

**ADMINISTRACINĖS PASKIRTIES PASTATO KALVARIJŲ G. 153, VILNIUJE,
ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO) VIDAUS IR LAUKO DARBŲ UŽBAIGIMO
SUTARTIS**

2018 m. gruodžio 12 d. (04 9.6) S-399

Vilnius

Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos, registruotos buveinės adresas Kalvarijų 153, Vilnius, juridinio asmens kodas 291349070, atstovaujamas direktoriaus Roberto Petraičio, veikiančio įstaigos nuostatų pagrindu, toliau vadinama „Užsakovu“, ir **Uždaroji akcinė bendrovė „FIMA“**, buveinės adresas Žirmūnų g. 139, Vilnius, juridinio asmens kodas 121289694, atstovaujama generalinio direktoriaus Vytauto Zinkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau vadinama „Rangovu“, Užsakovas ir Rangovas abu kartu toliau vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nurodytą darbų atlikimo terminą įvykdyti Administracinės paskirties pastato Kalvarijų g. 153, Vilniuje, atnaujinimo (modernizavimo) darbus, kurie išvardinti priede Nr. 1 „Techninis projektas“ (toliau – Darbai) kaip numatyta Sutartyje ir ištaisyti Darbų atlikimo defektus (jei tokių būtų), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 2.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
 - 2.2.1. šios Sutarties sąlygos;
 - 2.2.2. supaprastinto atviro konkurso Nr. 410957 „Administracinės paskirties pastato Kalvarijų g. 153, Vilniuje, atnaujinimo (modernizavimo) vidaus ir lauko darbų užbaigimo darbai“ Techninis projektas;
 - 2.2.3. supaprastintam atviram konkursui Nr. 410957 Rangovo pateiktas pasiūlymas;
 - 2.2.4. kiti dokumentai (jeigu yra).
- 2.3. Bet kurie Darbų kiekiai, numatyti Techninio projekto Medžiagų kiekių žiniaraščiuose (toliau – Žiniaraščiai), yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais. Darbų kiekiai, viršijantys Žiniaraščiuose nurodytus kiekius, turi būti atliekami Rangovo rizika ir sąskaita, atsižvelgiant į tai, kad Žiniaraščiuose nurodytas Darbų apimtis Rangovas įvertino ir pateikė pats, savo rizika, turėdamas galimybę apžiūrėti statybvieta. Pirkimo vykdytojas už visą pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei sutartyje pirkimo vykdytojo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės. Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos

N. Šeščiūnas

patvirtinimo“ (toliau – Kainodaros metodika), III skyriuje. Jeigu Sutartyje nėra nurodyti tiekėjo siūlomi darbų įkainiai, kuriais remiantis galima apskaičiuoti, ar neviršijama minėta riba, juos nustatant turi būti vadovaujama Kainodaros metodikos 28 punkte nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Siekiant aiškumo, nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatytų principų ir tikslų bei vadovaujantis Pirkimo dokumentų nuostatomis, Šalys susitaria, kad į faktines pirkimo dokumentuose bei Sutartyje nustatytas darbų apimtis nebus įtraukiami darbai, įranga ir/ar medžiagos, kurių riziką prisiėmė Užsakovas.

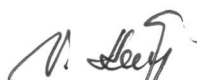
- 2.4. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutartis gali būti pakeista tik rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.
- 2.5. Už Sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas asmuo iš Užsakovo pusės Turto ir ūkio skyriaus ūkio reikalų tvarkytojas Algis Skyrelis, mob. +370 686 38419, el. paštas: algis.skyrelis@nvsc.lt. Už Sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas asmuo iš Rangovo pusės projektų vadovas Arūnas Lajauskas alajauskas@fima.lt, mob. +370 615 78 296. Pasikeitus atsakingiems asmenims ar jų kontaktiniams duomenims, Šalys nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai.
- 2.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimui Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po šios Sutarties pasirašymo dienos pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar Lietuvos Respublikoje, ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (pateikiant jį kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija). Užtikrinimo vertė – 5 % nuo Sutartyje fiksuotos darbų vertės. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 3.1. Užsakovas privalo sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, bendradarbiauti ir teikti pagalbą Rangovui vykdant Darbus.
- 3.2. Užsakovas ir/ar už Sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas asmuo turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjus nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Šiuo tikslu Užsakovas turi teisę bet kada be atskiro įspėjimo lankytis Darbų atlikimo vietoje. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą trūkumų nepašalina – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.
- 3.3. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

4. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, per Sutarties 5.2 punkte nurodytą terminą, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.
- 4.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 4.3. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai



arba Darbams. Laikoma, kad Sutartyje nurodyta Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

- 4.4. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo.
- 4.5. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 4.5.1. per (tris) darbo dienas po Sutarties pasirašymo Užsakovui pateikti Darbų atlikimo grafiką, kuriame būtų nurodytas atliekamų Darbų eiliškumas ir Darbų atlikimo terminai;
 - 4.5.2. savo darbuotojus aprūpinti mobiliomis sanitarinėmis ir higienos patalpomis, kurios būtų skirtos darbuotojų asmeninei higienai, fiziologinėms reikmėms, poilsiui ir sveikatos priežiūrai;
 - 4.5.3. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas, pašalinti iš Darbų atlikimo vietos visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 4.5.4. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 4.5.5. su Užsakovu raštu susiderinti Darbų atlikimo laiką, jei tokie Darbai (pvz., gręžimas ir t.t.) gali trukdyti Užsakovo darbuotojams atlikti darbo funkcijas;
 - 4.5.6. valyti ir prižiūrėti patekimo į Darbų atlikimo vietą koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų.
- 4.6. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 4.7. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas.
- 4.8. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad jis (ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu) turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir (ar) pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir (ar) reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Sutarties įvykdymui.
- 4.9. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su: (a) bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taip pat taisant Darbų atlikimo ar jų nulemtus defektus Darbų vykdymo metu ir (b) bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 4.10. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki galutinio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 4.11. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo ir suprato Užsakovo užduotį, įvertino realias Darbų atlikimo aplinkybes, Darbų sąnaudas ir apimtis, numatė ir įvertino visus darbus ir įsipareigojimus, būtinus Sutarčiai vykdyti, bei tuo remiantis pateikė Darbų atlikimo kainą. Jei Darbų eigoje paaiškėja, kad, norint tinkamai atlikti Darbus, reikalingos papildomos laiko ir darbo sąnaudos, nenumatytos Sutartyje ir kurias Rangovas galėjo ir turėjo įvertinti, Rangovas papildomo apmokėjimo už Darbus nereikalaus ir tai nebus priežastis keisti Sutarties sąlygas.
- 4.12. Rangovui netinkamai atliekant arba neatliekant prievolių, numatytų šios Sutarties 4.5 punkte, Rangovas moka Užsakovui 20 EUR (dvidešimt eurų) baudą už kiekvieną dieną po Užsakovo įspėjimo apie prievolių, numatytų Sutarties 4.5 punkte, nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos. Įspėjimą Užsakovas Rangovui išsiunčia už sutarties priežiūrą atsakingam asmeniui nurodytu el. pašto adresu. Įspėjimas laikomas gautu kitą po jo išsiuntimo dienos einančią darbo dieną. Bauda, nurodyta



šiam punkte, bus vienašališkai išskaičiuota iš Rangovui mokėtinos sumos, nurodytos PVM sąskaitoje faktūroje, už faktiškai atliktus Darbus.

- 4.13. Rangovui atsisakius atlikti Darbus Sutartyje nurodytomis kainomis (didinant kainą), Rangovas moka Užsakovui 5% dydžio baudą nuo Sutarties sumos, o Užsakovui suteikiama teisė vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjus Rangovą prieš 2 (dvi) darbo dienas.
- 4.14. Tinkamai ir laiku atliktais Darbais bus laikomi Darbai, kuriuos atliekant griežtai vadovautasi aktualiais teisės aktais ir Sutarties nuostatomis, visuotinai priimtais geriausiaisiais tokių darbų atlikimo ir kokybės standartais, ir kai atliktų Darbų rezultatas pilnai atitinka Užsakovo poreikius ir interesus.
- 4.15. Rangovas Užsakovo nurodytais ir objektyviai būtinais terminais nepašalinęs Darbų trūkumų, moka Užsakovui 50,00 EUR (penkiasdešimt eurų 00 ct) dydžio netesybas už kiekvieną prievolę įvykdyti uždelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius bei kompensuoja patirtas išlaidas, kurias šis patyrė šalindamas Rangovo atliktų Darbų trūkumus.
- 4.16. Rangovas visiškai atsako už atliekamų Darbų kokybę ir prisiima visą su Darbų kokybe susijusią atsakomybę. Rangovas, vykdydamas Darbus, visiškai atsako už savo ir kitų asmenų veiksmus, atliekamus vykdant Darbus, ir įsipareigoja Užsakovui ir tretiesiems asmenims atlyginti visą dėl netinkamo Darbų atlikimo atsiradusią žalą (tiesioginius ir netiesioginius nuostolius).
- 4.17. Rangovas neturi teisės perduoti Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo.
- 4.18. Rangovas įsipareigoja iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie jo sutartinius įsipareigojimus vykdysiančius ir Darbus atliksiančius subrangovus ar kitus trečiuosius asmenis, kurie turi atitikti konkurso sąlygų 6.4 ir 6.5 papunkčiuose nustatytus reikalavimus (toliau – subrangovai). Tokiu atveju Rangovas tampa generaliniu rangovu ir atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą bei atlygina Užsakovo nuostolius, kuriuos padarė vykdydami Sutartį subrangovai.
- 4.19. Jei darbus vykdys subrangovai, jie turi teisę pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Užsakovui sudarius sutartį su Rangovu, subrangovas apie šią galimybę informuojamas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į supaprastinto atviro konkurso Nr. 410957 ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje nustatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.
- 4.20. Bet koks Rangovo pasiūlyme pirkimui nurodytų subrangovų pakeitimas galimas tik iš anksto raštu suderinus su Užsakovu. Rangovo siūlomi subrangovai privalo atitikti visus viešojo pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus subrangovų kvalifikacijai ir laiku pateikti Užsakovui visus tai patvirtinančius dokumentus.

5. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

5.1. Darbai turės būti vykdomi etapais:

5.1.1. I etapas - 2 – 4 aukštų dalinis įrengimas (pradėtų modernizuoti zonų užbaigimas), 5 aukšto įrengimas; šildymo sistemos pajungimas/modernizavimas;

5.1.2. II etapas – visi likę darbai.

5.2. Darbų atlikimo terminas – iki 2019 m. gegužės 31 d. Terminas gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 2 mėnesių laikotarpiui atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties šalių nepriklausančioms aplinkybėms. I darbų etapo pabaiga - šildymo sistemos įjungimas. Minėtas etapas turi būti baigtas ne vėliau kaip iki 2018 m. gruodžio 31 d.

- 5.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas galutinis Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Rangovas turi teisę atlikti Darbus anksčiau nustatyto termino.
- 5.4. Užsakovas, raštu nurodydamas pagrįstą priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.
- 5.5. Jeigu vykdant Darbus, Darbų vykdymo vietoje yra aptinkami archeologiniai radiniai, kaip jie apibrėžti LR Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatyme, Rangovas įsipareigoja nedelsiant stabdyti Darbų vykdymą teritorijos dalyje, kurioje aptikti archeologiniai radiniai, ir informuoti apie šią aplinkybę Užsakovą, kuris teisės aktų nustatyta tvarka apie archeologinių radinių aptikimą informuoja atsakingas valdžios institucijas. Jeigu gavus informaciją apie aptiktus archeologinius radinius atsakingos valdžios institucijos teisės aktų numatyta tvarka įpareigoja Užsakovą sustabdyti Darbus teritorijos dalyje, kurioje aptikti archeologiniai radiniai, Šalys abipusiu sutarimu gali pratęsti Darbų atlikimo terminą laikotarpiui, kuriam atsakingos valdžios institucijos įpareigojo sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą. Jeigu Darbų ar jų dalies sustabdymo terminas yra ilgesnis nei 60 (šešiasdešimt) dienų, kiekviena Šalis turi teisę inicijuoti Sutarties nutraukimą, įspėjusi kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Nutraukus Sutartį šiame punkte numatytu pagrindu, Užsakovas privalo atsiskaityti su Rangovu už iki Sutarties nutraukimo dienos tinkamai atliktus ir perduotus Darbus.

6. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 6.1. Užsakovas priima faktiškai atliktus Darbus už kiekvieną praėjusį mėnesį, pasirašant faktiškai atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą. Rangovas įsipareigoja pateikti Darbų perdavimo-priėmimo aktus ne vėliau kaip kito mėnesio 1 (pirmą) darbo dieną. Per mėnesį gali būti pateiktas ne daugiau kaip 1 (vienas) Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Atlikus visus Darbus pagal Sutartį, pasirašomas galutinis Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 6.2. Rangovas, pasibaigus atitinkamam mėnesiui, ne vėliau kaip sekančio mėnesio 1 (pirmą) darbo dieną su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą. Darbų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.
- 6.3. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 6.2 punktą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo:
 - 6.3.1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio kartu su Rangovu ir techninės priežiūros vadovu pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą; arba
 - 6.3.2. raštu atsisakyti perimti faktiškai atliktus Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir Darbus/ Darbų trūkumus, kuriuos Rangovas privalo atlikti/ ištaisyti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
 - 6.3.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktus Darbus, pasibaigus Sutarties sąlygų 6.3 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir Rangovui raštu įspėjus Užsakovą, laikoma, kad Darbai yra perimti.
- 6.4. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja Darbų priėmimo data. Rangovas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Užsakovo nurodymo apie Darbų trūkumus gavimo dienos.
- 6.5. Kartu su galutiniu Darbų priėmimo-perdavimo aktu Rangovas privalo pateikti Užsakovui visą išpildomąją dokumentaciją, kurioje turi būti pateikta dokumentacija su loginėmis ir struktūrinėmis sujungimo schemomis, matavimų ataskaita su aprašu, Įrangos naudojimo instrukcijos ir kita dokumentacija, kuri susijusi su atliktais Darbais.



7. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 7.1. Rangos darbų Sutarties suma yra 1 968 768,31 EUR (vienas milijonas devyni šimtai šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai ir 31 centas), PVM sudaro 341 687,06 EUR (tris šimtus keturiasdešimt vieną tūkstantį šešis šimtus aštuoniasdešimt septynis eurus ir 6 centus). Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos statybos užbaigimo komisijai parengimo išlaidos (išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, Rangovui pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus ir šią Sutartį priklausančios išlaidos.
- 7.2. Sutarties kaina yra fiksuota ir nekeičiama visą Sutarties galiojimo laiką.
- 7.3. Atsiskaitymo dokumentai (pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai) teikiami naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ (toliau – „E. sąskaita“) priemonėmis. Avansinės sąskaitos teikiamos įprastu būdu. E. sąskaitos pateikimo išlaidas apmoka Rangovas.
- 7.4. Apmokėjimas už Darbus atliekamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 1 (pirmos) kalendorinės dienos. Visos Rangovui mokėtinos sumos pagal Sutartį (su PVM) pateikiamos sąskaitose faktūrose ir sumokamos eurai. Mokėjimai atliekami į Rangovo nurodytą sąskaitą banke ar bankuose. Sutrikus Užsakovo finansavimui iš biudžeto, atsiskaitymo terminas gali būti pratęstas dar 30 dienų.
- 7.5. Užsakovui laiku neatsiskaičius su Rangovu ir nepratęsęs mokėjimo termino, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka delspinigius – 0,05% (penkias šimtąsias procento) nuo neapmokėtos už tinkamai ir laiku atliktus Darbus sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.
- 7.6. Sutarties vykdymo metu Rangovui gali būti mokamas avansas iki 50 procentų nuo pasiūlymo (Sutarties) vertės. Perkančiajai organizacijai ir Rangovui susitarus dėl avanso, Rangovas Perkančiajai organizacijai pateikia avanso grąžinimą užtikrinantį dokumentą (draudimo bendrovės laidavimo raštą arba banko garantiją). Pateikus avanso grąžinimą užtikrinantį dokumentą, Perkančioji organizacija per 4 (keturias) darbo dienas perveda Rangovui sutartą avanso sumą. Avanso grąžinimo užtikrinimas turi užtikrinti, kad perkančiajai organizacijai bus grąžinti avansu sumokėti pinigai, jeigu Rangovas neįvykdys sutartinių įsipareigojimų. Avansas bus įskaitomas į būsimus apmokėjimus už faktiškai atliktus Darbus – vėlesni mokėjimai bus vykdomi tik 100 % išnaudojus avansą.

8. PAKEITIMAI

- 8.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, forminami vadovaujantis Kainodaros metodika.

9. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS

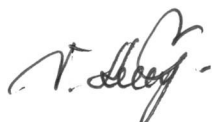
- 9.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti priimant Darbus (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 9.2. Rangovas garantuoja, kad pagal šią Sutartį atliktiems Darbams suteikiama garantija ne trumpesnė nei numatoma Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, o panaudotai Įrangai – tiek, kiek suteikia Įrangos tiekėjas, bet ne trumpesnė nei vieneri metai skaičiuojant nuo galutinio Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Užsakovui turi būti perduoti garantiją patvirtinantys dokumentai. Rangovas patvirtina, kad garantija yra galiojanti viso garantinio laikotarpio metu.
- 9.3. Garantiniu trūkumu Šalys susitaria vadinti trūkumą, kuris įvyko ar/ir atsirado dėl nekokybiškai Rangovo atliktų Darbų ir /ar nekokybiškų Darbų atlikimui panaudotų Medžiagų. Garantija netaikoma, jeigu Darbų trūkumai atsirado dėl nuo Rangovo nepriklausančių trečiųjų asmenų veiksmų ar

nenugalimos jėgos aplinkybių, taip pat dėl Užsakovo ar kitų asmenų be Rangovo sutikimo atliktų remonto darbų, pakeistos Įrangos ir Medžiagų ar jų dalių. Jeigu garantinio laikotarpio metu išryškėja Rangovo pagal Sutartį atliktų Darbų trūkumai, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų, šiuos trūkumus privalo pašalinti savo lėšomis. Jeigu minėtų trūkumų be žalos Darbų rezultatui ir/ar susijusiems Užsakovo daiktams pašalinti negalima, Rangovas privalo nedelsiant neatlygintinai atlikti Darbus iš naujo.

- 9.4. Jeigu nustatyti trūkumai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęsiamas tokiam laikui, kiek reikės laiko nustatytiems trūkumams pašalinti.
- 9.5. Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pašalinti garantiniu laikotarpiu nustatytus garantinius trūkumus arba šią savo pareigą vykdo netinkamai, Užsakovui raštu įspėjus Rangovą, jog jei per 2 (dvi) dienas Rangovas nepradės garantinių trūkumų šalinimo arba nepašalins netinkamo garantinio trūkumo šalinimo, Užsakovas turi teisę pašalinti garantinius trūkumus savo lėšomis (pats arba samdydamas kitą asmenį), o išlaidas tokiu atveju privalo atlyginti Rangovas. Rangovas privalo šias išlaidas atlyginti ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos. Neatlyginus minėtų išlaidų, Rangovas moka Užsakovui 0,05% (penkias šimtasias procento) delspinigių, skaičiuojamų nuo visos neapmokėtos sumos.

10. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 10.1. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 10.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkias) dienas apie tai raštu pranešęs Rangovui, jeigu Rangovas:
 - 10.2.1. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba tampa aišku, kad Darbus baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
 - 10.2.2. Rangovui iškeliama bankroto byla ar pradama restruktūrizavimo procedūra;
 - 10.2.3. Rangovas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo ar dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.
- 10.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, jei nutraukiamas projekto „Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai pavaldžių visuomenės sveikatos centrų plėtros programa“ finansavimas.
- 10.4. Nutraukus Sutartį pagal 10.2 punktą:
 - 10.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbuotojų saugos ir sveikatos;
 - 10.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui;
 - 10.4.3. Užsakovas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 10.5. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Užsakovą prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir apie tai buvo ne mažiau nei du kartus raštu įspėtas.



11. GINČAI

- 11.1. Šalys susitaria visus ginčus ir nesutarimus, susijusius su Sutarties vykdymu ar atsiradusius dėl Sutarties vykdymo, spręsti derybų keliu. Jeigu Šalių nesutarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo bet kokios vienos Šalies pretenzijos kitai Šaliai pateikimo dienos derybų keliu išspręsti nepavyksta, Šalys nesutarimą sprendžia Vilniaus miesto apylinkės teisme arba, atsižvelgiant į ginčo sumą ar kitas teisės aktų numatytas aplinkybes – Vilniaus apygardos teisme pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus.

12. NENUGALIMA JĖGA

- 12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 12.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 12.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

13. SUTARTIES PRIEDAI

- 13.1. Priedas Nr. 1 „Techninis projektas“.
- 13.2. Priedas Nr. 2 „Rangovo pasiūlymas“.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI UŽSAKOVAS

Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie
Sveikatos apsaugos ministerijos
Kalvarijų g. 153, Vilnius
Įmonės kodas 291349070
El. p. info@nvsc.lt
Tel. (8 5) 212 4098
Ne PVM mokėtojas
Luminor Bank AB
A/s LT444010042400070105

Direktorius
Robertas Petraitis
A.V.

parašas, data

Vilma Bukauskienė

2018-12-12

Įturto ir ūkio valdymo skyriaus
ūkio reikalų tvarkytojas

Algis Skyrelis

2018-12-12

Teisės ir viešųjų pirkimų...

vyriausioji specialistė

Vilija Augulienė

2018-12-12

RANGOVAS

Uždaroji akcinė bendrovė „FIMA“

Žirmūnų g. 139, LT-09120 Vilnius

Įmonės kodas 121289694

El. p. info@fima.lt

Tel. (8 5) 226 3535

PVM. m. k. LT212896917

AB Swedbank

A/s LT907300010000090101

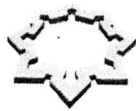
Generalinis direktorius

Vytautas Zinkevičius

A.V.

parašas, data

Teisės ir viešųjų pirkimų...
vyriausioji specialistė
V. V. V.
2018-12-12



Fima

INTELEKTUALŲS
INŽINERINIAI SPRENDIMAI

Pasiūlymas

Administracinės paskirties pastato Kalvarijų g. 153, Vilniuje, atnaujinimo
(modernizavimo) darbai

Pirkimo Nr. 410957

Perkančioji organizacija:

Nacionalinis visuomenės sveikatos centras

Tiekėjas:

UAB „Fima“



Pirkimo sąlygų 1 priedas

UAB „FIMA“ Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Žirmūnų g. 139, 09120 Vilnius, tel. 8~5 236 3535 faks. 8~5 236 3536, el. paštas info@fima.lt, registro tvarkytojas: Valstybinės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas, Įm. k. 121289694, PVM kodas LT 212896917

Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui
prie Sveikatos apsaugos ministerijos

PASIŪLYMAS

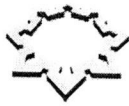
2018-12-04

**ADMINISTRACINĖS PASKIRTIES PASTATO KALVARIJŲ G. 153, VILNIUJE, ATNAUJINIMO
(MODERNIZAVIMO) VIDAUS IR LAUKO DARBŲ UŽBAIGIMO PIRKIMAS**

Tiekėjo pavadinimas ir kodas	UAB „Fima“ įm. k. 121289694
Įmonės vadovo pareigos, vardas, pavardė	Generalinis direktorius Vytautas Zinkevičius
Tiekėjo adresas	Žirmūnų g. 139, LT-09120 Vilnius
Tiekėjo banko pavadinimas	AB Swedbank
Tiekėjo banko kodas	7300
Tiekėjo sąskaitos numeris	LT907300010000090101
Atsakingo asmens vardas ir pavardė	Giedrius Stravinskas
Pareigos	Vyr. pasiūlymų ruošimo vadovas
Telefono numeris	+370 5 2363535
El. pašto adresas	info@fima.lt

Pažymime, kad pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su Pirkimo sąlygose ir būsimoje sutartyje nustatytais sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, Techninio projekto ir Techninės specifikacijos reikalavimus, mūsų pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis, vykdydami sutartį. Taip pat, įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir pirkimo objektui bei sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.



Eil. Nr.	Žiniaraštis	Kaina eurai (su PVM)
1.	Sklypo planas	273 494,03
2.	Architektūros dalis	774 012,36
3.	Konstrukcijų dalis	66 104,39
4.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis	80 003,82
5.	Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo dalis	403 540,22
6.	Elektrotechninė dalis	192 247,32
7.	Elektroninių ryšių dalis	37 149,41
8.	Apsauginės signalizacijos dalis	64 117,30
9.	Gaisrinės signalizacijos dalis	6 841,59
10.	Procesų valdymo ir automatizacijos dalis	49 053,56
11.	Stacionarios gaisrų gesinimo sistemos dalis	19 179,31
12.	Pastato modernizavimo darbų pridavimas	3 025,00
IŠ VISO		1 968 768,31 €
Bendra pasiūlymo kaina eurai su PVM		
PVM dalis:		341 687,06 €

Siūlome šią darbų kainą: 1 968 768,31 EUR su PVM (vienas milijonas devyni šimtai šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai, septyni šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai 31 ct)

Tiekėjas savo pasiūlyme turi nurodyti, kokius subrangovus jis ketina pasitelkti ir kokiai pirkimo sutarties daliai jie ketinami pasitelkti. Informacija apie subrangovus:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Subrangovui ketinami pavesti darbai	Sutarties dalis procentais, kuriai ketinama pasitelkti subrangovus
-	-	-	-

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):



Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Nurodama, ar dokumentas konfidencialus. Jei dokumentas konfidencialus, pateikiamas konfidencialumo pagrindimas
1	EBVPD deklaracija	Nekonfidencialu
2	Pasiūlymo laidavimo raštas	Nekonfidencialu
3	Specialistų sąrašas Priedas Nr. 2	Nekonfidencialu
4	Autorizacijos raštai bei gamintojų įgaliotų specialistų sertifikatai/raštai	KONFIDENCIALU. Autorizacijos raštuose / sertifikatuose pateikta informacija yra bendrovės komercinė paslaptis. Šiuose dokumentuose užfiksuoti UAB „FIMA“ suteiktos išskirtinės sąlygos bei pasiekti susitarimai.

Pasiūlymas galioja pirkimo sąlygose nustatytą terminą.

Generalinis direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Vytautas Zinkevičius
(Vardas ir pavardė)

**Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui
prie Sveikatos apsaugos ministerijos**

VADOVAUJAMŲ BEI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos, į kurias siūlomas specialistas	Siūlomo specialisto ir tiekėjo tarpusavio teisinis santykis
1.	Kęstutis Šiukščius	Statybos darbų vadovas	Ketinimų protokolai dėl įdarbinimo
2.	Genrikas Perveinis	Statybos spec. darbų vadovas Gamintojų <i>AMC Baltic, Schneider-electric, FOGO Sp. z o.o.</i> įgaliotas specialistas	Darbo sutartis

3.	Dainius Viskačka	Statybos spec. darbų vadovas	Darbo sutartis
4.	Benas Jakušėvas	Gamintojo <i>Delta Controls Inc</i> įgaliotas specialistas	Darbo sutartis
5.	Raimondas Rimkus	Gamintojo <i>VIKING</i> įgaliotas specialistas	Ketinimų protokolai dėl įdarbinimo
6.	Gintautas Vilkaitis	Gamintojo <i>Aritech – UTC</i> įgaliotas specialistas	Darbo sutartis

Kartus su sąrašu pridedami kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai.

Generalinis direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)