

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. sausio 7 d. Nr. 146-1
Pravieniškės

Šalis, laimėjusi viešojo pirkimo konkursą, UAB „Justura“, registruota adresu Justiniškių g.16, LT-05100 Vilnius, įmonės kodas 123637612, teisėtai atstovaujama direktoriaus Vytauto Pitkausko, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau Sutartyje – Tiekėjas), ir

Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija, registruota adresu Pravieniškių g. 5., Pravieniškių k., Kaišiadorių r., įstaigos kodas 302560890, teisėtai atstovaujama direktoriaus pavaduotojo, atliekančio direktoriaus funkcijas, Dainiaus Sušinsko, veikiančio pagal Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos direktoriaus pavaduotojo pareigybės aprašymo, patvirtinto Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2018 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. V-232 „Dėl Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos direktoriaus pavaduotojų pareigybų aprašymų patvirtinimo“, 7.29 punktą (toliau Sutartyje – Pirkėjas), sudarė šią Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Tiekėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra: **užvalkalai antklodėms, užvalkalai pagalvėms, paklodės (II pirkimo objekto dalis)**, atitinkančios Techninės specifikacijos reikalavimus (2 priedas) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas reikšmes (1 priedas) (toliau – Prekės).

1.2. Sudaroma fiksuoto **įkainio su peržiūra** Sutartis.

1.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas, pagal poreikį teiks atskirus Prekių užsakymus (3 priedas).

1.4. Užsakymų skaičius per 12 (dvylika) mėnesių negali viršyti 3 (trijų) kartų. Smulkūs užsakymų papildymai galimi tik suderinus su Tiekėju. Pirkėjas pirmąjį užsakymą Tiekėjui pateikia per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, antrąjį užsakymą – per penktąjį mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir tokiu būdu, visi vėlesni užsakymai pateikiami Tiekėjui 4 (keturių) mėnesių intervalu. Paskutinis užsakymas gali būti pateikiamas Sutarties vykdymo 33 (trisdešimt trečią) mėnesį.

1.5. Bendras Prekių tiekimo laikotarpis, pagal šią Sutartį, negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių.

2. PREKIŲ PRISTATYMO VIETA IR TERMINAS

2.1. Prekės turi būti pristatytos Pirkėjui adresu: Pravieniškių g. 5, Pravieniškių k., Kaišiadorių r. .

2.2. Prekės turi būti Tiekėjo lėšomis ir transportu Pirkėjui pristatytos ne vėliau, kaip per 3 (tris) mėnesius nuo Prekių užsakymo (4 priedas) pateikimo dienos.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Taikomas įkainis ir bendra preliminarinė Sutarties kaina už šioje Sutartyje nurodytas

Prekes:

Prekės pavadinimas	Preliminarus prekės kiekis pora	Vieneto įkainis € be PVM	Vieneto įkainis € su PVM	Kaina € be PVM
Užvalkalai antklodėms (145x210)	825	5,71	6,91	4710,75
Užvalkalai pagalvėms (65x65)	800	1,65	2,00	1320,00
Paklodės (140x220)	1250	3,14	3,80	3925,00
Iš viso be PVM:				9955,75
PVM 21 proc.:				2090,71
Iš viso su PVM				12046,46

3.2. Sutartyje nurodytas Prekių kiekis yra preliminarus ir jis gali didėti/mažėti iki 50 (penkiasdešimties) procentų nuo preliminarus kiekvieno pirkimo objekto dalies kiekio.

3.3. Prekės užsakomos pagal atskirus Pirkėjo raštu pateikiamus užsakymus (3 priedas) Tiekėjui. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai užsakytą ir Prekių perdavimo ir priėmimo aktu priimtą Prekių kiekį.

3.4. Prekės įkainis per visą Sutarties galiojimo laiką yra pastovus ir negali būti keičiamas, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis. Prekių įkainio pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Pasikeitus PVM dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai yra perskaičiuojami vadovaujantis šia formule:

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right), \text{ kur}$$

PR_N – naujas Prekės įkainis su PVM;

P – Prekės įkainis be PVM;

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

Numatytas įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas Prekių įkainis taikomas toms Prekėms, kurios bus tiekiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

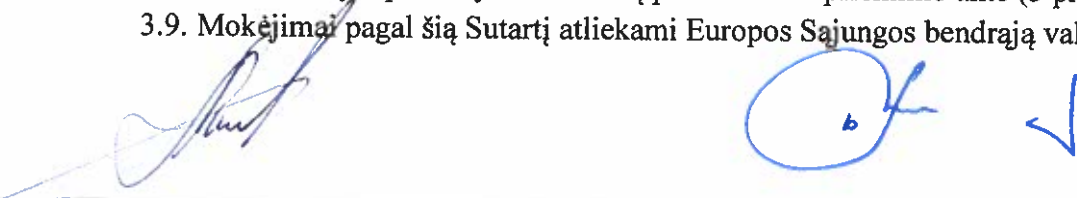
3.5. Sutarties įkainis pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojamas.

3.6. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu (pvz., transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, muito, tikrinimo, draudimo išlaidas, naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėse specifikacijose, pateikimo išlaidas ir kitas galimas išlaidas).

3.7. Su Tiekėju atsiskaitoma mokėjimo pavedimu į Tiekėjo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.8. Pirkėjas turi teisę nesumokėti pagal PVM sąskaitą faktūrą, jei joje nenurodytas arba neteisingai nurodytas Sutarties numeris, Sutarties sudarymo data, Prekės nepriimtos ir nepasirašytas Prekių perdavimo ir priėmimo aktas (3 priedas) arba jeigu Prekių kiekis ir suma PVM sąskaitoje faktūroje kitokia, nei nurodyta pasirašytame Prekių perdavimo ir priėmimo akte (3 priedas).

3.9. Mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami Europos Sąjungos bendrąją valiuta eurais.



3.10. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E.sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Tiekėjas garantuoja parduodamų Prekių kokybę. Prekių kokybę, ženklėjimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus, Techninės specifikacijos (2 priedas) reikalavimus, Tiekėjo pasiūlyme (1 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus, Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos saugomą gaminio etaloną (toliau – etalonas).

4.2. Prekių kokybę Pirkėjo atstovai įvertina per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo prekių pristatymo Pirkėjui dienos. Kokybės tikrinimo metu gali dalyvauti Tiekėjo atstovai. Prekės laikomos priimtoms, kai Pirkėjo įgaliotas atstovas patikrina Prekes ir, nesant akivaizdžių trūkumų, pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą. Prekių perdavimo ir priėmimo aktas surašomas pagal faktiškai priimtą kokybiškų Prekių kiekį, neatsižvelgiant į Prekių gabenimo važtaraštyje ir (ar) PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą kiekį.

4.3. Pretenzijos dėl Prekių kokybės ir kitų trūkumų Tiekėjui gali būti pareikštos visą garantijos galiojimo laikotarpį. Nenaudotos Prekės su defektais bet kuriuo Sutarties vykdymo metu gali būti grąžinamos pataisyti arba pakeisti naujomis. Tiekėjas įsipareigoja Prekes su defektais pataisyti arba pakeisti naujomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo defekto nustatymo akto surašymo ir Pirkėjo raštiško pranešimo gavimo dienos.

4.4. Prekių tikrinimo metu Pirkėjui pastebėjus, kad visos Prekės neatitinka Techninės specifikacijos (2 priedas) reikalavimų, Tiekėjo pasiūlyme (1 priedas) nurodytų minimalių charakteristikų ir įsipareigojimų, dalyvaujant arba nedalyvaujant Tiekėjo atstovui, surašomas defekto nustatymo aktas, prekės nepriimamos ir visa tos Prekių partijos siunta grąžinama Tiekėjui. Šiuo atveju laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos.

5. ŠALIŲ PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.2. Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis pristatyti Pirkėjui Prekes į Sutartyje nurodytą vietą, atitinkančias Techninėje specifikacijoje (2 priedas) nurodytus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme (1 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus bei etaloną;

5.1.3. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai (atstovai) nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.4. nenaudoti Pirkėjo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.7. atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų reikalavimus, nustatytus Tiekėjui, Prekėms, ir savo lėšomis padengti visų šiai Sutarčiai reikalingų leidimų, licencijų ir patikrinimų išlaidas;

5.1.8. vykdant Sutartį, elgtis sąžiningai, laikytis geriausios tokioms Prekėms teikti taikomos praktikos, bendradarbiauti ir kooperuotis su Pirkėju;

5.1.9. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nebuvo nurodyti pasiūlymo pateikimo metu. Tiekėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius (atitinkančius Viešųjų pirkimų įstatymo 23 str.1 d. nustatytus reikalavimus), kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

5.1.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5.1.11. užtikrinti, kad Tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą;

5.2. Pirkėjas įsipareigoja:

5.2.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

5.2.2. Prekių perdavimo ir priėmimo aktu priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku į nurodytą vietą pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Techninės specifikacijos (2 priedas) reikalavimus, Tiekėjo pasiūlyme (1 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus bei etaloną;

5.2.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir pateikus PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ar debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.2.4. suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. PREKIŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

6.1. Tiekėjui pristčius Prekes Pirkėjui, jas priima saugoti Pirkėjo atstovas ir pasirašo Prekių gabenimo važtaraštyje. Priimant saugoti, Pirkėjo atstovas skaičiuoja tik pakuočių kiekį ir /ar Prekės vienetų skaičių.

6.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Prekių pristatymo Pirkėjui dienos, privalo patikrinti Prekių kiekį, Prekių atitikimą Techninės specifikacijos (2 priedas) reikalavimams, Tiekėjo pasiūlyme (1 priedas) nurodytoms minimalioms charakteristikoms ir įsipareigojimams ir pasirašyti Prekių perdavimo ir priėmimo aktą arba pateikti Tiekėjui raštiškas pastabas, nurodant Tiekėjui pašalinti Prekių trūkumus per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo raštiškų pastabų gavimo dienos.

6.3. Prekių perdavimo ir priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimui Tiekėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti pirmo pareikalavimo neatšaukiamą besąlyginę banko garantiją (originalą) arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (originalą) su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija, sumai lygiai 3 procentams bendros preliminaros Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 3.1 papunktyje. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laiką. Jei Tiekėjas per šiame punkte nurodytą laikotarpį nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti šią Sutartį. Garantija arba laidavimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai (eurais).

7.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 dienas nuo Pirkėjo pranešimo gavimo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip šios Sutarties 7.1 papunktyje nurodytai sumai.

7.3. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Tiekėjo per 15 (penkiolika) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

8. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

8.1. Tiekėjo pasiūlyme nenurodyti subtiekejai gali būti pasitelkiami Sutarties vykdymo metu, suderinus su Pirkėju. Subtiekejas gali būti keičiamas tik gavus išankstinį raštišką Pirkėjo sutikimą. Subtiekejo pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Tiekėjas privalo prisiimti visišką atsakomybę už subtiekėjų veiklą vykdant Sutartį.

9. ŠALIŲ SUTARTINĖ ATSAKOMYBĖ

9.1. Jei Tiekėjas vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo bendros nepristatytų pagal užsakymą Prekių kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną.

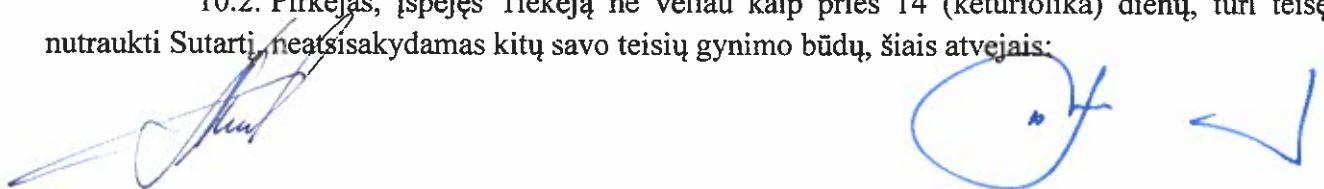
9.2. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjas nuo Sutarties 3.7 papunktyje nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

9.3. Tiekėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių skundų, pareikštų dėl patentinių, prekių ženklų ar pramoninių dizainų teisių pažeidimų, kylančių dėl Prekių ar kurios nors jų dalies panaudojimo Pirkėjo šalyje.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

10.2. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:



10.2.1. kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir neištaiso netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo per Pirkėjo nurodytą terminą – **tai yra esminis Sutarties pažeidimas**;

10.2.2. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis kaip nurodyta Sutarties 7.3 papunktyje ;

10.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

10.3.1. Sutartis buvo vienašališkai pakeista pažeidžiant Sutarties 13.5 papunkčio nuostatas;

10.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, jog Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir direktyvą 2014/24/ES.

10.4. Pirkėjas, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų ir nesilaikydamas Sutarties 10.3 papunktyje nustatyto termino, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai:

10.4.1. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.2. Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Tiekėjas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti.

10.5. Tiekėjas, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Pirkėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir neištaiso netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo per Tiekėjo nurodytą terminą.

10.6. Tiekėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbių nuo Pirkėjo nepriklausančių priežasčių. Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Tokiu atveju Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

11. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra

atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.2. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, pagal Lietuvoje galiojančius įstatymus ir teisės aktus.

12.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

12.4. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą (pretenziją) raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

12.5. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu Sutartis nėra pasibaigusi ar nesusitarta kitaip.

12.6. Šalys susitaria, kad Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise, ir sutinka, kad ši Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS, TRUKMĖ IR KEITIMAI

13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

13.2. Sutartis galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki kol ji nėra nutraukiama teisės aktuose ar Sutartyje nustatytais atvejais.

13.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Šalių įsipareigojimai, susiję su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje, ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes,

argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

14. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

14.1. Tiekėjas garantuoja paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekėms suteikiama 12 mėnesių garantija.

14.2. Tiekėjas privalo per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo raštiško pranešimo gavimo savo sąskaita paimti Prekes ir pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės/ ne dėl trečiųjų asmenų kaltės/ ne dėl *force majeure* aplinkybių.

14.3. Jei defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

14.3.1. arba per 20 (dvidešimt) darbo dienų pašalinti defektą;

14.3.2. arba per Pirkėjo nustatytą terminą, ne trumpesnę kaip 20 (dvidešimt) darbo dienų, netinkamą Prekę pakeisti kita.

14.4. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių perdavimo Pirkėjui dienos.

14.5. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų Prekėse bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Pirkėjas turi teisę grąžinti visas įsigytas Prekes iš Tiekėjo ir atgauti už jas sumokėtus pinigus, jei šalys nesusitarė kitaip.

15. KITOS SĄLYGOS

15.1. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

15.3. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie:

15.3.1. stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus ir palaiko ryšį tarp Tiekėjo ir Pirkėjo:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Ūkio skyriaus inspektorė Danutė Kabašinskaitė	Antanas Vilkelis, Projektų vadovas
Telefonas	(8 346) 56 311	86 2650242
El. paštas	danute.kabasinskaite@pravienpn-ak.lt	Antanas.vilkelis@inbox.lt

15.3.2. perduoda ir priima Prekes bei pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktus:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Ūkio skyriaus sandėlininkė Daiva Markevičienė	Antanas Vilkelis, Projektų vadovas
Telefonas	-	86 2650242
El. paštas	daiva.markeviciene@pravienpn-ak.lt	Antanas.vilkelis@inbox.lt

15.4. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie pasirašo susitarimą dėl prekių užsakymo (3 priedas):

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Ūkio skyriaus inspektorė Danutė Kabašinskaitė	Antanas Vilkelis, Projektų vadovas
Telefonas	(8 346) 56 311	86 2650242
El. paštas	danute.kabasinskaite@pravienpn-ak.lt	Antanas.vilkelis@inbox.lt

15.5. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Pirkėjo skiriamas asmuo – Ūkio skyriaus specialistė Genė Razulevičienė, tel. (8 346) 56 319, el. p. gene.razuleviciene@pravienpn-ak.lt

16. PRANEŠIMAI

16.1. Bet kokie pranešimai, vienos Šalies perduodami kitai Šaliai pagal šią Sutartį, siunčiami elektroniniu paštu, nurodytu šioje Sutartyje.

16.2. Pranešimas įsigalioja nuo jo pristatymo dienos ar pranešime nurodytos įsigaliojimo datos.

16.3. Šie Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

16.3.1. 1 priedas – Tiekėjo pasiūlymas, Tiekėjo ir Pirkėjo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus);

16.3.2. 2 priedas– Techninė specifikacija;

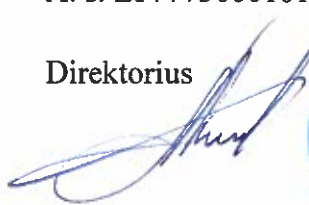
16.3.3. 3 priedas – Prekių užsakymo forma, 1 lapas.

17. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

TIEKĖJAS

UAB „JUSTURA“
Justiniškių g.16, LT-05100, Vilnius
Įmonės kodas 123637612
PVM kodas LT107963418
Tel. 8 5 2417125
Faks. 8 5 2128785
El. paštas info@justura.lt
Bankas AB Swedbank
Banko kodas 73000
A. s. LT777300010137241933

Direktorius


Vytautas Pitkauskas

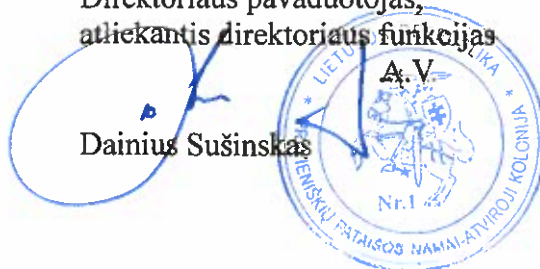


PIRKĖJAS

Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija
Pravieniškių g. 5, 56369 Pravieniškių k.,
Kaišiadorių r.,
Įstaigos kodas 302560890
Tel. (8 346) 56 222, 56 311
Faks. (8 346) 56 313
El. paštas pravienpn-ak@pravienpn-ak.lt
Bankas AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
A. s. LT16 7300 0101 2542 9110

Direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis direktoriaus funkcijas

Dainius Sušinskas



Personalo skyriaus
juris konsultė

Gerda Labanauskaitė


Sūnaiterinės apskaitos
skyriaus vedėja
Vida Žalutauskienė

Ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas,
atliekantis Ūkio skyriaus
vedėjo funkcijas


Arūnas Čiklauskas