

STELAŽŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 1-247a

2018 m. gruodžio 5 d.
Kaunas

Vytauto Didžiojo universitetas, kodas 111950396, buveinės adresas K. Donelaičio g. 58, Kaunas, atstovaujamas administracijos direktoriaus Jono Okunio, veikiančio pagal rektoriaus 2017 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. 162 suteiktus įgaliojimus (toliau – „Pirkėjas“), ir

UAB „Frostera“, kodas 302431988, buveinės adresas Draugystės g. 12, Kaunas, atstovaujama l.e.p. direktoriaus Liutauro Šakalio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Pardavėjas“),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti (pristatyti ir sumontuoti) jam nuosavybės teise priklausančias Sutarties 1.2 punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios Sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Tikslūs stelažų (toliau – Prekių) kiekiai ir specifikacijos pateikti Sutarties priede Nr. 1 (Techninė specifikacija).

2. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. perduoti Prekes Pirkėjo nuosavybėn ir sumontuoti šios Sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka;

2.1.2. suteikti Prekėms ne mažiau kaip 5 metų garantiją. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto ar lygiaverčio dokumento pasirašymo dienos.

2.2. Pardavėjas turi teisę:

2.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų Prekes ir sumokėtų šioje Sutartyje nustatytą kainą;

2.2.2. reikalauti, kad Pirkėjas atlygintų nuostolius, padarytus Prekių priėmimo uždelsimu;

2.2.3. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti Prekes arba sumokėti už jas nustatytą kainą;

2.2.4. perduoti Prekes, kurios atitinka šios Sutarties priede Nr. 1 (Techninė specifikacija) pateiktą Prekių techninę specifikaciją.

2.2.5. pakeisti tiekiamų Prekių modelius į tokių pačių ar geresnių charakteristikų (nekeičiant kainos), jeigu sutartyje numatytos prekės taptų nebegaminamos ar atsirastų kitos objektyvios priežastys dėl ko jos negalėtų būti tiekiamos.

2.3. Pirkėjas įsipareigoja:

2.3.1. priimti nupirktas Prekes;

2.3.2. sumokėti už Prekes nustatytą kainą Sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.4. Pirkėjas turi teisę:

2.4.1. reikalauti perduoti jam ir sumontuoti perkamas Prekes;

2.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo uždelsimu;

2.4.3. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pardavėjas, pažeisdamas Sutartį, neperduoda Pirkėjui Prekių, atitinkančių Sutarties 1.2 punkte nustatytų reikalavimų, bei nepagrįstai uždelšia perduoti prekes Sutarties 4.1 punkte nustatytu terminu.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sudaroma fiksuotos kainos sutartis. Parduodamų Prekių kaina (sutarties kaina) yra 12.012,38 EUR (dvylika tūkstančių dvylika Eur 38 ct). Tame tarpe PVM sudaro 2.084,79 EUR (du tūkstančiai aštuoniasdešimt keturi Eur 79 ct). Ši suma atitinka Pardavėjo pateiktą pasiūlymą.

3.2. Prekių kaina apima jų įpakavimą, ženklavinimą, saugojimą Pardavėjo sandėlyje, pristatymą Pirkėjo nurodytu adresu, Prekių paranginimą naudojimui (montavimą), garantinį aptarnavimą ir kitus viešojo pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

3.3. Sutarties kaina gali būti keičiama tiek, kiek keičiasi Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas PVM tarifas (nuo pasikeitimo dienos).

4. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR TVARKA

4.1. Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pristatytos ir sumontuotos per 30 (trisdešimt) dienų po Sutarties pasirašymo.

4.2. Sutarties terminas abiejų Šalių raštišku susitarimu gali būti pratęstas ne ilgesniam nei 15 (penkiolikos) dienų laikotarpiui.

4.3. Pardavėjas praneša Pirkėjui apie pristatomas Prekes ir sutaria susitikimo laiką.

5. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

5.1. Mokėjimai atliekami per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai buvo pasirašytas Prekių perdavimo-priėmimo aktas ir iš Pardavėjo buvo gauta tinkamai įforminta sąskaita-faktūra.

5.2. Laiku neapmokėjęs už Prekes, Pirkėjas, Pardavėjui prašant, įsipareigoja mokėti Pardavėjui 0,02% dydžio delspinigius, kurie skaičiuojami nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Pardavėjui pateikus išankstinio mokėjimo sąskaitą gali būti sumokamas iki 50 proc. Sutarties kainos dydžio avansas, kuris įskaitomas į mokėtinas sumas. Likusią sumą Pirkėjas sumoka pagal jam pateiktas PVM sąskaitas - faktūras, kurias Pardavėjas išrašo vadovaudamasis su Pirkėju suderintais ir abiejų Šalių pasirašytais Prekių perdavimo ir priėmimo aktais, neviršydamas Sutarties 3.1. punkte nurodytų kainų, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros pasirašymo dienos.

5.4. Pardavėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki bus įvykdyti abiejų Šalių įsipareigojimai.

6.2. Ši Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, pranešus kitai Šaliai prieš 5 (penkis) darbo dienas, ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais būdais ir tvarka.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS

7.1. Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 0,02 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą Sutarties įvykdymo dieną. Pirkėjas, nustatęs, kad Sutartis įvykdyta pavėluotai, iš mokėtinų sumų išskaičiuoja delspinigius be atskiro įspėjimo.

7.2. Sutarties termino praleidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Jei Pardavėjas per Pirkėjo raštu nustatytą protingą papildomą terminą (ne ilgesnį kaip 14 darbo dienų) Sutarčiai įvykdyti neįvykdo sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pirkti Prekes iš trečiųjų asmenų ir reikalauti Pardavėją atlyginti dėl Sutarties neįvykdymo atsiradusius nuostolius. Papildomo termino nustatymas, vėluojantiems sutartiniams įsipareigojimas įvykdyti, neatleidžia Pardavėjo nuo delspinigių.

7.3. Šalis, neįvykdžiusi sutartinių įsipareigojimų arba įvykdžiusi juos netinkamai, atsako turtu, tik esant kaltei (tyčiai arba neatsargumui).

7.4. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (*force majeure*), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.5. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiekejiui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekejo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

8.5. Pirkėjui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų, kylančių iš šios Sutarties, įvykdymo.

9.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

9.4. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra Ramūnas Naginė, Valdymo ir investicijų departamento Infrastruktūros priežiūros skyriaus vadovas. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra Saulenė Riškutė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė.

9.5. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

9.6. Vykdydamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

9.7. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios Sutarties 11 dalyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą Šalis atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

9.8. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

9.9. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Sutarties priedas Nr. 1 (Techninė specifikacija) yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

10.2. Sutarties įgyvendinimo metu Šalių susitarimu sudaryti Sutarties priedai, pakeitimai bei papildymai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas

Vytauto Didžiojo universitetas
Kodas 111950396
PVM kodas LT119503917
K. Donelaičio g. 58, 44248 Kaunas
Tel. +370 37 222739
El. paštas: info@vdu.lt
A.s. LT047044060002848625
AB SEB bankas

Administracijos direktorius
Jonas Okunis

A. V.

(parašas)

Pardavėjas

UAB "Frostera"
Kodas 302431988
PVM kodas LT100004897210
Draugystės g. 12, 51260 Kaunas
Tel. +370 37 337044
El. paštas: pardavimai@frostera.lt
A.s. LT46 4010 0425 0267 9967
AB Luminor Bank

L.e.p. Direktorius
Liutauras Šakalis

(parašas)



Valdymo ir investicijų departamento
direktoriaus pavaduotoja
Vaida Valčiukaitė

Teltninkės
Ruslenas
Kudriašovas

VDU Finansų departamento
direktorė
Dangutė Radzevičienė