

gmuo

ŠILUMOS PUNKTO PRIEŽIŪROS

F5-25

SUTARTIS NR. RK-10.03

Rokiškis,

2018 m. spalio 3 d.

AB „Rokiškio komunalininkas“, toliau vadinama Vykdytoju, atstovaujamam direktoriaus pavaduotojo, laikinai einančio direktoriaus pareigas Vingauda Šarmaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus ir **Rokiškio r. Juodupės gimnazijos**, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama direktorės Dainoros Mineikienės sudarėme šią Šilumos punkto priežiūros sutartį, toliau vadinama Sutartis, objektui adresu: P.Cvirkos g. 16 Juodupės mstl., Rokiškio r.

Vykdytojas ir Užsakovas, toliau vadinama Šalys, o kiekviena atskirai – Šalis, sudarė šią Sutartį, savo veikloje ir tarpusavio santykiuose vadovaujasi Ūkio ministerijos patvirtintomis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, Šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėmis, Šilumos ir karšto vandens tiekimo tinklų ir jų įrenginių apsaugos taisyklėmis, Šilumnaudojančių įrenginių ir šiluminių tinklų eksploatavimo taisyklėmis ir saugumo technikos taisyklėmis, eksploatuojant šilumą naudojančius įrenginius ir šiluminius tinklus, LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais ir kitų žinybų normatyviniais aktais.

1. Sutarties dalykas:

1.1. Vykdytojas vykdo pastato, adresu : P.Cvirkos g. 16, Juodupė, Rokiškio šilumos punkto priežiūrą, o Užsakovas atsiskaito už atliktus darbus.

2. Šalių pareigos:

2.1. Vykdytojas įsipareigoja :

2.1.1. Atlikti Užsakovo šilumos punkto įrenginių paruošimo šildymo sezonui darbus pagal Šilumos Ūkio įstatymų reikalavimus.

2.1.2. Atlikti šilumos punkto įrenginių bei dokumentacijos pasiruošimo šildymo sezonui patikrą.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Atsiskaityti iki poataskaitinio mėnesio paskutinės darbo dienos už šilumos punkto priežiūros darbus, mokant 20 EUR be PVM pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą.

2.2.2. Už neaptartus šioje Sutartyje darbus, gavus raštišką Užsakovo prašymą suderinus darbų kainą, apmokėti Vykdytojui pagal faktines išlaidas.

3. Kitos sutarties sąlygos.

3.1. Sutartis galioja nuo 2018 m. spalio 3 d. iki 2018-2019 m. šildymo sezono pabaigos.

3.2. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus kitą Šalį prieš 1 (vieną) mėnesį.

3.3. Šalių ginčai sprendžiami abipusiu susitarimu, o nesusitarus LR veikiančios teisminės tvarka.

4. Nenugalimos jėgos (force-majore) aplinkybės:

4.1. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinę neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (Force majeure).

4.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu.

5. Ši Sutartis yra sudaryta lietuviu kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas Užsakovui, kitas – Vykdytojui.

6. Šalių adresai ir mokėjimo rekvizitai:

VYKDYTOJAS

AB „Rokiškio komunalininkas“
Nepriklausomybės a. 12A, Rokiškis
Tel. 8 458 71083
Įm.kodas 173000664
PVM kodas: LT730006610
A/S LT364010041500020247
Luminor Bank AB
El.p.: administracija@rokom.lt

UŽSAKOVAS

Rokiškio r. Juodupės gimnazija
P.Cvirkos g. 16, Juodupė, Rokiškio r.
Tel. 8 458 57313
Įm. kodas 190249696
PVM kodas
A/S LT624010041500040052
Luminor Bank AB
El.p.: juodupe.gimnazija@gmail.com