

TEISINIŲ PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. S-66

2019 m. vasario 28 d.
Šiauliai

VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 145787276, kurios registruota buveinė yra Jurgeliškių k. 9, Šiaulių r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Jolitos Šalkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir

Advokatė Vilma Volkovienė, advokatų R. Dobrovolskio ir V. Volkovienės kontora, Vytauto g. 108-16, Šiauliai, advokato pažymėjimo numeris 003263 (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. Sutarties dalykas

1. Sutarties dalykas – teisinės paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų sąlygos pateiktos Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2. Sutartis sudaroma 13 mėnesių laikotarpiui, iš kurių 12 mėnesių skiriama Paslaugų teikimui, 1 mėnuo skiriamas galutiniam atsiskaitymui.

3. Ši Sutartis pradeda galioti nuo jos pasirašymo dienos ir galioja šios Sutarties 2 punkte nurodytą laikotarpį, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai, pasiekti nurodyti kiekiai).

4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai, tikslai ir atitiktų Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

III. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

5. Bendra sutarties vertė be PVM 9600,00 (devyni tūkstančiai šeši šimtai eurų 00 ct) eurų. Paslaugų teikėjas ne PVM mokėtojas.

6. Fiksuota Paslaugų kaina nurodyta Sutarties priede Nr. 2 „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“.

7. Sutarties fiksuota kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui.

8. Už teisinės Paslaugas, Paslaugų teikėjas pateikia PVM sąskaitą – faktūrą naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekiamą adresu www.esaskaita.eu).

9. Apmokėjimas už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui pervedamas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo datos.

10. Užsakovas nemokės už Paslaugas, suteiktas ne pagal Sutartį.

IV. Šalių atsakomybė

11. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, Užsakovas privalo teisės aktų nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

12. Paslaugų teikėjas yra atsakingas pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą už Užsakovo patirtą žalą dėl Paslaugų teikėjo neteisėtų veiksmų Paslaugų teikimo metu.

13. Paslaugų teikėjo civilinė atsakomybė, susijusi su Paslaugų teikimu, negali viršyti dvigubos atlygio už Paslaugas sumos.

14. Paslaugų teikėjas neprisiima atsakomybės už Užsakovo pateiktos informacijos neatitikimą tikrovei ar neišsamų informacijos atskleidimą.

15. Sutarties įvykdymas užtikrinamas delspinigiais. Paslaugų teikėjas pradėsęs su Užsakovu suderintus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminus, įsipareigoja Užsakovui mokėti 0,05 % dydžio delspinigius nuo pradelstų paslaugų kainos už kiekvieną pradelstą įsipareigojimų įvykdymo dieną.

V. Susirašinėjimas

16. Visi pagal Sutartį siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, informacija ar patvirtinimai įforminami raštu ir siunčiami faksu, elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku toliau nurodytais Šalių adresais ir numeriais. Bet koks pranešimas, siunčiamas faksu ir (ar) elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną, o registruotu paštu po 3 (trijų) darbo dienų. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

17. Sutarties Šalių atstovai atsakingi už Šalių įsipareigojimų vykdymą Sutarties vykdymo laikotarpiu:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė	Petras Žaltauskas	Vilma Volkovienė
Adresas	Pramonės g. 15-71, Šiauliai	Vytauto g. 108-16, Šiauliai
Telefonas	+370 60572848	+370 69815133
El. paštas atsakingo už Sutarties vykdymą asmens	p.zaltauskas@sratc.lt	vilmav77@gmail.com

18. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VI. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

19. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

19.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį (ar jos priedą) už Paslaugos kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma kokybiškai, efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

19.2. neatstovauti ir neginti asmenų, kurių interesai žinomai prieštarauja Užsakovo interesams;

19.3. taikyti priemones dėl galimų interesų konfliktų vengimo ir užtikrinti, kad teikiant Paslaugas, Užsakovui nekils ir negalėtų kilti interesų konflikto, t. y. bet kokios situacijos, kada kitų Paslaugų teikėjo klientų interesai gali būti priešingi, nei Užsakovo interesai.

19.4. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą;

19.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą ir prisiimti visą atsakomybę ir atlyginti visus nuostolius, jei vykdant sutartį tai būtų pažeista;

19.6. užtikrinti, kad prieigą prie Užsakovo teikiamų duomenų turintys Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų konfidencialumo įsipareigojimus;

19.7. imtis visų reikiamų techninių ir organizacinių priemonių, kad būtų užtikrintas tvarkomų duomenų saugumas;

19.8. jei po Sutarties vykdymo pasibaigimo paaiškėja, kad Sutarties vykdymo metu buvo pažeisti asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimai, dėl ko asmens duomenų subjektas ir/ar Užsakovas patyrė žalą, Užsakovas įgyja teisę reikalauti, o Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visą žalą, nuostolius, įskaitant Užsakovo mokėtinas baudas;

19.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą teikti Paslaugas;

19.10. Paslaugų teikėjas privalo laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, o taip pat teisėtų valdžios, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies paslaugų atlikimu, jų vykdymu;

19.11. Užsakovui raštu paprašius, grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

19.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

20. Paslaugų teikėjas be raštiško Užsakovo sutikimo negali vienašališkai nutraukti Sutarties.

21. Paslaugų teikėjo personalą sudaro Paslaugų teikėjo darbuotojai. Už jų elgesį paslaugų teikimo metu pagal Sutartį, atsako Paslaugų teikėjas.
22. Paslaugų teikėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas, kurios neaptartos šioje Sutartyje.

VII. Užsakovo teisės ir pareigos

23. Užsakovo pareigos:
- 23.1. kontroliuoti ir prižiūrėti Paslaugų teikimo kokybę;
 - 23.2. laiku mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;
 - 23.3. protingais terminais suteikti visus reikalingus pavedimus, dokumentus ir būtiną informaciją, reikalingą tinkamai teikti šioje Sutartyje ar jos prieduose numatytas Paslaugas;
 - 23.4. nedelsiant informuoti apie bet kurias pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės ar savalaikiškumo.
24. Užsakovas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII. Sutarties keitimas

25. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už suteiktas Paslaugas išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, fiksuota kaina ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos vertės be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įformintas šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.
26. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu ir tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai.
27. Pirkimo Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.
28. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subteikėjus, jie gali būti keičiami tik esant raštiškam Užsakovo sutikimui.
29. Sutarties keitimas įforminamas raštu, šalių susitarimu.

IX. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

30. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalingas.

X. Konfidencialumas

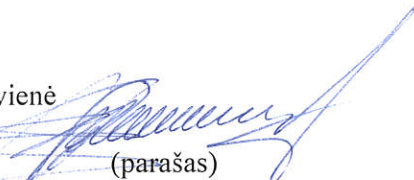
31. Paslaugų teikėjas, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir Sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus, be aiškaus raštiško Užsakovo sutikimo, neatskleidžia tretiesiems asmenims jokios su Sutartimi, Užsakovo veikla susijusios ir Užsakovui priklausančios ar konfidencialios informacijos, išskyrus, jeigu tokia informacija jau yra viešai žinoma kitais būdais nei Paslaugų teikėjo neteisėtas atskleidimas, arba jeigu to reikalauja taikytini įstatymai, teismas arba valstybinės valdžios institucijos, apie ką Paslaugų teikėjas iš anksto, kaip galima išsamiau, privalo informuoti Užsakovą.
32. „Informacija“ reiškia teisinius, statistinius, finansinius ir kitus duomenis spausdintose arba kompiuterinėse laikmenose, kurie priklauso ar yra naudojami Užsakovo arba kuriais Užsakovas disponuoja, įskaitant (bet neapsiribojant): (a) teisinio patikrinimo medžiagą ir dokumentaciją; (b) auditorių ataskaitas ir išvadas; (c) teisines išvadas.

XI. Kitos nuostatos

33. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

34. Vykdamt Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.
35. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu.
36. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.
37. Sutartis gali būti nutraukiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu.
38. Sutartis gali būti nutraukiama vienašališkai Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešus Paslaugų teikėjui prieš 15 kalendorinių dienų. Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.
39. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.
40. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
41. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas parenkamas pagal Užsakovo buveinės vietą.
42. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
43. Šios Sutarties neatskiriama dalis yra ją sudarantys dokumentai:
- 43.1. Techninė specifikacija (Priedas Nr. 1)
- 43.2. Paslaugų teikėjo pasiūlymas (Priedas Nr. 2);

XII. Šalių rekvizitai:

Užsakovas:	Paslaugų teikėjas:
VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“ Adresas Įmonės kodas 145787276 PVM kodas LT457872716 Tel. (8 41) 520002 Faks. (8 41) 520002 El. paštas info@sratc.lt A.s. Nr. LT624010044200021860, Luminor Bank AB SWIFT (BIC) kodas: AGBLLT2XXXX	Advokatė Vilma Volkovienė Adresas Vytauto g. 108-16, Šiauliai Tel. 8 698 15133 El. paštas vilmav77@gmail.com A. s. Nr. LT09 7044 0002 5461 7664 AB SEB bankas
Direktorė Jolita Šalkauskienė  (parašas)	Advokatė Vilma Volkovienė  (parašas)
 A.V.	A.V.

TEISINIŲ PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Viešoji įstaiga „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“ (toliau – Užsakovas) šiuo pirkimu siekia įsigyti teisinės paslaugas, kurios yra susijusios su Užsakovo veikla, išskyrus atstovavimą Užsakovui teisiniuose procesuose.

2. Paslaugas turi teikti advokatas arba advokato padėjėjas.

3. Teisinės paslaugos apima:

3.1. konsultacijų, išvadų bei išaiškinimų teisiniais klausimais raštu, žodžiu, telefonu, elektroniniu paštu ar kitomis ryšio priemonėmis teikimą;

3.2. teisinių dokumentų (sutarčių, susitarimų, taisyklių, teisinių išvadų, teisės aktų projektų ir kt.) vertinimą, rengimą ir derinimą;

3.3. lokalių teisės aktų (įsakymų, nuostatų, vidaus taisyklių, pareigybinių nuostatų ir kt.) vertinimą, rengimą ir derinimą;

3.4. reikiamų dokumentų pagal institucijų paklausimus rinkimą ir jų pateikimą;

3.5. visapusišką Užsakovo interesų atstovavimą kitose įmonėse, įstaigose ir organizacijose;

3.6. dalyvavimą derybose, susitikimuose, susirinkimuose įvairiais teisiniais klausimais su valstybės, savivaldybių įstaigomis, institucijomis, privačiomis įmonėmis, fiziniais asmenimis ir kitais subjektais;

3.7. prašymų, pareiškimų ir kitų dokumentų notarų biurams, antstolių kontoroms, valstybinėms ir privačioms įmonėms, įstaigoms ir organizacijoms bei fiziniams asmenims rengimą bei atstovavimą santykiuose su minėtais subjektais;

3.8. kitų teisinių paslaugų, neapartų aukščiau, teikimą pagal Užsakovo poreikį.

4. 3 punkte nurodytos Paslaugos suteikiamos per kaip įmanoma trumpiausią terminą.

5. Sutarties terminas 13 mėnesių laikotarpiui, kuomet 12 mėnesių teikiama paslauga, 1 mėnuo skiriamas galutiniam atsiskaitymui.

6. Paslaugos teikiamos visą sutarties laikotarpį Užsakovo administracijos patalpose, adresu: Pramonės g. 15-71, Šiauliai. Darbo laikas darbo dienomis ir darbo valandomis. Darbo dienos ir darbo valandos suprantamos taip: pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 8 val. iki 17 val., penktadieniais nuo 8 val. iki 15.45 val., pietų pertrauka 12 val. – 12.45 val. Teikdamas teisinės paslaugas turės dirbti ne mažiau kaip 75 darbo val. per mėnesį, iš kurių ne mažiau kaip 2 darbo dienas per savaitę dirbant Užsakovo patalpose. Už tai jam bus mokama 1 mėnesio fiksuota kaina.

7. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Paslaugų teikėjas, gavęs raštišką Užsakovo sutikimą, turi teisę keisti pasiūlyme nurodytą specialistą.

8. Paslaugų teikėjas turi taikyti maksimalias įmanomas priemones dėl konfidencialios informacijos apsaugos ir užtikrinti, kad bus saugoma iš Užsakovo gauta konfidenciali informacija.

PASIŪLYMAS DĖL TEISINIŲ PASLAUGŲ PIRKIMO

2019-02-26 Nr. 1
Šiauliai

Paslaugų teikėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	Advokatė Vilma Volkovienė
Paslaugų teikėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vilma Volkovienė
Telefono numeris	8698 15133
Fakso numeris	
El. pašto adresas	Vilmav77@gmail.com

/Pastaba. Pildoma, jei Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)

Subteikėjo (ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (ų) adresas (-ai)	
Perduodamų įsipareigojimų dalis	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis mums pateiktomis sąlygomis.
2. Siūlomos Paslaugos visiškai atitinka nurodytus reikalavimus.
3. Vykdamą sutartį bus laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.
4. Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad į mūsų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir galimo išlaidos pagal konkurso sąlygose ar jo prieduose pateiktus reikalavimus.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Paslauga	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt. kaina, Eur (be PVM)	Bendra kaina, Eur (be PVM) (4*5)
1.	2.	3.	4.	5.	7.
1.	Teisinių paslaugų teikimas (Advokatė Vilma Volkovienė)	Mėn.	12	800,00	9600,00
PVM 21%:					
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM:*					9600,00

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Paslaugų teikėjui nereikia mokėti PVM, jis nu priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Kaina žodžiais: kaina eurai devyni tūkstančiai šeši šimtai eurų 00 ct be PVM, PVM suma € (Paslaugos teikėjas ne PVM mokėtojas), kaina eurai(su PVM).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento pusla skaičius
-	-	-

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra **konfidenciali** /perkančioji organizacija šios informacijos atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidenciali informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose, t. y. 90 dienų (nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos).

Advokatė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Vilma Volkovienė

(Vardas ir pavardė)