

KLAIPĖDOS „AUKURO“ GIMNAZIJOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. rugpjūčio 22 d. Nr.V13-163
Klaipėda

Klaipėdos „Aukuro“ gimnazija, kodas 190439521, atstovaujama direktorės Lygijos Virkšienės, veikianti pagal gimnazijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Konditema“, kodas 141403155, atstovaujama įmonės direktorės Vidos Bartašienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), sudarėme šią paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti maitinimo paslaugas (toliau – „Paslaugos“) Klaipėdos „Aukuro“ gimnazijos mokiniams ir personalui, o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas mokėti 4.1 punkte nurodytą Paslaugų kainą.

1.2. Maitinimo paslaugos teikimas kiekvieną dieną turi būti užtikrintas preliminariai 500 mokinių bei personalui, įskaičiuojant ir mokinius, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka priklauso nemokamas maitinimas.

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja organizuoti gimnazijoje mokinių maitinimą pagal Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos patvirtintas maitinimo, sanitarijos ir higienos normas. Maistas turi būti ruošiamas vietoje, gimnazijos virtuvėje. Paslaugų teikėjas privalo laikytis suderintame su Klaipėdos valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba valgiaraštyje nurodytų energetinių verčių ir pasiūlyme pateiktų įkainių.

2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja organizuoti ir vykdyti mokinių maitinimą vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Sveikatos ministro 2018-04-10 įsakymu Nr. V-394 patvirtinta mokinių maitinimo tvarka.

2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja organizuoti mokinių nemokamą maitinimą pagal nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašus.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja apsirūpinti maitinimui reikalingais stalo įrankiais, indais, virtuvės inventoriu.

2.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja aprūpinti virtuvės darbuotojus specialiais drabužiais, plovimo ir dezinfekuojančiomis priemonėmis.

2.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja kartu su Užsakovu nustatyti valgyklos darbo ir maitinimo režimą.

2.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja priimti pagal nuomos sutartį suteikiamas virtuvės ir pagalbines patalpas, įrengimus pagal materialinio turto nuomos sutarties sąlygas, juos saugoti, eksploatuoti, laikantis darbo saugos, gamybinės sanitarijos, darbo higienos ir priešgaisrinės saugos taisyklių.

2.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja naudoti patalpas ir įrengimus maitinimui organizuoti, rūpintis virtuvės ir pagalbinių patalpų švara, apsauga ir tvarkingai jas eksploatuoti.

2.9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti kokybišką patiekalų gaminimą Klaipėdos „Aukuro“ gimnazijos patalpose, produktų ir žaliavų tinkamą sandėliavimą, atsakyti už produktų kokybę ir maitinimą.

2.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti sugedusios virtuvės įrangos remontą arba pakeisti nauja, užtikrinti įrenginių veikimą.

2.11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo lėšomis pakeisti (esant gedimams) virtuvės patalpose apskaitos prietaisus elektros energijai, karštam ir šaltam vandeniui matuoti. Sutarties terminui pasibaigus apskaitos prietaisus palikti gimnazijos nuosavybei.

2.12. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo lėšomis atlikti virtuvės patalpų priežiūros ir remonto darbus (grindų lopymas, susidėvėjusių apdailos elementų, langų, durų, laiptų dažymas, išdužusių stiklų pakeitimas). 2.13. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nemaišyti maisto atliekų su buitinėmis, jas surinkti ir išvežti iš gimnazijos teritorijos utilizavimui.

2.14. Paslaugų teikėjas įsipareigoja greitesniam mokinių maitinimui valgykloje garantuoti bufeto darbą.

2.15. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis pasiūlyme pateiktą įkainių (kylant žaliavų kainoms patiekalų kaina gali keistis).

3. UŽSAKOVO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Užsakovas įsipareigoja suteikti teisę naudoti pagal nuomos sutartį virtuvės ir pagalbines patalpas (118,63 m²), bei reikalingą virtuvės įrangą, leisti mokamai naudotis elektra, karštu ir šaltu vandeniu, šildymu.

3.2. Užsakovas įsipareigoja nustatyti kartu su Paslaugų teikėju valgyklos darbo režimą bei atskirų mokinių grupių maitinimo grafikus.

3.3. Užsakovas įsipareigoja sudaryti nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašus, vadovaudamasis Klaipėdos ir kitų miestų ar rajonų savivaldybių Socialinių reikalų departamento Socialinės paramos skyrių sprendimais dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo.

3.4. Užsakovas įsipareigoja paskirti gimnazijoje asmenį, atsakingą už nemokamo maitinimo organizavimą.

3.5. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Paslaugos teikėjas maitinimo paslaugą teikia už pasiūlyme Klaipėdos „Aukuro“ gimnazijos mokinių maitinimo paslaugų pirkimo konkursui pateiktą kainą (priedas 1).

4.2. Užsakovas paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas mokinių nemokamo maitinimo paslaugas moka kainą, kuri patvirtinta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2011-04-26 įsakymas Nr. AD1-792 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšų poreikio mokinių nemokamo maitinimo patiekalų gamybos išlaidoms dengti planavimo ir jų paskirstymo mokykloms metodikos patvirtinimo“.

4.3. Paslaugų kaina sumokama per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

4.4. Užsakovas už paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į toliau nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. [LT 867300010002320785];

Bankas [AB Swedbank];

Banko kodas [73000].

4.5. Sutarties paslaugų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, priimtų šios Sutarties galiojimo metu, keičiančių produktams įsigyti skiriamų lėšų dydį vienai dienai vienam mokiniui, bei pridėtinės vertės mokesčio (PMV) dydį. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują dalį.

4.6. Nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos

mokiniams įstatymu pagal mokinių amžiaus grupes ir Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarka.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatyta pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

5.2. Kuriai nors Šaliai nevykdant šioje Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų, garantijų, Sutartį pažeidusi Šalis atlygina kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek tai neprieštarauja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams.

6. FORCE MAJEURE

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau - „Nenugalimos jėgos aplinkybės“), pvz., priimti Vyriausybės nutarimai ir kiti teisės aktai, įvykusios stichinės nelaimės (pvz., uraganai, potvyniai, gaisrai).

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 3 dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą.

6.3. Jeigu Šalis laiku neinformuoja apie padarytų nuostolių dydį, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba nebuvo jokio pranešimo.

7. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

7.1.1. šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

7.1.2. šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

7.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. iki 2021 m. birželio 30 d. Bendras sutarties terminas negali būti daugiau nei 3 metai.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.

8.3. Pasibaigus Sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą Paslaugų teikėjas perduoda Užsakovui pagal aktą tvarkingas patalpas su visais pertvarkymais ir visus Užsakovui priklausančius įrengimus.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo raštu pranešti Užsakovui prieš 60 kalendorinių dienų.

9.3. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 kalendorinių dienų.

10. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS IR PAPILDYMAS

10. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.

11. GINČŲ SPRENDIMAS

11. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių, sprendžiami draugiškomis pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį trečiajam šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja maitinti ar teikti kitą pagalbą gimnazijoje organizuojamų renginių, konferencijų, švenčių dalyviams.

12.3. Mokinių maitinimo organizavimas kontroliuojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

Paslaugų teikėjo vardu:

UAB „Konditema“

direktorė Vida Bartašienė



Užsakovo vardu:

Klaipėdos „Aukuro“ gimnazijos

direktorė Lygija Virkšienė



IV. JURIDINIŲ ŠALIŲ ADRESAI IR TELEFONŲ NUMERIAI

15. Gimnazijos adresas:

Klaipėdos „Aukuro“ gimnazija, Statybininkų pr. 7, Klaipėda, LT-94237

Įmonės kodas: 190439524

Atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT447300010078621450

Banko pavadinimas: AB Swedbank 73000

16. Paslaugų teikėjo adresas:

Varpų g. 13-12, Klaipėda

Įmonės kodas: 141403155

Atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT867300010002320785

Banko pavadinimas: AB Swedbank 73000