

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS NR. SU-277

Vilnius,
2018 m. 11-28 d.

Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija prie Aplinkos ministerijos (toliau – Inspekcija), juridinio asmens kodas 288600210, kurios registruota buveinė yra A. Vienuolio g. 8, Vilniuje, atstovaujama viršininkės Eglės Kuklierienės, veikiančio (-ios) pagal teisės aktais suteiktus įgaliojimus, (toliau kartu vadinami – „Užsakovas“) ir

UAB „Revekta“, juridinio asmens kodas 303456866, kurios registruota buveinė yra Treniotos g. 5, Gargždai, atstovaujama direktorės Aurelijos Monstavičienės, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – „Rangovas“), toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią statybos darbų rangos sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas įsipareigoja savo įėjomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe per Sutartyje nustatytą terminą atlikti ir perduoti techninėje specifikacijoje nurodytus remonto darbus (toliau – Darbai) kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Pirkimo sąlygos, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

2.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- 2.2.1. Techninė specifikacija su priedais (šios Sutarties 1 priedas);
- 2.2.2. Rangovo pasiūlymas (šios Sutarties 2 priedas);
- 2.2.3. šios Sutarties sąlygos;
- 2.2.4. kiti šios Sutarties priedai;

2.3. Techninėje specifikacijoje numatyti Darbų kiekiai (mato vienetais) yra orientaciniai. Atsakomybė už Darbus ir jų kiekius, kuriuos Rangovas privalėjo numatyti pagal Pirkimo sąlygas, tačiau jų nenumatė, tenka Rangovui. Papildomas apmokėjimas už tokius Darbus nenumatomas ir Rangovas juos privalės atlikti savo sąskaita.

2.4. Sutarties įsigaliojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

3.1. Užsakovas privalo:

3.1.1. perduoti Rangovui Statybvieta.

3.1.2. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

3.1.3. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.

3.1.4. Užtikrinti elektros energijos ir vandens tiekimą į Statybvieta.

3.2. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietaje.

3.3. Užsakovas turi teisę:

3.3.1. tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, jei Užsakovas teiks medžiagas – pateiktų medžiagų naudojimą.

3.3.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Techninę specifikaciją, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų.

3.3.3. raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

3.3.4. teikti pasiūlymus Rangovui, dėl paslaugų ir medžiagų tiekimo, subrangovų parinkimo ir dalyvauti Rangovui priimant sprendimą dėl jų parinkimo.

3.3.5. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsilieka nuo darbų vykdymo terminų ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

3.3.6. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Užsakovo teisėmis.

4. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techninėje specifikacijoje numatyta Darbų apimtimi, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

4.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

4.3. visą Sutarties galiojimo laiką sutarčiai vykdyti Rangovas privalo turėti specialistų (savo ar pasitelktų iš Subrangovo ar kito ūkio subjekto), kurių kvalifikacija patvirtinta profesine patirtimi.

4.4. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visus būtinus duomenis, kuriuos Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kurie gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

4.5. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

4.6. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

4.6.1. nustatyti laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus techninėje specifikacijoje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus per darbų garantinį laiką, užtikrinti, kad atlikus Darbus objektas galės būti naudojamas pagal funkcinę paskirtį.

4.6.2. savo sąskaita kompensuoti atliktus Darbus, kurie įvertinti kaip Darbai su trūkumais arba neatitinkantys Sutarties ir techninės specifikacijos sąlygų ir atlyginti iš to kylančius nuostolius.

4.6.3. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles, jei reikalaujama Užsakovui pateikti reikalingus dokumentus apie atliekų išvežimą į tam skirtas vietas.

4.6.4. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo turtas, ar daromas nepagristai didelis poveikis aplinkai.

4.6.5. iškilus nelaimingo atsitikimo ir / ar avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui.

4.6.6. esant pretenzijoms dėl netinkamo pareigų vykdymo, Užsakovo reikalavimu, neleisti dirbti ir pakeisti kitais atsakingus asmenis, netinkamai dirbančius arba neblaivius darbininkus.

4.6.7. sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

4.7. Rangovui Darbams vykdyti turi būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje arba šalia jos.

4.8. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą rangą ir medžiagas pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

4.9. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus.

4.10. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:

4.10.1. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

4.11. Jeigu Darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskiriama Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį.

5. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

5.1. Darbai turi būti atlikti iki 2018 m. gruodžio 15 d.

5.2. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki 5.1 punkte nurodyto termino ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų vėlavimą, Užsakovas turi teisę reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02 % (dvi šimtosios procento dalys) nuo visos Sutarties kainos per kalendorinę dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jeigu vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

5.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

5.3.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

5.3.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui;

5.3.3. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmų.

5.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo aktai. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 5.1 punkte nustatyto galutinio Darbų termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis Užsakovo papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

5.5. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors Sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas.

5.6. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5.7. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.

6. DARBŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

6.1. Užsakovas priima Darbus kai visi Darbai pagal Sutartį yra baigti, Šalims pasirašant Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

6.2. Rangovas iki Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius.

7. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS, KAINA IR APMOKĖJIMAS

7.1. Sutarčiai taikomos kainodaros taisyklės: kainos apskaičiavimo būdas yra fiksuotos kainos nustatymas. Už Darbus, Užsakovas Rangovui privalo sumokėti fiksuotą kainą, tiekėjo pasiūlytą pirkimo metu: **3190,00 Eur** (PVM netaikomas)(trys tūkstančiai šimtas devyniasdešimt eurų). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Detalizuota sutarties kaina atitinka Rangovo pateiktam pasiūlymui viešojo pirkimo metu:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Darbų kaina Eur (be PVM)	Darbų kaina Eur (su PVM)
1.	Elektros instaliacija	400,00	400,00
2.	Lubos	800,00	800,00
3.	Stiklo pertvara	1540,00	1540,00
4.	Papildomi darbai	450,00	450,00
Bendra 2 pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina, Eur		3190,00	3190,00

7.2. Mokėjimui gauti Rangovas Užsakovui gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

7.3. Rangovas išrašo (PVM) sąskaitą – faktūrą ir pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.4. Užsakovas apmoka Rangovo pateiktą (PVM) sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo (PVM) sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

7.5. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 7.4. punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02 % (dvi šimtosios procento dalys) nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, jei vėluojama apmokėti dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

7.6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus kai perskaičiuojama ją didinant arba mažinant tik tuo atveju, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai ir tai daro tiesioginę įtaką kainos dydžiui. Kaina didinama arba mažinama tik tiek, kiek ji atitinkamai padidėja arba sumažėja dėl teisės aktų, reglamentuojančių PVM mokėjimą, pasikeitimų. Kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties. Perskaičiuota kaina galioja mokant už Darbus už kuriuos PVM sąskaita – faktūra išrašyta po papildomo susitarimo pasirašymo dienos.

7.7. Sudaromos sutarties kaina ar įkainiai dėl kitų mokesčių pasikeitimų ar kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojami.

8. PAKEITIMAI

8.1. Esminės Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos. Gali būti keičiamos tik tokios Sutarties sąlygos, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai ir kurių atsiradimo aplinkybių pirkimo, pasiūlymo pateikimo ir Sutarties sudarymo metu Sutarties šalys negalėjo numatyti, kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.

8.2. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nebuvo detalizuotos Techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Darbų apimčiai ir Techninei specifikacijai. Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

8.3. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Techninės specifikacijos klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

8.4. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 2 dienas – pranešti Užsakovui, detalčiai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo.

8.5. Bet kokį papildomą Darbą, kuris yra būtinas norint saugiai, patikimai ir tinkamai užbaigti Darbus, Užsakovas turi pirkti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

9. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

9.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

9.2. Darbų garantinis terminas nustatomas **vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsniu**. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

9.3. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti darbai atitiks Techninėje specifikacijoje numatytas savybes ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

9.4. Garantinio laikotarpio metu nustatyti Darbų defektai fiksuojami atskiru šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas terminas, per kuri Rangovas įsipareigoja nemokamai ištaisyti garantiniu laikotarpiu atsiradusį defektą,

jo ištaisymo būdą bei tvarką. Jei Rangovas pranešime nurodytu laiku neatvyksta apžiūrėti Darbų defekto bei nepasirašo akto, ji vienašališkai pasirašo Užsakovas.

9.5. Jei Rangovas nepradeda defektų taisymo ir (ar) jų neištaiso ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

10. SUTARTIES PAŽEIDIMAS, ATSAKOMYBĖ UŽ PAŽEIDIMUS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Jei Rangovas nevykdo pareigų nurodytų Sutarties 4.8 punkte (išskyrus Sutarties 4.8.10 punktą), taip pat kitų įsipareigojimų pagal Sutartį (išskyrus Sutarties 9.4 punktą), jis privalo mokėti Užsakovui baudą, 5 proc. nuo Sutarties kainos, per 30 dienų nuo Užsakovo rašytinio pareikalavimo dienos.

10.2. Užsakovas raštu pranešęs Rangovui prieš 10 dienų turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu Rangovas:

10.2.1. nepradeda vykdyti Darbų ir neketina jų vykdyti, nepradeda vykdyti Darbų laiku, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;

10.2.2. Rangovas nevykdo pareigų nurodytų Sutarties 4.8 punkte, taip pat kitų įsipareigojimų pagal Sutartį, o Užsakovui raštu apie tai įspėjus, nepradeda jų vykdyti;

10.2.3. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.4. Rangovas daugiau nei du mėnesius vėluoja užbaigti Sutartyje numatytus Darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės.

10.3. Nutraukus Sutartį 10.2.1, 10.2.2 ir 10.2.4 punktuose nurodytais pagrindais, Rangovas privalo mokėti Užsakovui baudą, 5 proc. nuo Sutarties kainos.

10.4. Jei Rangovas nutraukia dalies ar visų Darbų pagal Sutartį atlikimą be pateisinamos priežasties, jis privalo mokėti Užsakovui baudą, 5 proc. nuo Sutarties kainos, bei atlyginti visus Užsakovo nuostolius, kiek jų nepadengia sutartis, per 30 dienų nuo Užsakovo rašytinio pareikalavimo dienos.

10.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 20 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju su Rangovu turi būti atsiskaityta:

10.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

10.5.2. už įrangą ar medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši įranga ir medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe,

10.5.3. kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

10.6. Užsakovui nutraukus Sutartį pagal Sutarties 10.5 punktą Rangovui nėra atlyginami netiesioginiai nuostoliai (negautos pajamos ir kt.).

10.7. Rangovas raštu pranešęs Užsakovui prieš 10 dienų turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

10.8. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

10.8.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

10.8.2. perduoti Užsakovui įrangą ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

10.8.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

10.9. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį abipusiu Šalių sutarimu.

10.10. Sutarties nutraukimo dėl vienos iš Šalies kaltės atveju, kaltoji Šalis nukentėjusiai Šaliai turi sumokėti baudą, lygią 3 proc. Rangovo pasiūlymo kainos su PVM. Užsakovo vėlavimas atsiskaityti su Rangovu nelaikomas Užsakovo kalte, jei vėlavimas kyla dėl to, kad laiku nebuvo gautos lėšos iš valstybės biudžeto.

11. GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami šalių derybose.

2

[Handwritten signature]

11.2. Jeigu Šalis nepavyksta išspręsti ginčų, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčų kilimo pradžios, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo registruotos buveinės vietą.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12.1. Nė viena sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos.

12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

12.3. Jei Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Vykdytojas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir savo įsipareigojimams vykdyti ieško alternatyvių būdų, kuriems nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

12.4. Vykdytojas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

12.5. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus naudoti alternatyvius būdus pagal 12.4 punktą, Vykdytojas patiria papildomų išlaidų, Užsakovas jas turi atlyginti.

12.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Vykdytojo suteiktas, bet kuri sutarties Šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi vykti faksu, paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar Sutarties rekvizituose nurodytu elektroniniu paštu, nepaisant to, ar Šalys tikrinasi elektroninį paštą. Šalys, nepriimdamos ar neatsiimdamos registruotų laiškų ir nesitikrindamos savo elektroninio pašto, prisiima visą su tuo susijusią riziką ir neigiamas pasekmes. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

13.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

14. SUTARTIES DOKUMENTAI

14.1. Sutarties neatskiriama dalimi yra priedai:

14.1.1. Techninė specifikacija, ir jos priedai, 1 lapas (1 priedas);

14.1.2. Rangovo galutinis pasiūlymas, 3 lapai (2 priedas);

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS:

Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos
inspekcija prie Aplinkos ministerijos

A. Vienuolio g. 8, LT-01104 Vilnius

kodas 288600210

A. s. Nr. LT97 7300 0100 0245 8424

Bankas AB „Swedbank“, b.k. 73000

Tel. Nr. (8 5) 272 2748

Faks. (8 5) 272 3620

el. paštas info@vtpsi.lt

Viršininkė

Eglė Kuklierienė

A.V.

RANGOVAS:

UAB „Revekta“

Treniotos g. 5, Gargždai

kodas 303456866

Tel. Nr. +370 610 64788

el. paštas uab.revekta@gmail.com

Direktorė

Aurelija Monstavičienė

A.V.

Bendrujų reikalų skyriaus
specialistas

Paulius Navikas

2018-11-27

Bendrujų reikalų skyriaus
vedėjas

Romualdas Bužinskas

2018 11 27

Patareja
Jurgė Plėpė
2018-11-27

L. e. viršininko pavaduotojo
pareigas

Renata Planutienė

2018-11-27

Darbų kiekiai

VTPSI teritorinių skyrių remonto darbai (2018 m.)

VTPSI teritorinis skyrius Tvenkinio g. 1, Kretinga

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis
----------	----------------------------	----------	--------

Skyrius Elektros instaliacija

laido tiesimas

1	Skylių pramušimas lubose laidų pravedimui	100 vnt	0,04
2	Dviejų-trijų gyslų laidų tiesimas	100m	0,06

vidaus šviestuvai

3	Šviestuvų demontavimas	100 vnt	0,03
4	4 lempų liuminescencinių šviestuvų montavimas atgal	100 vnt	0,02
5	Šviestuvų montavimas (Šviestuvai LED, šviestuvo konstrukcija derinti su Užsakovu, 25W, šiltas šviesos srautas, min. 40000 val., min 2000 lm, min. 120 laipsnių apšvietimo kampas, 230 V įtampa)	100 vnt	0,02

Skyrius Lubos

skylių užtaisymas

6	Skylių užtaisymas gelžbetonio perdenginiuose	vnt	3
---	--	-----	---

lubų perdažymas

7	Anksčiau dažytų lubų perdažymas emulsiniais dažais ir glaistant	m2	27
---	---	----	----

Skyrius Stiklo pertvara

vidaus stiklo pertvara

8	Aluminiinio-stiklo pertvaros su stumdomomis durimis montavimas (aluminiinio profilis, grūdintas matinis stiklas; stumdomos durys ~2,0m aukščio, spyna, aluminiinio rankena be slenksčio; derinti su Užsakovu)	m2	10
---	---	----	----

papildomai

9	Durų lentelių montavimas su užrašu	100 vnt	0,01
---	------------------------------------	---------	------

Skyrius Papildomi darbai

baldų išnešimas ir užnešimas atgal

10	Baldų išnešimas ir užnešimas atgal	patalpa	1
----	------------------------------------	---------	---

laminuotu medžio drožlių plokščių lentų montavimas darbo vietose sienų apsaugai

11	Laminuotu medžio drožlių plokščių lentų montavimas darbo vietose sienų apsaugai	m	6
----	---	---	---

grindų uždengimas

12	Grindų dangos priežiūra, padengiant polietilene plėvele	100m2	0,3
----	---	-------	-----

vertikalių paviršių uždengimas

13	Vertikalių paviršių uždengimas polietilene plėvele	100m2	0,1
----	--	-------	-----

generalinis patalpų valymas

14	Generalinis patalpų valymas po statybų/remonto darbų	kompl.	1
----	--	--------	---

PASIŪLYMAS

2018-11-13

(Data)

Gargždai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai:</i> <i>Atsakingasis partneris:</i> <i>Partneris Nr. 1:</i> <i>Partneris Nr. 2 ir t. t.):</i>	UAB „Revekta“
Tiekėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi narių adresai</i>)	Treniotos g. 5, Gargždai
Įmonės kodas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, nurodomi visų dalyvių duomenys</i>)	303456866
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos* <i>*jeigu pasiūlymą pasirašė ne vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo skaitmeninė kopija</i>	Aurelija Monstavičienė, direktorė
Telefono numeris	861064788
Fakso numeris	nėra
El. pašto adresas	uab.revekta@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Skelbiamos apklausos būdu sąlygose;
- 2) Skelbime apie supaprastintą mažos vertės pirkimą, paskelbtame CVP IS. Skelbimo Nr. 407751;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose.

Ryšiams su Perkančiąja organizacija palaikyti skiriame Artūras Monstavičius, statybos direktorius, tel. 861064788, uab.revekta@gmail.com

(nurodyti asmens vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius telefonus, el. pašto adresą)

Patvirtiname, kad siūlomi Darbai visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir mes siūlome Darbus šiomis kainomis (**pildyti tik tas pirkimo objekto dalis, kurioms siūlomi Darbai**):

REMONTO DARBAI TVENKINIO G. 1, KRETINGA

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Darbų kaina Eur (be PVM)	Darbų kaina Eur (su PVM)
1.	Elektros instaliacija	400,00	400,00
2.	Lubos	800,00	800,00
3.	Stiklo pertvara	1540,00	1540,00
4.	Papildomi darbai	450,00	450,00
Bendra 2 pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina, Eur		3190,00	3190,00

Kainos pasiūlyme pateikiamos eurais, nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visos darbų išlaidos ir visi mokesčiai, (taip pat ir atsiskaitymams informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis apmokėti), ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Mes ketiname dalies pirkimo sąlygose numatytų paslaugų suteikimui pasitelkti subteikėjus ir pateikiame šią informaciją apie juos*:

Eil. Nr.	Paslaugos, numatytos suteikti subteikėjų (nurodyti pirkimo objekto dalį, numatytos jų funkcijos vykdant pirkimo sutartį, išskliai ar pajėgumai, kuriais bus remiamasi)	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Procentinė subteikimo vertė nuo pasiūlymo kainos, %
1			
2			

*Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (kitus dokumentus perkančioji organizacija skelbs Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakymo Nr. 1S-91 „Dėl Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka)**.

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama el. bylos pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento puslapių skaičius

** Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo sąlygose.

Direktorė Aurelija Monstavičienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

A. V.

