

MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

NR. V2-74-(6.26)

2017 m. liepos 20 d.

Šiaulių Medelyno progimnazija, juridinio asmens kodas 190531037, kurios registruota buveinė yra Birutės g. 40, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Ingridos Mazrimienės, veikiančio(-ios) pagal mokyklos nuostatus (toliau – Perkančioji organizacija), ir

UAB Averita, juridinio asmens kodas 145223012, kurio registruota buveinė yra Pramonės g. 15 Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vladimiro Keclacho, veikiančio (-ios) pagal įgaliojimą (toliau – Paslaugų teikėjas),

[Jei tai ūkio subjektų grupė –atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį]

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią mokinių maitinimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra mokinių maitinimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų pasiūlymas, priedas Nr. 2. Preliminarus prognozuojamas maitinamų mokinių ir progimnazijos darbuotojų kiekis per 1 dieną, mokiniai (mokamas maitinimas) – priešmokyklinio ugdymo grupės (toliau PUG) ir 1–4 kl. mokinių – **60**, 5–8 kl. mokinių ir darbuotojų – **60**, mokiniai, kuriems skirtas nemokamas maitinimas – **80**, iš jų: PUG ir 1–4 kl. mokinių – **35**, 5–8 kl. mokinių – **45** (besimaitinančių asmenų skaičius yra preliminarus ir gali svyruoti iki 30 proc.).

2. Paslaugos turi būti teikiamos Birutės g. 40, Šiauliai.

II SKYRIUS

PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

3. Paslaugų teikimo laikas: kasdien, išskyrus poilsio ir švenčių dienas **nuo 8.00 iki 16.00 val.** Per mokinių atostogas maitinimo paslauga gali būti teikiama mažesniai mokinių ir/ar darbuotojų skaičiui, suderinus su progimnazijos direktoriumi. Maitinimo paslauga progimnazijos organizuojamose dieninėse vasaros stovyklose teikiama tik šių stovyklų metu. Maitinimo paslaugų teikimo terminas nuo 2017-09-01 iki 2020-08-31.

4. Kitos Paslaugų teikimo sąlygos, kiek nėra aptartos šioje Sutartyje, yra nustatytos Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, priedas Nr. 1.

III SKYRIUS

SUTARTIES DALYKO KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

5. Sutarties dalyko kaina: sutarties dalyko kaina negali viršyti pasiūlyme pateiktos kainos. Priešmokyklinio ugdymo grupėse maitinimo kaina turi atitikti Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T-278 „Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo tvarkos apraše“ nustatytas kainas. Pasikeitus Sprendimo nuostatoms, vadovautis naujai nustatytais įkainiais.

5.1. Į Paslaugų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos / galimos patirti išlaidos ir mokesčiai, susiję su paslaugų teikimu pagal Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytus reikalavimus.

5.2. Paslaugos kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis, taikomas paslaugoms. Teisės aktais pakeitus PVM dydį, Paslaugų kaina perskaičiuojama nekeičiant paslaugos kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Paslaugų kaina dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

5.3. Perskaičiuota kaina, įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

6. Mokėjimai atliekami euraiis pagal Techninę specifikaciją, priedas Nr.1.

7. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugos teikėjo nurodytą sąskaitą.

IV SKYRIUS

PASLAUGŲ TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI, TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

8.1. teikti Paslaugas Perkančiajai organizacijai pagal Sutartį ir Perkančiosios organizacijos pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

8.2. nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

8.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

8.4. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

8.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti Paslaugas;

8.8. Perkančiajai organizacijai raštu paprašius grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

8.9. savo sąskaita pašalinti savo pastebėtus ir / ar Perkančiosios organizacijos nurodytus trūkumus;

8.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

10. Paslaugų teikėjas privalo pateikti sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymą patvirtinančius dokumentus (sutarties užtikrinimą, jeigu toks reikalavimas nustatytas) Sutarties X skyriuje nurodyta tvarka ir terminais.

V SKYRIUS

PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS ĮSIPAREIGOJIMAI, TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

11. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

11.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

11.2. atsiskaityti už Paslaugų teikėjo kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, Sutartyje nustatyta tvarka.

12. Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad:

12.1. Paslaugų teikėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų visus Paslaugų trūkumus arba atlygintų Perkančiosios organizacijos patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;

12.2. Paslaugos teikėjas atlygintų nuostolius, susijusius su sutartinių įsipareigojimų nevykdymu ar netinkamu vykdymu;

12.3. Paslaugų teikėjas teiktų Sutartyje ir jos prieduose numatytas paslaugas kokybiškai ir laiku;

12.4. Paslaugų teikėjas tinkamai vykdytų kitus Sutartyje nustatytus įsipareigojimus.

12.5. Perkančioji organizacija turi teisę sulaikyti Sutarties dalyko kainos ar jos dalies mokėjimą Paslaugų teikėjui, jei Paslaugų teikėjas nustatyta tvarka ir terminais nevykdo bet kurio iš savo sutartinių įsipareigojimų;

12.6. Perkančioji organizacija turi teisę netesybas (baudas, delspinigius) išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

13. Perkančiajai organizacijai, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, dėl savo kaltės praleidus Sutartyje nurodytą apmokėjimo terminą, ji, Paslaugų teikėjui reikalaujant, privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 proc. (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos Paslaugų kainos, nurodytos Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje, už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

14. Perkančioji organizacija turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VI SKYRIUS

SUBTEIKĖJŲ / SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

15. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties priede Nr. 2 „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“ nurodyto subteikėjo [jei toks buvo nurodytas], dėl kurio buvo susitarta Sutarties sudarymo metu arba iki Sutarties įvykdymo pabaigos likusiam Sutarties vykdymo terminui prieš tai raštu pranešęs Perkančiajai organizacijai apie tokio keitimo būtinybę ir negavęs jos raštiško sutikimo.

16. Perkančioji organizacija Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti Paslaugų teikėjo subteikėjo, numatyto Sutarties priede Nr. 2 „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

17. Paslaugų teikėjo subteikėjas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

17.1. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

17.2. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas, susirgus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Paslaugų.

18. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją, turi raštu informuoti Perkančiąją organizaciją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą. Perkančiajai organizacijai sutikus su subteikėjo pakeitimu, Perkančioji organizacija kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

VII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

19. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (aktuali redakcija). Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (aktuali redakcija). Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

20. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

21. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII SKYRIUS GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

22. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

23. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

IX SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

24. Sutartis sudaroma 2017 m. liepos 20 d. jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

25. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

26. Perkančioji organizacija, ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų, informavusi Paslaugų teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

26.1. Paslaugų teikėjas nevykdo Sutarties ar Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų;

26.2. Paslaugų teikėjas didina Sutarties kainą, išskyrus Sutarties (5.2. punkte) punkte numatytą atvejį;

26.3. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo savo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

27. Nutraukus Sutartį dėl 26 punkte nurodytų priežasčių, Paslaugų teikėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo, atlygina tiesioginius nuostolius.

28. Perkančioji organizacija, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo vykdyti Sutartį. Šiuo atveju Perkančioji organizacija privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas.

29. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

X SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

30. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

31. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

32. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Paslaugų teikėjui ir Perkančiajai organizacijai.

33. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriamu Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

34. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti viena kaitai raštu apie Sutarties XII skyriuje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

XI SKYRIUS SUTARTIES PRIEDAI

35. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:

35.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“, 4 lapai.

35.2. Priedas Nr. 2 „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“, 3 lapai.

XII. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI

Perkančioji organizacija	Paslaugų teikėjas
Pavadinimas: Šiaulių Medelyno progimnazija Adresas: Birutės g. 40, 76192 Šiauliai Įmonės kodas: 190531037 PVM mokėtojo kodas: A/s: LT 757300010002408380 Banko pavadinimas ir/ar kodas AB „Swedbank“ SWIFT kodas Direktorė 	Pavadinimas: UAB „Averita“ Adresas: Pramonės g. 15, Šiauliai Įmonės kodas: 145223012 PVM mokėtojo kodas: 452230113 A/s: LT 397290000013467577 Banko pavadinimas ir/ar kodas: AB „Citadelė“ SWIFT kodas Direktorius 
Vardas pavardė Ingrida Mazrimienė	Vardas pavardė Vladimiras Keclachas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Šiaulių Medelyno progimnazija perka mokinių maitinimo (nemokamo ir mokamo) bei mokamo darbuotojų maitinimo paslaugas, kurios turi būti teikiamos pasirašius sutartį. Paslaugų sutartis sudaroma 3 metų laikotarpiui.

2. Teikėjas, teikdamas maitinimo paslaugas, privalo vadovautis šiais teisės aktais (pasikeitus minimiems teisės aktams, vadovaujamas naujomis šių teisės aktų redakcijomis):

2.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-998 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

2.2. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 852/2004 „Dėl maisto produktų higienos“;

2.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1026 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“ pakeitimo“;

2.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-877 „Dėl Pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“;

2.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų patvirtinimo“;

2.6. Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2009 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. T-377 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų nustatymo“;

2.7. Geros higienos praktikos taisyklėmis viešojo maitinimo įmonėms;

2.8. Kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą ir higienos standartuose nustatytus bendruosius mokinių maitinimo reikalavimus ar rekomendacijas.

3. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti vaikų amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas (www.smlpc.lt/metodine_medžiaga). Skiriamos dvi amžiaus grupės (6–10 metų ir 11 metų bei vyresni mokiniai).

4. Valgiaraščiai sudaromi 15 dienų laikotarpiui. Valgiaraščiuose prie kiekvieno patiekalo turi būti nurodytas jo kiekis (g). Valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose turi būti nurodyti naudojami maisto produktai, jų sudėtis, bruto ir neto kiekiai (g), gamybos būdas (virimas vandenyje ar garuose, kepimas ir pan.).

5. Valgiaraščiai sudaromi (pasirinktinai):

5.1. pagal patiekalų receptūrų pavyzdžius, pateiktus interneto svetainėje (www.smlpc.lt/lt/mityba_ir_fizinis_aktyvumas/mityba);

5.2. pagal juridinių ar fizinių asmenų parengtus ir su Sveikatos apsaugos ministerija raštu suderintus patiekalų receptūrų rinkinius (rinkinyje turi būti pateiktas Sveikatos apsaugos ministerijos suderinimo raštas).

6. Mokinių maitinimo 15 dienų valgiaraščius, suderintus su savo veikimo vietoje esančiu VMVT teritoriniu padaliniu, tiekėjas turės pateikti po viešojo maitinimo paslaugų pirkimo sutarties sudarymo. Pietums vaikas turi gauti 30–40 proc. rekomenduojamo paros maisto raciono kaloringumo.

7. Progimnazijos darbuotojams atskiras valgiaraštis nesudaromas, taikomos tos pačios kainos kaip ir mokinių maitinimui.

8. Vaikų maitinimui mokyklose draudžiamos tiekti šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai;

šokoladas ir šokolado gaminiai; konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, šokoladu ar kremu; sūrūs gaminiai (kuriuose druskos daugiau kaip 1 g/100 g; sūryje ir mėsos gaminiuose – daugiau kaip 1,7 g/100 g); maisto produktai bei kramtomoji guma su maisto priedais (šio Tvarkos aprašo 3 priedas); gėrimai, kurių sudėtyje pridėtinio cukraus daugiau kaip 5 g/100 g; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kisieliai; sultinių, padažų koncentratai; rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; žlėgtainiai; mechanškai atskirta mėsa ir jos gaminiai; subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius ir kepenis); maisto papildai; maisto produktai, pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maisto produktai, į kurių sudėtį įeina GMO; maisto produktai, į kurių sudėtį įeina iš dalies hidrinti augaliniai riebalai; maisto produktai, neatitinkantys Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymo Nr. V-998 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo 4 priede nustatytų kokybės reikalavimų.

9. Patiekalų gaminimo ir pateikimo reikalavimai:

9.1. Teikėjas patiekalus privalo gaminti (ruošti) perkančiosios organizacijos patalpose;

9.2. gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra draudžiamųjų maisto priedų;

9.3. kiekvieną dieną turi būti patiekta daržovių ar vaisių;

9.4. tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę;

9.5. pietų patiekalą turi sudaryti: karštas pietų patiekalas iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai, pienas ir pieno produktai) ir daug angliavandenių turinčių produktų (bulvės, makaronai, kruopos ir pan.), daržovės / vaisiai arba jų salotos, duona (rekomenduojama ruginė) ir gėrimas (rekomenduojama sultys);

9.6. pietų metu turi būti patiekiami pasirinkti 1–3 tos pačios maisto produktų kategorijos karšti pietų patiekalai (mėsos, paukštienos, žuvies, daržovių ar miltų / bulvių / varškės, vegetariški). Prie karštų patiekalų turi būti siūlomi keli garnyrai (ryžiai, bulvės ir pan.), kuriuos mokiniai galėtų pasirinkti laisvai.

9.7. patiekalai privalo būti iškomplektuoti, kad klientas pats galėtų sukomplektuoti patiekalą ir pirkti jį be garnyro už atskirą kainą;

9.8. Kiekvieną dieną 1 sriuba ir 2 karšti patiekalai privalo būti iš pateikto pavyzdinio valgiaraščio;

10. Valgyklos patalpose turi būti sudarytos higieniškos sąlygos atsigerti kambario temperatūros geriamojo vandens (geriamojo vandens aparatas tiekėjo sąskaita).

11. Progimnazijoje, suderinus su įstaigos administracija, gali būti organizuojamas papildomas šaltų ir karštų užkandžių pasirinkimas. Jų asortimento sąrašas turi būti patvirtintas progimnazijos vadovo.

12. Vienas iš karštųjų pietų patiekalų turi būti tausojantis virškinimo sistemą, t. y. pagamintas verdant vandenyje ar garuose arba troškintas. Valgiaraštyje toks patiekalas pažymimas žodžiu „Tausojantis“. Esant pageidavimams, Teikėjas turi organizuoti pritaikytą maitinimą pagal gydytojo raštiškas rekomendacijas.

13. Teikėjas privalo dalyvauti šiose Europos Sąjungos finansuojamose programose:

13.1. pieno produktų vartojimo vaikų ugdymo ir švietimo įstaigose programoje „Pienas vaikams“;

13.2. Vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programoje.

14. Teikėjas organizuoja ir sumoka maitinimo proceso organizavimo metu susidariusių maisto ir buitinių atliekų tvarkymo bei išvežimo išlaidas.

15. Teikėjas laiku šalina visus trūkumus, nurodytus kontroliuojančių ir inspektuojančių tarnybų.

16. Teikėjas privalo bendradarbiauti su progimnazijos bendruomene maitinimo gerinimo klausimais.

17. Mokinių maitinimo paslaugų teikimo sutartyje bus numatyti asmenys, kurie nuolat kontroliuos mokinių maitinimo kokybę ir sutarčių sąlygų vykdymą, o pareikalavus privalės būti pateikti dokumentai, reikalingi nemokamo maitinimo lėšų naudojimo analizei atlikti.

18. Teikėjas privalo pateikti Teikėjų sąrašą ir dokumentus, įrodančius patiekalų kainų teisingumą.

19. Nemokamas maitinimas turi būti vykdomas be antkainio. Nemokamo maitinimo kaina turi atitikti Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nustatytas nemokamo maitinimo kainas, kurios skirtos nemokamam maitinimui skirtiems produktams (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį), įsigyti. Už patiekalų gamybos išlaidas (Teikėjų darbuotojų, tiesiogiai susijusių su mokinių nemokamo maitinimo teikimu, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, komunalinių paslaugų išlaidos ir kt.) mokama ne daugiau nei 0,03 ct už vienam vaikui skiriamą vienos dienos nemokamą maitinimą (žr. 5 priede). Prekybos antkainis mokamam moksleivių maitinimui negali būti didesnis kaip 40 proc.

20. Su laimėjusiu konkursą Teikėju progimnazijos direktorius pasirašys maitinimo paslaugų sutartį ir sutarties galiojimo laikotarpiu išnuomos valgyklos, virtuvės ir kitas maistui gaminti reikalingas patalpas bei įrangą pagal prie sutarties pridedamą perdavimo ir priėmimo aktą.

21. Paslaugos Teikėjui maisto ruošimo sutarties galiojimo laikotarpiu išnuojamos virtuvės patalpos, gamybinės patalpos ir sandėliavimo patalpos, virtuvės įranga ir inventorių, už kurias Teikėjas moka 0,29 Eur nuomos mokestį per mėnesį.

22. Pagal suderintą su progimnazijos direktoriumi grafiką valgyklos salėje gali būti organizuojami įstaigos renginiai.

23. Teikėjas naudojami bendromis vandentiekio, kanalizacijos, elektros sistemomis ir iki maitinimo paslaugų teikimo pradžios įrengia (kur tokių prietaisų nėra) šalto, karšto vandens ir elektros energijos apskaitos prietaisus, pagal kurių duomenis kiekvieną mėnesį atsiskaito su įstaiga.

24. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka:

24.1. Teikėjas ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos atsiskaito su progimnazija už suvartotą šaltą, karštą vandenį, elektros energiją, pagal pateiktas kas mėnesines sąskaitas faktūras.

24.2. Teikėjas ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos pateikia progimnazijai sąskaitą faktūrą už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas;

24.3. Progimnazija apmoka Teikėjui už suteiktas paslaugas pagal pateiktas sąskaitas faktūras per 20 darbo dienų, skaičiuojant nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

25. Teikėjas įstaigos patalpose pagal aktą perimtą įrangą, inventorių ir esančių vandentiekio, elektros, vėdinimo sistemų gedimus remontuoja savo lėšomis laikydamasis visų higienos, darbų saugos, priešgaisrinės apsaugos ir kitų reikalavimų. Teikėjui, pagerinusiam turta, už pagerinimą neatlyginama. Teikėjas privalo užtikrinti, kad maitinimo paslaugoms teikti perduotas turtas, pasibaigus sutarties galiojimo laikotarpiui, bus grąžintas tokios būklės, kokios perduotas, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.

26. Teikėjas valo ir prižiūri virtuvės, valgyklos, sandėliavimo ir pagalbines patalpas, kiemo teritoriją apie valgyklą bei maisto atliekų ir šiukšlių laikymo vietas, atsako už kenkėjų kontrolę maisto tvarkymo skyriuose.

27. Teikėjas užtikrina perduotų patalpų sanitarinę ir higieninę būklę, valymą, apsaugą, einamąjį remontą, priešgaisrinės saugos reikalavimus ir įrenginių, skirtų maisto gamybai, saugų darbą, priežiūrą ir remontą savo lėšomis ir atsako už tai.

28. Teikėjas negali keisti patalpų paskirties.

29. Maitinimo patalpos negali būti naudojamos su mokinių maitinimu nesusijusiai komercinei veiklai vykdyti.

30. Teikėjas savo lėšomis apsirūpina reikiamomis plovimo, dezinfekavimo, riebalų šalinimo priemonėmis, sudaro sutartis dėl kenkėjų kontrolės, prižiūri ir atsako už pagal aktą priimtas patalpas ir įrenginius.

31. Preliminarus prognozuojamas maitinamų mokinių ir progimnazijos darbuotojų kiekis per 1 dieną, mokiniai (mokamas maitinimas) – priešmokyklinio ugdymo grupės (toliau PUG) ir 1–4 kl. mokinių – **60**, 5–8 kl. mokinių ir darbuotojų – **60**, mokiniai, kuriems skirtas nemokamas maitinimas – **80**, iš jų: PUG ir 1–4 kl. mokinių – **35**, 5–8 kl. mokinių – **45** (besimaitinančių asmenų skaičius yra preliminarus ir gali svyruoti iki 30 proc.).

32. Paslaugų teikimo laikas: kasdien, išskyrus poilsio ir švenčių dienas **nuo 8.00 iki 16.00 val.** Per mokinių atostogas maitinimo paslauga gali būti teikiama mažesniai mokinių ir/ar darbuotojų skaičiui, suderinus su progimnazijos direktoriumi. Maitinimo paslauga progimnazijos organizuojamose dieninėse vasaros stovyklose teikiama tik šių stovyklų metu.

33. Tiekėjas atlieka kasmetinę progimnazijos perduoto turto inventorizaciją ir suderina su progimnazijos direktoriumi.

34. Pagamintas maistas tiekiamas naudojant daugkartinio naudojimo stalo įrankius bei indus.

35. Tiekėjas pagal galimybes remia progimnazijoje organizuojamus renginius.

36. Tiekėjai savo sąskaita, atsakomybe ir rizika gali apsilankyti perkančiojoje organizacijoje (suderinę su administracija) ir vietoje apžiūrėti patalpas, įrangą bei įvertinti jos aplinką, gauti visą informaciją, kurios gali prireikti pasiūlymo paruošimui.

37. Nemokamo vaikų maitinimo kaina produktams įsigyti nustatyta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. rugsėjo 18 d. įsakyme Nr. A-1261 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų Šiaulių miesto savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose nustatymo“ (toliau – Įsakymas). Įsakymu patvirtinta vienos dienos nemokamo maitinimo kaina produktams įsigyti (su PVM) (priedas Nr. 4).

38. Progimnazijos valgykloje ar kitoje patalpoje, kurioje maitinami vaikai, matomoje vietoje turi būti skelbiama:

38.1. einamosios dienos bei savaitiniai valgiaraščiai;

38.2. maisto pasirinkimo piramidės plakatas ar kita sveiką mitybą skatinanti informacija;

38.3. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nemokamos telefono linijos numeris (skambinti maisto saugos ir sudėties klausimais) bei teritorinės visuomenės sveikatos priežiūros įstaigos telefono numeris (skambinti maitinimo organizavimo ir valgiaraščių klausimais).

39. Už šios Techninės specifikacijos 37 punkte išvardytos informacijos skelbimą ir vykdymą atsakingas paslaugų Paslaugos teikėjas.

40. Paslaugos teikėjas, esant galimybei, turi bendradarbiauti su progimnazija diegiant EMP (elektroninis mokinio pažymėjimas), kuris leistų mokiniams atsiskaityti progimnazijos valgykloje.



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ / JOINT-STOCK COMPANY

Pramonės g. 15, LT-78137 Šiauliai, Lithuania, tel.: +370 41 540049, +370 41 540039, fax.: +370 41 426450, e-mail: averita@splius.lt, sefas@splius.lt

Supaprastinto mažos vertės pirkimo
apklausos sąlygų dėl mokinių
maitinimo
2 priedas

Šiaulių Medelyno progimnazijai

PASIŪLYMAS DĖL MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2017-06-23 Nr. _____

(Data)

Šiauliai

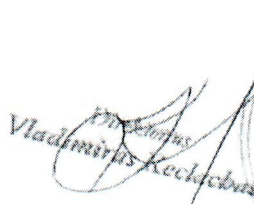
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Averita
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Pramonės g. 15, Šiauliai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vladimiras Keclachas
Telefono numeris	8 698 27315
Fakso numeris	
El. pašto adresas	sefas@averita.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1.1. skelbime apie pirkimą;
- 1.2. supaprastinto atviro konkurso pirkimo sąlygose;
- 1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Mūsų teikiamas pasiūlymas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Mes įsipareigojame laikytis visų Europos Sąjungos, Lietuvos Respublikos teisės aktų bei Šiaulių miesto savivaldybės priimtų sprendimų, reglamentuojančių mokinių maitinimą, reikalavimų. Nemokamą mokinių maitinimą organizuoti Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nustatytomis kainomis ir įkainiais.


Vladimiras Keclachas

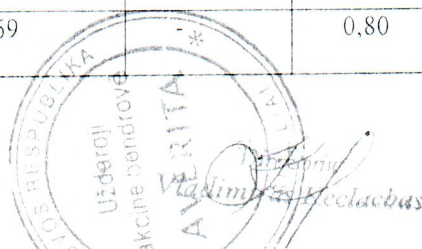

3. Į paslaugų kainą įskaičiuoti mokesčiai, bei visos kitos galimos išlaidos. Kainos nurodytos šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis (skaičius)	Mato vienetas	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM	Vienos dienos vieno mokinio patiekalų gamybos išlaidos, Eur	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Lt be PVM	PVM 21 %	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM
1.	Pusryčiai			nemokamas	nemokamas	mokamas		viso
1.1	PUG ir 1-4 kl. mokiniams	1	davinys	0,58	-	0,69	21	1,54

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis (skaičius)	Mato vienetas	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM	Vienos dienos vieno mokinio patiekalų gamybos išlaidos, Eur	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM	PVM 21 %	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM
1.	Pietūs			nemokamas	nemokamas	mokamas		viso
1.1	PUG ir 1-4 kl. mokiniams	1	davinys	1,05	0,02	1,22	21	2,77

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis (skaičius)	Mato vienetas	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM	Vienos dienos vieno mokinio patiekalų gamybos išlaidos, Eur	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM	PVM 21 %	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM
1.	Pavakariai			nemokamas	nemokamas	mokamas		viso
1.1	PUG mokiniams	1	davinys	0,58	-	0,69	21	1,54

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis (skaičius)	Mato vienetas	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM	Vienos dienos vieno mokinio patiekalų gamybos išlaidos, Eur	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM	PVM 21 %	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM
1.	Pusryčiai			nemokamas	nemokamas	mokamas		viso
1.1	5-8 kl. mokiniams	1	davinys	0,69	-	0,80	21	1,80



Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis (skaičius)	Mato vienetas	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM	Vienos dienos vieno mokinio patiekalų gamybos išlaidos, Eur	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur be PVM	PVM 21 %	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM
1.	Pietūs			nemokamas	nemokamas	mokamas		viso
1.1	5-8 kl. mokiniams	1	davinys	1.22	0.02	1.40	21	3.19

Bendra pasiūlymo kaina eurai su PVM (žodžiais): 10,84 Eur. dešimt Eur. 84 ct.

PASTABOS:

1. Bendra maitinimo paslaugų kaina pasiūlymų palyginimui turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.

2. Įkainiai (kaina) apvalinami šimtosios dalies tikslumu.

3. Besimaitinančių asmenų (preliminarių porcijų) skaičius yra preliminarus ir gali svyruoti iki 20 proc.

* Nemokamo mokinių maitinimo suma Eur (su PVM) produktams įsigyti nustatyta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. rugsėjo 18 d. įsakyme Nr. A-1261 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo kainų Šiaulių miesto savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose nustatymo“ (toliau – Įsakymas) (žr. 4 priedą). Už patiekalų gamybos išlaidas (Teikėjų darbuotojų, tiesiogiai susijusių su mokinių nemokamo maitinimo teikimu, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, komunalinių paslaugų išlaidos ir kt.) mokama ne daugiau nei 0,03 ct už vienam vaikui skiriamą vienos dienos nemokamą maitinimą.

** Apskaičiuoti mokamo (mokinių, darbuotojų) maitinimo dešimties dienų valgiaraščio antrojo patiekalo (pagrindinio patiekalo), šaltų patiekalų, sriubų, konditerijos gaminių, gėrimų, karštų gėrimų pardavimo kainos vidurkio kainą.

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Jungtinė pažyma	2
2	Imonės registravimo pažymėjimas	1
3	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas	2
4	Pasiūlymas	3
5	Tiekėjo deklaracija	1

6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui bus pasitelkti šie subtiekejai:

7. Nurodome kad pasiūlymo (...) dalyse pateikta informacija yra konfidenciali:

(nurodyti atskiras pasiūlymo dalis ar pasiūlymo punktus)

8. Pasiūlymas turi galioti 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos.

Vladimiras Keelachas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

