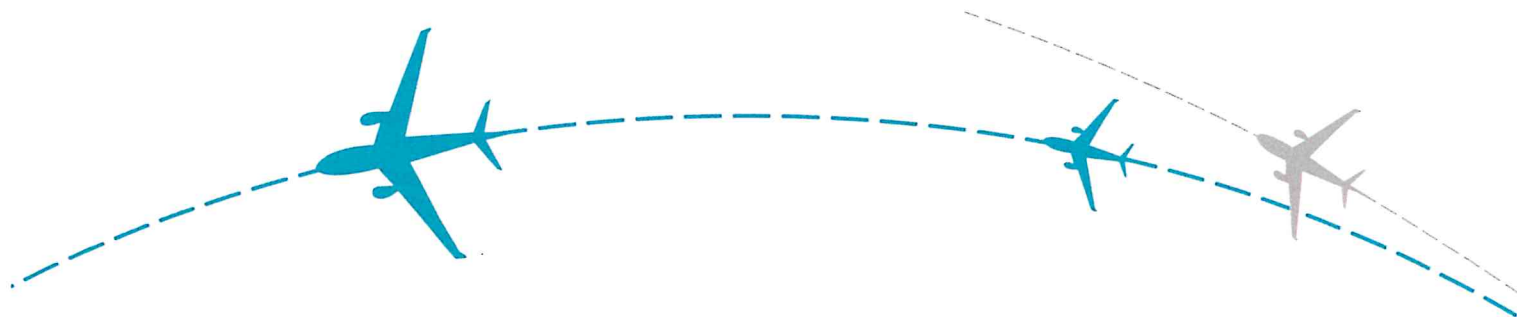




LIETUVOS ORO UOSTAI

VNO KUN PLQ

RANGOS DARBŲ SUTARTIS

SPECIALIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS (SS)

SUTARTIES SUDARYMO DATA: 2019. 01. 25

Sutarties Nr. GPS-19-31

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai, registruotos buveinės adresas Rodūnios kelias 10A, Vilnius, juridinio asmens kodas 120864074, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama VĮ Lietuvos oro uostų Palangos filialo direktoriaus Andriaus Dujoto, veikiančio pagal 2018-12-28 įgaliojimą Nr. 6R-3857,

ir

UAB „Telšių statyba“, buveinės adresas Šiaulių pl. 10, Telšiai, juridinio asmens kodas 180236330, atstovaujama direktoriaus Vladimiro Misiūros, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Rangovu“,

Užsakovas ir Rangovas abu kartu toliau vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, sudarė šią darbų rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. SUTARTIES DALYKAS

Pirkimo pavadinimas	Palangos oro uosto terminalo ir Skrydžių valdymo centro pastato patalpų remonto darbai (toliau - Darbai)
Darbų atlikimo terminai	Bus nurodyta laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme pateiktas terminas
Taikoma kainodara	Fiksuotas įkainis
Pradinė Sutarties vertė be PVM	26 499,81
PVM	5 564,96
Pradinė Sutarties vertė su PVM	32 064,77
Atsiskaitymo terminai	30 kalendorinių dienų nuo tinkamai išrašytos sąskaitos faktūros. Visi atsiskaitymai atliekami eurai.
Atsiskaitymas už Rangovo sunaudotą elektros ir (ar) vandens energiją	Rangovas darbų vykdymui, neatlygintai Užsakovui, galės vartoti elektros energiją, išskyrus atvejus, kai elektros energijos tiekimo Užsakovas negali užtikrinti nepatirdamas papildomų elektros energijos šaltinio atvedimo kaštų. Tas pats taikytina ir vandens tiekimui.
Tiesioginis atsiskaitymas su subrangovais	Numatytas
Sutarties galiojimo terminas	3 mėnesiai
Garantiniai terminai	Nurodyti techninėje specifikacijoje
Sutarties įvykdymo užtikrinimas	Netaikoma
Bendravimo kalba	Lietuvių kalba

- 1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nurodytą Darbų atlikimo terminą įvykdyti Palangos oro uosto terminalo ir Skrydžių valdymo centro pastato patalpų remonto Darbus kaip numatyta Sutartyje ir ištaisyti Darbų atlikimo defektus (jei tokių būtų), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti

Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą. Šalys susitaria, jog Užsakovas nėra įpareigotas ir neprivalo užsakyti visų darbų (tiek kiekybine, tiek rūšine išraiška). Apie darbų ar jų dalies atsisakymą Užsakovas privalo raštiškai informuoti Rangovą iki jų atlikimo pradžios ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, o jei darbai yra jau pradėti vykdyti, apmokėti už faktiškai jų atliktą kiekį.

- 1.2. Bet kurie darbų kiekiai, numatyti žiniaraščiuose (darbų įkainių sąrašuose), yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais, t.y. tiksliais kiekiais. Faktiniai darbų kiekiai, reikalingi darbų įvykdymui, negali didėti daugiau kaip 15 proc. žiniaraščiuose (darbų įkainių sąrašuose) nurodytų darbų kiekių vertės. Darbų kiekiai, numatyti žiniaraščiuose (darbų įkainių sąrašuose), Užsakovo vienašališku sprendimu gali būti vykdomi mažesne apimtimi neribotai ar būti nevykdomi visai, Užsakovas neįsipareigoja nupirkti visų darbų.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Sutarties įsigaliojimas - Sutartis įsigalioja abiemis Sutarties šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba kol yra nutraukiama joje nustatyta tvarka.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 3.1. Visi darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip per 62 k.d. po Sutarties pasirašymo. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas. Rangovas turi teisę atlikti darbus anksčiau nustatyto termino.
- 3.2. Rangovas darbus vykdo pagal kalendorinį darbų grafiką. Grafikas turi būti pateikiamas Užsakovui ir su juo raštu suderintas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo dienos. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- 3.3. Rangovui nepradėjus darbų laiku ne dėl Užsakovo kaltės, už kiekvieną tokio vėlavimo dieną Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,05% (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo Sutarties vertės. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, ar priežasčių, kurių Rangovas negalėjo objektyviai numatyti.
- 3.4. Rangovui neužbaigus darbų laiku ne dėl Užsakovo kaltės, už kiekvieną tokio vėlavimo dieną Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka 0,10 proc. dydžio baudą nuo Sutarties vertės, kai atlikimo termino svertinis koeficientas - 0,10. Baudos negali būti reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, ar priežasčių, kurių Rangovas negalėjo objektyviai numatyti.
- 3.5. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
 - 3.5.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties ir (ar) Pl nuostatomis;
 - 3.5.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.
- 3.6. Užsakovas, raštu nuroydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka darbų sustabdymas.
- 3.7. Jeigu vykdamas darbus darbų vykdymo vietoje yra aptinkami archeologiniai radiniai, kaip jie apibrėžti LR Nėkilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatyme, Rangovas įsipareigoja nedelsiant stabdyti darbų vykdymą teritorijos dalyje, kurioje aptikti archeologiniai radiniai, ir informuoti apie šią aplinkybę Užsakovą, kuris teisės aktų nustatyta tvarka apie archeologinių radinių aptikimą informuoja atsakingas valdžios institucijas. Jeigu gavus informaciją apie aptiktus archeologinius radinius atsakingos valdžios institucijos teisės aktų numatyta tvarka įpareigoja Užsakovą sustabdyti darbus teritorijos dalyje, kurioje aptikti archeologiniai radiniai, šalys abipusiu sutarimu gali pratęsti darbų atlikimo terminą laikotarpiui, kuriam atsakingos valdžios institucijos įpareigojo sustabdyti darbų ar jų dalies vykdymą. Jeigu darbų ar jų dalies sustabdymo terminas yra ilgesnis nei 30 dienų, kiekviena šalis turi teisę inicijuoti Sutarties nutraukimą, išpėjusi kitą šalį ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Nutraukus Sutartį šiame punkte numatytu pagrindu, Užsakovas privalo atsiskaityti su Rangovu už iki Sutarties nutraukimo dienos tinkamai atliktus ir perduotus darbus.

4. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 4.1. Užsakovas priima darbus, pagal priede Nr. 1 nurodytus etapus arba kiekvieną mėnesį už faktiškai atliktus darbus, kiekvieno etapo arba mėnesio pabaigoje pasirašant darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 4.2. Rangovas, užbaigęs atitinkamo darbų atlikimo etapo ar mėnesio darbus, su prašymu dėl darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą. Darbų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.

- 4.3. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal šios Sutarties SS 4.2 punktą, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:
 - 4.3.1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio kartu su Rangovu pasirašyti atitinkamo Darbų atlikimo etapo perdavimo-priėmimo aktą;
 - 4.3.2. raštu atsisakyti perimti atitinkamo Darbų atlikimo etapo Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir Darbus/ Darbų trūkumus, kuriuos Rangovas privalo atlikti/ ištaisyti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 4.4. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktus atitinkamo Darbų atlikimo etapo Darbus, pasibaigus Sutarties SS 4.3 punkte nustatytam terminui, kai atitinkamas Darbų etapas turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir Rangovui raštu įspėjus Užsakovą, laikoma, kad atitinkamas Darbų etapas yra perimtas.
- 4.5. Jeigu atitinkamas Darbų etapas nebuvo priimtas dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja atitinkamo Darbų etapo priėmimo data. Rangovas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas arba per kitą su Užsakovu raštu suderintą terminą nuo Užsakovo nurodymo apie Darbų trūkumus gavimo dienos.
- 4.6. Kartu su atitinkamo Darbų etapo priėmimo-perdavimo aktu Rangovas privalo pateikti Užsakovui visą išpildomąją dokumentaciją (popieriniu ir skaitmeniniu formatais), kurioje turi būti pateikta dokumentacija su loginėmis ir struktūrinėmis sujungimo schemomis, matavimų ataskaita su aprašu, įrangos naudojimo/ eksploataavimo instrukcijos, įrenginių, medžiagų ir (ar) konstrukcijų bandymų ir kita dokumentacija (lietuvių kalba), kuri susijusi su atliktais atitinkamais Darbų etapais.

5. RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBRANGA), JUNGtinė VEIKLA

- 5.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti Subrangovų nepasitelks.
- 5.2. Rangovui Sutarties galiojimo laikotarpiu kreipusis į Užsakovą raštu su prašymu, gali būti numatomas tiesioginis atsiskaitymas su subrangovu (-ais), nurodytais Rangovo pasiūlyme Pirkimo metu. Tokiu atveju yra sudaromas trišalis susitarimas pagal Užsakovo parengtą formą.

6. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 6.1. Sutarties kainodara nurodyta Sutarties SS 1 dalyje. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Darbų kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t.y. Užsakovas mokės Rangovui kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip.
- 6.2. Rangovui mokėtina suma turi būti apskaičiuojama nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentą (PVM sąskaitą-faktūrą), privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nustatytus darbų įkainius.

7. KONTAKTAI

- 7.1. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Rangovo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

8. SUTARTIES PRIEDAI

- 8.1. 1 priedas prie Sutarties „Tiekėjo pasiūlymas“
- 8.2. 2 priedas prie Sutarties „Techninė specifikacija ir jos priedai“.
- 8.3. 3 priedas prie Sutarties „Darbų ir medžiagų lokalinė sąmata“.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonės Lietuvos oro uostai
Rodūnios kelias 10A, LT - 02189, Vilnius
Juridinio asmens kodas 120864074
PVM mokėtojo kodas LT208640716
Tel. +370 5 2739326
Faks. +370 5 2329122
El. p. info@ltou.lt
Atsiskaitomoji sąskaita:
LUMINOR bankas
LT33 4010 0425 0007 0513
Banko kodas 40100



VĮ Lietuvos oro uostų Palangos filialo
direktorius Andrius Daujotas

A.V.

RANGOVAS

UAB „Telšių statyba“

Šiaulių pl. 10, LT - 87101, Telšiai
Juridinio asmens kodas 180236330
PVM mokėtojo kodas LT802363314
Tel. +370 652 08468
Faks. -
El.p. info@telsiustatyba.lt
Atsiskaitomoji sąskaita:
Banko pavadinimas Swedbank bankas
Sąskaitos numeris LT29 7300 0100 0259 8261
Banko kodas 7300



Direktorius Vladimiras Misiūra

A.V.

Pasirašymo data: 2019 m. 01 mėn. 04 d. Pasirašymo data: 2019 m. 01 mėn. 14 d.

1. SĄVOKOS

- 1.1. **Pirkimas** - Užsakovo organizuotas viešasis pirkimas, siekiant sudaryti Sutartį.
- 1.2. **Darbai** - darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas. Tuo atveju, kai perkamos paslaugos ir darbai, ši sąvoka apima taip pat ir Rangovo teikimas paslaugas.
- 1.3. **Rangovas** - asmuo ar asmenų grupė, nurodyti šios Sutarties SS, su kuriuo sudaryta ši Sutartis dėl Darbų atlikimo.
- 1.4. **Užsakovas** - Sutarties SS nurodytas juridinis asmuo, perkantis Sutarties SS nurodytus Darbus iš Rangovo.
- 1.5. **Šalis** - Rangovas arba Užsakovas.
- 1.6. **Trečioji šalis** - bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Šalis.
- 1.7. **Subrangovas** - Rangovo pasiūlyme nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Rangovu, Rangovo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytus Darbus.
- 1.8. **Darbų pradžia** - Pirkimo dokumentuose nurodyta Darbų vykdymo pradžia. Jeigu nenurodyta kitaip Sutarties SS, Darbų pradžia laikoma pirma diena po Sutarties įsigaliojimo datos.
- 1.9. **Darbų (Darbų etapo) atlikimo terminas** - laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų (Darbų etapų, jei tai numatyta) perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 1.10. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** - dokumentas, įforminantis Darbų (Darbų etapo) perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties SS 4 straipsnyje nustatyta tvarka.
- 1.11. **Fiksuotas įkainis** - Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme.
- 1.12. **Fiksuota kaina** - Pirkimo metu Rangovo pasiūlyta kaina, apimanti visus su Darbų vykdymu susijusius kaštus, įskaitant, bet neapsiribojant, riziką, susijusią su galimu Darbų apimčių padidėjimu / sumažėjimu, kaip numatyta viešųjų pirkimų kainodarą reglamentuojančiuose teisės aktuose.
- 1.13. **Išlaidos** - visos pagrįstai patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.14. **Įranga** - prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.15. **Kainodaros taisyklės** - Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (ar jį keičiančiu įsakymu).
- 1.16. **Medžiagos** - visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus įrangą).
- 1.17. **Pl** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.
- 1.18. **Pradinė Sutarties vertė** - Sutarties SS nurodyta vertė, kuri paskaičiuota atsižvelgiant į Rangovo pasiūlymo kainą ir Kainodaros taisykles.
- 1.19. **Techninė specifikacija** - Darbų techninė specifikacija pateikiama Sutarties SS ir visi pagal Sutartį daromi šio dokumento papildymai ir pataisymai.
- 1.20. **Sutarties kaina** - Rangovui mokėtina suma, kuri nustatoma vadovaujantis Sutarties SS 6 straipsnyje nustatyta tvarka, vadovaujantis nustatyta kainodara.
- 1.21. **Žiniaraščiai (Darbų įkainių sąrašai)** - dokumentai, užpildyti Rangovo siūlomais Darbų įkainiais.
- 1.22. **Sutarties BS** - šis dokumentas, kuris yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti standartines Sutarties nuostatas bei standartines Rangovo ir Užsakovo teises, pareigas bei atsakomybę.
- 1.23. **Sutarties SS** - Sutarties specialiosios sąlygos, kuriose aptariamas Sutarties objektas, Darbų apimtis ir kaina bei įkainiai (jei taikomi), Darbų atlikimo terminai bei kitos Šalių sutartos specialiosios sąlygos.

2. SUTARTIES SUDĖTIS IR ĮSIGALIOJIMAS

- 2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties SS nustatyta tvarka.
- 2.2. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:
 - 2.2.1. Pirkimo dokumentai (Pirkimo sąlygos ir jų paaiškinimai ir kt.);
 - 2.2.2. Techninė specifikacija (su priedais, jei jie pridedami);
 - 2.2.3. Sutarties SS (su priedais, jeigu jie pridedami, išskyrus Techninę specifikaciją);
 - 2.2.4. Rangovo galutinis Pasiūlymas;
 - 2.2.5. Sutarties BS.
- 2.3. Jei Sutartyje yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.4. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.

3. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 3.1. Užsakovas privalo sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, bendradarbiauti ir teikti pagalbą Rangovui vykdant Darbus. Jei Darbai bus atliekami oro uosto riboto patekimo zonoje, prieš pradedant Darbus, Užsakovas privalo išduoti Rangovui laikinus leidimus, suteikiančius teisę Rangovui patekti į Darbų atlikimo vietą ir instruktuoti Rangovą kaip naudotis laikinu leidimu. Tuo atveju, jei Darbai atliekami aerodrome, prieš pradedant Darbus, Užsakovas privalo supažindinti Rangovą su aerodromo saugos reikalavimais.
- 3.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Šiuo tikslu Užsakovas turi teisę bet kada be atskiros įspėjimo lankytis Darbų atlikimo vietoje. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą trūkumų nepašalina - nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

- 3.3. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 3.4. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama Užsakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

4. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Jei Darbai bus atliekami oro uosto riboto patekimo zonoje, Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios pateikti Užsakovui prašymą įleisti į Užsakovo teritoriją darbuotojus, kurie atliks Darbus ar kontroliuos Darbų atlikimo eigą bei kokybę, nurodant darbuotojų skaičių, vardus, pavardes ir kitus Užsakovo reikalaujamus duomenis. Darbus Rangovas turi teisę pradėti tik gavęs iš Užsakovo laikinus leidimus, patikrinęs juose esančios informacijos teisingumą ir instruktavęs savo darbuotojus, kaip naudotis laikiniais leidimais. Sutarčiai pasibaigus, Rangovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą dieną po Sutarties pabaigos, gražinti laikinus leidimus Užsakovui.
- 4.2. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus laikydamasis Sutarties SS nurodytų terminų, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų. Jei Sutarties SS nenurodyta kitaip, Rangovas, nedelsiant po Darbų užbaigimo, įsipareigoja Užsakovo įgaliojimo pagrindu, Užsakovo vardu atlikti statybos užbaigimo procedūras (pvz., priklausomai nuo Darbų pobūdžio, pateikti deklaraciją apie statybos užbaigimą, organizuoti statybos užbaigimo akto pasirašymą ir pan.) ir, jei pagal Darbų pobūdį taikoma, priduoti Darbų rezultatą suiteresuotoms institucijoms ir (ar) asmenims (pvz., Valstybės sienos apsaugos tarnybai, Muitinei, Civilinės aviacijos administracijai ir pan.). Rangovui nevykdant šio įsipareigojimo, Užsakovas turi teisę sulaukyti bet kokius mokėjimus Rangovui pagal Sutartį.
- 4.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu. Rangovas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu yra susipažinęs (ir iki Darbų pradžios supažindins savo ir

- subtiekėjų darbuotojus, atliksiančius Darbus) ir įsipareigoja laikytis Užsakovo Darbų vykdymui keliamų reikalavimų, kurie yra pavišinti Užsakovo tinklalapyje adresu: <http://www.ltou.lt/lt/lietuvas-oro-uostai/paslaugu-tiekejams/> ir yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi. Rangovas patvirtina, kad jis įsivertino Darbų zonos aptvėrimo kaštus, kuriuos Rangovas patirs dėl aukščiau nurodytų Darbų vykdymui keliamų reikalavimų („Darbų zonos aptvėrimų aprašymas“) įvykdymo. Rangovas patvirtina, kad turi galiojančius visus draudimus, kuriuos jis privalo turėti pagal Statybos įstatymą.
- 4.4. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams.
- 4.5. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo.
- 4.6. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
- 4.6.1. savo sąskaita pašalinti iš Darbų atlikimo vietos visas statybines atliekas ir šiukšles, atlikti darbų vietos valymą ir Darbų atlikimo vietą palikti švarią tokios būklės, kad Užsakovas ja galėtų iškart naudotis be jokio papildomo valymo;
- 4.6.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
- 4.6.3. su Užsakovu raštu susiderinti Darbų atlikimo laikus, jei tokie Darbai (pvz., gręžimas ir t.t.) gali trukdyti Užsakovo darbuotojams, nuomininkams ar kitiems subjektams;
- 4.6.4. valyti ir prižiūrėti patekimo į Darbų atlikimo vietą koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų;
- 4.6.5. tinkamai ir tvarkingai uždengti/atitverti Darbų atlikimo zonas, kad į jas nepatektų pašaliniai asmenys;
- 4.6.6. kompensuoti Užsakovui išlaidas dėl vandens ir (ar) elektros energijos, kurią Rangovas sunaudojo statybvietėje vykdydamas Darbus, jei tai numatyta Sutarties SS.
- 4.7. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesilaiko Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 4.8. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas.
- 4.9. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad jis (ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu) turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir (ar) pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir (ar) reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Sutarties įvykdymui.
- 4.10. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su: (a) bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdančių Darbus, taip pat taisant Darbų atlikimo ar jų nulemtus defektus Darbų vykdymo metu ir (b) bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 4.11. Rangovas prisiima visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 4.12. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo ir suprato Užsakovo užduotį, įvertino realias Darbų atlikimo aplinkybes, Darbų sąnaudas ir apimtis, numatė ir įvertino visus darbus ir įsipareigojimus, būtinus Sutarčiai vykdyti, bei tuo remiantis pateikė Darbų atlikimo kainą. Jei Darbų eigoje paaiškėja, kad, norint tinkamai atlikti Darbus, reikalingos papildomos laiko ir darbo sąnaudos, nenumatytos Sutartyje, Rangovas papildomo apmokėjimo už Darbus nereikalaus ir tai nebus priežastis keisti Sutarties sąlygas.
- 4.13. Tinkamai ir laiku atliktais Darbais bus laikomi Darbai, kuriuos atliekant griežtai vadovautasi aktualiais teisės aktais ir Sutarties nuostatomis, visuotinai priimtais geriausiais tokių darbų atlikimo ir kokybės standartais, ir kai atliktų Darbų rezultatas pilnai atitinka Užsakovo poreikius ir interesus.
- 4.14. Sudarius Sutartį, Rangovas privalo pranešti Sutarties įsigaliojimo metu jam žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie

naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau sutarties vykdymo metu. Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovo pateikti subteikėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subteikėjams nustatytiems reikalavimams ir reikalauti atsisakyti subteikėjo paslaugų ir (ar) jį pakeisti, nustačius neatitikimus. Už subteikėjo atliktų Darbų kokybę atsako Rangovas. Rangovas visada lieka atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subteikėjams perduodamos vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

5. PAKEITIMAI

- 5.1. Sutarties pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali apimti:
 - 5.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties esminį keitimą;
 - 5.1.2. fiksuotos kainos atveju, bet kurios atskiros Darbų sudedamosios dalies atsisakymą arba Darbų apimtį sumažinimą, taip pat Darbų kokybės ar kitų bet kurios atskiros Darbų dalies savybių, Medžiagos, lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus.
- 5.2. Pakeitimų pagrindai:
 - 5.2.1. praleidimai, netikslumai, kiti neatitikimai techniniame projekte ir (ar) techninėse specifikacijose, kurių Rangovas negalėjo pagrįstai numatyti;
 - 5.2.2. techninio projekto sprendinių detalizavimas darbo projekte, kuomet dėl to kyla būtinybė koreguoti Darbų kiekių žiniaraščius;
 - 5.2.3. negalėjimas naudoti Sutartyje nurodytų Medžiagų/[rangos dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių (rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos) arba Medžiagų/[rangos keitimas į analogiškas ne prastesnį nei tiekėjo pasiūlyme nurodytas ir techninių specifikacijų reikalavimus atitinkančias, ne blogesnių eksploatacinių savybių Medžiagas/[rangą;
 - 5.2.4. būtinybė/tikslingumas koreguoti techninio projekto sprendinius dėl su Darbais betarpiškai susijusių kitų infrastruktūros projektų įgyvendinimo;
 - 5.2.5. būtinybė/tikslingumas atsisakyti atskiros Darbo ar mažinti apimtį dėl to, jog Darbai ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui ir (ar) siekiant racionaliai naudoti Sutarties vykdymui skirtas lėšas;
 - 5.2.6. būtinybė/tikslingumas keisti Darbų atlikimo, [rangos ir/ar Medžiagų instaliavimo/įrengimo vietą;
- 5.3. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 5.1 punkte, forminami tokia tvarka:
 - 5.3.1. jei būtina/tikslinga pakeisti Sutartį, raštu pagrindžiamos aplinkybės,

sąlygojančios būtinybę atlikti pakeitimus, Rangovas pateikia ir Užsakovas patvirtina nevykdytinų, keičiamų ir (ar) papildomų Darbų lokalinę sąmatą.

- 5.4. Darbų priėmimo-perdavimo aktas turi atspindėti atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 5.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama esant Pl 97 straipsnyje nurodytomis sąlygoms.
- 5.6. Galimi Sutarties pakeitimai sudaromi rašytiniu abiejų Šalių susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo sudarymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 5.7. Praėjus 12 kalendorinių mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir daugiau nei 15 procentų pasikeitus Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtam statybos sąnaudų kainų indeksui, Rangovo Pasiūlyme nurodyti įkainiai (kaina) perskaičiuojami pagal tai, kiek bus pakitęs paskutinis einamųjų metų paskelbtas statybos sąnaudų kainų indeksas lyginant su prieš tai buvusių metų atitinkamo mėnesio kainų indeksu. Perskaičiavimas atliekamas Pasiūlyme nurodytus įkainius (kainą) dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto einamųjų metų atitinkamo mėnesio kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų atitinkamo mėnesio kainų indekso. Tokiu būdu perskaičiavimas atliekamas kasmet. Perskaičiuojama tų Darbų kaina, kurie pagal Sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo. Kainų pakeitimas įforminamas dvišaliu Sutarties Šalių susitarimu. Indeksuota kaina įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo dienos. Nauja kaina kiekvienu indeksavimo atveju taikoma tik Užsakovo mokėjimams pagal Sutartį už atliktus Darbus atitinkamai po kainų pakeitimo įforminimo dvišaliu Šalių susitarimu. Kainos keitimas negalimas, jeigu Rangovo Pasiūlyme ir pasirašytoje Sutartyje nustatytų konkrečių darbų atlikimo ir privalomų Užsakovui terminų nebuvo laikytasi ir jei atlikimo keitimas nebuvo raštu suderintas su Užsakovu.
- 5.8. Visais atvejais, jei Užsakovas iš Rangovo perka papildomus darbus, kurie nėra numatyti Sutartyje ir kurių pirkimo galimybė buvo numatyta Pirkimo dokumentuose, tokių Darbų įkainis yra nustatomas vadovaujantis UAB „Sistela“ parengtomis ir Vl „Statybos produkcijos sertifikavimo centro“ įregistruotomis rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po

Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti priimant Darbus (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

- 6.2. Rangovas garantuoja, kad pagal šią Sutartį atliktiems Darbams suteikiama garantija ne trumpesnė nei numatoma Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, o panaudotai įrangai (ir bet kuriai jos sudedamajai daliai) - tiek, kiek suteikia įrangos tiekėjas, bet ne trumpesnė nei vieneri metai skaičiuojant nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Užsakovui turi būti perduoti garantiją patvirtinantys dokumentai. Rangovas patvirtina, kad garantija yra galiojanti viso garantinio laikotarpio metu. Garantinio laikotarpio pradžia pradedama skaičiuoti vadovaujantis CK 6.698 str. numatytais taisyklėmis.
- 6.3. Garantiniu trūkumu Šalys susitaria vadinti trūkumą, kuris įvyko ar (ir) atsirado dėl nekokybiškai Rangovo atliktų Darbų ir (ar) nekokybiškų Darbų atlikimui panaudotų Medžiagų. Garantija netaikoma, jeigu Darbų trūkumai atsirado dėl nuo Rangovo nepriklausančių trečiųjų asmenų veiksmų ar nenugalimos jėgos aplinkybių, taip pat dėl Užsakovo ar kitų asmenų be Rangovo sutikimo atliktų remonto darbų, pakeistos įrangos ir Medžiagų ar jų dalių. Jeigu garantinio laikotarpio metu išryškėja Rangovo pagal Sutartį atliktų Darbų trūkumai, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas ar per kitą Šalių raštu sutartą laikotarpį, šiuos trūkumus privalo pašalinti savo lėšomis. Jeigu minėtų trūkumų be žalos Darbų rezultatui ir (ar) susijusiems Užsakovo daiktams pašalinti negalima, Rangovas neatlygintinai privalo nedelsiant atlikti Darbus iš naujo.
- 6.4. Jeigu nustatyti trūkumai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęsiamas tokiam laikui, kiek reikės laiko nustatytiems trūkumams pašalinti.
- 6.5. Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pašalinti garantiniu laikotarpiu nustatytus garantinius trūkumus arba šią savo pareigą vykdo netinkamai, Užsakovui raštu įspėjus Rangovą, jog jei per 2 (dvi) dienas Rangovas nepradės garantinių trūkumų šalinimo arba nepašalins netinkamo garantinio trūkumo šalinimo, Užsakovas turi teisę pašalinti garantinius trūkumus savo lėšomis (pats arba samdydamas kitą asmenį), o išlaidas tokiu atveju privalo atlyginti Rangovas. Rangovas privalo šias

išlaidas atlyginti ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos. Neatlyginus minėtų išlaidų, Rangovas moka Užsakovui 0,05% (penkių šimtųjų procento) delspinigius, skaičiuojamus nuo visos neapmokėtos sumos.

- 6.6. Laiku neapmokėjus už tinkamai atliktus Darbus, Užsakovas, Rangovui pareikalavus, moka 0,05 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Darbų vertės.
- 6.7. Rangovui netinkamai atliekant arba neatliekant prievolių, numatytų šios Sutarties 4.6 punkte, Rangovas moka Užsakovui 200 EUR baudą už kiekvieną dieną po Užsakovo įspėjimo apie prievolių, numatytų Sutarties 4.6 punkte, nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos. Įspėjimą Užsakovas Rangovui išsiunčia Sutartyje nurodytu el. pašto adresu. Įspėjimas laikomas gautu jo išsiuntimo dieną. Rangovui nepašalinus Sutarties vykdymo trūkumų, numatytų Sutarties 4.6.1-4.6.2 punktuose, per Užsakovo nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę darbus atlikti pats, o Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visas su tuo susijusias išlaidas.
- 6.8. Rangovui atsisakius atlikti Darbus Sutartyje nurodytomis kainomis (didinant kainą), Rangovas moka Užsakovui 5% dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės, o Užsakovui suteikiama teisė vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjus Rangovą prieš 2 (dvi) darbo dienas.
- 6.9. Rangovas visiškai atsako už atliekamų Darbų kokybę ir prisiima visą su Darbų kokybe susijusią atsakomybę. Rangovas, vykdydamas Darbus, visiškai atsako už savo ir kitų asmenų veiksmus, atliekamus vykdant Darbus, ir įsipareigoja Užsakovui ir tretiesiems asmenims atlyginti visą dėl netinkamo Darbų atlikimo atsiradusią žalą (tiesioginius ir netiesioginius nuostolius).
- 6.10. Rangovas Užsakovo nurodytais ir objektyviai būtiniais terminais nepašalinęs Darbų trūkumų, moka Užsakovui 150,00 EUR dydžio netesybas už kiekvieną prievolei įvykdyti uždelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius. Šalinant Darbų trūkumus Užsakovas, įspėjęs Rangovą ne vėliau kaip prieš 3 dienas, taip pat turi teisę samdyti trečiuosius asmenis Darbų trūkumams pašalinti bei reikalauti šių sumų apmokėjimo iš Rangovo.

- 6.11. Rangovas, pažeidęs įsipareigojimus dėl aplinkos apsaugos, gaisrinės saugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimo moka Užsakovui baudą, kurios dydis yra nustatytas dokumente „Reikalavimai prieš pradedant ir atliekant pavojingus darbus“, kuris paviestas Užsakovo tinklalapyje adresu <http://www.ltou.lt/lt/lietuvas-oro-uostai/paslaugu-tiekejams/>.
- 6.12. Užsakovas turi teisę Rangovo padarytų nuostolių, Užsakovo naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau - Netesybos) dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Rangovui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant įskaitymą, t.y. Užsakovo Rangovui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Rangovui mokėtiną atlyginimą už atliktus Darbus.
- 6.13. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.
- 6.14. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir dėl to jam yra taikytinos Netesybos, Užsakovas turi teisę pareikalauti Rangovo sumokėti visas pagal šią Sutartį mokėtinas Netesybų sumas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti, Užsakovas raštu per protingą terminą apie tai įspėja Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI, SUSIJĘ SU SAŽINGA DALYKINE PRAKTIKA

- 7.1. Kiekviena Šalis šiuo pareiškia, kad Sutarties įsigaliojimo dieną ji, jos vadovai, atstovai ar darbuotojai nėra siūlę, žadėję, davę, leidę duoti, prašę ar gavę jokios netinkamos turinės ar kitokios naudos (ir nėra davę suprasti, kad tai padarys ar gali padaryti ateityje), susijusios su Sutartimi, ir kad ji ėmėsi reikalingų priemonių užkirsti kelią tokiam subrangovų, atstovų ar bet kokių kitų trečiųjų šalių, kurias ji kontroliuoja ar kurioms ji turi lemiamą įtaką, elgesiui.
- 7.2. Šalys susitaria, kad visais atvejais, kai tai susiję su Sutartimi, Sutarties vykdymo metu ir po to jos laikysis ir imsis pagrįstų priemonių, kad jų subrangovai, atstovai ar kitos trečiosios šalys, kurias jos kontroliuoja ar kurioms jos turi lemiamą įtaką, laikytųsi 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies, kuri šia nuoroda yra pilna apimtimi įtraukiama į Sutartį.
- 7.3. Jei Šalis, pasinaudojusi Sutartimi ar kitu susitarimu jai suteikta teise atlikti kitos Šalies buhalterinės apskaitos ir finansinių dokumentų auditą, jei tokia teisė jai yra suteikta, ar kitu būdu pateikia įrodymus,

kad pastaroji Šalis padarė esminį ar kelis pakartotinius 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies nuostatų pažeidimus, ji atitinkamai informuoja pastarąją Šalį ir pareikalauja, kad ši Šalis per protingą laiką imtųsi reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti ir informuotų ją apie tokius veiksmus. Jei pastaroji Šalis nesiima reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei tokie veiksmai yra neįmanomi, ji gali apsiginti įrodymais, kad tuo metu, kai buvo nustatytas (-ti) pažeidimas (-ai), ji jau buvo įgyvendinusi atitinkamas korupcijos prevencijos priemones, nurodytas 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 10 straipsnyje, kurios buvo pritaikytos jos konkrečioms aplinkybėms ir padeda nustatyti korupciją bei skatinti sąžiningumą Šalies organizacijoje. Jei nesiimama jokių veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei atitinkamoje situacijoje nėra tinkamai apsiginama, pirmoji Šalis gali savo nuožiūra sustabdyti Sutarties vykdymą arba jį nutraukti. Tokiu atveju visos sumos, mokėtinos pagal Sutartį jos vykdymo sustabdymo ar nutraukimo metu, turės būti sumokėtos, tiek kiek tai leidžia taikytini įstatymai.

- 7.4. Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo, o Rangovas privalo nedelsdamas pateikti visą informaciją ir dokumentus, siekiant patikrinti Rangovo atitiktį antikorporcinėms nuostatoms, numatytoms Sutarties 7.1-7.3 punktuose.

8. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 8.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkias) dienas apie tai raštu pranešęs Rangovui, jeigu Rangovas:
- 8.2.1. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba tampa aišku, kad Darbus baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
- 8.2.2. Rangovui iškeliama bankroto byla ar pradedama restruktūrizavimo procedūra;
- 8.2.3. Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo ar dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.
- 8.3. Nutraukus Sutartį pagal 8.2 punktą:

- 8.3.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
- 8.3.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui;
- 8.3.3. Sutartį nutraukus Sutarties 8.2.2 ar 8.2.3 punkto pagrindu, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 10% (dešimties procentų) Sutarties kainos dydžio baudą, kurią Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti į Rangovui mokėtinas sumas, jas atitinkamai sumažindamas.
- 8.4. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
- 8.4.1. už bet kurią atliktų Darbų dalį pagal Sutartyje nustatytus įkainius (jei Sutarties kaina skaičiuojama pagal įkainius) ar proporcingai už atliktus Darbus kainos dalį (jei Sutartis yra fiksuotos kainos);
- 8.4.2. išlaidos už įrangą ar Medžiagas, kurios skirtos Darbams ir kurias Rangovas yra įsigijęs ir perdavęs Užsakovui. Užsakovui sumokėjus, ši įrangą ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
- 8.4.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.
- 8.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas, jei Rangovas vykdydamas Sutartį pažeidžia antikorupcinius patvirtinimus, nurodytus Sutarties 7.1-7.3 punktuose.
- 8.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas, kai atsakingos institucijos nustato, kad Rangovas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo 7 straipsnį. Nutraukus Sutartį šiame punkte nustatyta tvarka, Užsakovas įsipareigoja visiškai atsiskaityti su Rangovu už

Sutarties nutraukimo dienai tinkamai atliktus Darbus.

- 8.7. Tuo atveju, jei Sutarties vykdymo metu atsakingos institucijos nustato, kad Rangovo pasitelkti subrangovai neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo 7 straipsnį, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, privalo nutraukti subrangos sutartį. Nutraukus subrangos sutartį šiame punkte nustatyta tvarka Rangovas įgyja teisę Sutarties 4.14 punkte nustatyta tvarka pasitelkti naujus subrangovus, tam kad būtų pasiektas Sutartimi sulgytas Darbų rezultatas.
- 8.8. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir apie tai buvo ne mažiau nei du kartus raštu įspėtas.
- 8.9. Ši Sutartis gali būti nutraukta Pl 98 straipsnyje nurodytais atvejais.

9. GINČAI

- 9.1. Šalys susitaria visus ginčus ir nesutarimus, susijusius su Sutarties vykdymu ar atsiradusius dėl Sutarties vykdymo, spręsti derybų keliu. Jeigu Šalių nesutarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo bet kokios vienos Šalies pretenzijos kitai Šaliai pateikimo dienos derybų keliu išspręsti nepavyksta, Šalys nesutarimą sprendžia Vilniaus miesto apylinkės teisme arba, atsižvelgiant į ginčo sumą ar kitas teisės aktų numatytas aplinkybes - Vilniaus apygardos teisme pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus.

10. NENUGALIMA JĖGA

- 10.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 10.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į

kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

- 10.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

11. KITOS SĄLYGOS

- 11.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 11.2. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 11.3. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 11.4. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja Sutarties galiojimo laikotarpiu ir trejus metus po Sutarties pabaigos. Rangovas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Užsakovas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Rangovo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.

- 11.5. Rangovas neturi teisės perduoti Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo.

- 11.6. Užsakovas turi teisę be Rangovo sutikimo iš Sutarties kylančias visas ar dalį Užsakovo teisių ir/ar pareigų perleisti kitam asmeniui, pateikiant Rangovui pranešimą likus ne mažiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki teisių ir/ar pareigų perleidimo, nurodant Užsakovo teisių ir/ar pareigų pagal šią Sutartį perėmėją, jeigu Užsakovo funkcijos ir / ar veikla, susijusi su šia Sutartimi būtų perleidžiama tam trečiajam asmeniui.

- 11.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.

- 11.8. Rangovui bus apmokėta pagal jo informacinę sistemą „E. sąskaita“ pateiktą atskirą PVM sąskaitą-faktūrą. Rangovui nepateikus PVM sąskaitos - faktūros per „E. sąskaita“, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo. Rangovas prisiima apmokėti visas išlaidas, susijusias su E.sąskaitos pateikimu Užsakovui. Užsakovas neatsako už galimus mokėjimo trikdžius ar vėlavimus, susijusius su E.sąskaitos sistemos trikdžius, nepriklausančius nuo Užsakovo.

- 11.9. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu ar faksu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu faksas ar elektroninis laiškas buvo išsiųsti pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties rekvizituose.

**ATNAUJINTO VARŽYMO SI PASIŪLYMAS
DĖL PALANGOS ORO UOSTO TERMINALO IR SKRYDŽIŲ VALDYMO CENTRO PASTATO PATALPŲ REMONTO
DARBŲ**

Pasiūlymo data
2018-12-12

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai	UAB „Telšių statyba“
Pasiūlymo pasirašymui įgalioto asmens vardas, pavardė	Vladimiras Misiūra

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	

2. INFORMACIJA APIE UŽ PASIŪLYMĄ ATSAKINGĄ (KONTAKTINĮ) ASMENĮ

Vardas, Pavardė	Vladimiras Misiūra
Telefonų numeris / Mobilio telefono numeris	865571820
Elektroninio pašto adresas	info@telsiustatyba.lt

3. PASIŪLYMO KAINA

2.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

2.2. Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

2.2 Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM
1.	Palangos oro uosto terminalo ir Skrydžių valdymo centro pastato patalpų remonto darbai	24090,74
	PRITAIKYTA NAUJA NUOLAIDA/ANTKAINIS ARBA PRELIMINARIOJOJE SUTARTYJE NURODYTA TIEKĖJO NUOLAIDA/ANTKAINIS NUO ĮKAINIŲ, NUSTATYTŲ „STATYBŲ RESURSŲ SKAIČIUOJAMŲJŲ RINKOS KAINŲ“ KAINININKO DARBAMS (UAB „SISTELA“) ¹	10%
	BENDRA PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM PRITAIKIUS NUOLAIDĄ/ANTKAINĮ	26499,81
	PVM	5564,96
	BENDRA PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM	32064,77

Pastaba: Tikslūs darbų kiekių žiniaraščius (Excel formatu pagal „Statybos resursų skaičiuojamųjų rinkos kainų“ UAB „Sistela“ kainininką ir taikomą Rangovo nuolaidą/antkainį) privalės pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikęs tiekėjas per 5 darbo dienas po laimėtojo paskelbimo. Tiekėjui, per nurodytą laiką nepateikus ar atsisakius pateikti tikslūs darbų kiekių žiniaraščius, bus laikoma, kad tiekėjas atsisako pasirašyti sutartį ir Pirkėjas siūlys sudaryti sutartį tiekėjui, esančiam pagal nustatytą eilę po tiekėjo, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

Darbų atlikimo lentelė ekonominio naudingumo vertinimui:

Rangos darbų atlikimo terminas	Siūlomas tiekėjo darbų atlikimo terminas (kalendorinėmis dienomis)
Ne ilgesnis kaip 62 kalendorinės dienos nuo sutarties pasirašymo dienos.	62 kalendorinės dienos

¹ Kiekvieno atnaujinto varžymosi metu Tiekėjai gali pritaikyti naują nuolaidą/antkainį, tačiau ne mažesnę nuolaidą ir ne didesnę antkainį nei numatyta Preliminarioje sutartyje.

4. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

Pasiūlymas galioja 90 kalendorinių dienų.

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Lentelėje žemiau pateikiama informacija apie Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą.

Tuo atveju, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia. Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalimi, Pirkėjas turi skelbti laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje.

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, prašome nurodyti, kokia pasiūlymo dalis yra konfidenciali.

Eil.Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ²	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)	Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.)
1.	Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus Galutinio pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokių atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija)	Ne	-
2.	Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį	Ne	-
3.			

Patvirtinu, kad atidžiai perskaičiau visus Kvietimo, taip pat ir Techninės specifikacijos, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.

Patvirtinu, kad teikiant pasiūlymą, tiekėjo pašalinimo pagrindų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1, 3, 4 dalyse, nėra.

Direktorius Vladimiras Misiūra
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)³



² Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

³ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

**DARBŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas, Užsakovas** - VĮ Lietuvos oro uostai.
 1.2. **Tiekėjas** - ūkio subjektas - fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas, Užsakovas sudaro Sutartį.
 1.3. **Sutartis** - Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo, Užsakovo dėl Pirkimo objekto.
 1.4. **Darbai** - Palangos oro uosto terminalo ir Skrydžių valdymo centro pastato patalpų remonto darbai.

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR KIEKIAI

- 2.1. Bendrieji statybos darbai
 Lentelėje nurodomas preliminarus darbų kiekis. Užsakovas darbus pirs pagal faktinį jų poreikį, pritaikant Tiekėjo pasiūlytą įkainį.

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato Vnt.	Preliminarus Kiekis
<u>Terminalo pastatas</u>			
1.	Vidaus nuotekų plastikinių vamzdinių trapų demontavimas ir sumontavimas, kai trapo skersmuo iki 100 mm.	Vnt.	1
2.	Akmens masės plytelių klijavimas, paruošiant paviršių	m2	40
3.	Išlyginamojo sluoksnio įrengimas	M2	85
4.	Vidaus paviršių gerasis dažymas emulsiniais dažais, paruošiant paviršių dažymui	100m2	4
5.	Linoleumo dangos pakeitimas,	M2	45
6.	Terminalo WC grindų trapo pakeitimas		
7.	Medinių durų blokų keitimas mediniais durų blokais (vidinės durys, blokai iki 2 m2)	Vnt.	2
8.	WC pertvarų demontavimas	M2	40
9.	Naujų WC pertvarų sumontavimas	M2	40
<u>Terminalo fasado darbai</u>			
1.	Fasado apdailos plokščių keitimas ir hermetizavimas (sujungimai tarp plokščių)	m	80
2.	Juostų plokščių išorėje keitimas ir hermetizavimas	M	80
3.	Garsiakalbių demontavimas	Vnt.	4
<u>Skrydžių valdymo centro patalpų remontas</u>			

1.	Plytų mūro pertvarų išardymas	M3	6
2.	Vidinių durų blokų išardymas	Vnt.	3
3.	Medinių durų blokų keitimas mediniais durų blokais (vidinės durys, blokai iki 2 m ²)	Vnt.	1
4.	Linoleumo dangos pakeitimas, paruošiant išlyginamąjį sluoksnį.	M	40
5.	Išlyginamojo sluoksnio įrengimas	M2	40
6.	Esamų lubų demontavimas	M2	40
7.	Pakabinamų lubų sistemos sumontavimas	M2	40
8.	Vidaus paviršių gerasis dažymas emulsiniais dažais, paruošiant paviršių dažymui	100M2	0,55

3. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

3.1. Terminalo pastatas

3.2. Remontuojamos patalpos terminale yra kontroliuojamoje zonoje. Darbai, kuriuos reikia atlikti šiose patalpose, aprašyti darbų kiekių žiniaraštyje. Rangovas, teikdamas pasiūlymą turi įvertinti visas išlaidas pasiruošimo darbams, nepriekaištingos švaros palaikymą darbų metu, patalpų išvalymo po atlikto remonto darbų, šiukšlių valymo ir išvežimo išlaidas. Tai pat, rangovas turi įvertinti tai, kad darbai bus vykdomi veikiančiame pastate (terminale), ir numatyti darbų vykdymą taip, kad tai nesutrukdytų ten dirbantiems bei keleiviams. Darbų atlikimo laikas turi būti derinamas su atsakingais oro uosto darbuotojais.

3.3. Reikalavimai medžiagoms ir darbams remonto metu:

3.3.1. Sienos

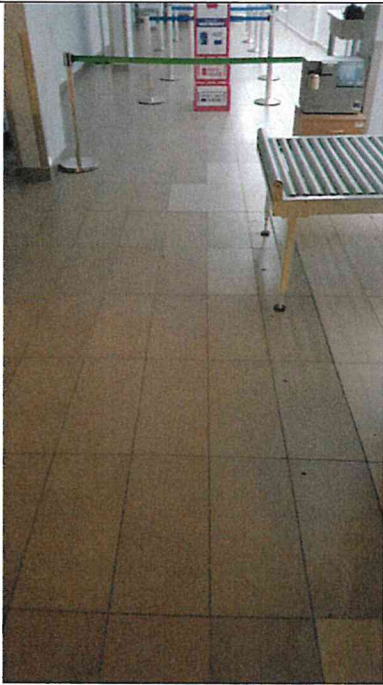
Sienos paruošiamos dažymui ir dažomos su oro uosto atsakingų darbuotojų pateiktais spalvų kodais. Sienose prieš dažant turi būti išlyginami nelygumai, užtaisomos skylės, įtrūkimai ir pan. Visos potinkinės rozetės, jungikliai ir (ar) kiti elektrotechniniai prietaisai, patalpoje esantys baldai, grindys turi būti apsaugotos dažymo metu. Rangovas turi įsivertinti, kad dažymo darbai taip pat vyks aukštyje, iki 6 m. Jeigu ant dažomos sienos yra pakabinta technologinė įranga (monitorius, ekranas, šviesdėžė, informacinė nuoroda, kortelių skaitytuvas ir pan.), ją turės nuimti ir po dažymo darbų atlikimo uždėti atgal Rangovas.

3.3.2. Grindys

3.3.2.1. Plytelės. Pašalinamos senos akmens masės plytelės. Atidengtas plotas paruošiamas plytelių klijavimui (įsivertinti galimą išlyginamojo sluoksnio perbetonavimą) ir ant paruošto pagrindo klijuojamos akmens masės plytelės.

Akmens masės plytelės, apie 30x60 cm (prieš užsakant prekes įsivertinti esamų plytelių matmenis mm tikslumu), analogiškos esamoms plytelėms (Pietre Native / serija Meteor / Noce). Rangovas apžiūros metu įsivertina visus paruošiamuosius darbus, kuriuos reikia atlikti prieš plytelių dangos įrengimą.

Pateikiamos esamų grindų plytelių pavyzdys:



3.3.3. Linoleumas.

3.3.3.1. Ne mažiau 4 mm storio. Ne mažiau 0.50 mm dėvimasis sluoksnis. Įsivertinti išlyginamojo sluoksnio įrengimą. Be grindjuosčių, linoleumo galai užleidžiami ant sienų.

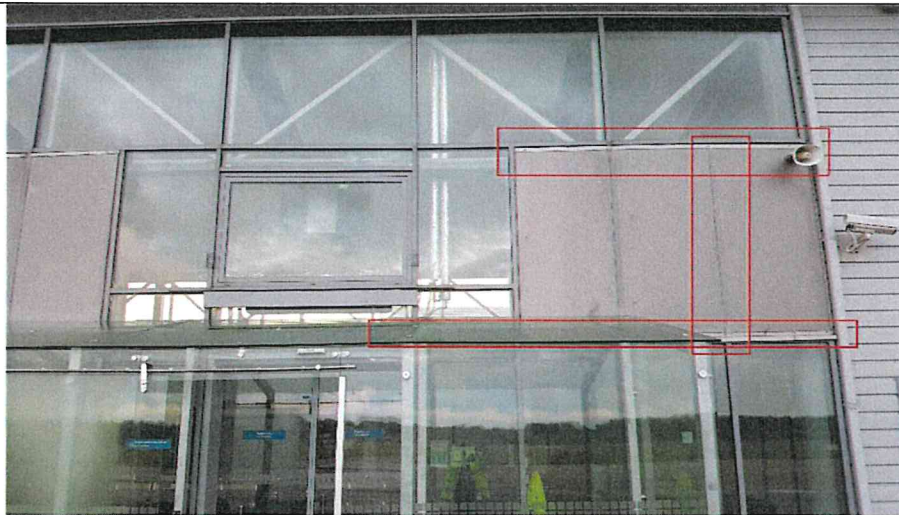
3.3.4. Fasado plokščių hermetizavimas.

3.3.4.1. Nuimti ir uždėti naujus sandarius sujungimus tarp plokščių. Taip pat, pakeisti ir užsandarinti juostas plokščių viršuje ir apačioje. Persukti varžtus plokštėse. Demontuoti garsiakalbius ir užsandarinti tvirtinimo vietas.

3.3.4.2. Keičiamos fasado juostos:



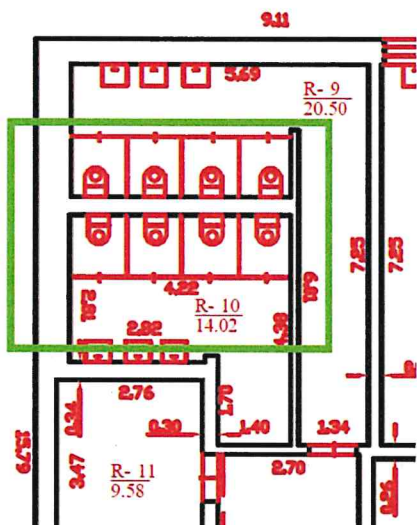
3.3.4.2.1.



3.3.4.2.2.

3.3.5. WC pertvaros

- 3.3.5.1. Demontuoti esamas lengvų konstrukcijų pertvaras ir utilizuoti. Spynas palikti Užsakovui.
- 3.3.5.2. Demontuotų pertvarų vietoje sumontuoti naujas analogiškas pertvaras, su 8-mis durimis, sumontuoti naujas spynas. Spynos analogiškas esamoms, pilkos/sidabrinės spalvos, Bricard spynos ir spragtuko komplektai.
- 3.3.5.3. Naujų pertvarų storis ne mažiau nei 2,3mm. Aukštis ne mažiau 2000 mm. Tarpas nuo grindų ne daugiau 150 mm.
- 3.3.5.4. Pertvarų planas (pažymėtas žaliai):



3.3.6. WC trapas

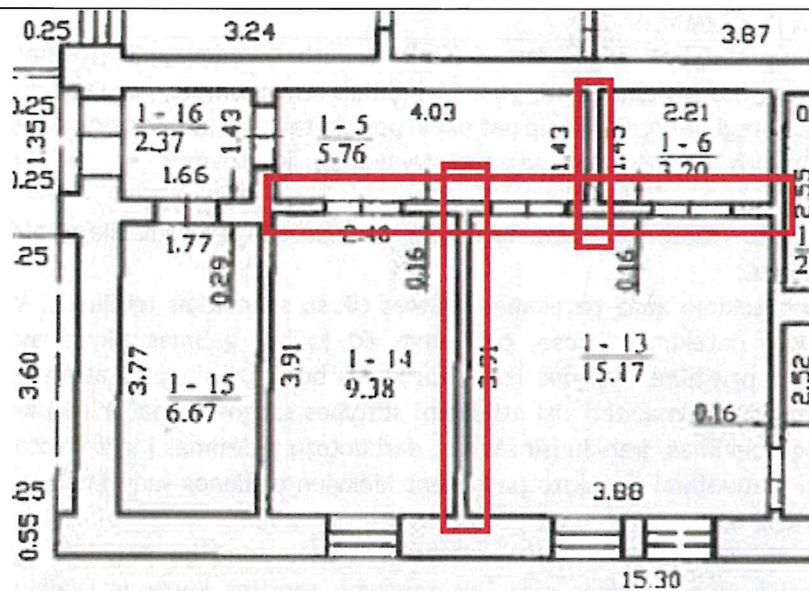
- 3.3.6.1. Pakeisti terminalo WC trapą nauju analogišku, su metalinėmis grotelėmis. Matmenys apie 100x100 mm.

3.3.7. Durys

- 3.3.7.1. Demontuoti esamą durų bloką į terminalo WC. Įstatyti analogišką naują durų bloką. Durys turi būti su spyna. Rangovas, taip pat, turi įsivertinti durų staktų, apvadų ir slenksčių sumontavimą/sutvarkymą.

3.4. Patalpos Skrydžių valdymo centre

3.4.1. Patalpų planas



3.5.

3.5.1. Ardymo darbai

3.5.1.1. Demontuoti plane nurodytas (pažymėta raudonai) plytų mūro pertvaras.

3.5.2. Durys

3.5.2.1. Demontuoti esamą vidinių durų bloką tarp patalpų 1-16 ir 1-5. Įstatyti 2000x950mm duris. Natūrali faneruotė, karkasas ir stakta pagaminti iš klijuotos pušies masyvo. Durys turi būti su spyna. Rangovas, taip pat, turi įsivertinti durų staktų, apvadų ir slenksčių sumontavimą/sutvarkymą.

3.5.3. Grindų danga

3.5.3.1. Įrengiama linoleumo danga. Ne mažiau 4 mm storio. Ne mažiau 0.50 mm dėvimasis sluoksnis. Įsivertinti išlyginamojo sluoksnio įrengimą. Be grindjuosčių, linoleumo galai užleidžiami ant sienų.

3.5.4. Sienos

Sienos paruošiamos dažymui ir dažomos su oro uosto atsakingų darbuotojų pateiktais spalvų kodais. Sienose prieš dažant turi būti išlyginami nelygumai, užtaisomos skylės, įtrūkimai ir pan. Visos potinkinės rozetės, jungikliai ir (ar) kiti elektrotechniniai prietaisai, patalpoje esantys baldai, grindys turi būti apsaugotos dažymo metu.

3.6. Lubos

3.6.1. Demontuojamos esamos lentelių lubos, visi karkasai, šviestuvai ir pan.

3.6.2. Sumontuojamos naujos, pakabinamos lubos, įskaitant visą karkasą. Lubų plokštės 600x600 mm. Storis ne mažiau nei 14 mm. Šiluminis laidumas ne mažiau nei 0,052 W/mK.

3.6.2.1. Esamų lubų fotofiksacija:



4. VYKDYMO VIETA

☒ Palangos oro uostas, Liepojos pl. 1, Palanga

5. VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 5.1. Rangovas vykdydamas statybos rangos darbus (Toliau - Darbai) vadovaujasi privalomaisiais statybos teisės aktais, t.y. statybos įstatymu ir statybos techniniais reglamentais, poįstatyminiais teisės aktais (nutarimai, įsakymai, reglamentai), o taip pat pagal poreikį taiko kitus savanoriškai taikomus statybos teisės aktus - statybos taisykles, standartus, techninius įvertinimus, metodinius nurodymus ir rekomendacijas.
- 5.2. Patekimas į oro uosto riboto patekimo teritoriją galimas tik per tam tikrus Aviacijos saugumo kontroliuojamus postus;
- 5.3. Į oro uosto riboto patekimo zoną patekimas galimas tik su specialiais leidimais. Vykdamas statybos rangos darbus riboto patekimo zonose, patekimas iki jų bus galimas tik su aviacijos saugumo darbuotojo palyda ir priežiūra. Palydos iki darbų zonos bus užtikrinamos atsižvelgiant į aviacijos saugumo darbuotojų užimtumą, tad visi atliekami statybos rangos darbai ir (ar) kiti organizaciniai klausimai (medžiagų tiekimas, įrankių įsinešimas, darbuotojų judėjimas į ir iš riboto patekimo zonos ir pan.) turės būti planuojami iš anksto pateikiant kiekvienos dienos judėjimo planą Užsakovui ne vėliau kaip prieš vieną dieną;
- 5.4. Ilgalaikis leidimas suteikia teisę patekti į riboto patekimo zoną be palydos. Ilgalaikis leidimas išduodamas išklaudus vienos dienos aviacijos saugumo teorijos kursą ir išlaikius teorinių žinių egzaminą organizuojamą aviacijos saugumo darbuotojų. Darbuotojai (darbininkai, medžiagų tiekėjai ir pan.) gali dirbti ir su laikiniais leidimais, tačiau tokiu atveju juos nuolat turi lydėti asmuo su ilgalaikiu leidimu sėkmingai išlaikiusiu teorinių žinių egzaminą;
- 5.5. Prašymus dėl ilgalaikio leidimo išdavimo rangovai privalo pateikti oro uosto aviacijos saugumui;
- 5.6. Rangovas būdamas savo srities profesionalas privalo suplanuoti Darbus taip, kad laiku ir kokybiškai būtų užbaigti (darbas pamainomis ir kt.)
- 5.7. Rangovas Darbų vykdymui, neatlygintinai Užsakovui, galės vartoti elektros energiją, išskyrus atvejus, kai elektros energijos tiekimo Užsakovas negali užtikrinti nepatirdamas papildomų elektros energijos šaltinio atvedimo kaštų. Tas pats taikytina ir vandens tiekimui;
- 5.8. Užsakovui pareikalavus, Rangovas pateikia pažymą (-as) apie statybinių atliekų perdavimą jas tvarkančiai įmonei arba jų sutvarkymą kitu teisės aktais nustatyto būdu;
- 5.9. Subrangovų koordinavimas: jei atliekant Darbus, dalyvaus Rangovo pasamdyti subrangovai, už jų veiklos koordinavimą, darbo kokybę, darbų saugą yra atsakingas Rangovas;
- 5.10. Garantiniai įsipareigojimai: Rangovas įsipareigoja garantiniu laikotarpiu, savo sąskaita ir sutartyje numatytais terminais ištaisyti trūkumus, atsiradusius dėl nekokybiškai atliktų darbų, netinkamai panaudotų medžiagų, nekokybiškos įrangos ar netinkamo jos įrengimo. Garantinis laikotarpis (pradedamas skaičiuoti nuo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos) Statybos įstatyme nustatytas minimalus garantinis terminas:
- statiniui - 5 metai;
 - paslėptiems statinių elementams (konstrukcijų, vamzdinių ir t.t.) - 10 metų;
 - esant tyčia paslėptiems defektams - 20 metų.
 - įrangai - pagal gamintojo rekomendaciją, bet ne trumpesnė nei 2 metai.
- 5.11. Rangovo kaina turi apimti visą reikiamą Rangovo įrangą bei mechanizmus Darbams atlikti, montavimą, nužymėjimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, montažines-tvirtinimo medžiagas, atrėmimo konstrukcijas bei pagrindus, darbų kontrolę ir priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su pagrįstai numatoma Rangovo rizika, prievolos ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant. Rangovo nurodyta kaina apima ir darbus žiemos arba nakties metu (jei tokie pasitaikytų). Pasiūlymas turi apimti visus darbus pilnai, kuriuos reikalinga atlikti, siekiant atlikti Darbus ir kitus darbus neaprašytus kvietimo dokumentuose arba konkrečiai nenurodytus techninėje specifikacijoje, tačiau pagrįstai numatomus ir būtinus atlikti siekiant pilnai įgyvendinti Darbus.
- 5.12. Darbų organizavimas ir darbo laikas: Rangovas organizuodamas Darbus turi įsivertinti, kad darbai, kuriuos vykdamas sukeliamas triukšmas, vibracija, dulkės ar kiti panašūs darbai, galintys turėti neigiamos įtakos administracijos darbuotojų normalioms darbo sąlygoms, keleiviams oro uosto terminale ir pan. turi būti atliekami iš anksto su Užsakovu suderintu laiku ir suderintomis saugos priemonėmis.
- 5.13. Vykdamas viešųjų pirkimų procedūras Užsakovas organizuoja objekto apžiūrą.

- 5.14. Darbai turi būti atlikti per 2 mėn. nuo sutarties pasirašymo. Jeigu meteorologinės/temperatūrinės sąlygos neleidžia darbų atlikti pagal technologiją, darbų atlikimo terminas gali būti nukeltas tiek dienų kiek buvo netinkamos sąlygos.
- 5.15. Per 5 d. d. nuo sutarties pasirašymo Rangovas privalo parengti, pateikti ir su Užsakovu suderinti darbų atlikimo grafiką.
- 5.16. Darbų kiekiai duoti preliminarūs ir vykdant pirkimo sutartį gali keistis (gali būti įsigyta mažiau arba daugiau pirkimo dokumentuose numatytų darbų), neviršijant sutartyje nurodytos kainos.
- 5.17. Užsakovas pateikia numatomus preliminarinius darbų kiekius, bet neįsipareigoja nupirkti visų darbų kiekių žiniaraštyje nurodytų darbų.
- 5.18. Visos darbų metu susidariusios atliekos utilizuojamos Rangovo sąskaita.
- 5.19. Rangovas privalo pateikti visų objekte naudotų medžiagų deklaracijas.

