

RANGOS SUTARTIS
DĖL ŠIAULIŲ RAJONO DRĄSUČIŲ KULTŪROS NAMŲ STOGO REMONTO

2018 m. gruodžio 5 d. Nr. VP1-389(364)
Šiauliai

Biudžetinė įstaiga Šiaulių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188726051, kurios buveinė yra Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Gipoldo Karklelio, veikiančio pagal Šiaulių rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2017 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T-60, ir Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 16 d. sprendimą Nr. T-80 (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Kuršėnų komunalinis ūkis“, juridinio asmens kodas 175606358, kurio buveinė yra Sodo g. 18, 81178 Kuršėnai, atstovaujama direktoriaus Vytauto Budrio, veikiančio įmonės įstatų pagrindu (toliau – Rangovas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į Uždakovo vykdyto Šiaulių rajono savivaldybės Drąsučių kultūros namų stogo remonto darbų mažos vertės pirkimo rezultatus (2018-11-20 Tiekėjų apklausos pažyma TV8-771(31.8)), sudarė šią rangos darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą vykdyti ir baigti Drąsučių kultūros namų stogo remonto darbus (toliau – Darbai), kaip numatyta Sutartyje, ir ištaisyti defektus (jei bus), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir už tinkamai atliktus Darbus sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

1.2. Darbų apimtis – orientacinis remontuojamo stogo plotas – apie 770 m². Darbų vienetiniai įkainiai yra nustatyti Rangovo pasiūlymo sąmatose, kurios yra šios Sutarties dalis.

1.3. Darbų atlikimo vieta – Laisvės g. 28, Drąsučiai, Šiaulių r. savivaldybė;

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Rangovas įsipareigoja:

2.1.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus pagal reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos galiojančiais standartais, instrukcijomis bei metodikomis, nurodytais techniniuose reglamentuose, kituose įstatymuose, kitais poįstatyminiais aktais, šios sutarties sąlygomis;

2.1.2. Vėluojant atlikti Darbus per nustatytą terminą, sumokėti Užsakovui delspinigius, 0,02 proc. nuo Pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. priimti kokybiškai Rangovo atliktus Darbus ir sumokėti Rangovui šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

2.2.2. vėluodamas atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatyta tvarka įsipareigoja mokėti 0,02 proc. nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.3. Šalys turi teisę kitos šalies atžvilgiu reikalauti, kad Šalis tinkamai vykdytu savo pareigas.

3. Sutarties galiojimas ir Rangos darbų terminai

3.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Jeigu ši sutartis pasirašoma ne tą pačią dieną, bus laikoma, kad ji įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji šalis.

3.2. Rangos darbų pradžia – nuo sutarties pasirašymo datos, kai Sutartį pasirašo antroji šalis.

3.3. Rangos darbų atlikimo terminas skaičiuojamas nuo Rangos darbų pradžios.

3.4. Numatytas Rangos darbų atlikimo terminas yra 5 mėnesiai.

3.5. Rangos darbams pratęsimas nenumatomas.

4. Atsakingi asmenys

4.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties įgyvendinimą yra Alfredas Budrys, Turto valdymo skyriaus vedėjas, tel. (8 41) 59 66 57, mob. 8 687 84972, el. p. alfredas.budrys@siauliuraj.lt

4.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Simona Adomaitienė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, tel. (8 41) 59 66 62.

4.3. Rangovo paskirtas asmuo susisiekti: Vytautas Budrys, mob.. 8 685 52 752, el. p. vytautas.budrys@kursenai-ku.lt.

5. Kainodara ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

5.2. Preliminarios Darbų apimtys yra nurodytos Rangovo pasiūlymo sąmatose. Vykdam Sutartį, preliminaros Darbų apimtys gali kisti (gali būti įsigyta mažiau arba daugiau nurodytų Darbų apimties), tačiau įsigyjant Darbus, neturi būti viršyta pradinė Sutarties vertė.

5.3. Pradinė Sutarties kaina be PVM yra 7871,38 Eur (septyni tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt vienas euras, 38 ct); PVM (21 proc.) suma yra 1652,99 Eur (vienas tūkstantis šeši šimtai penkiasdešimt du eurai, 99 ct); Pradinė Sutarties kaina įskaitant PVM yra 9524,37 Eur (devyni tūkstančiai penki šimtai dvidešimt keturi eurai, 37 ct).

5.4. Užsakovas už faktiškai atliktus Darbus Rangovui apmoka taikydamas įkainius, nurodytus Rangovo pasiūlymo sąmatose. Rangovui bus sumokėta už faktinę atliktų Darbų apimtį pagal nustatytus Darbų įkainius, neviršijant Pradinės Sutarties vertės. Darbų apimtys, viršijančios Pradinę Sutarties vertę, gali būti įsigyjamoms taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintoje Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje.

5.5. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą apmokėti už atliktus Darbus turi pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“. PVM sąskaita faktūrą pateikti gama tik po to, kai abi Šalys pasirašo Darbų perdavimo ir priėmimo aktą. Prie teikiamos PVM sąskaitos faktūros informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ turi būti pridėta abiejų šalių pasirašyto Darbų perdavimo ir priėmimo akto skaitmeninė kopija.

5.6. Užsakovas sumoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus ne vėliau kaip per 30 dienų nuo tinkamai pateiktos PVM sąskaitos faktūros priėmimo patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos.

5.7. Išankstinis mokėjimas (avansas) netaikomas.

6. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės

6.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

7. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis. Rangovui netinkamai vykdam šią Sutartį, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti netesybas (10 procentų nuo Sutarties vertės su PVM).

7.2. Rangovui dėl savo kaltės vėluojant atlikti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui delspinigius – po 0,02 proc. nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.3. Užsakovui laiku neapmokėjus Rangovui už atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui delspinigius – po 0,02 proc. nuo vėluojamus apmokėti sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.4. Delspinigių mokėjimas neatleidžia šalių nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

8. Kitos sąlygos

8.1. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

8.2. Ši Sutartis Šalių perskaityta, suprasta dėl turinio bei pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią, priimta ir pasirašyta.

8.3. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir kitais teisės aktais, Užsakovo parengtais pirkimo dokumentais bei Rangovo apklausos metu pateiktu Rangovo pasiūlymu.

8.4. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik nepažeidžiant LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatų.

8.5. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

8.6. Dėl visko, kas tiesiogiai nereglamentuota šioje Sutartyje, šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

9. Sutarties sudėtis ir priedai

9.1. Turi būti laikoma, kad toliau išvardyti dokumentai sudaro šią Sutartį ir yra suprantami bei išaiškinti kaip jos sudedamosios dalys, ir tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

- Papildomi susitarimai (jeigu jų bus);
- Ši Sutartis;
- Rangovo pasiūlymo sąmatos.

10. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas:

Šiaulių rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188726051

Ne PVM mokėtojas

Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai

Tel. (8 41) 59 66 42, faks. (8 41) 52 38 86

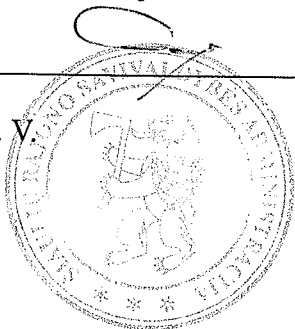
El. p. priimamasis@siauliuraj.lt

A.s. LT544010044200030055

Luminor Bank AB

Administracijos direktorius

A. V.



Gipoldas Karklelis

Sutarties vadovas

*Turto valdymo skyriaus
vedėjas*

Alfredas Budrys

Rangovas:

UAB „Kuršėnų komunalinis ūkis“

Juridinio asmens kodas 175606358

PVM mokėtojo kodas LT756063515

Sodo g. 18, 81178 Kuršėnai, Šiaulių r. savivaldybė

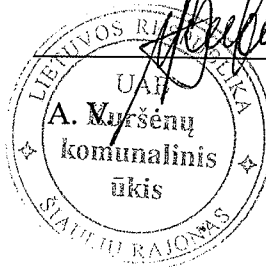
Tel. (8 41) 58 11 95, faksas (8 41) 58 46 31

El. p. info@kursenai-ku.lt

A.s. LT754010044200060135

Luminor Bank AB

Direktorius



Vytautas Budrys