

ĮRANGOS REMONTO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. ST- 29

2019 m. vasario 24 d.
Vilnius

Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija, įstaigos kodas 195551983 (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Vytauto Vidmanto Zimnicko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Šaltoji banga“, įmonės kodas 122370882 (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus Vladislavo Laurinavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami Šalimis, sudarė šią įrangos remonto ir techninės priežiūros paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutarties objektas

1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti laboratorinių ir pramoninių šaldytuvų ir šaldiklių (toliau – įranga) remonto ir techninės priežiūros paslaugas (toliau – paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja pagal poreikį naudotis Vykdytojo teikiamomis paslaugomis bei apmokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka už kokybiškai suteiktas paslaugas. Įrangos sąrašas pateikiamas Sutarties 1 priede.

Sutarties kaina

2. Maksimali bendra sutarties kaina yra 9087,10 eurų su PVM (devyni tūkstančiai aštuoniasdešimt septyni eurai, 10 ct).

3. Įrangos remonto ir techninės priežiūros paslaugų valandiniai įkainiai, transporto išlaidos, vykstant į Užsakovo struktūrinius padalinius Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje ir Šiauliuose bei eksploatacinių medžiagų ir dalių kainos yra nurodytos Sutarties 1 priede.

4. Užsakovas gali pareikalauti, kad Vykdytojas, prieš atlikdamas įrangos remonto ir techninės priežiūros paslaugas, raštu informuotų apie nustatytą gedimą, jo pobūdį ir pateiktų reikalingų eksploatacinių medžiagų ar dalių sąmatą bei nurodytą gamintoją.

5. Jei dėl įstatymo ar apmokestinimo praktikos pasikeičia valstybinių įstaigų skaičiuojamų valstybinių mokesčių suma, pridėtinės vertės mokestis ar apmokestinimo pagrindai, paslaugų įkainiai pasikeičia atitinkamai.

Šalių įsipareigojimai

6. Vykdytojas įsipareigoja:

6.1. įrangos remonto ir techninės priežiūros paslaugas atlikti savo rizika ir priemonėmis;

6.2. paslaugas atlikti įrangos buvimo vietoje per 15 kalendorinių dienų nuo pranešimo faksu ar elektroniniu paštu gavimo dienos Užsakovo struktūriniuose padaliniuose Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje ir Šiauliuose. Jei dėl ypatingų aplinkybių per nustatytą laikotarpį minėtų darbų atlikti neįmanoma, Vykdytojui raštu įspėjus Užsakovą, raštišku Šalių susitarimu įsipareigojimų įvykdymo laikotarpis gali būti pratęstas;

6.3. raštu informuoti Užsakovą, jei numatomoms paslaugoms ar atlikti reikalingų eksploatacinių medžiagų ar dalių, kurios neįtrauktos į Sutarties 1 priedą, kaina sudaro daugiau nei 500,00 eurų su PVM ir tęsti paslaugas tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą;

6.4. suteikti atliktoms paslaugoms vieno mėnesio garantinį laikotarpį.

6.5. suteikęs paslaugas, Vykdytojo darbuotojas užpildo ir pateikia Užsakovui suteiktų paslaugų aktą. Tinkamai suteikus paslaugas, abi šalys pasirašo suteiktų paslaugų aktą.

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. pateikti Vykdytojui įrangos paslaugoms atlikti būtinus duomenis;

7.2. už atliktą įrangos aptarnavimą, remontą ir patiekta eksploatacines medžiagas, taip pat atsargines dalis, pakeistas remonto ar aptarnavimo metu, atsiskaityti mokestiniu pavedimu po suteiktų paslaugų akto pasirašymo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos per „E. sąskaita“ sistemą. Mokėjimai atliekami eurais.

Šalių atsakomybė

8. Šalys atsako už tinkamą šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Šalis, nesilaikanti, nevykdanti ar netinkamai vykdanči šios Sutarties sąlygas arba trukdanti kitai Šaliai vykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, privalo visiškai atlyginti kitai Šaliai dėl to susidariusius tiesioginius nuostolius.

10. Užsakovui Sutartyje nustatytais terminais neatsiskaičius už suteiktas paslaugas, Vykdytojas gali reikalauti sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki visiško įsiskolinimo sumokėjimo dienos.

11. Vykdytojui neįvykdžius, ne laiku ar netinkamai įvykdžius Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas gali reikalauti sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius už kiekvieną kalendorinę dieną nuo neatliktų paslaugų sumos.

Sutarties keitimo ir nutraukimo tvarka

12. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš atvejų, nurodytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas arba VPI) 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse.

13. Jeigu pirkimo Sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti VPI 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.

14. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant apklausos sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Galimi sutarties pakeitimai sudaromi rašytiniu abiejų šalių susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo tinkamo sudarymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Susitarimas dėl Sutarties pakeitimo, sudarytas nesilaikant šioje dalyje nustatytų reikalavimų, laikomas negaliojančiu nuo jo sudarymo momento.

15. Sutartis gali būti nutraukta:

15.1. Šaliai nevykdant šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, jeigu prieš tai buvo kitos Šalies apie tai įspėta raštu ir neištaisė dėl Sutarties nevykdymo susidariusių trūkumų per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo atitinkamo įspėjimo gavimo dienos;

15.2. bet kurios Šalies iniciatyva, įspėjus apie tai kitą Šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju Užsakovas apmoka už faktiškai suteiktas paslaugas;

15.3. abiejų šalių rašytiniu susitarimu;

15.4. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais.

Kitos nuostatos

16. Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios sutartį pasirašiusios šalies data.

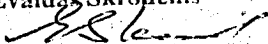
17. Sutarties galiojimo terminas 36 mėnesiai.

18. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

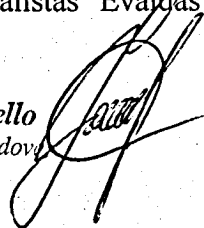
19.1 Vykdytojo atstovas – Romualdas Jagello, tel. +370 685 46221.

19.2 Užsakovo atstovas – Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas Evaldas Skrodenis, tel. (8 5) 210 6851.

Bendrųjų reikalų skyriaus
vyriausiasis specialistas
Evaldas Skrodenis



Romualdas Jagello
Aptarnavimo darbų vadovas



19.3 Užsakovo įgaliotas asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas - Planavimo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Inga Jasinskienė.

19. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl šios Sutarties ar atskirų jos nuostatų turi būti sprendžiamas Šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Ši sutartis, galimi pakeitimai ir jos priedai viešinami Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

21. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

22. Pasikeitus Šalių rekvizitams, Šalys privalo per 3 kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti viena kitai.

23. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Juridiniai šalių adresai

Užsakovas:

Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija
Žolyno g. 36, Vilnius
Tel. (85) 2709229, faks. (85) 2104848
Įstaigos kodas 195551983
A.s.LT66 4010 0424 0022 5879
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100

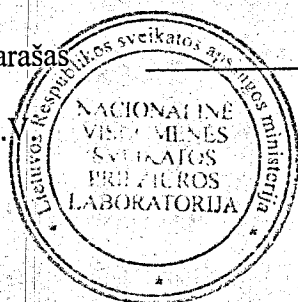
El. paštas: nvspl@nvspl.lt

Direktorius

Vytautas Vidmantas Zimnickas

Parašas

A.V.



Vykdytojas:

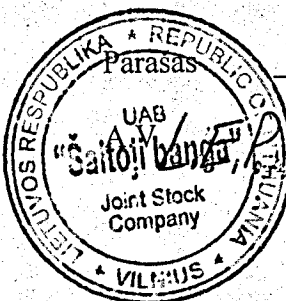
UAB „Šaltoji banga“

Antakalnio g. 38, Vilnius
Tel. (85) 2345655, faks. (85) 2345653
Įmonėskodas 122370882
A.s.LT14 4010 0441 0007 0432
AB Luminor bankas
Bankokodas 40100
PVM kodas LT223708811
El. paštas: saltojibanga@saltojibanga.lt

Direktorius

Vladislavas Laurinavičius

Parašas



Romualdas Jagello
Planavimo darbų vadovas

Išteklių valdymo skyriaus vadovė
Teresa Volček

Terpių gamybos, kokybės kontrolės ir validacijos skyriaus vedėja
Audra Juzėnienė

Cheminių tyrimų skyriaus vedėjas
Virginijus Keturka

Mikrobiologinių tyrimų skyriaus vedėja
Rita Jankauskienė

Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas
Evaldas Skrodenis

Išteklių valdymo skyriaus vedėjo pavaduotoja
Lina Nekrošienė

Įrangos remonto ir techninės priežiūros paslaugų specifikacija

Sutartis ST-29 1 priedas

Pirkimo dalies Nr.	Įrenginio tipas	Pavadinimas	BVPŽ kodas	Matavimo vienetas	Kiekis iš viso	Vieneto kaina (Eur) be PVM	PVM tarifas %	Vieneto kaina (Eur) su PVM	Kaina viso (Eur) be PVM	Kaina viso (Eur) su PVM
1	Šaldytuvų ir šaldiklių atsarginės dalys ir eksploatacinės medžiagos									
1.1	Šaldytuvai: HELKAMA C5GM HELKAMA C10G GRAM K 1270 Frigolab 1500/2TN FREEZER 1500 BASIC 700/1 TN EKOBASIC 1500/TN Elektrolux MRL-600 MPR 1160xPro Šaldikliai: Skadi DF9010GL SANY MDF-293 HETOFRIG 420 LCHEST Arctico 04E-07 ULUF 450	Kompresorius	42123300-0	vnt.	8	200,00	21	242,00	1600,00	1936,00
1.2		Garintuvas	42531000-7	vnt.	8	130,00	21	157,30	1040,00	1258,40
1.3		Kondensorius	42531000-7	vnt.	8	140,00	21	169,40	1120,00	1355,20
1.4		Elektrinis ventiliatorius	42531000-7	vnt.	15	15,00	21	18,15	225,00	272,25
1.5		Freonas (šaldymo agentas)	42531000-7	kg.	25	45,00	21	54,45	1125,00	1361,25
1.6		Transporto - atvykimo į objektą išlaidos	60100000-9	vnt.	60	10,00	21	12,10	600,00	726,00
1.7		Techninės priežiūros paslaugos	50410000-2	val. įkainis	60	30,00	21	36,30	1800,00	2178,00
184						7510,00		9087,10		

Užsakovas:

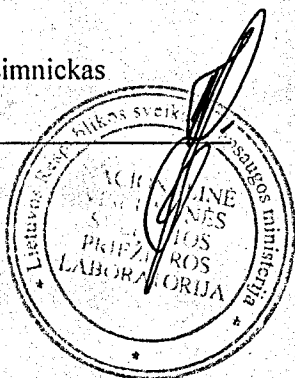
Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija

Direktorius

Vytautas Vidmantas Zimnickas

Parašas

A.V.



Vykdytojas:

UAB „Šaltoji banga“

Direktorius

Vladislavas Laurinavičius

Parašas



Romualdas Jagello
Aptarnavimo darbų vadovas

Bendrujų reikalų skyriaus
vyriausiasis specialistas
Evaldas Skrodenis

Cheminių tyrimų
skyriaus vedėjas
Virginijus Ketvirka

Romualdas Jagello
Aptarnavimo darbų vadovas