

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2019 m. sausio 14 d.
Kupiškis

Kupiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas **188774975**, kurios registruota buveinė yra **Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis**, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus **Mariaus Mališausko**, veikiančio pagal Kupiškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus (toliau – „**Pirkėjas**“), ir

UAB „Penki“, įmonės kodas **302875854**, kurios buveinė yra adresu: **A. Purėno g. 5, Kupiškis**, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės **Vidos Stravinskienės**, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „**Tiekėjas**“),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas: **statybinės, elektros, santechnikos ir kitos ūkinės ir buitės prekės (chemijos produktai, izoliuoti laidai, kabeliai, baterijos, statybinės medžiagos, įrankiai, spynos, raktai, tvirtinimo detalės, pagalbiniai statybos gaminiai, apšvietimo, elektros, santechnikos ir kitos panašios prekės)** (toliau – Prekės).

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą, sąlygomis ir terminais.

1.3. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už maksimalią sutarties vertę, o Prekės bus įsigyjamos Sutarties galiojimo laikotarpiu pagal poreikius ir finansines galimybes.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), bet neilgiau kaip 13 mėn.

2.2. Tiekėjas Prekes tiekia pagal Pirkėjo pateiktą poreikį (užsakymą) ir terminais nurodytais Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. **Fiksuotų įkainių Sutarties pradinė vertė 12099 Eur su PVM (dvylika tūkstančių devyniasdešimt devyni eurai).** Prekių kaina apskaičiuojama taikant įkainio bazės (nuolaidos) metodą. Prekių kaina (į kurią įskaičiuoti PVM, akcizai, kitos be išimties Pardavėjo išlaidos ir mokesčiai) yra nustatoma pagal Tiekėjo parduotuvėje, kurioje jos buvo perkamos, Prekių pirkimo dieną nustatytas ir/arba viešai skelbiamas oficialias kainas pritaikant Sutarties specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodytas nuolaidas (toliau – Nuolaida). Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį Nuolaidos dydis dėl bendro kainų lygio keitimo neperskaičiuojamas ir numatyta Prekių Nuolaida nekeičiama.

3.2. Nuolaidos taikymas:

3.2.1. Prekėms kurioms jau taikoma nuolaida (laikinos akcijos ar pan.) 25 %;

3.2.2. visoms Prekėms kurioms nepritaikyta laikina akcija ar nuolaida 25 %.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka: Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros už perduotas Prekes gavimo Pirkėjui dienos.

3.5. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3.6. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (bauda). Jei Tiekėjas neįvykdytų Sutartyje numatytų įsipareigojimų ar jos dalies ir Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas per vieną mėnesį nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos turės sumokėti Pirkėjui 300 (trys šimtai) eurų baudą.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Neatlikus apmokėjimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros už perduotas Prekes gavimo Pirkėjui dienos, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,05 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neperduoda Prekių Pirkėjui per 5 d. d. nuo užsakymo pateikimo dienos, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 % bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 % bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei taikoma);

5.3.3. nutraukti Sutartį.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą).

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.2. Sutartis ir šios Sutarties susitarimai, pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka

(informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 1S-91 „Dėl Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“) Užsakovas paskelbs CVP IS.

7.3. Sutarčiai vykdyti nebus pasitelkti subtiekiejai.

7.4. Pasirašius Sutartį, nuo Prekės perdavimo iki priėmimo, Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:

7.4.1. Tiekėjas: Vida Stravinskiene – direktorė, tel. 8 620 11605,
el. paštas: vida.stravinskiene@narjanta.lt.

7.4.2. Pirkėjas: Erminijus Stankus - Ūkio skyriaus vedėjas, tel.: (8 459) 35525, 8 610 29667, el. paštas erminijus.stankus@kupiskis.lt.

7.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.7. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

1 priedas „Techninė specifikacija“;

2 priedas „Pasiūlymas pirkimui“.

Pirkėjo vardu

Kupiškio rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas: 188774975

Adresas: Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis

A/s LT38 4010 0434 0016 3105

Luminor Bank AB

banko kodas 40100

Tel. (8 459) 35503

Faksas (8 459) 35510

El. paštas savivaldybe@kupiskis.lt

Administracijos direktorius


Marius Mališauskas


Tiekėjo vardu

UAB „Penki“

Įmonės kodas: 302875854

Adresas: A. Purėno g. 5, Kupiškis

a.s, LT214010051002244598

Luminor Bank AB

banko kodas 40100

Tel. 8 620 11605

El. paštas: vida.stravinskiene@narjanta.lt

Direktorė

Vida Stravinskiene




Redaguota:
Teisės skyriaus
Užsakymų specifikacijos (teigiamas)
Marius Mališauskas
2019-01-11

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimas „Statybinės medžiagos, elektros, san technikos, asmens higienos ir kitos ūkinės ir buitines prekės“.

Perkančioji organizacija: Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas).

Pirkimo objektas: ūkinės, statybinės, elektros, san technikos ir kitos ūkinės ir buitines prekės (chemijos produktai, izoliuoti laidai, kabeliai, baterijos, statybinės medžiagos, įrankiai, spynos, raktai, tvirtinimo detalės, pagalbiniai statybos gaminiai, apšvietimo, elektros, san technikos ir kitos panašios prekės) (toliau – Prekės)

MINIMALŪS REIKALAVIMAI

1. Prekės.

1.1. Parduodamos Prekės turi atitikti kokybės ir techninius reikalavimus. Perkamos Prekės turi būti naujos. Tiekėjas atsako už tiekiamos produkcijos kokybę.

1.2. Pirkėjas gali įsigyti įvairių Prekių kuriomis Tiekėjas prekiauja.

2. Prekių užsakymas ir perdavimas Pirkėjui.

2.1. Prekės turi būti pradėtos tiekti po sutarties pasirašymo, pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą (poreikį) nedelsiant kai Prekę Pardavėjas turi, o užsakant neilgiau kaip per 5 d. d.

2.2. Perkančioji organizacija prekių užsakymą tiekėjui gali pateikti žodžiu, telefonu arba elektroniniu paštu.

2.3. Prekių užsakymą Pirkėjo atsakingi asmenys gali užsakyti kiekviena darbo dieną.

2.4. Nepriklausomai nuo atskiro užsakymo vertės, Prekes Pirkėjas Pardavėjo prekybos vietoje Kupiškio mieste pasiims pats darbo laiku: pirmadieniais–ketvirtadieniais – nuo 8.00 iki 17.00 val., penktadieniais – nuo 8.00 iki 15.45 val., o nesant pardavėjo prekybos vietos Kupiškio mieste, Tiekėjas Prekes pristato Pirkėjui savo lėšomis, adresais:

2.4.1. Kupiškio rajono savivaldybės administracija, Vytauto g. 2, Kupiškis;

2.4.2. Alizavos seniūnija, Berželių g. 1, Alizavos mstl., LT-40445 Kupiškio r. sav.;

2.4.3. Noriūnų seniūnija, Sodų g. 1, Noriūnų k., LT-40395 Kupiškio r. sav.;

2.4.4. Skapiškio seniūnija, Varpo a. 4, Skapiškio mstl., LT-40463 Kupiškio r. sav.;

2.4.5. Subačiaus seniūnija, Aukštaičių a. 13, Subačius, LT-40406 Kupiškio r. sav.;

2.4.6. Šimonių seniūnija, Skapiškio g. 6, Šimonių mstl., LT-40341 Kupiškio r. sav.

3. Prekių gražinimas arba keitimas.

3.1. Pirkėjas turi teisę prašyti pakeisti ar grąžinti prekę.

3.2. Norėdamas pakeisti ar grąžinti prekę, Pirkėjas Pardavėjui pateikia prašymą, kuriame nurodo priežastį (prekės trūkumą ar kt. priežastį) ir vieną pasirinktą reikalavimą. Prie prašymo pridedamas Prekės pirkimą-pardavimą patvirtinantis dokumentas ir garantinis dokumentas (jeigu parduotai prekei nustatytas kokybės garantijos terminas).

Kupiškio rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS PIRKIMUI „STATYBINĖS MEDŽIAGOS, ELEKTROS,
SANTECHNIKOS, ASMENS HIGIENOS IR KITOS ŪKINĖS IR BUITIES PREKĖS“**

2019.01.04

(data)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi ūkio subjektų grupę sudarančių ūkio subjektų pavadinimai, taip pat nurodomi subrangovai, jei tokius numatoma samdyti /	UAB PENKI
Tiekėjo buveinės adresas	A. Purėno g. 5 Kupiškis
Kontaktinio asmens vardas ir pavardė	Vida Stravinskienė
Kontaktinio asmens telefono numeris	8-620-11605
Kontaktinis e. pašto adresas	

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)

3. PASIŪLYMO KAINA

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis viešojo pirkimo, pirkimo dokumentuose ir šiame Pasiūlyme bei kartu su jais pateikiamais kitais dokumentais laimėjimo atveju išsipareigojame įvykdyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis. Išsipareigojame taikyti nemažesnę nuolaidą kaip {..[rašo tiekėjas.25.%]} (nuo prekių kainos be PVM) visoms mūsų prekiaujamoms prekėms, išskyrus akcijos prekėms kurioms papildoma nuolaida {25..[rašo tiekėjas..%]} (nuo prekių kainos be PVM).

3.1. Pasiūlymo kainą nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM suma	Kaina Eur su PVM*
1	2	3	4	5
1.	Statybinės medžiagos, elektros, santechnikos, asmens higienos ir kitos ūkinės ir buities prekės (pagal įkainuotų prekių sąrašą**)	6831,23	1434,56	8265,79

Aštuni tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt penki Eur , 79 Eur ct

(iš viso bendra pasiūlymo kaina žodžiais)

* - pateikiama kaina, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

** - Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti visų nurodytų įkainuotų prekių sąrašė. Prekės bus įsigyamos Sutarties galiojimo laikotarpiu pagal poreikius ir finansines galimybes, be to šis sąrašas nėra baigtinis. Perkančioji organizacija gali pirkti kitų, sąrašė nenurodytų prekių, kurioms bus taikoma fiksuota įkainio bazė (nuolaida).

JS

Stany

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1	Prekių sąrašas	5

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Pirkimo sąlygų 28 punkto nuostatas)

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Pirkimo sąlygų 30 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

direktore

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vida Stravinskienė

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

dot -

(Prekių sąrašas nugalėtojui nustatyti, pildyti žaliai pažymėtus langelius)

PREKIŲ SĄRAŠAS

PIRKIMAS „ŪKINĖS, STATYBINĖS, ELEKTROS, SANTECHNIKOS IR KITOS PREKĖS“

Pirkėjo pavadinimas:

Kat. Nr.	Prekė	Minimalūs reikalavimai (kiekis/apimtis)	Siūloma prekė (pildo tiekėjas)	Mata- vimo vnt.	Vieneto įkainis* Eur be PVM	Pretimi- narius kiekis	Suma Eur be PVM
1	Ūkinis muilas	Gabalinis, 72% (>=200 g)	muilas gabalinis	vnt.	0,504	20	10,08
2	Tualetinis muilas	Gabalinis su odą taukijančiais ir drėkinančiais priedais (>=100 g)	gabalinis muilas	vnt.	0,389	20	7,78
3	Skystas muilas citrininis su glicerinu rankoms	Specialus muilas, pagamintas iš augalinės kilmės ekologiškų komponentų su odą minkštinančiais	apsauginis muilas	vnt.	3,542	3	10,62
4	Pasta rankoms plauti	Tepamas rankoms plauti (>=0,5 kg)	pasta rankoms plauti	vnt.	0,693	12	8,32
5	Indų ploviklis	namui reikiamas dėmes nuo paviršių (>=1 litr.)	indų ploviklis	vnt.	0,679	12	8,15
6	Šveitimo pienelis	Universalus šveitimo priemonė, gerai nuvaloma tvarią nuosėdą, įsisenėjusį šveitimo šlytės elektros valiklio visas įsisenėjusias dėmes ir riebalus. Skystas, turtas komponentais.	šveitimo pienelis	vnt.	0,753	12	9,04
7	Universalus valiklis	Su purkštuku (>=1 litr.)	stiklų valiklis su purkštuku	vnt.	3,59	12	43,08
8	Stiklų valiklis	Blizgina stiklų paviršių (>=5 litr.)	stiklų paviršių su- alk.	vnt.	0,98	20	19,6
9	Stiklų valiklis	Blizgina stiklų paviršių (>=5 litr.)	stiklų paviršių su- alk.	vnt.	1,459	10	14,59
10	Grindų ploviklis	Greitas nuvalantis organinės kilmės neįsitraukiantis nuo vandens ir atsparus	universalus grindų ploviklis	vnt.	5,02	18	90,36
11	WC valiklis (želė)	Nuosėdų valymui nuo unitarų ir kriauklių (>=5 litr.)	wc valiklis	vnt.	6,02	18	108,36
12	WC gaivikliai	Purškiamas aerosolinis oro gaiviklis (>=300 ml)	wc gaiviklis purškiamas	vnt.	0,56	36	20,16
13	Tualetinis popierius	Ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, tinkantis naudoti TORK laikikliuose	tork laikiklų tualetinis popierius	vnt.	3,89	100	389
14	Tualetinis popierius	Ne mažiau 120 m rulone, dvisluoksnis, ritinio plotis 9 cm ± 1 cm.	tualetinis popierius	vnt.	0,15	100	15
15	Popierinės servetėlės	Ne mažesnio nei 23x22 cm x 24x22 cm dydžio, dvisluoksnės. Naudojamas TORK KASIM/2/2 laikikliuose	popierinės servetėlės tork	vnt.	1,95	200	390
16	Popierinis rankšluostis	Plotis 20-23 cm, dedamas į užrakintą popierinio rankšluosčio laikiklį TORK Mini-Box, traukiamas iš	popierinis rankšluostis	vnt.	3,99	200	798
17	Guminės buitinės pirštinės	Atsparios chemikalams (L, M dydžių)	guminės pirštinės atsparios hem	vnt.	0,34	50	17
18	Trikotazinės pirštinės	Mezotos, su burbuliukais arba dėlio ardyje padengta plastmasine.	trikotazinės pirštinės	vnt.	0,278	100	27,8
19	Darbo avalynė	Guminiai batai 44 dydis	guminiai batai	vnt.	5,26	5	26,3

Esl. Nr.	Prekē	Minimālās specifikācijas (lielums/apmērs)	Sūļoma preke (pildo tiecējas)	Mata- vimo vnt.	Vienoto (kainis* Eur be PVM	Prelimi- narius kaksis	Suma Eur be PVM
20	Maisai šukšlēm	35 ltr. talpos, 50 vnt	maisai šukšlēm	vnt.	0,63	500	315
21	Maisai šukšlēm	60 ltr. talpos, 25 vnt	maisai šukšlēm	vnt.	0,63	500	315
22	Maisai šukšlēm	120 ltr. talpos, 10 vnt	maisai šukšlēm	vnt.	1,3	500	650
23	Maisai šukšlēm	250 ltr. talpos, 5 vnt	maisai šukšlēm	vnt.	2,45	500	1225
24	Kempinēls krauklēm plauti	Sintetisks šukšlēmšotols švestimo kempinēls, skrtos iatrimis	kempinēls krauklēm plauti	vnt.	0,15	100	15
25	Pašlūstēs	Perforuota, tinkanti valyti sausai ir drēgnai, 35x35 cm dydžio (3 vnt.)	pašlūstēs universāls	vnt.	0,65	100	65
26	Skystas mūdas	Koncentruotas- sutāstintas (1 ltr.)	skystas mūdas	vnt.	0,89	20	17,8
27	WC valiklis	Skrtas valyti šapimo akmens šukšlēm, rūdis ir ktus nešvarumus tualetē. Tārtās, koncentruotas (1 ltr.)	WC valiklis	vnt.	0,84	20	16,8
28	WC valiklis	Skrtas valyti šapimo akmens šukšlēm, rūdis ir ktus nešvarumus tualetē. Tārtās, koncentruotas (5 ltr.)	universāls WC valiklis	vnt.	3,54	6	21,24
29	Švestimo mitelēls	Skrtas nuo švairu paviršū šalinti kākles ir rēģbalus (0,5 kg)	švestimo mitelēls	vnt.	0,712	20	14,24
30	Valiklis	Notekamūju (kanalizācijas) vānu dūžu valiklis (1 ltr.)	kanalizācijas valiklis	vnt.	1,89	20	37,8
31	Oro garviklis	Purškams >=300 ml.	oro garviklis	vnt.	0,89	20	17,8
32	Šepetys kīemui šluoti	Su kotu, plotis >=40 cm	šepetys kīemui	vnt.	3,995	20	79,9
33	Šepetys kīemui šluoti	Kīemui šluoti, plotis >=60 cm	šepetys kīemui	vnt.	5,69	20	113,8
34	Šepetys grīdu šlavimui	Su kotu, >=30 cm	šepetys grīdu šlavimui	vnt.	2,62	20	52,4
35	Šepetys klozeto valymui	Plastikinis, su dēktu	šepetys klozeto valymui	vnt.	0,99	20	19,8
36	Šukšlēm šemuvēls trimmēt kotu	Semuvēls su guma	šemuvēls su guma	vnt.	0,613	20	12,26
37	Kastūvas	Su kotu	kastūvas su kotu	vnt.	8,99	20	179,8
38	Kastūvas sniegui	Su kotu, plotis >=60 cm	kastūvas sniegui	vnt.	12,5	20	250
39	Cīrēblis vēduoklinis	Su kotu, plotis >=50 cm	vēduoklinis	vnt.	3,32	20	66,4
40	Kaitrinē lempūtē	40 w E14	lempūtē	vnt.	1,35	50	67,5
41	Kaitrinē lempūtē	60 w E27		vnt.	0,76	50	38
42	Kaitrinē lempūtē	75 w E27		vnt.	0,76	50	38
43	Lempa	Lūminescencinēs (fluorescencinēs), 11 w E14, spalvīnē temperatūra >=3000 K	lempa	vnt.	1,69	100	169
44	Lempa	Lūminescencinēs (fluorescencinēs), 11 w E27, spalvīnē temperatūra >=3000 K	lempa	vnt.	1,53	100	153
45	Lempa	Lūminescencinēs (fluorescencinēs), G13/T8, 60 cm	lempa	vnt.	1,2	400	480
46	LED lempa	LED >=6 w E14, spalvīnē temperatūra >=3000 K	led	vnt.	1,99	50	99,5
47	LED lempa	LED, >=9 w E27, spalvīnē temperatūra >=3000 K	led	vnt.	2,3	50	115
48	LED lempa	LED, T8, 60 cm, 230V, >=9w, spalvīnē temperatūra >=3000 K	lempa led	vnt.	5,8	20	116

Eil. Nr.	Prekė	Minimalūs reikalavimai (kiekis/apimtas)	Sąlydoma prekė (pildo tikėjās)	Mata- vimo vnt.	Vieneto (kainis* Eur be PVM	Prefimi- natus kiekis	Suma Eur be PVM
49	Elementas	AAA tipo. Veikiantys apie 10 kartų ilgiau už įprastus druskinius (1 vnt.)	elementas	vnt.	0,523	100	52,3
50	Elementas	AA tipo. Veikiantys apie 10 kartų ilgiau už įprastus druskinius (1 vnt.)	elementas	vnt.	0,583	100	58,3
51	Įgiklis su izeminimu	1,5 m, 3 vietų su išjungimu	3jų su išjungimu	vnt.	2,06	20	41,2
52	Įgiklis su izeminimu	1,5 m, 5 vietų su išjungimu	5 jų vietų su	vnt.	3,01	20	60,2
53	Įgiklis su izeminimu	3 m, 5 vietų su išjungimu	3m 5 vietų su išjungimu	vnt.	3,62	20	72,4
54	Įgiklis su izeminimu	5 m, 5 vietų su išjungimu	5m , 5 vietų su išjungimu	vnt.	4,21	20	84,2
55	Kompiuterinio tinklo kabelis	UTP, cat5	utp	m	0,07	300	21
56	Elektros laidas	3x1,5mm, varinis, monolitas	elektros laidas	m	0,39	100	39
57	Šviesos išjungėjas	Potinkiniai vieno klavišo	potinkinis šviesos išjungėjas	vnt.	1,24	10	12,4
58	Žarnelė mašytuvo pajungimui	50 cm, Ø 13, škinatignis galaisi	žarnelė mašytuvo pajungimui	vnt.	1,25	20	25
59	Akriliniai dažai	Balti, vidaus darbams, plauzami (>= 10 kg)	akriliniai dažai vidaus darbams	vnt.	18,956	20	379,12
60	Emaliniai dažai	Žali, rudi, grūdini (>=2,7 kg)	emaliniai dažai	vnt.	5,69	20	113,8
61	Emalė grindims	>=2,7 litr.	emalė grindims	vnt.	6,3	20	126
62	Giluminis gruntas	Alkaidinis (5 litr.)	giluminis gruntas	vnt.	6,211	20	124,22
63	Teptukas	Apvalus, skersmuo 3 cm	teptukas	vnt.	0,29	20	5,8
64	Teptukas	Apvalus, skersmuo 4 cm	teptukas dažymo	vnt.	0,39	20	7,8
65	Teptukas	Patigas, plotis 5 cm	dažymo teptukas	vnt.	0,59	20	11,8
66	Santikonas sanitarijinis	Baltas (>=310 ml.)	santikonas sanitarijinis baltas	vnt.	1,39	20	27,8
67	Sandarinio puto	Su vamzdeliu (>=750 ml)	sandarinio puto	vnt.	2,59	20	51,8
68	Dažų skiediklis	646 ar pan. (>=0,5 litr.)	dažų skiediklis	vnt.	1,23	20	24,6
69	Dažų skiediklis (vatspiritas)	>=0,5 litr.	dažų skiediklis vatspiritas	vnt.	0,87	20	17,4
70	Juosta dažytojų	Plotis >=50 mm., ilgis >=50 m	dažytojų juosta	vnt.	1,123	20	22,46
71	Cementas	>=35 kg	cementas laistuvai	vnt.	4,3	50	215

[Handwritten signature]

Eid. Nr.	Prekė	Minimalūs reikalavimai (kiekis/apimtis)	Sužmona prekė (pildo tiekėjas)	Mata- vimo vnt.	Vieneto (kainas) Eur be PVM	Pretimi- narius kiekis	Suma Eur be PVM
72	Medisraigis medžiui	3,5x30 mm. >= 200 vnt.	medisraigiai	vnt.	1,32	10	13,2
73	Medisraigis medžiui	3,5x50 mm. >=200 vnt.	medisraigiai	vnt.	1,59	10	15,9
74	Įvairiųjų kasetės su šaukamu mederuočiu	6x60 mm	naikintomis kasetėmis su medisraigėmis	vnt.	0,06	200	12
75	Spynos cilindras	>=65 mm, 4 raktai	spynos cilindras	vnt.	1,32	20	26,4
76	alumininės kopėčios	Kopėčių aukštis >=1,7 m	alumininės kopėčios	vnt.	22	5	110
77	Grąžtas betonui	Tinkantis perforatoriui, darbinės dalies ilgis >= 15 cm, ir 6 mm storio	grąžtas betonui	vnt.	1,1	6	6,6
78	Grąžtas betonui	Tinkantis perforatoriui, >=40 cm ilgio, ir 10 mm storio	grąžtas betonui	vnt.	1,7	6	10,2
79	Kibiras	Plastikinis kibiras su rankena, >=10 ltrai	kibiras	vnt.	2,2	20	44
80	Kibiras	Plastikinis kibiras su rankena, >= 15 ltrai	kibiras	vnt.	2,9	20	58
81	Kibiras	Plastikinis kibiras su rankena, >= 20 ltrai	kibiras	vnt.	4,1	20	82
82	Šaukštų dėžė	Atvira >= 10 ltr.	šaukštų dėžė	vnt.	2,2	10	22
83	Šaukštų dėžė	Su dangčiu >=10 ltr.	šaukštų dėžė	vnt.	2,9	10	29
84	Šaukštų dėžė	Su dangčiu >= 20 ltr.	su dangčiu	vnt.	6,3	10	63
85	Kalimetis prie durų	Pagrindas-gumos, plotis >=90 cm, ilgis >=150 cm	kalimetis	vnt.	8,23	10	82,3
86	Ventilis	w/v d-15 (santechiniai)	santechiniai ventiliai	vnt.	1,79	5	8,95
87	Ventilis	w/v d-15 (santechiniai)	van	vnt.	2,1	5	10,5
88	Ventilis	w/v d-20 (santechiniai)	van	vnt.	2,35	5	11,75
89	Ventilis	w/v d-20 (santechiniai)	van	vnt.	2,47	5	12,35
90	Peilis	Laufianom geležtėm 18 mm		vnt.	0,623	10	6,23
91	Raktas santehniko	>= 60 mm	raktas santehniko	vnt.	1,21	5	16,95
92	Atsuktuvai	Plotis 4 mm	atsuktuvai	vnt.	0,39	5	1,95
93	Atsuktuvai	Plotis 6 mm	atsuktuvai	vnt.	0,6	5	3
94	Atsuktuvai	Atsuktuvai (PZ1)	atsuktuvai	vnt.	1,39	5	6,95
95	Atsuktuvai	Atsuktuvai (PZ2)	atsuktuvai	vnt.	2,1	5	10,5
96	Akiniai	Apsauginiai	akiniai apsauginiai	vnt.	1,36	5	6,8
97	Replės	Universalios (>= 160 mm)	replės	vnt.	1,97	5	19,85
98	Kėlis	Su kotelis (>=5 kg)	kėlis	vnt.	7,99	5	39,95
99	Diskas metalo pjovimui	125x1,2x22,2 mm	diskas metalo pjovimui	vnt.	0,25	20	5
100	Diskas metalo pjovimui	230x2,0x22 mm	diskas metalo pjovimui	vnt.	0,3	20	6

[Handwritten signature]

Pat. Nr.	Prekė	Minimalūs reikalavimai (kiekis/apimtis)	Sifonuota prekė (pildo tiekėjas)	Mata- vimo vnt.	Vieneto įkainis* Eur be PVM	Prelimi- narus kiekis	Suma Eur be PVM
Viso be PVM (Eur)					9108,31		
Pildo tiekėjas (nuolaida 25 %)			Nuolaidos suma (Eur)		2277,08		
PVM suma (Eur)					1434,56		
išlyta nuolaida (Eur)					8265,79		

* - Atskirų prekių kainos nurodomos Tiekėjo parduotuvėje pasiūlymo pateikimo dieną viešai skelbiama oficiali Prekių kaina (arba užsakomos prekės kaina) be nuolaidų ar kainų akcijų.

Pastaba. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti visų nurodytų įkainuotų prekių sąraše. Prekės bus įsigyjamos Sutarties galiojimo laikotarpiu pagal poreikius ir finansines galimybes, be to šis sąrašas nėra baigtinis. Perkančioji organizacija gali pirkti kitų, sąraše nenurodytų prekių, kurioms bus taikoma fiksuota įkainio bazė (nuolaida).

—

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. SUTARTIES AIŠKINIMAS

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu perduoti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. perduoti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių sąskaitos-faktūros pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodymą, kokios Prekės buvo perduotos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.



3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose. Pirkimo sutarčiai vykdyti turi teisę verstis atitinkama veikla ir ją vykdyti tik tokią teisę turintys asmenys.

4. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku perduotas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS)

5.1. Prekių kainą nustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kainą, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo sąlygos numatytos Sutarties specialiosios dalies 4 skyriuje.

7. PREKIŲ TIEKIMAS

7.1. Tiekėjas Prekes tiekia pagal Pirkėjo Sutartyje numatytas sąlygas.

8. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR VIETA

8.1. Prekę Pirkėjui perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekę yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. PREKIŲ NAUDOJIMO IR PRIEŽIŪROS INSTRUKCIJOS

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti (supažindinti) Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalčiai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Naudojimo ir priežiūros instrukcijos turi būti pateiktos lietuvių kalba, aiškiai suprantamos ir nedviprasmiškos. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Sutarties specialiuųjų sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ pateiktus reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą.

Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

11. PREKIŲ PERDAVIMAS

11.1. Tiekėjas, įvykdęs Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių sąskaitos-faktūros pasirašymo.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

15. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. SUTARTIES GALIOJIMAS

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. SUTARTIES PAKEITIMAI

17.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

18. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

19.1. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Tiekėjas dėl tokio sustabdymo kilusių Tiekėjo išlaidų. Prekes Tiekėjas saugo ir imasi visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.2. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos.

19.3. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

19.4. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties

vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

19.5. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

20.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

20.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:

20.3.1. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

20.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies perdavimą daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

21. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

