

PIRKIMO- PARDAVIMO SUTARTIS Nr.2018 08 29 -3

2018 m. rugpjūčio 29 d.
Šiauliai

Šiaulių logopedinė mokykla, įstaigos kodas 190983811, atstovaujama direktorės *Rūtos Lanauskienės*, (toliau – Pirkėjas), veikiančios pagal mokyklos nuostatus bei galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir UAB VILGUVA, įmonės kodas 144952312, atstovaujama direktoriaus Gintauto Paknio (toliau – Pardavėjas), veikiančios pagal bendrovės įstatus bei galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai - „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

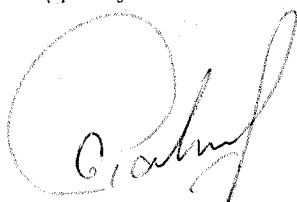
- 1.1. Sutarties dalykas: maisto produktai (Paukštiena), kaip tai nurodyta Sutarties 1 priede.
- 1.2. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.3. Sutartyje numatytos prekės bus perkamos pagal mokyklos ugdytinių poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti iš šio pirkimo nugalėtojo būtent tokį kiekį, koks yra nurodytas Sutarties 1 priede pateiktoje lentelėje, produktų sąrašas yra pavyzdinis ir priklausomai nuo perkančiosios organizacijos poreikių gali kisti tiesk didėti, tiek mažėti, be to šis sąrašas nėra baigtinis – perkančioji organizacija pasilieka teisę, atsiradus poreikiui, iš laimėtojo įsigyti ir kitų techninėje specifikacijoje nenurodytų prekių, bet ne daugiau kaip 30 % bendros pirkimo vertės.

2. SUTARTIES KAINA

- 2.1. **Sutarties dalyko preliminari kaina:** 7402 Eur 50 ct be PVM. PVM – 1554 Eur 53 ct. **Visa preliminari sutarties kaina – 8957 Eur 03 ct.**
- 2.2. Sutartyje numatytos kainos už pristatytas Prekes yra fiksuotos ir nekintamos, ir nesiskiria nuo kainų, tiekėjo pasiūlytų jo pasiūlyme ir nurodytų šios Sutarties 1 priede.
- 2.3. Prekių kaina apima jų įpakavimą, ženklavinimą, saugojimą Pardavėjo sandėlyje iki šioje Sutartyje numatytos Prekių išsiuntimo Pirkėjui datos. Prekių kaina taip pat apima jų transportavimo išlaidas iki Prekių pristatymo Pirkėjui.
- 2.4. Prekių pardavėjo pasiūlyta Kaina už prekes dėl infliacijos, pasikeitusių mokesčių, kurie tiesiogiai neįtakoja prekių Kainos, nebus keičiama ir perskaičiuojama.
- 2.5. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su Kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis (toliau –PVM)) ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į Kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridedant naują mokestį (t.y. prekių be PVM Kaina nekeičiama, keičiamas tik PVM ar įvesto naujo mokesčio tarifas). Kainų pakeitimas įforminamas sutarties pakeitimu, pasirašomu abiejų sutarties šalių.
- 2.6. Perskaičiuojama tik tų Prekių kaina, kurios pagal Sutartį perduodamos Pirkėjui po mokesčio tarifo pasikeitimo.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Pirkėjas už Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių pristatymo ir sąskaitos - faktūros pateikimo Pirkėjui dienos į šioje Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą.
- 3.2. Mokėjimai pagal šią Sutartį yra atliekami eurais.
- 3.3. Prekių pirkėjas turi teisę neapmokėti pateiktos sąskaitos faktūros, jeigu dėl Prekių pardavėjo kaltės:
 - 3.3.1. Prekių pirkėjui laiku nebuvo pateikta sąskaita faktūra;



3.3.2. per Prekių pirkėjo nustatytą terminą nepašalinti prekių trūkumai, kaip tai nurodyta Sutarties 8. punkte;

3.3.3. Prekių pirkėjui padaryti nuostoliai.

3.3.4. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E.sąskaita“.

4. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Laiku neatsiskaitęs už Prekes, Pirkėjas įsipareigoja mokėti Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius, kurie skaičiuojami nuo uždelstos sumokėti sumos už kiekvieną praleistą dieną, jei Pardavėjas pateikia reikalavimą.

4.2. Delspinigių ir baudos sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Pardavėjas įsipareigoja:

5.1.1. perduoti prekes Pirkėjo nuosavybės šios sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;

5.1.2. užtikrinti prekių kokybę ir garantuoti, kad Prekės jų perdavimo pirkėjui momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų;

5.1.3. esant kokybės trūkumams, įsipareigoja pakeisti nekokybiškas Prekes, jei Prekių trūkumai atsirado iki Prekių perdavimo Pirkėjui ir jei trūkumai atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė prekių naudojimo ar saugojimo sąlygas, terminus ar vartojimo taisykles;

5.1.4. užtikrinti, kad Prekių tinkamumo naudoti terminai būtų nurodomi ant kiekvienos Prekių pakuotės;

5.1.5. užtikrinti, kad prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl prekių teismuose ar arbitražuose nebus.

5.1.6. užtikrinti, kad prekių sudėtis atitiks 2011 m. lapkričio 11 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymo Nr. V-964 (pakeitimas 2018 m. balandžio 10 d. Nr. V-394) patvirtinto "Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo" reikalavimus.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja:

5.2.1. priimti Sutartyje numatytus ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus atitinkančias Prekes;

5.2.2. sumokėti už jas nustatytą kainą Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

6. ŠALIŲ TEISĖS

6.1. Pardavėjas turi teisę:

6.1.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytas Prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;

6.1.2. reikalauti, kad Pirkėjas atlygintų nuostolius, padarytus prekių priėmimo uždelsimu;

6.2. Pirkėjas turi teisę:

6.2.1. reikalauti perduoti jam perkamas Prekes;

6.2.2. Pardavėjui pateikus netinkamo asortimento Prekes, Pirkėjas turi teisę atsisakyti tokias Prekes priimti;

6.2.3. jei Pardavėjas perduoda Pirkėjui mažesnę nei užsakyme nurodytas Prekių kiekį, Pirkėjas turi teisę reikalauti perduoti jam trūkstamas Prekes; jei Pirkėjui parduota daugiau Prekių nei sutarta šalių, Pirkėjas turi teisę priimti visas Prekes ar atsisakyti priimti tą Prekių dalį, kuri viršija šalių susitartą kiekį;

6.2.4. reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.

7. PREKIŲ TARA

7.1. Jei Prekės Pirkėjui tiekiamos daugkartinio naudojimo apyvartinėje Pardavėjui priklausančioje taroje,

Pirkėjas įsipareigoja grąžinti pardavėjui su pateiktomis Prekėmis gautą apyvartinę tarą su kitu Prekių priėmimu, bet ne vėliau, kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių su apyvartine tara gavimo dienos.

7.2. Pardavėjas priima tik tokią grąžinamą tarą, kokia buvo pateikta pirkėjui su prekėmis. Pirkėjui negrąžinus gautos iš Pardavėjo apyvartinės taros, Pirkėjas sumoka Pardavėjui negrąžintos taros vertę pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą – faktūrą.

8. PREKIŲ TIEKIMO/PRIĖMIMO TERMINAI IR TVARKA

8.1. Tiekėjas įsipareigoja prekes **pristatyti kiekvieną darbo dieną iki 10.00 val.**, jei Pirkėjas pateikia prekių užsakymą.

8.2. Prekių užsakymus Pardavėjas iš Pirkėjo priima telefonu 841 440151, el paštu uzsakymaivilguva@gmail.com. Užsakymus Prekėms Pirkėjas pateikia **prieš 2 (dvi) dienas** iki pageidaujamo Prekių gavimo termino.

8.3. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes į nurodytą vietą adresu **Vytauto g. 235 ir Kudirkos g. 22, Šiauliai**, kartu pateikdamas Pirkėjui sąskaitą – faktūrą. Pardavėjas Prekes pristato savo transportu. Pirkėjas privalo užtikrinti netrukdomą Pardavėjo transporto priemonės privažiavimą prie Prekių pristatymo vietos.

8.4. Prekių perdavimu/priėmimu laikomas faktinis Prekių perdavimas Pirkėjui ir pastarojo Prekių gavimo fakto patvirtinimas sąskaitoje – faktūroje, ją pasirašant.

8.5. Prekių kiekis ir komplektiškumas tikrinami Prekių priėmimo metu. Prekių priėmimo dokumento pasirašymas kartu yra ir Prekių komplektiškumo ir kiekio atitikimo patvirtinimas.

8.6. Pirkėjas, nustatęs priimtų Prekių kokybės, kiekio ar komplektiškumo neatitiktį, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoja Pardavėją. Pirkėjas netenka teisės remtis Prekių neatitikimu, jei jis per šiame punkte nustatytą terminą po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, apie tai nepraneša Pardavėjui ir nenurodo, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.

8.7. Pirkėjas nustatęs, kad gautų Prekių kokybė ar komplektiškumas neatitinka Sutarties, normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, ar prekių kokybė ar kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinę galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti Prekių priėmimą, surašyti aktą ir ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pranešti apie tai Pardavėjui. Atsižvelgiant į laiką, kurio reikia Pardavėjui atvykti, pranešime nurodoma tolesnio prekių kokybės ar kiekio tikrinimo data.

8.8. Jeigu Prekių priėmimo metu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, bet kurios iš Šalių nuožiūra kviečiamas aukščiau nurodytos Šalies atstovas. Atsisakius priimti Prekes, užpildomas Prekių grąžinimo aktas ir Pardavėjas informuojamas apie atsisakymo priežastis.

8.9. Nustatęs gautų Prekių kokybės neatitikimų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:

8.9.1. kad Prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės prekėmis;

8.9.2. kad Pardavėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti.

8.10. Pirkėjas įsipareigoja laikyti priimtas Prekes ant jų įpakavimo nurodytomis sąlygomis. Šių sąlygų nesilaikymas atima iš Pirkėjo galimybę reikšti pretenzijas, susijusias su Prekių kokybe.

9. FORCE MAJEURE

9.1. Atsiradus nenumatytoms sąlygoms ar aplinkybėms, kurios pagal Lietuvos Respublikos norminius aktus yra laikomos nenugalima jėga ir dėl kurių Šalis ar Šalys negali vykdyti savo įsipareigojimų, Sutarties vykdymas yra atidedamas iki tų aplinkybių išnykimo.

9.2. Iškilus minėtoms sąlygoms, kiekviena Šalis nedelsiant privalo apie tai raštu informuoti kitą Šalį ir pateikti tai patvirtinančius, kompetentingos valstybės institucijos išduotus dokumentus.

9.3. Tokioms sąlygoms tęsiantis ilgiau nei du mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti sutartį. Esant

nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys visus klausimus sprendžia vadovaudamosi atitinkamais tai reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

10. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

10.1. **Sutartis galioja nuo 2018 m. rugpjūčio 31 d. iki 2019 m. rugpjūčio 31 d.**

10.2. Sutarties pratęsimas nėra numatomas.

10.3. Kiekviena iš Šalių, pilnai atsiskaičiusi pagal šią Sutartį su kita Šalimi, turi teisę nutraukti sutartį pranešusi apie tai kitai Šaliai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki jos nutraukimo. Šalys susitaria, kad šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo pranešimo išsiuntimo dienos ir Sutartis laikoma nutraukta 31 (trisdešimt pirmą) kalendorinę dieną po pranešimo išsiuntimo dienos.

10.4. Jei Pardavėjas Sutartį vienašališkai nutraukia nesant nei vienos iš Sutarties Šalių kaltės, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, nurodytu 4.1 punkte.

10.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, raštu įspėjus kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu:

10.5.1. Pirkėjas pažeidžia sutartyje nustatytą atsiskaitymo tvarką ir per įspėjimo terminą neatsiskaito už nupirktas Prekes;

10.5.2. Pardavėjas vykdo Sutartį pažeisdamas joje nustatytas sąlygas ir Pirkėjas pažeidimų priežastis nurodo kaip nepateisinamas, o Pardavėjas per nustatytą terminą nepašalina Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo trūkumų;

10.5.3. viena iš Šalių įstatymų nustatyta tvarka yra likviduojama ar jai vykdomos bankroto procedūros.

10.5.4. jeigu tiekiamų prekių sudėtis ir kokybė neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų

10.6. Šios Sutarties galiojimo termino pabaiga ar Sutarties nutraukimas neatleidžia Pirkėjo nuo pilno finansinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

11. SUTARTIES PAKEITIMAI

11.1. Pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokiais pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

11.2. Jei viena iš Šalių yra reorganizuojama, tačiau sutartinius įsipareigojimus gali toliau tinkamai vykdyti pagal šios Sutarties nuostatas, Sutartis gali būti tęsiama iki galiojimo pabaigos pasirašius papildomą susitarimą su reorganizuota Šalimi.

11.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12. SUSIRAŠINĖJIMAS

12.1. Sutartyje šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, susitikimai ir kitas sužinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kurie nurodyti 14 punkte.

12.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Ši Sutartis yra galutinis Šalių susitarimas, pakeičiantis bet kokius ankstesnius rašytinius ir/ar

žodinius susitarimus tarp Šalių, tiesiogiai ar netiesiogiai susijusius su šioje Sutartyje minimomis Šalių teisėmis ir pareigomis.

13.2. Jeigu bet kuris šios sutarties punktas yra ar pripažįstamas visas ar iš dalies negaliojantis, jis nedaro negaliojančiais likusių Sutarties punktų. Tokiu atveju, šalys susitaria pakeisti negaliojantį punktą taip, kad jis taptų galiojantis ir, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir finansinį rezultatą kaip ir pakeistasis punktas.

13.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galimi pagal šią Sutartį, galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

13.4. Santykiai, nereguliuoti šia Sutartimi, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

13.5. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 kalendorinių dienų - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13.6. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

13.7. Sutarties I priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

13.8. Šalys pareiškia, kad ši sutartis yra jų perskaityta, suprasta dėl teisinių pasekmių, priimta ir pasirašyta, kaip atitinkanti jų valią.

14. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

14.1. Pardavėjas

UAB VILGUVA
Į/k 144952312
PVM / k LT449523113
Žemaitės g 100, Šiauliai

LT527300010129611005
AB „Swedbank“, b.k. 73000
El. p p.violeta@splius.lt

Tel/fax 841 378464

Direktorius
Gintautas Paknys



14.2. Pirkėjas

Šiaulių logopedinė mokykla
190983811

Vytauto g. 235, LT-77178 Šiauliai
LT507300010002407666
AB „Swedbank“, b.k. 73000
lm.siauliai@gmail.com
log.buh@gmail.com
tel./faks. 8 41 526827



Priedas prie sutarties Nr 1

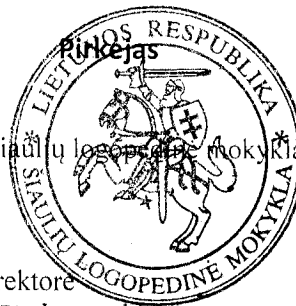
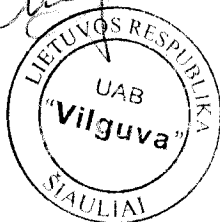
Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Reikalavimai (kokybės, fasavimo ir kt.)	Mato vnt.	Preliminarius kiekis	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma be PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur
1	Viščiukų krūtinėlės	A klasė, atšaldytos, fasuotos	kg	800	3,05	0,64	2440,00	2952,40
2	Viščiukų blauzdelės	A klasė, atšaldytos, fasuotos	kg	350	1,55	0,33	542,50	656,43
3	Kalakutų šlaunelių mėsa	A klasė, atšaldyta, be kaulo ir odos, fasuota	kg	1300	3,40	0,71	4420,00	5348,20
Bendra pirkimo objekto dalies vertė:							7402,50	8957,03

Pardavėjas

UAB VILGUVA

Direktorius

Gintautas Paknys



Direktore

Rūta Lanauskiene