

PIRKIMO SUTARTIS

2018 m. lapkričio 21 d. Nr. 9P-2545
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir UAB „Naujieji ženklai“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Gvido Kazlausko, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius inventorių, skirtą Klaipėdos miesto viešosioms erdvėms (toliau – prekės) pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos 2018 m. spalio 30 d. protokolas Nr. ADM-692.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas** – inventorių, skirtas Klaipėdos miesto viešosioms erdvėms: 12 vnt. metalinių gėlinių (II pirkimo dalis). Sutarties 2 p. nurodytas kiekis yra preliminarus ir Sutarties vykdymo metu gali būti didinamas ar mažinamas pagal Pirkėjo poreikį. Prekių minimaliai bus užsakoma už 6000,00 Eur su PVM, maksimaliai – už 15 100,00 Eur su PVM (pradinė Sutarties vertė).

Išsamesnė perkamų prekių informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. **Preliminari Sutarties kaina** – 14 084,40 Eur (keturiolika tūkstančių aštuoniasdešimt keturi eurai 40 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Vieneto įkainis, EUR su PVM	Preliminarus kiekis, vnt.*	Bendra preliminarai pasiūlymo kaina, EUR su PVM
1.	Metalinės gėlinės	1173,70	12	14 084,40

**nurodytas kiekis yra preliminarus, Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio, Sutarties vykdymo metu kiekiai gali būti mažinami ar didinami, neviršijant pradinės sutarties vertės.*

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje fiksuojami Sutarties 2 punkte nurodyti **prekių įkainiai su peržiūra**, kurie galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuoti įkainiai būtų perskaičiuojami tokiu pat santykiu, kokiu pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikomi toms prekėms, už kurių tiekimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo (protokolo) įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo įkainiai neperskaičiuojami.

3.2. Sutartyje nurodomi prekių įkainiai, preliminarūs prekių kiekiai ir pradinė sutarties vertė, kuri yra 15 100,00 Eur su PVM. Vykdant pirkimo Sutartį, preliminarūs prekių kiekiai gali būti mažinami arba didinami pagal Pirkėjo poreikį, tačiau įsigyjant minėtas prekes, pradinė sutarties vertė negali būti viršijama.

II. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI

4. **Prievolių įvykdymo terminai:** prekes pristatyti į Pirkėjo nurodytą vietą Klaipėdoje ir įtvirtinti (jeigu tai nurodyta techninėje specifikacijoje) ne vėliau kaip per 45 kalendorines dienas

nuo raštiško (el. paštu ar faksu) užsakymo iš Pirkėjo gavimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo data sutampa, kai užsakymas siunčiamas el. paštu ar faksu.

5. Prekių kokybė ir garantijos:

5.1. Pardavėjas atsako už parduodamų prekių kokybę bei pristatytoms prekėms suteikia ne trumpesnę nei 24 mėnesių garantiją nuo prekių pristatymo ir priėmimo galutinėje paskirties vietoje Klaipėdoje su garantiniu aptarnavimu.

5.2. Pardavėjas užtikrina, kad pagal Sutartį pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, neturi defektų, kylančių dėl dizaino, medžiagų ar darbo kokybės ar dėl kokių nors Pardavėjo veiksmų, ar jų nebuvimo, galinčių atsirasti normaliai naudojant prekes galutinės paskirties vietoje vyraujančiomis sąlygomis.

5.3. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjus, kad pristatytos prekės neatitinka kokybės reikalavimų ar atsiradus prekių defektams, Pirkėjas nedelsdamas raštu praneša apie tai Pardavėjui, o Pardavėjas, gavęs pranešimą, įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pranešimo gavimo pataisyti ar pakeisti defektų turinčias prekes ar jų dalis be papildomo užmokesčio.

5.4. Jeigu Pardavėjas, gavęs pranešimą, per 10 darbo dienų neištaiso defekto (-ų) ar nepakeičia prekės (-ių) su defektu, Pirkėjas gali imtis reikiamų priemonių defektų ištaisymui Pardavėjo sąskaita, nepažeisdama jokių kitų teisių, kurias Pirkėjas turi Pardavėjo atžvilgiu pagal šią Sutartį, ir reikalauti atlyginti trūkumų šalinimo išlaidas.

5.5. Jeigu prekės pakeičiamos arba prekių dalys suremontuojamos ar pakeičiamos šios garantijos pagrindu, pakeistoms ar suremontuotoms prekėms ar jų dalims taikomas toks pat garantinis laikotarpis nuo jų priėmimo ar suremontavimo dienos. Pradinis garantinis laikotarpis pratęsiamas laikotarpiu, kuriuo prekių nebuvo galima naudoti dėl defekto.

5.6. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Pardavėjas turi pašalinti defektus visose prekėse, pristatytose pagal šią Sutartį.

5.7. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo to momento, kai Šalys pasirašo prekių priėmimo-perdavimo aktą. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas tik pristačius ir įtvirtinus Sutartyje numatytas kokybiškas prekes.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

6. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

6.1. Mokėjimai Pardavėjui atliekami ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo abiejų Šalių pasirašyto prekių priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

6.2. Pirkėjas turi teisę sulaikyti mokėjimus už prekes, jeigu nepašalinti prekių ar įtvirtinimo defektai, Pirkėjui padaryti nuostoliai.

6.3. Visos Pardavėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Pirkėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

6.4. Pirkėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiektėju (-ais), jei subtiektėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos. Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programos Nr. 07 priemonė 07.01.01.01.03 „Miesto viešų teritorijų inventoriaus priežiūra, įrengimas ir įsigijimas“, priemonė 07.01.01.03.01. „Klaipėdos miesto paplūdimių sutvarkymo priemonių 2016–2019 metų plano įgyvendinimas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

8.1. Pirkėjas įsipareigoja:




8.1.1. Pardavėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms prievolėms atlikti.

8.1.2. Prekėms pristatyti pateikti raštišką užsakymą (el. paštu arba faksu).

8.1.3. Priimti pristatytas prekes, kurių kokybė ir techniniai parametrai atitinka techninėje specifikacijoje nurodytas sąlygas.

8.1.4. Sumokėti už kokybiškai ir laiku pristatytas ir įtvirtintas prekes pagal Sutartį.

8.2. **Pirkėjas turi teisę:**

8.2.1. Pareikšti reikalavimus dėl pristatytų prekių trūkumų ir nepriimti nekokybiškų, Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių.

8.2.2. Raštu pranešti Pardavėjui apie bet kokias pretenzijas, kylančias dėl prekių ar jų įtvirtinimo kokybės per garantinį laikotarpį.

8.2.3. Vykdamas pirkimo Sutartį, mažinti arba didinti preliminarinius prekių kiekius, tačiau įsigyjant minėtas prekes, pradinė sutarties vertė negali būti viršijama.

8.3. **Pardavėjas įsipareigoja:**

8.3.1. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Pirkėjui tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiekius.

8.3.2. Pristatyti ir įtvirtinti (jeigu tai nurodyta techninėje specifikacijoje) prekes į Pirkėjo nurodytą vietą Klaipėdos mieste pagal Sutarties reikalavimus kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai, atsakyti už prekių sugadinimą, jeigu tai atsitiks dėl netinkamo jų pristatymo.

8.3.3. Sutarties vykdymo metu laikytis Sutarties sąlygų, techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų.

8.3.4. Per Pirkėjo nurodytą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis ir/ar ištaisyti trūkumus, atsiradusius dėl netinkamo prekių pristatymo ar įtvirtinimo.

8.3.5. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

8.3.6. Atlyginti Pirkėjui nuostolius, atsiradusius dėl Pardavėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

8.3.7. Atsakyti už subtiekių įsipareigojimus ir jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą.

8.3.8. Nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Pardavėjui tiekti prekes nustatytais terminais.

8.3.9. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus.

8.3.10. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti.

9. **Pardavėjas turi teisę:**

9.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Pardavėjo teisėmis.

9.2. Gauti apmokėjimą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. **ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS**

10. **Šalių atsakomybė:**

10.1. Pirkėjas, nesumokėjęs už pristatytas prekes per Sutartyje nustatytus terminus, Pardavėjui raštiškai pareikalavus, moka Pardavėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

10.2. Pardavėjas, pažeidęs prekių pristatymo terminus, Pirkėjui moka 0,02 % delspinigių nuo Sutarties vertės su PVM, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

10.3. Pardavėjas moka 100 EUR vertės baudą už pristatytas nekokybiškas prekes ar kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį, perspėjus Pardavėją faksu ar el. paštu. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Pardavėjo

atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinos sumos.

10.4. Pardavėjui vėluojant pristatyti prekes, taip pat vilkinant prekių pristatymą ar piktnaudžiaujant, Pirkėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

10.5. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

10.5.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

10.5.2. Pažeidimas, kai Pardavėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus daugiau nei 20 kalendorinių dienų, raštiškai įspėtas neužtikrina prekių kokybės.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

11.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Pardavėjo atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1. Pardavėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.1.2. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.1.3. Po raštiško Pirkėjo įspėjimo, Pardavėjas neužtikrina prekių kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

11.1.4. Pardavėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

11.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

11.2. Įspėjus Pardavėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Pardavėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu.

11.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas.

11.4. Pirkėjui arba Pardavėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Pardavėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos patiektas prekes, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Pirkėjas privalo apmokėti už patiektas prekes, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės.

11.5. Pardavėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, Pardavėjas privalo Pirkėjui sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

12. Sutarties vykdymo sustabdymas:

12.1. Jei sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 20 dienų ir stabdoma ne dėl Pardavėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

12.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai ar atsiranda nuo Pardavėjo nepriklausančios aplinkybės stabdyti Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar nuo Pardavėjo nepriklausančios aplinkybės nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Pirkėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Pardavėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Pardavėjo kaltės.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

13.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

13.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Pardavėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.5. Pardavėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

13.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 20 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 20 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Pardavėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Pirkėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

15. Subtiekiejų, kitų ūkio subjektų keitimo/įtraukimo tvarka:

15.1. Jei Pardavėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subtiekieją (-us) ar kitą ūkio subjektą, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekiejo (-ų) ar kito ūkio subjekto pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

15.2. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas, raštu kreipęsis į Pirkėją ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subtiekieją (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subtiekieją ar ūkio

subjektą. Jeigu Pardavėjas remiasi subtiekejo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais (kvalifikacija), turi būti pateikti subtiekejo ar kito ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujo subtiekejo ar kito ūkio subjekto kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subtiekejams ar kito ūkio subjektui keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Pardavėjas remiasi subtiekejo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subtiekejas ar kitas ūkio subjektas atitinka pašalinimo pagrindus ir/ar neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Pirkėjas reikalauja, kad tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subtiekeju ar ūkio subjektu, o Pardavėjui to nepadarius, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

15.3. Subtiekejų ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Pirkėjo raštiško sutikimo išsiuntimo tiekėjui datos.

15.4. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdančią subtiekėją ir/ar kitą ūkio subjektą, jei Pirkėjo netenkins subtiekejo ir/ar kito ūkio subjekto vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Pirkėjas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subtiekejo ir/ar kito ūkio subjekto veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

16. Kitos sutarties sąlygos:

16.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

16.2. Sutartis galioja 13 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

16.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

16.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas. Jei dėl ne nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių arba Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartyje nurodytos prekės nebegaminamos ir Pardavėjas pateikia gamintojo raštišką patvirtinimą, kad Sutartyje nurodytos prekės nebegaminamos ir Pardavėjas negali pristatyti nurodytų prekių, kitoms Sutarties Šalims raštu išreiškus sutikimą, Pardavėjas vietoje Sutartyje nurodytų prekių turi teisę tiekti kitas prekes, tačiau jos turi tenkinti techninėje specifikacijoje joms nurodytus techninius parametrus arba būti lygiavertės, arba geresnės kokybės ir negali būti keičiama Sutartyje užfiksuota bendra pasiūlymo kaina, keičiami pristatymo terminai ir kitos Sutarties sąlygos.

16.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdančią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

16.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Pardavėjas arba Pirkėjas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Pardavėjas arba Pirkėjas.

16.7. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

16.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

16.9. Pirkėjas laimėjusio Pardavėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Pardavėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia CVP IS.

16.10. Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Pardavėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties

pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Pirkėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Pirkėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Pardavėją.

16.11. Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Pardavėją, kuris pirkimo procedūrų metu nusiėmė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

17. Baigiamosios nuostatos:

17.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

17.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

17.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

18. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

18.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-08-29 įsakymu Nr. AD2-786) su priedais ir paaiškinimais;

18.2. Pardavėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Pirkėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Pardavėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Pirkėją);

18.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka.

19. Pirkėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Irena Šakalienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus vedėja (tel. (8 46) 39 60 84, el. paštas irena.sakaliene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, tikrina prekių kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Pardavėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Pardavėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingiems asmenims už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Pirkėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Jei Sutartis būtų keičiama, Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

20. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. paštas gitana.marciene@klaipeda.lt.




VII. PRIEDAI

21. Priedas – Techninė specifikacija, 1 lapas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 61 78, faks. (8 46) 41 0051

Kodas 188710823

Bankas „Swedbank“, AB, Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius
Saulius Budinas

(parašas)

A. V.



PARDAVĖJAS

UAB „Naujieji ženklai“

Laisvės pr. 125, Vilnius

Tel. (8 5) 2789578

Kodas 124385018

PVM mok. kodas LT243850113

Bankas Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT55 7300 0100 0243 2602

Direktorius
Gvidas Kazlauskas

(parašas)

A. V.



Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04

2018-10-30

(Signature)
Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėja
Vilma Marcinkevičienė

2018-11-06

INVENTORIAUS, SKIRTO KLAIPĖDOS MIESTO VIEŠOSIOMS ERDVĖMS, PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA II PIRKIMO DALIS

II. Pirkimo dalis

**Reikalavimai
pastatomoms gėlinėms
(schema Nr. 2, nuotrauka
Nr. 2 (schema pridedama
kaip pavyzdys, siekiant
išlaikyti miesto
inventoriaus stiliaus ir
formų vientisumą))**

1. Pastatomos gėlinės turi būti pritaikytos eksploatuoti lauko sąlygomis, atsparios drėgmei, temperatūros svyravimams, saulės, lietaus, vandalų, mechaniniam, cheminiam poveikiui, ugniai;
2. Prekėms turi būti suteikiama ne mažesnė kaip 24 mėnesių garantija;
3. Gėlinės pagamintos iš špižiaus;
4. Skersmuo ~ 100 cm, aukštis ~ 40 cm, pagrindo skersmuo ~ 41 cm
- Nurodyti inventoriaus matmenys yra preliminarūs ir gali būti didesni ar mažesni 5 proc. ribose;
5. Gėlinių spalva – tamsiai pilka;
6. Pastatomas gėlines būtina atvežti į perkančiosios organizacijos nurodytą vietą ir įtvirtinti. Tvirtinimas (ankeriuojant).

Schema Nr. 2

