

SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

2019 m. gegužės mėn. 30 d.

Biudžetinė įstaiga Žolyno vaikų socialinės globos namai, kodas 190987980 registruotos buveinės adresas Džiaugsmo g. 45, Vilnius (toliau – **Duomenų valdytojas**), atstovaujama direktorės levos Norkienės veikiančios pagal įstaigos nuostatus,

ir

UAB „Finansininkų grupė“, juridinio asmens kodas 124944233, registruotos buveinės adresas Žirmūnų g. 27, Vilnius Lietuvos Respublika (toliau – **Duomenų tvarkytojas**), atstovaujamas direktorės Loretos Puidokaitės, veikiančios pagal bendrovės įstatus,

toliau **Duomenų valdytojas** ir **Duomenų tvarkytojas** kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- (A) Pagal sudarytą dokumentų saugojimo sutartį Nr. DS 2017 01 04 (toliau – **Pagrindinė sutartis**) ir dokumentų archyvavimo ir tvarkymo sutartį Nr. 2015-ARCH 15/K **Duomenų tvarkytojas** kaip paslaugų teikėjas teikia pagrindinėje sutartyje nurodytas paslaugas **Duomenų valdytojui**, kurių metu **Duomenų tvarkytojas** turi prieigą prie **Duomenų valdytojo** tvarkomų tam tikrų asmens duomenų ir **Duomenų valdytojo** vardu tvarko asmens duomenis,
- (B) Pagrindinės sutarties paslaugų teikimui yra būtinas **Duomenų valdytojo** disponuojamų asmens ir kitų duomenų tvarkymas,
- (C) Šalys, atsižvelgdamos į tai, kad Pagrindinėje sutartyje nėra pakankamai reglamentuojamas asmens duomenų tvarkymas, šiuo siekia formalizuoti asmens duomenų tvarkymą, kad jis atitiktų asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus;
- (D) Šio Susitarimo tikslais sąvokos „duomenų valdytojas“, „duomenų tvarkytojas“, „pagalbinis duomenų tvarkytojas“, „duomenų subjektas“, „tvarkymas“ turi tą pačią reikšmę, kaip tai apibrėžia asmens duomenų tvarkymą reglamentuojantys teisės aktai.

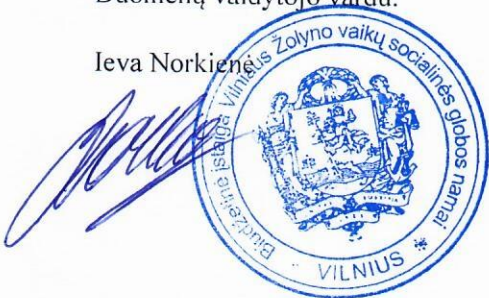
TODĖL: Šalys sudarė šį susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo (toliau – **Susitarimas**) ir susitarė taip:

1. **Duomenų valdytojas** teiks **Duomenų tvarkytojui** šiuos asmens duomenis (informaciją apie darbuotojų, klientų, globotinių – šeimyninė padėtis, sveikatos būklė, darbo užmokestis, kitas išmokas ir priskaitymai, apie Darbuotojo, Kliento, Globotinio asmeninius duomenis tokius kaip - vardas pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta, įsiskolinimų istorija, sutartys) ir kiti dokumentai reikalingi tinkamam ir savalaikiam darbų atlikimui. Pagrindinės sutarties vykdymo tikslu, o **Duomenų tvarkytojas** įsipareigoja naudoti asmens duomenis tik šiuo tikslu.
2. **Duomenų tvarkytojas** įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis tik pagal **Duomenų valdytojo** dokumentais, įskaitant šį Susitarimą, įformintus nurodymus ir užtikrinti, kad **Duomenų tvarkytojo** darbuotojai ar kiti įgalioti asmenys, kurie tvarkys asmens duomenis, konfidencialumo sutartimis būtų visam laikui įsipareigoję užtikrinti iš **Duomenų valdytojo** gautų asmens duomenų konfidencialumą.
3. Abi Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenys būtų apsaugoti nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo arba nuo atsitiktinio praradimo, pakeitimo, nesankcionuoto atskleidimo arba nesankcionuotos prieigos prie jų, ypač tais atvejais, kai tvarkymo proceso metu duomenys perduodami tinklu, taip pat nuo visų kitų neteisėtų tvarkymo formų, ir kad šiomis priemonėmis užtikrinamas tinkamas apsaugos lygis atsižvelgiant į riziką, susijusią su tvarkymu, ir saugotinų duomenų pobūdį ir atsižvelgiant į tų priemonių modernumą bei jų įgyvendinimo išlaidas.

4. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja padėti Duomenų valdytojui užtikrinti Bendrojo duomenų apsaugos reglamente nustatytų prievolių laikymąsi, atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį ir Duomenų tvarkytojo turimą informaciją. Duomenų tvarkytojas privalo imtis visų priemonių, kurių reikalaujama pagal Bendrojo duomenų apsaugos reglamentą dėl duomenų tvarkymo saugumo. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja informuoti Duomenų valdytoją apie jo taikomas technines ir organizacines duomenų saugos priemones, kai to prašo Duomenų valdytojas.
5. Pasibaigus Pagrindinės sutarties galiojimui Duomenų tvarkytojas, Duomenų valdytojo pasirinkimu, įsipareigoja ištrinti arba grąžinti Duomenų valdytojui visus asmens duomenis ir ištrinti esamas jų kopijas, išskyrus atvejus, kai teisės aktai reikalauja asmens duomenis saugoti toliau.
6. Už šio Susitarimo vykdymą nėra mokamas joks papildomas atlygis Duomenų tvarkytojui. Asmens duomenų tvarkymas yra sudėtinė Pagrindinės sutarties paslaugų dalis, o užmokestis už duomenų tvarkymą įeina į Pagrindinės sutarties paslaugų kainą.
7. Šis Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo momento ir yra taikomas asmens duomenų tvarkymui nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos. Šis Susitarimas galioja tol, kol galioja Pagrindinė sutartis. Pagrindinės sutarties pasibaigimas automatiškai reiškia šio Susitarimo pasibaigimą. Be to, Duomenų valdytojas turi teisę bet kada vienašališkai, nenurodydamas jokių priežasčių, nutraukti šį Susitarimą ar sustabdyti šio Susitarimo vykdymą bei uždrausti Duomenų tvarkytojui tvarkyti iš Duomenų valdytojo gautus asmens ir kitus duomenis.
8. Šiam Susitarimui ir asmens duomenų tvarkymui taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Europos Sąjungos teisė. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šio Susitarimo arba susijęs su juo, nepavykus jo išspręsti taikiai, bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos kompetentingame teisme įstatymų nustatyta tvarka.
9. Šis Susitarimas yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis. Esant neatitikimų tarp Pagrindinės sutarties ir Susitarimo, taikomos šio Susitarimo nuostatos. Bet kokie šio Susitarimo pakeitimai, papildymai ir priedėliai galioja tik tuo atveju, jei jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių tinkamų atstovų. Šis Susitarimas yra sudarytas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Duomenų valdytojo vardu:

Ieva Norkienė



Duomenų tvarkytojo vardu:

Loreta Puidokaitė

