

SIURBLIO AUTOMATIZAVIMO PASLAUGOS

SUTARTIS Nr. 2019/01/30

2019 m. sausio mėn. 30 d.

Anykščiai

Uždaroji akcinė bendrovė „Anykščių šiluma“, įmonės kodas 154112751, adresas Vairuotojų g. 11 Anykščiai, atstovaujama direktoriaus Virgilijaus Vaičiulio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas) ir

uždaroji akcinė bendrovė „ENERGIJOS TAUPYMO CENTRAS“, įmonės kodas 147832026, adresas Pramonės g. 8 K2-1 Panevėžys (toliau vadinama – Rangovas), atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Jurgelėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau abi kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau Sutartis):

1. Sutarties Objektas

- 1.1. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis statybos objekte, adresu Dariaus ir Girėno g. 5a, Anykščiai atlikti siurblio automatizavimo darbus ir pateikti reikiamą dokumentaciją (toliau visa tai - Darbai), o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nurodytomis sąlygomis, terminais ir tvarka.
- 1.2. Darbai atliekami pagal Sutarties Priede Nr. 1 pateiktą ir aprašytą „Tinklo siurblio automatizavimo struktūrinėje schemoje“ valdymo algoritmą.

2. Darbų apimtys ir įvykdymo terminai

- 2.1. Darbų apimtis nurodoma Sutarties Priede Nr. 1.
- 2.2. Rangovas Darbus pradeda, įsigaliojus Sutarčiai, ir atlieka iki 2019-03-31.
- 2.3. Rangovas Darbus atlieka savo priemonėmis, medžiagomis, naudojant savo konstrukcijas ir įrengimus.
- 2.4. Rangovas gali keisti Darbų apimtį bei jų įvykdymo terminus, tik gavęs Užsakovo pritarimą raštu.
- 2.5. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.
- 2.6. Šalys sutaria, kad, esant žemiau išvardytoms aplinkybėms, Rangovas įgyja teisę į savo prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį terminų pratęsimą, jei:
 - 2.6.1. Užsakovas vėluoja pateikti Lietuvos Respublikos teisiniuose aktuose bei Sutartyje nurodytus dokumentus, reikalingus Darbų atlikimui;
 - 2.6.2. dėl kitų nuo Užsakovo priklausančių priežasčių vėluoja Sutarties įsigaliojimas ir (ar) Darbų pradžia;
 - 2.6.3. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali vykdyti Darbų ar jų dalies;
 - 2.6.4. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos;
 - 2.6.5. Valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai ir (ar) neveikimas, taip pat force majeure aplinkybės lemia akivaizdų trukdymą ir (ar) negalimumą laiku pradėti ir (ar) baigti Darbus numatytais terminais.
- 2.7. Rangovas neatsako už tai, kad Sutartyje numatyti Darbai yra atliekami, nesilaikant numatytų terminų, jei toks vėlavimas susidarė ne dėl Rangovo ir (ar) jo subrangovų kaltės.
- 2.8. Darbų atlikimo terminų pratęsimą Šalys įformina papildomo susitarimo pagrindu.
- 2.9. Šalys aiškiai susitaria, kad darbų atlikimo terminų laikymasis turi esminės reikšmės Užsakovui.

3. Sutarties kaina, apmokėjimo už Darbus tvarka ir terminai

- 3.1. Sutarties kaina yra **5.633,00 EUR** (penki tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt trys Eur 0 ct) plus (papildomai) pridėtinės vertės mokestis (PVM) 21%, kas sudaro 1.182,93 EUR (vienas tūkstantis šimtas aštuoniasdešimt du Eur 93 ct). **Iš viso Sutarties kaina yra 6.815,93 EUR** (šeši tūkstančiai aštuoni šimtai penkiolika Eur 93 ct) su PVM Sutarties pasirašymo dieną. Sutarties bendrai kainai įtakos negali turėti medžiagų, įrangos, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Rangovas prisiima riziką dėl nenumatyto sąnaudų, susijusių su atliekamais pagal šią sutartį darbais, padidėjimo.



- 3.2. Užsakovas sumoka Rangovui už Sutartimi numatytus atliktus kokybiškus Darbus po to, kai Užsakovas patvirtina Rangovo pateiktą atliktų Darbų aktą ir Rangovas įgyja teisę pateikti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už priimtus Darbus.
- 3.3. Tiekėjas, atlikęs Sutartyje numatytas paslaugas, pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą. Atsiskaitymo dokumentai (pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos) teikiami naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje ir VPĮ 86 straipsnio 7 dalyje nurodytas sąlygas.
- 3.4. Rangovui pateikus PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui, Užsakovas ją apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 3.5. Atsiskaitoma už Darbus Eur mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą atskaitomąją banko sąskaitą.

4. Darbų perdavimas ir priėmimas

- 4.1. Darbai priimami, o jų perdavimo dokumentai įforminami pagal Lietuvos Respublikos normatyviniuose dokumentuose nurodytą tvarką ir reikalavimus, o taip pat pagal Sutarties sąlygas.
- 4.2. Darbų priėmimas atliekamas, Rangovui užbaigus visus Darbus ir Šalims pasirašius atliktų Darbų aktą.
- 4.3. Atliktų Darbų aktas turi būti surašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.
- 4.4. Darbai lieka Rangovo nuosavybėje iki visiško jų apmokėjimo.

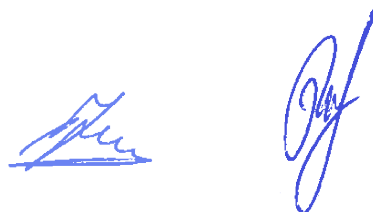
5. Darbų kokybė

- 5.1. Rangovas įsipareigoja Darbus vykdyti laiku ir kokybiškai pagal pateiktą dokumentaciją, vadovaujantis LR įstatymais ir norminiais aktais, galiojančiais normatyvinių statybos dokumentų reikalavimais ir veikiančiais standartais, Užsakovo nurodymais bei Sutartyje nurodytais reikalavimais, statybines medžiagas bei įrengimus naudoja tik pagal techninių specifikacijų reikalavimus. Darbų ir medžiagų kokybė turi atitikti galiojančių statybos normatyvinių dokumentų, standartų reikalavimus. Visi gaminiai, medžiagos, įrengimai turi turėti LR galiojančius sertifikatus.
- 5.2. Rangovas turi teisę daryti pakeitimus, susijusius su įrenginių dizainu, nebloginant jų techninių parametrų ir užtikrinant tinkamą įrenginių veikimą bei jų darbo saugumą.

6. Rangovo įsipareigojimai

- 6.1. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.
- 6.2. Darbus atlikti savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis.
- 6.3. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, dirbinius ir įrengimus, atitinkančius Lietuvos Respublikos įstatymais ir/ar normatyviniais dokumentais nustatytą tvarką.
- 6.4. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą, pateikti Užsakovui Atliktų darbų aktus.
- 6.5. Paskirti darbų vadovą ir kvalifikuotą personalą, galintį kokybiškai, laiku ir saugiai vykdyti Darbus.
- 6.6. Objekte atliekant numatytus Darbus Rangovas įsipareigoja darbų metu užtikrinti savo darbuotojų darbų saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą. Rangovas įsipareigoja, atliekant darbus objekto teritorijoje, laikytis vidaus tvarkos taisyklių, atsakyti už švarą ir tvarką objekte, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų bei pilnai materialiai ir juridškai atsakyti už šių reikalavimų pažeidimus bei Užsakovo ar kitų trečiųjų asmenų turto sugadinimą. Rangovas įsipareigoja nepradėti ugnies ir ugniai pavojingų darbų, negavus iš Užsakovo ugnies darbų leidimo be suderinimo.
- 6.7. Rangovas užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai ir kiti pasitelkti darbui asmenys laikytųsi saugaus darbo taisyklių. Rangovas visais atvejais prisiima atsakomybę dėl darbuotojui ar kitiems asmenims padarytos žalos nelaimingo atsitikimo metu atliekant darbus.
- 6.8. Sutarties vykdymui skirti įgaliotą Rangovo atstovą – Kęstutis Šliupas +370 687 46324, el.p. k.sliupas@etc.lt;

7. Užsakovo įsipareigojimai



- 7.1. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir atsiskaityti už juos Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 7.2. Rangovo pateiktus atliktų Darbų aktus patikrinti, patvirtinti ir (ar) pareikšti argumentuotas pastabas per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aktų gavimo dienos.
- 7.3. Sutarties vykdymui skirti įgaliotą Užsakovo atstovą – Arvydą Valiulį +370 676 16097, el. p. arvydas@anyksciusiluma.lt ;

8. Garantijų suteikimas Darbams

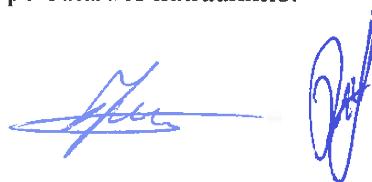
- 8.1. Rangovas garantuoja, kad turi visus būtinus leidimus, licenzijas atestatus ir kitus reikalaujamus darbams vykdyti dokumentus, reikiamą materialinę – techninę bazę, įrangą, įrengimus, kvalifikuotą ir atestuotą personalą (su galiojančiais atestatais ir pažymėjimais), finansinius resursus ir pan. Sutartyje numatytiems įsipareigojimams įvykdyti.
- 8.2. Darbų metu montuojamai įrangai taikomas dviejų metų garantinis terminas. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 8.3. Garantinio termino metu Rangovas savo sąskaita šalins ne dėl Užsakovo kaltės atsiradusius defektus.
- 8.4. Garantija taikoma, kai:
 - 8.4.1. Įranga eksploatuojama tinkamai ir prisilaikant techninių parametrų reikalavimų;
 - 8.4.2. Montavimo ir paleidimo derinimo darbus atlieka Rangovo specialistai.
- 8.5. Garantija netaikoma natūraliai besidėvinčioms detalėms ar medžiagoms, o taip pat įvykus gaisrui, sprogimui, griūčiai, cheminiam poveikiui ir pan.
- 8.6. Užsakovas apie garantinio laikotarpio metu pastebėtus Darbų/Įrangos gedimus ar defektus, kylančius pagal šią garantiją, nedelsiant (ne vėliau per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų pastebėjimo) praneša Rangovui raštu ar elektroniniu paštu Rangovo adresu, nurodytu Sutartyje. Gavęs pranešimą, Rangovas atvyksta pas Užsakovą ir suderina Darbų/Įrangos gedimų ar defektų šalinimo grafiką. Garantiniu laikotarpiu Darbų gedimo ar defekto šalinimo darbai įforminami, Šalims pasirašant aktą, kuriame nurodoma: pranešimo apie gedimą ar defekto data, gedimo pobūdis, sugedusios įrangos ir/ar jos dalies pavadinimas, atlikti darbai ir/ar pakeista įranga/dalis, gedimo priežastis.
- 8.7. Rangovui garantiniu laikotarpiu nepašalinus defekto/gedimo aukčiau Sutartyje nustatyta tvarka, Užsakovas turi teisę defektus/gedimus šalinti pats (arba pasitelkti tam trečiuosius asmenis) ir pateikti Rangovui apmokėti sąskaitą už patirtas pagrįstas defektų/gedimų šalinimo išlaidas. Rangovas gavęs tokią sąskaitą privalo ją besąlygiškai priimti ir per 5 (penkias) darbo dienas apmokėti. Užsakovo ar kito trečiojo asmens įsikišimas į trūkumų šalinimą šiame punkte nurodytu atveju neatleidžia Rangovo nuo tolimesnių Sutartyje nurodytų garantinių įsipareigojimų vykdymo.

9. Atleidimas nuo atsakomybės

- 9.1. Atsakomybė gali būti netaikoma, taip pat Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo civilinės atsakomybės Sutartyje ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais, taip pat laikantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 07 15 nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimoms jėgoms (force majeure) aplinkybėms, taisyklių patvirtinimo“.
- 9.2. Atsiradus aukščiau nurodytoms aplinkybėms, Šalis, kuri dėl šių aplinkybių visiškai ar iš dalies negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, apie tai privalo nedelsdama raštu pranešti kitai Šaliai apie tą aplinkybių atsiradimą, numatomą tęstinumą bei apie šių aplinkybių numatomą pasibaigimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų atsiradimo ir pateikti šias aplinkybes patvirtinančius dokumentus. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka daugiau kaip 20 dienų, tai bet kuri šalis, įspėjusi kitą šalį prieš 5 d.d., turi teisę vienašališkai, ne teismo tvarka nutraukti šią sutartį.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Šalys atsako už sutartinių įsipareigojimų vykdymą pagal Sutartį ir veikiančius įstatymus.
- 10.2. Šalis, nepagrįstai nutraukusi Sutartį (nesant kitos šalies kaltės), sumoka kitai Šaliai, jai pareikalavus, 5 % Sutarties kainos dydžio baudą ir atlygina nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia sumokėta bauda, per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties nutraukimo.



- 10.3. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus Darbus Sutartyje nustatytais terminais, moka Rangovui, jam pareikalavus, 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 10.4. Rangovas, neatlikęs (ar netinkamai atlikęs) Darbų (-us) Sutartyje nustatytais terminais, moka Užsakovui, jam pareikalavus, 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną
- 10.5. Užsakovo ar Rangovo mokamos baudos ir/ar delspinigiai negali viršyti 15% Sutarties kainos dydžio.

11. Sutarties galiojimo laikas ir sąlygos

- 11.1. Sutartis įsigalioja, pasirašius Sutartį ir galioja iki visiško Šalių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 11.2. Sutartis gali būti nutraukiama, keičiama ir/ar papildoma Šalių susitarimu. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais. Šalių pasirašyti Sutarties pakeitimai ir papildymai tampa Sutarties dalimi.
- 11.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, pranešęs Rangovui apie tai raštu prieš 30 kalendorinių dienų, jei:
- 11.3.1. Rangovas, pagal Sutartį neįgijęs teisės pratęsti Darbų atlikimo terminų ir nepaisydamas Užsakovo raginimo nepradedą Darbų Sutartu laiku arba dirba per lėtai ir tampa aišku, kad neįmanoma baigti Darbų Sutartyje nustatytu laiku, ir tai Užsakovui padarytų nuostolių;
- 11.3.2. Rangovas nepajėgia vykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl šių įsipareigojimų įvykdymo;
- 11.3.3. Rangovas bankrutuoja ir jam yra iškelta bankroto byla.
- 11.4. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, pranešęs Užsakovui apie tai raštu prieš 30 kalendorinių dienų, jei:
- 11.4.1. Užsakovas nepagrįstai neatliko mokėjimų ir yra įsiskolinęs arba nevykdo kitų įsipareigojimų, dėl kurių Rangovas negali vykdyti Darbų, arba sąmoningai trukdo Rangovui tinkamai vykdyti Sutartį ir, nepaisydamas Rangovo raštu įteikto prašymo, laiku (ne vėliau kaip per 14 dienų nuo Rangovo prašymo pateikimo dienos) nesiima priemonių šiai padėčiai pakeisti;
- 11.4.2. Užsakovas pareiškia, kad jis nebepajėgia toliau vykdyti įsipareigojimų, numatytų Sutartyje, ir nepateikia realių garantijų apie tokių įsipareigojimų įvykdymą;
- 11.4.3. Užsakovas bankrutuoja ir jam yra iškelta bankroto byla.
- 11.5. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį (pagal sutarties 11.3.1.-11.3.3 p.), Rangovas privalo, Užsakovui pareikalavus, papildomai atlyginti Užsakovui (neskaitant Sutartyje numatytų baudų ir kitų netesybų) dėl šio nutraukimo susidariusias visas papildomas faktines išlaidas (nuostolius/žalą).
- 11.6. Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį (pagal sutarties 11.4.1.-11.4.3. p.), Užsakovas privalo, Rangovui pareikalavus, atlyginti Rangovui visas papildomas faktines išlaidas, susijusias su Sutartyje nurodytų Darbų atlikimu.
- 11.7. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas privalo perduoti Užsakovui visus iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus, pasirašant Darbų priėmimo-perdavimo aktą, o Užsakovas privalo už tinkamai atliktus ir priimtus Darbus apmokėti Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

12. Kitos sąlygos

- 12.1. Šalys patvirtina, kad jos turi teisę sudaryti Sutartį, o taip pat vykdyti visus Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus.
- 12.2. Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Sutarties ir neapartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 12.3. Visi ginčai ir nesutarimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su jos aiškinimu ir vykdymu, tarp Šalių sprendžiami derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų ir nesutarimų negali išspręsti derybomis, tai jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 12.4. Šalis nelaikoma praleidusi įvykdymo terminą, kol prievolės negalima įvykdyti dėl to, kad kita Šalis praleido įvykdymo terminą.



- 12.5. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie Šalies adresu, telefono ar kitų koordinacijų pasikeitimą. Šaliai pažeidus šią nuostatą, kitos Šalies siųsti dokumentai senuoju adresu yra laikomi išsiųsti tinkamu adresu.
- 12.6. Šalys pripažįsta, kad derybų dėl šios Sutarties metu ir ją vykdant bet kuri Šalis galėjo/gali atskleisti kitai Šaliai informaciją, kurią ji laiko privačia ir konfidencialia apie savo įmonę bei veiklą. Šalys sutaria išlaikyti visos konfidencialios informacijos bei šios Sutarties ir jos nuostatų konfidencialumą Sutarties galiojimo metu ir Sutarčiai pasibaigus, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus. Šalys įsipareigoja saugoti informacijos apie bendrą veiklą konfidencialumą ir neteikti jos asmenims, galintiems ją panaudoti kaip priemonę konkurencijai.
- 12.7. Sutartis surašyta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.
- 12.8. Šalys neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal šią sutartį be raštiško kitos šalies sutikimo.

13. Sutarties priedai

- 13.1. Sutarties Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.
- 13.2. Prie Sutarties pridedami šie žemiau nurodyti priedai:
- 13.2.1. Priedas Nr.1 „Tinklo siurblio automatizavimo struktūrinė schema“.

14. Šalių juridiniai adresai ir atsiskaitomosios sąskaitos

Rangovas

UAB „ENERGIJOS TAUPYMO CENTRAS“

Įmonės kodas 147832026

PVM mokėtojo kodas LT 478320219

Banko rekvizitai: 70440 SEB bankas

a.s. Nr. LT 12 7044 0600 0263 4499

Adresas: Pramonės g. 8 K2-1, LT-35100

Panevėžys

Tel. +370-45-583406, faks. +370-45-510065

info@etc.lt

Užsakovas

UAB „Anykščių šiluma“

Įmonės kodas 154112751

PVM mokėtojo kodas LT 541127515

Banko rekvizitai: AB Swedbank

a.s. Nr. LT697300010002493557

Adresas: Vairuotojų g. 11, Anykščiai

Tel. 8 (381) 5 91 65, faks. 8 (381) 5 94 41

Generalinis direktorius

Saulius Jurgelėnas

2019 m. sausio mėn. 30 d.

A.V.



Direktorius

Virgilijus Vaičiulis

2019 m. sausio mėn. 30 d.

A.V.

