

PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMOSUTARTIS Nr. 019-04-05-1

Vilnius, 2019 m. balandžio 05d.

SUTARTIES ŠALYS

Kauno r. Raudondvario lopšelis - darželis, įmonės kodas 191631097, adresas Vyturių g. 2B, Raudondvaris, Kauno r. sav., atstovaujama direktorės Žydrūnės Jankūnienės veikiančios pagal tarnybinę padėtį (toliau - Užsakovas) - viena Šalis, ir UAB „T.PROKO“ įmonės kodas 301753541, buveinės adresas Šermukšnių g. 8-2, LT-01106 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Vytauto Kanapecko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau - Vykdytojas),
Toliau kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudaro šią projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinamą Sutartimi):

- A. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka ir sutarties dalykas bei veikla, kurią Šalys įsipareigoja vykdyti pagal šią sutartį, neprieštarauja jų įstatuose nurodytai veiklai;
- B. Vykdytojas šiuo pareiškia ir patvirtina, kad jis, taip pat kiti asmenys, kuriuos Vykdytojas pasitelks šiai Sutartimi tinkamai įvykdyti turi visus galiojančių teisės aktų nustatytus leidimus, atestatus, licencijas, jei tokie būtini, bei kitus dokumentus, patvirtinančius ir suteikiančius teisę vykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, yra kompetentingas vykdyti funkcijas, numatytas šioje Sutartyje;
- C. Šalys, vykdydamos šioje Sutartyje numatytas funkcijas sieks, kad būtų pasiektas šios Sutarties tikslas ir ši Sutartis būtų pilnai įvykdyta.

1. SĄVOKOS

- 1.1. Statinio techninis projektas** (toliau – Projektas) – Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami darbo projekte. Techninis projektas rengiamas kaip vientisas dokumentas, nustatantis projektuojamo statinio esminius, funkcinius (paskirties), architektūros (estetinius), technologijos, techninius, ekonominius, kokybės reikalavimus, bei kitus jo rodiklius ir charakteristikas;
- 1.2. Statinys** – pagal Projektą „Mokslo paskirties pastato Vyturių g. 2B Raudondvaryje, Kauno r. sav., renovavimo projektas“.
- 1.3. Statybvietė** – Vyturių g. 2B, Raudondvaris, Kauno r. sav.
- 1.4. Statinio Projekto vykdymo priežiūra**- Užsakovo (Statytojo) organizuota Vykdytojo (Statinio projektuotojo) atliekama statybos priežiūra, kurios tikslas – kontroliuoti, kad Statinys būtų remontuojamas pagal Projektą ir kad būtų įgyvendinta Projekte sukurta architektūra.
- 1.5. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas ar statybos inžinierius, vadovaujantis statinio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis statinio projekto sprendinių įgyvendinimą statybos metu.
- 1.6. Statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas** – Projekto vykdymo priežiūros grupės narys- architektas arba statybos inžinierius, prižiūrintis statinio projekto dalies sprendinių įgyvendinimą statybos metu.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Vykdytojas**, laikydamasis šios Sutarties nuostatų ir Užsakovo nustatytų reikalavimų, atlieka Statinio Projekto vykdymo priežiūrą, vadovauja darbo projekto parengimui, tikrina visų projekto dalių atitikimą techniniam projektui, koreguoja techninio projekto sprendinius, atsižvelgiant į kapitalinio remonto metu atsiradusius pakeitimus. Statinio Projekto vykdymo priežiūra atliekama vadovaujantis statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, VI skyrius „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“, taip pat kitų su statinių statybos techninės priežiūros veikla susijusių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų nuostatomis ir reikalavimais bei Statinio techniniu projektu. Darbo projekto metu atlikti techninio projekto pakeitimai turi būti suderinti su Projekto vykdymo priežiūrą atliekančiu Vykdytoju.

3. SUTARTIES KAINA

- 3.1. Sutartinė kaina už šios Sutarties 3.1.dalyje nurodytą, tinkamai ir nustatytu terminu atliktą, sutartinį darbą yra 14 050,00 eurų (keturiolika tūkstančių penkiasdešimt eurų) plius 21% pridėtinės vertės mokestis. Į šiame punkte nurodytą kainą yra įtraukti/įskaičiuoti visi darbai/veiksmai, kuriuos būtina atlikti siekiant tinkamai vesti Statinio Projekto vykdymo priežiūrą, taip pat visi ir bet kokie mokesčiai, kurie turėtų būti skaičiuojami remiantis galiojančių teisės aktų nuostatomis.

4. ATSISKAITYMO IR DARBŲ PERDAVIMO TVARKA

- 4.1. Vykdytojo atlikta darbo dalis ir/arba visas darbas laikomas Užsakovui perduotu, kai abi Šalys pasirašo tokio darbo perdavimo-priėmimo aktą, kuriame nenustatoma jokių tokio darbo trūkumų ir Vykdytojo pateiktą Užsakovui sąskaitą faktūrą.
- 4.2. Už projekto vykdymo priežiūrą, p. 4.1. nurodytą sumą Užsakovas sumoka Vykdytojui dalimis, Statinio kapitalinio remonto eigoje, mokant kas vieną mėnesį, dalimis proporcingomis atliktų kapitalinio remonto darbų apimčiai, per 10 kalendorinių dienų Šalims pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Vykdytojo pateiktą Užsakovui sąskaitą faktūrą.
- 4.3. Sudarydamas atlikto sutartinio darbo (darbų etapo) priėmimo perdavimo aktą Vykdytojas užtikrina, o Užsakovas pripažįsta, kad sutartinis darbas (darbo etapas) atliktas tinkamai ir kokybiškai.

5. SUTARTINIO DARBO ATLIKIMO TERMINAI

- 5.1. Vykdytojas atlieka Projekto vykdymo priežiūrą visu Statinio remonto laikotarpiu iki Statinio pripažinimo naudojamu pagal paskirtį.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 7.1.1. priimti iš Vykdytojo tinkamai ir kokybiškai atliktus Sutartyje numatytus darbus;
- 7.1.2. laiku atsiskaityti su Vykdytoju pagal šią Sutartį tuo atveju, jei Vykdytojas tinkamai vykdo savo įsipareigojimus.

7.2. Vykdytojas įsipareigoja:

- 7.2.1. atlikti Projekto vykdymo priežiūrą vadovaujantis techniniu projektu;
- 7.2.2. visus darbus, kurie bus atliekami siekiant įvykdyti šią Sutartį, vykdyti laikantis galiojančių teisės aktų reikalavimų;
- 7.2.3. paskirti Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovą;
- 7.2.4. Lankytis statybvietyje ir spręsti su techninio projekto sprendinių įgyvendinimu susijusius klausimus;
- 7.2.5. pildyti statybos darbų žurnalą;
- 7.2.6. tikrinti, ar statinys remontuojamas laikantis Statinio techninio projekto, ir apie tai įrašyti į statybos darbų žurnalą;
- 7.2.7. nustatyta tvarka organizuoti pastebėtų Statinio techninio projekto sprendinių klaidų taisymą;
- 7.2.8. vadovaujantis 2017-11-01 įsigaliojusia Statybos įstatymo redakcijos 24 str. 19 d. tvarka suderinti darbo projektą;
- 7.2.9. į statybos darbų žurnalą surašyti atliktus statybos darbus, neatitinkančius Statinio Projekto sprendinių, taip pat nurodymus ir reikalavimus tiems neatitikimams ištaisyti;
- 7.2.10. dalyvauti statinių pripažinimo tinkamais naudoti komisijos darbe ir kartu su kitais komisijos nariais pasirašyti statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktą, jei pastatytas Statinys atitinka Statinio Projekto sprendinius;
- 7.2.11. atlikti kitus veiksmus, numatytus STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, VI skyrius „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“.

8. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais abi sutarties Šalys. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo, sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas, pasirašant sustabdytą arba nutrauktą darbų aktą, kuris patvirtinamas Šalių parašais.

8.3. Sutartis gali būti keičiama (papildoma) abiejų Šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu papildomu susitarimu, kuris yra galiojančios sutarties tąsa ir neatskiriama jos dalis. Papildomame susitarime nurodomos tik keičiamos ir naujos sutarties sąlygos pažymint, kad kitos sąlygos, numatytos keičiamoje sutartyje nekeičiamos ir galioja.

8.4. Užsakovas turi teisę, ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, raštu įspėjęs Vykdytoją, vienašališkai, nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, jei yra žemiau nurodyti pagrindai:

8.4.1. Vykdytojas praleidžia Sutartyje numatytus darbų atlikimo terminus daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir, gavęs atitinkamą raštišką Užsakovo įspėjimą, neištaiso tokio pažeidimo per 5 (penkias) kalendorines dienas;

8.4.2. Vykdytojas bankrutuoja, yra likviduojamas.

9. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalys nėra atsakingos už Sutarties nuostatų pažeidimą, jei vėlavimas ar nuostatų nevykdymas yra sukeltas *Force Majeure* aplinkybių. Prievolių pagal Sutartį vykdymas yra sustabdomas laikotarpiui, kurio metu, nepaisant visų Šalių pastangų, prievolių vykdymas yra neįmanomas. *Force Majeure* aplinkybėmis Šalys laiko bet kokius nenumatytus atvejus, kurių atsiradimas bei jų atsiradimo laikas nepriklauso nuo Šalių valios (gaisrai, sprogimai, gamtos reiškiniai, karas, streikai, terorizmas, nusikalstama veika padaryta žala ir kt.).

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėms užsitęsus ilgiau kaip 9 mėnesius iš eilės, bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti šia sutartį, apie tokį nutraukimą įspėjusi kitą šalį prieš 1 mėn. iki tokio sutarties nutraukimo.

10. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai įvykdyti visas šios sutarties sąlygas. Vykdomo procese iškilę nesutarimai sprendžiami derybų keliu.

10.2. Tuo atveju, jeigu šalims nepavyktų ginčo išspręsti derybų keliu, ginčai bus sprendžiami Lietuvos Respublikos kompetentingame teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10.3. Po Sutarties pasirašymo visos buvusios derybos ir susirašinėjimas dėl jos netenka galios.

10.4. Šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti abiejų šalių.

10.5. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai Šaliai perduodama po vieną egzempliorių.

11. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

Kauno r. Raudondvario lopšelis - darželis
Vyturių g. 2B, Raudondvaris, Kauno r. sav.,
Juridinio asmens kodas 191631097

Direktorė
Žydrūnė Jankūnienė



Vykdytojas:

UAB „T.PROKO“
Šermukšnių g. 8-2, LT-01106 Vilnius,
Juridinio asmens kodas 301753541,
A/s. Nr. LT167044000094622343
AB „SEB“, banko k. 70440
Direktorius
Vytautas Kanapeckas

