

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. R 180709

2018 m. liepos mėn. 9 d.
Vilnius

Mes, Sutarties šalys, **Vilniaus Salininkų lopšelis - darželis** (toliau vadinama – Užsakovas), atstovaujama direktorės Natalijos Peganovos, ir **UAB „Navalsta“** (toliau vadinama – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Algirdo Navicko, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Statybos rangos sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia sutartimi Rangovas įsipareigoja pagal Užsakovo pateiktus reikalavimus atlikti Vilniaus Salininkų lopšelio – darželio patalpų remonto darbus, adresu Kalviškių g. 1, Vilniuje.
- 1.2. Rangovas darbus atlieka savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis.
- 1.3. Užsakovas įsipareigoja suteikti Rangovui darbų atlikimo vietą, priimti atliktus darbus ir už juos sumokėti šioje Sutartyje numatyta tvarka.

2. SUTARTIES KAINA

- 2.1. Sutarties kaina su PVM yra 3 676,94 EUR (trys tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt šeši EUR, 94 ct.) su PVM. Sutarties kainą sudarančių darbų įkainiai nurodyti sąmatoje (Sutarties Priedas Nr. 1). Sąmata yra paruošta remiantis Užsakovo pateikta užduotimi.
- 2.2. Kaina, nurodyta šios Sutarties 2.1. punkte, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su statybos darbais ir pasikeičia atitinkamai, jeigu dėl įstatymų ar apmokestinimo praktikos pasikeičia valstybinių įstaigų skaičiuojamųjų valstybinių mokesčių suma ar pridėtinės vertės mokestis, ar apmokestinimo pagrindai.

3. ATSISKAITYMŲ TVARKA

- 3.1. Darbų perdavimas vykdomas surašant Atliktų darbų aktą (toliau vadinama – Aktas), kurį pasirašo Rangovas ir Užsakovas. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai Užsakovas pasirašo dvišalį Aktą. Akte Rangovas turi nurodyti darbų pavadinimą ir jų vertę. Rangovas kiekvieną mėnesį iki einamojo mėnesio 25 dienos parengia ir Užsakovui pateikia susipažinti Aktą (F2 ir F3 formos). Užsakovas iki einamojo mėnesio paskutinės dienos susipažįsta su pateiktu Aktu ir, jei Akte nurodyti darbai atlikti tinkamai ir kokybiškai, laikantis šios Sutarties sąlygų, pasirašo jį ir tokiu būdu priima Rangovo atliktus statybos darbus. Kitu atveju, jei Akte nurodyti darbai atlikti su defektais arba neužbaigti, Užsakovas nurodo pastabas ir grąžina jį Rangovui. Jei Rangovas pateikia Užsakovui Aktą, kuriame dalis Rangovo atliktų darbų yra neužbaigtų ir/ar darbai yra su defektais, už darbus nurodytus tokiam Akte Užsakovas nemoka iki bus pašalinti trūkumai.
- 3.2. Už atliktus darbus Rangovui apmokama per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

4. DARBŲ PRADŽIA IR PABAIGA

- 4.1. Rangovas įsipareigoja patalpų remonto darbus atlikti iki 2018-08-17.
- 4.2. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau nurodyto termino.
- 4.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi sutartyje numatyti darbai ir Užsakovui perduoti reikiami dokumentai.

5. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1. Rangovas įsipareigoja:
 - 5.1.1. laiku ir tinkamai atlikti darbus;
 - 5.1.2. darbus atlikti nenusižengiant statybos normoms ir taisyklėms;
 - 5.1.3. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei pateikti Užsakovui atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktus;
 - 5.1.4. įforminti ir perduoti Užsakovui normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos atlikimo dokumentaciją;
 - 5.1.5. garantuoti tinkamą statybinių medžiagų kokybę, naudoti tik naujas medžiagas;

 [1/4]

- 5.1.6. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos saugą bei darbo higieną darbų atlikimo vietoje, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;
- 5.1.7. garantuoti, kad atliktų statybos darbų priėmimo metu jo darbai atitiks projekte nustatytas sąvybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;
- 5.1.8. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams protingu laiku ir netrukdam Rangovui vykdyti darbų, lankytis objekte bei susipažinti su visa susijusia dokumentacija;
- 5.1.9. atliktiems darbams suteikti penkerių metų garantiją, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) – dešimties metų garantiją, o medžiagoms, gaminiams, įrangai – gamintojo/tiekėjo nustatytus garantinius terminus;
- 5.1.10. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas.
- 5.2. Rangovas, siekdamas atlikti statybos darbus, įsipareigoja samdyti specializuotą ir aukštos kvalifikacijos darbo jėgą, kuri tinkamai atliks statybos darbus.
- 5.3. Rangovas turi teisę pasitelkti subrangovus ar kitus trečiuosius asmenis, kurie atliks darbus.
- 5.4. Užsakovas turi teisę darbų vykdymo eigoje pakeisti darbų apimtį ir Rangovas įsipareigoja atsižvelgti į šiuos padarytus pakeitimus. Pakeitus darbų apimtį, turi būti sudarytas Sutartis priedas, kuriame turi būti susitarta dėl šios Sutarties sąlygų pakeitimo, statybos darbų baigimo terminų bei privalomų atlikti papildomų darbų. Papildomi darbai – tai darbai, dėl kurių nebuvo susitarta anksčiau ir kuriuos prašo atlikti Užsakovas.

6. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 6.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 6.1.1. apmokėti už darbus Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka;
- 6.1.2. priimti iš Rangovo baigtus darbus;
- 6.1.3. Užsakovas negali iki šios Sutarties pabaigos sudaryti sutarčių dėl analogiškų darbų vykdymo Sutarties objekte su kitais rangovais be raštiško Rangovo sutikimo;
- 6.1.4. pasirašyti ant pateiktų darbų priėmimo – perdavimo aktų arba per 5 (penkias) kalendorines dienas nurodyti neatitikimus. Užsakovui per šį terminą nenurodžius neatitikimų, yra laikoma, kad Užsakovas priėmė Rangovo atliktus pagal šią Sutartį darbus;
- 6.1.5. garantuoti tinkamą statybinių medžiagų, įrankių apsaugą.

7. PATVIRTINIMAI

- 7.1. Rangovas patvirtina, kad jis gali sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus. Rangovas pareiškia, kad jis, o taip pat ir tretieji asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinančius Rangovą ar tokius trečiuosius asmenis užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus.
- 7.2. Rangovas pareiškia, kad jis susipažino su darbų atlikimo vieta ir su Užsakovo pateiktais dokumentais. Rangovas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie pastebėtus neatitikimus tarp darbų atlikimo vietos faktinės būklės ir pateiktų dokumentų ar kitų duomenų.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 8.1. Užsakovas, nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl šios Sutarties pažeidimų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:
- 8.1.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla;
- 8.1.2. Rangovas, ne dėl Užsakovo kaltės, daugiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų vėluoja užbaigti darbų etapą arba galutinai pabaigti darbus;
- 8.1.3. jei po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nevykdo darbų kokybės ar kitų šios Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.
- 8.2. Rangovas, nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl šios Sutarties pažeidimų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po raštiško Rangovo įspėjimo vėluoja apmokėti pagal Sutartį.
- 8.3. Rangovas, nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl šios Sutarties pažeidimų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas:
- 8.3.1. apskritai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;



8.3.2. bankrutuoja arba tampa nemokus, pradėtas jo įstaigos likvidavimas.

8.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant perdavimo – priėmimo aktą. Užsakovas privalo už šiuos darbus apmokėti.

8.5. Kai Sutartis nutraukta, Rangovas privalo per 5 (penkias) dienas palikti darbų atlikimo vietą, išgabenti iš darbų atlikimo vietos savo įrangą, statybines medžiagas.

8.6. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos įstatymuose. Be pagrindo nutraukusi Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimu sumokėti 10 (dešimt) procentų baudą nuo Sutarties kainos.

8.7. Apie ketinimą nutraukti Sutartį Šalis turi pranešti kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas už pavėluotą atsiskaitymą moka Rangovui 0,03% dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Rangovas, uždelsęs statybos darbus, moka Užsakovui 0,03% dydžio delspinigius nuo vėluojamų atlikti darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Rangovas atsako už Užsakovo turto, esančio darbų atlikimo vietoje, praradimą, sugadinimą, atsiradusį dėl Užsakovo kaltės.

9.4. Užsakovas atsako už Rangovo turto, esančio darbų atlikimo vietoje, praradimą, sugadinimą, atsiradusį dėl Rangovo kaltės.

9.5. Rangovas atsako už įsigytų ir pagal šią Sutartį naudojamų medžiagų kokybę.

9.6. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies, įrodytos pagal Lietuvos respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

10.2. Nenugalima jėga ((force majeure) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalis, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą, trukdymą, kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei įvykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

10.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl force majeure arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei vieną mėnesį dėl nenugalimos jėgos (force majeure), už kurią Šalis neatsako.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Visi ginčai tarp Šalių, kilę Sutarties vykdymo metu yra sprendžiami abipusiu susitarimu, kuris įteisinamas pasirašant Šalių susitarimo protokolus.

11.2. Šalims nesusitarus gera valia, ginčai tarp Šalių, kilę Sutarties vykdymo metu ar dėl Sutarties sąlygų vykdymo yra sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

12.2. Šalis, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šia Sutartimi.

12.3. Šalis neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be kitos šalies raštiško sutikimo.

12.4. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių.



12.5. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, siunčiami registruotu laišku arba faksimiliniu ryšiu. Išsiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas siunčiamas telefaksu.

12.6. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos pasikeitimą.

12.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13. PRIEDAI

13.1. Darbų sąmata – Priedas Nr. 1.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

„Užsakovas” Vilniaus Salininkų lopšelis - darželis Kalviškių g. 1, LT-02206 Vilnius Įmonės kodas 191326124 Tel.: (8-5) 23 58 355 El. paštas: rastine@salininkai.vilnius.lm.lt Direktorė Natalija Peganova	„Rangovas” UAB „Navalsta“ Metalų g. 7, LT-02190, Vilnius Įmonės kodas 304548965 PVM mokėtojo kodas LT100011013610 a/s LT84 4010 0510 0395 3477 Luminor bank AB Tel.: +370 618 18328 El. paštas: uab.navalsta@gmail.com Direktorius Algirdas Navickas
---	---

