

RANGOS SUTARTIS

2019 m. kovo 27 d. Nr. J9-1239
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir AB „Panevėžio statybos trestas“ (toliau – Rangovas) atstovaujama generalinio direktoriaus Daliaus Gesevičiaus, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai – šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas futbolo mokyklos ir baseino pastato konversijos darbų su darbo projekto parengimu (toliau – darbai) atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2019 m. kovo 20 d. protokolai Nr. ADM-126.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – futbolo mokyklos ir baseino pastato konversijos darbai su darbo projekto parengimu pagal pridedamą techninę specifikaciją ir techninį projektą. Darbai yra suskirstyti į 3 etapus. Pasirašius Sutartį I etapo darbai turės būti suskirstyti į dvi dalis: buvusio baseino dalies ir futbolo mokyklos dalies darbus. Trečio etapo darbų vykdymo pradžia ir pabaiga bus nustatyta atskiru Užsakovo rašytiniu pranešimu, atsižvelgiant į skirtą finansavimą III etapui. Negavus finansavimo III etapo darbams, Užsakovas turi teisę III etapo darbų neužsakyti.

Išsamesnė perkamų darbų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas) ir techniniame projekte (prieiga internete: http://liepa.klaipeda.lt/files/Klaipedos_futbolo_mokyklos_rekonstravimo_projektas.zip).

2. Sutarties kaina (taip pat ir pradinė Sutarties vertė) – 11 326 645,44 Eur (vienuolika milijonų trys šimtai dvidešimt šeši tūkstančiai šeši šimtai keturiadešimt penki eurai 45 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, EUR be PVM	PVM (21 proc.), EUR	Kaina EUR su PVM
1.	Darbo projekto parengimas	180 000,00	37 800,00	217 800,00
2.	I etapo darbai	4 012 958,18	842 721,22	4 855 679,40
3.	II etapo darbai	3 476 577,40	730 081,25	4 206 658,65
4.	III etapo darbai*	1 691 328,42	355 178,97	2 046 507,39
Bendra kaina, EUR su PVM:				11 326 645,44

* Negavus finansavimo III etapo darbams, Užsakovas turi teisę šio etapo darbų neužsakyti ir už juos neapmokėti.

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje fiksuojama bendra darbų kaina su peržiūra. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms ar darbams taikomas pridėtinės vertės mokestio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma tiems darbams už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.2. Rangovas privalo atlikti darbus už pasiūlyme nurodytą bendrą darbų kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje nurodytų darbų apimtis (įskaitant darbų rūšis, kurios nebuvo numatytos techniniame projekte (toliau – Projekte), tačiau pagal savo pobūdį labai nesiskiria nuo



Projekte numatytų darbų, pvz., inžinierinių tinklų remontas ar rekonstrukcija, griovimo darbai ir pan. statinių remonto, rekonstrukcijos ar statybos darbų metu) nesiskiria daugiau kaip 5 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Ši nuostata netaikoma darbams, kurie nėra būtini sutarčiai įvykdyti (būtinais sutarčiai įvykdyti darbais laikomi ir darbai, kurie nebuvo numatyti projekte, tačiau kurių neatlikus nebus galima baigti statybos darbus ir (ar) tinkamai, saugiai ir kokybiškai eksploatuoti statinio ir (ar) įrenginio, ir (ar) gaminio, ir (ar) darbų neatlikimas trukdys užbaigti statybą teisės akto nustatyta tvarka, ir (ar) atlikti statinio kadastrinius matavimus bei užregistruoti juos Nekilnojamojo turto registre) ir priklauso tik nuo užsakovo pageidavimo. Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 5 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų apimties, visi darbai, viršijantys 5 proc. ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami keičiant Sutarties kainą.

3.3. Jeigu pagal techninę specifikaciją, Projektą ir/ar kitus pridedamus dokumentus Sutarties tikslui pasiekti turi būti atliekami tam tikri darbai, kurie nebuvo numatyti Rangovo pasiūlyme pirkimui, tačiau Rangovas, kaip savo srities žinovas, galėjo ir turėjo tokius darbus numatyti, Sutarties šalys susitaria, kad tokie darbai nėra papildomi darbai, jie neįeina į 3.2 p. nurodytus 5 proc. ir už juos negali būti sumokama papildomai ar dėl jų keičiama bendra Sutarties kaina, o jie turi būti atlikti už Sutartyje numatytą (užfiksuotą) bendrą darbų kainą.

3.4. Jeigu Rangovas atliko darbus ne pagal techninę specifikaciją, Projektą, parengtą darbo projektą Sutarties šalys susitaria, kad tokie darbai nebus laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Užsakovo pritarimu papildomų darbų įsigijimui. Tinkamas Užsakovo pritarimas papildomų darbų įsigijimui yra tik Sutarties pakeitimas.

3.5. Jei dėl nenumatytų, nuo šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinių darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinių darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų keitimas įforminamas papildomu susitarimu.

3.6. Apskaičiuojant atsisakomų arba įsigijamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kaina skaičiuojama kaip vieno darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taikomi žemiau nurodyti būdai prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.6.1. Pritaikant Rangovo sąmatose nurodytus darbų įkainius.

3.6.2. Jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sąmatose numatyto įkainio, pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš Sutartyje numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio.

3.6.3. Pritaikant sąmatose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

3.6.4. Įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtines, statybietės ir pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. 1S-95) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

3.7. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu ir techniniu priežiūrėtoju, neįteisinus Projekto, darbo projekto korektūros dokumentais (jei reikia), nepasirašius papildomo susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

3.8. Jeigu papildomus darbus sąlygojo techninio projekto pakeitimai, kurie atlikti ne Užsakovo iniciatyva, o dėl to, kad Rangovas parengė darbo projektą, kuris neatitinka techninio projekto, arba atliko darbus ne pagal techninį projektą, Sutarties šalys susitaria, kad tokie darbai nėra laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi

Užsakovo pritarimu papildomų darbų įsigijimui. Tinkamas Užsakovo pritarimas papildomų darbų įsigijimui yra tik raštiškas Rangovo ir Užsakovo papildomas susitarimas.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

3. Prievolių įvykdymo terminai:

3.1. **Darbo projekto parengimo terminas** – 3 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. **I etapo statybos darbų atlikimo terminas** – 18 mėn., pradedamas skaičiuoti nuo darbų pradžios. Darbų pradžia laikoma statybietės perdavimas ir aplinkybių, nepriklausančių nuo rangovo bei trukdančių pradėti darbus, pašalinimas. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas ne daugiau kaip 2 kartus ir ne ilgesniam nei 4 mėn. laikotarpiui. Pratęsimo priežastys nurodytos 3.5 p.

3.3. **II etapo statybos darbų atlikimo terminas** – 15 mėn., pradedamas skaičiuoti nuo 2021-01-02. Atskiru rašytiniu Užsakovo užsakymu II etapo darbai gali būti pradėti vykdyti ankščiau nei 2021-01-02. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas ne daugiau kaip 2 kartus ir ne ilgesniam nei 4 mėn. laikotarpiui. Pratęsimo priežastys nurodytos 3.5 p.

3.4. **Gavus papildomą finansavimą ir pateikus raštišką užsakymą - III etapo statybos darbų atlikimo terminas** – 12 mėn. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas ne daugiau kaip 2 kartus ir ne ilgesniam nei 4 mėn. laikotarpiui. Pratęsimo priežastys nurodytos 3.5 p. Pateikus užsakymą, III etapo darbai vykdomi lygiagrečiai su I ir II etapo darbais ir jų įvykdymo terminas neviršija Sutarties galiojimo termino.

3.5. Rangovui gali būti suteikiama teisė į **terminų pratęsimą**, jeigu:

3.5.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba pilnai;

3.5.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

3.5.3. Atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirti tretiesiems asmenims (subtiekejai (toliau – subrangovai) pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

3.5.4. Pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai.

3.5.5. Netinkamos oro sąlygos trukdo tinkamai vykdyti prievoles.

3.6. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors 3.5 punkte nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į terminų pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Rangovo. Prievolių įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

4. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

4.1. Mokėjimai už faktiškai atliktus darbus atliekami pateikus dokumentus, patvirtinančius atliktus darbus (sąskaitą faktūrą, suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą), ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų iš savivaldybės biudžeto lėšų.

4.2. Mokėjimai už faktiškai atliktus darbus atliekami pateikus dokumentus, patvirtinančius atliktus darbus (sąskaitą, atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą). Kadangi Sutartį numatoma finansuoti iš Europos regioninės plėtros fondo lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 kalendorinių dienų apmokėjimo terminai, Užsakovas moka Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose ne vėliau kaip per 7 dienas įgyvendinančiai institucijai (Centrinei projektų

valdymo agentūrai) pripažinus išlaidas tinkamomis bei Užsakovui gavus šias lėšas į sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo darbų priėmimo perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui dienos.

4.3. Pateikti atliktų darbų aktai ir atliktų darbų pažymos turi būti patvirtinti statybos techninę priežiūrą atliekančio asmens.

4.4. Visos Rangovo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Užsakovui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanos ir apmokamos.

4.5. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiektėju (-ais), jei subtiektėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

5. Finansavimo šaltinis:

Klaipėdos miesto savivaldybės Kūno kultūros ir sporto plėtros programos (Nr. 11) priemonės 01 03 01 03-1 „Futbolo mokyklos ir baseino pastatų konversija, I etapas“ SB, ES ir Valstybės biudžeto lėšos. (I etapas).

Klaipėdos miesto savivaldybės Kūno kultūros ir sporto plėtros programos (Nr. 11) priemonės 01 03 01 03-2 „Futbolo mokyklos ir baseino pastatų konversija, II etapas“ SB ir Valstybės biudžeto lėšos. (II etapas).

Klaipėdos miesto savivaldybės Kūno kultūros ir sporto plėtros programos (Nr. 11) priemonės 01 03 01 06 „Klaipėdos sunkiosios atletikos centro statyba“ SB ir Valstybės biudžeto lėšos. (III etapas).

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6. Sutarties Šalių teisės ir pareigos

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. Sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti.

6.1.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

6.1.3. Suteikti įgaliojimą, leidžiantį išsiimti leidimą želdiniams tvarkyti.

6.2. Užsakovas turi teisę:

6.2.1. Negavus finansavimo III darbų etapui, jo neužsakyti ir už šį etapą neapmokėti.

6.2.2. Kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, kaina, medžiagų kokybė atitinka Projekto, techninės specifikacijos, Sutarties reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, PVM sąskaitas-faktūras.

6.2.3. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Projektą, techninę specifikaciją ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Projekto, darbo projekto, Sutarties ar šalių patvirtinto kalendorinio įkainoto darbų grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

6.2.4. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai, atsiliekama nuo kalendorinio įkainoto darbų grafiko.

6.2.5. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

6.2.6. Jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti.

6.2.7. Reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subtiekejo, atlikusio konkretų darbą.

6.2.8. Stabdyti darbus, jei to reikia trūkumų pašalinimui, arba nesilaikoma Projekto, techninės specifikacijos reikalavimų, kalendorinio darbų grafiko bei darbų atlikimo eiliškumo, suderinto su Užsakovu.

6.3. Rangovas įsipareigoja:

6.3.1. *Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo pateikti darbų vykdymo kalendorinį-finansinį grafiką, kuriame nurodyti pagrindinių sustambintų darbų grupes, atlikimo trukmę ir kainą. Grafiką suderinti su Užsakovu. Grafikas keičiamas tik dėl darbų pradžios datos pasikeitimo ir kitų nuo rangovo nepriklausančių priežasčių. Vėlavimas atlikti darbus negali būti grafiko keitimo priežastis. Taip pat po Sutarties pasirašymo per 10 darbo dienų pateikti objektines ir lokales sąmatas. Pateiktos sąmatos negali būti keičiamos.*

6.3.2. Jei Rangovas yra registruotas užsienio šalyje, užtikrinti, kad pateiktame pasiūlyme Rangovo pasiūlyti specialistai teisės pripažinimo pažymas pateiks iki Sutarties pasirašymo.

6.3.3. Atlikti darbus, pagal Sutarties reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.

6.3.4. Vykdyti darbus pagal Sutartį, Projektą, techninę specifikaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks Projekte, techninėje specifikacijoje nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Projekte numatytam panaudojimui.

6.3.5. Pradėti statybos darbus tik po to, kai pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas, Užsakovas informuoja Rangovą apie paskirtą techninį prižiūrėtoją.

6.3.6. Sutartyje, kalendoriniame įkainotame darbų grafike nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį.

6.3.7. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius Projekte, techninėje specifikacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą.

6.3.8. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti atliktų darbų aktus, išrašyti PVM sąskaitas-faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su darbų vykdymu susijusią informaciją.

6.3.9. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija.

6.3.10. Savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus darbus juos išardyti.

6.3.11. Savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei Projekto, techninės specifikacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Rangovo sutartyse su subtiekejais turi būti nurodyta, kad subtiekejo atliekamiems darbams suteikiami Sutarties 8 punkte nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subtiekejo, atlikusio konkretų darbą.

6.3.12. Užsakovui pareikalavus, raštu informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subtiekejus.




6.3.13. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų.

6.3.14. Užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

6.3.15. Užtikrinti, kad darbus atliks kvalifikuoti, atestuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys konkurso sąlygų apraše nustatytus kvalifikacijos kriterijus, turintys galiojančius kvalifikacijos atestatus ar Teisės pripažinimo pažymą, leidžiančias vykdyti konkurso sąlygų apraše ir Sutartyje nurodytus darbus.

6.3.16. Užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

6.3.17. Nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui atlikti darbus nustatytais terminais.

6.3.18. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis.

6.3.19. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subrangovus.

6.3.20. Atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita bei išvežus jį iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

6.3.21. Atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

6.3.22. Atsakyti už subrangovų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

6.3.23. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus.

6.3.24. Suteikti darbams Sutartyje nurodytas garantijas.

6.3.25. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarties vykdyti.

6.3.26. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

6.3.27. Po statybos darbų likusias senas medžiagas rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę tiekėjai įsivertina teikdami pasiūlymą.

6.4. Rangovas turi teisę:

6.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.

6.4.2. Gauti Užsakovo apmokėjimą už darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Šalių atsakomybė

7.1. Rangovas moka 500 EUR vertės baudą už nekokybiškai atliktus darbus ir kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai. Baudos už Sutarties pažeidimus netaikomos pažeidimams, kuomet pažeidimo

pagrindu pasinaudojama garantija.

7.2. Rangovas pradelęs tarpinius darbų atlikimo terminus moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo pradelstų darbų vertės. Tarpinis terminas delspinigių skaičiavimui yra 3 mėnesių kalendorinio-finansinio grafiko laikotarpis. Rangovas pradelęs galutinius etapo darbų atlikimo terminus moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo darbų etapo vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo pasinaudojimo garantija.

7.3. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

7.4. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

7.5. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo garantija, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo garantiją to paties dydžio sumai.

7.6. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

7.6.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

7.6.2. Pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina darbų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina darbų kokybės ar daugiau nei 30 kalendorinių dienų pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus (tarpinius ar galutinius).

8. Garantijos:

8.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui dienos yra:

8.1.1. 5 metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

8.1.2. 10 metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams, laidams ir kt.);

8.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų.

8.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo procedūros metu jo atlikti darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

8.3. Rangovas Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

8.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

9. **Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:** jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

9.1. Nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

9.2. Neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

9.3. Neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

9.4. Neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

9.5. Atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

10. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

10.1. Rangovas privalo atlikti darbus pagal Projektą, techninę specifikaciją, parengtą darbo

projektą, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, o taip pat reikalingus įgyvendinto darbo rezultato, tarpinių etapų rezultatų matavimo, išbandymų darbus.

10.2. Atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai, užpildyti statybos darbų žurnalai, pateiktos išpildomosios nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, pasirašytas statybos užbaigimo aktas.

10.3. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 7 darbo dienas praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus. Užsakovas organizuoja darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 2 darbo dienas pasirašo darbų perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisyti darbus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti. Rangovui neištaisant nustatytų defektų, taikomos Sutarties nuostatos dėl garantijų.

10.4. Rangovas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

10.5. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo Projekto kitų darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

10.6. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepateikia naudotų medžiagų ir įrengimų sertifikatų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektiname akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisyti nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

10.7. Rangovui užbaigus visus darbus, teisės aktų nustatyta tvarka pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą, Rangovas privalo Užsakovo vardu organizuoti statybos užbaigimo procedūrą, savo lėšomis parengti visus pagal statinį ir jo statybos rūšį privalomus dokumentus, kurie numatyti statybos techniniame reglamente STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, statybos užbaigimo procedūrai atlikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių aktų nustatyta tvarka.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11. Užtikrinimai ir draudimai:

11.1. Rangovas ne vėliau kaip **per 5 darbo dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo **pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą** – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą - **5 proc. nuo Sutarties vertės (su PVM)**. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą

laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį t. y. 35 mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos. Jei prievolių įvykdymo terminas būtų pratęstas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas taip pat turi būti pratęstas tam pačiam laikotarpiui ir dar 60 kalendorinių dienų po šio laikotarpio pabaigos. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėjas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, įmonės kodas 188710823. Sutartis įsigalioja tik Rangovui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

11.2. Užsakovas Sutarties įvykdymo užtikrinimu pasinaudoja esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

11.2.1. Rangovas vienašališkai nutraukia Sutartį Sutartyje nenumatytais atvejais ir tvarka;

11.2.2. Rangovas pradėsia darbų etapų, nurodytų šių sąlygų 3 p. atlikimo terminus daugiau kaip 15 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas;

11.2.3. Rangovas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą.

11.3. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš galutinės pagal Sutartį Rangovui mokėtinos sumos arba nutraukti Sutartį.

11.4. Rangovas privalo būti apsidraudęs pagal Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės. Šis draudimas turi galioti visą Sutartyje numatytą prievolių vykdymo terminą. **Rangovas jį pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.**

12. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

12.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

12.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

12.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.1.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

12.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo.

12.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

12.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

12.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

12.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

12.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 2 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

13. Intelektinės nuosavybės teisės:

13.1. Darbo projekto autoriais yra Rangovas ir jo pasamdyti subrangovai (toliau šiame punkte bendrai vadinami Autoriais).

13.2. Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir/ar jų dalis

(įskaitant, bet neapsiribojant, darbo projektą ir atskiras jo dalis, statinius, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriami vykdant šiose sąlygose numatytas paslaugas, yra Užsakovo nuosavybė nuo jų perdavimo Užsakovui ir apmokėjimo už juos momento.

13.3. Užsakovas turi teisę be jokio papildomo Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo Autoriams naudotis visomis pagal Sutartį įgytomis Autorių turitinėmis teisėmis, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, rekonstruoti ir/ar remontuoti statinius, keisti statinių interjerą ir eksterjerą, vykdyti kitų statinių projektavimą bei statybą, perleisti turimas teises tretiesiems asmenims, pavesti projekto keitimą ir/ar pildymą kitiems asmenims, pavesti projekto vykdymo priežiūrą kitiems asmenims.

13.4. Autoriai pareiškia ir garantuoja, kad kartu ir/ar atskirai neturės ir nereikš Užsakovui ir/ar tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Užsakovo naudojimosi pagal Sutartį įgytomis Autorių teisėmis ir/ar sukurtais kūriniais bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, projektą ir atskiras jo dalis, pastatus, jų brėžinius, eskizus, modelius bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose).

13.5. Autoriams tenka visa atsakomybė, jeigu rengiant darbo projektą pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektualinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Autoriai privalo nedelsiant savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

14.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.4. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

14.6. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties šalies išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių

priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

14.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 60 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 60 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

15. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

16. **Sutarties sąlygų keitimas:** Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas. Sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti keičiamos medžiagos ar įranga, jei jie yra nebegaminami arba nebeleidžiama jų eksploatuoti, arba nebegalima įsigyti rinkoje. Tokios medžiagos ar įranga turi būti pakeistos medžiagomis ar įranga, kurios yra lygiavertės ar geresnės nei nurodytos Sutartyje.

17. **Subrangovų, kitų ūkio subjektų ir specialistų keitimo/įtraukimo tvarka:**

17.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subrangovus UAB „Vekada“, UAB „Alinita“, UAB „Pamario keliai“, UAB „Lyderio grupė“, kuriems perduoda perduodamus įsipareigojimus (elektrotechnikos darbai, mechanikos darbai, teritorijos tvarkymo darbai, bendra statybiniai darbai).

17.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subrangovą ar ūkio subjektą.

17.3. Jeigu Rangovas remiasi subrangovo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais (kvalifikacija), turi būti pateikti subrangovo ar kito ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujo subrangovo ar kito ūkio subjekto kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subrangovams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Rangovas remiasi subrangovo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subrangovas ar kitas ūkio subjektas atitinka pašalinimo pagrindus ir/ar neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subrangovu ar ūkio subjektu, o Rangovui to nepadarius Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

17.4. Subrangovų ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

17.5. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdančią subrangovą ir/ar kitą ūkio subjektą, jei Užsakovo netenkins subrangovo vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subrangovo ir/ar kito ūkio subjekto veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

17.6. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, nurodytą konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei

Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas:

18.1. Jei darbų vykdymas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu.

18.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje ir (ar) rangos proceso šalių yra pateikti pagrįsti techninės dokumentacijos sprendiniai, kuriais siūloma pagerinti siekiamą Sutarties rezultatą, ir (ar) atsiranda pagrįstos prielaidos atsirasti darbams, kurių atlikimo netikslinga (nėra galimybės) įtraukti į Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar kitos prieš tai nurodytos prielaidos nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už darbų atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

19. Kitos sutarties sąlygos:

19.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir 11.4 p. nurodytus draudimo dokumentus.

19.2. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

19.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

19.4. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

19.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

19.6. Kiekviena Sutarties šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

19.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

19.8. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

19.9. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius Rangovus (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už pirkimo Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos pirkimo sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbusi tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

19.10. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

20. Baigiamosios nuostatos:

20.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra

siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

20.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

20.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

21. **Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:**

21.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-01-14 įsakymu Nr. AD2-33) su priedais ir paaiškinimais; Techninis projektas (internetu nuoroda);

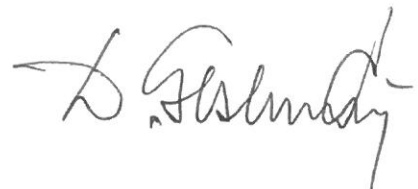
21.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Užsakovą);

21.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir draudimo dokumentai;

21.4. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka.

22. **Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas Valdas Švedas, tel. (8 46) 39 60 44, el. paštas valdas.svedas@klaipeda.lt; Projektų valdymo poskyrio vyr. specialistė Vaiva Varnaitė, tel. (8 46) 39 61 27, el. p. vaiva.varnaite@klaipeda.lt, kurie koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, tikrina prekių kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Užsakovu, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo sutarties garanto pateikimą bei kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingiems asmenims už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Jei Sutartis būtų keičiama, Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

23. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. paštas gitana.marciene@klaipeda.lt

VII. SUTARTIES PRIEDAI

24. Techninė specifikacija, 2 lapai.

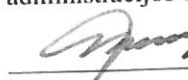
VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

**Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija**

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47
Kodas 188710823
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000
A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos direktorius


(parašas)
Saulius Budinas

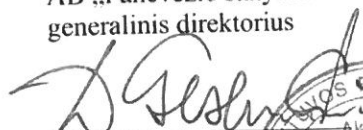


RANGOVAS

AB „Panevėžio statybos trestas“

P. Puzino g. 1, 35173 Panevėžys
Tel. (8 45) 502 503, faks. (8 45) 505 520
Kodas 147732969
PVM mokėtojo kodas LT477329610
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000
A.s. LT94 7300 0100 0007 4994

AB „Panevėžio statybos trestas“
generalinis direktorius


(parašas)
Dalius Gesevičius



Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04
2019-03-15



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA RANGOS DARBAMS

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJA S (UŽSAKOVAS)	Klaipėdos miesto savivaldybė, j. a. k. 111100775, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda. Kontaktinis asmuo: Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus Projektų įgyvendinimo priežiūros poskyrio vedėjas Romualdas Stasiulis, tel. (8 46) 39 63 17, mob. tel. 8 612 41 289, el. p. romualdas.stasiulis@klaipeda.lt
2. STATINIO (OBJEKTO) PAVADINIMAS	Mokslo paskirties pastato (7.11) rekonstravimo į sporto paskirties pastatą (7.14), sporto paskirties inžinerinių statinių (11) rekonstravimo ir sporto paskirties pastato (7.14) statybos Paryžiaus komunos g. 16 A, Klaipėdoje, projektas
3. STATINIO ADRESAS	Paryžiaus komunos g. 16 A, Klaipėdos m. sav.
4. STATINIO KATEGORIJA	Ypatingas statinys (STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“)
5. STATYBOS RŪŠIS	Nauja statyba, rekonstravimas (STR 1.0.08.2002 „Statinio statybos rūšys“)

II. PERKAMI RANGOS DARBAI IR SUSIJUSIŲ PASLAUGŲ APIMTIS

6. RANGOS DARBŲ APIMTIS	6.1. Darbo projekto parengimas, pagal Techninį projektą; 6.2. Rangos darbai: Perkamų statybos rangos darbų įvykdymas pagal parengtą techninį projektą ir rangovo parengtą darbo projektą. Susipažinimui su parengtu techniniu projektu – internetinė prieiga: http://liepa.klaipeda.lt/files/Klaipedos_futbolo_mokyklos_rekonstravimo_projektas.zip Statybvietės, laikinų privažiavimo kelių įsirengimas, energetinių išteklių užsitikrinimas statybos darbų vykdymui ir jų kaštų padengimas statybos laikotarpiu. Aiškinamojo – informacinio stendo (po sutarties pasirašymo, prieš pradedant darbus) įrengimas statybos laikotarpiu ir informacinės lentelės (baigus darbus) įrengimas pastato viduje, apimantis projektavimą, derinimą nustatyta tvarka, pagaminimą, įrengimą. Informacinis stendas ir lentelė turi būti įrengti gerai matomoje vietoje. Informacinio stendo ir lentelės maketas ir įrengimo vieta turi būti nustatyta tvarka suderinti su Statytoju. Rekomenduojamas aiškinamojo informacinio stendo dydis 1500 x 2000 mm, lentelės - 800 x 580 mm, stendas bei lentelė turi būti pagaminti iš tvirtų, kokybiškų, aplinkos poveikiams atsparių medžiagų, stendo įrengimo būdas – įbetonuojamas, o nesant galimybei dėl inžinerinių tinklų ar kitų priežasčių – pastatomas. Lentelė įrengiama pastato viduje. Aiškinamasis - informacinis stendas turi būti demontuotas pabaigus rangos darbus. Informacinis stendas ir lentelė turi būti įrengti vadovaujantis LR Statybos įstatymu ir 2014 m. liepos 28 d. Europos Komisijos priimto įgyvendinimo reglamento (ES) Nr. 821/2014 nuostatomis bei atsižvelgiant į 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų ženklo naudojimo vadovą, pateiktą interneto svetainėje adresu: http://www.esinvesticijos.lt/lt/2014-2020_ES_fondu_zenklas
-------------------------------	---

Statybos darbų organizavimo plano su eismo organizavimo schemomis parengimas, nustatyta tvarka derinimas su eismo organizavimo, leidimo eismo uždarymui ar ribojimui gavimas, užtikrinant patekimą į savininkų ar naudotojų teritorijas (pagal poreikį).

Statybos darbus vykdyti vadovaujantis inžinerinių tinklų operatorių (savininkų) išduotomis sąlygomis. Prieš pradėdant darbus būtina apie tai informuoti inžinerinių tinklų operatorius (savininkus) ir darbus atlikti jiems dalyvaujant (pagal poreikį).

Tiekėjo ir jo pasamdytų statybos proceso dalyvių privalomasis civilinės atsakomybės draudimas statybos laikotarpiu (arba kaip nurodyta teisės aktuose).

Elektroninio statybos darbų žurnalo užsakymas (prenumeratos užsakymas (tiekėjas www.statyboszurnalas.lt), statybos žurnalo pildymas ir saugojimas ir po statybos darbų baigimo jo pilnas perleidimas Užsakovui).

Žemės sklypo su statiniais geodezinių nuotraukų atlikimas.

Požeminių inžinerinių tinklų geodezinių nuotraukų atlikimas.

Technologinių inžinerinių sistemų ir statinio inžinerinių sistemų išbandymas su ataskaitų pateikimu ir naudotojo personalo apmokymas, tame tarpe ir inžinerinių tinklų TV apžiūra ir ataskaitų pateikimas (jei reikia).

Triukšmo, mikroklimato ir apšvietimo matavimų atlikimas.

Potencialiai pavojingų įrenginių parametrų matavimas, sertifikatų gavimas ir įrenginių pridavimas eksploatacijai.

Energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos pažymos apie energetikos įrenginių techninės būklės patikrinimą užbaigus jų montavimo, paleidimo – derinimo darbus.

Energetikos įrenginių pastate išbandymo aktai.

Technologinių inžinerinių sistemų ir statinio inžinerinių sistemų išbandymas su ataskaitų pateikimu ir naudotojo personalo apmokymas.

Pastato energinio naudingumo sertifikato parengimas ir pateikimas.

Pastato techninio – energetinio paso parengimas ir pateikimas.

Užbaigus rangos darbus visa rangos metu pažeista (-i) / sugadinta (-i) infrastruktūra, inžineriniai tinklai, želdiniai ir kt. objektai/elementai privalo būti atstatyti į buvusią padėtį;

Visos reikalingos dokumentacijos pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ sukomplektavimas ir pateikimas Statytojui.

Visa reikalinga išpildomoji dokumentacija objekto pridavimui įteikti.

Statybinių medžiagų, gaminių, paslėptų darbų kokybės tyrimai (rangovo savikontrolė), pateikiant Statytojui (jo atstovui) ataskaitas.

Visiems gaminiams ir įrangai turi būti taikoma ne mažesnė kaip 2 metų gamintojo garantija.

Visa reikalinga išpildomoji dokumentacija objekto pridavimui įteikti.

Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylų parengimas/patikslinimas/papildymas/taisymas su kadastro tvarkytojo išankstine patikra ir suderinimas su Registro centru.

Pateikti suderintą su Klaipėdos m. sav., GIS skyriumi geodezinę (topografinę) nuotrauką atlikus visus statybinius darbus;

Žemės sklypo kadastro duomenų pakeitimas (jei reikia);

Užsakovui suteikus įgaliojimą teikti prašymą į el. sistemą „Infostatyba“ dėl objekto pripažinti tinkamo naudoti ir gauti statybos užbaigimo aktą ar deklaraciją.

	Apmokėjimas už Statybos užbaigimo akto pažymos ar Deklaracijos išdavimą, teikiant dokumentaciją per „Infostatybą“ el. sistemą; Derinti tarpusavio statybos darbus su AB ESO elektros tinklų statybos rangovu (jei reikia); Paskirti asmenį atsakingą už energetinį ūkį iki objekto pridavimo (iki Statybos užbaigimo akto ar Deklaracijos pasirašymo). Statybos laikotarpyje Rangovas turės atlikti tarpinius termovizinius tyrimus, kurie leis įsitikinti šilumos izoliacijos įrengimo būklę. Pastabėjus statybinius defektus Rangovas privalės juos sutvarkyti iki pastato statybos užbaigimo procedūros pradžios. Statybos laikotarpyje atlikti 2 tarpinius ir po visų atliktų statybos darbų pateikti galutinį termovizinių tyrimų ataskaitas.
7. KITOS BŪTINOS PASLAUGOS IR/AR DARBAI	- Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo rangos sutarties pasirašymo pateikti jų vykdymo kalendorinį – finansinį grafiką, kuriame nurodyti pagrindinių sustambintų darbų grupes, atlikimo trukmę ir kainą. Grafiką suderinti su Užsakovu. Taip pat po sutarties pasirašymo per 10 darbo dienų pateikti objektines ir lokalines sąmatas. I etapo darbai turės būti suskirstyti į dvi dalis: buv. baseino dalies ir futbolo mokyklos dalies darbus. - Rangovas privalo netrukdyti dirbti specialistams, atliekantiems darbus, vykdančioms techninę priežiūrą, statytojo atstovams bei atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir teisėtus reikalavimus; - Tinkamai ir saugiai įrengti statybvietai, turėti įrengtas patalpas joje su galimybe organizuoti gamybinius pasitarimus; - Gamybinių pasitarimų protokolavimas; - Laikytis darbo saugos reikalavimų, užtikrinti saugumą žmonių sveikatai ir aplinkai, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų; - Rangovas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje specifikacijoje nustatytais apimtimis, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendinius priimti tik suderinęs su statytoju; - Darbų vykdymo eigoje susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. T2-370 (Nuoroda – Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklės).
8. STATYTOJO PATEIKIAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	Pateikiami dokumentai popierine forma (pasirašius rangos sutartį): - Techninis projektas, 2 egz.
9. KITA	Papildoma informacija teikiama: Klaipėdos miesto savivaldybės Investicijų ir ekonomikos departamento Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriuje, Liepų g. 11, Klaipėda.

Pastaba. Pridedami dokumentai yra neatskiriama techninės specifikacijos dalis.

