

RANGOS SUTARTIS NR. 8233-2019

2019 m. vasario 25 d.

Palanga

UAB „Palangos vandenys“, juridinio asmens kodas 152447391, kurios registruota buveinė yra Austėjos g. 36, Palangoje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Virgilijaus Beržankio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Lankstinys“, juridinio asmens kodas 141680679, kurio registruota buveinė yra Pavasario g. 1, Budrikų km., Klaipėdos raj., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Arūno Kauliaus, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu šioje rangos sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra: administracinio – laboratorinio pastato pirmojo aukšto koridoriaus lubų įrengimo ir 219, 220 kabinetų statybos remonto darbų (toliau – Darbai) pirkimas. Atliekamų darbų techninė specifikacija (sąmata) pateikta Sutarties sąlygų 1 priede.

1.2. Rangovas įsipareigoja atlikti Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodytus Darbus, o Užsakovas įsipareigoja apmokėti už tinkamai atliktus Darbus Rangovui Sutartyje numatytą kainą, Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Darbų vykdymo pradžia nuo **2019-03-04** iki **2019-03-29 d.**

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo to momento kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja **iki 2019-03-31** arba kol Šalys sutaria ją nutraukti šioje Sutartyje nustatytais atvejais, arba Sutartis nutraukiama teisės aktų nustatyta tvarka.

2.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Šioje Sutartyje taikomas fiksuotos kainos paskaičiavimo būdas.

3.2. Perkamų Darbų bendra vertė **8.513,80 Eur su PVM.**

3.3. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos, visos išlaidos ir mokesčiai. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant ir garantinės priežiūros išlaidas.

3.4. Visas išlaidas susijusias su Sutarties vykdymu, kurios nebuvo nurodytos (įskaičiuotos) pasiūlyme ar Sutartyje, prisiima Rangovas.

3.5. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

3.5.1. Užsakovas už Darbus Rangovui sumoka **30 %** avanso nuo bendros Darbų vertės per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos;

3.5.2. likusią sumos dalį, po atliktų darbų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo ir pateiktos sąskaitos faktūros už Darbus per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

3.6. Užsakovas už atliktus darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. **LT38 7290 0000 1546 7056;**

AB Citadele bankas;

Banko kodas **72900.**

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.7. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiamos naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. *Elektroninę paslaugą „E. sąskaita“ teikia Registrų centras, o konsultacinę medžiagą ir instrukcijas pateikiamos tinklalapyje www.esaskaita.eu.*

3.8. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be

PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas už tuos Darbus, už kurias PVM sąskaita – faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui.

4. Rangovo teisės ir pareigos

4.1. Rangovas įsipareigoja:

4.1.1. Atlikti Darbus Užsakovui pagal Sutartį ir/ar Užsakovo pateiktus užsakymus už pasiūlyme nurodytą, -as kainą, -as savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

4.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti Darbus nustatytais terminais;

4.1.3. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.4. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią atliekamų Darbų ataskaitą, nurodant, kokie Darbai buvo atlikti, išskiriant konkrečių Darbų kainos sudėtinę dalį bei pateikiant papildomą su Darbų objektu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

4.1.5. paskirti atsakingus savo įgaliotus atstovus už visą sutarties vykdymą (nurodant įgalioto atstovo vardą, pavardę, pareigas, telefoną, faksą, el. pašto adresą).

4.1.6. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

4.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingus Darbams atlikti;

4.1.8. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus (jei bus);

4.1.9. Darbus Užsakovo teritorijoje organizuoti ir vykdyti pagal saugos ir sveikatos darbe ir gaisrinės saugos norminių teisės aktų reikalavimus;

4.1.10. Darbus atlikti taip, kad nekeltų grėsmės Užsakovo darbuotojų ir kitų asmenų saugai ir sveikatai;

4.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Darbams atlikti.

5.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai atliktus Darbus pagal šios Sutarties sąlygas.

5.3. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu atlikti Rangovo Darbai yra nekokybiškai, iki bus pašalinti visi trūkumai.

5.4. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5.5. Darbų perdavimas-priėmimas įforminamas Darbų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas abiejų Sutarties šalių įgaliotų atstovų. Pasirašant Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Užsakovui nustačius, kad Darbai atlikti netinkamai, Užsakovas nustato terminą trūkumams pašalinti.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui 0,05 % (penkių šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Rangovas neatlieka Darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % (penkių šimtųjų) dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.3. Rangovas, ne dėl Užsakovo kaltės vienašališkai nutraukęs sutartį arba kai Sutarties iš viso neįvykdo arba kai Sutarties nevykdo ilgiau nei **10 darbo dienų**, nesant *Force Majeure* įsipareigoja Užsakovui sumokėti **5%** nuo bendros sutarties kainos dydžio baudą ir atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius, jei nuostoliai didesni nei nurodyta bauda.

6.4. Apskaičiuotus delspinigius ir/ar baudas Užsakovas turi, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą, išskaičiuoti delspinigių ir/ar baudų sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

7. Susirašinėjimas

7.1. Sutarties Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 3 (trijų) kalendorinių dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Paslaugos teikėjas
Pavadinimas	UAB „Palangos vandenys“	UAB „Lankstinys“
Adresas	Austėjos g. 36, 00163 Palanga	Pavasario g. 1, Budrikų km., Klipėdos raj.
Telefonas	(8 460) 41221	(8 687) 52112
Faksas	(8 460) 41222	
El. paštas	ofisas@palangosvandenys.lt	info@lankstinys.lt
Kontaktinis asmuo	Andrius Drungys	Arūnas Kaulius
Telefonas	8 650 33402	8 687 52112
El. paštas	andrius.drungys@palangosvandenys.lt	arunas@lankstinys.lt

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7.3. Perkančiojo subjekto vadovo skiriamas asmuo:

7.3.1. atsakingas už Sutarties vykdymą – Andrius Drungys, tel.: 8 650 33402.

7.3.2. atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas – Andrius Drungys, tel.: 8 650 33402.

7.4. Rangovo asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą – Marius Povilavičius, 861261804, marius@lankstinys.lt.

8. SubtiekJėjai (subteikėjai) ir jų keitimo tvarka

8.1. Rangovas šios Sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekJėjo / subteikėjo (subtiekJėjų / subteikėjų).

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. Sutarties pakeitimai

10. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis viešųjų pirkimo 89 straipsnio arba Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnio nuostatomis.

11. Sutarties vykdymo sustabdymas

11.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus ar kurios nors jų dalies vykdymą.

11.2. Jei darbai stabdomas daugiau nei 10 (dešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Rangovas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Darbų vykdymą per 10 (dešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

11.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Rangovo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Rangovui už Darbus arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

11.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

12. Sutarties nutraukimas

12.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

12.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

12.2.1. nesant Užsakovo kaltės, tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 10 (dešimt) dienų;

12.2.2. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų, priimtų pagal šią Sutartį, prieš tai išsiųsdamas Užsakovui raštišką pranešimą (pretenziją), kuriame nurodomi Užsakovo nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai ir nustatomas ne trumpesnis kaip 5 (penkių) darbo dienų terminas padarytiems pažeidimams pašalinti. Užsakovui per nurodytą terminą neištaisius nurodytų pažeidimų, Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos kai suėjo terminas pažeidimams pašalinti.

12.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą raštu pranešdamas Rangovui prieš 10 (dešimt) dienų.

12.4. Užsakovas turi teisę nutraukti vienašališkai sutartį nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 12.3 punkte nustatytų terminų:

12.4.1. kai Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti Sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

12.4.2. kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą (pretenziją) apie Rangovo priimtų Sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir nustatyti ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą šioms pažeidimams pašalinti. Sutartis nutraukiama, jeigu Rangovas nepašalina nurodytų pažeidimų per Užsakovo nustatytą terminą. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos kai suėjo terminas pažeidimams pašalinti. Esant pakartotinam Sutarties pažeidimui Sutartis gali būti nutraukta nuo kitos darbo dienos, išsiunčiant raštišką pranešimą apie Sutarties nutraukimą;

12.4.3. kai Rangovas be Užsakovo raštiško sutikimo pakeičia Sutarties sąlygose nurodytus subteikėjus / subteikėjus, arba perleidžia visą ar dalį teisių ir pareigų pagal šią Sutartį trečiajai šaliai.

12.5. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kaip galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Darbų Rangovui.

12.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų.

12.7. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus Darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

13. Ginčų nagrinėjimo tvarka

13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismo kompetencijos pakenkimas pagal Užsakovo buveinės vietą.

14. Kitos nuostatos

14.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties sąlygos, ir jos priedai.

14.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

14.4. Sutarties sąlygų priedai, yra neatskiriama sutarties dalis:

14.4.1. priedas 1 „Lokalinė sąmata“

Užsakovo vardu

UAB „Palangos vandenys“
Austėjos g. 36, 00163 Palanga
Įmonės kodas 152447391
PVM mokėtojo kodas LT524473917
a. s. LT49 7180 6000 0046 7883
AB "Šiaulių bankas" Palangos filiale
Banko kodas 71806,
Tel.: 8 460 41 221
Faksas: 8 460 41 222

Direktorius Virgilijus Beržanskis

(parašas)

A. V.

Rangovo vardu

UAB „Lankstinys“
Pavasario g. 1, Budrikų km., Klaipėdos raj.
Įmonės kodas 141680679
PVM mokėtojo kodas LT416806716
a.s. LT38 7290 0000 1546 7056
AB Citadele bankas
Banko kodas 72900,
Tel.: 8 687 52 112

Direktorius Arūnas Kaulius

(parašas)

A. V.

Bendrų reikalų - tiekimo skyriaus
vedėjas

Andrius Drungys

UAB „Palangos vandenys“
Direktorius pavaduotojas
Kęstutis Veisas

LOKALINĖ SAMATA

Sudaryta pagal 2018.03 kainas

Statinių grupė 33 AB "Palangos vandenys"**Statinyss 17 Vidaus patalpų remonto darbai Austėjos 36, Palanga****Žiniaraštis 1 STATYBOS REMONTO DARBAI**

2019.02.22

Suma žiniaraščiui 8513.80 EUR

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR			
					D.užm.	Medžiagos	Mechanizm.	Iš viso
1 1-o aukšto koridoriaus lubų įrengimas (administracinis pastatas)								
1	N34-35-1	Pakabinamų lubų įrengimas Skyriuje 1	m2	69,0	856,59	747,37	11,86	1615,82
					856,59	747,37	11,86	1615,82
2 219 kab.								
1	R14-219	Sienų senų dažų pašalinimas	m2	50,0	103,45	10,11		113,56
2	R14-78-4	Sienų įtrūkimų užtaisymas, glaistymas, gruntavimas ir dažymas emulsiniais dažais	m2	50,0	827,61	214,6		1042,21
3	N11P-1203	Laminuotų grindų dangų įrengimas	m2	17,0	175,87	267,66		443,53
4	N11P-1204	Grindjuosčių įrengimas	m	17,0	70,35	64,67		135,02
5	R61P-3401	Durų iš vidaus pavišiaus paruošimas ir dažymas	m2	2,0	41,38	23,65	0,72	65,75
6	N34-35-1	Pakabinamų lubų įrengimas	m2	17,0	211,05	184,13	2,92	398,1
7	N20P-0204	Ventiliacijos grotelių montavimas	vnt.	2,0	23,59	14,58	0,21	38,38
		Skyriuje 2			1453,3	779,4	3,85	2236,55
3 220 kab.								
1	R14-219	Sienų senų dažų valymas	m2	52,0	107,59	10,51		118,1
2	F60-3-4	Sienų šiltinimas įrengiant karkasą ir aptaisant gipso kartono plokšte	100m2	0,18	467,01	326,79	4,69	798,49
3	R14-78-4	Sienų įtrūkimų užtaisymas, glaistymas, gruntavimas ir dažymas emulsiniais dažais	m2	52,0	860,71	214,83		1075,54
4	N11P-1203	Laminuotų grindų dangų įrengimas	m2	19,0	196,56	299,15		495,71
5	N11P-1204	Grindjuosčių įrengimas	m	18,5	76,55	70,38		146,93
6	R61P-3401	Durų iš vidaus paviršiaus paruošimas ir dažymas	m2	2,0	41,38	23,65	0,72	65,75
7	N34-35-1	Pakabinamų lubų įrengimas	m2	19,0	235,86	205,8	3,27	444,93
8	N20P-0204	Ventiliacijos grotelių montavimas	vnt.	2,0	23,59	14,58	0,21	38,38
		Skyriuje 3			2009,25	1165,69	8,89	3183,83
		žiniaraštyje 1			4319,14	2692,46	24,6	7036,2
		Pridėtinės vertės mokestis 21.00%						1477,6
		Iš viso žiniaraštyje 1						8513,8

Sudarė : *Sąmatininkė*
Nora Stanevičiienė
 /Pavardė/

UAB „Palangos vandenys“
 Direktoriaus pavaduotojas
 Kęstutis Leleus