

**DALIES STRUIKŲ G. (NUO SANKRYŽOS SU PŪTVĖS PILIES G. IKI SODININKŲ G.)  
ŠILALĖS M., DALIES SODININKŲ G. (NUO STRUIKŲ G. IKI SANKRYŽOS SU  
RAMUNĖS G.) IR DALIES RAMUNĖS G. (NUO SANKRYŽOS SU SODININKŲ G. IKI  
SODININKŲ BENDRIJOS „DOBILAS“ VARTŲ) STRUIKŲ G. ŠILALĖS R.  
REKONSTRUKCIJOS I ETAPO PAPILDOMI DARBAI**

**SUTARTIS**

2018 m. lapkričio, 16 d. Nr. B6-172 (b)  
Šilalė

**Šilalės rajono savivaldybės administracija** (toliau – Administracija), kodas 188773720, atstovaujama Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Raimundo Vaitiekaus, veikiančio pagal 2008 m. gruodžio 23 d. Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-437 patvirtintus Šilalės rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus (2013 m. gegužės 30 d. sprendimo Nr.T1-145 redakcija), toliau Sutartyje vadinama *perkančiąja organizacija*,  
ir

ir **UAB „Kvėdarsta“**, juridinio asmens kodas 176597054, atstovaujama direktoriaus Ginto Navardausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinama *rangovu*, toliau kartu sutartyje vadinamos *šalimis*, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

**I. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS**

1.1. *Sutarties objektas*: rangovas įsipareigoja perkančiajai organizacijai atlikti Šilalės rajono Dalies Struikų g. (nuo sankryžos su Pūtvės Pilies g. iki Sodininkų g.) Šilalės m., dalies Sodininkų g. (nuo Struikų g. iki sankryžos su Ramunės g.) ir dalies Ramunės g. (nuo sankryžos su Sodininkų g. iki sodininkų bendrijos „Dobilas“ vartų) Struikų g. Šilalės r. rekonstrukcijos I etapo papildomi darbai pagal šią Sutartį (toliau – darbų sutartis).

**II. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI**

2.1. Darbai turi būti atlikti per vieną mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

2.2. Sutarties pratęsimo galimybė nenumatoma.

**III. SUTARTIES DARBŲ KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

3.1. Darbų kaina yra 5771,85 Eur (*penki tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt vienas euras aštuoniasdešimt penki centai*), iš kurių PVM sudaro 1001,73 Eur (*vienas tūkstantis vienas euras septyniasdešimt trys centai*). Taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties darbų kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama.

3.2. Į Sutarties kainą įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su darbų atlikimu susijusios išlaidos.

3.1. Su rangovu už tinkamai ir laiku atliktus darbus atsiskaitoma pagal gautas sąskaitas faktūras, pateiktas per „E. sąskaita“ sistemą per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros ir tinkamų dokumentų mokėjimui pateikimo dienos. Sąskaitos gali būti pateikiamos tik po to, kai tinkamai atlikti darbai perduoti ir perkančioji organizacija juos priima.

3.2. Perkančioji organizacija apmoka Rangovui už atliktus darbus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto darbų perdavimo – priėmimo akto arba kito darbų atlikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Rangovo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data, numeris, faktiškai atliktų darbų kiekis, darbų įkainis ir bendra kaina.

#### IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

4.1.1. Nedelsiant patikrinti suteiktų darbų kokybę ir priimti Rangovo tinkamai atliktus darbus ir jų rezultatus šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.1.2. Sumokėti Rangovui už kokybiškai suteiktus ir perduotus darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.1.3. Nedelsdama suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami perkančiajai organizacijai.

4.2. Perkančioji organizacija turi teisę:

4.2.1. Nuolat tikrinti Rangovo teikiamų darbų kokybę;

4.2.2. Prašyti Rangovo ištaisyti darbų teikimo trūkumus ir klaidas;

4.2.3. Prašyti pakeisti Rangovo paskirtą už konkrečios darbai ar darbų teikimą atsakingą asmenį (vadovą, rengėją, specialistą ir pan.) kitu, jei paskirtas asmuo netinkamai vykdo jam paskirtas užduotis.

4.3. Perkančioji organizacija, Rangovo prašymu, nurodytu laiku neapmokėjęs moka 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

4.4. Rangovas įsipareigoja:

4.4.1. Laikydamsi Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, savo pateikto pasiūlymo atlikti pagal šią Sutartį perkamus darbus;

4.4.2. Perduoti darbų atlikimo rezultatus Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka;

4.4.3. Nedelsiant ištaisyti perkančiosios organizacijos nurodytus suteiktų darbų trūkumus ir klaidas;

4.4.4. Tinkamai vykdyti kitus šioje Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

4.4.5. Vykdyti teisėtus perkančiosios organizacijos nurodymus, susijusius su sutarties vykdymu. Jei Rangovas mano, kad perkančiosios organizacijos nurodymai viršija Sutarties sąlygas, jis apie tai raštu praneša perkančiajai organizacijai per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

4.5. Rangovas turi teisę:

4.5.1. Prašyti perkančiosios organizacijos pateikti darbų teikimui ir darbų atlikimui ir šios Pirkimo sutarties vykdymui reikiamą informaciją, dokumentus ir medžiagą;

4.5.2. Gauti Pirkimo sutartyje nurodytą atlyginimą už tinkamai atliktus ir perduotus darbus.

4.6. Rangovas atsako tik už tuos ieškinius ir/ar reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu arba netinkamu vykdymu.

4.7. Kai Rangovas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, perkančiajai organizacijai pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Darbų teikimu ir darbų atlikimu.

4.8. Rangovas Sutartyje nurodytu laiku nesuteikęs Darbų ir perkančiajai organizacijai pareikalavus, moka perkančiajai organizacijai 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesuteiktų darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

4.9. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

4.9.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

4.9.2. reikalauti atlyginti patirtus tiesioginius nuostolius;

4.9.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius (netesybas);

4.9.4. nustatyta tvarka nutraukti Pirkimo sutartį.

4.9.5.

## V. SUBTIEKIMAS

1.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pakeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

1.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekejus, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

1.3. Perkančiajai organizacijai sutikus su subtiekejo pakeitimu, perkančioji organizacija kartu su rangovu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

## VI. DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Atliktus darbus ir jų rezultatus Rangovas perkančiajai organizacijai perduoda, o perkančioji organizacija priima pasirašant darbų perdavimo – priėmimo aktą (toliau – Aktas).

6.2. Perkančioji organizacija nedelsiant įvertina jų kokybę ir pasirašo Aktą. Jeigu perkančioji organizacija nepasirašo Akto, ji Rangovui per 10 dienų pateikia motyvuotą raštą, nurodydama darbų trūkumus ir klaidas, kuriuos Rangovas turi nedelsiant ištaisyti. Akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo sąskaita per abiejų šalių susitarimu nurodytą terminą. Jei per 10 dienų Aktas nepasirašomas ir nepateikiamas motyvuotas raštas laikoma, kad perduoti Darbai atlikti tinkamai ir perkančioji organizacija pretenzijų neturi.

## VII. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

7.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančią Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra perkančiosios organizacijos nuosavybė.

7.2. Jei Pirkimo sutartyje nenustatyta kitaip, Rangovas garantuoja nuostolių atlyginimą perkančiajai organizacijai dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl perkančiosios organizacijos kaltės.

## VIII. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai arba išsiųsti registruotu paštu bei elektroniniu paštu šioje Sutartyje nurodytais adresais.

8.2. Jei pasikeičia šalies adresas ir/ar kiti duomenys, šalis turi informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas. Jei šalis nurodytu terminu to nepadaro, ji neturi teisės reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, jei jie atlikti paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, arba jei tokia šalis negavo pranešimo, išsiųsto paskutiniaisiais jai žinomais adresais.

8.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, kuris skaičiuojamas nuo raštiško pranešimo įteikimo dienos, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

## IX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali nutraukti Pirkimo sutartį šiais atvejais:

9.1.1. Kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir nepradeda jų vykdyti po raštiško pranešimo ir/ar tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

9.1.2. Kai Pirkimo sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės;

9.1.3. Kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija ir Rangovas nebegali toliau tinkamai vykdyti prisiimtų įsipareigojimų.

9.2. Rangovas, prieš 14 kalendorinių dienų įspėjęs perkančiąją organizaciją, gali nutraukti Sutartį, jei:

9.2.1. Perkančioji organizacija netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir nepradeda jų vykdyti po Rangovo raštiško pranešimo.

## **X. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

10.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

10.2. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei perkančioji organizacija raštu nenurodo kitaip, darbų Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti. Darbų Rangovas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei perkančioji organizacija nenurodo jam to daryti. Jei, vykdydamas perkančiosios organizacijos nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal perkančiosios organizacijos nurodymą, darbų Rangovas patiria papildomų išlaidų, perkančioji organizacija jas turi atlyginti.

10.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti darbų Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Pasibaigus šiam laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

## **XI. KITOS NUOSTATOS**

11.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

11.2. Pasirašydamos šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė anksčiau nurodyta data.

11.3. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

11.4. Visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

11.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

11.6. Sutarties pakeitimai atliekami tik raštu. Sutarties pakeitimai gali būti atlikti Sutarties šalių atstovų pasirašomu protokolu ar kitais būdais, užtikrinančiais aiškiai išreikštą Sutarties šalių valią pakeisti atitinkamas Pirkimo sutarties sąlygas. Dokumentas, kuriuo įforminami Sutarties pakeitimai, tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11.7. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, šalis turi teisę, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo – ginčo sprendimo Lietuvos Respublikos teisme. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, taikytina teisė – Lietuvos Respublikos teisė.

11.8. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

11.9. Sutarties šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

## XII. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

12.1.1. Rangovo pasiūlymas (1 priedas).

12.1.2. Įkainuotas darbų kiekių žiniaraštis (2 priedas).

### Perkančioji organizacija

#### Šilalės rajono savivaldybės administracija

J. Basanavičiaus g. 2,

75138 Šilalė

Kodas: 188773720

A. s. LT684010044500010063

Bankas „Luminor bank“, AB

Kodas 40100

El. paštas: [administratorius@silale.lt](mailto:administratorius@silale.lt)

Tel.: (8 449) 76115

Faksas: (8 449) 76118

Administracijos direktorius

**Raimundas Vaitiekus**

A.V.

### Rangovas

#### UAB „Kvėdarsta“

K. Jauniaus g. 12

75347 Kvėdarna, Šilalės r.

Kodas: 176597054

A. s. LT524010044500010254

Bankas „Luminor bank“, AB

Kodas 40100

PVM mokėtojo kodas LT765970515

Tel. (8 449) 55260

El. paštas [info@kvedarsta.lt](mailto:info@kvedarsta.lt)

Direktorius

**Gintas Naylorauskas**

A.V.

Kopija tikra  
Investicijų ir statybos skyriaus  
vedėjas

Faustas Srauskas



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ

Įmonės kodas 176597054, PVM kodas 765970515, K. Jauniaus g. 13, LT-75347 Kvėdarna,  
Šilalės raj. Tel./faks. 8-449-55260, a.s. LT524010044500010254, Luminor bank AB, banko kodas 40100

Šilalės rajono savivaldybės administracijai  
Basanavičiaus g. 2, 75138 Šilalė

**PASIŪLYMAS**

**DALIES STRUIKŲ G. (NUO SANKRYŽOS SU PŪTVĖS PILIES G. IKI SODININKŲ G.) ŠILALĖS M., DALIES SODININKŲ G. (NUO STRUIKŲ G. IKI SANKRYŽOS SU RAMUNĖS G.) IR DALIES RAMUNĖS G. (NUO SANKRYŽOS SU SODININKŲ G. IKI SODININKŲ BENDRIJOS „DOBILAS“ VARTŲ) STRUIKŲ K. ŠILALĖS R. REKONSTRUKCIJOS I ETAPO PAPILDOMŲ DARBŲ PIRKIMAS**

2018-11-15 Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

Kvėdarna

(Sudarymo vieta)

|                                               |                                                 |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas                           | UAB „Kvėdarsta“                                 |
| Tiekėjo adresas                               | K. Jauniaus g.13, LT-75347 Kvėdarna, Šilalės r. |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė | Gintas Navardauskas                             |
| Telefono numeris                              | 8-686-96735                                     |
| Fakso numeris                                 | 8-449-55260                                     |
| El. pašto adresas                             | kvedarsta@kvedarsta.lt                          |

Mūsų siūlomų paslaugų kaina:

| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Mato vnt., | Kiekis | Kaina, Eur | PVM, Eur | Kaina su PVM, Eur |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|------------|----------|-------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3          | 4      | 5          | 6        | 7                 |
| 1.       | Dalies Struikų g. ( nuo sankryžos su Pūtvės Pilies g. iki Sodininkų g.) Šilalės m., dalies Sodininkų g. (nuo Struikų g. iki sankryžos su Ramunės g.) ir dalies Ramunės g. (nuo sankryžos su Sodininkų g. iki sodininkų bendrijos „Dobilas“ vartų) Struikų k. Šilalės r. rekonstrukcijos I etapo papildomi darbai | komp.      | 1      | 4770,12    | 1001,73  | 5771,85           |
| Iš viso  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |        |            |          | 5771,85           |

Viso (suma) žodžiais penki tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt vienas euras ir 85 ct.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teises aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 eilutės nepildo ir 7 stulpelyje kainą skaičiuoja naudodamas 5 stulpelio duomenis. Tiekėjas privalo nurodyti priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

(Parasas)

Gintas Navardauskas

(Vardas ir pavardė)

Kopija tikra  
Investicijų ir statybos skyriaus  
vedėjas

Faustas Sragauskas

Dalies Struikų g. (nuo sankryžos nuo su Pūtvės Pilies g. iki Sodininkų g.) Šilalės m., dalies Sodininkų g. (nuo Struikų g. iki sankryžos su Ramunės g.) ir dalies Ramunės g. (nuo sankryžos su Sodininkų g. iki sodininkų bendrijos „Dobilas“ vartų) Struikų g. Šilalės r. rekonstrukcijos I etapo papildomi darbai

| Eil.     | Darbų ir išlaidų                                                                                                                                                                     | Mato vnt.           | Kiekis | Kaina EUR |                |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|-----------|----------------|
|          |                                                                                                                                                                                      |                     |        | Vieneto   | Iš viso        |
| <b>1</b> | <b>Paruošiamieji darbai</b>                                                                                                                                                          |                     |        |           |                |
| 1.1      | Gatvės trasos nužymėjimas                                                                                                                                                            | m                   | 7      | 0,52      | 3,64           |
|          | <b>Skyriuje 1</b>                                                                                                                                                                    |                     |        |           | <b>3,64</b>    |
| <b>2</b> | <b>Žemės darbai</b>                                                                                                                                                                  |                     |        |           |                |
| 2.1      | Humusingo dirvožemio nukasimas                                                                                                                                                       | 1000 m <sup>3</sup> | 0,06   | 1395,94   | 83,76          |
| 2.2      | Grunto kasimas rankiniu būdu                                                                                                                                                         | m <sup>3</sup>      | 6      | 30,76     | 184,56         |
| 2.3      | Plotų planiravimas rankiniu būdu                                                                                                                                                     | 1000m <sup>2</sup>  | 0,06   | 124,41    | 7,46           |
| 2.4      | Plotų planiravimas mechanizuotu būdu                                                                                                                                                 | 1000m <sup>2</sup>  | 0,08   | 47,48     | 3,80           |
| 2.5      | Griovio planiravimas rankiniu būdu                                                                                                                                                   | 1000m <sup>2</sup>  | 0,04   | 1244,12   | 49,76          |
| 2.6      | Griovio planiravimas autogreideriais                                                                                                                                                 | km                  | 0,06   | 387,40    | 23,24          |
| 2.7      | II grupės grunto kasimas ir pakrovimas į autosavivarčius, darbas sąvartoje, grunto transportavimą įvertina rangovas – įrengiant nuovažas                                             | 1000 m <sup>3</sup> | 0,036  | 3508,91   | 126,32         |
| 2.8      | II grupės grunto kasimas ir pakrovimas į autosavivarčius, darbas sąvartoje, grunto transportavimą įvertina rangovas – atliekant pralaidų tvarkymo ir pralaidų tvarkymo ir kt. darbus | 1000 m <sup>3</sup> | 0,02   | 3508,91   | 70,18          |
|          | <b>Skyriuje 2</b>                                                                                                                                                                    |                     |        |           | <b>549,08</b>  |
| <b>3</b> | <b>Gatvės dangos konstrukcijos įrengimas</b>                                                                                                                                         |                     |        |           |                |
| 3.1      | Žvyro kelkraščio įrengimas, h-8 cm                                                                                                                                                   | m <sup>2</sup>      | 18     | 2,45      | 44,10          |
| 3.2      | Nuovažų AŠAS įrengimas, h-30 cm                                                                                                                                                      | m <sup>3</sup>      | 17     | 17,14     | 291,38         |
| 3.3      | Nuovažų skaldis pagrindo sluoksnio įrengimas, h-20cm                                                                                                                                 | 100m <sup>2</sup>   | 0,56   | 1197,00   | 670,32         |
| 3.4      | Nuovažų asfaltbetonio sluoksnio AC 16 PD įrengimas, h-8 cm                                                                                                                           | m <sup>2</sup>      | 56     | 21,64     | 1211,84        |
| 3.5      | Įvažiavimo bortų įrengimas (įvažiavimo, įvažiavimo kairysis, įvažiavimo dešinysis bortai)                                                                                            | m                   | 18     | 16,90     | 304,20         |
| 3.6      | Sandarinio juostelė tarp asfaltbetonio ir gatvės, įvažiavimo bortų                                                                                                                   | m <sup>2</sup>      | 18     | 1,71      | 30,78          |
|          | <b>Skyriuje 3</b>                                                                                                                                                                    |                     |        |           | <b>2552,62</b> |
| <b>4</b> | <b>Vandens nuvedimas</b>                                                                                                                                                             |                     |        |           |                |
| 4.1      | Plastikinės pralaidos įrengimas d300                                                                                                                                                 | m                   | 7      | 67,54     | 472,78         |
| 4.2      | Plastikinės pralaidos įrengimas d400                                                                                                                                                 | m                   | 12     | 86,00     | 1032,00        |
| 4.4      | Antgalių įrengimas                                                                                                                                                                   | vnt.                | 4      | 40,00     | 160,00         |
|          | <b>Skyriuje 4</b>                                                                                                                                                                    |                     |        |           | <b>1664,78</b> |
|          | <b>Žiniaraštyje</b>                                                                                                                                                                  |                     |        |           | <b>4770,12</b> |
|          | <b>PVM (21%)</b>                                                                                                                                                                     |                     |        |           | <b>1001,73</b> |
|          | <b>Iš viso su PVM</b>                                                                                                                                                                |                     |        |           | <b>5771,85</b> |

UAB "Kvėdarsta" direktorius Gintas Navardauskas

Kopija tikra  
Investicijų ir statybos skyriaus  
vedėjas  
Faustas Srageauskas