

MĖSOS IR MĖSOS PRODUKTŲ PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTIS Nr.DA291

2018-12-20

Radviliškis

Radviliškio rajono Šeduvos lopšelis - darželis, atstovaujama direktorės Daivos Staškūnienės, įmonės kodas 290714160 toliau vadinamas Pirkėjas ir **UAB „Daivida“**, atstovaujama generalinio direktoriaus Vidmanto Kanopos, įmonės kodas 173113092, toliau vadinamas Pardavėju, toliau kartu vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Gyvulinės kilmės produktų, mėsos ir mėsos produktų pirkimas.

1.2. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes pagal sutarties 1.1. punkto pirkimo dalyje nurodytus maisto produktus į Pirkėjo nurodytą vietą kartu su Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais kokybės dokumentais ir sertifikatais, o Pirkėjas įsipareigoja priimti jam perduotas prekes ir už jas sumokėti.

1.3. Prekių pavadinimai, kiekis ir kaina atitinka 2018-12-14d. pateiktus pavadinimus, kiekius ir kainas, nurodytas sutarties priede Nr.1.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Parduodamų prekių kainos, turi atitikti kainas nurodytas sutarties priede Nr.1.

2.2. Prekių kiekis yra preliminarus, gali kisti pagal įstaigos poreikį (-+ 30% nuo nurodytų kiekių).

2.3. Į Sutartyje numatytą kainą įskaitomi visi mokesčiai ir visos su prekių sandėliavimu, transportavimu, pakavimu ir pan. bei kitos susijusios išlaidos.

2.4. Pirkėjas už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes sumoka per 30 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Apmoka už prekes mokėjimo pavedimu. Atsiskaitymo dokumentai (pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos) turi būti teikiamos naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje nurodytas sąlygas.

2.5. Vėluojant finansavimui iš biudžeto, mokėjimai atidedami Šalių susitarimu. Pirkėjas delspinigių ir palūkanų nemoka.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja:

3.2.1. Maisto produktus pristatyti "Pardavėjo" specialiu transportu, pagal išankstinius užsakymus, pagal „Pirkėjo“ pageidaujamą kiekį ir asortimentą ne mažiau kaip tris dienas savaitėje, iki 10.00 val.

3.2.2. Laikytis tiekimo grafiko ir laiko.

3.2.3. Priešventinėmis dienomis derinti tiekimo laiką ir datą.

3.2.4. Prekes tiekti geros kokybės, tinkamoje taroje ir įpakavime, atitinkančius galiojančius ES, Valstybinius standartus, patvirtintas receptūras ir kokybės reikalavimus, bei turi atitikti perkamų prekių techninę charakteristiką (Priedas Nr. 2).

3.2.5. Prekių priėmimą-perdavimą įforminti PVM sąskaitoje - faktūroje, nurodant visus tikslus įstaigos, banko, teisinės registracijos ir šios sutarties rekvizitus bei kitus reikalaujamus duomenis.

3.2.6. Tara keisti, grąžinti, nereikalaujant už ją piniginio užstato, o PVM sąskaitoje faktūroje (arba kitame dokumente) nurodyti kiekinę (pagal talpą) išdavimo, grąžinimo išraišką.

3.2.7. Nekeisti pasiūlymo kainos, pasiūlymo turinio, sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimų ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytų pirkimo sąlygų.

3.2.8. Nekeisti užsakytų prekių pavadinimų, kiekių ir jų pateikimo datos.



3.2.9. Savavališkai nekeisti užsakytų prekių sąrašo, kiekio ir apie prekių trūkumą ar keitimą kitomis prekėmis (net apie nežymius pasikeitimus) informuoti ugdymo įstaigos vadovą.

3.2.10. per Pirkėjo nurodytą protingą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis.

3.3. Pardavėjas turi teisę:

3.3.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytas tai dienai kokybiškas prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. sumokėti per Sutarties 2.4. punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes;

3.4.2. priimti savo nuosavybės kokybiškas, atitinkančias Sutartyje ar jos priede Nr. 2 nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pristatytas užsakytas prekes.

3.4.3. skirti komisiją ir atsakingus asmenis už tinkamą prekių priėmimą, tikrinimą dėl kokybės ir kitų numatytų sąlygų laikymosi.

3.4.4. užsakyti prekes (Šalių susitarimu) žodžiu, raštu, perduodant faksu arba elektroniniu paštu, ne vėliau kaip prieš 1-3 dienas.

3.5. Pirkėjas turi teises:

3.5.1. nepriimti nekokybiškas, pasibaigus galiojimo terminui ar kelyje bevežant sugadintas prekes ir Pardavėjo transportu grąžinti atgal ir už šias prekes neapmokėti;

3.5.2. reikalauti nutraukti sutartį, jei Pirkėjas ne mažiau kaip tris kartus nustato, surašant raštiškai aktą, kad atvežtų prekių sąrašas, kokybė ar kiekis neatitinka užsakymo, arba prekės kaina neatitinka pasiūlymo formoje pateiktos kainos;

3.5.3. neišpirkti arba nupirkti daugiau numatytų pasiūlyme prekių kiekį. Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti prekių kiekį. Perkamų prekių kiekį apibrėžia ugdymo įstaigos poreikiai;

3.5.4. reikalauti perduoti jam perkamas prekes;

3.5.5. reikalauti iš Pardavėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.

4. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Pardavėjas savo transportu pristato prekes į ugdymo įstaigos valgyklą, pagal suderintą grafiką.

4.2. Pardavėjas kartu su prekėmis pateikia PVM sąskaitą-faktūrą, kurioje atsakingas asmuo, priėmęs prekes, privalo nurodyti prekių gavimo datą, laiką, atlikti taros gražinimo-gavimo įrašus, įrašyti savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti ir vieną egzempliorių grąžinti Pardavėjui.

5. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS

5.1. Parduodamos prekės turi atitikti techninius reikalavimus, pagal sutarties priedą Nr. 2.

5.2. Pardavėjas kartu su pristatomomis prekėmis pateikia Pirkėjui jų kokybę patvirtinančius dokumentus ir garantuoja prekių kokybę arba tai atžymi PVM sąskaitoje faktūroje.

5.3. Gautų prekių kokybės, komplektiškumo, ženklinimo, įpakavimo atitikimas standartams, techninėms sąlygoms tikrinamas Pirkėjo kompetentingų darbuotojų prekių pristatymo vietoje. Techninių bei kokybės reikalavimų neatitikimas suteikia teisę Pirkėjui atsisakyti priimti prekes ir reikalauti iš Pardavėjo per nurodytą Pirkėjo terminą nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis.

5.4. Jei Sutarties 5.3 punkte nurodyti trūkumai nustatomi vėliau, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip kitą dieną nuo šių trūkumų nustatymo dienos išsiųsti apie tai pranešimą (elektroniniu paštu ar faksu) Pardavėjui, nurodyti Pardavėjo atstovo atvykimo dėl prekių kokybės ar kiekio patikrinimo datą. Negavus atsakymo į Pirkėjo pranešimą arba neatvykus nurodytu laiku Pardavėjo atstovui, prekės priimamos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 681 patvirtintas Prekių priėmimo taisykles.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytas tinkamos kokybės prekes per Sutarties 2.4 punkte nurodytą mokėjimo terminą, Pirkėjas moka 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo

nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną, išskyrus 2.5 punkte nurodytu atveju, kai delspinigiai nemokami.

6.2. Jeigu Pardavėjas nepristato prekių per Sutarties 3.2.1 punkte nurodytą terminą arba pavėluoja pristatyti prekes pagal raštu suderintą grafiką, Pardavėjas moka 0,02% dydžio nuo nepristatytų prekių kainos delspinigius už kiekvieną praleistą dieną.

7. NENUGALIMA JĖGA

7.1. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. *Force majeure* aplinkybė nelaikoma, jei Šalis neturi valstybės valdymo institucijų išduodamų įgaliojimų, licencijų, leidimo įvažiuoti į Lietuvos Respubliką bei kitų dokumentų, kurių reikia Sutarčiai vykdyti.

8. KAINŲ KITIMAS

8.1. Per sutarties laikotarpį prekių kainas bus galima keisti praėjus 6 mėnesių, vadovaujantis kainodaros taisyklėmis.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Ši sutartis įsigalioja ir prekės pradedamos tiekti nuo 2019 m. sausio 1 dienos. Sutartis galioja iki 2020 m. sausio 1 d. (12 mėnesių).

9.2. Ši sutartis anksčiau laiko gali būti nutraukta:

9.2.1. šalių susitarimu;

9.2.2. vienašališkai vienos iš šalių pageidavimu apie tai įspėjus kitą šalį prieš 30 dienų;

9.2.3. vienos iš sutarties šalių iniciatyva, kai kita iš šalių sistemingai nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus bei sutarties nuostatus;

9.3. Ginčai kylantys iš Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nesusitarus, kiekviena iš ginčo Šalių turi teisę kreiptis į teismą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.4. Sutarties priedai: produktų sąrašas ir kiekiai (Priedas Nr. 1) bei perkamų prekių techninė specifikacija (Priedas Nr. 2).

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas

**Radviliškio rajono Šeduvos
lopšelis-darželis,**
Šaltinio g. 7, Šeduva LT-822225
Radviliškio rajonas,
Įm.kodas 290714160
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71814
A/s LT 85 7181400001130287
Tel. (8-422) 56244
sedmokdarz@takas.lt

Direktore
Daiva Staškūnienė
A.V.



Pardavėjas

UAB „Daivida“

Ažuolų g. 21,
LT-42135 Rokiškis
Įm. Kodas 173113092
PVM mokėtojo kodas LT731130917
A.s. LT054010041500039623
AB DNB
Tel. (8 458) 51585, fax. (8 458) 51575
El. p. info@daivida.lt

Generalinis direktorius
Vidmantas Kanopa



**Gyvūninės kilmės produktų, mėsos ir mėsos produktų Radviliškio rajono
Šeduvos lopšeliui - darželiui
preliminarūs kiekiai metams ir kainos.**

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieno mato kaina Eur. be PVM	Vieno mato kaina Eur. su PVM
1.	Kalakutienos filė	kg	250	5,52	6,68
2.	Smulkinta kalakutienos filė	kg	60	3,96	4,79
3.	Viščiukų broilerių filė	kg	500	4,15	5,02
4.	Kiaulienos kumpinė	kg	500	3,27	3,96
5.	Jautienos kumpinė	kg	170	6,60	7,97
6.	Pieniškos dešrelės arba lygiavertės	kg	50	2,20	2,66
7.	Daktariška dešra arba lygiavertė	kg	30	1,87	2,26

PERKAMŲ MAISTO PRODUKTŲ TECHNINĖ CHARAKTERISTIKA

1.1. Gyvūninės kilmės produktų, mėsos ir mėsos produktai, BVPŽ 15100000-9

1 lentelė

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Produkto techninė charakteristika
1.	Kalakutienos filė, fasuota indeliuose nuo 0,5 iki 2kg. vakuume.	A klasė, I kategorija, filė turi būti be kaulo, odos, atvėsinta iki 0-4° C, paženklinta pagal reikalavimus.
2.	Smulkinta kalakutienos filė	A klasė, I kategorija, filė turi būti smulkinta, be odos, atvėsinta iki 0-4° C, paženklinta pagal reikalavimus.
3.	Viščiukų broilerių filė, fasuota indeliuose nuo 0,5 iki 2kg. vakuume.	A klasė, I kategorija, filė turi būti be kaulo, odos, atvėsinta iki 0-4° C, pagal reikalavimus.
4.	Kiaulienos kumpinė, fasuota indeliuose nuo 0,5 iki 2kg. vakuume.	Be kaulo, be odos, be lašinių turi būti išpjauštyta iš E klasės kiaulienos skerdenos, atvėsinta iki 0-4° C, paženklinta pagal reikalavimus.
5.	Jautienos kumpinė, fasuota indeliuose nuo 0,5 iki 2kg. vakuume.	Be kaulo, turi būti išpjauštyta iš JB kategorijos žemo riebumo klasės, aukšto raumeningumo klasės R jautienos skerdenos, atvėsinta iki 0-4° C, paženklinta pagal reikalavimus
6.	Pieniškos dešrelės arba lygiavertės, vakuume nuo 0,5 iki 2kg.	Aukščiausia rūšis, pagal standartą LST 1919:2003/1K:2006
7.	Daktariška dešra arba lygiavertė, vakuume nuo 0,5 iki 2kg.	Aukščiausia rūšis, pagal standartą LST 1919:2003/1K:2006