

Vilnius, 2019 m. sausio 9 d.

Viešoji įstaiga „GO Vilnius“, (toliau vadinama GO Vilnius), į. k. 123641468, adresas Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius, atstovaujama direktorės Ingos Romanovskienės, veikiančios pagal įstatus, ir Lietuvos nacionalinis muziejus (toliau vadinamas Muziejumi), į. k. 190756849, adresas Arsenalo g. 1, LT-01143 Vilnius, atstovaujamas Ekskursijų ir edukacijos skyriaus vedėjos Birutės Kazlauskienės, toliau kiekvienas atskirai vadinamas Šalimi, o kartu vadinamos Šalimis sudarydami šį Sutarties Priedą (toliau – Sutartis) susitarė dėl jame išvardintų sąlygų.

1. **SĄVOKOS:**

Šalys susitaria, kad žemiau apibrėžti žodžiai (jų junginiai) yra suprantami ir turi tokią reikšmę:

- 1.1. „*Vilnius Pass*“ – kortelė, kuri suteikia turistui įvairias nuolaidas, nurodytas kartu su kortele turimame kataloge ir kurią išleidžia bei platina Go Vilnius.
- 1.2. „*Vilnius Pass*“ katalogas – informacinis leidinys, kuriame pateikiama išsami informacija apie „Vilnius Pass“ kortelę bei jos turėtojui teikiamas nuolaidas. Kataloge yra kuponai.
- 1.3. *Kuponas* – nuplėšiama puslapio dalis, esanti „Vilnius Pass“ kataloge.
- 1.4. *Atliktų darbų aktas* – per ataskaitinį laikotarpį faktiškai apsilankiusių turistų su „Vilnius Pass“ kortele skaičiaus suderinimo aktas.
- 1.5. *Ataskaitinis laikotarpis* – tai vienas kalendorinis mėnuo.

2. **SUTARTIES OBJEKTAS:**

- 2.1. Muziejus ir GO Vilnius bendradarbiavimas pagal žemiau nurodytą paslaugų teikimo tvarką.

3. **PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA:**

3.1. **Paslaugų užsakymas:**

- 3.1.1. Muziejus suteikia turistui turinčiam „Vilnius Pass“ kortelę teisę į Lietuvos nacionalinio muziejaus valdomus padalinius Vilniuje (Naujajį arsenalą, senąjį arsenalą, Gedimino pilies bokštą, Signatarų namus ir Vilniaus Gynybinę sienos bastiją) patekti nemokamai ir kaupia kuponus su paslaugos tiekėjo numeriais (Nr. 10, 11, 12, 13, 14) iš „Vilnius Pass“ kortelės katalogo. Teisė naudotis Muziejaus teikiamomis paslaugomis galioja vieną kartą 24, 48 arba 72 valandas nuo kortelės aktyvavimo momento (priklauso nuo kortelės tipo).
- 3.1.2. Iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 6 d. Muziejus el. paštu informuoja GO Vilnius apie faktiškai per praėjusį kalendorinį mėnesį turistams su „Vilnius Pass“ kortele suteiktų paslaugų skaičių.
- 3.1.3. Muziejus išrašo PVM sąskaitą-faktūrą ir atliktų darbų aktą pagal suderintą apsilankiusių turistų su „Vilnius Pass“ kortele skaičių. Atliktų darbų akte nurodomas bendras suteiktų paslaugų ir surinktų kuponų skaičius.
- 3.1.4. GO Vilnius atsiskaito su Muziejumi už suteiktas paslaugas, skaičiuojant pagal šios sutarties 5.1.1.punkte pateiktą lentelę, per 2 (dvi) darbo dienas nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 3.1.5. Jeigu per vieną kalendorinį mėnesį už suteiktas paslaugas nesusidaro suma, didesnė kaip 15 EUR, GO Vilnius apmokėjimą Muziejus vykdo kartu su sekančio mėnesio apmokėjimu.

3.2. **Ataskaitos:**

- 3.2.1. Iki kiekvieno mėnesio 6 dienos el. paštu Muziejus pateikia GO Vilnius faktiškai įsigijusių bilietus turistų su „Vilnius Pass“ kortele skaičių. Šis skaičius užfiksuojamas atliktų darbų akte.
- 3.2.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu GO Vilnius turi teisę paprašyti kuponų originalų.
- 3.2.3. Kontaktiniai asmenys, atsakingi už bendradarbiavimą ir turistų apskaitą:



4. KITOS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS:

4.1. Muziejus teisės ir pareigos:

- 4.1.1. Muziejus pateikia teisingą tekstinę informaciją ir nuotraukas „Vilnius Pass“ kortelės katalogui. Esant svarbiems pakeitimams, Muziejus informuoja GO Vilnius per 5 darbo dienas nuo pasikeitimo.
- 4.1.2. Muziejus įsipareigoja rinkti ir saugoti kuponus sutarties galiojimo laikotarpiu.
- 4.1.3. PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Esant „E. sąskaita“ sistemos techniniams sutrikimams ir nesant galimybės sąskaitų pateikti „E. sąskaita“ priemonėmis, sąskaitos yra pateikiamos el. paštu go@vilnius.lt.
- 4.1.4. Negavus pavedimo, per 2 (dvi) darbo dienas Muziejus informuoja GO Vilnius kontaktinį asmenį.
- 4.1.5. Muziejus, esant techninėms galimybėms, įsipareigoja savo interneto svetainėje patalpinti „Vilnius Pass“ kortelės reklaminį skydelį (reklaminio skydelio dydis gali būti koreguojamas pagal Muziejus pateiktus išmatavimus), kuris būtų publikuojamas Muziejų dalyvaujant „Vilnius Pass“ kortelės projekte.

4.2. GO Vilnius teisės ir pareigos:

- 4.2.1. GO Vilnius išleidžia „Vilnius Pass“ kortelę, kuri bus platinama Vilniaus turizmo informacijos centruose.
- 4.2.2. GO Vilnius išleidžia „Vilnius Pass“ kortelės katalogą, kuriame skelbia Šalių suderintą informaciją apie Muziejaus teikiamas paslaugas. „Vilnius Pass“ kortelės katalogas dalinamas tik kartu su „Vilnius Pass“ kortele.
- 4.2.3. „Vilnius Pass“ kortelės kataloge nurodomi Muziejaus valdomų muziejaus padalinių pavadinimai, kontaktinė informacija, nuotrauka ar logotipas, paslaugų aprašymas (iki 550 spaudos ženklų), papildoma informacija (jei tokia yra).
- 4.2.4. GO Vilnius vykdo apmokėjimą pagal PVM gautą sąskaitą-faktūrą per 2 (dvi) darbo dienas.
- 4.2.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu GO Vilnius turi teisę paprašyti parodyti sukauptus kuponus.

5. MOKESČIAI BEI ATSISKAITYMAS:

5.1. Mokėjimai pagal Sutartį:

- 5.1.1. Už faktiškai turistų su „Vilnius Pass“ kortele gautų paslaugų skaičių GO Vilnius perveda Muziejui paslaugų sumą pagal lentelę:

	Partnerio muziejaus padalinys	Fiksuota bilieto kaina	Suma, pervedama Partneriui už turisto su „Vilnius Pass“ kortele apsilankymą muziejuje	Turisto primokama bilieto dalis
1.	Naujasis Arsenalas	3,- EUR	1,50,- EUR	0,00 ,- EUR
2.	Senasis Arsenalas	2,- EUR	1,00,- EUR	0,00 ,- EUR
3.	Gedimino pilies bokštas	5,- EUR	2,50,- EUR	0,00 ,- EUR
4.	Signatarų namai	4,- EUR	2,00,- EUR	0,00 ,- EUR
5.	Vilniaus gynybinės sienos bastėja	4,- EUR	2,00,- EUR	0,00 ,- EUR

- 5.1.2. Mokestis už suteiktas paslaugas sumokamas pagal Muziejaus išrašytą sąskaitą faktūrą ir atliktų darbų aktą.
- 5.1.3. Bendra paslaugų vertė sutarties laikotarpiu negali viršyti 9900,00 EUR be PVM.

6. ATSAKOMYBĖ:

- 6.1. Go Vilnius uždelsus atsiskaityti daugiau kaip 4 darbo dienas, įsipareigojimų nevykdanti Šalis moka 0,02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės – „*force majeure*“, Šalys supranta bei už Sutarties ar atskirų jos sąlygų pažeidimus, sąlygotus šių aplinkybių, atsako vadovaujantis 1996-07-15 LR Vyriausybės nutarimo Nr. 840 nuostatomis.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, PABAIGA:

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2019 metų gruodžio mėn. 31 d. (imtinai).
- 7.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu tik dėl įsipareigojimų nevykdymo. Nutraukus sutartį, informacija apie Muziejaus teikiamas paslaugas lieka „Vilnius Pass“ kortelės kataloge.
- 7.3. Sutarties sąlygos, jei Sutartis nenumato kitaip, gali būti pakeistos ar papildytos tik rašytiniu Šalių susitarimu. Šie susitarimai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS:

- 8.1. Ginčai ir nesutarimai, kurie gali kilti vykdant Sutartį, pagal galimybę sprendžiami Šalių derybomis.
- 8.2. Tuo atveju, kai ginčai ir nesutarimai Šalių derybomis neišsprendžiami, juos nagrinėja Lietuvos Respublikos teismas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 8.3. Elektroninio pašto pranešimai yra teisėti ir galiojantys pranešimai, jeigu gaunančioji Šalis el. paštu patvirtina gavimą.
- 8.4. Kiekviena Šalis privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie pasikeitusį adresą ar kitus Sutartyje nurodytus rekvizitus.
- 8.5. Sutartis sudaroma dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

9. Šalių juridiniai rekvizitai:

Lietuvos nacionalinis muziejus“

Arsenalo g. 1, LT-01143, Vilnius
Įm.k. 190756849
PVM mok. kodas LT907568414
Spec.lėšų/s. Nr. LT067044060000257137
AB SEB Bankas, kodas 70440
Tel. 8-5 2629426

VšĮ „Go Vilnius“

Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius
Įm.k. 123641468
PVM mok. kodas LT236414610
A.s. LT65 7044 0600 0111 9957
AB SEB bankas, kodas 70440
Tel. 8 5 253 2115

Ekskursijų ir edukacijos skyriaus vedėja
Birutė Kazlauskienė



Direktorė
Inga Romanovskienė

