

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

Nr.P-4

Kaunas, 2019-03-07

Mes, Kauno dailės gimnazija, įstaigos kodas 190994793, kurios registruota buveinė yra Dainavos g. 1, Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama gimnazijos direktorės Neringos Šiupinskiienės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus, toliau vadinama Pirkėju, ir UAB „Unolita“, juridinio asmens kodas 124715067, buveinės adresas T.Ševčenkos g.12, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Ginto Gaižausko, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama Tiekėju, toliau kartu šioje Sutartyje vadinama „Šalimis“, o kiekvieną atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra fotografavimo prietaisų ir susijusios įrangos (toliau – Prekės) pirkimas. Prekių techninė specifikacija pateikiama Sutarties priede Nr. 2.

1.2. Prekės turi būti pristatytos, sumontuotos ir perduotos adresu: Dainavos g. 1, Kaunas.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Bendrosios nuostatos

2.1. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

2.1.1. šios Sutarties sąlygos;

2.1.2. prekių techninė specifikacija;

2.1.3. skelbiamos apklausos dokumentacija (sąlygos, laimėtojo pasiūlymas (kopija) ir kt.);

2.1.4. kiti dokumentai.

2.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3.1. Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.2. Prekės turi būti pristatytos iki 2019 m. balandžio 30 d.

Prekių pristatymo terminas, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą, gali būti pratęstas 2 mėnesių laikotarpiui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo, taip pat dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1. Bendra Sutarties kaina, nustatyta fiksuotos kainos būdu yra:

Sutarties kaina be PVM	21 439,00 eurai (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą) Dvidešimt vienas tūkstantis keturi šimtai trisdešimt devyni eurai (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)
PVM	4 502,19 eur (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą) Keturi tūkstančiai penki šimtai du eurai 19 ct. (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	25 941,19 euras (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą) Dvidešimt penki tūkstančiai devyni šimtai keturiasdešimt vienas euras 19 ct. (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)

Bendra Sutarties kaina detalizuojama Sutarties priede Nr.1

4.2. Į Bendrą Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Bendrą Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

- 4.2.1. transportavimo išlaidas;
- 4.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
- 4.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 4.2.4. pristatytų Prekių montavimo (jei reikia) išlaidas;
- 4.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui (jei reikia), išlaidas;
- 4.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Prekių techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas.

4.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

4.4. Apmokėjimui gauti Tiekėjas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas.

4.5. Prekių fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Tiekėjui dalimis, atsižvelgiant į faktiškai pristatytų prekių priėmimo–perdavimo aktu perduotų pirkėjui prekių dalį, Sutarties 4.6 ir 4.7 papunkčiuose numatyta tvarka.

4.6. Pirkėjas privalo mokėti Tiekėjui sumą, patvirtintą Tiekėjo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 5 darbo dienas, gavęs lėšas iš įgyvendinančios institucijos (CPVA), bet ne vėliau kaip per 45 kalendorines dienas nuo Tiekėjo pateiktų ir Pirkėjo patvirtintų mokėjimo dokumentų gavimo dienos.

4.7. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.: LT247044060001330312;

Bankas: AB SEB bankas;

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

5. Sutarties kainos keitimas

5.1. Sutarties kaina gali būti keičiama taikant peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

5.2. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo turi būti įforminti raštu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

5.3. Kiekio (apimties) keitimas galimas Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2-5 punktuose ir 2 dalyje nurodytais atvejais ir tvarka.

5.4. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, Tiekėjas gali pristatyti kitą modelį su sąlyga, kad naujas modelis atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo originalą Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties užtikrinimo vertė – **ne mažiau kaip 5 % nuo bendros Sutarties sumos**. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioji visą sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko, kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir galioja per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

6.2. Draudžiama suma privalo būti išmokama besąlygiškai, be jokių banko, kredito unijos ar draudimo kompanijos prieštaravimų ir Užsakovas neprivalo nurodyti pateikto reikalavimo pagrindo ar priežasties.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Pirkėjui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Tiekėjo prievolės dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai.

6.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu turi pareikalauti Tiekėjo per 10 kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Tiekėjui per 10 kalendorinių dienų nuo Prekių pristatymo termino pabaigos, nurodytos Sutarties 3.2 papunktyje. Prekių pristatymo termino pabaigos pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus pristatytos visos Prekės ir pasirašytas Prekių perdavimo-priėmimo aktas.

7. Šalių atsakomybė, teisės ir pareigos

7.1. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjo raštišku pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių, Pirkėjas, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, gali pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo prekių pristatymo termino pabaigos (Prekių perdavimo) Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % Bendros Sutarties kainos.

7.3. Jei pagal Sutarties 7.2 punktą apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% Bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

7.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.3.3. nutraukti Sutartį.

7.4. Pirkėjas įsipareigoja:

7.4.1. priimti pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

7.4.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo Sutarties 4.4 papunktyje nustatyta tvarka jas priimti;

7.4.3. sumokėti Bendrą Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

7.4.4. suteikti Tiekėjui informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

7.4.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

7.5. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7.6. Tiekėjas įsipareigoja:

7.6.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Prekių techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

7.6.3. pristatyti Prekes, atitinkančias Prekių techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

7.6.4. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento;

7.6.5. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai vykdydami sutartį nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

7.6.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

7.6.7. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

7.6.8. kartu su Prekėmis nemokamai pateikia visą reikalingą informacinę medžiagą, naudojimo instrukcijas ir kitą informaciją, kuri reikalingai norint tinkamai naudoti Prekes. Visa informacija turi būti pateikta lietuviu kalba.

7.6.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.7. Tiekėjas turi teisę gauti Bendrą Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

7.8. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

7.9. Tiekėjas patvirtina, kad Prekės nėra įkeistos, nėra jokių apribojimų dėl Prekių naudojimo, disponavimo, valdymo, jokie tretieji asmenys nėra pareiškę jokių pretenzijų dėl Prekių bei joks ginčas teisme dėl Prekių nevyksta.

8. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

8.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Prekių techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus.

8.2. Jei per Sutarties sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

8.3. Prekių garantinių įsipareigojimų terminas turi būti ne trumpesnis kaip 24 mėnesiai.

8.4. Pardavėjas neatlygina Tiekėjui patirtų nuostolių dėl nekokybiškų Prekių, jeigu Pirkėjas netinkamai transportavo, sandėliavo ar naudojo Prekes.

9. Sutarties pažeidimas, vykdymo sustabdymas, nutraukimas

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

9.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius;

9.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

9.2.5. nutraukti Sutartį;

9.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.3. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku.

9.4. Tiekėjas saugo Prekes visą sutarties galiojimo laikotarpį.

9.5. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

9.6. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

9.7. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

9.8. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka arba vienos iš Šalių valia šioje Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

9.9. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.9.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.9.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.9.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

9.9.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

9.9.5. kai Tiekėjas nesilaiko Prekių pateikimo terminų;

9.9.6. dėl kitokio pobūdžio Tiekėjo neveiksnumo, trukdančio Tiekėjui vykdyti Sutartį.

9.10. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 9.12 papunktyje nustatytų terminų:

9.10.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

9.10.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% Bendros Sutarties kainos.

9.11. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.11.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

9.11.2. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

9.12. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

9.13. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

10. Susirašinėjimas

10.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), paštu, toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Neringa Šiupinskiėnė	Gintas Gaižauskas
Adresas	Dainavos g. 1, Kaunas	T.Ševčenkos g.12, Vilnius
Telefonas	837 407085; 8 614 33166	8 5 2333514; 8 685 44627

El. paštas	dailesg@daile.kaunas.lm.lt	gintas@unolita.lt
------------	----------------------------	-------------------

10.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas nuo duomenų pasikeitimo. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutartties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutartties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutartties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

11.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.6. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

11.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.8. Už sutarties vykdymą Pirkėjo vardu atsakinga Neringa Šiupinskienė.

11.9. Sutarties priedai:

11.9.1. priedas Nr. 1 „Pasiūlymas“

11.9.2. priedas Nr. 2 „Techninė specifikacija“;

11.9.3. priedas Nr. 3 „Prekių priėmimo – perdavimo aktas“;

11.10. Šalių rekvizitai:

Pirkėjas

Kauno dailės gimnazija

Adresas: Dainavos g. 1, Kaunas

Istaigos kodas: 190994793

Tel.: 837 407085; 8 614 33166

El. paštas: dailesg@daile.kaunas.lm.lt

Neringa Šiupinskienė
Direktoriė
Neringa Šiupinskienė

Tiekėjas

UAB „Unolita“

Adresas: T.Ševčenkos g.12, Vilnius

Įmonės kodas: 124715067

PVM kodas: LT247150610

Tel. 8 5 2333514; 8 685 44627

El. p. gintas@unolita.lt

A/S: LT247044060001330312

Bankas: AB SEB bankas

Gintas Gaižauskas
Direktorius