

**MUITINĖS DEKLARACIJŲ APDOROJIMO SISTEMOS TOBULINIMO PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

Investicijų projektas „Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos tobulinimas II etapas“

2018 m. gruodžio 14 d. Nr. 11B-191
Vilnius

Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujamas generalinio direktoriaus pavaduotojo, atliekančio generalinio direktoriaus funkcijas, Jono Miškinio, veikiančio pagal Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatus, ir

Bendrai veiklai susivienijusių juridinių asmenų grupė, susidedanti iš uždarnosios akcinės bendrovės „Asseco Lietuva“ ir SKG S. A (toliau kartu vadinami Paslaugų teikėju), kurią 2018 m. rugsėjo 12 d. Konsorciumo sutarties pagrindu atstovauja uždaroji akcinė bendrovė „Asseco Lietuva“, atstovaujama generalinio direktoriaus Alberto Šermoko,

toliau kartu vadinami Šalimis, o atskirai Šalimi, vadovaudamiesi Šalių 2018 m. lapkričio 26 d. sudaryta Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos tobulinimo bei priežiūros ir palaikymo paslaugų pirkimo preliminarąja sutartimi Nr. 11B-174 (toliau – Preliminarioji sutartis) sudarė šią pagrindinę Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos (toliau – MDAS) tobulinimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

Šios Sutarties sąvokos atitinka ir turi būti aiškinamos pagal Preliminariojoje sutartyje pateiktus apibrėžimus.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti MDAS tobulinimo paslaugas (toliau – Paslaugos), detalizuotas Kvietime (Sutarties 9 priedas), kurių savybės nustatytos Sutarties 1 priede, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja sudaryti sąlygas teikti Paslaugas bei mokėti sutartą kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas.

II. SUTARTIES ESMINĖS SĄLYGOS

2.1. Sutarties esminės sąlygos yra Sutarties dalykas, Sutarties kaina ir Sutarties vykdymo terminai.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

3.1. Paslaugų teikimo pradžia – Sutarties įsigaliojimo diena.

3.2. MDAS tobulinimo paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau nei 2020 m. gruodžio 10 d. Nuo Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių šis paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylikai) mėnesių ir tik tuo atveju, jeigu teisės aktų nustatyta tvarka pratęstas investicijų projekto „Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos tobulinimas II etapas“ įgyvendinimo terminas.

IV. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

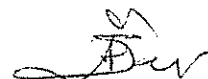
4.1. Paslaugos bus teikiamos:

4.1.1. Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, A. Jakšto g. 1 LT-01105 Vilnius, Lietuva;

4.1.2. Muitinės informacinių sistemų centras, Vytenio g. 7, LT-03113 Vilnius, Lietuva.

V. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Bendra Sutarties kaina negali būti didesnė kaip 266 901,80 Eur (du šimtai šešiasdešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai vienas euras 80 ct), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM), kuris sudaro 46 321,80 Eur (keturiasdešimt šeši tūkstančiai trys šimtai dvidešimt vienas euras 80 ct).



5.2. Sutarties galiojimo metu fiksuota MDAS tobulinimo paslaugų kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ir mokesčių pasikeitimo (išskyrus PVM) nebus perskaičiuojama¹. Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas mokėtinos Sutarties 2 priede nurodytos fiksuotos kainos gali būti perskaičiuojamos (jas didinant arba mažinant) tik dėl pasikeitusio PVM. Sutartyje nurodytos fiksuotos kainos gali būti perskaičiuojamos didinant arba mažinant tik tuo atveju, jei pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų fiksuotai kainai. Sutarties 2 priede nurodytos fiksuotos kainos gali būti didinamos arba mažinamos tik tokia suma, kokia ji atitinkamai padidėja arba sumažėja dėl šioje dalyje nurodytų teisės aktų, reglamentuojančių PVM mokėjimą, pasikeitimų. Sutarties 2 priede nurodytos fiksuotos kainos gali būti pakeistos tik Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu Šalių įgaliotų atstovų ir patvirtintų Šalių antspaudais (jeigu turi). Perskaičiuotos fiksuotos kainos įsigalioja kitą dieną po to, kai Šalys rašytiniu susitarimu jas pakeičia.

5.3. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių gali padidėti su Sutartimi susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymas gali tapti sudėtingesnis (Paslaugų teikėjui gali padidėti įsipareigojimų vykdymo kaina). Sutarties kaina jokiais atvejais nebus didinama. Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo, pakeisti Paslaugų teikimo periodiškumą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

5.4. Už suteiktas MDAS tobulinimo paslaugas bus mokama pagal šios Sutarties 2 priede nurodytas kainas.

5.5. Už suteiktas MDAS tobulinimo paslaugas Paslaugų teikėjui bus mokama neviršijant einamiesiems metams investicijų projektui „Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos tobulinimas II etapas“ teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintos (patikslintos) asignavimų sumos per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitų, išrašytų Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo pasirašytų perdavimo – priėmimo aktų pagrindu, gavimo dienos.

5.6. Paslaugų gavėjas mokėjimus vykdys eurais į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

5.7. Sąskaitos teikiamos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Paslaugų teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

5.8. Šalių rašytiniu susitarimu dėl Sutarties dalykui sustabdyto, sumažinto/padidinto Paslaugų gavėjui finansavimo, pasirašytu Šalių įgaliotų atstovų ir patvirtintų Šalių antspaudais (jeigu turi), gali būti nustatyta kita mokėjimo tvarka.

VI. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

6.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti savo rizika Sutarties 1 priede numatytas paslaugas už Sutartyje numatytas kainas;

6.1.2. nenaudoti Paslaugų gavėjo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo;

6.1.3. vykdyti nuolatinės vertimo žodžiu ir raštu paslaugas, jeigu Paslaugų teikėjo paskirti ekspertai nemoka lietuvių kalbos;

6.1.4. be raštiško išankstinio Paslaugų gavėjo sutikimo neatskleisti jokiame kitame asmeniui (išskyrus teisės aktais ir Sutartyje nustatytais atvejais) iš Paslaugų gavėjo vykdančią Sutartį gautos informacijos, duomenų, gautų dokumentų turinio nepriklausomai nuo to, kokių būdu ir forma (žodine, rašytine, elektronine, kita) tokia informacija, duomenys, dokumentai Paslaugų teikėjui buvo pateikti ar jis sužinojo vykdydamas sutartį. Ši nuostata galioja net ir nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus;

6.1.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų galiojantį sveikatos draudimą, reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti Paslaugas;

¹ Paslaugų kainos (įkainiai) perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos (įkainio) be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį.

6.1.6. be rašytinio išankstinio Paslaugų gavėjo sutikimo nekeisti ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi/subteikėjų. Užtikrinti, kad naujas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, atitiktų tuos kvalifikacinius reikalavimus, kurie buvo nustatyti Konkurso sąlygose. Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu;

6.1.7. Sutarties įgyvendinimo veikloms vykdyti turėti visą reikiamą techninę ir programinę įrangą;

6.1.8. užtikrinti, kad pagrindiniai ekspertai skirs ne mažiau kaip 80 (aštuoniasdešimt) procentų viso savo darbo laiko Sutarties įgyvendinimo veikloms įgyvendinti;

6.1.9. be rašytinio išankstinio Paslaugų gavėjo sutikimo nekeisti pagrindinių ekspertų:

6.1.9.1. pagrindinius ekspertus keisti tik pagrindinio eksperto mirties, ligos, nelaimingo atsitikimo atveju arba jei pagrindinį ekspertą keisti būtina dėl kitų, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių priežasčių, arba jei pagrindinio eksperto pakeitimą inicijavo Paslaugų gavėjas;

6.1.9.2. keičiant pasiūlyme nurodytą pagrindinį ekspertą, į jo vietą siūlyti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį turintį pagrindinį ekspertą (pateikiama naujo pagrindinio eksperto CV (Sutarties 5 priedas));

6.1.9.3. pagrindinio eksperto keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu;

6.1.9.4. prieš pradėdami vykdyti Sutartį visi ekspertai privalės pasirašyti konfidencialumo įsipareigojimą (Sutarties 4 priedas).

6.1.10. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais;

6.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

6.1.12. nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų sunaikinti visą iš Paslaugų gavėjo gautą ar Sutarties vykdymo metu sužinotą informaciją (nepriklausomai nuo jos formos ir turinio), išskyrus, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktai reikalauja, kad tokia informacija būtų išsaugota.

6.1.13. užtikrinti atitiktį organizaciniams ir techniniams kibernetinio saugumo reikalavimams, kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarime Nr. 387 „Dėl Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo patvirtinimo“;

6.1.14. laikytis Paslaugų gavėjo reikalavimų dėl saugaus darbo su muitinės informacinėmis sistemomis, kaip tai nurodyta Muitinės departamento generalinio direktoriaus 2015 m. spalio 15 d. įsakyme Nr. 1B-791 „Dėl Muitinės informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“;

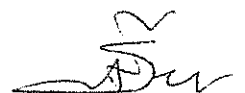
6.1.15. pateikti Paslaugų gavėjui tvirtinti visų ekspertų sąrašą kartu su jų gyvenimo aprašymais (išskyrus pagrindinių ekspertų, kurių gyvenimo aprašymai pateikti kartu su pasiūlymu);

6.1.16. Sutarties įgyvendinimo pabaigoje pateikti Paslaugų gavėjui MDAS išeities kodus (*source codes*) ir kompiliavimo skriptus bei kartu su Paslaugų gavėjo atstovais Paslaugų gavėjo pateiktoje techninėje infrastruktūroje įdiegti MDAS pagal pateiktus išeities kodus ir kompiliavimo skriptus ir įrodyti, kad jie yra pakankami MDAS veikimui užtikrinti. Turi būti parengta instrukcija Perkančios organizacijos specialistams, kuria vadovaujantis būtų galima atlikti MDAS programinės įrangos kompiliavimą iš išeities kodų ir parengimą naudojimui;

6.1.17. parengti MDAS kūrimo ir mokymo aplinkas Paslaugų gavėjo pateiktoje techninėje infrastruktūroje;

6.1.18. Paslaugų teikėjas per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti ir pateikti derinti Projekto kokybės planą (toliau – PKP), aprašantį Kvietime išvardytų darbų vykdymo procedūras ir metodus, įskaitant Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo bendravimo Sutarties vykdymo metu nuostatas, tarpinius bei galutinius teikinius (rezultatus), už konkrečius darbus atsakingus asmenis, Paslaugų teikėjo teiktiną dokumentaciją. Visos MDAS tobulinimo paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis šiuo PKP;

6.1.19. Paslaugų teikėjas per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti ir pateikti derinti už Sutarties įgyvendinimą atsakingai Paslaugų gavėjo darbo grupei Sutarties įgyvendinimo darbų planą.



6.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

6.2.1. minėti Sutarties vykdymo faktą ir Sutarties objektą savo kvalifikacijos pagrindimo tikslais dalyvaudamas viešuosiuose pirkimuose ir konkursuose;

6.2.2. Sutarties ir jos priedų turinį atskleisti Paslaugų teikėjo bankams, draudimo bendrovėms, auditoriams, su kuriais Paslaugų teikėjas yra sudaręs konfidencialios informacijos apsaugos susitarimus.

6.3. Paslaugų teikėjo paskirti už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys: Tadeuš Buivid, tel. +370 5 210 2429; mobil. +370 682 40284, el. paštas tadeus.buivid@asseco.lt.

VII. PASLAUGŲ GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

7.1.1. suteikti Paslaugų teikėjui mutinės disponuojamą informaciją ir dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

7.1.2. sumokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje numatytas sąlygas.

7.2. Paslaugų gavėjas turi teisę:

7.2.1. gauti išsamią informaciją apie Paslaugų suteikimą ir teikimo eigą;

7.2.2. gauti informaciją apie Sutartį vykdančius Paslaugų teikėjo darbuotojus, jeigu tokios informacijos atskleidimas neprieštarauja asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams;

7.2.3. teikti informaciją apie Sutarties turinį bei ją vykdančio Paslaugų teikėjo duomenis asmenims, kurie pagal teisės aktus turi teisę tokią informaciją gauti;

7.2.4. Paslaugų teikėjui raštu pageidaujant, tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Paslaugų gavėjas, Paslaugų teikėjas ir jo subteikėjas (-ai).

7.3. Paslaugų gavėjo paskirti už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys: Neringa Motiejūnaitė, tel. +370 5 266 6078, mobil. +370 687 22869, el. paštas neringa.motiejunaite@lrmuitine.lt.

7.4. Paslaugų gavėjo paskirti už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingi asmenys: Investicijų ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė O. Stankevičienė, tel. 85 252 7306, orinta.stankeviciene@lrmuitine.lt.

VIII. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Jeigu Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės Sutarties 1 priede nustatytu laiku nepateikia derinti Projekto kokybės plano ir/arba Sutarties įgyvendinimo darbų plano, jis sumoka Paslaugų gavėjui 200,00 Eur (du šimtai eurų 00 ct) baudą už kiekvieno dokumento nepateikimą laiku.

8.2. Jeigu Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės Sutarties įgyvendinimo darbų plane nustatytu laiku nesuteikia MDAS tobulinimo paslaugų, jis sumoka Paslaugų gavėjui 0,03 (trių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų MDAS tobulinimo paslaugų kainos.

8.3. Jeigu Paslaugų gavėjas laiku neatsiskaito su Paslaugų teikėju, jis sumoka Paslaugų teikėjui 0,03 (trių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Paslaugų gavėjas laiku dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių negavęs Sutarties dalykui biudžetinių asignavimų ir dėl to negalėjęs laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju, delspinigių nemoka.

8.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo Sutarties sąlygų vykdymo.

8.5. Paslaugų nesuteikimas arba pavėluotas suteikimas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

8.6. Visais atvejais netesybų dydis negali viršyti bendros Sutarties kainos.

IX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. Šalių rašytiniu susitarimu;

9.1.2. Paslaugų gavėjas, raštu įspėjęs Paslaugų tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.1.2.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų;

9.1.2.3. kai per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nebuvo pakeistas pagrindinis ekspertas, kurio pakeitimą inicijavo Paslaugų gavėjas;

9.1.2.4. kai Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Paslaugų gavėjo išankstinio rašytinio sutikimo;

9.1.2.5. kai Paslaugų teikėjas be Paslaugų gavėjo išankstinio rašytinio sutikimo pakeičia pagrindinius ekspertus;

9.1.2.6. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba jis yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.1.2.7. kai Paslaugų teikėjas teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo;

9.1.2.8. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.1.3. Paslaugų teikėjas, raštu įspėjęs Paslaugų gavėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį tik tai dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

9.1.4. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Paslaugų gavėjo įsigytas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

X. SUTARTIES PAKEITIMAI

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik rašytiniu Šalių susitarimu.

10.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Paslaugų gavėjui.

10.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

10.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nustatyta tvarka.

XI. SVEIKATA, DRAUDIMAS IR SAUGUMAS

11.1. Paslaugų teikėjas yra atsakingas už savo ekspertų, darbuotojų, įgaliotų atstovų sveikatą, ir jo ekspertai, darbuotojai, įdarbinti ar pasamdyti šiai Sutarčiai vykdyti, turi turėti visą Sutarties vykdymo laikotarpį galiojantį sveikatos draudimą. Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjo ekspertų, darbuotojų, įgaliotų atstovų gydymo išlaidų neatlygina.

11.2. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę ekspertų, darbuotojų ligos ar nelaimingo atsitikimo darbo vietoje atveju, įskaitant ir atsakomybę kūno sužalojimo, sukėlusio eksperto, darbuotojo netikėtą mirtį arba neįgalumą, atveju bei repatriacijos dėl sveikatos išlaidas, tuo atveju, jei tokios sąlygos negali būti priskirtos Paslaugų gavėjui.

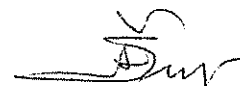
XII. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

12.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, Paslaugų teikėjo sukurtos vykdant Sutartį, įskaitant autorių ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė, kurią Paslaugų gavėjas gali naudoti, publikuoti, disponuoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų.

12.2. Be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo Paslaugų teikėjas negali publikuoti straipsnių apie Paslaugas, jais remtis teikdamas bet kokias paslaugas kitiems ar atskleisti iš Paslaugų gavėjo gautą informaciją.

XIII. ATASKAITŲ TEIKIMAS IR PASLAUGŲ PERDAVIMAS

13.1. Sutarties 1 priedo 4.1.3. papunktyje numatytos ataskaitos teikiamos Sutarties 1 priedo 5 punkte nustatyta tvarka ir terminais.



13.2. Paslaugų teikėjo suteiktos Paslaugos perduodamos Paslaugų gavėjui pasirašant Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas).

13.3. Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą surašo Paslaugų teikėjas pagal Sutarties 3 priedą ir pateikia jį pasirašyti Paslaugų gavėjui. Pasirašydamos Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, Šalys pripažįsta, kad Paslaugų priėmimo – perdavimo akte išvardintos Paslaugos yra suteiktos, Paslaugų kokybė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

13.4. Jeigu suteiktų Paslaugų priėmimo metu nustatomi suteiktų Paslaugų rezultatų trūkumai, Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti neatlygintinai pašalinti trūkumus per protingą terminą.

XIV. EKSPERTAI IR SUBTEIKĖJAI

14.1. Paslaugų teikėjas turi imtis visų priemonių, kad jo ekspertai būtų aprūpinti visa įranga ir priemonėmis, reikalingomis jų pareigų vykdymui.

14.2. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad jo pagrindiniai ekspertai skiria ne mažiau kaip 80 (aštuoniasdešimt) procentų viso savo darbo laiko Sutarties veikloms įgyvendinti;

14.3. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad jo visi ekspertai būtų ne tik pasiekiami nuotoliniu būdu, bet ir galėtų teikti reikiamą informaciją (atsakymus, paaiškinimus į klausimus, dokumentus ir pan.) per ne ilgiau kaip 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo kreipimosi vienu ar kitu Sutarties įgyvendinimo klausimu;

14.4. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo posėdžių (nepriklausomai nuo organizavimo būdo) protokolai būtų parengti ir pateikti derinti Paslaugų gavėjui per 3 (tris) darbo dienas po posėdžio dienos;

14.5. Paslaugų teikėjo ekspertai Paslaugų teikėjo iniciatyva keičiami tik suderinus su Paslaugų gavėju. Prireikus keisti ekspertus, Paslaugų teikėjas apie tai informuoja Paslaugų gavėją ir suderina su juo eksperto kandidatūrą.

14.6. Paslaugų teikėjas privalo savo iniciatyva siūlyti keisti ekspertus šiais atvejais:

14.6.1. eksperto mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju;

14.6.2. jei ekspertą keisti būtina dėl kitų, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių priežasčių;

14.6.3. jei eksperto keitimą inicijuoja Paslaugų gavėjas, pateikęs tokio prašymo motyvus.

14.7. Sutarties vykdymo metu Paslaugų gavėjas gali inicijuoti eksperto, kuris netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus.

14.8. Jei 14.7 punkte nurodytas ekspertas pakeičiamas ne iš karto, Paslaugų gavėjas gali paprašyti Paslaugų teikėjo paskirti laikiną ekspertą, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną naujo eksperto nebuvimą.

14.9. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti subteikėjus, tačiau už tinkamą ir kokybišką Sutarties vykdymą Paslaugų gavėjui visiškai atsako Paslaugų teikėjas.

14.10. Paslaugų teikėjas visiškai atsako už kokybišką Sutarties vykdymą ir atlikimą laiku, taip pat visiškai atsako už bet kurių trečiųjų asmenų, kuriuos jis gali samdyti Sutarties vykdymui, darbą. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalies savo įsipareigojimų, numatytų Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subteikimo sutartimi, kuris turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus:

14.10.1. toks susitarimas turi būti rašytinis;

14.10.2. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus 14.10.3 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Paslaugų gavėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį;

14.10.3. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų ar kitais atvejais, Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus. Apie tai Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Paslaugų gavėją, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus, kurie turi atitikti konkurso sąlygose nustatytus subteikėjui taikomus reikalavimus.

Subteikėjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

14.10.4. Šios sąlygos dėl subteikimo taikomos tik tuomet, jei pasiūlyme Paslaugų teikėjas nurodė, kad subteikėjus pasitelks.

14.11. Nei viena šios Sutarties Šalis neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų, kylančių iš šios Sutarties, tretiesiems asmenims.

XV. FORCE MAJEURE

15.1. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*). Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.

15.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

15.3. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms pirkimo sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už pirkimo sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

15.4. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

15.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XVI. TAIKYTINA TEISĖ, GINČŲ SPRENDIMAS

16.1. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai aktai. Sutarčiai aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

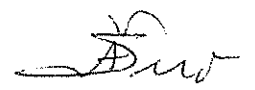
16.2. Bet koks ginčas ir (ar) reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, ar iš šios Sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo, bus sprendžiamas Šalių tarpusavio susitarimu.

16.3. Kilus ginčui Sutarties Šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios.

16.4. Šalis nepasiekus susitarimo, toks ginčas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutarimi, jos pažeidimu, nutraukimu ir negaliojimu, bus sprendžiamas teismine tvarka atitinkamame Lietuvos Respublikos teisme, teritorinį teismingumą nustatant pagal Paslaugų gavėjo buveinę.

XVII. SUSIRAŠINĖJIMAS

17.1. Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba. Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, faksu, el. paštu arba įteikiami asmeniškai. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu ir jei adresatas, prašydamas suderinimo arba sutikimo nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam gali būti siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas prašymas.



17.2. Šalių pranešimai siunčiami žemiau nurodytais adresais:

Paslaugų gavėjas

Muitinės departamentas prie Lietuvos
Respublikos finansų ministerijos,
A. Jakšto g. 1, LT-01105 Vilnius

Faks.: +370 5 266 6005

El. paštas: muitine@lrmuitine.lt

Paslaugų teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Asseco Lietuva“

Faks. (8 5) 210 2401

El. paštas: info@asseco.lt

XVIII. KITOS NUOSTATOS

18.1. Sutartis įsigalioja pasirašymo dieną ir galioja iki visiško Sutartyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2020 m. gruodžio 10 d. Nuo Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių šis paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylikai) mėnesių ir tik tuo atveju, jeigu teisės aktų nustatyta tvarka pratęstas investicijų projekto „Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos tobulinimas II etapas“ įgyvendinimo terminas.

18.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba.

18.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

XIX. SUTARTIES PRIEDAI

19.1. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys:

19.1.1. Sutarties 1 priedas – MDAS tobulinimo bei priežiūros ir palaikymo paslaugų techninė specifikacija;

19.1.2. Sutarties 2 priedas – MDAS tobulinimo paslaugų kainos;

19.1.3. Sutarties 3 priedas – Paslaugų priėmimo–perdavimo aktų formos;

19.1.4. Sutarties 4 priedas – Konfidencialumo įsipareigojimo forma;

19.1.5. Sutarties 5 priedas – Gyvenimo aprašymo (CV) forma;

19.1.6. Sutarties 6 priedas – Pagrindinių ekspertų sąrašas;

19.1.7. Sutarties 7 priedas – Subteikėjų sąrašas;

19.1.8. Sutarties 8 priedas – Detalus siūlomų paslaugų aprašymas (kopija).

19.1.9. Sutarties 9 priedas – Kvietimas pasirašyti Pagrindinę sutartį dėl Tobulinimo paslaugų pirkimo.

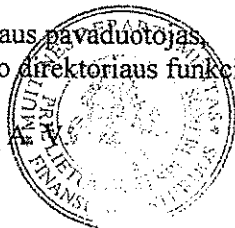
XX. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS:

Muitinės departamentas prie Lietuvos
Respublikos finansų ministerijos
A. Jakšto g. 1, LT-01105 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 188656838
a. s. Nr. LT37 4010 0424 0007 0037
AB Luminor bankas
Tel. (8 5) 266 6111, Faks. (8 5) 266 6005
El. p. muitine@lrmuitine.lt

Generalinio direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis generalinio direktoriaus funkcijas

Jonas Miškinis

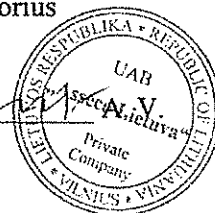


PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

Uždaroji akcinė bendrovė „Asseco Lietuva“
Kalvarijų g. 125, LT-08221 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 302631095
PVM mokėtojo kodas: LT100006181715
a. s.: LT64 7044 0600 0770 5693
AB SEB bankas
Tel. (8 5) 210 2401, Faks. (8 5) 210 2401
El. p. info@asseco.lt

Generalinis direktorius

Albertas Šermokas



CH @ Kuitinės procedūrų skyriaus
vyr. specialistė
Rasa Gulgauskienė
2018-12-13

Multinės dep.
Investicijų ir viešųjų pirkimų skyriaus
vyr. specialistė
Daiva Mučiniene
2018-12-13

2018-12-13
(N. Pietigauskaitė)

Multinės informacinių sistemų centro
direktorius
Tautvydas Banelis
2018-12-13
Multinės departamentas
Finansų skyriaus viršininkas
2018-12-13

Finansų skyriaus
vyr. specialistė
Lauri Kutikaitė
2018-12-13

2018-12-13
19. Pinauskaitė
2018-12-13

2018 m. *gruodžio 14* d.
Sutarties Nr. *11B-191*
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
MUITINĖS DEKLARACIJŲ APDOROJIMO SISTEMOS TOBULINIMO BEI
PRIEŽIŪROS IR PALAIKYMŲ PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Perkančioji organizacija

Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos tobulinimo bei priežiūros ir palaikymo paslaugos bus teikiamos Muitinės departamente prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – MD), A. Jakšto g. 1 LT-01105 Vilnius, Lietuva, Muitinės informacinių sistemų centre, Vytenio g. 7, LT-03113 Vilnius, Lietuva.

Lietuvos Respublikos muitinės struktūrą sudaro: Muitinės departamentas, 3 teritorinės muitinės (kartu su joms priklausančiais 43 muitinės postais), Muitinės kriminalinė tarnyba, Muitinės informacinių sistemų centras, Muitinės mokymo centras ir Muitinės laboratorija.

1.2. Techninėje specifikacijoje naudojamos sąvokos ir sutrumpinimai

Terminas / Trumpinys	Aprašymas
AEO	Europos įgaliotųjų ekonominės veiklos vykdytojų sistema
AES	Automatizuota eksporto sistema (<i>Automated Export System</i>)
AGREX	Eksporto licencija AGREX
AGRIM	Importo licencija AGRIM
AIS	Automatizuota importo sistema (<i>Automated Import System</i>)
AIS-EMCS	Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Akcizų informacinė sistema
BAP	Bendro naudotojų valdymo sistema, Bendras naudotojų autentifikavimo portalas
BŽŪP	Bendroji žemės ūkio politika
CCI	Sąjungos muitinės kodekso centralizuotas muitinis įforminimas importo atvejais
CCN/CSI	Europos Komisijos Saugus bendrasis komunikacijų tinklas ir Bendroji sistemų sąsaja (<i>Secured Common Communications Network and Common Systems Interface</i>)
CED, BĮD	Bendrasis įvežimo dokumentas (<i>Common Entry Document</i>)
CS/RD	Europos Bendrijos centrinių paslaugų normatyvinės informacijos sistema (<i>Central Services/ Reference Data</i>)
CVED, VID	Veterinarinis įvežimo dokumentas gyvūniniams produktams, Veterinarinis įvežimo dokumentas gyvūnams (<i>Common Veterinary Entry Document</i>)
DG SANTE	Europos Komisijos Sveikatos ir maisto saugos generalinis direktoratas (<i>The Directorate General for Health and Food Safety</i>)
DG TAXUD	Europos Komisijos Mokesčių ir muitų sąjungos generalinis direktoratas (<i>The Directorate General Taxation and Customs Union</i>)

Terminas / Trumpinys	Aprašymas
DMZ	Tai sąvoka, apibūdinanti serverį, kompiuterį (arba keletą jų), įterptą tarp organizacijos vidinio tinklo ir viešojo (išorinio) tinklo. DMZ neleidžia „svetimam“ išorės vartotojui pasiekti duomenų, esančių organizacijos tarnybinėje stotyje, bet palieka galimybę įprastu būdu naudotis viešosiomis paslaugomis (<i>Demilitarized zone</i>)
DDNA	Europos Komisijos projektinių dokumentų visuma (<i>Design Documentation for National Applications</i>)
EBTI-3	Europos privalomosios tarifinės informacijos sistema (<i>European Binding Tariff information</i>)
ECN	Elektroninių duomenų mainams skirtas komunikacijos modulis
ECS	Eksporto kontrolės sistema (<i>Export Control System</i>)
EK	Europos Komisija
E-KROVINYS	AB Lietuvos geležinkeliai administruojama informacinė sistema
Elektroninės paslaugos gavėjas	Asmuo arba jo įgaliotas atstovas, Lietuvos Respublikoje vykdomas muitų teisės aktais reglamentuojamą veiklą ir turintis teisę jungtis prie Integruotos MIS posistemių, teikiančių elektronines muitinės paslaugas
Elektroninių dokumentų saugykla	Elektroninių dokumentų saugykla (repozitorius), Visuomenės informavimo ir vidinės komunikacijos sistemos komponentė
EM-VARTAI	ESB modulis, skirtas išorinių sistemų komunikacijai su muitinės posistemiais
EMCS	Akcizais apmokestinamų prekių gabenimo kontrolės sistema (<i>Excise Movement Control System</i>)
EORI kodas	Ekonominės veiklos vykdytojo registracijos ir identifikavimo kodas – Sąjungos muitų teritorijoje unikalus identifikavimo kodas, kurį muitinė suteikia ekonominės veiklos vykdytojui ar kitam asmeniui, įregistruodama jį muitinės reikmėms
EOS	Ekonominės veiklos vykdytojų sistema (<i>Economic Operators System</i>)
ES	Europos Sąjunga
ESB	Organizacijos elektroninių ir žiniatinklio (tinklinių) paslaugų (<i>webservices</i>) magistralė, Integruotos MIS valdymo ir infrastruktūros posistemo komponentė
ESKIS	Valstybinės mokesčių inspekcijos Mokesčių mokėtojų elektroninių švietimo, konsultavimo ir informavimo paslaugų sistema
EU-SW	Europos Sąjungos Vieno langelio sistema
FSS	Funkcinė sistemos specifikacija (atskira kiekvienai Europos Komisijos sistemai) (<i>Functional System Specification</i>)
GF	Lietuvos Respublikos ginklų fondas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės
GVS	Garantijų valdymo sistema
ICS	Importo kontrolės sistema (<i>Import Control System</i>)
IEAIS	Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos administruojamas Žemės ūkio paramos administravimo informacinės sistemos Importo bei eksporto licencijų, importo kvotų ir eksporto subsidijų administravimo posistemis
IMVIS	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos administruojama Integrali maisto ir veterinarijos informacinė sistema

Terminas / Trumpinys	Aprašymas
INF	Sjungos muitinės kodekso informacijos lapų specialiosioms procedūroms sistema
Integruota MIS	Integruota muitinės informacinė sistema
IS	Informacinė sistema
ISPP	Nacionalinė perdirbimo procedūrų sistema, Integruotos tarifų valdymo sistemos modulis
ITPC	Muitinės informacinių technologijų paslaugų centras
ITPC sistema	ITPC naudojama informacinių technologijų paslaugų teikimo ir valdymo sistema, realizuota programinės įrangos <i>Marval Service Management</i> priemonėmis
ITVS	Integruota tarifų valdymo sistema, Integruotos MIS posistemis
KPD	Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos
KPEPIS	Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos administruojama Kultūros paveldo elektroninių paslaugų informacinė sistema
L&B	MDAS Susiejimo ir prekių kiekio balansavimo paslauga (<i>Linking and Balancing</i>)
LIS	VĮ Registrų centro Licencijų informacinė sistema
LITAR	Lietuvos Respublikos integruoto tarifo sistema, ITVS modulis
LM, muitinė	Lietuvos Respublikos muitinė
LMDS	Lietuvos Respublikos muitinės duomenų saugykla, Integruotos MIS posistemis
LR	Lietuvos Respublika
LT-SMS	Nacionalinė muitinės spaudų ir kitų žymų sistema, ITVS modulis
MAKIS	Mokesčių apskaitos ir kontrolės sistema, Integruotos MIS posistemis
MASP	DG TAXUD parengtas Daugiametis elektroninės muitinės strateginis planas (<i>Multi-Annual Strategic Plan</i>)
MASP-LT	Lietuvos Respublikos daugiamečių elektroninės muitinės strateginis sukūrimo priemonių planas
MĖGIS	Darbo su prekių mėginiais (pavyzdžiais) informacinė sistema, Integruotos MIS posistemis
MAPS	Mokesčių apskaičiavimo ir patikros sistema, ITVS modulis
MDAS	Importo ir eksporto deklaracijų apdorojimo sistema, Integruotos MIS posistemis
MIS	Muitinės informacinės sistemos
MISC	Muitinės informacinių sistemų centras
MPR	Muitinės prievolininkų registras
MS <i>Active Directory</i>	kompiuterių naudotojų autentiškumo nustatymo sistema (Lietuvos Respublikos muitinės naudojama centralizuota vidinių naudotojų autorizacijos duomenų valdymo programinė įranga) (<i>Microsoft Active Directory</i>)
MSVS	Muitinės sprendimų valdymo sistema - Europos Komisijos užsakymu sukurta programinė įranga, skirta muitinės formalumams, susijusiems su Sąjungos muitinės kodekso Muitinės sprendimų sistemos proceso vykdymu, tvarkyti (<i>Customs Decision Management System – CDMS</i>).
MTAS	Muitinės tarpininkų ir muitinės tarpininkų atstovų administravimo sistema, Integruotos MIS posistemis

Terminas / Trumpinys	Aprašymas
Muitinės departamentas arba MD	Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
NMA	Nacionalinė mokesčių agentūra prie Žemės ūkio ministerijos
NOVIS	Normatyvinės informacijos valdymo sistema, Integruotos MIS posistemis
NTKS	Nacionalinė tranzito kontrolės sistema, Integruotos MIS posistemis
PKP	Projekto kokybės planas
PoUS	Europos Sąjungos prekių statuso įrodymo sistema
PTI	Privalomoji tarifinė informacija
PREMI	Prekių muitinio įvertinimo sistema, Integruotos MIS posistemis
PVM	Pridėtinės vertės mokestis
RC	VĮ Registrų centras
REX	Europos registruotųjų eksportuotojų sistema
RFC	Žinomų klaidų sąrašas (<i>Request for change</i>)
RIKS	Rizikos įvertinimo ir kontrolės sistema, Integruotos MIS posistemis
RKS	Rentgeno kontrolės muitinės informacinė sistema
SMK	Sąjungos muitinės kodeksas
SMK DA	Sąjungos muitinės kodekso deleguotasis aktas
SMK JA	Sąjungos muitinės kodekso įgyvendinimo aktas
SMS	Nacionalinė muitinės spaudų ir žymų sistema, ITVS modulis
SOA	I paslaugas orientuota architektūra (<i>Service Oriented Architecture</i>)
SPEED2	Saugus EK portalas, jungiantis vidinį (<i>private</i>) CCN/CSI tinklą su išore S2S sąsajoms (<i>Single Portal for Entry and Exit of Data</i>)
SSO	Vieningas tiesioginis naudotojų prisijungimas (<i>Single Sign-On</i>)
STORK	Saugus tarpvalstybinis tapatybės nustatymas, EK finansuojamas projektas https://www.eid-stork.eu/ (<i>Secure idenTity acrOss boRders linKed</i>)
SW-CVED	Europos Komisijos administruojama muitinei skirta ES Vieno langelio informacinė sistema Veterinariniams įvežimo dokumentams gyvūniniams produktams, Veterinariniams įvežimo dokumentams gyvūnams ir Bendriesiems įvežimo dokumentams tvarkyti, susieta su DG SANTE tvarkoma TRACES duomenų baze. Numatoma pertvarka į SW- <i>Certificates Exchange</i> (CERTEX) sistemą.
TARIC	Europos Komisijos administruojama Europos Bendrijos integruoto tarifo sistema
TKS	Tarifinių kvotų sistema, ITVS modulis
TRACES	Europos Komisijos DG SANTE administruojama veterinarijos informacinė sistema (<i>Trade Control and Expert System</i>)
TSS	Tarifinės priežiūros (<i>Surveillance</i>) sistema, ITVS modulis
UUM&DS	Tiesioginė verslininkų prieiga prie Europos informacinių sistemų (vienodas vartotojų valdymas ir skaitmeninis parašas)
VIISP	Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platforma
VIES	Europos Komisijos Pridėtinės vertės mokesčio informacijos mainų sistema
VMI	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
VMVT	Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba

Terminas / Trumpinys	Aprašymas
VKS	Visuomenės informavimo ir vidinės komunikacijos sistema, Integruotos MIS posistemis
VLS	Vieno langelio sistema, Integruotos MIS posistemis
VLS portalo naudotojas	Verslininkai, deklarantai, kiti fiziniai bei juridiniai asmenys
XML	Išplėstinė aprašų žymų kalba (<i>eXtensible Markup Language</i>)

1.3. Esamos padėties aprašymas

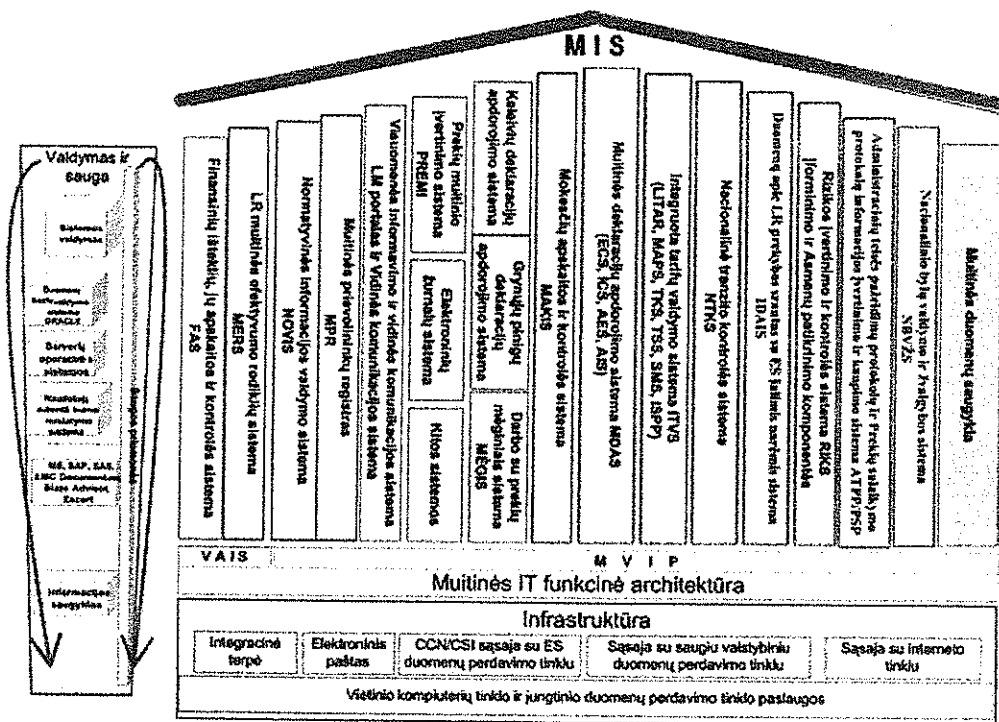
1.3.1. Muitinės informacinės sistemos

Muitinės informacinės sistemos (MIS) sudaro Integruota MIS, Muitinės prievolinių registras, vidaus administravimo informacinės sistemos ir kitos centralizuotos informacinės sistemos, naudojančios LM techninės bei programinės įrangos infrastruktūrą ir kurių veikimą užtikrina Muitinės duomenų centras.

Integruota MIS – integruota muitinės informacinė sistema, LR muitinei LR ir ES teisės aktų nustatytoms funkcijoms atlikti reikalingą informaciją informacinių technologijų priemonėmis apdorojančių veiklos bei valdymo ir infrastruktūros informacinių posistemių, tarpusavyje susietų loginiais ryšiais ir besikeičiančių duomenimis, visuma.

Integruotą MIS sudaro:

- Muitinės veiklos informaciniai posistemiai, skirti vykdyti informacijos, būtinos muitinei teisės aktų nustatytoms funkcijoms, išskyrus vidaus administravimą, atlikti, apdorojimo procesus.
- Integruotos MIS valdymo ir infrastruktūros posistemis, skirtas sujungti Integruotos MIS posistemius į bendrą aplinką, pagrįstą šiuolaikinių IT panaudojimu, duomenų mainais tarp vidaus ir išorės informacinių sistemų bei posistemių, išvengiant duomenų dubliavimo.



1 pav. MIS struktūra

1.3.2. Integravimas

Siekiant įgyvendinti MIS tikslus, informaciniai posistemiai yra kuriami ir diegiami kaip modulinės sistemos, integruojant juos tarpusavyje arba su kitomis ne muitinės (išorinėmis) IS, naudojant

jungiančiąją programinę įrangą (*middleware*). Integruota MIS ir kitos maitinės IS yra sukurtos bei tobulinamos laikantis žemiau išdėstytų taikomųjų programų integravimui keliamų reikalavimų.

Architektūrinė bei integravimo aplinkos susideda iš:

- „Integravimo sluoksnio“ – informacijos mainai vyksta tiek su Integruotos MIS posistemiais ir kitomis maitinės IS, tiek su kitų LR institucijų, tiek ir su ES valstybių narių institucijų, EK bei tarptautinių organizacijų IS;

- „Veiklos procesų sluoksnio“ – kuriame automatizuojami visi veiklos procesai.

Informacijos srautų judėjimas tarp dviejų Integruotos MIS posistemių, dviejų maitinės IS ar Integruotos MIS posistemo ir išorinės IS (Integruotos MIS posistemo ir išorinės IS) pavaizduotas 2 paveiksle. Vykstant informacijos mainams, tarpinė (jungiančioji) programinė įranga atlieka atrinkimo, vertimo, transformavimo, maršrutizavimo ir perdavimo funkcijas, dėl to kiekviena IS gali siųsti bei gauti informaciją savo formatu, o jungiančioji programinė įranga susisiečia su kiekviena IS per specifinį tai sistemai pritaikytą programinį suderintuvą (*adapter*).

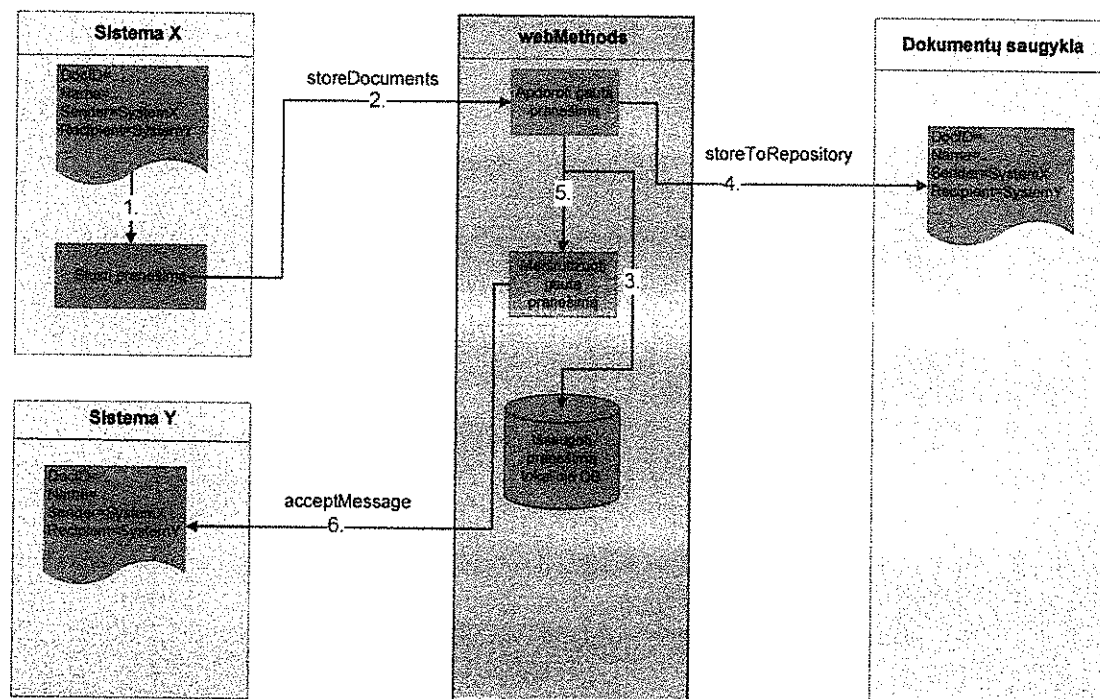


2 pav. Duomenų srautas tarp informacinių sistemų

Integruota MIS ir kitos maitinės IS yra kuriamos vadovaujantis pagrindiniais SOA principais. Veiklos procesuose dalyvaujančios informacinės sistemos gali būti traktuojamos kaip informacinių paslaugų tiekėjos ir/arba jų naudotojos, kurios tarpusavyje keičiasi duomenimis, naudodamos iš anksto apibrėžtus ir tarpusavyje suderintus pranešimus bei ryšio protokolus. Toks architektūrinis sprendimas įgalina lanksčiai susieti sistemas, užtikrina jų autonomiškumą, naujų paslaugų komponavimą panaudojant jau esamas paslaugas.

Technologiniam SOA principų įgyvendinimui, kuriant Integruotą MIS ir kitas maitinės IS, naudojama kompanijos *Software AG* sukurta *webMethods* jungiančioji programinė įranga. Jos panaudojimas ir leidžia įgyvendinti vieną iš pagrindinių architektūrinių principų – duomenų mainai tarp MIS informacinių posistemių vykdomi per jungiančiąją programinę įrangą.

Naujai kuriamas MIS sąsajas galima suskirstyti į dvi grupes – tai sąsajos tarp vidinių Integruotos MIS posistemių (kitų maitinės IS) bei sąsajos su išorinėmis informacinėmis sistemomis. 3 paveiksle pavaizduota MIS įgyvendinta duomenų mainų tarp dviejų vidinių posistemių schema.



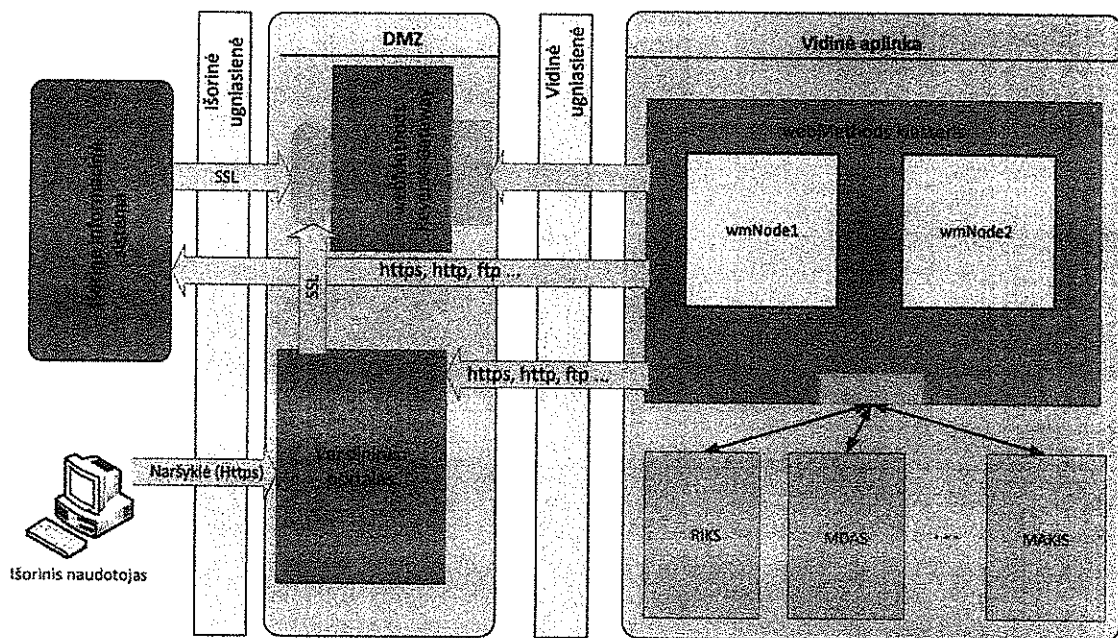
3 pav. Duomenų mainų tarp dviejų informacinių sistemų procesas

Duomenų mainų tarp dviejų informacinių posistemių procesą sudaro tokie žingsniai:

- sistema X paruošia pranešimą. Šiame pranešime yra ne tik duomenys, kuriuos norima perduoti sistemai Y, bet ir taip vadinami meta-duomenys, aprašantys patį pranešimą. Juose nurodoma pranešimo unikalūs identifikatorius, vardas, tipas, siuntėjas, gavėjas ir kt. Toks pranešimas perduodamas jungiančiajai programinei įrangai, iškviečiant atitinkamą tinklinę paslaugą;
- jungiančioji programinė įranga analizuoja gautą pranešimą – tikrinama ar jo tipas yra registruotas sistemoje, ar jis atitinka atitinkamą struktūrą, nustatoma, kam tas pranešimas adresuotas ir kaip jį perduoti nurodytai sistemai. Jei pranešimas atitinka nustatytus kriterijus, procesas vykdomas toliau;
- pranešimas išsaugomas lokioje duomenų bazėje;
- pranešimas išsaugomas elektroninių dokumentų ir pranešimų saugykloje;
- nustatomas pranešimo perdavimo būdas ir atliekama jo transformacija, jei tokios reikia;
- pranešimas perduodamas sistemai Y, iškviečiant atitinkamą tinklinę paslaugą.

Duomenų mainams su išorinėmis IS keliama papildomi saugos reikalavimai. Tokioms sistemoms neleidžiama tiesiogiai iškviešti vidinių tinklinių paslaugų, jos gali komunikuoti su MIS tik naudojamos SSL protokolą, pateikdamos reikalingą sertifikatą. Kuriant sąsajas su išorinėmis IS, kiekvienai iš jų yra apibrėžiama tinklinių paslaugų aibė, kurią konkreti sistema gali naudoti. Šie saugos reikalavimai įgyvendinami atitinkamomis techninėmis ir jungiančiosios programinės įrangos priemonėmis. Principinė sąveikos su išorinėmis informacinėmis sistemomis schema pavaizduota 4 paveiksle.

Dr



4 pav. Sąveikos su išorinėmis sistemomis principinė schema

Išorinės sistemos, naudodamos SSL protokolą, per išorinę ugniasienę gali pasiekti tik jungiančiąją programinę įrangą, esančią DMZ zonoje ir veikiančią specialiu *Reverse Gateway* režimu. Šioje aplinkoje jokios tinklinės paslaugos nėra įdiegtos, ji naudojama tik saugumo užtikrinimui. Išorinės sistemos kreipinys yra perduodamas jungiančiajai programinei įrangai, veikiančiai vidinėje aplinkoje. Čia patikrinama ar besikreipianti sistema turi teisę iškviešti nurodytą tinklinę paslaugą. Jei visi saugos reikalavimai yra tenkinami, kreipinys yra analizuojamas, transformuojamas į reikalaujamą formatą, ir vidinė jungiančioji programinė įranga inicijuoja pranešimo apdorojimo procesą taip, lyg šis pranešimas būtų gautas iš vidinės sistemos. Savo ruožtu, jungiančioji programinė įranga išorinei sistemai perduoda duomenis, naudodama duomenų mainų specifikacijoje apibrėžtą ryšio protokolą bei tinklines paslaugas.

5 paveiksle pateikta bendra Integruotos MIS posistemių (transakcinių sistemų) ir išorinių sistemų integravimo schema.

1.3.3. Integruota tarifų valdymo sistema (ITVS)

- susieti į bendrą visumą pagrindines užsienio prekybos tarifinio reguliavimo priemonių taikymo sritis: tarifinį prekių klasifikavimą, deklaruojamų prekių kilmės priežiūrą, Europos Bendrijų muitų bei kitų mokesčių tarifų taikymą, tarifinių kvotų administravimą, antidempingo bei kompensacinių priemonių taikymą, tarifinio reguliavimo priemonių taikymo priežiūrą (*surveillance*);

- sukurti šioms sritims funkcionuoti reikiamą infrastruktūrą.

ITVS sudaro šie moduliai:

- **LITAR** – pagrindinė tarifinės ir kai kurios netarifinės informacijos saugykla, sudaryta ir tvarkoma kaip kompiuterinė duomenų bazė. LITAR sudaro kasdieną atnaujinami TARIC sistemos duomenys apie ES muitus, draudimus, apribojimus ir tarifines kvotas, papildyti LR nacionaliniais duomenimis (akcizų ir pridėtinės vertės mokesčio tarifais). Tiesioginės integracijos būdu LITAR duomenimis kasdien atnaujinami MAPS ir LITAR web, o jungiančiosios programinės įrangos pagalba – sistemoje NOVIS kaupiami ir kitų Integruotos MIS posistemių ir kitų muitinės IS naudojami LITAR duomenys.

- **LITAR web**, skirtas tarifinės informacijos naudotojams (tiek vidiniams, tiek išoriniams), turintiems interneto prieigą, vykdyti užsienio prekybos tarifinio ir netarifinio reguliavimo priemonių bei su jomis susijusios informacijos paiešką ir apskaičiuoti mokėtinus importo muitus bei mokesčius. LITAR web naudojamas:

- tarifiniam prekių klasifikavimui, t. y. konkrečios Kombinuotosios (TARIC) nomenklatūros subpozicijos (kodo) paieškai;
- konkrečiai tarifinei subpozicijai (prekių nomenklatūros kodui) taikomų muitų ir mokesčių tarifų, kai kurių draudimų ir apribojimų bei susijusios informacijos paieškai;
- šalių ar šalių grupių kodų ir pavadinimų paieškai;
- dokumentų, kurie nustatyta tvarka turi būti pateikti muitinei, kodų ir pavadinimų paieškai, realizuota galimybė pagal dokumento kodą gauti viešai publikuotinių dokumentų aprašymus ir/arba dokumentų formų atvaizdus, patalpintus LT-SMS;
- informacijos apie tarifines kvotas paieškai;



- automatiniam muitų ir mokesčių apskaičiavimui, naudojant MAPS versiją, skirtą LITAR web; yra sudaryta galimybė 1) išorinių naudotojų sistemoms (pvz., verslo IS) komunikuoti su MAPS elektronine forma pateikiant deklaruojamų prekių duomenis ir tuo pačiu būdu gaunant atsakymą apie prekės nustatytus draudimus bei apribojimus ir/arba apskaičiuotus mokesčius arba 2) naudotojo sąsajos priemonėmis modeliuoti deklaracijos fragmentą vienai prekei ir gauti prekei taikomus apribojimus, draudimus ir/arba apskaičiuotus mokesčius.

- **MAPS**, skirtas ES muitų ir nacionalinių mokesčių apskaičiavimui LITAR esančių duomenų pagrindu. Jungiančiosios programinės įrangos priemonėmis MDAS pateikia MAPS muitinės deklaracijos duomenų rinkinius, būtinus mokesčiams apskaičiuoti. MAPS atlieka gautų duomenų patikrą (gautus duomenis lygina su informacija, gauta iš LITAR), apskaičiuoja ES muitus ir nacionalinius mokesčius ir jungiančiosios programinės įrangos priemonėmis grąžina mokesčių apskaičiavimo rezultatą bei informaciją, susijusią su deklaruojamoms prekėms taikomomis priemonėmis į MDAS.

- **TKS**, naudojamas Lietuvos verslininkų prašymų gauti tarifinę kvotą siuntimui į centrinę tarifinių kvotų administravimo sistemą *QUOTA2* Briuselyje ir atsakymų gavimui iš jos dėl kvotų skyrimo. Jungiančiosios programinės įrangos priemonėmis iš MDAS į TKS pateikiami prašymai suteikti tarifinę kvotą, gauti tarifinių kvotų paskirstymo rezultatai tuo pačiu būdu pateikiami MDAS. Kvotų prašymų, gautų iš MDAS, duomenys įkėlimo į TKS metu tikrinami su LITAR esančia atitinkamų kvotų informacija. Nuo 2008 m. gruodžio 1 d. visi EK administruojamų tarifinių kvotų duomenys tvarkomi TARIC ir atitinkamai kaupiami LITAR.

- **TSS**, skirtas parengti ir teikti duomenis į *Surveillance2* apie tam tikrų prekių importo ir eksporto apimtis. Kriterijai, pagal kuriuos atrenkamos prekės tarifinės priežiūros ataskaitoms, integruoti LITAR, o duomenų šaltinis yra LMDS.

- **LT-SMS**, skirtas naudoti muitiniam tikrinimui pateikiamų ES ir nacionalinių dokumentų, parašų, spaudų ir kitų žymų atvaizdų bei su jais susijusių duomenų paieškai ir peržiūrai. Modulis skirtas muitinės kontrolės gerinimui, muitinės pareigūnai gali naudotis LT-SMS muitinės intranetu.

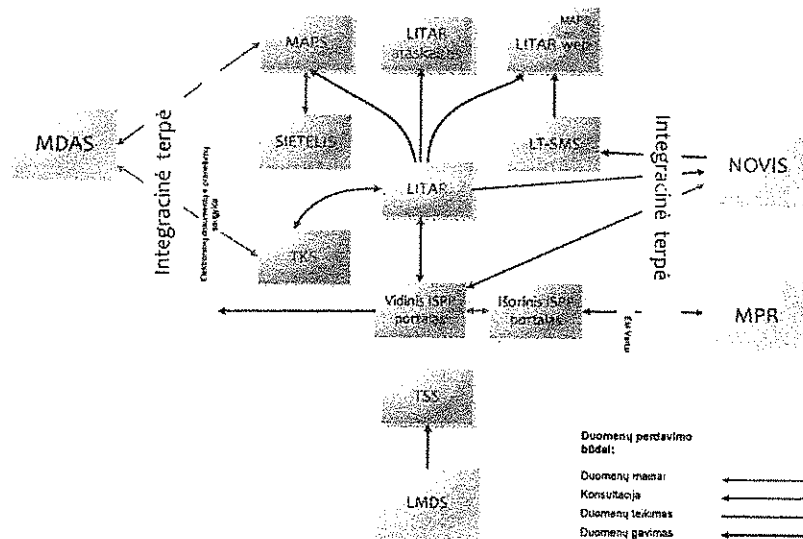
- **ISPP**, skirtas MD ir teritorinių muitinių pareigūnams administruoti galutinio vartojimo, laikinojo įvežimo perdirbti, laikinojo išvežimo perdirbti, laikinojo įvežimo ir muitinės prižiūravimo perdirbimo procedūras. Jungiančiosios programinės įrangos priemonėmis yra realizuota ISPP prašymuose pateikiamų duomenų patikra su kitais Integruotos MIS posistemiais ir kitomis muitinės IS.

- **SIETELIS**, skirtas identifikuoti klaidingus tarifinės informacijos naudojimo atvejus, skaičiuojant ES muitus ir nacionalinius mokesčius, klaidingus kai kurios netarifinės informacijos, susijusios su importo/eksporto draudimais ir apribojimais, integruotais LITAR, atvejus bei gauti informaciją retroaktyvaus duomenų integravimo LITAR atvejais;

- **LITAR ataskaitos**, skirtos analizuoti LITAR duomenis bei LITAR atnaujinančius duomenų rinkinius.

ITVS funkcinė architektūra pateikta 6 ir 7 paveiksluose. Techninė ITVS architektūra pateikta šios specifikacijos 8 punkte.

ITVS



6 pav. ITVS modulių ryšiai integruotoje MIS

1.3.4. Rizikos įvertinimo ir kontrolės sistema (RIKS)

RIKS sudaro dvi komponentės: Asmenų patikrinimo komponentė ir Įforminimo komponentė:

1.3.4.1. RIKS Asmenų patikrinimų komponentė sudaro galimybes visapusiškai vertinti riziką ir atrinkti asmenis ir/ar jų įformintas deklaracijas po muitinio įforminimo patikrinimams bei fiksuoti patikrinimų eigą. Asmenų patikrinimo komponentę sudaro:

1.3.4.1.1. standartinė ESKORT sistema, skirta rizikos įvertinimo taisyklių, konfigūracijos tvarkymui ir asmens bei deklaracijos rizikos įvertinimui po muitinio įforminimo;

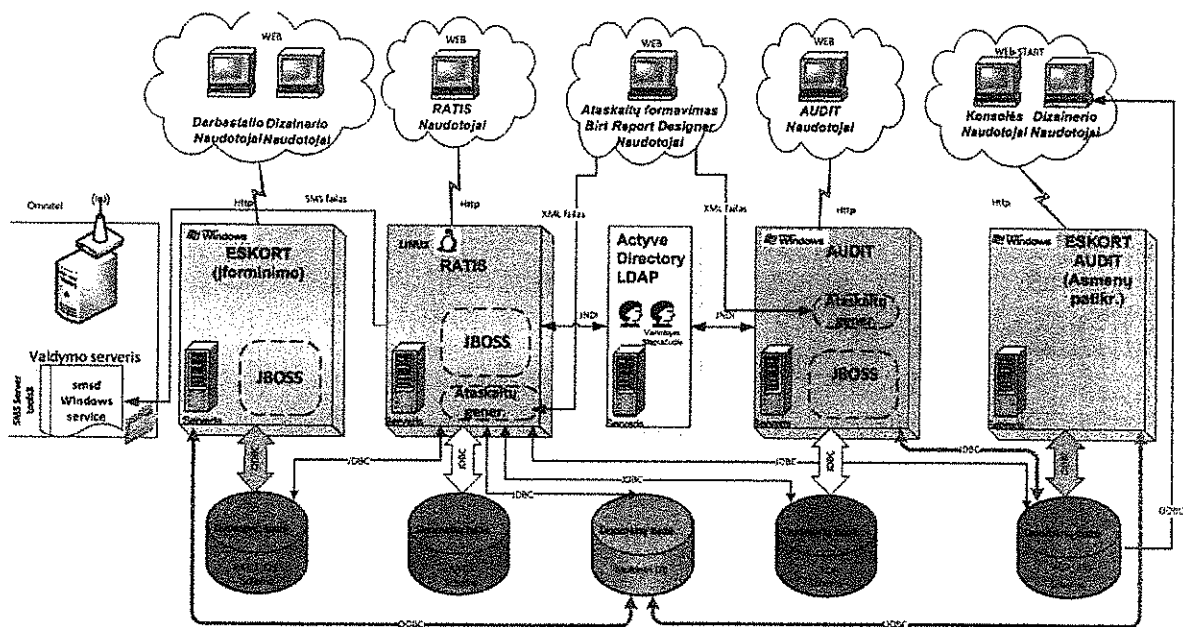
1.3.4.1.2. speciali programinė įranga (AUDIT modulis), skirta asmenų ir įformintų deklaracijų atrankai, asmenų ir deklaracijų patikrinimų po muitinio įforminimo proceso fiksavimui.

1.3.4.2. RIKS Įforminimo komponentė sudaro galimybes atlikti importo ir eksporto, išankstinių pranešimų apie eksportuojamus žemės ūkio produktus, įvežimo ir išvežimo bendrųjų deklaracijų, laikino saugojimo deklaracijų, tranzito deklaracijų, laivo važtaraščių, eksporto manifesto, supaprastintų importo ir eksporto, papildomų importo ir eksporto deklaracijų rizikos įvertinimą, fiksuoti informaciją apie tikrinimus, kaupti rizikos analizės, rizikos įvertinimo ir tikrinimo rezultatus. Įforminimo komponentę sudaro:

1.3.4.2.1. standartinė ESKORT sistema, skirta rizikos įvertinimo parametrų tvarkymui ir automatiniam muitinės deklaracijos rizikos įvertinimui muitinio įforminimo metu;

1.3.4.2.2. Rizikos informacijos ir patikrinimų valdymo (RATIS) modulis, skirtas rizikos informacijos analizei, deklaracijos duomenų perdavimui rizikos įvertinimui ir įvertinimo rezultatų perdavimui deklaracijų apdorojimo sistemoms, tikrinimo rezultatų fiksavimui.

RIKS turi sąsajas su deklaracijų apdorojimo sistemomis MDAS ir NTKS, LITAR modulio duomenų baze, MPR, NOVIS, PREMI, Muitinės duomenų saugyklos duomenų baze, paslaugų tarnyba MS *Active Directory* ir su išorinėmis sistemomis KIPIS bei VMI administruojama ESKIS. Bendroji RIKS architektūros diagrama pateikiama 7 pav.



7 pav. Bendroji RIKS architektūros diagrama

Pažymėtina, kad ateityje (2019 - 2021 m.) numatoma pertvarkyti RIKS, padalinant ją į tris savarankiškus posistemius – Asmenų rizikos valdymo ir patikrinimų, Deklaracijų rizikos valdymo ir Tikrinimų valdymo, išsaugant esamą funkcionalumą ir sąsajas.

1.3.5. Vieno langelio informacinė sistema (VLS)

Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos kartu su partneriais Nacionaline mokesčių agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Nacionalinė mokesčių agentūra), Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba, Kultūros paveldo departamentu prie Kultūros ministerijos (toliau – Kultūros paveldo departamentas) ir VĮ Registrų centras įgyvendino projektą „Muitinės deklaracijų pateikimo elektroniniu būdu taikant „vieno langelio“ principą elektroninė paslauga“.

Projekto tikslas – sukurti Muitinės deklaracijų pateikimo elektroniniu būdu taikant „vieno langelio“ principą elektroninę paslaugą, sudarančią sąlygas ekonominių operacijų vykdytojams atliekant prekių importo, eksporto ir tranzito formalumus pateikti reikalingą informaciją ir muitinės deklaracijas bei gauti visą susijusią informaciją vienoje vietoje. „Vieno langelio“ principo taikymas apima informacijos ir dokumentų pateikimą, Muitinės departamento, Nacionalinės mokesčių agentūros, Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos ir Kultūros paveldo departamento leidimų, licencijų, sertifikatų ir kitų muitinės formalumams atlikti reikalingų dokumentų išdavimą bei informacijos apie formalumų atlikimo tvarką pateikimą kuriamos Vieno langelio informacinės sistemos priemonėmis.

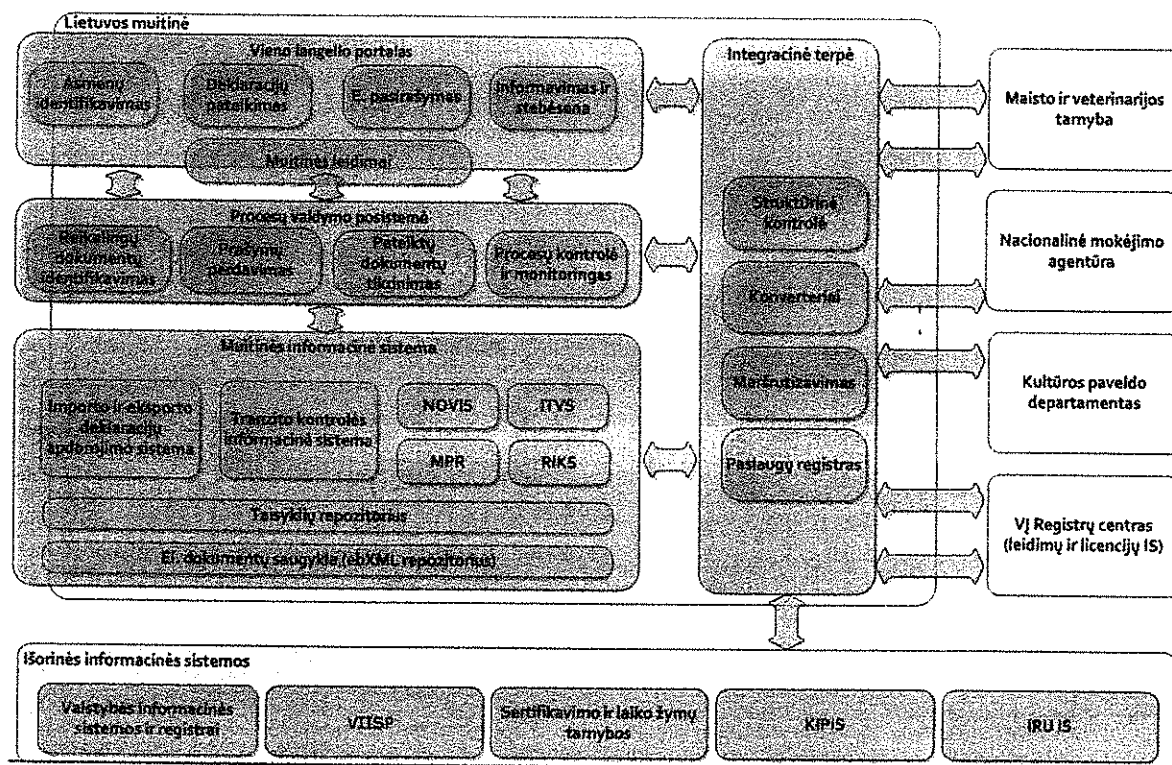
Sukurta Muitinės deklaracijų pateikimo elektroniniu būdu taikant „vieno langelio“ principą elektroninė paslauga (bendradarbiavimo lygio) suteikia galimybę:

- identifikuoti ir autentifikuoti deklaracijas teikiančius asmenis;
- pateikti muitinės importo, eksporto ir tranzito deklaracijas;
- identifikuoti papildomus dokumentus, kurių reikia muitinės deklaracijai įforminti, ir juos pateikti muitinei;
- pateikti elektroninius prašymus papildomiems dokumentams gauti;
- automatinio būdu tikrinti deklaracijas ir elektroniniu būdu pateiktus įforminimo dokumentus;
- teikti informacinius pranešimus apie deklaracijos ar įforminimui reikalingų papildomų dokumentų priėmimą/ atmetimą ir (ar) ar tikslinimo poreikį;
- stebėti deklaracijų ir papildomų dokumentų būsenas.

VLS sudarančios komponentės (moduliai):

- VLS portalas, sudarantis galimybę VLS naudotojui centralizuotai vienoje vietoje gauti išorines paslaugas, susijusias su muitinės deklaracijų duomenų pateikimu, muitiniam įforminimui reikalingų dokumentų gavimu bei naudotojo informavimą ir stebėseną.
- Procesų valdymo posistemis, skirtas centralizuotam leidimų, licencijų, sertifikatų ir kitų muitinėje bei kompetentingose institucijose išduodamų formalumų su prekėmis procese reikalingų dokumentų užsakymo iš verslininko priėmimui ir atsakymo dėl dokumento išdavimo perdavimui verslininkui bei muitinės deklaracijų pateikimo per VLS portalą valdymui.
- Muitinės leidimų komponentė, apimti muitinės išduodamų leidimų išdavimo procesą.
- Deklaracijų pateikimo modulis, skirtas VLS registruotiems ekonominių veiklų vykdytojams per VLS pateikti deklaracijas.
- Naudotojų identifikavimo ir autorizavimo modulis.

VLS sąsajomis susieta su Integruotos MIS posistemiais ir išorinėmis sistemomis. VLS architektūra pateikta 8 paveiksle.



8 pav. Vieno langelio sistemos architektūra

1.3.6. Importo ir eksporto deklaracijų apdorojimo sistema (MDAS)

1.3.6.1. Šiuo metu veikiantis Integruotos MIS Importo ir eksporto deklaracijų apdorojimo posistemis (MDAS) buvo sukurtas ir įdiegtas vadovaujantis detaliomis funkcinėmis specifikacijomis (DFS), parengtomis 2008 m. kovo 28 d. Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos atnaujinimo, vystymo ir įdiegimo bei priežiūros ir palaikymo paslaugų pirkimo sutarties Nr. 11B-217 vykdymo metu, bei DG TAXUD specifikacijų pagrindu (FTSS-AIS ADDENDUM-CORRIGENDUM 1/2010, Import Control System – Security and Safety Aspects (ICS) (Working document TAXUD/1043/2006- CORRIGENDUM 1/2010; Working document TAXUD/1043/2006- CORRIGENDUM 1/2013, aligned to the business scope of ICS Phase 1 v2.00); FTSS–AES ADDENDUM–CORR. 1/2013 Export control system- Security and Safety aspects (ECS); Working document – TAXUD/1040/2006 – Corr. 1/2013, aligned to the business scope of ECS Phase 2), kurios vėliau buvo atnaujintos. Reikalavimai išorinių naudotojų

prisijungimui prie MDAS sistemos bei reikalavimai elektroniniams pranešimams, kurių pagrindu vykdomi duomenų mainai tarp MDAS ir verslo sistemų paskelbti Verslininko sąsajos specifikacijoje (TIS) LM tinklapyje adresu www.lrmuitine.lt.

2014 m. gegužės 19 d. pasirašyta Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos vystymo bei priežiūros ir palaikymo paslaugų pirkimo sutartis, kurią įgyvendinant buvo atlikta veiklos analizė, MDAS buvo parengta darbui su nauja Lietuvos Respublikos bazine valiuta euru, atnaujintas MDAS verslininko portalas, sukurtos sąsajos su Vieno langelio informacine sistema, atnaujintos MDAS funkcijos, susijusios su normatyvinės informacijos naudojimu, patobulintas muitinės deklaracijų tikrinimo bei įforminimo procesas.

Esant patenkintoms MDAS apibrėžtoms sąlygoms importo, eksporto, laikinojo saugojimo deklaracijos įforminamos automatiškai, t. y. nedalyvaujant muitinės pareigūnui. Sistema buvo pritaikyta naudotojų darbui centralizuoto muitinės deklaracijų priėmimo ir apdorojimo veiklos proceso sąlygomis: priėmus deklaraciją vienoje muitinės įstaigoje (Prižiūrinčioji įstaiga), prekių tikrinimą gali atlikti kitos muitinės įstaigos pareigūnai (Pateikimo įstaiga).

1.3.6.2. MDAS apdoroja:

1.3.6.2.1. importo muitinės deklaracijos duomenis;

1.3.6.2.2. eksporto muitinės deklaracijos ir reeksporto deklaracijos duomenis;

1.3.6.2.3. įvežimo ir išvežimo bendrųjų deklaracijų duomenis;

1.3.6.2.4. išankstinius pranešimus apie eksportuojamus žemės ūkio produktus, už kuriuos mokamos eksporto kompensacijos;

1.3.6.2.5. eksporto manifesto duomenis;

1.3.6.2.6. laikinojo saugojimo deklaracijų duomenis;

1.3.6.2.7. supaprastintų deklaracijų, įskaitant periodines deklaracijas, duomenis;

1.3.6.2.8. keleivio, grynųjų pinigų, degalų, pašto deklaracijų duomenis bei keleivių žodžiu pateiktą informaciją;

bei susijusių elektroninių pranešimų duomenis.

1.3.6.3. MDAS duomenys kaupiami Importo ir eksporto deklaracijų duomenų bazėje. Ją sudaro operatyvių duomenų bazė, duomenų archyvas, kuriose naudojama *Oracle DBVS*, ir elektroninių dokumentų saugykla, kurioje kaupiami elektroniniai dokumentai bei jų metaduomenys. Elektroniniai dokumentai saugomi failinėje sistemoje, o metaduomenys – *Oracle* duomenų bazėje. Operatyvių duomenų bazė, duomenų saugykla ir elektroninių dokumentų saugykla veikia atskirose tarnybinėse stotyse.

1.3.6.4. MDAS verslininko portalas, Importo (eksporto) deklaracijų apdorojimo komponentė ir Asmenų deklaracijų apdorojimo komponentė bei viešai prieinamas Keleivių portalas.

1.3.6.4.1. MDAS verslininko portalo (<https://mdastrader.lrmuitine.lt>) funkcijos yra šios:

- asmenų, teikiančių 1.3.6.2.1-1.3.6.2.7 punktuose išvardytas elektronines deklaracijas (toliau – elektroninės importo (eksporto) deklaracijos), atstovų identifikavimas pagal skaitmeninio sertifikato duomenis;

- įvestų (įkeltų iš elektroninių laikmenų) duomenų, skirtų elektroninės importo (eksporto) deklaracijoms ir deklaracijų pateikimo bei įforminimo procese naudojamiems elektroniniams pranešimams formuoti, priėmimas ir įvertinimas; elektroninių importo (eksporto) deklaracijų bei elektroninių pranešimų formavimas ir mainai su importo (eksporto) deklaracijų apdorojimo komponente;

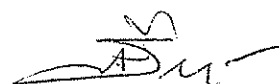
- dokumentų, susietų su elektroninėmis importo (eksporto) deklaracijomis bei jų įforminimu, skenuotų kopijų PDF formatu pateikimas muitinei;

- elektroninių pranešimų apie elektroninių importo (eksporto) deklaracijų apdorojimo eigą ir rezultatus pateikimas asmenims (nustatytos klaidos (ispėjimai), apskaičiuoti mokesčiai, deklaracijos priėmimas (nepriėmimas), prašymas papildyti duomenis ir (arba) pateikti naujus dokumentus, numatomas prekių tikrinimas, prekių išleidimas, eksporto faktą identifikuojantys duomenys, tarifinių kvotų paskyrimo rezultatai ir kt.);

- elektroninių importo (eksporto) deklaracijų ir su jomis susijusių elektroninių pranešimų išsaugojimas elektroninių dokumentų saugykloje, jų paieška ir pateikimas;

1.3.6.4.2. Importo (eksporto) deklaracijų apdorojimo komponentės funkcijos yra šios:

- elektroninių importo (eksporto) deklaracijų ir elektroninių pranešimų priėmimas iš MDAS verslininko portalų, verslo informacinių sistemų bei kitų valstybinių institucijų informacinių sistemų, jų duomenų teisingumo įvertinimas ir rezultatų grąžinimas;
- dokumentų skenuotų kopijų PDF formatu pateikimas verslininkams ir verslo bei kitų valstybinių institucijų informacinių sistemų pateiktų dokumentų skenuotų kopijų PDF formatu priėmimas ir pateikimas muitinės pareigūnui;
- muitinės pareigūnų įvestų (įkeltų iš elektroninių laikmenų) importo (eksporto) deklaracijų duomenų teisingumo įvertinimas;
- duomenų apie įvežimo ir išvežimo bendrųjų deklaracijų saugumo ir saugos rizikos vertinimo rezultatus, perdavimas elektroninėmis priemonėmis kitų ES valstybių narių muitinės įstaigoms;
- elektroninių supaprastintų deklaracijų, įskaitant periodines deklaracijas, ir elektroninių pranešimų priėmimas iš MDAS verslininko portalų, verslo informacinių sistemų, bei jų duomenų teisingumo įvertinimas ir rezultatų grąžinimas. Deklaracijose nurodytų leidimų taikyti supaprastintas procedūras panaudojimo kontrolė sąveikoje su VLS;
- mokesčių apskaičiavimo rezultatų bei deklaruojamoms prekėms taikomų draudimų ir apribojimų, gautų iš ITVS MAPS, apdorojimas bei deklaracijos duomenų papildymas;
- tarifinės kvotos paskyrimo rezultatų, gautų iš ITVS TKS, apdorojimas ir su deklaracija susijusių duomenų papildymas;
- importo deklaracijoje nurodyto asmens, kuriam tiekiamos prekės ir kuris turi prievolę mokėti PVM už apmokestinamąsias prekes, įsigytas Bendrijos viduje pagal PVM direktyvos 200 straipsnį, PVM mokėtojo kodo, t. y. kitoje valstybėje narėje asmeniui suteikto PVM mokėtojo identifikacinio kodo galiojimo patikrinimas sąveikoje su VIES;
- deklaracijoje nurodytos garantijos galiojimo kryžminė patikra su MAKIS GVS turimais duomenimis, garantijos sumos rezervavimas deklaracijos muitinio įforminimo metu bei jos atstatymas MAKIS GVS po deklaracijos muitinio įforminimo;
- tikrinimo kanalo (žaliasis, geltonasis ir raudonasis), gauto kaip rizikos įvertinimo rezultatas iš RIKS, apdorojimas ir su deklaracija susijusių duomenų papildymas;
- deklaracijoje apskaičiuotos skolos muitinei įregistravimo rezultatų, gauto iš MAKIS, apdorojimas;
- elektroninių importo (eksporto) deklaracijų, įvestų (įkeltų iš elektroninių laikmenų) importo (eksporto) deklaracijų ir elektroninių pranešimų duomenų bei atliekamų veiksmų, susijusių su deklaracijų įforminimo procesu (priėmimu (registravimu), tikrinimu, įforminimu (sprendimu dėl prekių išleidimo)) apdorojimas, rezultatų perdavimas elektroninėmis priemonėmis verslo, kitų valstybinių institucijų informacinėms sistemoms ir ES valstybių narių muitinių įstaigoms;
- elektroninės eksporto deklaracijos ir išvežimo bendrosios deklaracijos, įskaitant deklaracijas, gaunamas iš kitų ES valstybių narių muitinių įstaigų, duomenų bei atliekamų veiksmų, susijusių su deklaracijų įforminimo procesu išvežimo muitinės įstaigoje (prekių atvykimo registravimu, išvežimo tikrinimo rezultatų, nustatytų neatitikimų fiksavimu, muitinės formalumų užbaigimu – sprendimu dėl leidimo išgabenti prekes iš ES) apdorojimas bei rezultatų perdavimas elektroninėmis priemonėmis eksporto muitinės įstaigoms, verslo bei kitų valstybinių institucijų informacinėms sistemoms;
- elektroninių užklausų, reikalingų tyrimo dėl nebaigtų eksporto muitinės procedūrų vykdymui, formavimas ir pateikimas elektroninėmis priemonėmis deklarantams bei kitų ES valstybių narių eksporto muitinės įstaigoms, gautos informacijos apdorojimas ir rezultatų pateikimas;
- bendrojo administracinio dokumento rašytinės kopijos, eksporto lydinčiojo dokumento, įvežimo bendrosios deklaracijos (saugumo ir saugos dokumento) formavimas;
- importo (eksporto) deklaracijų duomenų, tvarkomų po jų muitinio įforminimo, apdorojimas;
- specialiųjų perdirbimo procedūrų įforminimo kontrolė ITVS ISPP modulyje saugomos informacijos apie laikinojo įvežimo perdirbti ir laikinojo išvežimo perdirbti procedūroms vykdyti išduotus leidimus pagrindu;
- ataskaitų formavimas;



- laikinojo saugojimo deklaracijų ir elektroninių pranešimų priėmimas iš MDAS verslininko portalo, verslo informacinių sistemų, jų duomenų teisingumo įvertinimas ir rezultatų gražinimas. Laikinojo saugojimo susiejimo ir prekių kiekio balansavimo paslaugos vykdymas.

Muitinės deklaracijų susiejimo ir prekių kiekio balansavimo paslauga (L&B) suteikia galimybę muitinės naudotojui atlikti muitinės priežiūrai pateiktų prekių susiejimo ir kiekių valdymą. Muitinės priežiūros prekės iki bus baigti visi muitinės formalumai su prekėmis, gali būti pateiktos tarpinėms įforminimo būsenoms (pvz., laikinajam saugojimui). Susiejimo paslauga suprantama kaip loginė muitinės deklaracijų grandinė, kai prekės, judėdamos formalumų su prekėmis tiekimo grandine nuo siuntėjo iki gavėjo, nustatyta tvarka įforminamos muitinei priimtinais dokumentais: pirminės (-ių) deklaracijos (-jų), kurios pagrindu įforminta paskesnė prekių būsena arba muitinės procedūra (pvz., laikinasis saugojimas, muitinis sandėliavimas), registracijos numeris nurodomas šioje paskesnėje muitinės deklaracijoje. L&B funkcionalumas apima visus galimus susiejimo variantus. Pvz., prekės pateiktos laikinajam saugojimui gali būti padėtos tiek su viena, tiek su keliomis muitinės deklaracijomis ir, užbaigiant laikinąjį saugojimą, deklaruotos paskesnei muitinės procedūrai pateikiant vieną ar kelias muitinės deklaracijas (be to, šiose deklaracijose deklaruotos muitinės procedūros gali skirtis). L&B paslauga neturi vartotojo sąsajos ir bendravimas su MDAS komponentėmis paremtas pranešimais per ESB. L&B paslauga suteikia galimybę atlikti šias funkcijas:

- stebimų prekių susiejimo registravimą ir atšaukimą;
- stebimų prekių kiekio rezervavimą;
- stebimų prekių kiekio balansavimą;
- kurti prekių ir jų kiekio likučio ar balanso ataskaitas.

1.3.6.4.3. Asmens deklaracijų apdorojimo komponentė apima Grynujų pinigų deklaracijų, Degalų deklaracijų, Žodinių deklaracijų, Keleivio bei Pašto deklaracijų duomenų įvedimą, priėmimą, įforminimą, paiešką. Grynujų pinigų deklaracijų, Degalų deklaracijų, Keleivio deklaracijų duomenų įvedimui bei pateikimui naudojamas atskiras Keleivių portalas (<https://keleiviams.lrmuitine.lt>). Yra standartinių ataskaitų formavimo galimybė. Prie Keleivių portalo galima prisijungti naudojantis kompiuteriu arba bet koku mobiliuoju įrenginiu.

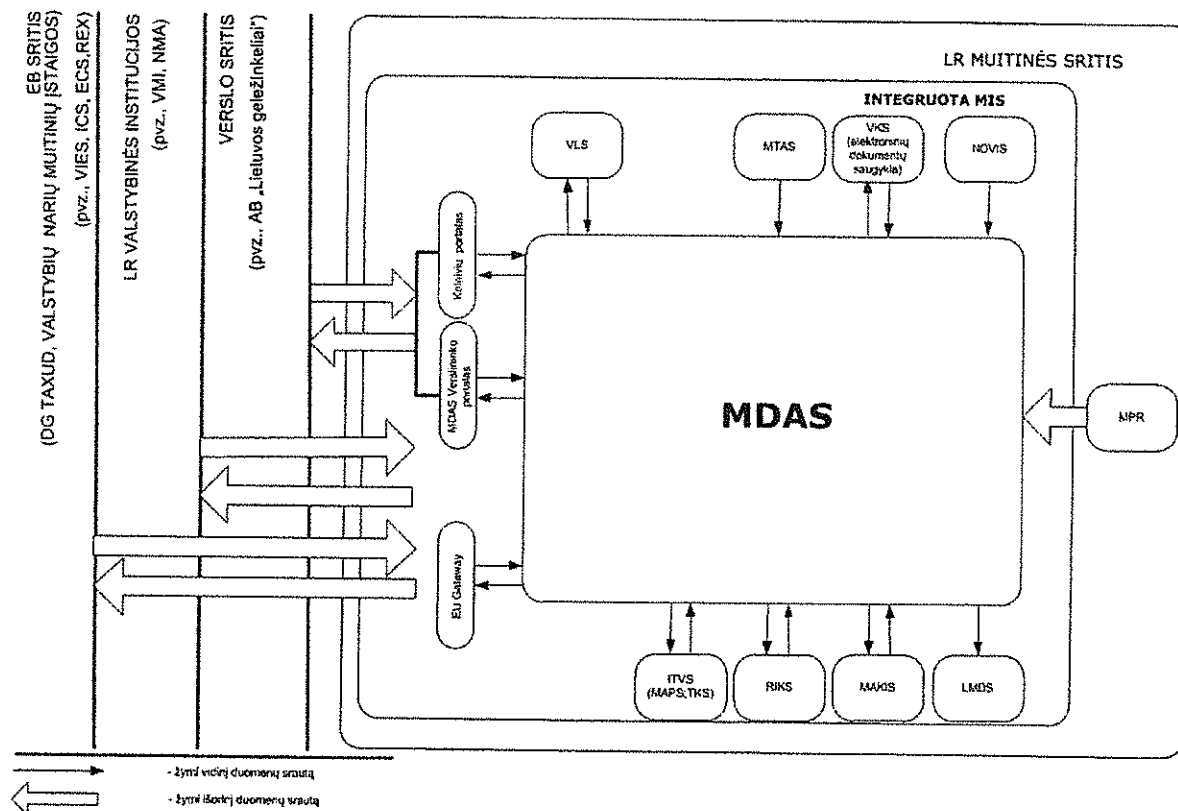
1.3.6.5. MDAS funkcijos vykdomos sąveikoje su MPR ir Integruotos MIS posistemiais: VLS, ITVS, NOVIS, MTAS, RIKS įforminimo komponente, MAKIS. Įformintų deklaracijų duomenys perkeliama į LMDS (taip pat žr. 1 lentelę).

Nuo 2010 m. balandžio 1 d. naudojama sąsaja tarp MDAS bei Akcizais apmokestinamų prekių gabenimo kontrolės sistemos (AIS), kurios valdytoja yra Valstybinė mokesčių inspekcija.

Įgyvendinant 2014 m. rugpjūčio 21 d. Muitinės deklaracijų pateikimo elektroniniu būdu taikant „vieno langelio“ principą elektroninės paslaugos teikimui reikalingo Vieno langelio informacinės sistemos kūrimo ir diegimo paslaugų teikimo sutartį sukurtos sąsajos su Nacionaline mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos, Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, Kultūros paveldo departamentu prie Kultūros ministerijos ir VĮ „Registų centras“. Sukurtos sąsajų funkcijos leidžia MDAS automatiškai patikrinti partnerių išduodamų papildomų dokumentų, kurių reikia muitinės deklaracijai įforminti, galiojimą, teikti informacinius pranešimus apie deklaracijos, kurios įforminimo procese dalyvauja partnerio sistema, ar įforminimui reikalingų papildomų dokumentų priėmimą/ atmetimą ir (ar) tikslinimo poreikį, teikti duomenis apie įformintas muitinės deklaracijas, jų būsenų pasikeitimus.

VID ir BĮD yra išduodami ir tvarkomi elektroniniu būdu TRACES. VID pagal poreikį gali būti sutikrinami su SW-CVED sistema. Sąsajos su Nacionaline mokėjimo agentūra funkcijos, be to, užtikrina ir automatinę elektroninių AGRIM, AGREX licencijų panaudojimo bei jose nurodytų licencijuojamų žemės ūkio produktų kiekio kontrolę.

Išoriniai bei vidiniai MDAS duomenų srautai pateikti 9 paveiksle.



9 pav. MDAS išorinių bei vidinių duomenų srautų bendra schema

1 lentelė. MDAS sąsajos

Eil. Nr.	Integracijos objektas	Informacinė sistema siuntėja	Informacinė sistema gavėja	Integracijos būdas
1.	Eksporto deklaracijų bei saugumo ir saugos pranešimų perdavimas į kt. VN muitinių administracijas	MDAS	EU Gateway	ESB/ECN/CCN/CSI tinklas
	Eksporto deklaracijų bei saugumo ir saugos pranešimų gavimas iš kt. VN muitinių administracijas	EU Gateway	MDAS	CCN/CSI tinklas/ECN/ESB
2.	Skolos muitinei duomenys; naudojamos garantijos duomenys	MDAS	MAKIS	ESB
	Patikrinimo rezultatai	MAKIS	MDAS	ESB
3.	Deklaracijų duomenys būtini mokesčių apskaičiavimui	MDAS	MAPS	ESB
	Apskaičiuoti mokesčiai ir kiti MAPS duomenys	MAPS	MDAS	ESB
4.	Asmenį identifikuojantys EORI kodai	MDAS	MPR	ESB
	Asmenį identifikuojantys duomenys bei AEO statusas	MPR	MDAS	ESB
5.	Normatyvinė informacija	NOVIS	MDAS	ESB
6.	Deklaracijos duomenys rizikos įvertinimui bei tikrinimo proceso kontrolei; patikrinimo rezultatai	MDAS	RIKS	ESB
	Rizikos įvertinimo rezultatas, patikrinimo kanalas	RIKS	MDAS	ESB

7.	Deklaracijos su kvotų prašymais	MDAS	TKS	ESB
	Kvotų paskyrimo rezultatai	TKS	MDAS	ESB
8.	Deklaracijų ir susijusių elektroninių pranešimų duomenys, skenuoti dokumentai PDF formatu	MDAS verslininko portalas	MDAS	ESB
	Atsakomieji deklaracijų duomenų apdorojimo pranešimai, muitinės pranešimai/reikalavimai pateikti papildomą informaciją, skenuoti dokumentai PDF formatu	MDAS	MDAS verslininko portalas	ESB
9.	Deklaracijų ir susijusių elektroninių pranešimų duomenys	Keleivių portalas	MDAS	ESB
	Atsakomieji deklaracijų duomenų apdorojimo pranešimai	MDAS	Keleivių portalas	ESB
10.	Lietuvos pilietį identifikuojantis asmens kodas	MDAS	Gyventojų registras	ESB
	Lietuvos pilietį identifikuojantys duomenys	Gyventojų registras	MDAS	ESB
11.	Muitinės tarpininkų duomenys, reikalingi registravimui MDAS verslininko portale	MTAS	MDAS	ESB
12.	Deklaracijos duomenys patikrai su muitinės leidimų duomenimis. Įformintų importo, eksporto deklaracijų būsenos.	MDAS	VLS	ESB
	Gražina deklaracijos duomenų su muitinės leidimų duomenimis patikros rezultata	VLS	MDAS	ESB
13.	Deklaracijų duomenys Laikinojo įvežimo perdirbti/išvežimo perdirbti leidimo patikrai	MDAS	Elektroninių dokumentų saugykloje saugomi (repozitorius) ISPP duomenys	ESB
	Laikinojo įvežimo perdirbti/išvežimo perdirbti leidimų duomenys	Elektroninių dokumentų saugykloje saugomi (repozitorius) ISPP duomenys	MDAS	ESB
14.	Deklaracijų, kuriose deklaruojamos akcizais apmokestinamos prekės ir išvežimo tikrinimo rezultatų duomenys	MDAS	AIS-EMCS(VMI)	ESB
	Deklaracijų, kuriose deklaruojamos akcizais apmokestinamos prekės, patikrinimo VMI sistemoje rezultatas bei Akcizais apmokestinamų prekių gabenimo dokumento ir akcizinių prekių priėmimo ataskaitos duomenys	AIS-EMCS(VMI)	MDAS	ESB
15.	Deklaracijoje nurodyto, kitoje ES valstybėje narėje registruoto PVM mokėtojo kodo patikrinimui	MDAS	VIES	ESB/CCN/CSI tinklas

	Kitoje ES valstybėje narėje registruoto PVM mokėtojo kodo patikros rezultatas	VIES	MDAS	CCN/CSI tinklas/ESB
16.	Deklaracijų, kuriose deklaruojamos žemės ūkio prekės ir AGREX(AGRIM) licencijos arba kurios yra NMA priežiūros objektas, duomenys	MDAS	IEAIS(NMA)	ESB
	AGREX(AGRIM) galiojimo patikros bei panaudojimo informacija, AGREX(AGRIM) licencijos PDF formatu	IEAIS(NMA)	MDAS	ESB
17.	Deklaracijų duomenys VMVT dokumentams patikrinti, rizikai įvertinti, sprendimui dėl prekių tikrinimo priimti	MDAS	IMVIS(VMVT)	ESB
	Gražina veterinarinio dokumento patikrinimo rezultata, sprendimą dėl prekių tikrinimo bei VMVT atlikto prekių tikrinimo rezultatus	IMVIS(VMVT)	MDAS	ESB
18.	Deklaracijų duomenys KPD licencijoms bei panaudojimui patikrinti	MDAS	KPEPIS(KPD)	ESB
	Gražina KPD licencijos patikrinimo rezultata	KPEPIS (KPD)	MDAS	ESB
19.	Deklaracijų duomenys patikrinimui su RC saugomų licencijų (dokumentų) duomenimis	MDAS	LIS(RC)	ESB
	Gražina RC saugomos licencijos (dokumento) patikrinimo rezultata	LIS(RC)	MDAS	ESB
20.	Deklaracijų, kuriose deklaruojami ginklai, duomenys	MDAS	GF	ESB
21.	Asmeniui priskirtas registruotojo eksportuotojo kodas	MDAS	REX	ESB/ CCN/CSI tinklas
	Asmenį identifikuojantys duomenys	REX	MDAS	CCN/CSI tinklas/ESB

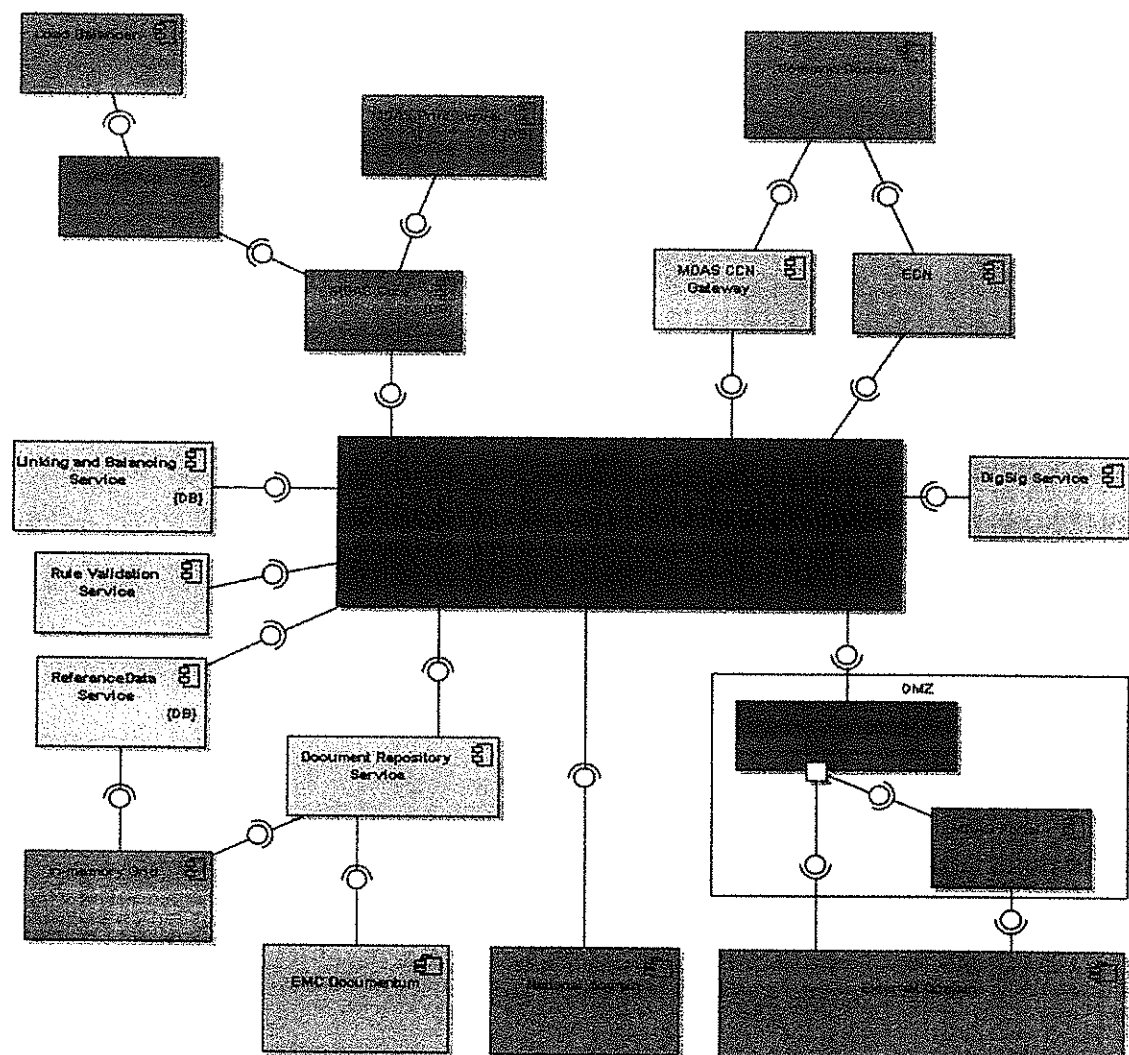
1.3.6.6. MDAS apima nacionalinę (*National domain*), Bendrijos (*Common domain*) ir bendravimo su verslininkais bei bendradarbiaujančiomis su muitine valstybinėmis institucijomis (*External domain*) sritis. MDAS architektūra pateikiama 10 paveiksle.

1.3.6.7. MDAS funkcijos realizuojamos remiantis SOA pagrindinius principus atitinkančia centralizuota architektūra. Naudotojo sąsaja įgyvendinama per standartinę interneto naršyklę.

1.3.6.8. MDAS funkcionalumui įgyvendinti naudojama *Oracle* duomenų bazių valdymo sistema, *JBoss* aplikacijų serveriai, *JAVA* programavimo kalba, *EMC Documentum* priemonės, *Blaze Advisor* veiklos taisyklių valdymo priemonės, *HP-UX* ir *RedHat Linux* operacinės sistemos, elektroninio (skaitmeninio) parašo, veiklos taisyklių, normatyvinės informacijos, elektroninių dokumentų susiejimo ir prekių kiekio balansavimo, ataskaitų kūrimo ir generavimo paslaugos.

1.3.6.9. Muitinės postų, Muitinės departamento, teritorinių muitinių, Muitinės kriminalinės tarnybos ir MISC pareigūnų darbui sukurtos kompiuterizuotos darbo vietos, skirtos automatizuotam importo ir eksporto bei asmens (keleivio, žodinių, degalų, pašto ir grynųjų pinigų deklaracijų) deklaracijų įforminimo, muitinės procedūrų užbaigimo procesų vykdymui, kontrolei, stebėjimui, įformintų deklaracijų duomenų tvarkymui, ataskaitų formavimui.

MDAS vidiniai naudotojai autentifikuojami per Integruotos MIS valdymo posistemio kompiuterių naudotojų autentiškumo nustatymo komponentę, o išoriniai – per elektroninių paslaugų gavėjų autentiškumo nustatymo komponentę.



10 pav. MDAS architektūra (sistemos komponentų modelis)

1.3.6.10. Toliau lentelėse pateikiamos MDAS ir jos sudedamųjų dalių techninės aplinkos komponentės ir realizavimo priemonės:

MDAS Verslininko/Keleivių portalas

Techninės aplinkos komponentė	Pavadinimas, versija
Kliento dalis	
Operacinė sistema	MS Windows 7+, MAC OSX
Programavimo platforma	HTML, Javascript, Java JRE 1.8
Interneto naršyklė	IE 7 - 11, Firefox (current), Java applets support
Serverio dalis	
Operacinė sistema	Red Hat Enterprise Linux Server release 5.5
Duomenų bazių valdymo sistema	-
Programavimo platforma	JBoss Seam, Java JDK 1.7(64 bit)
Aplikacijų serveris	JBoss AS 7.1
HTTP serveris	-

MDAS

Techninės aplinkos komponentė	Pavadinimas, versija
Kliento dalis	
Interneto naršyklė	IE 7 - 11, Firefox (current), Chrome (current)
Serverio dalis	
Operacinė sistema	Red Hat Enterprise Linux Server release 5.5
Duomenų bazių valdymo sistema	Oracle 10.2.0.4 (WH - 10.2.0.5)
Programavimo platforma	Struts, JSP, Java JDK 1.6(64 bit)
Aplikacijų serveris	JBoss AS 5.1 GA
HTTP serveris	Apache 2.2.3

MDAS RuleService

Techninės aplinkos komponentė	Pavadinimas, versija
Serverio dalis	
Operacinė sistema	Red Hat Enterprise Linux Server release 5.5
Duomenų bazių valdymo sistema	-
Programavimo platforma	Blaze Advisor v.7.3, Java JDK 1.6(64 bit)
Aplikacijų serveris	Apache Tomcat 7.0.68
HTTP serveris	Apache 2.2.3

MDAS Document Repository Service

Techninės aplinkos komponentė	Pavadinimas, versija
Serverio dalis	
Operacinė sistema	Red Hat Enterprise Linux Server release 5.5
Duomenų bazių valdymo sistema	Oracle 10.2.0.5
Programavimo platforma	Java JDK 1.6(64 bit)
Aplikacijų serveris	Apache Tomcat 6.0.20
HTTP serveris	-

MDAS – kitos paslaugos

Techninės aplinkos komponentė	Pavadinimas, versija
Serverio dalis	
Operacinė sistema	Red Hat Enterprise Linux Server release 5.5
Duomenų bazių valdymo sistema	Oracle 10.2.0.4
Programavimo platforma	Java JDK 1.6(64 bit)
Aplikacijų serveris	JBoss AS 5.1 GA
HTTP serveris	Apache 2.2.3

1.3.7. Naudotojų registravimas ir autentifikavimas

Esamų muitinės deklaracijų apdorojimo sistemų naudotojai, pagal jų atliekamas funkcijas deklaracijų apdorojimo procese, skirstomi į dvi grupes – išorinius ir vidinius naudotojus. Naudotojo tapatybei nustatyti, šiose sistemose naudojami du būdai:

- sistema atpažįsta naudotoją pagal įvestą prisijungimo vardą ir slaptažodį;
- sistemos naudotojo tapatumui patvirtinti yra naudojamas X.509 standarto reikalavimus atitinkantis sertifikatas.

Importo ir eksporto deklaracijų apdorojimo sistemoje išorinių naudotojų paskyros saugomos ir tvarkomos MDAS sistemoje ir jos priemonėmis, vidinių naudotojų paskyrų saugojimui tvarkymui naudojama paslaugų tarnyba MS Active Directory.

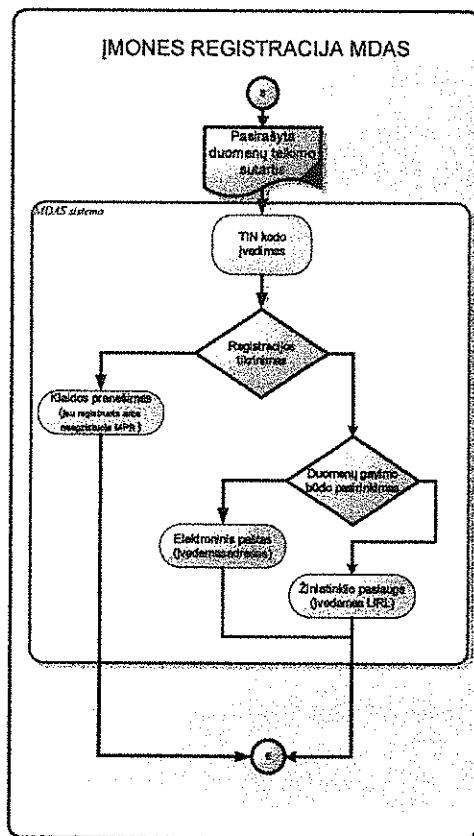
1.3.7.1. Išorinių MDAS naudotojų tvarkymas ir autentifikavimas.

Įmonė, deklaruojanti prekes muitinei elektroniniu būdu, turi būti pasirašiusi duomenų mainų sutartį su teritorine muitine, kurios priežiūros zonoje vykdo veiklą. Sutartyje nustatoma, kaip ši įmonė

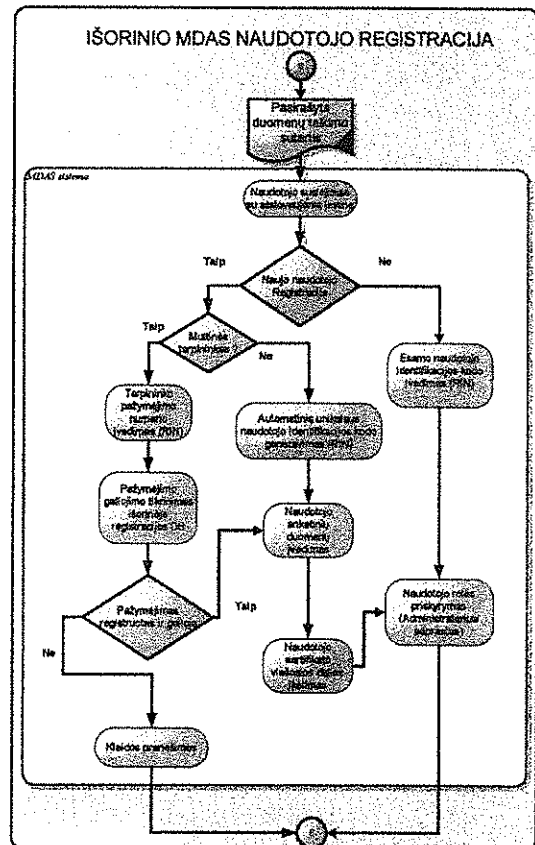
pateikia elektronines muitinės deklaracijas, apibrėžiama deklaranto atsakomybė už tokiu būdu pateiktų duomenų teisingumą, nurodoma, kaip deklarantas bus informuojamas apie deklaracijos priėmimą ir jos tikrinimo rezultatus.

Importo ir eksporto deklaracijų apdorojimo sistemoje išorinių naudotojų tapatumui nustatyti naudojamas tik antras būdas. Registruoti naudotojai turi dvi galimybes pateikti elektroninius deklaracijos duomenis – per muitinės administruojamą MDAS verslininko portalą arba naudodami trečiųjų šalių pagamintą ir muitinės ištestuotą deklaracijų rengimo programinę įrangą (šiuo metu yra 11 tokių gamintojų).

Įmonės registravimą MDAS sistemoje ir elektroninių duomenų gavimo iš MDAS būdo nustatymą (12 pav.) MDAS priemonėmis atlieka vidinis muitinės IS naudotojas.



12 pav. Įmonės registracija



13 pav. Įmonės naudotojų administratoriaus registravimas

Įmonės naudotojų administratoriaus registravimo MDAS (13 pav.) metu sukuriamas naudotojo paskyra MDAS, kuri susiejama su atstovaujama įmone, ir į sistemą įkeliamas naudotojo pateikto skaitmeninio sertifikato viešoji dalis. Šiuos veiksmus per MDAS aplikaciją atlieka vidinis MDAS naudotojas, kuriam suteikta tokia rolė.

Užregistravus įmonės naudotojų administratorių, pastarajam tenka atsakomybė ir prievolė MDAS sistemoje užregistruoti įmonės atstovus, teikiančius elektroninius muitinės deklaracijų duomenis muitinei. Tai atliekama per MDAS verslininko portalą pagal 14 pav. pateiktą schemą.

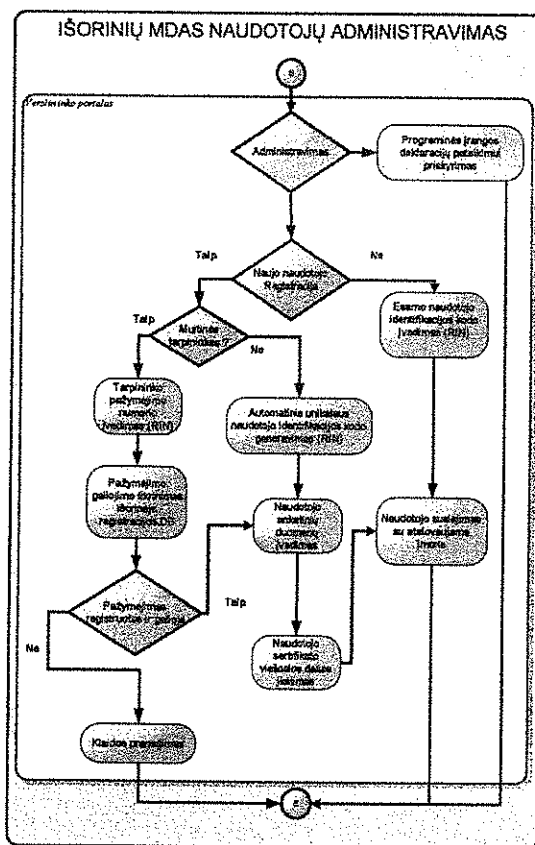
Registravimo metu pasirenkama programinė įranga, kurią naudojant bus teikiami deklaracijų duomenys, sukuriamas naudotojo paskyra ir registruojamas skaitmeninis naudotojo sertifikatas.

Duomenų mainai ir naudotojų autentifikavimas MDAS vykdomi kaip aprašyta duomenų mainų tarp dviejų informacinių posistemų procese (3 pav.) pagal 4 pav. pavaizduotą schemą.

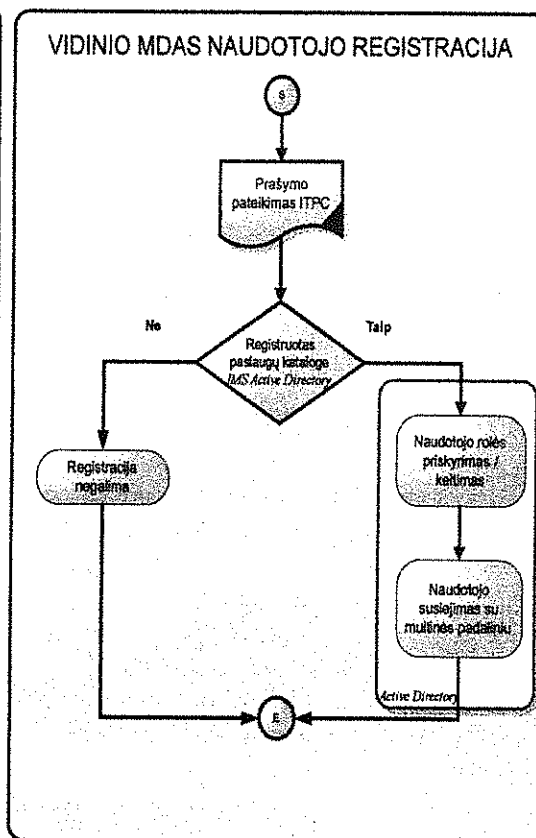
Deklaravimo proceso metu teikiant deklaraciją muitinei naudotojo autentifikavimui naudojamas skaitmeninis sertifikatas naudojamas ir ją pasirašant.

1.3.7.2. Vidinių MDAS naudotojų tvarkymas ir autentifikavimas.

Importo ir eksporto deklaracijų apdorojimo sistemoje vidinių naudotojų tapatumui nustatyti naudojamas tik pirmasis būdas. Naudotojų tvarkymas atliekamas naudojant paslaugų tarnybos MS *Active Directory* priemones pagal 15 pav. pavaizduotą schemą



14 pav. Įmonės naudotojų registravimas



15 pav. Įmonės naudotojų registravimas

2. PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES UŽDAVINIAI

2.1. Bendrasis uždavinys

Pagrindinis numatomos sudaryti paslaugų teikimo sutarties (toliau – Sutartis) tarp Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos uždavinys – plėtojant elektroninių duomenų mainus tarp muitinės ir ekonominės veiklos vykdytojų, kitų verslo subjektų ir partnerių, ES valstybių narių muitinių administracijų, taip pat valstybės institucijų taikant modernius duomenų ir informacijos kaupimo, analizės, valdymo ir mainų metodus ir priemones, tobulinti šiuo metu veikiančią MDAS, papildyti ją naujomis funkcijomis ir galimybėmis.

Kartu su Perkančiosios organizacijos MDAS priežiūros specialistais užtikrinti nepertraukiamą, stabilų ir efektyvų MDAS veikimą, atliekamų funkcijų atitikimą Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktams bei maitinės veiklos reikalavimams ir suderinamumą su kitais Integruotos MIS posistemiais bei išorinėmis informacinėmis sistemomis.

2.2. Konkrētūs uzdevinai

2.2.1. Tiekėjas Pirkimo dokumentuose bei Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka turės suteikti šias paslaugas:

2.2.1.1. MDAS tobulinimo paslaugas, kurių pradžia – Sutarties įsigaliojimo data, o pabaiga – ne vėlesnė nei 2020 m. gruodžio 10 d. Nuo perkandčiosios organizacijos ir tiekėjo nepriklausančių



aplinkybių paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių ir tik tuo atveju, jeigu teisės aktų nustatyta tvarka pratęstas investicijų projekto „Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos tobulinimas“ įgyvendinimo terminas;

2.2.1.2. MDAS tobulinimo pakeitimus, atliekamus pagal atskirus Perkančiosios organizacijos prašymus, kurių pradžia – Sutarties įsigaliojimo data, o pabaiga – ne vėlesnė nei 2020 m. gruodžio 10 d. Nuo perkančiosios organizacijos ir tiekėjo nepriklausančių aplinkybių paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių ir tik tuo atveju, jeigu teisės aktų nustatyta tvarka pratęstas investicijų projekto „Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos tobulinimas“ įgyvendinimo terminas;

2.2.1.3. MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugas, teikiamas 35 mėnesių laikotarpiu nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2.2. Vykdydamas užduotį Tiekėjas turi atsižvelgti į šiuos ES muitų teisės aktus (toliau – ES muitų teisės aktai):

- 2013 m. spalio 9 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 952/2013, kuriuo nustatomas Sąjungos muitinės kodeksas (OL 2013 L 269, p. 1);

- 2015 m. liepos 28 d. Komisijos deleguotąjį reglamentą (ES) 2015/2446, kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 952/2013 papildomas išsamiais taisyklėmis, kuriomis patikslinamos kai kurios Sąjungos muitinės kodekso nuostatos (OL 2015 L 343, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2016 m. balandžio 5 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2016/651 (OL 2016 L 111, p. 1) (toliau – SMK DA);

- 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2447, kuriuo nustatomos išsamios tam tikrų Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 952/2013, kuriuo nustatomas Sąjungos muitinės kodeksas, nuostatų įgyvendinimo taisyklės (OL 2015 L 343, p. 558), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2017 m. birželio 8 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) 2017/989 (OL 2017 L 149, p. 19), (toliau – SMK JA);

- 2017 m. lapkričio 14 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2017/2089 dėl elektroninių sistemų, skirtų informacijos mainams vykdyti ir tai informacijai saugoti vadovaujantis Sąjungos muitinės kodeksu, kūrimo, priežiūros ir naudojimo techninių priemonių;

- 2016 m. balandžio 11 d. Komisijos įgyvendinimo sprendimą (ES) 2016/578, kuriuo nustatoma darbo programa, susijusi su Sąjungos muitinės kodekse numatytų elektroninių sistemų kūrimu ir diegimu;

- 2008 m. sausio 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos sprendimą Nr. 70/2008/EB dėl nepopierinės muitinės ir verslo aplinkos ir EK DG TAXUD Daugiametį elektroninės muitinės strateginį planą (*Electronic Customs Multi-Annual Strategic Plan*, MASP).

Siekiant sinchronizuoti Sąjungos muitinės kodekso darbo programą ir EK DG TAXUD Daugiametį elektroninės muitinės strateginį planą, EK bent kartą per metus atnaujins darbo programą. Tai gali turėti įtakos Sutarties įgyvendinimo veikloms. Tiekėjas turi atsižvelgti į EK parengto MASP ir darbo programos naujausios redakcijos priemones, kurios turi būti įgyvendintos Sutarties vykdymo laikotarpiu, DG TAXUD ir nacionalinius reikalavimus, įskaitant naujus teisės aktų reikalavimus, kurie gali atsirasti Sutarties vykdymo laikotarpiu.

3. PASLAUGŲ APIMTIS

3.1. Sutarties įgyvendinimo metu turės būti suteiktos šios MDAS tobulinimo ir įdiegimo paslaugos:

3.1.1. Atlikti užsakomų šiuo metu veikiančios MDAS esamos padėties ir MDAS pakeitimų bei naujų funkcijų poreikio analizę, parengti ir pateikti atliktos analizės rezultatų ataskaitą.

3.1.2. MDAS pakeitimai bei naujai diegiamos funkcijos turi tapti integralia veikiančios MDAS dalimi, panaudojant tą pačią techninę platformą bei nepažeidžiant esamos architektūros, pagrįstos į paslaugas orientuotos architektūros SOA principais (žr. 3.2 p.), reikalavimų. Jeigu diegiamos funkcijos pareikalautų technologinių veikiančios MDAS pakeitimų, pastarieji turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.

3.1.3. Tobulinant MDAS, visą Sutarties vykdymo laikotarpį turi būti užtikrintas šiuo metu įdiegtų funkcijų, aprašytų 1.3.6.4 papunktyje, veikimas bei tobulinimas ir sukurtos naujos funkcijos bei atlikti šie veiksmai:

3.1.3.1. Patobulintas MDAS verslininko portalas:

3.1.3.1.1. MDAS verslininko portalas turi būti perdarytas šiuolaikinėmis internetinėmis (*web*) technologijomis ir papildytas naujomis Sutarties įgyvendinimo metu sukurtomis MDAS funkcijomis;

3.1.3.1.2. MDAS verslininko portalas turi būti pakeistas taip, kad išoriniam naudotojui būtų suteikta prieiga prie MDAS teikiamų elektroninių muitinės paslaugų pasinaudojant BAP teikiama SSO paslauga;

3.1.3.1.3. autentifikuotų išorinių MDAS naudotojų autorizacijos duomenims gauti turi būti naudojamos EM-VARTAI žiniatinklio paslaugos.

3.1.3.2. Vidinių MDAS naudotojų (t. y. muitinės pareigūnų) autorizacijos duomenims iš MS *Active Directory* gauti turi būti pasinaudojama *Windows* operacinėje sistemoje autentifikuoto naudotojo kredencialais.

3.1.3.3. MDAS verslininko portalo bei muitinės pareigūnams skirtą vidinio portalo grafines naudotojo sąsajos (GUI) turi būti atnaujintos, naudojant šiuolaikines internetines (*web*) technologijas ir HTML5 programavimo platformą.

3.1.3.4. MDAS verslininko portalas turi būti parengtas lietuvių ir anglų kalba, Keleivių portalas – lietuvių, anglų ir rusų kalba, naudojant atitinkama kalba pateikiamą normatyvinę informaciją. Muitinės pareigūnams skirtas vidinis MDAS portalas turi būti parengtas lietuvių ir anglų kalba. Sukurta naudotojo sąsaja turės būti lengvai suprantama: pritaikyta vidutinio lygio naudotojams, naudojanti galutiniams naudotojams suprantamas ir jų veikloje naudojamas sąvokas, prie GUI laukų turi būti sukurta pagalba (*help*) naudotojui, palengvinanti duomenų įvedimą.

3.1.3.5. MDAS funkcionalumas išoriniams bei vidiniams naudotojams turi būti prieinamas išmaniuosiuose mobiliuosiuose įrenginiuose, pritaikant informacijos pateikimą tokiu būdu, kad ji būtų patogiai naudotis standartinėmis interneto naršyklėmis mobiliuosiuose įrenginiuose, turinčiuose ne mažesnius kaip 5 colių ekranus (naudojantis MDAS verslininko portalu) ir 10 colių ekranu (naudojantis MDAS vidiniu portalu). Be to, Asmenų deklaracijų apdorojimo komponentės funkcijomis turi būti galima naudotis ir savitarnos kioskuose.

3.1.3.6. Atnaujintas bei papildytas MDAS funkcionalumas, siekiant atitikti ES muitų teisės aktuose nustatytus reikalavimus, įskaitant reikalavimus susijusius su elektroninių pranešimų naujomis struktūromis.

3.1.3.7. Atsižvelgiant į ES muitų teisės aktuose nustatytus reikalavimus turi būti atnaujintas Pranešimo apie transporto priemonės atvykimą (*Notification of Arrival*) ir sukurtas Pranešimo apie prekių pateikimą (*Presentation Notification*) MDAS funkcionalumas.

3.1.3.8. Atnaujintos esamos bei sukurtos naujos MDAS funkcijos, atitinkančios su procesais ir duomenimis susijusius ES muitų teisės aktuose nustatytus reikalavimus, ir susijusios **su eksporto** procedūrų (įskaitant ir reeksporto deklaracijas) atlikimu bei priežiūra:

3.1.3.8.1. įdiegta AES:

3.1.3.8.1.1. įdiegtos visos apimties AES funkcijos, taikomos standartinėms muitinės deklaracijoms;

3.1.3.8.1.2. įdiegtos visos apimties AES funkcijos, taikomos supaprastintoms muitinės deklaracijoms;

3.1.3.8.1.3. įdiegtos AES funkcijos, taikomos išgabenant prekes iš Sąjungos muitų teritorijos suskaidytomis ar apjungtomis siuntomis;

3.1.3.8.1.4. išplėsta sąveika su AIS-EMCS;

3.1.3.8.1.5. įgyvendinta sąveika su NTKS;

3.1.3.8.1.6. įdiegtos funkcijos, taikomos reeksporto pranešimui;

3.1.3.8.1.7. sistema turi gebėti apdoroti ECS 2 fazėje naudojamus elektroninius pranešimus.

3.1.3.9. Atnaujintos esamos bei sukurtos naujos MDAS funkcijos, atitinkančios su procesais ir duomenimis susijusius ES muitų teisės aktuose nustatytus reikalavimus, ir susijusios **su importo** procedūrų atlikimu bei priežiūra:

- 3.1.3.9.1. įdiegtos visos funkcijos, taikomos standartinėms muitinės deklaracijoms;
- 3.1.3.9.2. įdiegtos visos funkcijos, taikomos supaprastintoms muitinės deklaracijoms;
- 3.1.3.9.3. išplėsta sąveika su AIS-EMCS;
- 3.1.3.9.4. įgyvendinta sąveika su NTKS.

3.1.3.10. Atsižvelgiant į ES muitų teisės aktų nuostatas bei Perkančiosios organizacijos poreikius turi būti atnaujintos esamos bei sukurtos naujos MDAS funkcijos, skirtos vykdyti **centralizuotą muitinės formalumų atlikimo proceso valdymą**:

3.1.3.10.1. atnaujinta MDAS, atsižvelgiant į muitinės deklaracijų įforminimo ir tikrinimo tvarkos, užtikrinančios centralizuoto deklaracijų pateikimo ir įforminimo principo taikymą, pokyčius, tinkamai paskirstant įforminimo ir tikrinimo veiksmus tarp prižiūrinčios ir prekių pateikimo muitinės įstaigų;

3.1.3.10.2. įdiegta virtuali visų tipų muitinės deklaracijų pateikimo įstaiga (*Office of lodgment*), suderinant jos veikimą su centralizuotu muitinio įforminimo procesu;

3.1.3.10.3. sukurta MDAS universali paslauga, kurią naudojant visos į virtualią deklaracijų pateikimo įstaigą (*Office of lodgment*) pateiktos muitinės deklaracijos būtų automatizuotai paskirstomos muitinės įstaigoms, kurios pagal muitinės įstaigos kompetenciją (jai suteiktas roles), pareigūnų užimtumą, turi jas įforminti;

3.1.3.10.4. užtikrinti elektroniniai duomenų mainai tarp deklaracijų pateikimo (*Office of lodgment*), prižiūrinčiosios (*Supervising customs Office*) ir prekių pateikimo įstaigų (*Presentation customs Office*) bei verslo sistemų ir MDAS verslininko portalo. Prekių pateikimo įstaiga (*Presentation customs Office*) gali priklausyti kitos, nei prižiūrinčioji muitinės įstaiga (*Supervising customs Office*), teritorinės muitinės veiklos zonos. Tai leistų ekonominės veiklos vykdytojams pateikti muitinės deklaracijas vienoje muitinės įstaigoje, o prekes – kitoje.

3.1.3.11. Atsižvelgiant į ES muitų teisės aktų reikalavimus turi būti atnaujintos ir (arba) sukurtos MDAS funkcijos, susijusios su **specialiųjų procedūrų**, išskyrus tranzitą, atlikimu bei priežiūra, patobulinta ir atitinkamai pritaikyta MDAS L&B paslauga.

3.1.3.12. Atsižvelgiant į MDAS importo (eksporto) deklaracijų apdorojimo komponentės pokyčius turi būti atnaujintas MDAS funkcionalumas, susijęs su deklaracijų duomenų elementų taisymu po jų muitinio įforminimo, asmeniui pateikus prašymą.

3.1.3.13. Atsižvelgiant į ES muitų teisės aktų reikalavimus turi būti atnaujintos ir (arba) sukurtos MDAS funkcijos, susijusios su **prekių laikinoju saugojimu**, taip pat apimant atvejus, kai prekės gabenamos tarp laikinojo saugojimo sandėlių, įskaitant esančius skirtingose ES valstybėse. MDAS turi gebėti pasinaudoti NTKS duomenimis MDAS L&B paslaugos reikmėms.

3.1.3.14. Atnaujinti MDAS, susiejant su naujomis Muitinės leidimų/sprendimų sistemos funkcijomis. MDAS turi gebėti patikrinti muitinės deklaracijoje nurodytą muitinės išduotą leidimą pagal jo indentifikavimo numerį bei sąveikoje su Muitinės leidimų/sprendimų sistema kontroliuoti leidimo panaudojimą.

3.1.3.15. Atnaujinti esamas ir (arba) sukurti naujas MDAS funkcijas, užtikrinančias muitinės deklaracijoje nurodyto ekonominės veiklos vykdytojo duomenų patikrinimą su įgaliotųjų ekonominės veiklos vykdytojų (AEO), įskaitant trečiųjų šalių vykdytojus, registruotus EOS, duomenimis, gaunamus iš MPR.

3.1.3.16. Sukurti sąveiką su GVS, atitinkamai sukuriant arba atnaujinant MDAS funkcionalumą.

3.1.3.17. Pakeisti MDAS Asmenų deklaracijų apdorojimo komponentę bei Keleivių portalą:

3.1.3.17.1. Atskirti MDAS Asmenų deklaracijų apdorojimo komponentę į atskirą sistemą, perkelti į ją sukurtas funkcijas bei sąsajas;

3.1.3.17.2. Atnaujinti Asmenų deklaracijų apdorojimo komponentės funkcijas, atsižvelgiant į ITVS (MAPS) patobulinimą supaprastintu būdu apskaičiuoti taikytinus mokesčius, į MAKIS patobulinimus, į papildomus muitinę vertę patikslinančius duomenų elementus bei elektroninės komercijos priežiūrai keliamus reikalavimus (pvz., muitinės deklaracija su sumažintu duomenų kiekiu). Asmens deklaracijų (keleivio, grynųjų pinigų deklaracijų, degalų, pašto ir keleivių pateiktų žodinių deklaracijų) duomenys turi būti vertinami RIKS;

3.1.3.17.3. Patobulinti Keleivių (Asmenų) portalo funkcijas taip, kad būtų patenkinti 3.1.3.1.-3.1.3.5 p. reikalavimai.

3.1.3.18. Sukurti MDAS funkcijas, leidžiančias muitinės pareigūnui realiu laiku matyti visą deklaranto prie deklaracijos ir įforminimo metu pateiktą informaciją (dokumentų kopijas, savo muitinei perduotus pranešimus ir iš muitinės gautus atsakymus), neatvertus konkrečios deklaracijos turinio (t. y. suteikti galimybę matyti verslininko ir muitinės susirašinėjimo istoriją).

3.1.3.19. Sukurti MDAS funkcijas AB „Lietuvos geležinkeliai“ gabenamų prekių muitinės priežiūrai stiprinti:

3.1.3.19.1. MDAS priemonėmis užtikrinti faktinio prekių išgabenimo iš Sąjungos muitų teritorijos priežiūrą, kai muitinei elektroniniu būdu pateikiama informacija apie prekių išvežimą iš Sąjungos muitų teritorijos pagal vieną vežimo sutartį;

3.1.3.19.2. MDAS priemonėmis patikrinti ar visiems muitiniam tikrinimui pateiktiems traukinio sąstato vagonams buvo pateiktos įvežimo bendrosios deklaracijos, sulyginant geležinkelio važtos dokumentuose nurodytus duomenis (vagonų numerius ir kt.) su juos atitinkančiais pateiktose įvežimo bendrosiose deklaracijose nurodytais duomenimis.

3.1.3.20. Sukurti MDAS funkcijas, leidžiančias sistemos priemonėmis pateikti arba atšaukti MDAS išoriniams bei vidiniams naudotojams svarbią informaciją (pvz., apie numatomą sistemos stabdymą, apie laikiną tam tikro funkcionalumo neveikimą ir pan.).

3.1.3.21. Patobulinti sąveiką su VLS bei ITVS, atitinkamai sukuriant arba atnaujinant MDAS funkcionalumą.

3.1.3.22. Tobulinti esamas ir kurti naujas sąsajas su MPR, Integruotos MIS posistemiais RIKS, ITVS, NOVIS, MAKIS, NTKS, MEGIS, GVS, elektroninių dokumentų saugykla, VLS bei išorinėmis informacinėmis sistemomis tiek, kiek tai reikalauja naujos ar patobulintos MDAS funkcijos.

3.1.3.23. Tobulinti esamas ir kurti naujas sąsajas su verslo (KIPIS, E-KROVINYS ir kt.), formalumų su prekėmis procese dalyvaujančių kontroliuojančių valstybės institucijų (VMI, NMA, VMVT ir kt.) informacinėmis sistemomis ir su ES Vieno langelio muitinei (EU-SW-CVED, CERTEX) sistema, siekiant užtikrinti reikiamus elektroninius duomenų mainus ir vis didesne apimtimi automatizuoti prekių muitinio įforminimo ir tikrinimo procesus.

3.1.3.24. Optimizuoti sistemos ir sąsajų su aptarnaujančiomis sistemomis veikimą, kai pateikiamos didelės apimties (šimtai ir tūkstančiai prekių) deklaracijos.

3.1.3.25. Parengti MDAS duomenis jų periodiniam įkėlimui į LMDS, pagal nustatytas veiklos (funkcinę) prasmę turinčių duomenų elementų apimtis ir jų atrankos iš duomenų bazės sąlygas.

3.1.3.26. Pagal Perkančiosios organizacijos poreikį kurti naujas veiklos taisykles ir atnaujinti jau sukurtas bei, Perkančiajai organizacijai atnaujinus veiklos taisyklių rengimo priemonės *Blaze Advisor* licencijos versiją, migruoti į ją visas sukurtas veiklos taisykles.

3.1.3.27. Peržiūrėti visus sistemos generuojamus klaidų pranešimus ir patikslinti juos taip, kad sistemos naudotojui jie vienareikšmiai nurodytų klaidos vietą tikrinamoje elektroninėje deklaracijoje ir (arba) elektroniniame pranešime.

3.1.3.28. Iš esmės atnaujinti MDAS Verslininko sąsajos specifikaciją (TIS), atnaujinti arba parengti naują Verslininko portalo naudotojo vadovą (lietuvių ir anglų kalba); Keleivių portalo (Asmenų portalo) vadovą – lietuvių, anglų ir rusų kalba.

3.2. Reikalavimai MDAS architektūrai, techninei aplinkai bei integravimui

3.2.1. Tobulinant MDAS (toliau – Sistema) neturi būti pažeistas esamas Sistemos architektūros sprendimas, atitinkantis į paslaugas orientuotos architektūros SOA principus, išlaikant kuo didesnę jų sudarančių komponentų tarpusavio nepriklausomybę:

3.2.1.1. Sistemos architektūros pritaikomumas veiklos pokyčiams;

3.2.1.2. gebėjimas sujungti atskiras komponentes į visumą (jungimas iš dalių);

3.2.1.3. orientavimas į paslaugų teikimą (t. y. sistema, pateikdama rezultatą, tampa paslaugos tiekėja priimančiosios sistemos atžvilgiu);

3.2.1.4. sudėtinių (kompozitinių) paslaugų teikimas;

3.2.1.5. gebėjimas publikuoti (eksponuoti) teikiamas paslaugas.

3.2.2. Turi būti taikomi principai, užtikrinantys bendravimo tarp sistemų – paslaugų tiekėjų ir paslaugų gavėjų bei tarp įvairių taikomųjų programų silpnosiomis integravimo paslaugomis (*loose coupling*) pakartotiną panaudojimą, lengvą Sistemos priežiūrą ir jos efektyvumą. Tą turi užtikrinti:

3.2.2.1. kelių protokolų palaikymo ir konvertavimo paslaugos;

3.2.2.2. kelių pranešimų formatų palaikymo ir transformavimo paslaugos;

3.2.2.3. nukreipimo (*routing*) paslaugos;

3.2.2.4. techninės informacijos, kuria keičiamasi, teisingumo įvertinimas;

3.2.2.5. sistema kuriama keturių lygmenų (duomenų, veiklos logikos, integravimo ir naudotojo lygmenys) architektūros pagrindu:

3.2.2.5.1. duomenų lygmenyje saugomi sistemos duomenys. Šį lygmenį sudaro reliacinių duomenų bazių serveris bei duomenų bazė;

3.2.2.5.2. veiklos logikos lygmenyje vykdomi veiklos procesai, taikomos veiklos taisyklės, atliekami skaičiavimai ir pan. Šiame lygmenyje taip pat realizuojami naudotojo sąsajos apipavidalinimui naudojami komponentai. Šis lygmuo atsakingas už duomenų priėmimą bei perdavimą tarp duomenų lygmens ir naudotojo lygmens. Šiame lygmenyje taip pat autentifikuojami naudotojai ir kontroliuojama jų prieiga prie sistemos. Šį lygmenį sudaro aplikacijų serveris;

3.2.2.5.3. integracijos lygmuo atsakingas už komunikaciją tarp įvairių informacinių sistemų. Šiame lygmenyje priimama informacija, struktūriškai patikrinama, jei reikia, transformuojama ir perduodama adresatui. Šiame lygmenyje taip pat realizuotas paslaugų registras. Šį lygmenį sudaro integracinės terpės programinė įranga;

3.2.2.5.4. naudotojo lygmenyje apipavidalinama naudotojo sąsaja – naudotojui pateikiamos ekraninės formos su duomenimis, t. y. sugeneruotą HTML kodą per interneto tinklą gauna naudotojo naršyklė ir parodo jo kompiuterio ekrane galutinį vaizdą. Šio lygmens pagalba naudotojas dirba su sistema, bet naudotojo lygmuo negali tiesiogiai komunikuoti nei su duomenų lygmeniu, nei su išorinėmis sistemomis;

3.2.2.6. atlikus analizę, Tiekėjo pasiūlytame Sistemos architektūriniame sprendime posistemiai ir komponentės gali transformuotis į kitokius, nei nurodyta 10 pav., MIS architektūros struktūrinius elementus ir būti kitokios funkcinės apimties.

3.2.3. Projektuojant ir kuriant MDAS turi būti laikomasi šių principų:

3.2.3.1. MDAS turi užtikrinti, kad pateikimo lygmuo (*presentation layer*) būtų atskirtas nuo veiklos logikos lygmens, lygmenis susiejant silpnosiomis integravimo paslaugomis (*loose coupling*);

3.2.3.2. MDAS turi užtikrinti, kad veiklos logikos lygmuo būtų sudarytas iš izoliuotų atskirų blokų, turinčių gerai apibrėžtas sąsajas. Turi egzistuoti bendras pakartotinai naudojamų paslaugų telkinys (*pool*);

3.2.3.3. MDAS projektavimas turi būti grindžiamas architektūriniais modeliais (*patterns*) ir suderintas su Integruotos MIS architektūra.

3.2.4. Tiekėjas, siūlydamas Sistemos tobulinimo būdus turi atsižvelgti į jų suderinamumą su jau įdiegtais LM sprendimais, siekiant išsaugoti įdėtas investicijas (*investment saving*).

3.2.5. Atnaujinta Sistema turi būti realizuota MIS turimoje informacinių technologijų architektūroje. Operacinių sistemų ir duomenų bazių valdymo sistemos versijos turės būti suderintos su Perkančiąja organizacija techninės specifikacijos rengimo metu.

3.2.6. Atnaujinta Sistema turės būti įdiegta Perkančiosios organizacijos pateiktoje techninėje infrastruktūroje: x86 architektūros virtualiuose serveriuose, veikiančiuose su LINUX operacine sistema.

3.2.7. Sistemos architektūra ir jos realizacija turi užtikrinti sistemos pajėgumų plėtimą, prijungiant papildomą techninę įrangą (*scaling*), t. y. galimybę pagal poreikį padidinti sistemos pajėgumą (*capacity*).

3.2.8. Sistemos programinė įranga neturi būti ribojantis veiksnys, didinant sistemos našumą.

3.2.9. Sistema turi turėti centralizuotą, modulinę architektūrą ir turėti komponentus, įgalinančius užtikrinti darbų seką (*workflow*) atvaizdavimą bei veiklos procesų valdymą (*Business Process Management*).

3.2.10. Architektūra turi leisti Sistemos komponentes kurti (ateityje – modernizuoti) nepriklausomai.

3.2.11. Sistema turėtų būti grindžiama naujausiais standartais, naudotinos objektinio programavimo kalba Java, išplėstinė aprašų žymių kalba XML (*eXtensible Markup Language*) ir žiniatinklio/tinklinių paslaugų (*Web Services*) technologijos.

3.2.12. Siūlomas sprendimas neturėtų būti priklausomas nuo konkrečių IRT produktų ir platformų, bet turi būti perkeliamas ir lengvai pritaikomas LM aplinkai.

3.2.13. Sistema turi būti lengvai konfigūruojama, išplečiama ir integruojama su esama LM informacine infrastruktūra bei taikomosiomis programomis, naudojant ESB;

3.2.14. Duomenų mainai realizuojami žiniatinklio paslaugų pagalba asinchroniniu būdu, užklauso/atsakymo principu (*request/response*) taip, kaip tai aprašyta 1.3.2. skyriuje;

3.2.15. Duomenų mainai turi būti vykdomi panaudojant XML žiniatinklio (*Web Services*) technologijas, SOAP protokolą;

3.2.16. Per atnaujintą MDAS portalą teikiamos elektroninės paslaugos turės būti pasiekiamos, naudojant naujausių versijų interneto naršyklę (-es) ir nediegiant jokių papildinių (*add-in, plug-in*) ar papildomų programinių komponentų.

3.2.17. Sistema turi palaikyti SSL per HTTP protokolą.

3.2.18. Sistema turi palaikyti *Unicode* (UTF – 8) standartą.

3.2.19. Technologinė platforma turi būti suderinta su MIS naudojamomis technologijomis ir infrastruktūra, kurios komponentai bus panaudoti realizuojant projektą.

3.2.20. Sistema turi būti projektuojama reliacinės duomenų bazės pagrindu, palaikyti XML ir failų apdorojimo ir saugojimo galimybes.

3.2.21. Sistema išorinė sąsaja turi būti standartinė hiperteksto siuntimo protokolo HTTP (*Hypertext Transfer Protocol*) formų naršyklė.

3.2.22. Atnaujinama Sistema turi būti integruota MIS dalimi:

3.2.22.1. sąsajos su nacionalinės srities sistemomis turi būti sukurtos naudojant jungiančiosios programinės įrangos paketą *webMethods*;

3.2.22.2. sąsajos su bendrosios srities (*Common domain*) sistemomis turi būti naudojamas jungiančiosios programinės įrangos paketas *BEA Tuxedo*, jeigu EK parengtose techninėse specifikacijose šio paketo naudojimas yra privalomas, arba naudojamos EK parengtose techninėse specifikacijose aprašytos tinklinės paslaugos, kurių veikimas numatytas per EK Bendrąjį komunikacijų tinklą CCN1 arba CCN2, priklausomai nuo to, kuris tinklas bus prieinamas Sutarties vykdymo metu.

3.2.23. Jeigu Tiekėjas siūlytų naudoti kitą integravimo platformą (jungiančiąją programinę įrangą), tuomet:

3.2.23.1. ji turi tenkinti šiuos minimalius reikalavimus:

3.2.23.1.1. palaikyti sinchroninį, asinchroninį ir srautinį (*bulk*) integravimo būdą; 3.2.23.1.2. turėti visų veiklos objektų, taikomųjų programų, atvaizdavimų (*mappings*) ir transformacijų repozitorių visiems (sinchroniniam, asinchroniniam, srautiniam) integravimo būdams;

3.2.23.1.3. turėti efektyvaus klasterizavimo galimybes;

3.2.23.1.4. turėti apkrovos balanso / apkrovos paskirstymo tarp serverių mechanizmą (*load balancing*);

3.2.23.1.5. turėti informavimo apie kritines situacijas galimybes;

3.2.23.1.6. turėti centrinio valdymo funkcijas;

3.2.23.1.7. turėti galimybes tvarkyti ir prižiūrėti procesų aprašymus ir atvaizdavimo taisykles, naudojant konfigūracijos valdymo įrankius;

3.2.23.1.8. palaikyti avarijų, nukrypimų nuo normos ir gedimų valdymo mechanizmus;

3.2.23.1.9. turėti veiklos statistikos ataskaitų galimybę (pvz., pranešimų, sistemos procesų, transformacijų);

3.2.23.1.10. turėti paslaugų registrą ir registravimo palaikymo galimybes;

3.2.23.2. Tiekėjas privalo savo lėšomis perdaryti visas *webMethods* terpėje veikiančias Integruotas MIS ir kitų mutinės IS sąsajas ir užtikrinti jų ir visos Integruotos MIS bei su pakeistomis

sąsajomis susijusių maitinės IS nepertraukiamą ir stabilų darbą bei suteikti mokymus Perkančiosios organizacijos sistemų administratoriams;

3.2.23.3. Tiekėjas turi užtikrinti, kad siūlomi Sistemos tobulinimo bei įdiegimo sprendimai nereikalautų Lietuvos maitinei papildomai įsigyti nei programinės, nei techninės įrangos jų veikimui užtikrinti.

3.2.24. Reikalavimai MDAS pajėgumui:

3.2.24.1. Sistema turi palaikyti apie 10 mln. transakcijų per metus;

3.2.24.2. Sistema turi palaikyti apie 200 konkurentinių sistemos naudotojų sesijų;

3.2.24.3. MDAS verslininko portalas turi palaikyti ne mažiau kaip 500 vienu metu prisijungusių išorinių naudotojų; maitinės pareigūnams skirtas vidinis MDAS portalas - ne mažiau kaip 500 vienu metu prisijungusių naudotojų. Keleivių (Asmenų) portalas - ne mažiau kaip 200 vienu metu prisijungusių išorinių naudotojų ir ne mažiau kaip 200 vienu metu prisijungusių vidinių naudotojų;

3.2.24.4. vidutinė transakcijos trukmė turi būti ne ilgesnė nei 5 sekundės;

3.2.24.5. paslaugą teikiančios sistemos atsakymas pagrindinei sistemai turi būti ne ilgesnis nei 1 sekundė;

3.2.24.6. vidutinė ataskaitos generavimo trukmė turi būti ne ilgesnė nei 7 sekundės;

3.2.24.7. Sistema turi užtikrinti ne mažesnę kaip 20 tūkst. per parą pateikiamų maitinės deklaracijų duomenų mainų apkrovą ir be didelių pokyčių – jos ženklų padidėjimą ateityje;

3.2.24.8. siekiant užtikrinti sistemos pajėgumus, sistema turi būti lengvai plečiama – turi pakakti išplėsti techninę bazę, nekeičiant sukurtos programinės įrangos.

3.2.25. Visi techninės specifikacijos reikalavimai yra technologiškai nepriklausomi, paremti atviromis technologijomis ar standartais. Jei tiekėjas techninėje užduotyje rastų reikalavimą, susijusį su konkrečiu gamintojo nuosavybės teisėmis apsaugota technologija (*proprietary*), tiekėjas gali siūlyti lygiavertes technologijas, atitinkančias keliamus reikalavimus, t. y. visi šiame dokumente nurodyti konkretūs modeliai ar šaltiniai, standartai, konkretūs procesai ar prekės ženklai, patentai, tipai, konkreti kilmė ar gamyba apima ir jiems lygiaverčius produktus ar procesus (t. y. tiekėjas gali siūlyti ir atitinkamus lygiaverčius produktus ar procesus), nepriklausomai nuo to, ar šalia yra priedas „arba lygiavertis“ (sąlyga netaikytina, jeigu šaltinis, standartas, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba nurodyta apibrėžiant Perkančiosios organizacijos turimus produktus ir esamus procesus).

3.2.26. Tiekėjui pasiūlius lygiavertį produktą, turės būti pateiktas priemonių planas, kaip ketinama pakeisti šiuo metu naudojamą produktą kitu, jo įgyvendinimo grafikas ir pakeitimo strategija, o pats produktas privalės būti pakeistas Tiekėjo sąskaita (jei produktas reikalauja licencijų, jos turės būti pateiktos su trejų metų priežiūros ir palaikymo paslaugomis, licencijų (bei jų priežiūros ir palaikymo paslaugų) kaina turi būti ne didesnė nei Perkančiosios organizacijos mokama suma už šiuo metu naudojamus produktus).

3.2.27. Tiekėjui pasiūlius lygiavertį procesą, turės būti pateiktas priemonių planas, kaip ketinama pakeisti šiuo metu galiojantį procesą kitu, jo įgyvendinimo grafikas ir strategija; turės būti nurodyta ir aprašyta, kuriuos ir kaip šiuo metu veikiančius procesus įtakos pakeitimas. Jeigu dėl naujai siūlomo lygiaverčio proceso reikės atlikti esamų sąsajų su šiuo metu veikiančiais procesais pakeitimus, jų pakeitimai turės būti atlikti Tiekėjo sąskaita. Visi numatomi pakeitimai turės būti atlikti nestabdant informacinės sistemos (sistemų) veikimo ir užtikrinant jos (jų) įprastą darbą. Turės būti suteikti visi reikiami priežiūros specialistų, administratorių ir, reikalui esant, naudotojų mokymai, taikant principą „mokyk mokytoją“.

3.3. Papildomi 3.1 punkte nenumatyti MDAS tobulinimo poreikiai – tobulinimo pakeitimai (*evolutionary changes*)

3.3.1. Sutarties vykdymo laikotarpiu atsiradus poreikiui atlikti MDAS esminius pakeitimus, t. y. sukuriant naują sistemos funkcinį pakeitimą, pagal atskirus Perkančiosios organizacijos prašymus Tiekėjas turės suteikti MDAS tobulinimo pakeitimų paslaugas. Tobulinimo pakeitimų paslaugoms

priskirtinos veiklos yra susiję su sistemos tobulinimui priskirtinų, bet Sutartyje nenumatytų Perkančiosios organizacijos poreikių realizavimu atsiradus naujiems arba pasikeitus šiuo metu MDAS įgyvendinamiems teisės aktams, ženkliai pasikeitus sistemoje įgyvendintiems veiklos procesams, atnaujinus su MDAS susijusius Integruotos MIS posistemius, kitas muitinės arba EK administruojamas sistemas, su kuriomis sąveikauja MDAS.

3.3.2. Perkančioji organizacija turi teisę atsisakyti 3.1 punkte numatytų MDAS tobulinimo paslaugų dalies, jeigu išnyksta poreikis įsigyti minėtas paslaugas arba bus sumažintas finansavimas minėtų paslaugų įsigijimui. Šiuo atveju, bus mažinama bendra sutarties kaina.

3.4. Sutarties įgyvendinimo metu Tiekėjas turės teikti šias MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugas:

3.4.1. Vadovaujantis šios specifikacijos 4.4.7 punkte pateiktais reikalavimais kartu su Perkančiosios organizacijos specialistais užtikrinti nenutrūkstamą, stabilų ir efektyvų MDAS darbą, šalinti sutrikimus, įskaitant sutrikimus atsiradusius dėl klaidų programinėje įrangoje, dėl sutrikimų atsiradusius praradimus ir netikslumus duomenyse (pvz., techniškai sugadinti įrašai duomenų bazėje, dėl klaidingo programinės įrangos veikimo nekorektiškai suformuotas įrašo (-ų) turinys ir pan.), kurių pašalinimui nepakanka Perkančiosios organizacijos specialistų kvalifikacijos.

3.4.2. Vadovaujantis šios specifikacijos 4.4.8 punkte pateiktais reikalavimais, atlikti MDAS papildymus ir (arba) pataisymus, **neiššaukiančius esminių pakeitimų** MDAS įgyvendintuose veiklos procesuose ar MDAS realizavimo priemonėse:

3.4.2.1. atsiradus naujiems arba pasikeitus MDAS įgyvendintiems teisės aktams;

3.4.2.2. atsiradus naujiems su MDAS susijusiems EK parengtiems dokumentams, įskaitant EK parengtus žinomų klaidų ištaisymo bei tobulinimo pakeitimų (DDNA RFC) dokumentus, arba EK reikalavimams, kurių įgyvendinimas privalomas valstybėms narėms;

3.4.2.3. šalinant MDAS atliekamų funkcijų neatitikimą funkciniais bei techniniais reikalavimams;

3.4.2.4. sprendžiant MDAS projektavimo ir kūrimo metu nenumatytas problemas, įskaitant ir neracionaliai įgyvendintus sprendimus;

3.4.2.5. užtikrinant MDAS funkcijų atlikimo priimtinumą naudotojui: tiek galutiniam naudotojui, tiek MDAS priežiūros specialistams;

3.4.2.6. realizuojant MDAS naudojimo ir priežiūros metu atsiradusius papildomus muitinės veiklos ir priežiūros specialistų poreikius;

3.4.2.7. atnaujinus su MDAS susijusias IS, jeigu šie atnaujinimai turi įtaką pakeitimų atsiradimui MDAS ir (arba) jos aplinkoje;

3.4.2.8. pritaikant MDAS diegiamoms naujoms naudojamų operacinių ir duomenų bazių valdymo sistemų versijoms.

3.4.3. Teikti pagalbą (konsultacijas ir praktinę pagalbą) Perkančiosios organizacijos specialistams, vadovaujantis šios specifikacijos 4.4.9 punkto reikalavimais:

3.4.3.1. MDAS sisteminės priežiūros, duomenų bazių, naudotojų administravimo ir kitais su MDAS realizavimu ir jos aplinka susijusiais klausimais bei diegiant naujas MDAS modulių versijas;

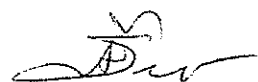
3.4.3.2. MDAS įdiegtų funkcinių sprendimų klausimais.

3.4.4. Atlikti su MDAS susijusių teisės aktų, EK ir kitų veiklos reikalavimų ir su jais susijusių dokumentų, Perkančiosios organizacijos iškeltų problemų analizę bei teikti išvadas ir rekomendacijas MDAS klausimais pagal Perkančiosios organizacijos prašymus (toliau – analizės darbas).

3.4.5. Atlikti MDAS darbo ir sąsajų su kitomis IS stebėseną (*monitoring*) iškilus veikimo problemoms, ištaisius klaidas, įdiegus naujas MDAS naudojamos programinės įrangos versijas bei atlikus kitus pakeitimus ir spręsti stebėsenos metu pastebėtas sistemos stabilumo, efektyvumo, greitaveikos, pasikartojančių incidentų ir pan. problemas.

4. REIKALAVIMAI SUTARTIES VYKDYMO VEIKLOMS

4.1. Reikalavimai MDAS tobulinimui



4.1.1. Tiekėjas per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti ir pateikti derinti Projekto kokybės planą (toliau – PKP), aprašantį šios techninės specifikacijos 3.1. punkte išvardytų darbų vykdymo procedūras ir metodus, įskaitant Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo bendravimo Sutarties vykdymo metu nuostatas, tarpinius bei galutinius teikinius (rezultatus), už konkrečius darbus atsakingus asmenis, Tiekėjo teiktiną dokumentaciją. Visos MDAS tobulinimo ir MDAS tobulinimo pakeitimų paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis šiuo PKP.

4.1.2. Tiekėjas per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti ir pateikti derinti už Sutarties įgyvendinimą atsakingai Perkančiosios organizacijos darbo grupei Sutarties įgyvendinimo darbų planą.

4.1.3. MDAS tobulinimo laikotarpiu Tiekėjas turi pateikti mėnesio, ketvirčio ir galutinę ataskaitas, kurioms reikalavimai pateikti šios techninės specifikacijos 5 punkte.

4.2. Reikalavimai MDAS tobulinimo pakeitimams

4.2.1. Tiekėjas, gavęs prašymą atlikti MDAS tobulinimo pakeitimą, turi pateikti jo įvertinimą, vadovaudamasis Sutartyje numatytais elementarių funkcijų įkainiais ir jų sudėtingumo koeficientais, t. y. pateikti MDAS tobulinimo pakeitimui reikalingų sukurti elementarių funkcijų (žr. 4.2.2 p.) sąrašą su trumpu kiekvienos funkcijos aprašymu, prie kiekvienos funkcijos nurodydamas jos sudėtingumo lygį (žr. 4.2.3 p.), ir nurodydamas bendrą MDAS tobulinimo pakeitimo vertę, kurią sudaro visų elementarių funkcijų, kurias reikia sukurti tobulinimo pakeitimui įgyvendinti, įkainių bendra suma:

iš elementariųjų funkcijų, kurias reikia sukurti tobulinimo pakeitimui įgyvendinti, kainių bendra suma							
Tobulinimo pakeitimas	Mato vnt.	Įkainis be PVM, Eur	PVM tarifas proc.	PVM suma, Eur	Įkainis su PVM, Eur	Bendra suma be PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur
1. MDAS tobulinimo pakeitimas, susidedantis iš šių elementariųjų funkcijų:							
1.1. Žemo sudėtingumo elementarioji funkcija							
1.2. Vidutinio sudėtingumo elementarioji funkcija							
1.3. Aukšto sudėtingumo elementarioji funkcija							
Iš viso:							

4.2.2. **Elementari funkcija** – informacinės sistemos programinės, sisteminės įrangos ar duomenų bazės elemento atliekama tam tikra nesudėtinga funkcija. Tuo elementu gali būti:

- duomenų struktūros vienetas (duomenų bazės lentelė, duomenų bazės indeksas, duomenų bazės triggeris ir pan.);
- išorinės sąsajos vieneto, užtikrinančio sąsajos su kitu Integruotos MIS posistemiui ar išorine informacine sistema, elementas;
- naudotojo sąsajos vieneto (ekraninė forma duomenų pateikimui, įvedimui, redagavimui, paieškai ir įvedimo kontrolei) elementas;
- duomenų apdorojimo vienetas (programinės įrangos elementas, vykdamas vieną ar kelis elementarius programinius procesus, atliekančius veiksmus su duomenimis/objektais ir pan.);
- sisteminės įrangos vienetas (MDAS naudojamos duomenų bazių valdymo sistemos (DBVS) arba operacinės sistemos (OS) priemonių elementas, atliekantis konfigūravimo, migravimo ar pan. veiksmus).

4.2.3. Elementarios funkcijos sudėtingumas vertinamas 3 lygiais: žemas, vidutinis ir aukštas, skirtingoms elementarių funkcijų rūšims gali būti taikomi skirtingi sudėtingumo lygių koeficientai.

4.2.4. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą atvirajam konkursui, turi nurodyti fiksuotus elementarių funkcijų įkainius ir jų sudėtingumo koeficientus, žemam sudėtingumo lygiui taikydamas koeficientą, lygų vienetui.

4.2.5. MDAS tobulinimo pakeitimų paslaugoms įsigyti perkančioji organizacija numato ne didesnę nei 217 250 Eur įskaitant PVM sumą.

4.3. Reikalavimai MDAS tobulinimo ir MDAS tobulinimo pakeitimų rezultatų priežiūros paslaugoms

4.3.1. Visos paslaugos, susijusios su į gamybinę aplinką įdiegtais MDAS tobulinimo ir MDAS tobulinimo pakeitimų rezultatų sutrikimais (klaidomis), pagalba (konsultacijomis), šių rezultatų stebėseną ir jos metu pastebėtų problemų sprendimu, turi būti teikiamos nemokamai MDAS priežiūros ir palaikymo atitinkamų paslaugų teikimo apimtyje ir 4.4 punkte nustatyta tvarka.

4.3.2. Papildymai (pataisymai), susiję su įdiegtų MDAS tobulinimo bei MDAS tobulinimo pakeitimų rezultatų atliekamų funkcijų neatitikimu funkciniais bei techniniais reikalavimams, turi būti atliekami nemokamai 4.4 punkte nustatyta tvarka, taikoma abonentinio mokesčio apimtyje teikiamoms MDAS paslaugų prašymų paslaugoms.

4.4. Reikalavimai MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugoms

4.4.1. Priežiūros ir palaikymo paslaugos teikiamos taikant du apmokėjimo tipus:

4.4.1.1. fiksuotą mėnesinį mokestį (toliau – abonentinis mokestis), apmokant už suteiktas paslaugas, nurodytas 3.4.1, 3.4.3, 3.4.4 ir 3.4.5 papunkčiuose (bendra abonentinio mokesčio suma negali sudaryti daugiau nei 30 proc. Sutartyje numatytos bendros MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų sumos);

4.4.1.2. apmokėjimą pagal Sutartyje nustatytus ekspertinių darbo valandų įkainius (toliau – įkainiai), apmokant už suteiktas paslaugas, nurodytas 3.4.2 papunktyje (bendra maksimali ekspertiniam darbui pagal valandų įkainius apmokėti skirta suma negali sudaryti daugiau nei 70 proc. Sutartyje numatytos bendros MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų sumos).

4.4.2. Paslaugai suteikti reikalingų kaštų įvertinimas (toliau – kaštų įvertinimas) atliekamas Tiekėjui parengus ir pateikus Perkančiajai organizacijai detalią išvadą, kurioje nurodoma: darbų apimtis ją detalizuojant pagal skirtingą darbų (veiklų) pobūdį ir etapus, paslaugai suteikti reikalingų ekspertinių darbo valandų kiekis ir jų kaina pagal Sutartyje nustatytus įkainius, juos paskirstant pagal įvardytą darbų ir jų atlikimo etapų detalizaciją. Tiekėjo pateiktas kaštų įvertinimas derinamas su Perkančiąja organizacija ir, jei reikia, tikslinamas.

4.4.3. Į kaštų įvertinimą neturi būti įtraukiami Perkančiajai organizacijai pateikto rezultato įdiegimo į testavimo ir gamybinės aplinkas, priėmimo testavimo ir klaidų taisymo bei konsultacijų testavimo metu kaštai, taip pat paslaugos įgyvendinimui reikalingų susitikimų (Tiekėjo kelionės, apgyvendinimo ir pan.) kaštai.

4.4.4. Kaštų įvertinimas atliekamas prieš suteikiant paslaugą.

4.4.5. Perkančioji organizacija nemoka už Tiekėjo atliktą ir pateiktą kaštų įvertinimą ir pasilieka sau teisę neužsakyti įvertintos paslaugos.

4.4.6. Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo suderintas kaštų įvertinimas yra fiksuotas ir nekeičiamas nei paslaugos įgyvendinimo metu, nei ją įgyvendinus.

4.4.7. Reikalavimai MDAS sutrikimams šalinti

4.4.7.1. **Sutrikimas** – tai:

- visiškas arba dalinis MDAS darbo sutrikimas, kai MDAS nebeatlieka tų funkcijų, kurias atlikdavo iki sutrinkant darbui;
- klaida MDAS realizavimo priemonėse, dėl kurios visai arba iš dalies neįmanoma atlikti tam tikrų funkcijų arba šios funkcijos pateikiami rezultatai yra klaidingi.

4.4.7.2. **Sutrikimų tipai:**

4.4.7.2.1. **kritiniai**, kai Perkančioji organizacija negali vykdyti jai LR įstatymų bei ES aktų deleguotų funkcijų:

- neveikia visa MDAS sistema ar jos komponentė, daranti kritinę įtaką sistemoje MDAS įgyvendintiems veiklos procesams, arba
- klaidingai veikia MDAS komponentė, daranti kritinę įtaką joje įgyvendintiems veiklos procesams, ir nėra kitų problemos išsprendimo galimybių, arba

- neveikia MDAS komponentė, sąveikaujanti su kitais Integruotos MIS posistemiais ir (arba) išorinėmis informacinėmis sistemomis ir kritiškai įtakojanti šių komponentių, posistemų ar sistemų veiklą, ir nėra kitų problemos išsprendimo galimybių.

4.4.7.2.2. **svarbūs**, kai:

- neveikia arba klaidingai veikia MDAS komponentė, kritiškai neįtakojanti veiklos procesus, ir nėra kitų problemos išsprendimo galimybių, arba

- neveikia arba klaidingai veikia MDAS komponentė, sąveikaujanti su kitais Integruotos MIS posistemiais ir (arba) išorinėmis informacinėmis sistemomis ir kritiškai neįtakojanti šių posistemų veiklos, ir nėra kitų problemos išsprendimo galimybių.

4.4.7.2.3. **vidutiniai**, kai naudotojai negali naudotis arba gali tik iš dalies naudotis tam tikromis MDAS funkcijomis, bet yra laikini sutrikimo sprendimo būdai;

4.4.7.2.4. **maži** – nereikalaujantys skubaus sprendimo sutrikimai.

4.4.7.3. Kiekvienam sutrikimo tipui priskiriamas atitinkamas prioritetas, sąryšis tarp jų pateiktas 2 lentelėje.

4.4.7.4. Reakcijos ir sutrikimo pašalinimo laikai:

4.4.7.4.1. **Reakcijos laikas** – tai laikas nuo momento, kai Perkančioji organizacija Priežiūros reglamente nustatyta forma praneša Tiekėjui apie sutrikimą, iki laiko momento, kai Tiekėjas patvirtina informacijos apie sutrikimą gavimą.

4.4.7.4.2. **Sutrikimo pašalinimo laikas** – tai laikas nuo momento, kai baigėsi reakcijos laikas, iki momento, kai sutrikimas pašalintas (klaida ištaisyta), ir sutrikimo pašalinimo faktas fiksuojamas Priežiūros reglamente nustatyta tvarka.

4.4.7.5. Reakcijos laikas ir sutrikimo pašalinimo laikas priklauso nuo sutrikimo tipo, kuris nustatomas pagal sutrikimo įtaką muitinės veiklai ir naudotojų skaičiaus, kuriems padarė įtaką sutrikimas bei atitinkamo sutrikimo pasikartojimo dažnį.

4.4.7.6. 2 lentelėje pateikiama informacija apie reakcijos ir sutrikimų pašalinimo laikus pagal sutrikimų tipus ir juos atitinkančius prioritetus:

2 lentelė

Sutrikimo tipas	Prioritetas	Reakcija	Sutrikimo pašalinimo laikas
Kritinis	Kritinis	iki 1 val.	iki 2 val.
Svarbus	Aukštas	iki 1 darbo* val.	iki 1 darbo* dienos
Vidutinis	Vidutinis	iki 1 darbo * val.	iki 10 darbo* dienų
Mažas	Žemas	iki 1 darbo * val.	iki 15 darbo* dienų

* - Perkančiosios organizacijos darbo valandos arba dienos

4.4.7.7. Sutrikimo tipą ir prioritetą nustato Perkančioji organizacija, Tiekėjo siūlymu ir Perkančiosios organizacijos sutikimu sutrikimo tipas ir prioritetas gali būti tikslinami.

4.4.7.8. Į sutrikimo sprendimo laiką neįskaičiuojamas laikas, kai sprendimo iniciatyva yra Perkančiosios organizacijos pusėje (Tiekėjo prašymu teikiama patikslinimai, tikrinami (testuojami) sprendimo rezultatai ir pan.), taip pat laikas nuo Tiekėjo pranešimo apie sutrikimo išsprendimą iki Perkančiosios organizacijos patvirtinimo apie sprendimo tinkamumą.

4.4.7.9. Jeigu sutrikimo neįmanoma pašalinti per nustatytą sutrikimo pašalinimo laiką, Tiekėjas privalo apie tai Priežiūros reglamente nustatyta tvarka informuoti Perkančiąją organizaciją, ir, pateikęs argumentuotą pagrindimą, suderinti naują sutrikimo šalinimo terminą. Tiekėjui paprašius ilgesnio sutrikimo sprendimo laiko, nei buvo nustatytas pradinis sutrikimo sprendimo laikas, Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę su siūlomu ilgesniu sprendimo terminu nesutikti ir pratęsti terminą laiku, ne ilgesniu, nei pradinis sprendimo laikas.

4.4.7.10. Jeigu sutrikimo pašalinimui galima pritaikyti laikiną sprendimą, o problemą, sukėlusią sutrikimą, spręsti atskirai, Perkančiosios organizacijos sprendimu sutrikimas gali būti laikomas

išspręstu, o problema sprendžiama registruojant Tiekėjui atitinkamą paslaugos prašymą, kuris įgyvendinamas šios specifikacijos 4.4.8 punkte nustatyta tvarka.

4.4.7.11. Tiekėjo pagrįstas prašymas pratęsti sutrikimo šalinimo terminą gali būti teikiamas ne daugiau, kaip 2 kartus. Pateiktas prašymas trečią kartą pratęsti terminą Perkančiosios organizacijos traktuojamas kaip termino nesilaikymas. Prašymas pratęsti terminą pateikiamas iki pasibaigiant nustatytam terminui. Nepateikus prašymo pratęsti termino iki jo pabaigos, laikoma, kad sutrikimo sprendimas vėluoja.

4.4.7.12. Tiekėjui dėl savo kaltės nesilaikant nustatytų sutrikimų pašalinimo terminų arba naujai suderintų laikų, jam skiriama bauda, kuri apskaičiuojama procentais nuo mėnesiui tenkančios² Sutartyje numatytos didžiausios MDAS priežiūrai ir palaikymui skirtos sumos³:

- esant kritinio prioriteto sutrikimui – 10 %, kai fiksuojami 2 terminų nesilaikymo atvejai;
- esant aukšto prioriteto sutrikimui – 5 %, kai fiksuojami 2 terminų nesilaikymo atvejai;
- esant vidutinio prioriteto sutrikimui – 4 %, kai fiksuojami 3 terminų nesilaikymo atvejai;
- esant žemo prioriteto sutrikimui – 2 %, kai fiksuojami 3 terminų nesilaikymo atvejai.

4.4.7.13. Jeigu sutrikimo šalinimo terminas pratęsiamas dėl ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių (pvz., Perkančiosios organizacijos atliekamų veiklų, būtinų sutrikimui pašalinti), jam negalioja sąlygos, numatytos 4.4.7.11 – 4.4.7.12 punktuose.

4.4.8. Reikalavimai MDAS paslaugų prašymams

4.4.8.1. Paslaugos prašymas apima 3.4.2 punkte nurodytus MDAS papildymus (pataisymus) ir 3.4.4 – 3.4.5 punktuose nurodytas paslaugas.

4.4.8.2. 3.4.2 papunktyje nurodytos paslaugos įgyvendinamos taikant įkainių apmokėjimo tipą, 3.4.4 ir 3.4.5 papunkčiuose nurodytų paslaugų apmokėjimui taikomas abonentinis mokestis.

4.4.8.3. MDAS papildymas apima naujų MDAS ir (arba) jos aplinkos, įskaitant sąsajas su kitomis informacinėmis sistemomis, elementų, atliekančių tam tikras funkcijas, sukūrimą.

4.4.8.4. MDAS pataisymas apima MDAS ir (arba) jos aplinkos, įskaitant ir sąsajas su kitomis informacinėmis sistemomis, elementų, atliekančių tam tikras funkcijas, pataisymą.

4.4.8.5. Paslaugos prašymai atliekami Perkančiajai organizacijai Priežiūros reglamente nustatyta tvarka pateikus Tiekėjui atitinkamą prašymą ir 3.4.2 papunktyje nurodytų paslaugų atvejais Tiekėjui parengus bei pateikus paslaugos kaštų įvertinimą ir Perkančiajai organizacijai jam pritarus.

4.4.8.6. Tiekėjas, gavęs Perkančiosios organizacijos prašymą suteikti 3.4.2 papunktyje nurodytą paslaugą, per 5 darbo dienas (Tiekėjui paprašius šis terminas gali būti pratęstas iki 10 d. d.) turi objektyviai įvertinti paslaugos prašymui įgyvendinti reikalingų darbų apimtį bei sudėtingumą ir Perkančiajai organizacijai pateikti kaštų įvertinimą bei realizavimui būtinas laiko sąnaudas darbo dienomis.

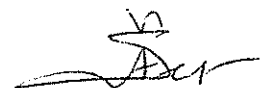
4.4.8.7. Perkančioji organizacija priima sprendimą dėl paslaugos prašymo įgyvendinimo įvertinusi Tiekėjo pateiktą, ir, jei reikia, pagal pastabas patikslintą kaštų įvertinimą. Priėmusi sprendimą įgyvendinti paslaugos prašymą Perkančioji organizacija pateikia Tiekėjui atitinkamą prašymą ir nurodo realizavimo terminą, atsižvelgdama į paslaugos prašymo svarbą Perkančiosios organizacijos veiklai, įskaitant teisės aktų ar EK reikalavimus, Tiekėjo pateiktas jo realizavimui būtinas laiko sąnaudas ir kitų tuo metu įgyvendinamų paslaugų prašymų kiekį bei prioritetus.

4.4.8.8. Tiekėjas, gavęs Perkančiosios organizacijos prašymą įgyvendinti paslaugą, įvardytą 3.4.4. arba 3.4.5 papunktyje, turi įvertinti paslaugos prašymui įgyvendinti reikalingas laiko sąnaudas bei siūlomą įgyvendinimo terminą ir savo išvadą pateikti Perkančiajai organizacijai. Per 5 darbo dienas nepateikus išvados dėl termino, laikoma, kad Tiekėjas sutinka su Perkančiosios organizacijos pasiūlytu terminu.

4.4.8.9. Jeigu Tiekėjas dėl objektyvių priežasčių negali realizuoti paslaugos prašymo per su Perkančiąja organizacija suderintą laiką, jis privalo apie tai Priežiūros reglamento nustatyta tvarka

² Tai Sutartyje numatyta didžiausia galima suma MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugoms teikti, padalinta iš 35 (paslaugos teikimo mėnesių skaičius)

³ Pasiekus terminų nesilaikymo atvejų ribą, už kurią skiriama bauda, terminų nesilaikymo atvejai skaičiuojami iš naujo, ši nuostata taip pat taikoma skaičiuojant pradelsimo atvejus tam pačiam sutrikimui.



informuoti Perkančiąją organizaciją ir, pateikęs argumentuotą pagrindimą, suderinti naują realizavimo terminą. Tiekėjui paprašius ilgesnio paslaugos prašymo sprendimo laiko, nei pusė nustatyto pradinio paslaugos prašymo sprendimo laiko, Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę su siūlomu ilgesniu sprendimo terminu nesutikti ir pratęsti terminą laiku, ne ilgesniu nei pusė pradinio paslaugos prašymo sprendimo laiko.

4.4.8.10. Pagrįstas prašymas pratęsti terminą gali būti teikiamas ne daugiau kaip 2 kartus, prašymas trečią kartą pratęsti terminą Perkančiosios organizacijos traktuojamas kaip termino nesilaikymas.

4.4.8.11. Tiekėjui sistemingai nesilaikant su Perkančiąja organizacija suderintų sprendimo terminų (pradelsus sprendimo terminus daugiau nei 2 kartus⁴, įskaitant 4.4.8.9 p. numatytus atvejus) Perkančioji organizacija pareikalauja Tiekėjo sumokėti baudą, kurios dydis – 5 procentai nuo mėnesiui tenkančios Sutartyje numatytos didžiausios MDAS priežiūrai ir palaikymui skirtos sumos⁵.

4.4.8.12. Perkančioji organizacija pasilieka teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Tiekėjas neįgyvendina paslaugos prašymo pagal EK parengtą žinomų klaidų sąrašą (RFC), t. y. nepateikia tinkamo diegti į gamybinę aplinką rezultato, pratęsęs paslaugos prašymo atlikimo terminą 2 kartus.

4.4.8.13. Jeigu paslaugos prašymo atlikimo terminas pratęsiamas ne dėl Tiekėjo kaltės, pvz., Perkančiosios organizacijos iniciatyva (įskaitant Perkančiosios organizacijos laiko sąnaudas atliekant papildymo (pataisymo) testavimą, teikiant pastabas ar Tiekėjo prašomus patikslinimus) ir pan., jam negalioja sąlygos, numatytos 4.4.8.10 – 4.4.8.12 punktuose.

4.4.8.14. Paslaugos prašymai, susiję su MDAS papildymais ir (arba) pataisymais, gali būti pateikti Tiekėjui ne vėliau, kaip prieš 2 mėnesius iki Sutartyje numatytos priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo pabaigos. Ši sąlyga negalioja Perkančiajai organizacijai ir Tiekėjui sutarus dėl kito prašymų atlikti papildymus (pataisymus) pateikimo pabaigos termino.

4.4.9. Reikalavimai pagalbos (konsultacijos) teikimui

4.4.9.1. Pagalba (konsultacija) turi būti teikiama MDAS naudotojams ir priežiūros specialistams. Pagalba teikiama elektroniniu paštu, papildomai gali būti tikslinama telefonu, o pagal atskirus Perkančiosios organizacijos prašymus – naudotojų darbo vietose (tiesiogiai arba nuotoliniu būdu).

4.4.9.2. Pagalbos tipai ir suteikimo terminai:

Pagalbos tipas	Prioritetas	Reakcija	Pagalbos suteikimo laikotarpis**
Kritinis	Kritinis	iki 1 darbo* val.	iki 2 darbo* val.
Svarbus	Aukštas	iki 1 darbo* val.	iki 1 darbo* dienos
Mažas	Žemas	iki 1 darbo* val.	iki 5 darbo* dienų

* - Perkančiosios organizacijos darbo valandos arba dienos

** - laikotarpis, per kurį turi būti suteikta pagalba, neviršijant objektyviai būtinų pagalbai suteikti ekspertinių darbo valandų kiekio

4.4.9.3. Į pagalbos suteikimo laiką neįskaitomas:

4.4.9.3.1. reakcijos laikas, kuris yra laiko tarpas nuo momento, kai Perkančioji organizacija Priežiūros reglamente nustatyta forma ir būdu praneša Tiekėjui apie pagalbos poreikį, iki laiko momento, kai Tiekėjas patvirtina informacijos apie pagalbos poreikį gavimą;

4.4.9.3.2. patikslinimų, prašomų iš Perkančiosios organizacijos, laikas.

4.4.9.4. Pagalbos tipą ir prioritetą nustato Perkančioji organizacija, Tiekėjo siūlymu pagalbos tipas ir prioritetas gali būti tikslinami.

⁴ Pasiekus terminų nesilaikymo atvejų ribą, už kurią skiriama bauda, terminų nesilaikymo atvejai skaičiuojami iš naujo, ši nuostata taip pat taikoma skaičiuojant pradelsimo atvejus tam pačiam paslaugos prašymui

⁵ Tai Sutartyje numatyta didžiausia galima suma MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugoms teikti, padalinta iš 35 (paslaugos teikimo mėnesių skaičius)

4.4.9.5. Jeigu pagalbos neįmanoma suteikti per 4.4.9.2 punkte numatytą pagalbos suteikimo laiką, Tiekėjas privalo apie tai Priežiūros reglamente nustatyta tvarka informuoti Perkančiąją organizaciją, pateikti ir suderinti naują pagalbos suteikimo terminą.

4.4.9.6. Atskirais atvejais (pvz., diegiant atnaujintas MDAS versijas ir (arba) pakeitimus susijusiose informacinėse sistemose ir (arba) sąsajose su kitomis sistemomis, atnaujinant ar keičiant techninę aplinką), kai yra poreikis gauti pagalbą ilgesniam periodui ir (arba) ne darbo valandomis, Perkančioji organizacija prieš 14 darbo dienų sudaro papildomo darbo laiko poreikio grafiką ir, suderinusi su Tiekėju, nustato pagalbos suteikimo laiką.

4.4.10. Bendri reikalavimai MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimui:

4.4.10.1. Per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Tiekėjas turės parengti ir pateikti derinti MDAS priežiūros ir palaikymo bei MDAS tobulinimo ir MDAS tobulinimo pakeitimų rezultatų garantinės priežiūros reglamentą (toliau – Priežiūros reglamentas), aprašantį priežiūros ir palaikymo atlikimo procedūras ir metodus, įskaitant Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo bendravimo Priežiūros sutarties vykdymo metu nuostatas bei Tiekėjo teiktiną dokumentaciją. Į Priežiūros reglamentą turi būti įtraukti šios specifikacijos 4.4 punkte pateikti reikalavimai bei nuostatos. Priežiūros reglamento projektas turės būti parengtas pagal tipinį Priežiūros reglamento projektą (šabloną), kurį Perkančioji organizacija pateiks Tiekėjui pasirašius Sutartį. Iki Priežiūros reglamento patvirtinimo priežiūros ir palaikymo paslaugos teikiamos vadovaujantis šioje specifikacijoje nustatytais reikalavimais. Priežiūros reglamento parengimas yra pasirengimo teikti MDAS priežiūros ir palaikymo bei MDAS tobulinimo ir MDAS tobulinimo pakeitimų rezultatų garantines paslaugas, todėl šis darbas nebus apmokamas.

4.4.10.2. Tiekėjas sutarties veikloms įgyvendinti turės turėti visas priemones: kūrimo, testavimo aplinkas (techninę infrastruktūrą) ir standartinės programinės įrangos licencijas, kurių reikės MDAS (įskaitant MDAS sąsajas) tobulinimo bei priežiūros ir palaikymo paslaugoms teikti;

4.4.10.3. Komunikacija tarp Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos teikiant priežiūros ir palaikymo paslaugas turės būti vykdoma per vieną prieigos tašką – ITPC. ITPC sistemoje Priežiūros reglamento nustatyta tvarka turės būti registruojami visi Tiekėjui spręsti perduodami įvykiai (sutrikimai, pagalbos ir paslaugos prašymai), Tiekėjo suteiktų paslaugų rezultatai, jų aprašymai ir kita susijusi informacija. El. laiškų, kuriais bus keičiamasi informacija tarp ITPC ir Tiekėjo, formos ir jų siuntimo sąlygos turės atitikti Perkančiosios organizacijos reikalavimus.

4.4.10.4. Tiekėjas turi taip organizuoti savo veiklą, kad savo techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis valdytų su MDAS priežiūra ir palaikymu susijusius įvykius, Perkančiosios organizacijos perduodamus spręsti Tiekėjui elektroniniu paštu, fiksuoto arba mobilaus ryšio telefonu, ir užtikrintų kokybišką ir savalaikį paslaugų teikimą pagal šioje specifikacijoje pateiktus reikalavimus. Informacija apie perduotų Tiekėjui spręsti įvykių būklę (registravimo, reakcijos, planuojamo išsprendimo, faktinio išsprendimo datas ir laikus, sprendimo eigą ir pan.) turi būti prieinama Perkančiajai organizacijai Priežiūros reglamente nustatytu būdu.

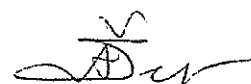
4.4.10.5. Su perkančiąja organizacija sutartu būdu ir periodiškumu Tiekėjas turės pateikti Sutarties vykdymo metu pakeistos MDAS išeities kodus (*source code*), kuriuose turės būti įrašyti komentarai ir paaiškinimai.

4.4.10.6. Priežiūros ir palaikymo darbus Tiekėjas turės organizuoti ir dokumentuoti taip, kad Perkančioji organizacija turėtų galimybę:

4.4.10.6.1. sekti kiekvieno su MDAS priežiūra ir palaikymu susijusio įvykio (sutrikimo, pagalbos ar paslaugos prašymo) sprendimo eigą;

4.4.10.6.2. gauti išsamią informaciją apie visus MDAS priežiūros ir palaikymo metu registruotus įvykius, jų sprendimų būdus ir rezultatus bei rekomendacijas, skirtas problemų bei neefektyvaus resursų naudojimo prevencijai;

4.4.10.6.3. perimti konkrečių priežiūros problemų diagnostikos bei sprendimo patirtį, Tiekėjui perteikiant žinias apie tipinių priežiūros veiklų atlikimo galimybes ir sutrikimų (klaidų) šalinimo atvejus MDAS priežiūros specialistams.



4.4.10.7. Pašalinę sutrikimą, įgyvendinęs paslaugos prašymą ar suteikęs pagalbą Tiekėjas Priežiūros reglamente nustatyta tvarka turės pateikti koncentruotą ir aiškų atliktos veiklos bei jos rezultato aprašymą.

4.4.10.8. Visi Tiekėjo atliekami darbai, susiję su MDAS papildymų ir pataisymų įgyvendinimu turės būti testuojami ir diegiami į gamybinę aplinką Perkančiosios organizacijos sprendimu. Įgyvendinant papildymus (pataisymus) Perkančiosios organizacijos prašymu turės būti pateikti analizės (projektavimo, testavimo) dokumentai, taip pat turės būti papildytos (patikslintos) funkcinė bei techninė specifikacijos, papildytos (patikslintos) instrukcijos naudotojams ir priežiūros specialistams.

4.4.10.9. Tiekėjas turės kas ketvirtį pateikti ketvirčio ataskaitas ir galutinę ataskaitą už visą MDAS priežiūros ir palaikymo bei taikytą MDAS tobulinimo ir MDAS tobulinimų pakeitimų rezultatų garantinės priežiūros laikotarpį. Į ketvirtines ataskaitas turės būti įtraukti visų Tiekėjo suteiktų paslaugų aprašymai, jei buvo atlikti papildymai (pataisymai) – nurodant atnaujintos MDAS versijos numerį ir įdiegimo datą. Į ataskaitas priedų forma turės būti įtraukti ir visi per ataskaitinį ketvirtį suteiktų paslaugų kaštų įvertinimai. Detalūs reikalavimai ataskaitoms pateikti šios techninės specifikacijos 5 punkte.

4.4.10.10. Perkančiosios organizacijos mokėjimas Tiekėjui už suteiktas paslaugas bus vykdomas periodiškai, t. y. už faktiškai per kalendorinį ketvirtį suteiktas ir ketvirtinėse ataskaitose aprašytas paslaugas, vadovaujantis suteiktų paslaugų perdavimo aktais, kuriuose įkainiais vertinamų paslaugų informacija turės atitikti šių paslaugų kaštų įvertinimuose pateiktą informaciją.

4.4.10.11. Ataskaitų rengimas yra periodinio atsiskaitymo už suteiktas paslaugas rezultatas, todėl nebus apmokamas.

4.4.10.12. Jeigu Tiekėjas praėjus 2 mėnesiams nuo priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo termino pradžios nepateikia nė vieno jam perduoto spęsti sutrikimo (klaidos) ar papildymo (pataisymo) sprendimo, tinkamo diegti į gamybinę aplinką, jis sumoka Perkančiajai organizacijai baudą, kurios dydis – 20 procentų nuo mėnesiui tenkančios⁶ Sutartyje numatytos didžiausios MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugoms skirtos sumos, Tiekėjui nepateikus nė vieno jam pateikto spęsti sutrikimo (klaidos) ar papildymo (pataisymo) sprendimo, tinkamo diegti į gamybinę aplinką, per 3 mėnesius, Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę nutraukti sutartį.

5. BENDRIEJI REIKALAVIMAI VISOMS SUTARTIES VYKDYMO METU ATLIKTOMS VEIKLOMS

5.1. Visi MDAS tobulinimo darbai, įskaitant ir MDAS tobulinimo pakeitimus, turės apimti esamos padėties ir poreikių analizės, projektavimo, kūrimo, testavimo, naudotojų mokymo, diegimo gamybinėje aplinkoje ir, Perkančiajai organizacijai paprašius, bandomosios eksploatacijos etapus. Atliekant šiuos darbus atitinkamuose etapuose turės būti pateikta analizės, specifikavimo, projektavimo bei testavimo dokumentai, instrukcijos naudotojams bei priežiūros specialistams. Turės būti parengta tobulinamos MDAS versijos detali funkcinė specifikacija, detalaus projektavimo dokumentas, sąsajų specifikacija (ar jų papildymus), bendras MDAS sistemos aprašymas. Dokumentai turi atitikti, tačiau neapsiriboti, FSS, DDNA dokumentuose suformuluotus reikalavimus ECS, ICS bei kitoms EK sistemoms, jeigu sutarties vykdymo metu jos bus integruojamos į MDAS, bei transeuropinių sistemų architektūrai siūlomas rekomendacijas (*IT Reference Architecture File. DG TAXUD/D(2012) CGR/12 April 2012*).

5.2. Rengiant specifikacijas bei sistemos projektavimo dokumentus, turi būti naudojama unifikuotos modeliavimo kalbos UML (*Unified Modeling Language*) technika bei vaizdavimo priemonės. Tarp kitų projektinių dokumentų privalo būti pateiktos Veiklos diagramos (*Activity diagrams*), Klasių diagramos (*Class diagrams*), Sąveikos tipo diagramos (sekų (*sequence*) bei bendradarbiavimo (*collaboration*) diagramos), Komponentų ir išdėstymo (*deployment*) diagramos, Realizacijos (*implementation*) tipo diagramos.

⁶ Tai Sutartyje numatyta didžiausia galima suma MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugoms teikti, padalinta iš 35 (paslaugos teikimo mėnesių skaičius)

5.3. Vykdamas MDAS tobulinimo, įskaitant ir MDAS tobulinimo pakeitimus, veiklas, susijusias sąsajų su kitomis IS kūrimu, į darbų apimtį įeina sąsaja (duomenų mainai) iki ESB, gamintojo testavimas, integraciniai testai su išorine informacine sistema. Jei kita informacinė sistema yra neparengta testavimui, priėmimo testai tokiu atveju atliekami naudojantis kitos informacinės sistemos imitatoriumi (*stub version*). Testavimas su kitos informacinės sistemos imitatoriumi yra laikomas visaverčiu priėmimo testavimu ir yra atliekamas pagal priėmimo testavimo procedūras, nustatytas PKP. Jei iki Sutarties įgyvendinimo pabaigos trečioji šalis parengia kitą sistemą sąsajos priėmimo testavimui, integracinis sąsajos testavimas yra pakartojamas, naudojant šią informacinę sistemą.

5.4. Teikiant MDAS tobulinimo paslaugas, įskaitant ir MDAS tobulinimo pakeitimus, Tiekėjas turės:

5.4.1. atlikti kelių lygių atnaujintos MDAS testavimus:

5.4.1.1 gamintojo testavimą (*Factory Acceptance Test*) ir pateikti Gamintojo testavimo ataskaitą;

5.4.1.2 projekto apimtyje sukurtoms bendrosios srities (*common domain*) MDAS dalims – atitikties testavimą (*conformance testing*) pagal EK testavimo planus ir pateikti, Perkančiajai organizacijai paprašius, Atitikties testavimo ataskaitą;

5.4.1.3 „didžiausio apkrovimo“ testavimą (*Stress Test*) (esant galimybei);

5.4.1.4 testavimą su deklaracijomis, kurių prekių skaičius didesnis nei 800 (toliau – didelės apimties deklaracijos);

5.4.1.5 priėmimo testavimą;

5.4.1.5.1 parengdamas priėmimo testų planą;

5.4.1.5.2 parengdamas testavimo scenarijus;

5.4.1.5.3 parengdamas testavimui reikalingus duomenis;

5.4.1.5.4 parengdamas testinę aplinką;

5.4.1.5.5 kartu su Perkančiosios organizacijos atstovais atlikdamas atskirų naujai diegiamų dalių testavimą, įskaitant sąsajas su Integruotos MIS posistemiais ir išorinėmis informacinėmis sistemomis (jei taikytina), pagal parengtus testų scenarijus;

5.4.1.5.6 Perkančiajai organizacijai paprašius, suteikdamas įvadinio mokymo testuotojams paslaugą.

5.4.2. specifikuoti ir Perkančiosios organizacijos infrastruktūroje parengti ar, Perkančiajai organizacijai paprašius, padėti parengti testinę aplinką sąsajoms su verslo informacinėmis sistemomis testuoti, pasiūlyti išorinių informacinių sistemų prijungimo testavimo strategiją;

5.4.3. kartu su Perkančiosios organizacijos atstovais atlikti atskirų naujai diegiamų dalių testavimą, įskaitant sąsajas su Integruotos MIS posistemiais ir kitomis muitinės bei išorinėmis IS (jei taikytina), pagal parengtus testų scenarijus;

5.4.4. specifikuoti ir Perkančiosios organizacijos pateiktoje infrastruktūroje parengti ar, Perkančiajai organizacijai paprašius, padėti parengti mokymo ir kūrimo aplinką (reikiamą kompiuterinę ir programinę įrangą), skirtą MDAS naudotojų mokymui;

5.4.5. parengti mokymo medžiagą, suteikti mokymus būsimiems sistemos naudotojams – muitinės postų pareigūnams, įskaitant Muitinės mokymo centro dėstytojus, pagal schemą „mokyk mokytoją“ (12 žmonių). Naudotojų mokymai turi būti organizuojami lietuvių kalba;

5.4.6. parengti naudotojo instrukcijas muitinės pareigūnams ir deklarantams (MDAS naudotojo, Verslininko portalo naudotojo vadovą) arba atnaujinti esamas instrukcijas, parengti detalias MDAS priežiūros instrukcijas Perkančiosios organizacijos sistemos administratoriams, taikomosios programinės įrangos priežiūros specialistams ir ITPC darbuotojams arba atnaujinti esamas instrukcijas. Techniniai mokymai bei konsultacijos suteikiami lietuvių kalba. Išimtiniais atvejais, Perkančiajai organizacijai sutikus, techniniai mokymai ir konsultacijos gali būti teikiami ir anglų kalba;

5.4.7. atnaujinti visas instrukcijas po kiekvieno MDAS funkcionalumo pakeitimo;

5.4.8. Perkančiajai organizacijai paprašius, teikti pagalbą diegiant (įdiegti) naujas funkcijas MDAS gamybinėje aplinkoje.

5.5. Įgyvendinus kiekvieną atskirą MDAS darbų paketą ar MDAS tobulinimo pakeitimą (sukūrus ir ištestavus MDAS funkcionalumą), pateikti MDAS programinės įrangos išeities kodus

(*source codes*), kurių tekstuose įrašyti komentarai ir paaiškinimai, ir įrašyti juos į Perkančiosios organizacijos išeities tekstų repozitorių.

5.6. Sutarties įgyvendinimo pabaigoje Tiekėjas turės pateikti MDAS išeities kodus (*source codes*) ir kompiliavimo skriptus bei kartu su Perkančiosios organizacijos atstovais Perkančiosios organizacijos pateiktoje techninėje infrastruktūroje įdiegti MDAS pagal pateiktus išeities kodus ir kompiliavimo skriptus ir įrodyti, kad jie yra pakankami MDAS veikimui užtikrinti. Turi būti parengta instrukcija Perkančiosios organizacijos specialistams, kuria vadovaujantis būtų galima atlikti MDAS programinės įrangos kompiliavimą iš išeities kodų ir parengimą naudojimui.

5.7. MDAS pakeitimai bei naujai diegiamos funkcijos turės tapti integralia veikiančios MDAS dalimi, panaudojant tą pačią techninę platformą bei nepažeidžiant esamos architektūros, pagrastos SOA principais, reikalavimų. Jeigu diegiamos funkcijos pareikalautų technologinių veikiančios MDAS pakeitimų, pastarieji turės būti suderinti su Perkančiąja organizacija.

5.8. Papildant MDAS naujomis funkcijomis arba koreguojant jau esančias, turės būti kreipiamas dėmesys ne tik į funkcijos atlikimo teisingumą, bet ir į jos atlikimo efektyvumą bei priimtinumą naudotojui.

5.9. Atnaujintos MDAS naudotojo aplinka (*user interface*) turės būti lengvai suprantama: pritaikyta vidutinio lygio naudotojams, naudojanti galutiniams naudotojams suprantamas ir jų veikloje naudojamas sąvokas.

5.10. Rengiant sistemų integracijos sprendimą, turės būti parengiamos dvi specifikacijos: vienoje aprašomi sąveikaujančių sistemų sąveikos procesai, duomenų mainų schema, duomenų mainų procesas, duomenų modelis, o kitoje aprašomi ESB procesai, komunikavimo mechanizmas, kitos techninės detalės.

5.11. MDAS tobulinimo veikloms vykdyti ir papildymams (pataisymams) įgyvendinti Tiekėjas turės turėti MDAS kūrimo (*development*) aplinką.

5.12. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas Perkančiajai organizacijai turės pateikti šias Sutarties vykdymo ataskaitas:

5.12.1. MDAS tobulinimo, įskaitant ir MDAS tobulinimo pakeitimų, paslaugų mėnesio, ketvirčio bei galutinę ataskaitas;

5.12.2. MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų ketvirčio ir galutinę ataskaitas.

5.13. Ataskaitų pateikimo terminai:

5.13.1. mėnesio ataskaitos apie atliktus Sutarties įgyvendinimo darbus turi būti pateikiamos iki kito mėnesio 10 kalendorinės dienos;

5.13.2. ketvirčio ataskaitos apie atliktus Sutarties įgyvendinimo darbus turi būti pateikiamos iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 kalendorinės dienos.

5.14. MDAS tobulinimo paslaugų (įskaitant MDAS tobulinimo pakeitimų paslaugas) atlikimo galutinės ataskaitos projektas turi būti pateiktas prieš mėnesį iki tobulinimo darbų, numatytų šios techninės specifikacijos 2.2 punkte atlikimo pabaigos, ir ne vėliau kaip iki galutinės Sutarties MDAS tobulinimo paslaugų suteikimo datos turi būti pateikta Galutinė MDAS tobulinimo paslaugų suteikimo ataskaita.

5.15. MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų galutinės ataskaitos projektas turi būti pateiktas prieš mėnesį iki priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo pabaigos, ir ne vėliau kaip iki galutinės Sutarties įgyvendinimo datos turi būti pateikta Galutinė MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo ataskaita.

5.16. MDAS tobulinimo paslaugų suteikimo mėnesio/ketvirčio ataskaitoje turės būti nurodyta:

5.16.1. Sutarties įgyvendinimo tikslai;

5.16.2. per ataskaitinį laikotarpį atlikta veikla ir pasiekti rezultatai;

5.16.3. kito ataskaitinio laikotarpio planuojami darbai ir rezultatai;

5.16.4. rizikos, problemos ir pasiūlymai, susiję su Sutarties įgyvendinimu.

5.17. MDAS tobulinimo Galutinėje ataskaitoje turės būti nurodyta:

5.17.1. Sutarties įgyvendinimo tikslai;

5.17.2. atlikta veikla ir pasiekti rezultatai per visą Sutarties įgyvendinimo laikotarpį;

5.17.3. likusi nuo Tiekėjo nepriklausanti rizika ir problemos bei pasiūlymai, kaip jas išspręsti;

5.17.4. tolesnių veiksmų ir (ar) papildomų priemonių ar uždavinių, kurių turėtų imtis Perkančioji organizacija, siūlymas.

5.18. MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų ketvirčio ataskaitose turės būti pateikta:

5.18.1. per ataskaitinį laikotarpį registruotų ir perduotų Tiekėjui spęsti įvykių suvestinė, pateikiant įvykio kategoriją (sutrikimas, pagalbos ar paslaugos prašymas), prioritetą, registravimo ITPC, perdavimo Tiekėjui, įvykio išsprendimo ir išsprendimo patvirtinimo (uždarymo) datas, trumpą įvykio apibūdinimą;

5.18.2. per ataskaitinį laikotarpį išspręstų ir atmetų įvykių suvestinė, pateikiant įvykio trumpą apibūdinimą ir sprendimo aprašymą (atmetimo priežastį), už išspręstus įvykius, kurių apmokėjimui taikomi įkainiai, mokėtiną sumą ir nuorodą į priede pateiktą atitinkamą kaštų įvertinimą;

5.18.3. ataskaitinio laikotarpio pabaigai likusių sprendžiamų įvykių suvestinė;

5.18.4. per ataskaitinį laikotarpį įdiegtų MDAS versijų sąrašas, nurodant tikslų versijos numerį ir įdiegimo datą;

5.18.5. kitos ataskaitiniu laikotarpiu atliktos veiklos;

5.18.6. rizikos, problemos ir pasiūlymai, susiję su MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimu.

5.18.7. ataskaitos prieduose – paslaugų perdavimo akto projektas ir suteiktų paslaugų, kurių apmokėjimui taikomi įkainiai, kaštų įvertinimai.

5.19. MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų galutinėje ataskaitoje turi būti nurodyta:

5.19.1. atlikta veikla ir pasiekti rezultatai per MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų teikimo laikotarpį;

5.19.2. likusi nuo Tiekėjo nepriklausanti rizika ir problemos bei pasiūlymai, kaip jas išspręsti;

5.19.3. tolesnių veiksmų ir (ar) papildomų priemonių ar uždavinių, kurių turėtų imtis Perkančioji organizacija, siūlymas.

6. REIKALAVIMAI DOKUMENTAMS

6.1. Visi dokumentai, įskaitant ir dokumentų projektus, turės būti rengiami ir pateikiami lietuvių kalba. Jeigu Tiekėjo ekspertai yra užsienio šalies piliečiai, dalis dokumentų, išskyrus galutines jų versijas, gali būti parengta anglų kalba. Ši išlyga turi būti detaliai aprašyta PKP bei Priežiūros reglamente. Vertimo paslaugas apmoka Tiekėjas.

6.2. Visi dokumentai, įskaitant ir dokumentų projektus, turės būti pateikiami elektronine forma (naudotini standartiniai *Microsoft Office* produktai (*MS Word*; *MS Excel*; *MS Visio*; *MS Power Point*) bei *MS Project* priemonės). Galutinės elektroninės dokumentų versijos turės būti pateikiamos ir PDF formatu. Dalis dokumentų turės būti pateikiami atspausdinti. Popierine forma pateikiamų dokumentų sąrašą Perkančioji organizacija pateiks PKP derinimo metu.

6.3. Rengdamas PKP, Priežiūros reglamento ir ataskaitų projektus Tiekėjas turės naudoti Perkančiosios organizacijos pateiktus šablonus. Naudojant kitų dokumentų šablonus pirmenybė bus teikiama Perkančiosios organizacijos pateiktiesiems.

7. SUTARTIES ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR VERTINIMAS

7.1. Sutarties įgyvendinimas bus vertinamas pagal šiuos kriterijus:

7.1.1. Suteiktos šios techninės specifikacijos 3 skyriuje išvardytos MDAS tobulinimo, MDAS tobulinimo pakeitimų (jei buvo pateikti Perkančiosios organizacijos prašymai) bei MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugos.

7.1.2. Pateikti dokumentai:

7.1.2.1 PKP;

7.1.2.2 Sutarties įgyvendinimo darbų planas;

7.1.2.3 Priežiūros reglamentas;

7.1.2.4 MDAS tobulinimo paslaugų mėnesio, ketvirčio ir galutinė ataskaitos;



- 7.1.2.5 MDAS priežiūros ir palaikymo paslaugų ketvirčio ir galutinė ataskaitos;
- 7.1.2.6 Analizės, specifikavimo, projektavimo, testavimo bei kiti dokumentai;
- 7.1.3. Pateikti MDAS išeities kodai (*source codes*) pagal 5.6 punkte nurodytus reikalavimus.

8. SPECIFINIAI REIKALAVIMAI

8.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti atitiktį organizaciniams ir techniniams kibernetinio saugumo reikalavimams, kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarime Nr. 387 „Dėl Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo patvirtinimo“.

8.2. Tiekėjas įsipareigoja laikytis Kliento reikalavimų dėl saugaus darbo su muitinės informacinėmis sistemomis, kaip tai nurodyta Muitinės departamento generalinio direktoriaus 2015 m. spalio 15 d. įsakyme Nr. 1B-791 „Dėl muitinės informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“.

8.3. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti MDAS tobulinimo sprendimo atitiktį asmens duomenų saugos reikalavimams, kaip tai nurodyta 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

8.4. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Perkančiosios organizacijos nuosavybė, kurią Perkančioji organizacija gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų.

8.5. Tiekėjas įsipareigoja be raštiško išankstinio Perkančiosios organizacijos sutikimo neatskleisti jokiam kitam asmeniui (išskyrus nurodytus šios techninės specifikacijos 8.5 papunktyje) iš Perkančiosios organizacijos vykdant sudarytą Sutartį gautos informacijos, duomenų, gautų dokumentų turinio nepriklausomai nuo to, kokių būdu ir forma (žodine, rašytine, elektronine, kita) tokia informacija, duomenys, dokumentai Tiekėjui buvo pateikti ar jis juos sužinojo vykdydamas Sutartį. Ši nuostata galioja net ir nutraukus sudarytą Sutartį ar jai pasibaigus.

8.6. Tiekėjas turi teisę teikti informaciją, duomenis, dokumentus tik asmenims, kurie pagal sudarytą su Perkančiąja organizacija Sutartį, teisės aktų reikalavimus (pagal darbo sutartį, įgaliojimą, subrangos sutartį ar kitu teisėtu pagrindu) Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos paskirti vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, informacijos ir duomenų suteikiama tokia apimtimi, kiek tai būtina Sutarties vykdymo tikslais.

8.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 30 dienų sunaikinti visą iš Perkančiosios organizacijos gautą ar Sutarties vykdymo metu sužinotą informaciją, duomenis, dokumentus (nepriklausomai nuo jų formos ir turinio), išskyrus, jeigu LR įstatymai reikalauja, kad tokia informacija, duomenys, dokumentai būtų išsaugoti.

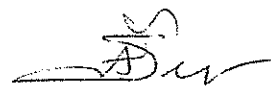
8.8. Tiekėjas ir jo paskirti vykdyti Sutartį asmenys privalo pasirašyti Perkančiosios organizacijos pateikto turinio konfidencialumo pasižadėjimus. Šiame punkte nurodyti asmenys turi teisę atsisakyti pasirašyti tokius konfidencialumo pasižadėjimus tik tuo atveju, jei jų turinys prieštarauja LR įstatymams.

9. INFORMACIJOS, VADOVAUJANTIS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ĮSTATYMO 28 STRAIPSNIO „PIRKIMO OBJEKTO SKAIDYMAS Į DALIS“ REIKALAVIMAIS, PATEIKIMAS

9.1. Šis pirkimas į dalis neskaidomas, todėl pasiūlymai turi būti teikiami visai nurodytai 2.2. p. paslaugų apimčiai. Pirkimas nėra skaidomas į dalis todėl, kad dėl skaidymo į dalis pirkimo sutarties vykdymas taptų per daug brangus ir sudėtingas techniniu požiūriu, skirtingų pirkimo objekto dalių įgyvendinimas yra glaudžiai tarpusavyje susijęs, tad pirkimo skaidymas į dalis padidintų riziką, kad sutartis nebus įgyvendinta:

9.1.1. Tiek vystymo, tiek priežiūros bei palaikymo paslaugų objektas yra ta pati MDAS, todėl tuo pačiu metu vykdant tiek informacinės sistemos (toliau – IS) vystymo, tiek jos priežiūros ir palaikymo darbus, praktiškai yra neįmanomas vienareikšmis atliekinų veiklų priskyrimas vienai ar kitai paslaugų sričiai. Kiekvienos IS vystymas yra susijęs su esminiais IS pakeitimais, iššaukiančiais didesnius ar mažesnius pokyčius kitose tos sistemos komponentėse ir sistemoje realizuotuose procesuose, kiekvieno tokio pakeitimo įdiegimas į gamybinę aplinką keičia ir priežiūros bei palaikymo objektą, jį siaurindama tiek įdiegto funkcionalumo garantinės priežiūros apimtimi, tiek ir įtaka kitoms IS komponentėms. Dėl šios priežasties, įsigyjant IS vystymo ir šios IS priežiūros bei palaikymo paslaugas atskirais pirkimais, pirkimo techninėje specifikacijoje neįmanoma vienareikšmiai nustatyti IS priežiūros bei palaikymo objekto ir jį apibrėžti, nes IS vystymo apimtyje sukuriama ir diegiami nauji sistemos funkcionalumai ir jų garantinė priežiūra dinamiškai keičia pagal priežiūros ir palaikymo sutartį priežiūrinimo objekto apimtį ir turinį.

9.1.2. Išskaidžius pirkimo objektą į atskiras dalis iškyla ir atskirų tiekėjų tarpusavio atsakomybės už tos pačios MDAS tinkamą ir efektyvų funkcionavimą klausimas, nuo ko tiesiogiai priklausys tiekėjų reagavimo į incidentą ir jo išsprendimo laiko trukmė, o tai darys įtaką tinkamam, poreikius atitinkančiam ir kokybiškam IS veikimui.



2018 m. *gruodžio 14* d.
Sutarties Nr. *11B-171*
2 priedas

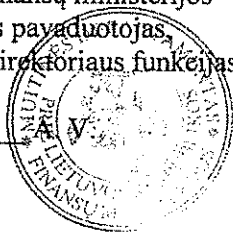
MUITINĖS DEKLARACIJŲ APDOROJIMO SISTEMOS TOBULINIMO PASLAUGŲ KAINOS

Eil. Nr.	Eil. Nr. 2018-11-26 preliminarinioje sutartyje Nr.11B-174	Paslaugos pavadinimas	Kaina be PVM, Eur
1	2	3	5
1.	1.	MDAS verslininko portalo atnaujinimas (patobulinimas)	43 040,00
2.	2.	MDAS funkcionalumo pritaikymas išoriniams bei vidiniams naudotojams naudojant išmaniuosius mobiliuosius įrenginius ir savitarnos kioskus	43 040,00
3.	7.	Esamų ir naujų MDAS funkcijų, skirtų vykdyti centralizuotą muitinės formalumų atlikimo proceso valdymą, atnaujinimas ir sukūrimas	26 900,00
4.	11.	MDAS atnaujinimas, MDAS susiejant su naujomis Muitinės leidimų/sprendimų sistemos funkcijomis	21 520,00
5.	13.	Sąveikos su GVS, atitinkamai sukuriant arba atnaujinant MDAS funkcionalumą, sukūrimas	10 760,00
6.	14.	MDAS Asmenų deklaracijų apdorojimo komponentės atskyrimas į atskirą sistemą	10 760,00
7.	15.	Keleivių (Asmenų) portalo atnaujinimas	10 760,00
8.	16.	MDAS funkcijų, leidžiančių muitinės pareigūnui realiu laiku matyti visą deklaranto prie deklaracijos ir įforminimo metu pateiktą informaciją neatvertus konkrečios deklaracijos turinio, sukūrimas	21 520,00
9.	18.	Sąveikos su VLS bei ITVS patobulinimas sukuriant arba atnaujinant MDAS funkcionalumą	10 760,00
10.	19.	Sąsajų su muitinės informacinėmis sistemomis ir registrais tobulinimas ir kūrimas	10 760,00
11.	20.	Sąsajų su išorinėmis informacinėmis sistemomis tobulinimas ir kūrimas	10 760,00
IŠ VISO, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):			220 580,00
PVM tarifas, proc.:			21
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):			46 321,80
IŠ VISO, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):			266 901,80

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Muitinės departamentas prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Generalinio direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis generalinio direktoriaus funkcijas

Jonas Miškinis

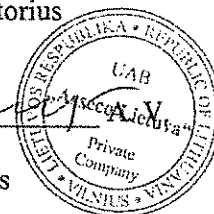


PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Asseco Lietuva“

Generalinis direktorius

Albertas Šermokas



2018 m. *gyvendio* d.
Sutarties Nr. *11B-191*
3 priedas

Pagal 2018- - Muitinės deklaracijų apdorojimo sistemos tobulinimo paslaugų viešojo
pirkimo-pardavimo sutartį Nr. 11B-_____ suteiktų

PASLAUGŲ PRIĖMIMO PERDAVIMO AKTAS

201__ m. _____ d.
Vilnius

_____ (Paslaugų teikėjas) suteikia, o Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos (Paslaugų gavėjas) priima toliau nurodytas pagal 2018 m. _____ d. Muitinės
deklaracijų apdorojimo sistemos vystymo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr.
_____ suteiktas paslaugas.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM
1		
2		
...		
IŠ VISO, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):		
PVM tarifas, proc.:		
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):		
IŠ VISO, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):		

Suma žodžiais: _____ Eur ____ ct.

(Paslaugų teikėjo įgalioto atstovo pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Paslaugų gavėjo įgalioto atstovo pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

2018 m.
Sutarties Nr.
4 priedas

d.

KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAS

Aš, _____
(vardas ir pavardė, darbovietės pavadinimas, pareigos)

vykdydamas _____ (toliau – Sutartis) numatytus darbus,
(data, sutarties pavadinimas ir numeris)

įsipareigoju:

1. Saugoti paslapyje ir išimtinai tik Sutarties vykdymo tikslais naudoti iš Muitinės departamento, kitų muitinės įstaigų gautą informaciją, duomenis, dokumentus (toliau – duomenys), nepriklausomai nuo to, koku būdu ir forma (žodine, rašytine, elektronine, kita) jie buvo man pateikti ar kitaip sužinoti, vykdant Sutartį.

2. Tvarkyti ir saugoti duomenis tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti, o nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, ne vėliau kaip per 30 dienų duomenis sunaikinti, išskyrus tuos atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai reikalauja, kad tokie duomenys būtų išsaugoti.

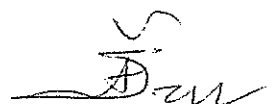
Žinau, kad už šių įsipareigojimų nesilaikymą ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo pažeidimą turėsiu atsakyti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

(įmonės darbuotojo, pasirašančio konfidencialumo
įsipareigojimą, vardas ir pavardė)

(parašas, data)

(darbovietės vadovo vardas, pavardė)

A.V.
(parašas, data)



2018 m. _____ d.
Sutarties Nr. _____
5 priedas

GYVENIMO APRAŠYMAS (CV)

Siūlomos pareigos projekte: _____

1. Vardas: _____

2. Pavardė: _____

3. Gimimo data: _____

4. Išsilavinimas:

Institucija	Data: nuo-iki	Suteiktas laipsnis ar gautas diplomai:

5. Baigtų kursų, išlaikytų egzaminų, pagrindžiančių atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams sąrašas:

Institucija	Data: nuo-iki	Išlaikytas egzaminas, gautas diplomai ar sertifikatas

6. Šiuo metu einamos pareigos ir darbovietė: _____

7. Pagrindinės kvalifikacijos (svarbios projektui): _____

8. Vykdyti projektai (Specifinė patirtis ir kvalifikacija), pagrindžiantys eksperto atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams:

Projekto (sutarties) data: nuo-iki (nurodomi metai, mėnuo ir diena)	Projekto (sutarties) pavadinimas, užsakovo, užsakovo atsakingo asmens, galinčio patvirtinti pateikiamą informaciją, vardas pavardė, telefonas, el. paštas	Trumpas projekto (sutarties) aprašymas (projekto (sutarties) tikslas, apimtis, bendrai naudotos technologinės priemonės, kt.)	Projekto (sutarties) vertė	Eksperto pareigos ir vykdytos funkcijos projekte (sutartyje), dalyvavimo projekte (sutartyje) data nuo-iki (nurodomi metai, mėnuo ir diena) ir/ar trukmė (mėn.), eksperto naudotos technologinės priemonės ir kt.

9. Kalbos mokėjimas (įvertinti lygį pagal 5 balų sistemą: 1 – pagrindai, 5 – puikiai):

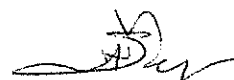
Kalba	Skaitymas	Kalbėjimas	Rašymas

10. Pridedamų kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų sąrašas:

11. Kita aktuali informacija:

12. Data:

Parašas



2018 m. *gruodžio 14* d.
Sutarties Nr. *11B-191*
6 priedas

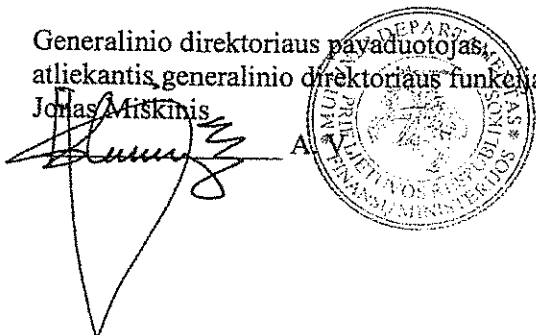
**PAGRINDINIŲ EKSPERTŲ SĄRAŠAS
KONKURSO METU PATEIKTŲ EKSPERTŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Pareigybė sutarties įgyvendinimo metu	Vardas, pavardė
1.	Projekto vadovas	Tadeuš Buivid
2.	Kokybės specialistė	Neringa Butkevičiūtė
3.	Veiklos analitikas	Slawomir Kubis
		Renata Drukteinytė
4.	IT architektas	Jacek Borowiec
		Laimutis Ignatavičius
5.	Programuotojas	Vladislav Kuzma
		Marcin Kiswa
		Robertas Dumpis
		Olga Petrova
		Tomas Kavaliauskas
6.	Integravimo specialistas	Piotr Tadjus
7.	Duomenų bazių specialistas	Marcin Kiswa
		Vitalij Podgaiskij

Klientas:

Muitinės departamentas
prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos

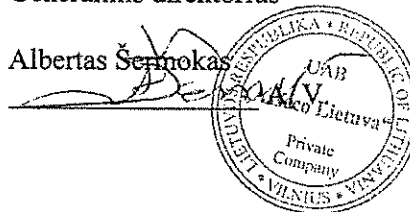
Generalinio direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis generalinio direktoriaus funkcijas
Jonas Miškinis


Vykdytojas:

Uždaroji akcinė bendrovė „Asecco Lietuva“

Generalinis direktorius

Albertas Šermokas



2018 m. *gruodžio 14* d.
Sutarties Nr. *11B-191*
7 priedas

SUBTEIKĖJŲ SĄRAŠAS

Subteikėjų nėra.

2018 m. *gruodžio 14* d.
Sutarties Nr. *11B-191*
8 priedas

DETALUS SIŪLOMŲ PASLAUGŲ APRAŠYMAS (KOPIJA)