

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. J4-1

2019 m. sausio 3 d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinis operos ir baletų teatras, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 190753881, kurios registruota buveinė yra A. Vienuolio g. 1, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre (toliau – Perkančioji organizacija/ Teatras), atstovaujamas generalinio direktoriaus Jono Sakalausko, veikiančio pagal Teatro nuostatus, ir

UAB „NORANA“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 121928850, kurios registruota buveinė yra Taikos g. 85-34, LT-05215 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Račkausko, veikiančio pagal įmonės įstatus,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, vadovaujantis viešojo pirkimo Nr. 415587 rūko mašinos pirkimas (Registre Nr. 2139), susitarė ir sudarė šią viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti perkančiajai organizacijai nuosavybės teise profesionalų atmosferinį rūko generatorių, komplektuojamą su daugkartinio transportavimo dėže ir CO₂ arba N₂ pajungimo žarna, manometrais, reguliatoriumi ir balionu 13,4 l talpos (toliau – Prekės), o perkančioji organizacija įsipareigoja priimti ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už laiku pristatytas kokybiškas Prekes.

1.2. Prekės turi atitikti Sutarties neatskiriama dalimi laikomus reikalavimus, nurodytus Sutarties priede Nr. 1 „Rūko generatoriaus techninė specifikacija“.

2. Sutarties kaina ir apmokėjimo tvarka

2.1. Sutarties kaina fiksuota į kaininio metodas. Bendra Sutarties kaina su PVM yra 8 249,78 Eur (aštuoni tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt devyni eurai 78 ct), kurią sudaro:

2.1.1. Rūko generatoriaus su daugkartinio transportavimo dėže kaina be PVM – 6 700,00 Eur (šeši tūkstančiai septyni šimtai eurų 00 ct);

2.1.2. Rūko generatoriaus angliarūgštės baliono kaina be PVM – 118,00 Eur (vienas šimtas aštuoniolika eurų 00 ct).

2.2. Į Sutartyje nurodytą kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su profesionalaus atmosferinio rūko generatoriaus pirkimu susijusios išlaidos.

2.3. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos PVM įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas.

2.4. Perkančioji organizacija apmoka visą Prekių kainą Pardavėjui per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto Prekių perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos.

2.5. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiamą adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

3. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

3.1. Prekės perkančiajai organizacijai pristatomos, perduodamos ir paruošiamos naudoti adresu A. Vienuolio g. 1, Vilnius, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3.2. Nuosavybės teisė į Prekes perkančiajai organizacijai pereina nuo Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos. Perkančioji organizacija pasirašo Prekių perdavimo - priėmimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Pardavėjo įsipareigojimai.

3.3. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina perkančiajai organizacijai nuo nuosavybės teisės į Prekes perėjimo momento.

3.4. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

4. Pardavėjo teisės ir įsipareigojimai

4.1. Pardavėjas įsipareigoja:

4.1.1. Nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes Sutarties 3.1 punkte nustatytu terminu bei adresu ir perduoti perkančiajai organizacijai, pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą bei atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose, įskaitant bet neapsiribojant ir Prekių defektų šalinimu.

4.1.2. Pristatyti Prekes, atitinkančias Sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus Prekėms, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams:

4.1.2.1. Prekių priėmimo – perdavimo metu perkančiajai organizacijai nustačius, kad pristatytų Prekių kiekis arba Prekių kokybė neatitinka Sutarties priede Nr. 1 numatytų reikalavimų arba tokios rūšies ir tokiems daiktams naudojimo laikui įprastai keliamų reikalavimų, Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas pristatyti visas trūkstamas Prekes ir/arba netinkamas Prekes pakeisti tinkamomis;

4.1.2.2. Pardavėjas privalo Sutarties 8.4 punkte numatyta tvarka kompensuoti perkančiosios organizacijos nuostolius ir/ar turėtas išlaidas, atsiradusius po Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo, kai nustatyta, kad buvo pristatytos Prekės su paslėptais, nematomais defektais.

4.1.3. Prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento.

4.1.4. Kartu su Prekėmis pateikti perkančiajai organizacijai visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti perkančiąją organizaciją.

4.1.5. Nenaudoti perkančiosios organizacijos pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško perkančiosios organizacijos sutikimo.

4.1.6. Pilnai atlyginti nuostolius perkančiajai organizacijai dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl perkančiosios organizacijos kaltės.

4.1.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Pardavėjas turi teisę gauti Sutartyje numatytų Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir pilnai vykdo šią Sutartį, o jo tiekiamos Prekės pilnai atitinka Sutarties priede Nr. 1 pateiktus reikalavimus bei tokiems daiktams keliamus reikalavimus.

4.3. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5. Perkančiosios organizacijos teisės ir įsipareigojimai

5.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

5.1.1. Priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Prekėms taikomus kokybės reikalavimus bei Sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus;

5.1.2. Priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes, po patikrinimo pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą bei kitus reikiamus dokumentus;

5.1.3. Nustačius, kad Prekės pilnai atitinka Sutarties 5.1.1 punkto reikalavimus, sumokėti kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

5.1.4. Suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.1.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.2. Perkančioji organizacija turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Subtiekimas

6.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.2. Subtiekiejų pasitelkimas nekeičia pagrindinio Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6.3. Pardavėjas gali keisti nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs perkančiajai organizacijai apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

6.4. Perkančiajai organizacijai sutikus su subtiekiejo pakeitimu, perkančioji organizacija kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama sutarties dalis.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

8. Prekių kokybė ir garantija

8.1. Pardavėjas garantuoja, kad perduodamos Prekės atitinka Sutarties priede Nr. 1 nurodytus bei tokioms prekėms įprastai keliamus kokybės reikalavimus ir sąlygas, ir kad šios Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam perkančioji organizacija jas ketina naudoti arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad perkančioji organizacija, žinodama apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkusi arba nebūtų mokėjusi Sutartyje nurodytos kainos.

8.2. Prekėms suteikiama 24 mėnesių garantija arba ne mažesnė nei nustatyta Prekių gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei Sutarties priede pateiktoje techninėje specifikacijoje nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekės minimalus garantijos terminas, prekei taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutarties priede pateiktoje techninėje specifikacijoje.

8.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.

8.4. Jei po Prekių perdavimo perkančiajai organizacijai dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurių yra atsiradę ne dėl to, kad perkančioji organizacija pažeidė Prekių naudojimo ir (ar) saugojimo taisykles, perkančioji organizacija per 3 (tris) dienas po trūkumo pastebėjimo turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui. Gavęs pranešimą Pardavėjas per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar atlyginti perkančiosios organizacijos turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo ar pradėti derybas dėl trūkumus atitinkančio Prekių kainos sumažinimo. Derybų keliu nepavykus pasiekti susitarimo, perkančioji organizacija turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą sumą ir atsisakyti Sutarties, nes reikalavimų Prekių kokybei pažeidimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Pardavėjas kartu su Prekėmis privalo perkančiajai organizacijai pateikti naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti bet kurias Prekes ar jų dalis.

10. Šalių atsakomybė

10.1. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

10.2. Jei Pardavėjas ne dėl perkančiosios organizacijos kaltės pavėluoja sutartu laiku perduoti Prekes perkančiajai organizacijai, Pardavėjas moka perkančiajai organizacijai 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neperduotos Prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Susidariusių delspinigių suma išskaičiuojama iš Sutarties kainos, tai nurodant sąskaitoje faktūroje.

10.3. Jei perkančioji organizacija laiku ir tinkamai neatsiskaito už Prekes, ji Pardavėjui moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą sumokėti dieną.

10.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų neįvykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Kitos nuostatos

12.1. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nustatytais atvejais ir tvarka.

12.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

12.3. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.

12.4. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

12.5. Perkančiosios organizacijos paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymo kontrolę, yra Scenos apšvietimo, vaizdo ir garso skyriaus vadovas Deividas Podvolskis, el. pašto adresas deividas.podvolskis@opera.lt, Pardavėjo paskirtas asmuo yra Kęstutis Račkauskas el. pašto adresas info@norana.lt.

12.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.7. Sutartis bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų nustatyta tvarka ir terminais.

13. Sutarties priedai

13.1. Priedas Nr. 1. Rūko generatoriaus techninė specifikacija, 1 lapas.

14. Šalių rekvizitai ir parašai

Pardavėjas

UAB „NORANA“,
Taikos g. 85-34, LT-05215 Vilnius
Juridinio asmens kodas 121928850
PVM mokėtojo kodas LT219288515
Tel. +370 63363638
El. paštas: info@norana.lt
A.s. Nr. LT957300010139706379
„Swedbank“, AB

Perkančioji organizacija

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
Vienuolio g. 1, LT-01104
Juridinio asmens kodas 190753881
PVM mokėtojo kodas LT907538811
Tel. +370 5 262 0727, faksas +370 5 262 3503
El. paštas: opera@opera.lt
A. s. Nr. LT757044060001032380
AB SEB bankas

Direktorius
Kęstutis Račkauskas

A.V.

Generalinis direktorius
Jonas Sakalauskas

A.V.

RŪKO GENERATORIAUS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Rūko generatorius / Kiekis: 1vnt.			-
Siūlomas gamintojas (informaciją įrašo tiekėjas):		MDG	-
Siūlomas modelis (informaciją įrašo tiekėjas):		MDG ATMe ; Original MDG case; MDG Neutral fluid http://www.mdgfog.com/c/mdg/file_db/document.file_en/ATMe-User-Guide-Rev-Ba.pdf	-
Informacinė nuoroda:		http://www.mdgfog.com/c/mdg/file_db/document.file_en/ATMe-User-Guide-Rev-Ba.pdf	-
Eil. Nr.	Parametras	Minimalūs perkančiosios organizacijos reikalavimai (galima siūlyti ir su geresniais duomenimis)	Tiekėjo siūlomi parametrai (informaciją įrašo tiekėjas)
1.1	Tipas	Profesionalus atmosferinis rūko generatorius ilgalaikiam darbui.	Profesionalus atmosferinis rūko generatorius ilgalaikiam darbui.
1.2	Konstrukcija	Turi būti tvirta, metalinė su viena didelio galingumo dūmų išpūtimo anga.	Yra tvirta, metalinė su viena didelio galingumo dūmų išpūtimo anga.
1.3	Prietaiso galingumas	Ne daugiau kaip 730 W.	715 W.
1.4	Skysčio tipas	Turi būti saugus, be toksinių medžiagų; Dūmai turi būti bekvapiai ir aptinkami tik vizualiai, kartu maišomas su CO ₂ arba N ₂ ; Dūmai turi būti baltos spalvos.	Yra saugus, be toksinių medžiagų; Dūmai bekvapiai ir aptinkami tik vizualiai, kartu maišomas su CO ₂ arba N ₂ ; Dūmai baltos spalvos.
1.5	Valdymas	Turi būti LCD ekranas su valdymo mygtukais; Turi turėti galimybę valdyti rūko išpūtimo slėgį elektroniniu valdymu; Turi būti ne mažiau kaip vienas DMX 512 valdymo įvadas ir DMX 512 valdymo išvadas sąsajos; Turi būti ne mažiau kaip viena USB sąsaja; Turi turėti programinės įrangos atnaujinimo galimybę; Turi turėti paskutinio darbinio režimo nustatymo išsaugojimą atmintyje; Turi turėti klaidų registro išsaugojimą.	LCD ekranas su valdymo mygtukais; Turi galimybę valdyti rūko išpūtimo slėgį elektroniniu valdymu; Yra vienas DMX 512 valdymo įvadas ir DMX 512 valdymo išvadas sąsajos; Viena USB sąsaja; Turi programinės įrangos atnaujinimo galimybę; Turi paskutinio darbinio režimo nustatymo išsaugojimą atmintyje; Turi klaidų registro išsaugojimą.
1.6	Veikimo galimybės	Turi talpinti ne mažiau kaip 2,5 litro rūko skysčio ir gali dirbti ne trumpiau kaip 45 val. Turi būti įdiegta automatizuota likusio skysčio išsivalymo sistema baigus darbą.	Talpina 2,5 litro rūko skysčio ir gali dirbti kaip 45 val.. Įdiegta automatizuota likusio skysčio išsivalymo sistema baigus darbą.
1.7	Pasiruošimo trukmė	Turi būti ne ilgesnis, kaip 9 minučių pašildymo periodas.	8 minučių pašildymo periodas.
1.8	Slėgio galimybės	Didžiausia darbinio režimo slėgio riba negali būti mažesnė kaip 4 barai.	Didžiausia darbinio režimo slėgio riba 4 barai.
1.9	Triukšmingumas	1 metro atstumu triukšmo lygis neturi viršyti 47 dB.	1 metro atstumu triukšmo lygis 45 dB.
1.10	Maitinimas	Turi būti vienfazis elektros maitinimo tinklas, 100 – 240 VAC, 50/60 Hz su Schuko jungtimi.	Vienfazis elektros maitinimo tinklas, 100 – 240 VAC, 50/60 Hz su Schuko jungtimi.
1.11	Komplektacija	Komplektuojama kartu su daugkartinio transportavimo dėže. Komplektuojama kartu su CO ₂ arba N ₂ pajungimo žarna, manometrais, reguliatoriumi ir balionu ne mažesnės talpos kaip 9 kg.	Komplektuojama kartu su daugkartinio transportavimo dėže. Komplektuojama kartu su CO ₂ arba N ₂ pajungimo žarna, manometrais, reguliatoriumi ir balionu 9 kg.
1.12	Svoris	Prietaiso svoris ne daugiau kaip 17 kg.	Prietaiso svoris 16,8 kg.

Generalinis direktorius
Jonas Sakalauskas

D. Sakalauskas
Direktorius

KEŠIUSIS RACIUSKAS
KEŠIUSIS RACIUSKAS

D. Podskis