

# INFORMACINĖS MEDŽIAGOS KŪRIMO IR SPAUSDINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

## Nr. VS-19-04

2019 m. kovo 5 d.

Vilnius

Vilniaus teritorinė ligonių kasa, atstovaujama direktoriaus Vytauto Mockaus, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Informacijos vadybos agentūra“, atstovaujama direktorės Imandros Daukšienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytojas), abi kartu toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

### 1. Sutarties objektas

1.1. Informacinės medžiagos – švietėjiškos medžiagos apie psichikos sveikatą (kaip atpažinti, suprasti ir valdyti emocijas) – kūrimo ir spausdinimo paslaugų pirkimas.

### 2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1. Skelbti ir platinti informaciją apie emocijas („Emocijų karalystė, arba kaip suprasti emocijas“) žurnale vaikams „Tipu Tapu“ 2019 Nr. 1 (58):

2.1.1. žurnalo pirmame viršelyje –

2.1.2. žurnalo viduje – informacinis plotas – pasaka vaikams apie emocijas ir jų išraišką „Emocijų karalystė, arba kaip suprasti emocijas“;

2.1.3. žurnalo ketvirtame viršelyje –

2.2. Informacinius plotus minėta tema iki kovo 11 d. suderinti su Užsakovu.

2.3. Užtikrinti informacijos sklaidą. Žurnalas išleidžiamas 2019 metų kovo mėnesį.

2.4. Pateikti Užsakovui elektroninės laikmenos punktuose 2.1.1 ir 2.1.2 ir 2.1.3 nurodomą medžiagą ir leisti ją Užsakovui savo nuožiūra naudoti (pakartotinai spausdinti) be specialaus Vykdytojo leidimo, nurodant vykdytojo autorystę.

2.5. Užsakovui už suteiktas paslaugas pateikti du Paslaugų perdavimo akto egzempliorius ir sąskaitą faktūrą.

2.6. Perduoti neatlygintinai Užsakovui 10 vnt. žurnalo egzempliorių.

### 3. Užsakovas įsipareigoja:

3.1. Už sutarties 2 punkte numatytas paslaugas Vykdytojui sumokėti 1 652,89 Eur (vieną tūkstantį šešis šimtus penkiasdešimt du eurus 89 centus) ir PVM; iš viso 2 000,00 Eur (du tūkstančius eurų 00 centų).

3.2. Iki kovo 6 d. pateikti Vykdytojui apie psichikos sveikatą (kaip suprasti ir valdyti emocijas) informaciją, kuri bus išspausdinta I ir IV žurnalo viršeliuose.

3.3. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo akto pateikimo grąžinti Vykdytojui pasirašytą Paslaugų perdavimo aktą arba pateikti argumentuotą atsisakymą jį pasirašyti. Atsisakymo atveju Sutarties Šalys atskiru susitarimu sprendžia trūkumų pašalinimo klausimą.

3.4. Už Vykdytojo suteiktą Paslaugą sumokėti Vykdytojui per 10 darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. Vykdytojui vėluojant pateikti sąskaitą faktūrą, apmokėjimo terminas atidedamas tiek dienų, kiek vėluojama pateikti sąskaitą faktūrą.

### 4. Paslaugų kaina:

4.1. Užsakovas už tinkamai suteiktą Paslaugą Vykdytojui moka 1 652,89 Eur (vieną tūkstantį šešis šimtus penkiasdešimt du eurus 89 centus) ir PVM.

4.2. Sutartyje nustatyta Paslaugos kaina nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą.

## 5. Atsakomybė:

5.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios numatytos Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Apie tokių aplinkybių atsiradimą Šalis privalo nedelsdama informuoti kitą Šalį žodžiu ir raštu.

5.2. Vykdytojai netinkamai vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas įgyja teisę reikalauti iš Vykdytojo sumokėti Užsakovui 5 proc. Sutarties vertės dydžio baudą per 5 darbo dienas nuo šio fakto patvirtinimo dienos ir atlyginti Užsakovui padarytus nuostolius.

5.3. Užsakovui pavėlavus sumokėti Vykdytojai už tinkamai suteiktą Paslaugą, Vykdytojas įgyja teisę reikalauti sumokėti 0,5 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną uždelstą dieną.

## 6. Kitos sutarties sąlygos:

6.1. Šalys privalo nedelsdamos informuoti viena kitą apie savo adresą, banko sąskaitas ir kitų duomenų pakeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal naujausius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

6.2. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti Šalių įgaliotų atstovų suderinami ir sudaromi raštu.

6.3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Sutartyje sulgytų įsipareigojimų įvykdymo.

6.4. Visi ginčai, kilę vykdant Sutartį, sprendžiami derybų būdu, nepavykus susitarti – teismine tvarka, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

6.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai, kurių kiekviena turi vienodą juridinę galią.

## 7. Juridiniai šalių adresai ir rekvizitai

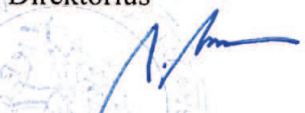
### UŽSAKOVAS

Vilniaus teritorinė ligonių kasa  
Ž. Liauksmo g. 6, Vilnius  
Įmonės kodas 188783796  
Tel. 266 1364, faks. 279 1424  
A. s. LT75 7300 0100 7634 1392  
AB „Swedbank“, banko kodas 73000

### VYKDYTOJAS

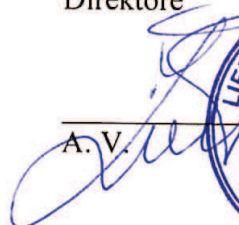
UAB „Informacijos vadybos agentūra“  
Algirdo g. 31, 03219 Vilnius  
Įmonės kodas 125715764  
PVM kodas LT100001289215  
A. s. LT11 7044 0600 0155 0736  
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius

  
A. V.

Vytautas Mockus

Direktorė

  
A. V. Imandra Daukšienė

Jolanta Sadauskaitė  
Vilniaus teritorinės ligonių kasos  
Administravimo skyriaus  
vyriausioji specialistė



Irena Plaušinaitytė  
Vilniaus teritorinės ligonių kasos  
Administravimo skyriaus  
vyriausioji specialistė

Gintarė Rakštienė  
Vilniaus teritorinės ligonių kasos  
Administravimo skyriaus vedėja

2019-03-05

Justas Bališas  
Vilniaus teritorinės ligonių kasos  
Administravimo skyriaus  
vyriausiasis specialistas

Paulius Šunkuryš  
Vilniaus teritorinės ligonių kasos  
Administravimo skyriaus  
vedėjas

Rasa V. Kaciūnaitė  
Vilniaus teritorinės ligonių kasos  
Teisės skyriaus  
vyriausioji specialistė  
2019-03-06