

VISAGINO SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ GYVENAMUJŲ PATALPŲ NUOMOS MOKESČIO SURINKIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2018 m. lapkričio mėn. 29/30 d. Nr. 18-115/5-424

Visagino savivaldybės administracija, kodas 188711925, (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama direktoriaus Sergej Mickevič, įgalioto Visagino savivaldybės sutarčių pasirašymo tvarkos, patvirtintos Visagino savivaldybės tarybos 2003 m. spalio 16 d. sprendimu Nr. TS-93, 7.1 papunkčiu ir **UAB „Visagino būtas“**, kodas 155498117, (toliau – **Vykdytojas**), atstovaujama direktoriaus Erlando Galaguz, toliau kartu vadinami šalimis, atsižvelgiant į Visagino savivaldybės administracijos Viešujų pirkimų komisijos priimtą sprendimą (2018 m. lapkričio 22 d. Nr. 11-275), sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi **Užsakovas** paveda, o **Vykdytojas** teikia Visagino savivaldybei nuosavybės teise priklausančių gyvenamujų patalpų nuomos mokesčio surinkimo paslaugas.

1.2. Užsakovas apmoka už paslaugas sutartyje nustatyta tvarka.

II. ŠALIU ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. **Užsakovas** įsipareigoja:

2.1.1 per 3 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo pateikti Vykditojui duomenis apie savivaldybei priklausančias gyvenamąsias patalpas, kurioms bus skaičiuojamas nuomas mokesčis, vėliau papildomai teikti visus patikslinimus;

2.1.2. iki kito mėnesio antros darbo dienos pateikti Tiekiui nuomas mokesčio priskaičiavimo žiniaraštį.

2.2. **Vykdytojas** įsipareigoja:

2.2.1. pagal Užsakovo pateiktą nuomas mokesčio žiniaraštį teikti atskiras sąskaitas Užsakovo nuomininkams iki einamojo mėnesio 10 dienos už praėjusį ataskaitinį mėnesį;

2.2.2 rinkti nuomas mokesčių iš gyvenamujų patalpų nuomininkų ir pervesti jį į Užsakovo nurodytą sąskaitą: surinktas lėšas pervesti iki kito mėnesio 10 d.;

2.2.3. tvarkyti nuomas mokesčio apskaitą pagal kiekvieną gyvenamąjį patalpą, atskiriant šį mokesčių nuo kitų teikiamų paslaugų, ir iki kito mėnesio 7 dienos pateikti Užsakovui duomenis apie priskaičiuotas ir surinktas lėšas už praėjusį mėnesį;

2.2.4. teikti informaciją ir duomenis apie įsisikolinimus už praėjusį mėnesį.

III. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugų kaina, išskaitant visus mokesčius, 470 Eur (keturi šimtai septyniadesimt eurų), su PVM per mėnesį.

3.2. Paslaugų kaina (su PVM) dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:

3.2.1. mokesčis, kuriam bus perskaičiuojama Paslaugų kaina: pridėtinės vertės mokesčis (PVM);

3.2.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, likutinei paslaugų vertei taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Paslaugų kaina (be PVM) nekeičiama;

3.2.3. kainos pakeitimas įforminamas papildomu dvišaliu Užsakovo ir Vykditojo pasirašomu susitarimu.

3.3. Vykdant sutartj, PVM saskaitos - faktūros turēs būti teikiamos, naudojantis informacinių sistemų „E. saskaita“ priemonėmis. Užsakovas su Vykdymo atskaito per 30 kalendorinių dienų nuo PVM saskaitos - faktūros gavimo dienos.

3.4. Už kiekvieną uždelstę dieną Užsakovas, Vykdymo pareikalavus, moka Vykdymo 0,03 proc. delspinigij nuo nesumokėtos sumos.

3.5. Vykdymas laiku neįvykdęs sutartinių įsipareigojimų, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,03 proc. delspinigij nuo sutarties vertės už kiekvieną uždelstę dieną.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos (antro parašo data) ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal sutartj įvykdymo.

4.2. Paslaugų teikimo terminas – 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos. Numatoma paslaugų teikimo pratėsimo galimybė – du kartus po 12 mėnesių, rašytiniu šalių susitarimu, bet bendras sutarties terminas negali būti ilgesnis kaip 36 mėnesiai.

4.3. Kiekvienai šaliai nepareiškus noro sutartj nutraukti, ji laikoma pratesta 1 metų laikotarpiui.

4.4. Sutarties nutraukimo tvarka:

4.4.1. jeigu Šalys neįvykdė ar netinkamai vykdo sutarties sąlygas, kita šalis gali vienašališkai nutraukti sutartj raštu įspėjusiui kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų;

4.4.2. sutartis gali būti nutraukama abipusiu susitarimu;

4.4.3. sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais.

V. GINČU SPRENDIMO TVARKA

5.1. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu.

5.2. Tais atvejais, kai Šalys nepasiekia susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.

VI. NENUGALIMOS JĒGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

6.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi sutartj arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartj, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr.840.

6.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokijų aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

6.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartj nutraukti, įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tėiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

7.1. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemploriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abiejų sutarties egzempliorių tekstai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

7.2. Už šios sutarties vykdymą, priežiūrą ir kontrolę atsakinga Visagino savivaldybės administracijos Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus vedėja Rimutė Rinkevičienė ir UAB „Visagino būstas“ vyriausiosios buhalterės pavaduotoja Gražina Ardamakovaitė.

7.3. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie įforminti raštu, Šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais.

7.4. Pasirašyta sutartis gali būti keičiamama vadovaujantis Viešujų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.5. Sutartis turi du priedus, kurie yra neatskiriamos sutarties dalys:

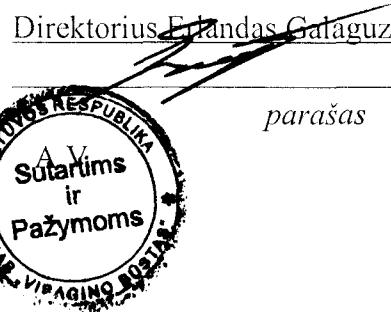
7.5.1. Sutarties 1 priedas „Pasiūlymas dėl Visagino savivaldybei nuosavybės teise priklausančių gyvenamujų patalpų nuomos mokesčio surinkimo paslaugų“, 2 lapai;

7.5.2. Sutarties 2 priedas Techninė specifikacija, 2 lapai.

VII. SUTARTIES ŠALYS

VYKDYTOJAS:

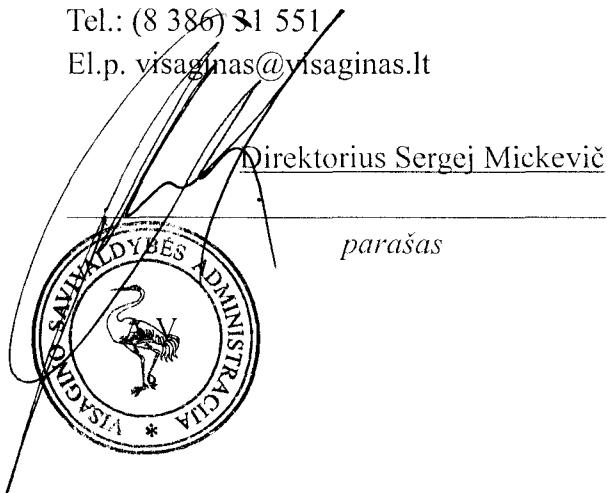
UAB „Visagino būstas“
Įmonės kodas 155498117
PVM mokėtojo kodas LT100006557516
Statybininkų g. 24, LT-31205, Visaginas
Sąsk.Nr. LT44 7300 0100 0261 8264,
AB Swedbank
Tel.: (8 386) 70 262,
El.p. v_bustas@visaginobustas.lt



parašas

UŽSAKOVAS:

Visagino savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188711925
Parko g. 14, Visaginas
Sąsk.Nr. LT35 7300 0100 4214 4374, AB
Swedbank
Tel.: (8 386) 81 551
El.p. visaginas@visaginas.lt



parašas

Visagino savivaldybės administracijos
Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus
vedėja

Rimutė RINKЕVIČIENĖ

Visagino savivaldybės administracijos
Viešujų pirkimų skyriaus vedėjas

Ine LUMBRASAS
005-11-23