

LIFTŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ

SUTARTIS Nr. (2.41)-10-101 2091

2019 m. vasario 21 d.

Visaginas

Viešoji įstaiga Visagino PSPC, įmonės kodas 155936576, kurios registruota buveinė yra Taikos pr. 15, LT- 31107 Visaginas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos medicinai vykdančios direktorės pareigas Jūratės Avdiukovos, veikiančios pagal VšĮ Visagino PSPC direktoriaus įsakymą 2018-10-31 Nr. IV- 83 (toliau vadinama Užsakovu), iš vienos pusės, ir Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno liftai“, įmonės kodas 133724656, kurios registruota buveinė yra Taikos pr.110, LT-51159 Kaunas duomenys, apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Jono Guzavičiaus, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai- Šalimi, atsižvelgdamos į įvykusio viešosios įstaigos Visagino pirminės sveikatos priežiūros centro organizuoto viešojo mažos vertės skelbiamos apklausos būdu „Liftų techninės priežiūros ir remonto paslaugų (pirkimo Nr. 420708:1) pirkimas“ pirkimo (toliau- Pirkimas) rezultatus ir vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 nauja redakcija, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei anksčiau nurodyto pirkimo sąlygomis, sudarė šią sutartį (toliau vadinama Sutartimi) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Potencialiai pavojingų įrenginių (keleivinių, krovininių liftų nurodytų 1 Sutarties priede) -remonto, techninio aptarnavimo, nuolatinės priežiūros ir saugaus naudojimo paslaugos (toliau – paslaugos).

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. Vadovautis Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymu (2000 m. spalio 3 d. Nr. VIII-1972), „Liftų naudojimo taisyklėmis“, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. A1-61

(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2008 m. gruodžio 8 d. įsakymo Nr. A1-407 redakcija) bei kitais Lietuvos Respublikos normatyviniais dokumentais, reglamentuojančiais liftų įrengimą ir naudojimą, jų laikytis.

2.1.2. Siekiant užtikrinti pastovų potencialiai pavojingų įrenginių darbą, užtikrinti elektros energijos tiekimą, garantuoti normalų apšvietimą priešais šachtos duris sustojimų aikštelėse. Pagal poreikį atlikti šachtos ir aplink ją esančios statybinės dalies remontą, užtikrinti mechanizmų patalpos durų tvarkingumą ir garantuoti ribotą patekimą į mechanizmų patalpas bei laisvą priėjimą prie jų. Suteikti laiptinių, kur yra sumontuoti liftai raktus bei spynų kodus Paslaugų teikėjui.

2.1.3. Valyti potencialiai pavojingų įrenginių prieigas pagal liftų naudojimo taisykles.

2.1.4. Pastebėjus potencialiai pavojingų įrenginių gedimą, saugaus naudojimo pažeidimus, avariją, nedelsiant pranešti Paslaugos teikėjui avarinei tarnybai. Dalyvauti tiriant avarijas ir nelaimingus atsitikimus, įvykčius naudojant potencialiai pavojingus įrenginius.

2.1.5. Dėl liftų techninės būklės tikrinimo Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka sudaryti sutartį su įgaliota įstaiga.

2.1.6. Apmokėti už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartyje nustatytą tvarką ir terminus.

3.PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Organizuoti liftų nuolatinę priežiūrą, atsižvelgiant į pastatų ir liftų paskirtį, jų išdėstymą bei konstrukcinius ypatumus vadovaujantis liftų gamintojų, surinkėjų instrukcijomis, „Liftų naudojimo taisyklėmis“ (Nr.A1-407. 2008. 12. 8 d)., Techniniu reglamentu „Liftai“ (patvirtintu socialinės apsaugos ir darbo ministro 1999 12 28 įsakymu Nr. 106, „Potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymu“ (XI - 591. 2009 m.), teisės aktais ir darniaisiais standartais, susijusiais su liftų naudojimu (nurodytais „Liftų naudojimo taisyklių“ 1 ir 2 prieduose), bei kitais galiojančiais Lietuvos Respublikoje normatyviniais dokumentais, reglamentuojančiais potencialiai pavojingų įrenginių įrengimą, naudojimą ir nuolatinę priežiūrą (tikrinimai, apžiūros, aptarnavimas, remontas bei kiti veiksmai).

3.2. Liftų nuolatinės priežiūros kontrolė turi būti pavedama liftų priežiūros meistrams.

3.3. Darbus vykdyti darbo dienomis nuo 7.00 val. iki 19.00 val. Techninių apžiūrų apimtys ir grafikai nurodyti priede Nr. 1.

3.4. Atlikti priežiūros veiksmai turi būti įrašomi lifto apžiūrų- remonto žurnale, kuriame taip pat turi būti įrašas, apie pastebėtų gedimų pašalinimą. Žurnalo forma privalo būti patvirtinta aptarnaujančios įmonės tvarkomuoju dokumentu, o žurnalo lapai sunumeruoti ir surišti.

3.5. Ruošti lifthus įgaliotos įstaigos atliekamiems techninės būklės patikrinimams nustatytu periodiškumu bei terminais ir ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki patikrinimo pranešti apie tai šiai įstaigai, sudaryti jos darbuotojams reikiamas darbo sąlygas ir pateikti lifto techninius dokumentus.

3.6. Sustabdyti (išjungti) liftą, kai įgaliotos įstaigos ekspertas, atlikdamas lifto techninės būklės vertinimą, nustato, kad liftas netinkamas saugiai naudoti, kelia pavojų žmonių sveikatai, gyvybei, turtui arba gali įvykti avarija.

3.7. Liftų tinkamumas naudoti turi būti patikrinamas: 1) kiekvieną pamainą arba darbo dieną, jeigu kitaip nenurodo lifto gamintojas, surinkėjas, 2) periodiškai pagal planinį lifto apžiūrų ir remonto grafiką, sudaromą pagal lifto gamintojo, surinkėjo rekomendacijas, arba kai tokių rekomendacijų nėra – ne rečiau kaip kartą per mėnesį.

3.8. Dispečerizuotų liftų apžiūras privalo atlikti liftų elektromechanikai kas 15 dienų.

3.9. Patikrinimo rezultatai apie lifto tinkamumą naudoti turi būti įrašomi į lifto darbo pamainų priėmimo–perdavimo žurnalą.

3.10. Atlikti potencialiai pavojingų įrenginių vieną kartą metuose arba po remonto pereinamų taškų ir izoliacijos varžų matavimus ir rezultatus surašyti į protokolus.

3.11. Užtikrinti avarinės tarnybos ekipažų budėjimą visą parą.

3.12. Aprūpinti ekipažus automobiliais, darbo įrankiais ir ryšio priemonėmis.

3.13. Įstrigusius keleivius išlaisvinti **per 30 (trisdešimt) min.** nuo iškvietimo įregistravimo, o sugedus liftui kai lifte nėra užstrigę žmonės, atvykti į remonto darbų vietą gedimų šalinimui- ne ilgiau nei per **60 (šešiasdešimt) min.** nuo iškvietimo įregistravimo momento dispečerinėje tarnyboje;.

3.14. Užtikrinti, kad ne darbo valandomis ir poilsio dienomis įvykę nesudėtingi gedimai būtų pašalinami avarinės tarnybos per 2 val. nuo pranešimo apie gedimą gavimo. Pranešimai apie gedimus pateikiami [*įrašykite kontaktinius duomenis*].

3.15. Užtikrinti, kad nepavykus pašalinti gedimo 3.1.14. p. nustatytu terminu, pirminės diagnostikos informacija būtų perduota per dispečerę konkretų potencialiai pavojingą įrenginį prižiūrinčiam elektromechanikui ir priežiūros meistrui. Įrenginį išjungti, o gedimą pašalinti kitą darbo dieną (7.00-19.00 val.) nuo gedimo užregistravimo.

3.16. Dispečerinės pagalba registruoti duomenų bazėje visus su prižiūrimais įrenginiais susijusius įvykius, informuoti klientus, padėti koordinuoti elektromechanikų veiksmus.

3.17. Liftuose įrengti dispečerizavimo modulius, kurių mobiliojo ar radijo ryšio pagalba užtikrintų pokalbio ir duomenų perdavimo galimybę tarp lifto ir dispečerinės.

3.18. Pateikti dispečerizavimo įrangą neatlygintinos panaudos pagrindu sutarties galiojimo terminui.

3.19. Prisiimti fiksuoto, radijo ar mobiliojo ryšio kaštus.

3.20. Savo sąskaita prižiūrėti, remontuoti ar keisti dispečerizavimo įrenginius;

3.21. Kiekvieną mėnesį pateikti ataskaitas apie suteiktas paslaugas;

3.22. Nuolat išvalyti šiukšles iš lifto pridubės, mechanizmų patalpos, nuo kabinos stogo;

3.23. Teikti siūlymus prevenciniams remontams ar modernizavimui;

3.24. Detalesni įsipareigojimai nustatyti sutarties priede Nr. 1.

4. PASLAUGŲ KAINA, REMONTO DARBŲ UŽSAKYMŲ IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

4.1. Fiksuoto įkainio sutartis. Įkainiai negali keistis visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus PVM pasikeitimus. Maksimali mokėtina Sutarties suma yra 5000,00 Eur (penki tūkstančiai eurų, 00 ct.) be PVM.

4.2. Paslaugų teikėjui tinkamai suteikus paslaugas, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui 1 kartą per mėnesį. Mokėtina kaina apskaičiuojama pagal 1 Sutarties priede nurodytus įkainius ir pagal faktiškai suteiktų paslaugų apimtį.

4.3. Šioje Sutartyje taikomas sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodaros būdas. Kaina susideda iš:

4.3.1. fiksuotos įkainio už pavojingų įrenginių priežiūrą ir/ar remontą pagal 1 Sutarties priede nurodytus įkainius;

4.3.2. faktinių išlaidų, patirtų už remonto metu keičiamas įrenginio dalis ir/ar naudojamas medžiagas. Keičiamų dalių ir/ar naudojamų medžiagų kaina negali būti didesnė nei oficiali rinkoje skelbiama kaina. Paslaugų teikėjas privalo pateikti faktiškai patirtas išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus;

4.4. Atsiskaitymai tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo už tinkamai suteiktas paslaugas atliekami tarpiniais mokėjimais Paslaugų teikėjui pateikus Užsakovui paslaugų priėmimo - perdavimo aktą bei sąskaitą – faktūrą, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.6. Teisės aktais pakeitus perkamoms paslaugoms taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą paslaugų įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Įkainių perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$I_N = \frac{(I_S)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

I_N - Perskaičiuotas įkainis (su PVM)

I_S - Įkainis (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais);

4.7. Sutarties vykdymo metu priimami Paslaugų teikėjo sprendimai, susiję su išlaidomis, įskaitytinomis į Paslaugų teikėjui pagal sutartį mokėtiną kainą, su Užsakovu turi būti derinami iš anksto.

4.8. Įrenginio remonto darbai, išskyrus jų nuolatinę priežiūrą, atliekami tik tai Šalims suderinus darbų kainą ir patvirtinus remonto darbų užsakymą Sutarties 4.9. p. nustatyta tvarka.

4.9. Sutrikus potencialiai pavojingų įrenginių darbui:

4.9.1. Užsakovas kreipiasi į Paslaugų teikėją tel. +370 687 21315 arba el. paštu info@kaunoliftai.lt.

4.9.2. Paslaugų teikėjas, atsižvelgdamas į pranešime pateiktą informaciją turi:

4.9.2.1. jei Užsakovas praneša, kad lifte yra įstrigę keleiviai Paslaugų teikėjas turi atvykti ir išlaisvinti įstrigusius lifte keleivius ne ilgiau kaip per 30 min. nuo pranešimo gavimo Sutarties 4.9.1. p. nurodytais kontaktais bei diagnozuoti gedimą ir pateikti pasiūlymą dėl gedimo šalinimo Užsakovo kontaktiniam asmeniui el. paštu ne vėliau kaip tą pačią darbo dieną po pranešimo gavimo Sutarties 4.9.1. p. nurodytais kontaktais. Pasiūlyme turi būti nurodyta darbų atlikimo trukmė ir kaina pagal Sutartyje nustatytus valandinius.

4.9.2.2. jei Užsakovas atsižvelgdamas į tai, kad pastate yra keletas liftų ar dėl kitų priežasčių, nurodo, kad gedimo pašalinimas nėra skubus, Paslaugų teikėjas turi atvykti, diagnozuoti gedimą ir pateikti pasiūlymą dėl gedimo šalinimo Užsakovo kontaktiniam asmeniui el. paštu ne vėliau kaip kitą darbo dieną po pranešimo gavimo Sutarties 4.9.1. p. nurodytais kontaktais. Pasiūlyme turi būti nurodyta darbų atlikimo trukmė ir kaina pagal Sutartyje nustatytus valandinius įkainius.

4.9.2.3. jeigu gedimas yra sudėtingas ir nustatyti jo 4.9.2.1. p. bei 4.9.2.2. p. nurodytais terminais nepavyksta, Paslaugų teikėjas turi pranešti apie tai Užsakovui ir, Užsakovui pritarus, gedimo nustatymo ir pasiūlymo dėl gedimo pašalinimo terminas gali būti pratęsiamas iki 5 darbo dienų.

4.9.3. Užsakovas per 1 darbo dieną nuo pasiūlymo gavimo turi jį patvirtinti arba prašyti pakeisti (sumažinti kainą, sutrumpinti darbų atlikimo terminą ir kt.). Remonto darbų atlikimo terminas skaičiuojamas nuo užsakymo patvirtinimo el. paštu.

4.10. Jeigu Paslaugų teikėjas netinkamai vykdydamas Sutartį padaro kitus Sutarties pažeidimus, jis moka Užsakovui 0,03% delspinigių nuo neatliktų darbų/paslaugų vertės. Delspinigiams pasiekus 10 % ribą, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją nutraukti sutartį;

4.11. Užsakovas neapmoka Paslaugų teikėjui už įrenginio nuolatinės priežiūros vykdymo paslaugas jei aptarnaujamas įrenginys sustojo ilgesniam laikui negu 1 (vienai) parai dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

4.12. Užsakovui laiku nesumokėjus už atliktas paslaugas, jis sumoka Paslaugų teikėjui 0,03% delspinigių nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

5.1. Sutartis įsigalioja nuo 2019 m. kovo 1 d.

5.2. Sutarties galiojimo terminas – 12 mėnesių, su galimybe pratęst dar du kartus po 12 mėnesių, bet ne ilgiau kol bus pasiekta 6050,00 Eur su PVM suma, nekeičiant esminių sutarties sąlygų.

5.3. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ar/ir sutarties sudarymo metu, sutarties Šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas.

5.4. Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti draudimo bendrovės liudijimo (poliso) kopiją arba lygiavertį dokumentą, įrodantį, kad Paslaugų teikėjas yra savo veiklą apsidraudęs Civilinės atsakomybės draudimu ne mažesne nei (1,5 mln. Eurų) suma visam Sutarties galiojimo laikotarpiui. Pratęsus Sutarties galiojimo terminą, pratęsiamas arba pateikiamas naujas Civilinės atsakomybės draudimas.

5.5. Šalys gali nutraukti sutartį abipusiu sutarimu.

5.5.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl svarbių priežasčių, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 20 kalendorinių dienų. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas iki Sutarties nutraukimo dienos.

5.5.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

5.5.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, įspėjęs Užsakovą prieš 20 kalendorinių dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

5.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Susidarius nenugalimoms jėgos aplinkybėms, kurios trukdo arba neleidžia laiku vykdyti Sutarties prievolių, Šalys viena kitą privalo raštu informuoti ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas.

6.2. Šalims susitarus, įsipareigojimų vykdymo terminai, susidarius nenugalimoms jėgos aplinkybėms, Šalių susitarimu gali būti nukeliami.

6.3. Susidariusioms nenugalimoms jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau nei 30 kalendorinių dienų ir Šalims nesutarus dėl įsipareigojimų vykdymo terminų nukėlimo, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštiškai pranešdama apie vienašališką Sutarties nutraukimą.

6.4. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti kitą Šalį apie visus rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, kita Šalis nesilaikė Sutarties sąlygų ir pan., jei kita Šalis atliko visus veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

6.5. Visa informacija, pranešimai ar įspėjimai, susiję su šia sutartimi, pateikiami kitai Šaliai raštu.

6.6. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė	Inžinierius Jevgenij Nasyr	Ekspluatacijos darbų vadovas Edvardas Daubaras
Adresas	Taikos pr. 15, LT- 31107 Visaginas	Taikos pr. 110, LT-51159

		Kaunas
M. telefonas	+370 65620729	+370 687 21315
Faksas	+370 386 71294 bendras el. p- vispol@dkd.lt	+370 37 473331 info@kaunoliftai.lt
El. paštas	Jevgenij.nasyr@visaginoligonine.lt	kaunoliftai@gmail.com

6.7. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Kilę ginčai, nesutarimai ar pretenzijos, dėl Sutarties įsipareigojimų vykdymo, sprendžiami derybose tarpusavio supratimo ir bendradarbiavimo pagrindu.

7.2. Kilusių ginčų, nesutarimų ar pretenzijų neišsprendus derybų metu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka.

8. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Su Sutartimi galioja toliau išvardinti priedai, esantys neatskiriama jos dalimi:

8.1.1. Priedas Nr. 1 – Potencialiai pavojingų įrenginių techniniai duomenys ir paslaugų įkainiai.

9. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

VšĮ Visagino pirminės sveikatos priežiūros centras
Taikos pr. 15, LT-31107 Visaginas
Įmonės kodas 155936576
A.s. LT447300010002619234
AB SWEDBANK, b.k. 73000
Tel. (8~386) 33771,
tel./fax. (8~386) 71294 vispol@dkd.lt

Direktoriaus pavaduotoja medicinai
Vykdanti direktorės pareigas
Jūratė Avdiukova
A.V.

Paslaugų teikėjas

UAB „Kauno liftai“
Taikos pr. 110, LT-51159 Kaunas
Įmonės kodas
A.s. LT857044060002848719
AB SEB bankas, b.k. 70440
Tel. (8-37) 473917
Tel./fax (8-37) 473331

Generalinis direktorius
Jonas Guzavičius
A.V.



Vyr. inžinierė
Galina Maslova

Vyr. buhalterė
Elė Fiodorovičė

Technikos direktorius
Virginijus Markvaldas

Gamybos skyriaus vadovė
Rasa Stepukonienė

Techninio aptarnavimo, nuolatinės priežiūros ir saugaus naudojimo paslaugų kaina (įkainiai):

Eil. Nr.	Reg. Nr.	Liftų charakteristika	Vieno mėnesio lifto tech. priežiūros* įkainis, Eur be PVM	Vieno mėnesio lifto tech. priežiūros* įkainis, Eur su PVM	Kaina per 12 mėn. Eur be PVM
1	LF-01-09985	Naujo lifto Keleivinis, (keliamoji galia-725 kg), 10 sustojimų, nedispečerizuotas	60,00	72,60	720,00
2	LF-01- LF-01-10057	Naujo lifto Keleivinis- krovininis (keliamoji galia 1000 kg), 10 sustojimų, nedispečerizuotas.	60,00	72,60	720,00
Bendra kaina 12 mėn. be pridėtinės vertės mokesčio (PVM), EUR:					1440,00
PVM, EUR:					302,40
Bendra kaina su PVM, EUR:					1742,24

* Techninio aptarnavimo, nuolatinės priežiūros ir saugaus naudojimo paslaugos.

Remonto darbų kaina (įkainis):

Eil. Nr.	Atliekamų darbų aprašymas	Mato vnt.	Mato vieneto įkainis, Eur be PVM	Planuojamas remonto valandų skaičius 12 mėn.	Remonto paslaugų kaina 12 mėn. viso, Eur be PVM
1.	Liftų remonto paslaugos	val.	10,00	10	100,00
Bendra kaina be pridėtinės vertės mokesčio (PVM), Eur:					100,00
PVM, Eur:					21,00
Bendra kaina su PVM, Eur:					121,00

Bendra kaina:

1.	Techninės priežiūros kaina Eur be PVM:	1440,00
2.	Remonto darbų kaina Eur be PVM:	100,00
3.	Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM (1+2):	1540,00
4.	PVM	323,40
5.	Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM*:	1863,40

Pirkimo objekto savybės ir reikalavimai:

Eil. Nr.	Lifto identifikavimo kodas	Įrenginio gamintojas, modelis	Kėlimo įrenginio tipas	Įrengimo metai	Vardinė keliamoji galia, kg	Kabinos greitis, m/s	Sustojimų skaičius
1.	Naujas liftas: Keleivinis, LF-01-09985	Lublin Lift Ractory LIFT SERVICE S.A.	LF	2017-11-27	725	1,0	10
2.	Naujas liftas: Keleivinis- krovininis LF-01-10057	Lublin Lift Ractory LIFT SERVICE S.A.	LF	2018-01-18	1000	1,0	10

Eil. Nr.	Minimalūs reikalavimai	Tiekėjo pasiūlymas (atitinka/neatitinka)
1.	Saugiam ir tinkamam liftų naudojimui užtikrinti turi būti atliekama nuolatinė liftų priežiūra. Nuolatinę liftų priežiūrą gali atlikti tiksliai licencijuota įmonė. Licencijuota įmonė – tai juridinis asmuo, turintis nuolatinės potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros licenciją, vykdančią liftų nuolatinę priežiūrą ir apsidraudęs civilinės atsakomybės draudimu ne mažiau 1,5 mln. Eur (toliau vadinamas Paslaugos teikėju).	ATITINKA
2.	Nuolatinė liftų priežiūra turi būti atliekama vadovaujantis (aktualia redakcija):	ATITINKA
2.1.	Liftų gamintojų, surinkėjų instrukcijomis;	
2.2.	LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2008 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. A1 – 407 patvirtintomis „Liftų naudojimo taisyklėmis“ (aktualia redakcija) (toliau - Taisyklės);	
2.3.	Teisės aktais nurodytais Taisyklių priede Nr. 1 „Teisės aktų, susijusių su liftų naudojimu, sąrašas“ bei minėtų Taisyklių priede Nr. 2 nurodytu darniaisiais standartais, susijusiais su liftų naudojimu;	
2.4.	Potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymu Nr. I-1324;	
2.5.	Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2004 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 4-432 „Dėl Elektros įrenginių eksploatavimo saugos taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Elektros įrenginių eksploatavimo saugos taisyklėmis;	
2.6.	Kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.	
3.	Dispečerinė tarnyba:	ATITINKA
3.1.	Lifte įrengti dispečerizavimo modulį, kuris mobiliojo ar radijo ryšio pagalba užtikrintų pokalbį ir duomenų perdavimo galimybę tarp lifto ir dispečerinės;	
3.2.	Dispečerinės tarnybos pagalba, Paslaugos teikėjas turi registruoti duomenų bazėje visus su prižiūrimais įrenginiais susijusius įvykius, informuoti klientus, padėti koordinuoti elektromechanikų veiksmus.	
3.3.	Paslaugos teikėjas turi užtikrinti dispečerinės tarnybos darbą visą parą.	
3.4.	Pateikti dispečerizavimo įrangą neatlygintinos panaudos pagrindu sutarties galiojimo terminui.	
3.5.	Prisiimti fiksuoto, radijo ar mobiliojo ryšio kaštus.	
3.6.	Savo sąskaita prižiūrėti, remontuoti ar keisti dispečerizavimo įrenginius.	
4.	Avarinė tarnyba:	ATITINKA
4.1.	Paslaugos teikėjas turi užtikrinti avarinės tarnybos ekipažų budėjimą visą parą;	
4.2.	Paslaugos teikėjas turi aprūpinti avarinės tarnybos ekipažus automobiliais, darbo įrankiais ir ryšio priemonėmis;	
4.3.	keleivių išlaisvinimo paslaugos - užtikrina žmonių saugumą bei profesionalų situacijos sprendimą užstrigus liftui. Ši paslauga skirta greitai ir saugiai išlaisvinti įstrigusius žmones ir krovinius. Gavus pranešimą liftų specialistas nedelsiant siunčiamas į įvykio vietą, siekiant maksimaliai sumažinti reakcijos laiką. Iškvietimo bei išlaisvinimo paslaugos turi būti teikiamos darbo dienomis nuo 7.00 iki 19.00 val. ir šeštadieniais nuo 8:00 val. iki 14:00 val.; Užregistravus iškvietimą, Paslaugos teikėjas <u>įstrigusius</u> keleivius turi išlaisvinti per 30 (trisdešimt) min. nuo tokio iškvietimo įregistravimo; sugedus liftui kai lifte <u>nėra užstrigę</u> žmonės, atvykti į remonto darbų vietą gedimų	

	šalinimui- ne ilgiau nei per 60 (šešiasdešimt) minučių nuo iškviatimo įregistravimo momento dispečerinėje tarnyboje;	
4.4.	Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad ne darbo valandomis ir poilsio dienomis įvykę nesudėtingi gedimai būtų šalinami avarinės tarnybos pagalba;	
4.5.	Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad nepavykus pašalinti gedimo, pirminės diagnostikos informacija būtų perduota per dispečerinę konkretų liftą prižiūrinčiam elektromechanikui ir liftų priežiūros darbų vadovui. Liftą išjungti, o gedimą pašalinti kitą darbo dieną (7.00-19.00 val.).	
5.	Paslaugos teikėjas liftų tinkamumą naudoti turi tikrinti periodiškai pagal planinį liftų apžiūrų ir remonto grafiką, sudaromą pagal liftų gamintojo, surinkėjo rekomendacijas, arba kai tokių rekomendacijų nėra - ne rečiau kaip kartą per mėnesį.	ATITINKA
5.1.	Vykdamt naudojimo tinkamumo tikrinimą privaloma: -patikrinti ar elektriniai aparatai valdymo spintoje atitinka schemą ir yra tinkamai sutvarkyti;	
5.2.	patikrinti ar nepažeistos įžeminimo (įnulinimo) grandinės mašinų patalpoje, šachtoje, ar varžos atitinka norminiuose teisės aktuose nurodytus dydžius ir ar yra varžų matavimo protokolai;	
5.3.	patikrinti lifto mechanizmų patalpoje esančių įtampos komutavimo ir valdymo aparatų funkcionavimą, taip pat lifto šachtoje esančių aparatų veikimą;	
5.4.	patikrinti lifto šachtoje ir duobėje esančių elektros aparatų veikimą reikalui esant, atlikti jų reguliavimą ir liftų saugios eksploatacijos užtikrinimui būtiną smulkų remontą;	
5.5.	patikrinti kabinos sustojimo tikslumą, šachtos ir kabinos durų spynas ir jas sureguliuoti;	
5.6.	patikrinti ar tinkamai veikia stabdžiai;	
5.7.	patikrinti lifto valdymo ir signalizacijos aparatų tvarkingumą;	
5.8.	patikrinti lifto sukтуvą, skridinius, lynus, lifto kreipiančiąsias, jų įtvirtinimą;	
5.9.	patikrinti konstrukcinių mazgų tepimas priklausomai nuo liftų apkrovimo;	
5.10.	patikrinti tepalų lygį reduktoriuose, tepalinėse, reikalui esant papildyti juos;	
5.11.	Eksploatacinės medžiagos turi atitikti liftų gamintojų techninius reikalavimus;	
5.12.	paslaugos teikėjas užtikrina nemokamą bei tinkamą senos pakeistos alyvos ir senų tepalų utilizavimą;	
5.13.	pakeisti susidėvėjusias smulkias liftų saugios eksploatacijos užtikrinimui reikalingas detales;	
5.14.	atlikti liftų konstrukcinių mazgų valymą nuo įrenginiams būdingų nešvarumų, skirtą nepriekaištingam veikimui palaikyti, šiukšlių išvalymas iš įrangos (mašinų) patalpos, kabinos stogo bei šachtos duobės;	
5.15.	atlikti reikalingus lifto metalinių konstrukcijų (detalių) apsaugos nuo korozijos darbus (pažeistų vietų nuvalymas, antikorozinės dangos atnaujinimas, nudažymas);	
5.16.	pakeisti pažeistus ar sugedusius apšvietimo įtaisus;	
5.17.	atlikti kitus (nepaminėtus) liftų gamintojų pateiktose priežiūros instrukcijose, galiojančiose teisės aktuose ir normatyviniuose dokumentuose priežiūros ir aptarnavimo darbus, reikalingus užtikrinti saugų liftų naudojimą (eksploataciją);	

6.	Paslaugos teikėjas privalės lifthus dispečerizuoti per 2 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos. Dispečerizuotų liftų apžiūras privaloma atlikti kas 15 dienų, įrašant patikrinimo rezultatus lifto ir dispečerinės tarnybos žurnaluose. Užtikrinti įrašų žurnale atsekamumą.	ATITINKA
7.	Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad lifthus prižiūrės, šalins gedimus Paslaugų teikėjo avarinėje tarnyboje dirbantys specialistai.	ATITINKA
8.	Paslaugos tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita tirti avarijas ir nelaimingus atsitikimus susijusius su liftų eksploatavimu.	ATITINKA
9.	Paslaugos teikėjas teikdamas nuolatinės priežiūros paslaugas privalo:	ATITINKA
9.1.	vykdyti periodinius įrenginių tikrinimus, apžiūras ir aptarnavimą, užtikrinantį nepertraukiamą ir saugų liftų naudojimą;	
9.2.	organizuoti liftų tinkamumo naudoti patikrinimą, parengimą įgaliotų įstaigų atliekamiems periodiniams techninės būklės tikrinimams;	
9.3.	sustabdyti (išjungti) liftą, kai įgaliotos įstaigos ekspertas nustato, kad liftas netinkamas saugiai naudoti, kelia pavojų žmonių sveikatai, gyvybei, turtui arba gali įvykti avarija;	
9.4.	užtikrinti, kad pavarų, skridinių patalpų ir šachtų duobių durys visuomet būtų užrakintos, o prieigos prie šių durų būtų laisvai prieinamos bei tinkamai apšviestos;	
9.5.	parengti, atsižvelgiant į liftų gamintojo, surinkėjo pateiktą naudojimo instrukciją ir liftų paskirtį, liftų kabinose tvirtinamus lifto naudojimosi nurodymus, kuriuose būtina trumpai nurodyti naudojimosi liftais tvarką, avarinės tarnybos iškvietimo būdą ir kitą privalomą informaciją, taip pat nurodyti įmonės, su kuria sudaryta liftų nuolatinės priežiūros sutartis, pavadinimą; Lifto kabinoje neturi būti jokios su liftų naudojimu nesusijusios reklaminės informacijos. Visa būtina informacija turi būti pateikta valstybine lietuvių kalba.	
9.6.	tvarkomuoju dokumentu skirti liftų prižiūrėtojus. Kiekvieną liftą reguliuoti ir remontuoti, užtikrinant jo tvarkingumą, tvarkomuoju dokumentu Paslaugų teikėjas paveda konkrečiam liftų elektromechanikui. Liftų priežiūros meistras pagal Paslaugų teikėjo pavedimus kontroliuoja liftų elektromechaniko ir kitų, liftų nuolatinę priežiūrą atliekančių asmenų, darbą;	
9.7.	užtikrinti operatyvios kontrolės ir valdymo sistemos veikimą 24/7 principu (dispečerizacija).	
10.	Remonto paslaugos- blogai veikiančios, sugedusios ar neveikiančios įrangos problemų sprendimas. Paslaugų teikėjo specialistai turi teikti smulkaus ir stambaus remonto paslaugas, apimančias gedimų diagnostiką ir gedimų pašalinimą, taip pat užtikrinti avarinių gedimų lokalizavimą ir likvidavimą. Teikdamas šias paslaugas paslaugų teikėjas privalo:	ATITINKA
10.1.	ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo gedimo nustatymo arba nuo iškvietimo gavimo pateikti perkančiajai organizacijai nustatytą gedimų aktą ir preliminarį remonto paslaugų sąmatą suderinimui. Pateiktoje sąmatoje nurodomos remonto paslaugų apimtys ir darbo sąnaudos, remontui reikalingos detalės ir (arba) medžiagos*, atitinkančių įrenginių modelius ir	

	įrenginiams keliamus reikalavimus, ir paslaugų atlikimo terminai.	
10.2.	suderinęs su perkančiąja organizacija remonto sąmatą, atlikti remonto paslaugas per su perkančiąja organizacija sutartą laiką.	-
11.	Garantija:	ATITINKA
11.1.	atliktoms nuolatinės priežiūros paslaugoms turi būti suteikta garantija iki kito paslaugų teikimo termino, o smulkaus ir stambaus remonto paslaugoms turi būti suteikta ne trumpesnė kaip 12 mėnesių garantija. Per garantinį laikotarpį išaiškėjus gedimams, paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita juos pašalinti ne ilgiau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo perkančiosios organizacijos kreipimosi dienos. Šis terminas paslaugų teikėjo ir perkančiosios organizacijos rašytiniu susitarimu gali būti pratęstas.	
12.	Baigęs nuolatinės priežiūros paslaugų teikimą, paslaugų teikėjas kiekvieną kartą turi sutvarkyti darbo vietas.	ATITINKA
13.	Paslaugų teikėjas užtikrina, kad turės pakankamai sutarties įgyvendinimui reikalingų priemonių, įrangos ir resursų.	ATITINKA
14.	Visos išlaidos turi būti įskaičiuotos į sutarties kainą. Jokios papildomos išlaidos nebus kompensuojamos.	ATITINKA
15.	Paslaugų teikėjas remonto paslaugas gali teikti tik po to, kai suderina remonto paslaugų kainą (sutartyje nenurodytų detalių kainą) su perkančiąja organizacija.	ATITINKA
16.	Užtikrinant saugų durų užsidarymą, valyti kas 15 dienų susikaupusias šiukšles iš liftų durų takelių.	ATITINKA
17.	Kiekvieną mėnesį pateikti ataskaitas apie faktiškai suteiktas paslaugas ir privalomuosius remontus.	ATITINKA
18.	Esant poreikiui teikti siūlymus prevenciniam remontui ar modernizavimui.	ATITINKA
19.	Vieną kartą metuose arba po remonto atlikti liftų įžeminimo (įnulinimo), pereinamų taškų varžų ir laidininkų izoliacijos varžų matavimus ir rezultatus surašyti į protokolus.	ATITINKA
20.	Kartą į metus paruošti liftus metinei atestacijai ir iškviešti įgaliotos įstaigos ekspertą jo patikrinimui ir išbandymui. Dalyvauti atliekant šiuos patikrinimus	ATITINKA
21.	Techninės priežiūros ir aptarnavimo paslaugos apima:	ATITINKA
21.1.	liftų paruošimą dalinei techninei patikrai (DTP), įgaliotos įstaigos eksperto iškvietimą lifto patikrinimui ir bandymui bei dalyvavimą atliekant patikrinimą;	
21.2.	liftų paruošimą pilnai techninei patikrai (PTP), įgaliotos įstaigos eksperto iškvietimą lifto patikrinimui ir bandymui bei dalyvavimą atliekant patikrinimą;	
21.3.	atliktų liftų techninės priežiūros darbų atžymėjimą techninės priežiūros žurnale;	
21.4.	aktų ir remonto darbų sąmatų sudarymą defektams, įtakotiems išorės veiksnių (vandalizmas, užliejimas vandeniu, gaisras, neleistini elektros įtampos svyravimai ir kt.), per 48 val.;	
21.5.	avarinės tarnybos paslaugų teikimas;	
21.6.	reikalingų prevencinių remonto darbų, užtikrinančių saugų ir patikimą liftų eksploatavimą, atlikimą;	

21.7.	nelaimingų atsitikimų, avarijų, įvykusių aptarnaujant ar naudojant lifthus tyrimą kartu su kitomis institucijomis;	
21.8.	veiksmus, nurodytus liftų techninės priežiūros taisyklėse bei šios techninės specifikacijos punktuose.	
22.	Paslaugų teikėjas įsipareigoja liftų techninei priežiūrai skirti paruoštą ir kvalifikuotą techninės priežiūros personalą;	ATITINKA
23.	Paslaugas teikti laikantis saugaus darbo, gaisrinės saugos bei elektrosaugos reikalavimų	ATITINKA
24.	Raštu suteikti visą būtiną informaciją apie liftų darbą.	ATITINKA

Užsakovas

VŠĮ Visagino pirminės sveikatos priežiūros centras
Direktoriaus pavaduotoja medicinai
vykdanti direktorės pareigas

Jūratė Avdiukova

A.V.



[Handwritten signature]

Paslaugų teikėjas

UAB „Kauno liftai“

Generalinis direktorius

Jonas Guzavičius



[Handwritten signature]

Vyr. buhalterė
Eglė Fiodorovienė

Gamybos įvyriaus vadovė
Rasa Stepukonienė

[Handwritten signature]
Technikos direktorius
Virginijus Markvaldas