

SUTARTIS NR. SUT-19-0489

Kaunas,

**DĖL PRIESKONIŲ, MAISTINIŲ PRIEDŲ PIRKIMO**

Ši sutartis sudaryta tarp Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau - **Pirkėjas**), atstovaujamo generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus ir uždarnosios akcinės bendrovės „Grūstė“ (toliau - **Pardavėjas**), atstovaujamos prekybos direktoriaus Aurelijaus Virkučio, veikiančio pagal 2017 m. liepos 20 d. įgaliojimą Nr. 2017/029.

**1. Sutarties turinys**

1.1. Šia sutartimi **Pardavėjas**, laimėjęs 2018-10-23 viešai skelbtą supaprastintą atvirą konkursą dėl prieskonių, maistinių priedų pirkimo, pagal konkurso pasiūlyme nurodytas sąlygas ir pateiktus techninės specifikacijos reikalavimus įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis pirkti prekes žemiau nurodytais kiekiais ir kainomis:

| Pirkimo dalies Nr.                           | Produktų pavadinimas, gamintojas           | Kiekis (orientacinis) | Mato vnt. | Vieneto kaina, EUR (be PVM) | Kaina EUR VISO (be PVM) | Kaina EUR VISO (su PVM) |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 2.                                           | Saulėgrąžų branduoliai, UAB „Alvo prekyba“ | 450                   | kg        | 0,92                        | 414,00                  | 500,94                  |
| <b>Bendra preliminarinė kaina Eur su PVM</b> |                                            |                       |           |                             |                         | 500,94                  |

1.2. Bendra preliminarinė sutarties suma 500,94 Eur (penki šimtai eurų 94 ct), įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Galutinė kaina, kurią **Pirkėjas** sumokės **Pardavėjui**, priklausys nuo vykdančios sutartį suteiktų prekių kiekio.

1.3. Pasikeitus PVM tarifui, kainos bus perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM tarifą.

Pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

$S_N$  - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

$A$  - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$PR_N$  - naujas prekės įkainis su PVM;

$Q$  - nepristatytų prekių kiekis;

$P$  - prekės įkainis be PVM;

$T_N$  - naujas PVM tarifas (procentais)

1.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM), sutarties įkainis nebus perskaičiuojamas.

1.5. Pagal kainodaros taisyklės perskaičiuotos kainos (įkainis) įforminamos rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos. Už iki Susitarimo pasirašymo dienos pristatytas prekes bus atsiskaitoma senosiomis kainomis, o perskaičiuotomis kainomis bus atsiskaitoma už prekes, pristatytas šalių susitarimo pasirašymo dieną ir vėliau.

1.6. Šios kainodaros taisyklės leidžia ne vien mažinti sutarties įkainį, bet ir didinti, jeigu mokestis didėja.

1.7. Šios sutarties, 1.1 punkte nurodyta kaina ir prekių kiekis yra preliminarus. **Pirkėjas** neįsipareigoja išpirkti viso šioje sutartyje nurodyto prekių kiekio bei sumokėti visą nustatytą sutarties kainą. Galutinė sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai **Pardavėjo** pristatytų prekių kiekį.

1.8. Jei dėl nuo **Pardavėjo** nepriklausančių aplinkybių **Pardavėjas** negali pristatyti nurodytos prekės, nes šių prekių gamyba yra nutraukta, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant sutarties kainos, **Pardavėjas** gali pristatyti kito tipo prekę su sąlyga, kad nauja prekė atitiks keliamus reikalavimus, bus ne prastesnė techninių parametrų nei pasiūlymo metu nurodyta prekė (vertinant pagal pirkimo dokumentų techninės specifikacijos reikalavimus), ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

1.9. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai.

1.10. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

## 2. Prekių pristatymas:

2.1. Užsakytą produkciją visą sutarties galiojimo laiką Pardavėjas savo transportu pristato Pirkėjo nurodytu adresu: Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, adresas Eivenių g. 2, Kaunas; Onkologijos ligoninė, adresas Volungių g. 16, Kaunas; Romainių tuberkuliozės ligoninė, adresas Šilainių pl. 21, Kaunas; Kulautuvos reabilitacijos ligoninė, adresas Akacijų al. 18, Kulautuvos m., Vaikų reabilitacijos ligoninė „Lopšelis“, Lopšelio g. 10, Kaunas, ir per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo užsakymo perdavimo (sutartyje tiekėjo nurodytu užsakymo priėmimo telefono numeriu arba faksu, elektroniniu paštu), jeigu Pirkėjas nepateikia išankstinio užsakymo, nurodydamas konkrečią produkcijos pristatymo datą ir laiką.

2.2. **Pardavėjas** pristato prekes į **Pirkėjo** sandėlius nemokamai, tai yra neimdamas mokesčio už produkcijos transportavimą.

2.3. Pristatytas prekes **Pardavėjas** savo jėgomis iškrauna iš transporto.

2.4. **Pirkėjas**, pagal poreikius, prekes gali užsakyti dalimis.

## 3. Prekių kokybė

3.1. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų prekių kokybę kokybės sertifikatu arba jam lygiaverčiu dokumentu privalomu pateikti **Pirkėjui** su pirmąja prekių siunta, o visą sutarties vykdymo laikotarpį kokybės sertifikato arba jam lygiaverčio dokumento numerį privaloma nurodyti **Pirkėjui** išduodamame produkcijos važtaraštyje (sąskaitoje-faktūroje).

3.2. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** materialiai atsakingas darbuotojas prekių gavimo (iškrovimo) vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje – faktūroje bei savo parašą patvirtina sandėlio spaudu.

3.3. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio nepriimamos.

3.4. Pretenzijos dėl prekių kokybės, priimamos prekių realizavimo terminų ribose. Nekokybiškas prekes, **Pirkėjui** sutikus **Pardavėjas** privalo pasiimti arba pakeisti kokybiškomis per 24 (dvidešimt keturias) valandas po pretenzijos pateikimo.

3.5. **Pirkėjui** iškilus abejonei dėl produkcijos kokybės atitikimo konkurso techninės specifikacijos reikalavimams, **Pirkėjas** telefonu, elektroniniu paštu ar faksu iškviečia **Pardavėjo** atstovą, kuris privalo ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo iškvietimo atvykti pas **Pirkėją** produkcijos kokybės nustatymui.

3.5.1. Neatvykus **Pardavėjo** atstovui sutarties 3.5. punkte numatytu laiku, **Pirkėjas** turi teisę tęsti produkcijos kokybės nustatymo procedūrą.

3.6. Tuo atveju, kai produkcijos kokybę, jos realizavimo laikotarpiu tikrina **Pirkėją** kontroliuojančios organizacijos ir produkcijos tyrimai atliekami nesuinteresuotų organizacijų atestuotose arba akredituotose laboratorijose, tyrimų rezultatai laikomi neginčytinais.

3.7. Produkcijos fizikinių-cheminių tyrimų išlaidas laboratorijoje apmoka:

3.7.1. Kai tiriamą produkciją atitinka konkurso techninės specifikacijos reikalavimus – tyrimų išlaidas apmoka **Pirkėjas**.

3.7.2. Kai tiriamą produkciją neatitinka konkurso techninės specifikacijos reikalavimų – tyrimų išlaidas apmoka **Pardavėjas**. Tyrimų išlaidos gali būti išskaičiuotos iš **Pardavėjo** pristatytų prekių vertės.

## 4. Tara:

4.1. Prekės **Pirkėjui** pristatomos **Pardavėjo** taroje, atitinkančioje konkurso „Prieskoniai, maistiniai priedai“ techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus prekių pristatymui.

4.2. Prekės **Pirkėjui** gali būti pristatomos **Pardavėjo** daugartinio naudojimo taroje. Tara sekančią prekių pristatymo dieną grąžinama **Pardavėjui**.

## 5. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

5.1. **Pardavėjas** teikia sutartyje nurodytas prekes kainomis ne didesnėmis negu nurodytos konkurso metu, išskyrus šios sutarties 1.3. p. nurodytus atvejus.

5.2. Už pristatytas prekes **Pirkėjas** apmoka **Pardavėjui** per 30 dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas-faktūras. **Pardavėjas** PVM sąskaitą faktūrą **Pirkėjui** turi pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>]).

## 6. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai

6.1. Už užsakytų prekių nepristatymą užsakyme nurodytu laiku, arba prekių neatitinkančių konkurso techninės specifikacijos reikalavimų pristatymą **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** baudą, kurios dydis lygus 30

(trisdešimt) procentų nuo užsakytų tačiau nepristatytų (ar pavėluotai pristatytų) prekių ar/ir pristatytų neatitinkančių techninės specifikacijos reikalavimų prekių vertės.

6.2. **Pardavėjui** atsisakius tiekti prekes konkurso metu pasiūlytomis kainomis (didinant kainą), arba jei **Pardavėjas** per sutarties galiojimo laikotarpį tris kartus pateikė produkciją neatitinkančią konkurso techninės specifikacijos reikalavimų, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo visos sutarties sumos ir **Pirkėjui** atsiranda teisė vienašališkai nutraukti šią sutartį.

6.3. **Pardavėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo privalo pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą – ne mažiau kaip 10 (dešimt) procentų nuo bendros preliminarios sutarties kainos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja sutarties užtikrinimo išdavimo dieną arba joje nurodytą vėlesnę dieną ir galioja iki sutarties galiojimo termino pabaigos. Tuo atveju, kai yra pratęsiamas sutarties terminas, tuo pačiu turi būti atitinkamai pratęstas ir sutarties įvykdymo užtikrinimo terminas.

6.4. Jeigu **Pardavėjo** kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, **Pardavėjas Pirkėjui** įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

6.5. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai per 1 darbo dieną pranešti kitai šaliai, to nepadarius, kalta šalis atlygina kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

#### 7. Subtiekejai, jų keitimo tvarka:

7.1. **Pardavėjas** Sutarties vykdymo metu turi teisę pakeisti subtiekėją kitu kai:

- 7.1.1. Subtiekęjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimą Tiekėjui;
- 7.1.2. Subtiekęjas yra bankrutuojantis;
- 7.1.3. Subtiekęjas yra restruktūrizuojamas;
- 7.1.4. Subtiekėjui vykdoma bankroto procedūra ne teismo tvarka;
- 7.1.5. Subtiekėjui inicijuota priverstinė likvidavimo procedūra;
- 7.1.6. Subtiekėjui yra inicijuotos 7.1.2 – 7.1.5 punktuose analogiškos procedūros;

7.2. **Pardavėjas** gali pakeisti subtiekėjus tik gavęs išankstinį **Pirkėjo** sutikimą dėl kito siūlomo subtiekejo. Apie ketinimą keisti subtiekėją **Pardavėjas** privalo įspėti **Pirkėją** iš anksto raštu ir nurodyti priežastis, dėl kurių **Pardavėjas** ketina keisti subtiekėją, nurodyti būsimus subtiekėjus ir jų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei taikoma). **Pirkėjas** ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo pranešimo gavimo dienos privalo pranešti **Pardavėjui** apie savo sprendimą, jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis.

7.3. Subtiekėjų keitimas visada įforminamas rašytinių Šalių susitarimu, kuris nuo įsigaliojimo momento tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

#### 8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties vykdymo tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

8.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

#### 9. Sutarties galiojimas

9.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos, tiekėjui pateikus reikalaujamą pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ir galioja 12 (dvylika) mėn. Šalių finansiniai įsipareigojimai pagal šią sutartį lieka galioti iki pilno atsiskaitymo pagal ją.

9.2. Sutartis gali būti pratęsiama, tačiau ne ilgiau kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui.

9.3. **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai **Pardavėją**, nutraukti Sutartį, jei:

9.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant teisės aktų reikalavimus;

9.3.2. paaiškėjo, kad **Pardavėjas** turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais;

9.3.3. paaiškėjo, kad su **Pardavėju** neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

9.3.4. **Pardavėjas** nevykdo įsipareigojimų, numatytų pagal Sutartį, nesilaiko Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ar yra kitokio pobūdžio **Pardavėjo** veikimas, neveikimas, aplaidumas, turintis neigiamos įtakos šios Sutarties vykdymui.

9.4. **Pardavėjas** turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai **Pirkėją**, nutraukti Sutartį, jei:

9.4.1. ne dėl **Pardavėjo** kaltės **Pirkėjas** vėluoja sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

9.4.2. **Pirkėjas** nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.

9.5. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu šalių susitarimu prieš laiką bet kuriuo metu.

9.6. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti finansinius įsipareigojimus už laikotarpį iki šios Sutarties nutraukimo.

9.7. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys visiškai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

9.8. Šalys atleidžiamos nuo finansinės atsakomybės už kokių nors įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), jeigu jos įrodo, kad jos negalėjo įvykdyti įsipareigojimų dėl nepriklausomų nuo jų kliūčių, kurių sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti ir jų išvengti.

Tokiomis kliūtimis laikytini karai, revoliucijos, sabotazas, stichinės nelaimės, sprogimai, gaisrai, gamybinių pastatų ir vidaus komunikacijų sunaikinimas, boikotai, streikai, teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kitos nenugalimos jėgos, nurodytos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.

9.8.1. Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiami priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės, bet ne ilgiau kaip 2 mėn. Esant būtinumui pratęsti šį terminą, šalys tai aptaria atskiru raštu.

9.8.2. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ypatingų aplinkybių pradžios.

9.9. Sutartis surašyta lietuvių kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

#### 10. Atsakingi asmenys

10.1. Asmenys atsakingi už sutarties vykdymą:

|                            | Pardavėjo atstovas                                           | Pirkėjo atstovas                                                                           |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vardas, pavardė            | Vilma Savonienė                                              | Alina Adomaitienė                                                                          |
| Pareigos                   | Viešųjų pardavimų projektų vadovė                            | Bendrųjų paslaugų ir maitinimo tarnybos Ligoninių maitinimo skyriaus prekių žinovė         |
| Adresas                    | Naftininkų g. 38-2, LT-89132 Mažeikiai                       | Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas                                                              |
| Telefonas                  | 8 694 01879                                                  | 8 37 326946                                                                                |
| Faksas                     | 8 443 20303                                                  | 8 37 326946                                                                                |
| Elektroninio pašto adresas | <a href="mailto:aurelijus@gruste.lt">aurelijus@gruste.lt</a> | <a href="mailto:alina.adomaitiene@kaunoklinikos.lt">alina.adomaitiene@kaunoklinikos.lt</a> |

10.2. Pirkėjo asmuo atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas - Lina Laurinaitienė, Viešųjų pirkimų tarnybos viešųjų pirkimų specialistė.

#### Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

##### Pardavėjo

UAB „Grūstė“

Naftininkų g. 38-2, LT - 89132 Mažeikiai

Juridinio asmens kodas 166576122

PVM mokėt. kodas LT665761219

A. s. LT427044060000014862

Banko kodas 70440

AB SEB bankas

Igaliotas asmuo  
Aurelijus Virkutis

2019 m. .... d.



##### Pirkėjo

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto  
ligoninė Kauno klinikos

Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas

Juridinio asmens kodas 135163499

PVM mokėt. kodas LT351634917

A. s. LT31 4010 0425 0006 3371

Banko kodas 40100

AB Luminor Bank

Generalinis direktorius  
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2019 m. .... d.



Prieskoniai, maistiniai priedai Nr.: SUTP-308/SUT-19-0489

| Nr | Pareigų pavadinimas                     | Vardas ir Pavardė     | Data                   | Komentarai | Rezultatas |
|----|-----------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------|------------|
| 1. | Vadovė                                  | Diana Sokolovienė     | 2019-02-22<br>08:22:53 |            | Vizavo     |
| 2. | Viešųjų pirkimų tarnybos vadovas        | Irmantas Kazanavičius | 2019-02-25<br>15:10:45 |            | Vizavo     |
| 3. | vyresnysis juristas                     | Diana Armalienė       | 2019-02-25<br>15:23:18 |            | Vizavo     |
| 4. | Direktorė ekonomikai ir infrastruktūrai | Gintarė Bagdonaitė    | 2019-02-26<br>16:44:24 |            | Vizavo     |