

VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO SPECIALIOSIOS PASLAUGŲ SUTARTIES SĄLYGOS

Vilnius, 2019 m. *2019 13* d. Nr. *(2-24-4)51-180*

Valstybės įmonė Turto bankas, įmonės kodas 112021042, buveinės adresas Kęstučio g. 45, 08124 Vilnius, atstovaujama Nekilnojamojo turto departamento direktoriaus Sergejaus Ignatjevo, veikiančio pagal valstybės įmonės Turto banko 2018-08-09 generalinio direktoriaus įsakymą Nr. P1-204, ir

UAB „Elotus“, (toliau – Tiekėjas), įmonės kodas 166403298, atstovaujama generalinio direktoriaus Vidmando Stonkaus, veikiančios pagal bendrovės įstatus,

toliau kiekviena atskirai vadinama šalimi, o abi kartu – šalimis, atsižvelgdamos į viešojo pirkimo „Priežiūros paslaugos, susijusios su pastatais“ (šildymo sistemų paruošimas, priežiūra, remontas), Nr. 410685, vykdyto atviro konkurso būdu, II dalies rezultatus, ir vadovaudamosios komisijos protokolu Nr. 263-1, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Šios specialiosios paslaugų sutarties sąlygos aiškinamos ir taikomos kartu su Bendrosiomis paslaugų sutarties sąlygomis, kurios yra pateikiamos Sutarties 2 priede ir yra neatskiriama Sutarties dalis.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais suteikti Užsakovui šilumos punktų, centrinio šildymo sistemų ir karšto vandens šildymo įrenginių priežiūros ir remonto paslaugas (toliau – Paslaugos) **Laisvės g. 16, Mažeikiuose, Vasario 16-osios g. 4, Mažeikiuose (taikoma II-ai pirkimo daliai.)** Pagal šią Sutartį Užsakovui teikiamų Paslaugų aprašymas, jų apimtis ir kiti reikalavimai Paslaugoms yra nurodyti Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalimi.

2. ŠALIŲ SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. įsigaliojus Sutarčiai pradėti teikti Paslaugas šiais terminais:

II-a pirkimo daliai:

- Laisvės g 16, Mažeikiai – per 3 (tris) darbo dienas;
- Vasario 16-osios g. 4, Mažeikiai – per 3 (tris) darbo dienas;

2.1.2. Tiekėjas Paslaugas įsipareigoja suteikti Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais. Tai yra esminė sutarties sąlyga.

2.1.3. suderinęs su Užsakovu, paskirti pastoviam darbui reikalingus specialistus Paslaugoms teikti;

2.1.4. Užsakovui pateikti derinti detalų Paslaugų teikimo grafiką;

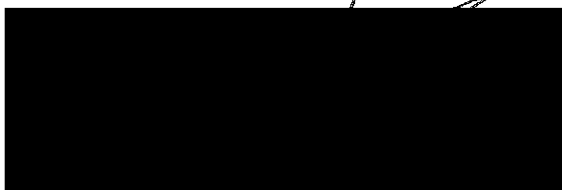
2.1.5. suderinęs su Užsakovu, vesti atitinkamą Paslaugų teikimo dokumentaciją, užtikrinti detalų jos pildymą;

2.1.6. užtikrinti, kad Užsakovui pateiktuose dokumentuose būtų nurodyta teisinga informacija;

2.1.7. atlyginti Užsakovui ar tretiesiems asmenims padarytą žalą, atsiradusią dėl Tiekėjo ar jo darbuotojų kaltės;

2.1.8. nedelsiant šalinti nustatytus defektus aptarnaujamuose šilumos punktuose, centrinio šildymo ir karšto vandens šildymo įrenginių sistemose.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:



2.2.1. informuoti Tiekėją bei iškviesti jo atsakingą asmenį dalyvauti su Tiekėjo prižiūrimomis sistemomis susijusių paslaugų priėmimo, jei šias paslaugas Užsakovo sprendimu atlieka ne Tiekėjas, o Užsakovas savo jėgomis ar kita trečioji šalis;

2.3. Tuo atveju, jeigu teikiant Paslaugas yra būtina panaudoti medžiagas/prekes, kurios nėra nurodytos Tiekėjo pasiūlyme (toliau – medžiagos), Tiekėjas įsipareigoja nedelsdamas informuoti raštu Užsakovo atstovą apie būtinas panaudoti medžiagas, jų kiekį ir kainą bei gauti jo patvirtinimą dėl šių medžiagų naudojimo vykdant Užsakymą. Šiuo atveju Užsakovas gali pasirinktinai, įvertinęs Tiekėjo siūlomas medžiagas ir jų kainas, medžiagas pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo arba iš trečiųjų asmenų ir jas perduoti Tiekėjui.

2.7. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Užsakovui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2.8. Kiti Sutarties šalių tarpusavio įsipareigojimai yra nustatyti Bendrosiose Paslaugų sutarties sąlygose.

3. SUTARTINIŲ PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių įvykdymas užtikrinamas netesybomis: Tiekėjui neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas įgyja teisę reikalauti, kad Tiekėjas sumokėtų 200,00 Eur (dviejų šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimą..

3.2. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu nepagrįstai nevykdo Sutarties arba vykdo ją netinkamai pagal Sutartyje ar jos prieduose nustatytas sąlygas ir dėl šios priežasties Užsakovas nutraukia Sutartį, tai Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 (dešimties) procentų dydžio baudą nuo Sutarties 4.2. punkte nurodytos Sutarties Paslaugų kainos su PVM.

3.3. Sutarties 3.1 ir 3.2 punktuose nurodytos netesybos laikomos minimaliais, teisingais, sąžiningais ir neginčijamais Užsakovo nuostoliais.

3.4. Tiekėjas privalo baudą pagal Sutarties 3.1. ir 3.2 punktus sumokėti į Sutartyje ar Užsakovo reikalavime nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Užsakovo reikalavimo gavimo dienos.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio ir Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara:

4.1.1. Paslaugų įkainiai numatyti Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties priede Nr. 3)

4.1.2. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti už prekes, paslaugas ir darbus, susijusius su Sutarties 1.1. punkte išvardintomis paslaugomis, kurių įkainiai nėra numatyti Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties priede Nr. 3). Tokiu atveju Paslaugų teikėjas išlaidas privalės pagrįsti trečiųjų šalių dokumentais, į kuriuos negalės būti įtrauktas Paslaugos Teikėjo pelnas. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis Paslaugų teikėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Paslaugų teikėjas apmoka pats.

4.2. Sutarties kaina:

Bendra Sutarties kaina 3993,00 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt trys eurai eurai), įskaitant PVM, kuris sudaro 693,00 Eur (šeši šimtai devyniasdešimt trys eurai) (taikoma II pirkimo daliai).

4.3. Sutartyje nustatomi fiksuoti įkainiai už suteiktas Paslaugas eurai su PVM.

4.4. Užmokestis už suteiktas ir perdavimo priėmimo aktu priimtas Paslaugas Tiekėjui, mokamas vieną kartą per mėnesį. Tiekėjas, už per praėjusį mėnesį suteiktas ir perdavimo priėmimo aktu priimtas Paslaugas (įskaitant medžiagas), iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos pateikia Užsakovui sąskaitą pagal Bendrųjų Sutarties sąlygų 9.3 punktą, kurią Užsakovas įsipareigoja apmokėti per 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.5. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Sutartyje numatyto Paslaugų kiekio bei sumokėti visos Sutarties 4.2. punkte nurodytos kainos. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai Tiekėjo suteiktą ir Užsakovo priimtą Paslaugų bei medžiagų kiekį.

4.6. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui Bendrosiose paslaugų sutarties sąlygose nustatyta tvarka. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar kitų mokesčių kitimo nebus perskaičiuojama.

5. SUBTIEKIMAS

5.1. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo subtiekejo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Bendrosiose paslaugų sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

5.2. Subtiekejui (-ams) pageidaujant, Užsakovas su juo (jais) atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subtiekeją informuos atskiru pranešimu per 2 (dvi) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos arba informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekeją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekejas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo šiame Sutarties punkte nurodyto Užsakovo pranešimo gavimo dienos informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Tiekėju ir subtiekeju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje nustatoma tiesioginio atsiskaitymo tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. ATSAKINGI ASMENYS

6.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Tiekėjo atsakingas asmuo	Užsakovo atsakingas asmuo
Darius Buivydas tel. nr. 8-600-13847, darius.buivydas@elotus.lt	Nekilnojamojo turto departamento Nekilnojamojo turto valdymo skyriaus Klaipėdos regiono vadovas Robertas Lukošius, tel. 865931737, el. p. Robertas.lukosius@turtas.lt

6.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už tai, kad Sutartis ir jos pakeitimai būtų paskelbti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka: Lina Bukavickienė, tel. 861294517, el.p. lina.bukavickiene@turtas.lt.

7. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

7.1. Tiekėjas padeda Užsakovui vykdyti įstatymines pareigas asmens duomenų tvarkymo srityje, numatytas galiojančiuose teisės aktuose, įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo kaip duomenų valdytojo pareigą atsakyti į asmenų prašymus pasinaudoti teise susipažinti su apie juos turima informacija bei prašyti asmens duomenis ištaisyti, užblokuoti ar ištrinti.

7.2. Tiekėjas įsipareigoja neatlikti jokių veiksmų, dėl kurių Užsakovas pažeistų galiojančius asmens duomenų tvarkymą reguliuojančius teisės aktus, ir imasi pakankamų apsaugos priemonių apsaugoti tvarkomus asmens duomenis.

7.3. Tiekėjas nedelsdamas informuoja Užsakovą, jei nėra nurodymų dėl asmens duomenų tvarkymo konkrečioje situacijoje, arba, jei nurodymai pažeidžia Sutartį ar taikomus duomenų apsaugos teisės aktus.

7.4. Jei asmenys, kompetentingos institucijos ar bet kokios kitos trečiosios šalys Tiekėjo prašo informacijos apie tvarkomus asmens duomenis, Tiekėjas nedelsdamas informuoja Užsakovą apie tokį prašymą ir laukia Užsakovo nurodymų dėl tolesnio tokių asmens duomenų tvarkymo. Tiekėjas negali perduoti ar bet kuriuo kitu būdu atskleisti asmens duomenų ar kitos informacijos, susijusios su asmens duomenų tvarkymu, trečiosioms šalims, be Užsakovo išankstinio sutikimo (leidimo).

7.5. Tiekėjas, sužinojęs apie bet kokią neleistiną prieigą prie asmens duomenų ar kitą saugumo incidentą (duomenų saugumo pažeidimą), turi imtis visų reikalingų veiksmų ir nepagrįstai nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 72 valandas nuo sužinojimo apie pažeidimą, pranešti apie tai Užsakovui, pateikdamas visą su pažeidimu susijusią informaciją.

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių arba iki bus nupirkta Paslaugų už Sutarties 4.2. punkte nurodytą sumą.

7.2. Sutartis gali būti pakeista ar nutraukta Bendrųjų paslaugų sutarties sąlygų nustatytais atvejais ir tvarka.

9. SUTARTIES PRIEDAI:

8.1. Sutarties neatskiriama dalimi yra:

8.1.1. Techninė specifikacija;

8.1.2. Bendrosios paslaugų sutarties sąlygos;

8.1.3. Tiekėjo pasiūlymo kopija.

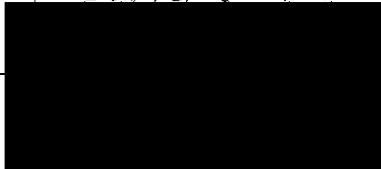
Bendrosios paslaugų sutarties sąlygos yra sudėtinė šios Sutarties dalis. Tiekėjas besąlygiškai patvirtina, kad prieš sudarant šią Sutartį jis turėjo galimybę susipažinti ir susipažino su Bendrosiomis paslaugų sutarties sąlygomis, todėl jam yra žinomas Bendrųjų paslaugų sutarties sąlygų turinys.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonė Turto bankas
Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius
Įmonės kodas 112021042
PVM mokėtojo kodas LT120210411
tel. (8~5) 278 09 00
El. paštas info@turtas.lt
A. s. LT51 7044 0600 0044 3925
AB bankas „SEB“

Nekilnojamojo turto departamento
Direktorius Sergejus Ignatjevas



TIEKĖJAS

UAB „Elotus“
Laisvės g. 12, 89223, Mažeikiai
Įmonės kodas 166403298
PVM mokėtojo kodas LT664032917
tel. +37044325489
El. paštas info@elotus.lt
A. s. LT667044060000003954
AB SEB bankas

Generalinis direktorius
Vidmandas Stonkus



Šildymo sistemų paruošimo šildymo sezonui, priežiūros, remonto

techninė specifikacija II daliai (2-24-11) 51-180

Valstybės įmonė Turto bankas atlieka šilumos punktų, centrinio šildymo sistemų ir karšto vandens šildymo įrenginių priežiūros paslaugų pirkimą (toliau – Paslaugas).

Pirkimo tikslas – periodiškai (kas mėnesį) teikti pastatų nurodytų Priede Nr.1 šilumos punktų, šildymo sistemos ir karšto vandens šildymo įrenginių priežiūros paslaugas Klaipėdos regione.

Pirkimo reikalavimai – suteikiant šias paslaugas turės būti:

1. Skiriamas atsakingas, teisės aktų nustatyta tvarka atestuotas, specialistas – šilumininkas, vykdyti pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų nuolatinę techninę priežiūrą ir aptarnavimą.
2. Šildymo ir karšto vandens sistemų techninė priežiūra privalo būti vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Energetikos ministro 2009 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 1-229 (su visais galiojančiais pakeitimais) patvirtintame Pastato šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros tvarkos apraše nurodytomis apimtimis ir periodiškumais. Jei pastato šiluminiame mazge neruošiamas karštas vanduo, priežiūrą bei aptarnavimą vykdyti tik šildymo sezono metu ir mokestis už aptarnavimą mokamas tik šildymo sezono metu, išskyrus paruošimą šildymo sistemos šildymo sezonui;
3. Švaros palaikymas šiluminiame punkte – **nuolatos**;
4. Valdiklių, kontrolės matavimo prietaisų, reguliatorių, elektros variklių, siurblių, šilumokaičių, išsiplėtimo indų, filtrų ir purvo rinktuvų plombų, uždaromosios ir reguliavimo armatūros funkcionalumo ir būklės kontrolė – **nuolat**;
5. Nuolatinė šilumos punkto darbo parametrų kontrolė ir norminės šildomų patalpų temperatūros užtikrinimas;
6. Šilumos punkto patalpose įrengtų siurblių priežiūra – **nuolat**;
7. Vamzdynų ir armatūros izoliacijos, pažeistos eksploataavimo metu, atkūrimas;
8. Filtrų ir purvo rinktuvų išvalymas bei praplovimas – **kartą per mėnesį**;
9. Vamzdynų, jų sujungimų, alkūnių, izoliacijos būklės, šildymo prietaisų (radiatorių), sklendžių, ventilių, priežiūra jų riebokšlių paveržimas, plombų patikrinimas – **kartą per mėnesį**; po kiekvieno gedimo ar avarijos likvidavimo – nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per **1 darbo dieną**.
10. Šildymo sistemos paruošimas šildymo sezonui atliekant visus standartinius ir privalomus darbus, bei parengties šildymo sezonui akto įforminimas: filtrų išvalymas, manometru patikra,

hidrauliniai sistemos bandymai – kartą per metus, po šildymo sezono, po šiluminių trasų ir sistemos įrenginių remonto darbų ar gedimų, šildymo ir karšto vandens sistemos praplovimas esant poreikiui ir kt. Parengties šildymo sezonui akto įforminimas.

11. Einamieji sistemos techninio aptarnavimo darbai ir remontas – pagal poreikį, už darbą apmokant pagal iš anksto suderintą ir sutartyje nurodytą valandinį įkainį, už medžiagas apmokant pagal iš anksto suderintą sąmatą arba suderintą lokalinę darbų sąmatą. **Darbų atlikimo laikotarpis konkrečiu atveju atsižvelgiant į darbų specifiką yra nurodomas užsakovo, jis negali būti trumpesnis nei 2 darbo dienos ir ne ilgesnis kaip 10 darbo dienų.**

12. Gedimų ir avarijų lokalizavimas – nedelsiant nustačius gedimą, **darbo dienomis, darbo valandomis, nuo 8:00 iki 17:00, atvykstant 2 valandų laikotarpyje, ne darbo metu nuo 17:01 iki 07:59, savaitgaliais ir švenčių dienomis, atvykstant 3 valandų laikotarpyje.**

13. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 mėnesių

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Objektai, kuriems turi būti teikiamos šildymo sistemų paruošimas šildymo sezonui ir priežiūros, remonto paslaugos
1.	Laisvės g. 16, Mažeikiai
2.	Vasario 16 -osios g. 4, Mažeikiai

Pridedama: Techninės specifikacijos priedas Nr. 1-1 (objektų sąrašas su reikalingais atlikti darbais, 1 lapas).

ŠILDYMO SISTEMAI IR KARŠTO VANDENS SISTEMOS PRIEŽIŪRAI PASLAUGŲ APIMTYS KLAIPĖDOS REGIONE

Eil. Nr.	Atliekami priežiūros darbai	Periodiškumas	Laikas g. 16 Mazekiai	Vastoriai 16-osios g. 4, Mazekiai
1.	ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMOS		317,16 m2	1200,78 m2
1.1	Pastato bendras plotas m2			
1.1	Atestuotas specialistas atsakingas už šilumos ūkį	Nuolat sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
2.	Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų komponentų priežiūros (eksploatavimo) darbai:			
2.1	Šildymo sistemos (visumoje) priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
2.2	Karšto vandens sistemos (visumoje) priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per mėnesį	X	X
2.3	Šilumnešio temperatūrų kontrolė/palyginimas su grafiku, paraguliavimas/;	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
2.4	Šilumos izoliacijos priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
2.5	Šildymo prietaisų (tarp jų vonių šildymo) su valdymo ir uždarymo armatūra priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
2.6	Varždynų su valdymo ir uždarymo armatūra priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
2.7	Skaitiklių rodmenų nurašymas, sunaudoto kiekio įvertinimas ir duomenų pateikimas paslaugų teikėjams	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
3.	Pastatų šilumos punktų komponentų priežiūros (eksploatavimo) darbai:	1 kartą per mėnesį	X	X
3.1	Šilumokaičių priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
3.2	Siurblių priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
3.3	Kontrolės matavimo prietaisų (KMP) priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
3.4	Valdymo ir uždarymo armatūros priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
3.5	Filtrų ir purvo rinktuvų priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
3.6	Automatizuoto šilumos modulio reguliatoriaus priežiūra (eksploatavimas);	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu	X	X
3.7	Vienos ar visų pastato šilumos paskirstymo sistemų apžiūra, gedimų fiksavimas	1 kartą per mėnesį šildymo sezono metu	X	X
3.8	Šildymo sistemos magistralių ir stovų jungčių prie magistralių (įskaitant atjungiamąją ir balansavimo armatūrą) apžiūra	2 kartus per mėnesį šildymo sezono metu	X	X
3.9	Šilumos įrenginių reguliavimas ir derinimas, valymas, tepimas, susidėvėjusių detalių keitimas ir kitų smulkų defektų šalinimas	1 kartą per mėnesį šildymo sezono metu	X	X
3.10	Šilumokaičių sandarumo tikrinimas	1 kartą per sutarties galiojimo metu	X	X
3.11	Šilumos punkto elektros /automatikos/ įrangos profilaktinis patikrinimas	1 kartą per mėnesį	X	X
3.12	Radiatorių nuorūnimas	pagal poreikį	X	X
3.13	Reikalingos dokumentacijos pildymas	Apimavimo metu	X	X
4.	Pastatų šildymo sezonui			
4.1	Šildymo sistemos hidropneumatinis praplovimas	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.2	Šilumokaičių praplovimas vandeniu ar naudojant chemikalus	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.3	Aklių montavimas /išėmimas	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.4	Šilumokaičių hidrauliniai bandymai	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.5	Šilumos punkto ar katilinės hidrauliniai bandymai	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.6	Slėgio perkryčio ir debito įvadinio reguliatorių nustatymų patikrinimas	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.7	Šildymo (vedinimo, karšto vandens, grindinio šildymo) sistemos hidrauliniai bandymai	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X

4.8	Sildymo sistemos drenavimas, užpildymas, nuorūpinimas	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.9	Valdiklių programų patikrinimas, koregavimas	pagal poreikį	X	X
4.10	Išsiplėtimo indų būklės kontrolė	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.11	Kontroles-matavimo prietaisų nuėmimas patikrai /montavimas po patikros (manometrų patikra apmokama pagal atskirą susitarimą)	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.12	Manometrų kranelių prasukimas	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.13	Pagrindinių įrengimų duomenų /charakteristikų/ išrašymas antkortelių	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X
4.14	Reikalingos dokumentacijos paruošimas	1 kartą per sutarties galiojimo laikotarpį	X	X

PASTABA: " X " žymima darbai, kurie bus reikalingi atlikti nurodytose objektose.

VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO BENDROSIOS PASLAUGŲ SUTARTIES SĄLYGOS

1. SĄVOKOS

1.1. Valstybės įmonės Turto banko bendrosiose paslaugų sutarties sąlygose (toliau vadinama – Bendrosios sutarties sąlygos) vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Sutartis** – tarp Užsakovo ir Tiekėjo sudaryta atlygintinų paslaugų sutartis, įskaitant Specialiąsias paslaugų sutarties sąlygas, Bendrąsias paslaugų sutarties sąlygas, Techninę specifikaciją, Pirkimo dokumentus ir kitus dokumentus, kurie yra pridėti prie Sutarties arba įtraukti į ją.

1.1.2. **Bendrosios sutarties sąlygos** – šios valstybės įmonės Turto banko bendrosios paslaugų sutarties sąlygos.

1.1.3. **Specialiosios sutarties sąlygos** – Sutarties dalis, kurioje aptariamas Sutarties objektas, Paslaugų apimtis ir kaina bei įkainiai (jei taikomi), Paslaugų suteikimo terminai bei kitos Sutarties vykdymo sąlygos.

1.1.4. **Užsakovas** – valstybės įmonė Turto bankas, įmonės kodas 112021042, PVM mokėtojo kodas LT120210411, buveinės adresas Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius, Lietuvos Respublika.

1.1.5. **Tiekėjas** – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo ar privatus arba viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys, ar tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kuris teikia Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytas Paslaugas.

1.1.6. **Paslaugos** – paslaugos ar bet kokie pavedimai atliekami pagal Sutartį, taip pat su Sutartyje nustatytų paslaugų teikimu susiję darbai ar tam tikrų prekių pristatymas ir (ar) įdiegimas.

1.1.7. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai Paslaugoms.

1.1.8. **Pasiūlymas** – Užsakovui vykdant viešojo pirkimo procedūras Tiekėjo pateiktų dokumentų visuma Paslaugoms pagal šią Sutartį teikti.

1.1.9. **Pirkimo dokumentai** – Užsakovo pateikiami arba nurodomi dokumentai, kuriuose aprašomi ar nustatomi pirkimo ar jo procedūros elementai: skelbimas apie pirkimą, išankstinis informacinis skelbimas, naudojamas kaip kvietimo dalyvauti pirkime priemonė, techninė specifikacija, aprašomasis dokumentas, viešojo pirkimo–pardavimo sutarties projektas, viešojo pirkimo kandidatų ir dalyvių dokumentų teikimo tvarka, informacija apie pirkime taikomus reikalavimus ir (arba) kiti dokumentai, jų paaiškinimai (patikslinimai).

1.1.10. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Užsakovui pateikiama PVM sąskaita faktūra apmokėjimui ar kita sąskaita faktūra / mokėjimo dokumentas (jeigu Tiekėjas nėra PVM mokėtojas), už Tiekėjo tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktas ir Tiekėjo perduotas bei Užsakovo priimtas Paslaugas, ar bet kurias jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Sutartyje. Tiekėjo Sąskaita apmokėjimui Užsakovui turi būti pateikiama naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

1.1.11. **Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas** – šalių patvirtintas Sutarties vykdymo dokumentas, kuris patvirtina Paslaugų ar jų dalies atlikimo bei perdavimo Užsakovui faktą.

1.1.12. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis, kurio dydis yra nustatytas galiojančiame Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme.

1.1.13. **Sutarties kaina** – už Sutartyje nurodytas Paslaugas pagal Sutartį Tiekėjo gaunama ekonominė nauda. Į Sutarties kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir kitos Tiekėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

1.1.14. **Sutarties kainodara** – Sutarties kainos apskaičiavimo būdas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95.

1.2. Sutartyje Užsakovas ir Tiekėjas atitinkamai gali būti vadinamas šalimi, o abu kartu – šalimis.

1.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.4. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje aiškiai nėra nurodyta kitaip.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų prioriteto tvarka:

- 2.1.1. Specialiosios sutarties sąlygos;
- 2.1.2. Techninė specifikacija (su viešojo pirkimo procedūrų metu Užsakovo atliktais paaiškinimais ir patikslinimais);
- 2.1.3. Bendrosios sutarties sąlygos;
- 2.1.4. Pirkimo dokumentai;
- 2.1.5. Pasiūlymas.

2.2. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles.

3. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

3.1. Kiekviena iš šalių pareiškia ir garantuoja kitai šaliai, kad:

3.1.1. šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

3.1.2. šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

3.1.3. šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

3.1.4. Sutartis yra šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

3.1.5. Sutarties įsigaliojimo dieną šalis šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

3.1.6. nei šios Sutarties sudarymas, nei Užsakovo ar Tiekėjo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas šalis; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama šalis, ar (iii) jokio šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

3.2. Tiekėjas patvirtina, kad:

3.2.1. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas Paslaugoms teikti;

3.2.2. į Pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtiną Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui bei prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (arba) Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis;

3.2.3. yra susipažinęs arba įsipareigoja susipažinti su visais Užsakovo vidaus teisės aktais, reikšmingais tinkamam Tiekėjo įsipareigojimų vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti.

3.3. Užsakovas patvirtina, kad:

3.3.1. įvykdė arba įgaliojo perkančiąją organizaciją įvykdyti šiai Sutarčiai sudaryti būtinas viešųjų pirkimų procedūras;

3.3.2. priims pagal šios Sutarties nuostatas kokybiškai suteiktas Paslaugas ir už tokias Paslaugas atsiskaitys šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

3.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), tai šalis privalo atlyginti kitai šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

4. SUTARTIES DALYKAS

4.1. Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Tiekėjas įsipareigoja savo rizika, priemonėmis ir medžiagomis suteikti Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytas Paslaugas bei perduoti šių Paslaugų

rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas, pasirašydamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju bei suteikti Tiekėjui Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;

5.1.2. paskirti asmenį (-is), atsakingą (-us) už Sutarties vykdymą bei už Sutarties ir Sutarties pakeitimų (jeigu tokie būtų sudaromi) paskelbimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) nuostatomis;

5.1.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti suteiktas Paslaugas, pasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą;

5.1.4. sumokėti už suteiktas ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu priimtas Paslaugas Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą kainą ar pagal Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytus įkainius;

5.1.5. suteikti reikiamus įgaliojimus Tiekėjui veikti Užsakovo vardu, jei tokie įgaliojimai yra pagrįstai būtini Paslaugų suteikimui;

5.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. reikalauti, kad Tiekėjas tinkamai ir laiku įvykdytų visus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje bei galiojančiuose teisės aktuose;

5.2.2. kontroliuoti Paslaugų teikimo kokybę ir be atskiro pranešimo atlikti bet kokius Sutarties vykdymo patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi;

5.2.3. Sutartyje nustatyta tvarka reikalauti Tiekėjo pakeisti darbuotoją ir/ar subteikėją ar jo darbuotoją, tiesiogiai teikiantį Sutartyje nurodytas Paslaugas, jei Sutarties vykdymui paskirtas asmuo netinkamai vykdo ar pažeidžia Sutartyje nurodytas pareigas;

5.2.4. esant Tiekėjo teikiamų Paslaugų bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams, reikalauti jų pašalinimo ir/ar sustabdyti apmokėjimą pagal Sutartį iki Tiekėjas tinkamai ir visiškai pašalins (ištaisys) nustatytus trūkumus (defektus);

5.2.5. savo iniciatyva pašalinti Tiekėjo laiku nepašalintus trūkumus ir reikalauti Tiekėjo atlyginti patirtas trūkumų šalinimo išlaidas bei kitus Užsakovo nuostolius, kurie viršija nurodytas išlaidas;

5.2.6. išskaičiuoti netesybas ir kitus dėl Tiekėjo kaltės patirtus pagrįstus nuostolius iš Tiekėjui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavus Tiekėją.

5.3. Tiekėjas įsipareigoja:

5.3.1. teikti Paslaugas savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.3.2. suteikti Paslaugas laiku, per Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą (-us) terminą (-us);

5.3.3. jeigu Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai, užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas Užsakovui teiktų Tiekėjo darbuotojai ar subteikėjas (-ai) ir jo (-ų) darbuotojai (kai Tiekėjas pasitelkia subteikėją Sutartyje nustatytais atvejais), turintys Paslaugų teikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią Pirkimo dokumentuose bei galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Taip pat užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo kvalifikacija atitiks Pirkimo dokumentų reikalavimus;

5.3.4. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka. Toks pranešimas nepanaikina Užsakovo teisės skaičiuoti delspinigius pagal Sutartį, jeigu Paslaugos nebūtų suteiktos laiku;

5.3.5. bendradarbiauti su Užsakovu bei jį konsultuoti visais su šios Sutarties vykdymu ir įgyvendinimu susijusiais klausimais;

5.3.6. jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nėra nustatyta kitaip, Tiekėjas privalo per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Užsakovo prašymo gavimo dienos pateikti informaciją ir/ar ataskaitą apie Sutarties vykdymo eigą;

5.3.7. atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas dėl Paslaugų teikimo kokybės;

5.3.8. savo sąskaita apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo ar asmenų, už kuriuos atsako Tiekėjas, veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl šių veiksmų padarytus nuostolius Užsakovui ir/ar tretiesiems asmenims, tame tarpe ir dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo ar bet kokių kitų asmenų teisių pažeidimo;

5.3.9. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytą reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi;

5.3.10. iškilus nelaimingo atsitikimo ir/ar avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Tiekėjas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui;

5.3.11. jeigu teikiant Sutartyje nustatytas Paslaugas turi būti pristatoma ir (ar) sumontuojama įranga, kuriai taikomos specifinės naudojimo (eksploatavimo) ar aptarnavimo sąlygos, iki Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo Tiekėjas privalo instruktuoti ir/arba apmokyti Užsakovo paskirtus asmenis darbui su tokia įranga bei pateikti šios įrangos instrukcijas/eksploatavimo sąlygas;

5.3.12. Užsakovo nustatytus Paslaugų teikimo trūkumus ištaisyti savo sąskaita per Užsakovo nurodytą terminą. Tai yra esminė Sutarties sąlyga;

5.3.13. nenaudoti Užsakovo prekės ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

5.3.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.4. Tiekėjas turi teisę:

5.4.1. prašyti, kad Užsakovas pateiktų dokumentus ar kitą informaciją, kurie yra būtini tinkamam Sutarties įvykdymui;

5.4.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų kokybiškai suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties ir Paslaugų teikimui taikomų teisės aktų reikalavimus, bei sumokėtų už jas Sutartyje nustatyta tvarka;

5.4.3. reikalauti, kad Užsakovas tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

6. SU PASLAUGŲ ATLIKIMU SUSIJUSIŲ DAIKTŲ AR PREKIŲ PRISTATYMAS

6.1. Jei Paslaugų teikimo metu Tiekėjas privalo paimti tam tikrus Užsakovo daiktus ir, suteikęs Paslaugas, juos grąžinti Užsakovui, arba Paslaugų teikimo tikslu Užsakovas suteikia Tiekėjui bet kokius Užsakovui priklausančius kilnojamuosius daiktus, nepažeidžiant kitų Sutarties nuostatų, taikomos tokios taisyklės:

6.1.1. tokius daiktus Užsakovas perduoda Tiekėjui „EXW“ sąlygomis pagal „INCOTERMS 2010“ taisyklės Užsakovo raštu arba elektroniniu paštu nurodytoje vietoje;

6.1.2. Sutartyje nustatytais terminais Tiekėjas grąžina Užsakovui perduotus daiktus „DDP“ sąlygomis pagal „INCOTERMS 2010“ taisyklės į Užsakovo raštu arba elektroniniu paštu nurodytą pristatymo vietą;

6.1.3. toks Užsakovo daiktų perdavimas Tiekėjui nesuteikia Tiekėjui jokių valdymo, naudojimo ar disponavimo teisių į šiuos daiktus, išskyrus tas, kurios yra būtinos Tiekėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui.

6.2. Jei Sutartis nustato, kad teikdamas Paslaugas Tiekėjas kartu privalo Užsakovui tiekti tam tikras prekes, tokiam prekių tiekimui *mutatis mutandis* taikomos visos šios Sutarties nuostatos, nustatančios Paslaugų rezultato perdavimo ir priėmimo tvarką.

6.3. Jei Sutarties vykdymo ir Paslaugų teikimo metu Tiekėjas privalo pristatyti Užsakovui prekes, visos Užsakovui tiekiamos prekės turi būti pristatomos „DDP“ sąlygomis pagal „INCOTERMS 2010“

taisykles, įskaitant prekių iškrovimo išlaidas. Prekių diegimo, paleidimo, testavimo, kalibravimo, programavimo, montavimo ir kitos paslaugos, kurios numatytos Sutarties specialiosiose sąlygose ar (ir) be kurių Užsakovas negalėtų prekių naudoti pagal tiesioginę jų paskirtį, todėl Tiekėjas, būdamas savo srities profesionalu, privalėjo juos numatyti ir įskaičiuoti į Pasiūlymą. Prekių pristatymo adresas nurodomas Specialiosiose sutarties sąlygose arba Užsakovo atskiru rašytiniu pranešimu.

7. PASLAUGŲ REZULTATO PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

7.1. Paslaugų teikimo rezultatas perduodamas Užsakovui Sutarties šalims pasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, išskyrus atvejus, kai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatoma kita Paslaugų rezultatų perdavimo tvarka. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose yra nustatyta Paslaugų rezultato perdavimo tvarka šalims nepasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo akto, šios skyriaus nuostatos taikomos su atitinkamais pakeitimais (lot. *mutatis mutandis*).

7.2. Atsižvelgiant į Specialiąsias sutarties sąlygas, Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas arba suteikus tam tikrą dalį Paslaugų (kiekvienai daliai atskirai), arba suteikus visas Sutartyje nurodytas Paslaugas. Tiekėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, turi kreiptis į Užsakovą dėl Paslaugų rezultato Užsakovui perdavimo ir Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

7.3. Užsakovas turi priimti tinkamai ir pagal Sutarties sąlygas atliktas Paslaugas per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą terminą nuo Tiekėjo kreipimosi pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą dienos. Tuo atveju, jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose terminas priimti Paslaugas nėra nurodytas, Užsakovas turi priimti tinkamai suteiktas Paslaugas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo kreipimosi.

7.4. Jeigu Paslaugų vykdymo ir (ar) Paslaugų perdavimo-priėmimo metu nustatoma, kad Paslaugos suteiktos netinkamai ir Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, raštu nurodydamas priimto sprendimo motyvus (jei įmanoma, nurodydamas ir priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas būtų pasirašytas).

7.5. Jeigu Užsakovas atsisako pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir praneša Tiekėjui, kad Paslaugos ar kuri nors Paslaugų dalis neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas savo sąskaita pašalina nurodytus Sutarties vykdymo pažeidimus (neatitikimus) per Užsakovo nurodytą terminą.

7.6. Tiekėjas garantuoja, kad Paslaugų priėmimo-perdavimo akto (-ų) pasirašymo metu sukurtas rezultatas atitiks Pirkimo dokumentuose, Pasiūlyme ir Sutartyje išdėstytus reikalavimus, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus bei bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę.

7.7. Tiekėjas atsako už bet kokį suteiktomis Paslaugomis sukurto rezultato, kuris buvo Paslaugų perdavimo Užsakovui momentu, neatitikimą kokybės reikalavimams, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Jei Užsakovas pastebi jau priimtų Paslaugų pagrįstus trūkumus, kurių jis nepastebėjo priimdamas Paslaugas, Užsakovas privalo pranešti apie trūkumus Tiekėjui per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po jų pastebėjimo. Pranešus apie trūkumus, Tiekėjas privalo ištaisyti juos per Užsakovo nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą. Jeigu Tiekėjas per nurodytą protingą terminą nepašalina atliktų Paslaugų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, tai Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui nuostolius, kuriuos šis patirs dėl to, kad Užsakovas šiuos trūkumus pašalins pats ar pasitelkdamas trečiuosius asmenis.

8. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

8.1. Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl Tiekėjo Sutarties vykdymo metu padarytų autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų arba kitos intelektinės nuosavybės teisės pažeidimų.

8.2. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, sukurtos ar įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės nuosavybės teises, nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo yra Užsakovo nuosavybė (jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nenustatyta kitaip), kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims.

8.3. Užsakovas be jokių papildomų mokėjimų turi teisę naudotis Sutarties pagrindu sukurtais autorių teisių ar kitos intelektualinės nuosavybės teisės objektais tiek Lietuvoje, tiek ir užsienyje. Turtinės autorių teisės į Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus Užsakovui perduodamos visam teisės aktuose nustatytam autorių turtinių teisių ar kitų intelektualinės nuosavybės teisių galiojimo laikotarpiui.

9. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMAS

9.1. Sutarties kaina ir Sutarties kainodaros taisyklės yra nustatomos Specialiosiose sutarties sąlygose.

9.2. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

9.2.1. apsirūpinimo medžiagomis ar įrankiais, reikalingais Paslaugoms teikti, išlaidas;

9.2.2. transporto išlaidas;

9.2.3. darbo užmokesčio ir/ar atlyginimo subtiektėjui (-ams) išlaidas;

9.2.4. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje, rengimu, vertimu (jei reikalaujama) ir pateikimu susijusias išlaidas;

9.2.5. Specialiosiose sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje nurodytas Užsakovo darbuotojų mokymo ir konsultavimo išlaidas;

9.2.6. suteiktų Paslaugų garantijos ar garantinės priežiūros laikotarpiu, nustatytu Specialiosiose sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje, išlaidas;

9.2.7. elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidas;

9.2.8. kitas su Paslaugos teikimu ir kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

9.3. Tiekėjas visas pagal šią Sutartį teikiamas Sąskaitas (-as) privalo Užsakovui pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Tiekėjo keitimasis informacija naudojantis šia sistema.

9.4. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Išskyrus Bendrųjų sutarties sąlygų 9.5. ir 9.6. punktuose nustatytus atvejus, Sutarties kaina ir / arba Sutartyje nurodyti Paslaugų įkainiai gali būti keičiami tik pagal Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytas taisykles, jei jose buvo numatyta tokia galimybė.

9.5. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyta Sutarties kainodara yra fiksuota kaina su peržiūra, pasikeitus PVM dydžiui, Sutarties kaina perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

S_S - bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (suteiktų Paslaugų) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.6. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose yra nustatyta Sutarties kainodara yra fiksuotas įkainis su peržiūra, pasikeitus PVM dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas Paslaugos įkainis su PVM;

Q - nepristatytų Paslaugų kiekis;

P - Paslaugos įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.7. Sutarties kainą perskaičiuojant antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė yra taikoma tik neišpirktoms pagal Sutartį paslaugų apimtims.

9.8. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais bankiniu pavedimu į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

10. SUTARTIES VYKDYMOUI PASKIRTŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) KEITIMO IR (AR) PASITELKIMO SĄLYGOS

10.1. Tiekėjo ar subtiekiejo (jeigu jis pasitelkiamas) darbuotojo (specialisto), kuris yra paskirtas Sutarties vykdymui, keitimas ar naujų skyrimas galimas tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.1.1. jei Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo ar subtiekiejo Sutarties vykdymui paskirtu darbuotoju (specialistu) ar jo kompetencija, Užsakovas turi teisę raštišku prašymu kreiptis į Tiekėją dėl šio darbuotojo pakeitimo, nurodydamas motyvus;

10.1.2. dėl darbuotojo (specialisto) nedarbingumo, nutrūkus darbo sutarčiai ar dėl kitų objektyvių priežasčių, kurias Tiekėjas turi pagrįsti.

10.2. Tiekėjas, gavęs 10.1.1. punkte nurodytą Užsakovo prašymą dėl paskirto darbuotojo (specialisto) pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, paskirti kitą darbuotoją (specialistą) ar užtikrinti, kad subtiekiejas paskirtą kitą darbuotoją (specialistą) Sutarties vykdymui, kuris atitiktų Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus, jeigu tokie reikalavimai buvo nustatyti Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui). Prieš paskiriant naują darbuotoją (specialistą), Tiekėjas turi informuoti Užsakovą apie jį bei Užsakovui pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovui sutikus su naujai siūlomu darbuotoju (specialistu), Šalys raštu sudaro susitarimą dėl šio darbuotojo (specialisto) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.3. Sutarties 10.1.2. punkte nurodytu atveju, Tiekėjas turi raštu informuoti Užsakovą ne mažiau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Jeigu Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui), naujas (keičiamas) darbuotojas (specialistas), privalo atitikti visus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atitinkamam darbuotojui (specialistui), kurių atitiktį įrodančius dokumentus Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui, tam kad gautų Užsakovo pritarimą. Užsakovui sutikus su darbuotojo (specialisto) pakeitimu ar naujo darbuotojo (specialisto) pasitelkimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro

susitarimą dėl šio darbuotojo (specialisto) pakeitimo ar naujo darbuotojo (specialisto) pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.4. Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtų darbuotojų (specialistų) keitimo pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

11. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO IR PASITELKIMO SĄLYGOS

11.1. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekJai.

11.2. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo subtiekJo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu ir apie naują subtiekJą, kurį ketinama pasitelkti Paslaugų atlikimui.

11.3. Tiekėjas negali keisti savo Pasiūlyme (Specialiųjų sutarties sąlygų 3 priedas) nurodyto subtiekJo ar subtiekJo dėl kurio pasitelkimo Užsakovui buvo pranešta iki Sutarties vykdymo pradžios (Bendrųjų sutarties sąlygų 11.2. p.) be Užsakovo sutikimo.

11.4. Tiekėjo iniciatyva subtiekJas (-ai) gali būti keičiamas šiais atvejais:

11.4.1. kai Tiekėjo subtiekJas (-ai) bankrutuoja ar yra likviduojamas;

11.4.2. kai Tiekėjo subtiekJas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekJui (-ams) atsisakius atlikti Paslaugas) negali atlikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų;

11.4.3. kai tai numatyta galiojančiame Viešųjų pirkimų įstatyme.

11.5. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti subtiekJą, turi raštu informuoti Užsakovą apie priežastis, kurios pagrindžia subtiekJo keitimo ar pasitelkimo būtinybę, pateikti informaciją apie naujai siūlomą ar pasitelkiamą subtiekJą bei gauti Užsakovo raštišką sutikimą dėl subtiekJo pakeitimo ar naujo paskyrimo.

11.6. Jei Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Sutarties vykdymui paskirtu subtiekJu ar jo kompetencija, Užsakovas turi teisę raštišku prašymu kreiptis į Tiekėją dėl šio subtiekJo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Tiekėjas, gavęs Užsakovo prašymą dėl Tiekėjo subtiekJo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą subtiekJą Sutarties vykdymui bei gauti Užsakovo sutikimą jo paskyrimui.

11.7. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas Pasiūlyme rėmėsi subtiekJo pajėgumais, tam kad gautų Užsakovo sutikimą, nurodytą Bendrųjų sutarties sąlygų 11.5 ar 11.6. punktuose, Tiekėjas privalo Užsakovui pateikti naujai siūlomo subtiekJo kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus.

11.8. Užsakovui sutikus su subtiekJo pakeitimu ar naujo subtiekJo pasitelkimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJo pakeitimo ar naujo subtiekJo pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.9. SubtiekJo (-ų) keitimo ir naujo pasitelkimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

11.10. Užsakovas su subtiekJu gali atsiskaityti tiesiogiai, jeigu tai numatyta Specialiosiose sutarties sąlygose.

12. SUTARTINIŲ PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

12.1. Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimo (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas) būdas ir dydis nustatomi Specialiose sutarties sąlygose.

12.2. Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimo galiojimo trukmė negali būti trumpesnė nei Sutarties galiojimo trukmė. Pratęsus Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Tiekėjas turi užtikrinti, kad pratęsiant Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą neatsirastų laikotarpis, per kurį Tiekėjo prievolių vykdymas būtų neužtikrintas.



12.3. Jei Sutarties įvykdymas užtikrinamas banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimu, Tiekėjas turi pristatyti Užsakovui nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo, jei Specialiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip.

12.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas Tiekėjui grąžinamas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, gavus rašytinį Tiekėjo prašymą.

13. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą.

13.2. Jei Specialiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, Tiekėjui vėluojant suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) ištaisyti Paslaugų trūkumus per Užsakovo nurodytą terminą, jis Paslaugų gavėjui už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,05 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo Sutarties sumos.

13.3. Jei Specialiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, Užsakovui vėluojant atsiskaityti už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, jis Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,05 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo vėluojamos apmokėti sumos.

13.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo prievolių pagal šią Sutartį tinkamo įvykdymo.

13.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti delspinigius iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų.

14. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

14.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais).

14.3. Šalis negalinti vykdyti pagal šią Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu apie tai pranešti kitai šaliai per 10 (dešimt) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios arba per kitą šalių Specialiose sutarties sąlygose susitartą terminą.

14.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai, jei šalys nesusitarta kitaip.

14.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 3 (tris) mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

15. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

15.1. Sutartis Šalių tarpusavio santykiams taikoma ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir Tiekėjo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Užsakovui (jei tai numatyta Specialiosiose sutarties sąlygose) bei galioja iki visiško įsipareigojimo įvykdymo, bet ne ilgiau iki termino, nustatyto Specialiosiose sutarties sąlygose.

15.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais.



15.3. Sutarties keitimas galioja tik tuo atveju, jeigu jis yra sudaromas rašytiniu Sutarties šalių susitarimu. Šalių susitarimai dėl Sutarties keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

15.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

15.5. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl Sutarties pažeidimo, Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Tiekėjui, jeigu:

15.5.1. Tiekėjas nesuteikia visų Paslaugų ar jų dalies per Sutartyje nurodytą terminą;

15.5.2. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

15.5.3. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

15.5.4. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES¹;

15.5.5. Tiekėjas pažeidžia Sutarties sąlygas, kurios yra laikomos esminėmis.

15.6. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl Sutarties pažeidimo, Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 15 (penkiolika) dienų raštu pranešdamas Užsakovui, jeigu Užsakovas iš esmės pažeidžia Sutartį (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str.).

15.7. Šalis gali bet kuriuo metu nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Sutarties šaliai raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jeigu kita šalis bankrutuoja, tampa nemoki arba yra likviduojama.

15.8. Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Tiekėjui, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms Paslaugoms, ir atlyginti kitas išlaidas, kurias Tiekėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

15.9. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties 15.5.1, 15.5.3-15.5.5 punktuose numatytų aplinkybių, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti baudą, lygią 5 (penkiems) procentams Sutarties vertės (jeigu Specialiose Sutarties sąlygose nėra numatytas kitas baudos dydis), kuri laikoma minimaliais neįrodinėtinais Užsakovo dėl Sutarties nutraukimo patirtais nuostoliais. Be to, Užsakovas turi teisę reikalauti atlyginti kitus Užsakovo patirtus nuostolius, kurie viršija nurodytą baudos dydį.

15.10. Sutarties nutraukimo atveju, Užsakovas sumoka Tiekėjui už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas (išskaičiavus Sutartyje nurodytas netesybas, jeigu jos taikomos pagal Sutartį).

16. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

16.1. Visa bet kokia forma ar būdu perduota informacija, net jei ji nėra pažymėta kaip konfidenciali, kurią atskleidžia viena šalis kitai šaliai, susijusi su šios Sutarties sudarymu, turiniu, vykdymu yra laikoma konfidencialia informacija, išskyrus informaciją, kuri privalo būti paskelbta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, taip pat informacija, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia arba kurios teisės aktų nustatyta tvarka pareikalauja teisėsaugos, kontrolės (audito) ir valstybės institucijos.

16.2. Kiekviena šalis įsipareigoja išsaugoti visą iš kitos šalies gautą konfidencialią informaciją, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus. Esant pagrįstoms priežastims, šalys turi teisę reikalauti, kad šalies personalas ar subtiektėjas (-ai), dalyvaujantis (-ys) Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą.

16.3. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis tvarkyti laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų

¹ 2014 m. vasario 26 d. europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2017/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB.

apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ ir kitų teisės aktų reikalavimų.

16.4. Tiekėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines, organizacines ir teises asmens duomenų apsaugos priemones minėtų duomenų saugumui užtikrinti. Nurodytos priemonės turi užtikrinti iškilusią riziką atitinkantį saugumo lygį.

16.5. Iškilus poreikiui, siekdamas įsitikinti, ar tinkamai vykdomi asmens duomenų apsaugos reikalavimai, Užsakovas turi teisę prašyti Tiekėjo pateikti išsamią ataskaitą apie atliktus veiksmus ar priemones, susijusias su asmens duomenų tvarkymu bei apsauga, ir (arba) pavesti kompetentingoms įmonėms ar institucijoms atlikti šių asmens duomenų tvarkymo auditą.

16.6. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo Tiekėjas neturi teisės panaudoti jokios Sutarties dalies ar Užsakovo pavadinimo rinkodaros tikslais.

16.7. Sutarties šaliai neteisėtai atskleidus konfidencialią informaciją, asmens duomenis ar pažeidus kitas šio Sutarties skyriaus nuostatas, nukentėjusi Sutarties šalis turi teisę reikalauti iš kitos Sutarties šalies sumokėti baudą, lygią 5 (penkiems) procentams Sutarties vertės (jeigu Specialiose Sutarties sąlygose nėra numatytas kitas baudos dydis), kuri laikoma minimaliais neįrodinėtinais nuostoliais, bei reikalauti atlyginti kitus patirtus nuostolius, kurie viršija nurodytą baudos dydį.

16.8. Šio Sutarties skyriaus nuostatos lieka galioti neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo.

17. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

17.1. Visi ginčai ar nesutarimai, kurie gali kilti iš Sutarties ir/ar būti susiję su Sutartimi, bus sprendžiami derybų būdu.

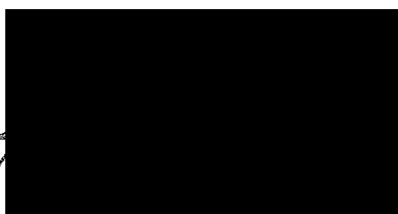
17.2. Jeigu kylančių iš šios Sutarties ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Bet kokie pranešimai ar kita korespondencija perduodami asmeniškai Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytiems atsakingiems asmenims arba siunčiami registruotu paštu ar elektroniniu paštu Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais adresais.

18.2. Vykdydamos šią Sutartį šalys vadovaujasi Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais šalių pavadinimais, adresais bei kitais rekvizitais. Jei keičiasi šioje Sutartyje nurodyti šalių pavadinimai, adresai bei kiti įmonės ir sąskaitų rekvizitai, apie tai šalys privalo kuo skubiau informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jei priešingos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka šios Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

18.3. Visi kiti, šia Sutartimi nereguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.





UAB "Elotus"
Laisvės g. 12, 89223 Mažeikiai
Tel. +370 443 25 489, el. p. info@elotus.lt
Įm. kodas 166403298, PVM kodas LT664032917

Pirkimo sąlygų
2 priedas

Valstybės įmonei Turto bankui

PASIŪLYMAS

DĖL PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ, SUSIJUSIŲ SU PASTATAIS

(Šildymo sistemų paruošimas šildymo sezonui, priežiūra, remontas)

2018.12.27 Nr. 294

(Data)

Mažeikiai

(Vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „Elotus“
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Laisvės g. 12, 89223 Mažeikiai
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	-
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vidmandas Stonkus
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė	Vaidotas Girgždys
Telefono numeris	8-443-25489
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@elotus.lt

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBRANGOVUS (SUBTIEKĖJUS, SUBTEIKĖJUS)

Subrangovai / subtiekJai / subteikėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis:

Eil. Nr.	Subrangovo / subtiekJo / subteikėjo pavadinimas ¹	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subrangovui / subtiekJui, subteikėjui / aprašymas	Procentas perduodamos vykdyti pirkimo objekto dalies nuo pasiūlymo kainos su PVM <i>(pildoma jei ūkio subjektas vykdyt sutartį)</i>

¹ Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subrangovus / subtiekJus / subteikėjus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subrangovų / subtiekJų / subteikėjų, jeigu jie nėra žinomi.

3. PASIŪLYMO KAINA

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Mes siūlome šias paslaugas už tokią kainą (kainos turi būti nurodytos iki dviejų skaičių po kablelio tikslumu), detalizuojame pasiūlymo kainą:

II pirkimo dalis: Pastatų, esančių Laisvės g. 16, Mažeikiai ir Vasario 16-osios g. 4, Mažeikiai, šildymo sistemos ir karšto vandens sistemos priežiūra:

Eil. Nr.	Paslauga	Mato vienetas	Preliminarus kiekis*	Įkainis Eur be PVM	Suma Eur be PVM
1.	2	3.	4.	5.	6.
1.	Atestuotas specialistas atsakingas už šilumos tikrąjį	nuolat	nuolat	600,00	600,00
2.	Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemos komponentų priežiūros (eksploatavimo) darbai: nuo 2.1 iki 2.7 intinai (priedas Nr. 1-1) šildymo sezono metu	1 mėn. įkainis	6	49,25	295,50
3	Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemos komponentų priežiūros (eksploatavimo) darbai: nuo 2.1 iki 2.7 intinai (priedas Nr. 1-1) ne šildymo sezono metu	1 mėn. įkainis	6	9,36	56,16
4.	Pastatų šilumos punktų komponentų priežiūros (eksploatavimo) darbai: nuo 3.1 iki 3.13 intinai (priedas Nr. 1-1), šilumos sezono metu	1 mėn. įkainis	6	49,25	295,50
5.	Pastatų šilumos punktų komponentų priežiūros (eksploatavimo) darbai: nuo 3.1 iki 3.13 intinai (priedas Nr. 1-1), ne šildymo sezono metu	1 mėn. įkainis	6	9,36	56,16
6.	Paruošimas šildymo sezonui: nuo 4.1 iki 4.14 intinai (priedas Nr. 1-1)	Kompl.	1	240,00	240,00
4.	Gedimų ir avarijų lokalizavimas – nedelsiant nustatčius gedimą, darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val.	1 val.***	20	9,36	187,20
5.	Avarijų lokalizavimas – nedelsiant nustatčius gedimą, darbo dienomis nuo 17.01 iki 7.59 val. bei savaitgaliais ir švenčių dienomis	1 val.***	20	9,36	187,20
6.	Santechniko-šilumininko darbo įkainis dienomis nuo 17.01 iki 7.59 val. bei savaitgaliais ir švenčių dienomis	1 val.***	30	9,36	280,80
7.	Santechniko-šilumininko darbo įkainis darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val.	1 val.***	30	9,36	280,80
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM					2479,32
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM					2999,98

II pirkimo dalies palyginamoji kaina žodžiais su PVM: du tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai devyniasdešimt aštuoni centai.

III pirkimo dalis: Pastato, esančio Vytauto g.14,Plungė šildymo sistemos ir karšto vandens sistemos priežiūra:

Bil. Nr.	Paslauga	Mato vienetas	Preliminarus kiekis*	Įkainis Eur be PVM	Suma Eur be PVM
1.	2	3.	4.	5.	6.
1.	Atestuotas specialistas atsakingas už šilumos ūkį	nuolat	nuolat	200,00	200,00
2.	Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemos komponentų, priežiūros (eksploatavimo) darbai: nuo 2.1 iki 2.7 imtinai (priedas Nr. 1-1) šildymo sezono metu	1 mėn. įkainis	6	50,00	300,00
3	Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemos komponentų, priežiūros (eksploatavimo) darbai: nuo 2.1 iki 2.7 imtinai (priedas Nr. 1-1) ne šildymo sezono metu	1 mėn. įkainis	6	9,36	56,16
4.	Pastatų šilumos punktų komponentų, priežiūros (eksploatavimo) darbai: nuo 3.1 iki 3.13 imtinai (priedas Nr. 1-1), šilumos sezono metu	1 mėn. įkainis	6	50,00	300,00
5.	Pastatų šilumos punktų komponentų, priežiūros (eksploatavimo) darbai: nuo 3.1 iki 3.13 imtinai (priedas Nr. 1-1), ne šildymo sezono metu	1 mėn. įkainis	6	9,36	56,16
6.	Paruošimas šildymo sezonui: nuo 4.1 iki 4.14 imtinai (priedas Nr.1-1)	Kompl.	1	100,00	100,00
4.	Gedimų ir avarijų lokalizavimas – nedelsiant nustačius gedimą, darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val.	1 val.***	20	17,70	354,00
5.	Avarijų lokalizavimas – nedelsiant nustačius gedimą, darbo dienomis nuo 17.01 iki 7.59 val. bei savaitgaliais ir švenčių dienomis	1 val.***	20	17,70	354,00
6.	Santechniko-šilumininko darbo įkainis dienomis nuo 17.01 iki 7.59 val. bei savaitgaliais ir švenčių dienomis	1 val.***	30	17,70	531,00
7.	Santechniko-šilumininko darbo įkainis darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val.	1 val.***	30	17,70	531,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM					2782,32
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM					3366,61

III pirkimo dalies palyginamoji kaina žodžiais su PVM : trys tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt šeši eurai šešiasdešimt vienas centas.

***Į valandinį įkainį įeina ir atvykimo išlaidos, laikas skaičiuojamas nuo atvykimo į objektą.

Pastaba: darbai ir remontas – pagal poreikį, už darbą ir medžiagas apmokama pagal iš anksto suderintą sąmatą.

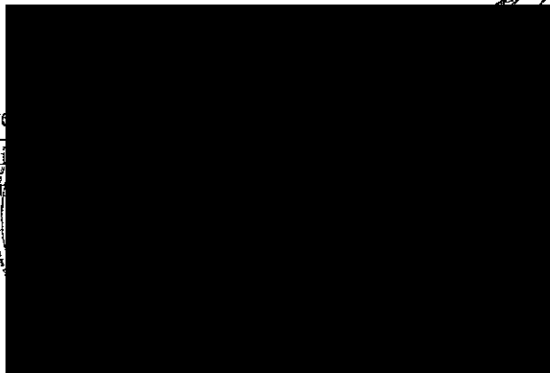
4. KITA INFORMACIJA

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip/Ne)	Paaiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali****
1.	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD) (12 lapų)	Ne	
2.	Įgaliojimas Nr. 12 (1 lapas)	Ne	

**** Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Generalinis direktorius
(Tiekėjo arba jo įgaliotojo
pareigų pavadinimas)



Vidmandas Stonkus
(Vardas ir pavardė)



Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

I dalis. Informacija apie pirkimo procedūrą ir perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą

Informacija apie paskelbimą

Vykdamas pirkimo procedūras, kurių kvietimas dalyvauti konkurse paskelbtas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, informacija, kurios reikalaujama pagal I dalį, bus atsiųsta automatiškai, jeigu EBVPD sukurti ir užpildyti naudojama elektroninė EBVPD paslauga. Atitinkamo skelbimo Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje nuoroda:

Skelbimo numeris OL S:

-

OL S URL

National Official Journal

-

Jei kvietimas dalyvauti konkurse neskelbiamas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje arba jei jo skelbti nereikalaujama, perkančioji organizacija arba perkantysis subjektas turi įrašyti informaciją, kuri leistų nedviprasmiškai atpažinti pirkimo procedūrą (pvz., paskelbimo nacionaliniu lygmeniu nuorodą).

Perkančiojo subjekto tapatybė

Oficialus pavadinimas:

VĮ Turto bankas

Šalis:

Lietuva

Informacija apie pirkimo procedūrą

Procedūros tipas

Not specified

Vardas ir pavardė / Pavadinimas:

Šilumos punktų, centrinio šildymo sistemų ir karšto vandens šildymo įrenginių priežiūros paslaugos

Trumpas aprašymas:

Šilumos punktų, centrinio šildymo sistemų ir karšto vandens šildymo įrenginių
priežiūros paslaugos

**Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto (jei taikoma)
priskirtas dokumento numeris:**

-

II dalis. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

A. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

Vardas ir pavardė / Pavadinimas:

UAB "Elotus"

Gatvė ir namo numeris:

Laisvės g. 12

Pašto kodas:

89223

Miestas:

Mažeikiai

Šalis:

Lietuva

Interneto adresas (jei taikoma):

www.elotus.lt

E. paštas:

info@elotus.lt

Telefonas:

8-443-25489

Asmuo ar asmenys ryšiams:

Vidmandas Stonkus

PVM mokėtojo kodas, jei yra:

LT664032917

**Jei PVM mokėtojo kodo nėra, nurodykite kitą nacionalinį identifikacinį
numerį (jei reikia ir jei toks yra)**

-

**Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra labai maža, mažoji ar vidutinė
įmonė?**

☒ Taip

☐ Ne

Tik tuo atveju, kai pirkimas rezervuotas: ar ekonominės veiklos vykdytojas yra globojama darbo grupė (neįgaliųjų socialinė įmonė), socialinė įmonė? Ar jis vykdys sutartį pagal globojamų darbo grupių (neįgaliųjų socialinių įmonių) užimtumo programas?

☐ Taip

☒ Ne

Jei taikoma, ar ekonominės veiklos vykdytojas įtrauktas į oficialų patvirtintų ekonominės veiklos vykdytojų sąrašą arba ar jis turi lygiavertį sertifikatą (pvz., pagal nacionalinę (išankstinę) kvalifikacijos vertinimo sistemą)?

☐ Taip

☒ Ne

- Be to, užpildykite trūkstamą informaciją IV dalies A, B, C arba D skirsniuose, atsižvelgdami į konkretų atvejį TIK jei to reikalaujama atitinkamame skelbime arba pirkimo dokumentuose:

e) Ar ekonominės veiklos vykdytojas galės pateikti sertifikatą dėl socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimo arba pateikti informaciją, kuri leistų perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui jį gauti tiesiogiai naudojantis prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės?

☒ Taip

☐ Ne

Jei atitinkami dokumentai prieinami elektroniniu būdu, nurodykite:

www.sodra.lt

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pirkimo procedūroje dalyvauja kartu su kitais?

☐ Taip

☒ Ne

Jei taikytina, nuroda į pirkimo dalį (-is), dėl kurios (-ių) ekonominės veiklos vykdytojas nori dalyvauti konkurse:

-

B. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytojo teisinius atstovus #1

- Jei taikytina, nurodykite asmens (-ų), įgalioto (-ų) atstovauti ekonominės veiklos vykdytojui šios pirkimo procedūros tikslais, vardą ir pavardę ir adresą:

Vardas

-

Pavardė

-

Gimimo data

-

Gimimo vieta

-

Gatvė ir namo numeris:

-

Pašto kodas:

-

Miestas:

-

Šalis:

E. paštas:

-

Telefonas:

-

Pareigos arba statusas:

-

Prireikus pateikite išsamią informaciją apie atstovavimą (formą, aprėptį, paskirtį ir t. t.):

-

C. Informacija apie remimasi kitų subjektų pajėgumais

Ar siekdamas patenkinti IV dalyje nurodytus atrankos kriterijus ir V dalyje nurodytus kriterijus bei taisykles (jei tokių yra) ekonominės veiklos vykdytojas remiasi kitų subjektų pajėgumais?

☐ Taip

☒ Ne

D. Informacija apie subrangovus, kurių pajegumais ekonominės veiklos vykdytojas nesiremia

- (Skirsnį reikia pildyti, tik jei šios informacijos aiškiai reikalauja perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas ketina kurias nors sutarties dalis subrangos sutartimi pavesti atlikti trečiosioms šalims?

☐ Taip

☒ Ne

- Jei perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas aiškiai prašo šios informacijos, šalia informacijos pagal šį skirsnį, pateikite pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį reikalaujamą informaciją apie kiekvieną susijusį subrangovą (subrangovų kategorijas).

III dalis. Pašalinimo pagrindai

A. Su baudžiamaisiais nuosprendžiais susiję pagrindai

Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje nustatyti šie pašalinimo pagrindai

Dalyvavimas nusikalstamos organizacijos veikloje

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už dalyvavimą nusikalstamos organizacijos veikloje, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2008 m. spalio 24 d. Tarybos pamatinio sprendimo 2008/841/TVR dėl kovos su organizuotu nusikalstamumu 2 straipsnyje (OL L 300, 2008 11 11, p. 42).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Korupcija

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už korupciją, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta Konvencijos dėl kovos su korupcija, susijusia su Europos Bendrijų pareigūnais ar Europos Sąjungos valstybių narių pareigūnais, 3 straipsnyje (OL C 195, 1997 6 25, p. 1) ir 2003 m. liepos 22 d. Tarybos pamatinio sprendimo 2003/568/TVR dėl kovos su korupcija privačiame sektoriuje 2 straipsnio 1 dalyje (OL L 192, 2003 7 31, p. 54). Į pašalinimo pagrindus taip pat įtraukta korupcija, kaip apibrėžta perkančiosios organizacijos (perkančiojo subjekto) arba ekonominės veiklos vykdytojo nacionalinėje teisėje.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Sukčiavimas

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už sukčiavimą, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Pagal Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos konvencijos 1 straipsnį (OL C 316, 1995 11 27, p. 48).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už teroristinius nusikaltimus arba su teroristine veikla susijusius nusikaltimus, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2002 m. birželio 13 d. Tarybos pamatinio sprendimo dėl kovos su terorizmu 1 ir 3 straipsniuose (OL L 164, 2002 6 22, p. 3). Į pašalinimo pagrindus taip pat įtrauktas nusikalstamos veikos kurstymas, pagalba ar bendrininkavimas ją vykdant arba kėsintis ją įvykdyti, kaip nurodyta to pamatinio sprendimo 4 straipsnyje.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

P pinigų plovimas arba teroristų finansavimas

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už pinigų plovimą arba teroristų finansavimą, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2005 m. spalio 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2005/60/EB dėl finansų sistemos apsaugos nuo jos panaudojimo pinigų plovimui ir teroristų finansavimui 1 straipsnyje (OL L 309, 2005 11 25, p. 15).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos

Ar pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo nuteistas galutiniu teismo sprendimu už vaikų darbą arba kitas prekybos žmonėmis formas, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia? Kaip apibrėžta 2011 m. balandžio 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2011/36/ES dėl prekybos žmonėmis prevencijos, kovos su ja ir aukų apsaugos, pakeičiančios Tarybos pamatinį sprendimą 2002/629/TVR, 2 straipsnyje (OL L 101, 2011 4 15, p. 1).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

B. Su mokesčiu ar socialinio draudimo įmoku mokėjimu susiję pagrindai **Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 2 dalyje nustatytos šios pašalinimo priežastys**

Mokesčių mokėjimas

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su mokesčių mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Socialinio draudimo įmokų mokėjimas

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

C. Su nemokumu, interesu konfliktu ar profesiniais nusizengimais susiję pagrindai

Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 4 dalyje nustatyti šie pašalinimo pagrindai

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją

Ar ekonominės veiklos vykdytojas su kitais ekonominės veiklos vykdytojais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pripažinimas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra pripažintas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo? Jei taikytina, žr. nacionalinėje taisyklėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose pateiktas apibrėžtis.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje

Ar ekonominės veiklos vykdytojas žino apie kokius nors interesų konfliktus, kaip nurodyta nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose, kylančius dėl jo dalyvavimo pirkimo procedūroje?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą

Ar ekonominės veiklos vykdytojas arba su juo susijusi įmonė konsultavo perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą arba kitaip dalyvavo rengiant pirkimo procedūrą?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Sutarties nutraukimas anksčiau laiko, žala ar kitos panašios sankcijos

Ar ekonominės veiklos vykdytojas turėjo tokios patirties: ankstesnė viešoji sutartis, ankstesnė sutartis su perkančiuoju subjektu arba ankstesnė koncesijos sutartis buvo nutraukta anksčiau laiko; arba buvo pareikalauta atlyginti su ankstesne sutartimi susijusių žalą ar skirtos kitos panašios sankcijos?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pripažinimas kaltu dėl faktų iškraipymo, informacijos nuslėpimo, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ir su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra susijęs su vienu iš šių atvejų, kai jis :

a) buvo labai iškreipęs faktus pateikdamas informaciją, reikalingą patikrinti, ar nėra pagrindų pašalinti, arba patikrinti atitiktį atrankos kriterijams;

b) slėpė tokią informaciją;

c) dėsė pateikti patvirtinamuosius dokumentus, kurių reikalavo perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas, ir

d) siekė daryti neteisėtą įtaką perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto sprendimų priėmimo procesui, kad gautų konfidencialios informacijos, dėl kurios per pirkimo procedūrą įgytų nepagrįstą pranašumą, arba tyčia teikti klaidinančios informacijos, kuri gali turėti esminės įtakos sprendimams dėl pašalinimo, atrankos ar sutarties skyrimo?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

D. Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai

Ar taikomi išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai, nurodyti atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose?

Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai

Kiti pašalinimo pagrindai, kurie gali būti numatyti perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybės narės nacionalinės teisės aktuose. Ar taikomi išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai, nurodyti atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

IV dalis. Atrankos kriterijai

a. Visų atrankos kriterijų bendra nuoroda

Dėl atrankos kriterijų ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad jis atitinka visus reikalaujamus atrankos kriterijus

Jūsų atsakymas

☒ Taip

☐ Ne

Baigti

IV dalis. Kandidatų, kurių kvalifikacija tinkama, skaičiaus sumažinimas

Ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad:

Jis atitinka objektyvius ir nediskriminacinius kriterijus ar taisykles, taikytinus siekiant sumažinti kandidatų skaičių toliau nurodytu būdu:

tais atvejais, kai reikalaujama tam tikrų sertifikatų ar kitų formų

įrodomųjų dokumentų, nurodykite, ar ekonominės veiklos vykdytojas turi kiekvieną reikiamą dokumentą:

Jei kai kurie iš šių sertifikatų ar įrodomųjų dokumentų formų prieinami elektroniniu būdu, nurodykite kiekvieno iš jų:

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

IV dalis. Baigiamieji pareiškimai

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad II–V dalyse pateikta informacija yra tiksli ir teisinga ir kad ji pateikta visiškai suvokiant didelio faktų iškreipimo padarinius.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad pareikalavus gali nedelsdami pateikti nurodytus sertifikatus ir kitų formų įrodomuosius dokumentus, išskyrus tuo atveju, kai:

- a) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas turi galimybę atitinkamus patvirtinamuosius dokumentus tiesiogiai gauti naudodamiesi prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės (su sąlyga, kad ekonominės veiklos vykdytojas pateikė reikalingą informaciją (interneto adresą, išduodančiąją instituciją ar įstaigą, tikslias dokumentų nuorodas), kuri perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leidžia tai padaryti. Pareikalavus dėl tokios prieigos turi būti pridėtas atitinkamas sutikimas) arba
- b) (priklausomai nuo Direktyvos 2014/24/ES 59 straipsnio 5 dalies antros pastraipos įgyvendinimo nacionalinėje teisėje) ne vėliau kaip 2018 m. spalio 18 d. perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas yra gavusi susijusius dokumentus.

Ekonominės veiklos vykdytojas oficialiai sutinka I dalyje nurodytai perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leisti susipažinti su dokumentais, kuriais patvirtinama informacija, pateikta šio Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento III ir IV dalyse siekiant dalyvauti I dalyje nurodytoje viešojo pirkimo procedūroje.

Data, vieta ir, jei reikia ar būtina, parašas (-ai):

Data

27-12-2018

Vieta

Mažeikiai

Parašas



PERKANČIOSIOMS ORGANIZACIJOMS

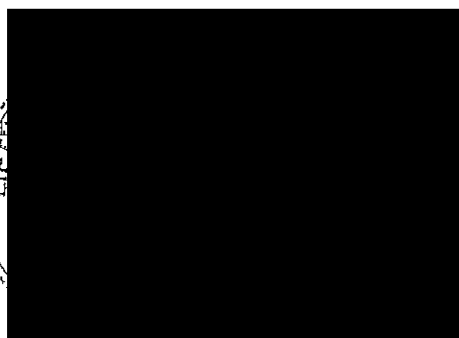
ĮGALIOJIMAS

2018-03-13 Nr. 12
Mažeikiai

UAB „Elotus“ įgalioja Vaidotą Girgždį (asmens kodas 38211220667) pasirašyti saugiu elektroniniu parašu pasiūlymus, teikiamus per centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą (CVP IS).

Įgaliojimas galioja iki 2018 m. gruodžio 31 d.

Generalinis direktor



Vidmandas Stonkus