

ŠILUMOS TRASŲ PAKETIMO DARBŲ STATYBOS DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2018 m. birželio 08 d. Nr. 18/1156-ST
Vilnius

1. SUTARTIES DALYKAS

UAB „Nemenčinės komunalininkas“ (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 186442084, Piliakalnio g. 50, Nemenčinė, Vilniaus r. atstovaujama direktoriaus Vladislav Jedinskij, veikiančio pagal bendrovės įstatus ir UAB „Caterva“ (toliau – Rangovas), juridinio asmens kodas 300566446, Mindaugo g. 15-1, Vilnius LT – 03225, atstovaujama direktoriaus Romualdo Chaninovičiaus veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau bendrai vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutaris) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1.1. Rangovas įsipareigoja Sutarįje nurodytomis sąlygomis ir terminais atlikti I – ojo etapo šilumos trasos paketimo darbus D. Riešės km., Vilniaus rajonas (toliau – Darbai) ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybėsškai ir laiku atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutarįje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Rangovo pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutaris dalis.

2. DARBŲ KAINA IR ATSIŠKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra Darbų kaina 103569 Eur be PVM (šimtas trys tūkstančiai penkti šimtai šešiasdešimt devyni eurai, 00 ct.), kaina su PVM – 125318,49 Eur. (šimtas dvidešimt penki tūkstančiai trys šimtai aštoniolika eurų, 49 ct.)

2.2. Į Sutaris kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą ir kitų įsipareigojimų pagal Sutarį vykdyimą numatytas užmokeskis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutaris kainą.

2.3. Per visą Sutaris galiojimo laikotarpį Sutaris kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaiciuojama nebus. Sutaris objekto kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su darbų atlikimu. Visą riziką dėl Sutaris kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

2.4. Pasikeitus PVM dydžiui, Sutaris objekto kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaiciuojama per vieną darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo. Perskaiciuojama kaina taikoma po perskaiciavimo atliktiems darbams apmokėti.

2.5. Užsakovas sumoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal pasirašytą atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą per 5 (penktas) kalendorinias dienas nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.

2.6. Užsakovas įsipareigoja prieš darbų pradžią Rangovui sumokėti 30% dydžio avansą.

2.7. Pagal šią Sutarį priklausanti sumos Užsakovas sumoka Rangovui mokėjimo pavedimu. Laikoma, kad pinigai sumokėti tą dieną, kurią jie buvo įskaityti į Rangovo banko sąskaitą.

3. DARBŲ, JŲ ATLIKIMO TERMINAI, PERDAVIMAS IR GARANTIJOS

3.1. Pagal šią Sutarį atliekamų Darbų apimties nurodytos Sutaris priede „Techninė užduotis“. Sutaris galiojimo laikotarpiu Užsakovas turi teisę koreguoti darbų apimtį, neviršijant Sutaris 2.1 punkte nurodytos Darbų kainos. Už Darbus, kuriuos Rangovas be Užsakovo rašytinio sutikimo atlieka nukrypdamas nuo projekto, Užsakovas Rangovui neapmoka.

3.2. Darbai turi būti atlikti per 3 (tris) kalendorinius mėnesius nuo statybvietės perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos. Darbų atlikimo terminas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas ne ilgiau kaip vieną kalendorinį mėnesį.

3.3. Rangovas privalo atlikti Darbus, pagal Darbų aprašymus, brėžinius ir specifikacijas, įskaitant visas su tuo susijusias pareigas, teises ir rizikas, tamė tarpe savalaikio projektyinių sprendimų patikslinimo riziką.

3.4. Jei šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, tai Darbams priskiriami ir tie darbai bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, Rangovas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos atlikti.

3.5. Leidimų ir licencijų, reikalingų Sutarties tinkamam vykdymui, gavimas, reikalingos arba naudingos vykdymo dokumentacijos, įskaitant ir visus būtinius bandymus bei išplėdomąsias nuotraukas, formavimas ir jos perdavimas Užsakovui ar Užsakovo atstovui, reikalingi arba naudingi žymėjimo ir matavimo darbai taip pat yra priskiriami Darbams.

3.6. Užsakovas ar Užsakovo atstovas turi teisę pakeisti arba papildyti Darbus tiek, kiek tai neprieštarauja Sutarčiai ir netrukdo jos įvykdymui.

3.7. Rangovas tinkamai pildo Darbų vykdymo dokumentaciją, pagal galiojančių norminių aktų reikalavimus paruošia visą objekto eksploatacijai reikalingą dokumentaciją.

3.8. Rangovas atlieka parengiamuosius darbus, reikalingus objekto pridavimui atitinkamoms valstybinėms ir savivaldybių kontroliuojančioms institucijoms, tiek kiek tai susiję su Rangovo pagal šią Sutartį atliekamais darbais. Abi Šalys privalo dalyvauti pridavimo procedūrose ir atlikti visus, pagal teises norminius aktus Rangovui atlikusiam darbus ir Užsakovui, kaip objekto savininko įgaliojam asmeniui, privalomus veiksmus.

3.9. Darbų ar Darbų dalies rezultatai, įrangos ir medžiagų dalį Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas pirmą pasirašydami atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

3.10. Jeigu darbų priėmimo metu nustatomi trūkumai, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba išskaityti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti Darbų trūkumai. Nustatyti trūkumai ar defektai šalinami Rangovo sąskaita.

3.11. Darbai laikomi visiškai baigtais Užsakovui pasirašius galutinį atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

3.12. Galutiniam Darbų priėmimui-perdavimui bei papildomų darbų, jei jie buvo atlikti, perdavimui taikomos šio skyriaus nuostatos. Iki galutinio Darbų priėmimo akto pasirašymo Rangovas savo sąskaita turi: visiškai pašalinti Užsakovo nurodytus Darbų ar jų etapų trūkumus, pilnai ir tinkamai sutvarkyti Darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą, bei perduoti Užsakovui tinkamai užpildytą visą kitą dokumentaciją.

3.13. Visiems atliktiems Darbams, įskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones bei visas jų sudedamąsias dalis, Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiems Darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą garantiją terminą, jei pirkinio sąlygose nenustatyta kitaip.

3.14. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektams, garantinis laikotarpis tai Darbų daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

3.15. Rangovas (kartu su techniniu prižiūrėtoju) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (Žin., 2000, Nr. 74-2262), taip pat Lietuvos Respublikos statybos įstatymo (Žin., 1996, Nr. 32-788) nustatyta tvarka atsako už inžinerinių tinklų sugrivimą ir/ar per garantinį terminą nustatytus defektus.

3.16. Nutraukus Sutartį joje nurodytais pagrindais, atliktiems Darbams yra suteikiamas bendras Sutartyje nustatytas Garantinis terminas.

3.17. Rangovas nedeisiant savo sąskaita remontuoja ir/arba pakeičia tinkama tą Darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokių būdu pagristai nustatoma Užsakovo kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas Garantiniu laikotarpiu savo sąskaita, nedeisiant po Užsakovo raštyško pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo, pradeda remontuoti ar keisti tinkama trūkumų turinčią Darbų dalį.

ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti trūkumai arba jų atitaisymas.

3.18. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų per Užsakovo pranešime nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų nedelsiant (taciau visais atvejais ne ilgiau nei per protinę, pagrįstai tam reikalingą laiką tarpą), Užsakovas gali, Rangovo rizika ir sąskaita, pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų šaliniu susijusius nuostolius.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovo pareigos:

4.1.1. pateikti Rangovui dokumentaciją, reikalingą sutarčiai vykdyti;

4.1.2. priimti iš Rangovo tinkamai baigtus Darbus ir už juos atsiskaityti;

4.1.3. priimti iš Rangovo tinkamus bei laiku baigtus Darbus ir už juos atsiskaityti;

4.1.4. kartu su Rangovu nustatyta tvarka organizuoti objekto priėmimą naudojimui;

4.1.5. užtikrinti Rangovo, jo darbuotojų bei atstovų pateikimą į objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartryje numatytus išpareigojimus;

4.1.6. užtikrinti, kad būtų paskirti asmenys, kurie vykdys objekto statybos techninę priežiūrą;

4.1.7. patikrinti Rangovo baigtus Darbus ir, nustatčius, kad jie atitinka šioje Sutartryje numatytus reikalavimus bei atliktų Darbų akte nurodytos apimtys atitinka faktines apimtis, Sutartryje nustatytais terminais bei sąlygomis raštu patvirtinti Rangovo pateiktus atliktų Darbų aktus;

4.2. Užsakovo teisės:

4.2.1. atsiradus trūkumams ar defektams, sustabdyti Darbus iki jie bus pašalinti;

4.2.2. jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, Darbų dokumentų, Darbų vykdyimo grafiko, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ar Užsakovo/ Užsakovo atstovo protokoluose nurodytų pagrįstų nurodymų, ar netinkamai pildo Darbų vykdyimo dokumentaciją, reikalauja pašalinti trūkumus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus, sustabdyti kitų Darbų atlikimą iki tinkamo pažeidimų pašalinimo;

4.2.3. jei Rangovas laiku nepašalina Darbų trūkumų, Užsakovas turi teisę be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytų trūkumų pašalinimui ir turetomis išlaidomis sumažinti Sutarties kainą;

4.2.4. pateikti Rangovui papildomą informaciją (Darbų vykdymui reikiamus brėžinius ir pan.).

4.3. Rangovo pareigos:

4.3.1. Sutartryje nustatytu laiku atlikti, ir perduoti Užsakovui užbaigtus visus Sutartryje nurodytus Darbus ir ištaisyti trūkumus, nustatytus per garantinį terminą ar Darbų priėmimo metu;

4.3.2. atlikti Darbus pagal Rangovo sudarytą sąmatą ir projektą, laikantis nustatytų teisės aktų reikalavimų;

4.3.3. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais Sutartryje numatytiems Darbams atlikti ir Užsakovui ar Užsakovo atstovui pareikalavus, pateikti naudojamy medžiagų ir įrangos kokybės ir atitikties sertifikatus iki medžiagų ar įrangos pateikimo į Darbų vykdyimo vietą;

4.3.4. atliekant Darbus, laikytis saugos darbe, sveikatos, civilinės saugos, technologinių, aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntuinių vandenių ir kt.), sanitarijos, priešgaisrinės apsaugos, techninių ir kitų reikalavimų bei Užsakovo nurodymų, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikytųsi Rangovo bei Darbams atlikti Rangovo pasitelktų trečiųjų asmenų (subrangovų) darbuotojai. Už dėl šiuo punkte nurodytų reikalavimų nesilaikymo kilusias pasekmes visais atvejais atsako Rangovas;

4.3.5. ikī visų Darbų perdavimo Užsakovui ar Užsakovo atstovui paruošti ir perduoti Užsakovo atstovui įrengtų sistemų, įrangos, statinio arba konstrukcijų naudojimo (eksplotavimo) ir aptarnavimo taisykles;

4.3.6. raštu informuoti Užsakovą ar Užsakovo atstovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir/ar gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

4.3.7. pasiteikti tik tuos subrangovus, kurie nurodyti Pasulyme ir atitinkantys pirkinio sąlygų reikalavimus ir/ar kurių pasiteikimas yra suderinamas su Užsakovu;

4.3.8. grąžinti Užsakovui po ardyto darbų gautas grįžtamasias medžiagas, gaminius, įrenginius, jei Užsakovo nurodymu jos nebuvo panaudotos Darbams;

4.3.9. pateikti Užsakovui patvirtintą dokumentus apie statybinio laužo išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

4.3.10. saugoti atliktų darbų rezultata ir likusias nuo Darbų medžiagas bei įrenginius nuo sugadinimo ir vagystės, taip pat nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos iki atlikti Darbų bus perduoti Užsakovui;

4.3.11. nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykius nelaimingus atsitikimus, avarijas, sužeidimus arba pavojingas aplinkybes, iškilusias darbo eigoje, arba apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.

4.3.12. visą Darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupiti, pildyti, saugoti bei tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privaliomus parengti/gauti, pateikti bei jam vykstant sutartį perduotus Darbų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Rangovas atsako už parengtose/užpildytose dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą bei atitikimą faktinėms aplinkybėms. Rangovas pradedęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai/medžiagai, privalo ją tinkamai atkurti bei atlyginti tuo padarytus nuostolius;

4.3.13. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinus defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlyginti Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus ir atlyginti kitus dėl to patirtus Užsakovo nuostolius;

4.4. Rangovo teisės:

4.4.1. keisti darbo projektą tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą;

4.4.2. suderinęs su Užsakovu ar Užsakovo atstovu, įrengti statybiniuose laukuose statinius, konstrukcijas ir įrenginius, sandėliuoti medžiagas, reikalingas Darbams atlikti;

4.4.3. pateikti į Darbų vykdyimo objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus išpareigojimus.

4.5. Rangovas patvirtina, kad Darbus atliks darbuotojai, turintys tinkamą Darbams atlikti kvalifikaciją, t.y. turintys valstybės institucijų išduotus dokumentus, suteikiančius teisę atlikti Darbus bei įrangos gamintojų išduotus sertifikatus, patvirtinančius, kad darbuotojai yra apmokyti dirbti su Darbams naudojamą gamintojo įranga.

4.6. Jeigu Rangovas šioje Sutartyje numatytiems Darbams atlikti nori samdyti kitą, nei nurodytą Pasulyme, subrangovą, jis privalo prieš tai gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto subrangovo bei pateikti Užsakovui dokumentus, patvirtinančius subrangovo kvalifikacijos atitikimą pirkinio sąlygose nustatytiems reikalavimams. Už subrangovų atliekamų darbų kokybę Užsakovui atsako Rangovas.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas neužbaigęs darbų Sutartyje numatytu laiku ir neįėjęs teisės į terminų pratęsimą, taip pat nesilaikant pagal Darbų vykdyimo grafiką Darbų atlikimo terminų, išpareigoja sumokėti Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos Sutarties kainos ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

5.2. Rangovas nepašalīnēs trūkumu ar defektu per Uzšakovo nurodytą laiką, išipareigoja sumokėti Uzšakovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, nuo visos Sutarties kainos ir atlygina Uzšakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybės.

5.3. Uzšakovas nepagrįstai uždelęs atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Uzšakovui ir/ar atitinkamų valdžios institucijų atstovams Darbų priėmimo metu nustatčius, jog atliktų darbų aktuose nurodytas atliktų Darbų kiekis ir/ar kaina neatitinka faktiškai atliktų darbų kiekio ir/ar kainos, Rangovas moka Uzšakovui baudą, kurios dydis yra lygus skirtumui tarp atliktų Darbų aktuose nurodytų Darbų kiekio/kainos ir faktiškai atliktų darbų kiekio/kainos.

5.5. Šalis susitaria, kad kitus teisminius ginčus dėl atsiskaitymo už atliktus Darbus, Rangovas gali reikalaui priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

5.6. Šalis visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies išipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanči ar nebegeganti vykdyti Sutartyje nustatytų išipareigojimų. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

5.7. Apie 6.7. punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai išipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų išipareigojimų vykdymo.

5.9. Nenugalimos jėgos atveju Šalis dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir Darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiai Šalių rašytiniu susitarimu.

6. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

6.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo išipareigojimus pagal šią Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

6.2. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

6.2.1. reikalaui kitos Šalies vykdyti Sutartinius išipareigojimus;

6.2.2. reikalaui atlyginti nuostolius;

6.2.3. reikalaui sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

6.2.4. nutraukti Sutartį, kai Sutarties pažeidimas yra esminis;

6.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisų gynimo būdus.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Uzšakovas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalaui atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

7.1.1. nepradeda laiku vykdyti Sutarties, Darbus atlieka nesilaikydamas nustatyto grafiko arba atlieka Darbus taip lėtai, kad juos baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

7.1.2. darbus atlieka nekokybiškai, naudoja ne tą įrangą ir/ar medžiagas, kurios nurodytos Projekto dokumentacijoje, arba rangovas nepašalina Darbų trūkumų per nustatytus terminus arba trūkumai yra esminiai ir jų negalima pašalinti;

- 7.1.3. negavęs Užsakovo sutikimo, visus Darbus paveda vykdyti subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį ar kitaip perleidžia šią Sutartį;
- 7.1.4. nevykdo kity savo sutartinių įsipareigojimų.
- 7.2. Kiekviena iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį vienai Šalių tapus nemokia ar iškėlus jai bankroto bylą.
- 7.3. Šalių tarpusavio sutarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu pasirašant dvišalią susitarimą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 8.1. Sutartis galioja 3 (tris) kalendorinius mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą ne ilgiau kaip 1 (vieną) kalendorinį mėnesį.
- 8.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visišškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kity Sutarties nuostatų galiojimui.
- 8.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galiooti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe (garantijomis) bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galiooti po jos nutraukimo arba turi išlikti galiooti, kad būtų visišškai įvykdyta ši Sutartis.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.
- 9.2. Sutarties sąlygų keitimui nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.
- 9.3. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami sprendžiamai derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisnuose, pagal Užsakovo registruotos buveinės vietą.
- 9.4. Šalys neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 9.5. Šalys, vykdydamos Sutarinius įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi ir supaprastinto atviro konkurso sąlygomis. Užsakovas ir Rangovas sutaria, kad, atsisradus prieštaravimams tarp Sutarties ir supaprastinto atviro konkurso sąlygų, Šalys pirmenybę teikia minėtomis supaprastinto atviro konkurso sąlygoms.
- 9.6. Visus kitus klausimus, kurie neaparti Sutarčioje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 9.7. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numerui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo nedelsiant apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsisikirtimų, kad kitos Šalies veiksmas, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.
- 9.8. Pirkimo dokumentai, viešojo pirkimo metu pateiktas Rangovo pasiūlymas ir Sutarties priedai yra neatsiejamos šios Sutarties dalys.
- 9.9. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Rangovas:

UAB „Caterva“
 Mindaugo g.15-1, Vilnius LT-03225
 Įmonės kodas 300566446
 PVM mokėtojo kodas LT 10000241811
 Tel. 8-5 2132831
 Faksas 8-5 2132221
 El. paštas info@caterva.lt
 A.s. LT LT85 4010 0495 0120 2202
 AB DNB bankas, banko kodas 40100
 Direktorius Romualdas Chaninovičius



A.V.

Užsakovas

UAB „Nemenčinės komunalininkas“
 Piliakalnio g. 50, Nemenčinė, Vilniaus r.
 Įmonės kodas 186442084
 PVM kodas LT 864420811
 Tel. (8 5) 238 12 75
 Faksas (8 5) 238 12 27
 El. paštas: info@nemenkom.lt
 A.s. LT047300010002432453
 AB Swedbankas kodas 73000
 Direktorius Vladislav Jedinskij



A.V.

Šilumos gamybos ir tiekimą
 vpr. int. pavadavojas
 H. Stelner

[Handwritten signature]