

KOMPIUTERIŲ NUOMOS SUTARTIS

2018 m lapkričio 6 d. Nr. 53 - 284
Lazdijai

Lazdijų rajono savivaldybės administracija, (toliau – Užsakovas) juridinio asmens kodas 188714992, kurios registruota buveinė Vilniaus g. 1 Lazdijai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Gintauto Salatkos, veikiančio pagal administracijos nuostatus, patvirtintus Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2017-02-17 sprendimu Nr. 5TS-763 “Dėl Lazdijų rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“,

ir

UAB EECO (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Roberto Geištoraičio, veikiančios pagal įstatus, (toliau abi kartu vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai – Šalimi), sudarė šią kompiuterių nuomos sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja išnuomoti kompiuterius (toliau – Prekės), atitinkančius sutarties 1 priede pateiktus techninius reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja mokėti Paslaugų teikėjo kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

II. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2. Sutarties kaina:

Prekė	Kompiuterių nuomos laikotarpis, mėn.	Nuomojamų kompiuterių skaičius, vnt.	Kompiuterio nuomos kaina 1 mėnesiui Eur be PVM	Sutarties vertė 48 mėnesiams Eur be PVM
1	2	3	4	5=2x3x4
I tipo kompiuteris	48	48	20,80	47923,20
II tipo kompiuteris	48	21	21,43	21601,44
III tipo kompiuteris	48	1	33,90	1627,20
Sutarties vertė 48 mėnesiams Eur be PVM				71151,84
PVM 21%, Eur				14941,89
Sutarties vertė 48 mėnesiams Eur su PVM				86093,73

3. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai bei mokesčiai už pateiktą sąskaitą faktūrą per E-sąskaita sistemą.

4. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifas, likutinei paslaugų vertei bus taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Paslaugų kaina be PVM nekeičiama. Kainos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu.

5. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą už einamąjį mėnesį suteiktą Prekių nuomą išrašo paskutinę dieną ir pateikia ją per E-sąskaita sistemą iki 5 (penktos) ateinančio mėnesio dienos. Pateikiamose sąskaitose faktūrose be kitų privalomų rekvizitų turi būti įrašyta šios Sutarties data ir numeris.

6. Užsakovas už Prekes įsipareigoja sumokėti per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros per E-sąskaita sistemą gavimo datos.

III. NUOMOS TERMINAI

7. Prekes pagal raštu Pirkėjo pateiktą užsakymą atitinkančias 1 priede pateiktus techninius reikalavimus savo transportu be papildomo mokesčio pristatyti 2019 m. sausio 2 dienai. Jei Paslaugų teikėjas dėl nuo jo nepriklausančių aplinkybių, negali pristatyti nurodyto modelio Prekių (ar pakeisti pristatytų, tačiau neveikiančių), Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties įkainių,

Pardavėjas gali pateikti Pirkėjui kito modelio Prekes su sąlyga, kad šių Prekių parametrai bus ne blogesni nei nurodyti pirkimo dokumentuose bei Pardavėjo pasiūlyme;

8. Nuomos termino trukmė – 48 (keturiasdešimt aštuoni) mėnesiai nuo Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

IV. ŠALIŲ PAREIGOS

9. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:

9.1. šioje sutartyje nurodytais terminais pristatyti Prekes.

9.2. šioje sutartyje nurodytais terminais šalinti Prekių gedimus;

9.3. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

10. Užsakovo įsipareigojimai:

10.1. Apmokėti už Prekes šioje sutartyje II skyriuje numatyta atsiskaitymo tvarka.

10.2. Nustatęs esminius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, turi teisę nutraukti Sutartį su Pardavėju ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius;

V. ATSAKOMYBĖ IR SANKCIJOS

11. Paslaugų teikėjui praleidus Sutarties 7 punkte nurodytą terminą Užsakovui raštu pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo už kiekvieną uždelstą dieną mokėti Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės su PVM nurodytos Sutarties 2 punkte;

12. Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties 9.2 papunktyje nurodytų reikalavimų Užsakovui raštu pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo už kiekvieną uždelstą dieną mokėti Užsakovui 0,02 proc. dydžio baudą nuo Sutarties vertės su PVM nurodytos Sutarties 2 punkte;

13. Šalis, nevykdanti savo įsipareigojimų arba vykdanči juos netinkamai, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo visus nukentėjusios Šalies patirtus nuostolius.

14. Jeigu yra uždelsimas Užsakovo atsiskaitymai pagal šią Sutartį mokėjimas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus Užsakovas privalo sumokėti 0,02% palūkanų už kiekvieną uždelstą dieną, nuo pavėluotų apmokėti sumų.

VI. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

15. Užsakovas patikrina, ar visos pateiktos Prekės atitinka pateiktas specifikacijas ir per 2 darbo dienas pasirašo Prekių priėmimo – perdavimo aktą (2 priedas) ir jį išsiunčia Paslaugų teikėjui.

16. Užsakovas gali atsisakyti pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą, jeigu Prekės ar jų dalis neatitinka reikalavimų, nurodydamas konkrečius neatitikimus ir apie tai praneša raštu.

17. Jeigu Prekių perdavimo metu paaiškėja, kad Prekės ar dalis jų neatitinka reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo pranešimo raštu išsiuntimo jas pakeisti į lygiavertę pakaitinę Prekę arba atitinkančią ne mažesnius reikalavimus. Jei Paslaugų teikėjas nepašalina trūkumų per 5 darbo dienas, Užsakovui raštu pareikalavus Paslaugų teikėjas už kiekvieną uždelstą dieną turi mokėti 0,02% delspinigius nuo preliminaros Sutarties vertės, pateiktos 2 punkte, iki kol Prekės bus pateiktos.

VII. PREKIŲ GRĄŽINIMAS

18. Šią Sutartį nutraukus arba jai pasibaigus, Užsakovas privalo, grąžinti nuomojamas Prekes. Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasibaigimo arba nutraukimo savo sąskaita pasiimti grąžinamas Prekes. Prekės grąžinamos Šalims pasirašant Prekių perdavimo priėmimo aktą. Jeigu Paslaugų teikėjas per nurodytą laikotarpį neatvyksta Prekių atsiimti, Užsakovas šias Prekes išveža utilizavimui.

19. Prekės turi būti grąžintos tokios pat būklės, kokios jos buvo iš pradžių pristatytos Pirkėjui, atsižvelgiant į jų normalų nusidėvėjimą be gamyklinės pakuotės.

20. Jeigu Šalių atstovai pastebi, kad trūksta Prekių, pateiktas ne visas jos komplektas arba ji neatitinka kitų Sutarties 1 priede nustatytų reikalavimų, Prekių priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas nurodžius nustatytus trūkumus. Pirkėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas privalo

pašalinti grąžinamų Prekių trūkumą arba Pirkėjas Pardavėjui sumoka (kompensuoja) trūkstamos įrangos atstatomąją rinkos vertę, kuri lygi dėl trūkumų sumažėjusiai Prekių vertei.

VIII. KONFIDENCIALUMAS

21. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas bei kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jeigu Šalys, vykdydamos Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės atskleisti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

22. Užsakovas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Užsakovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminarosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

IX. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

23. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

24. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų nevykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

25. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. SUBTEIKIMAS

26. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalį paslaugų patiki trečiajai šaliai yra laikoma subteikimu. Subteikimo susitarimas nesukuria sutartinių santykių tarp subteikėjo ir Užsakovo. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovui atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir Subteikėjų atstovus:

26.1 Paslaugų teikėjas, ketinantis pasinaudoti subteikėjo Prekėmis, nurodo jo pavadinimą ir kiekvienam subteikėjui perduodamų Sutartimi sulytų paslaugų dalį, išvardinant perduodamas paslaugas:

(kiekvienam pasitelktam subteikėjui Sutartis papildoma nauja eilute)

26.1.1 Subteikėjas (Subteikėjo pavadinimas, rekvizitai, kontaktinių asmenų duomenys) , atliks šias konkrečias Paslaugas: _____. Subteikėjai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga numatytai veiklai įvykdyti ir šią teisę įrodančius dokumentus.

26.2. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Paslaugų teikėjas pilnai prisiima atsakomybę už subteikėjų veiklą vykdančią Sutartį.

26.3. Subteikėjų keitimas:

26.3.1. Paslaugų teikėjas, prieš 5 darbo dienas raštu suderinęs su Užsakovu, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subteikėjus, tačiau pakeisti subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subteikėjai, nurodyti Pasiūlyme.

26.3.2. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

26.3.3. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus. Paslaugų teikėjas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

26.3.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subteikėjo pašalinimo pagrindų.

26.3.5. Keičiamu ar naujai pasitelkiamu subteikėju negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų subjektų grupės partneris.

26.3.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Paslaugų teikėjui ir Užsakovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

26.3.7. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus, nei konkurso pasiūlyme nurodyti subteikimui, draudžiama.

XI. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

27. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem šalims iki visiško sąlygų įvykdymo.

28. Sutartis gali būti nutraukta:

28.1. Šalims susitarus raštu;

28.2. Vienašališkai Užsakovo iniciatyva, kai Paslaugų teikėjas nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, pranešdamas Paslaugų teikėjui raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų;

28.3. Vienašališkai Paslaugų teikėjo iniciatyva, kai Užsakovas nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pranešdamas Užsakovą raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

28.4. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

29. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

30. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

31. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punkto nuostatomis, už sutarties vykdymą atsakingas Lazdijų rajono savivaldybės administracijos

Informacinių technologijų skyriaus vedėjas Žydrūnas Rutkauskas, tel. (8 318) 66 155 , el. paštas: zydrunas.rutkauskas@lazdijai.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingos Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Juridinio skyriaus vyr. specialistė Gerda Daugėlaitė tel. 8 318 66128, el. paštas: gerda.daugelaite@lazdijai.lt ir/arba Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Juridinio skyriaus vyr. specialistė Lina Talandytė tel. 8 318 66128, el. paštas: lina.talandyte@lazdijai.lt.

XII. NESUTARIMŲ SPRENDIMO TVARKA

32. Visi tarp Šalių iškilę nesutarimai, vykdam Sutartį, sprendžiami Šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nesutarus per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo ginčo paaikšėjimo dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, pagal Užsakovo buveinės vietą.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais.

34. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

35. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

36. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

37. Šie dokumentai yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir turi būti aiškinami ir suprantami kaip šios Sutarties priedai:

37.1. 1 priedas. Kompiuterių nuomos pirkimo techninė specifikacija.

Užsakovas Lazdijų rajono savivaldybės administracija	Paslaugų teikėjas UAB EECO
Adresas Vilniaus g. 1, Lazdijai	Adresas Marijampolės g. 10, Garliava, Kauno r. sav.
Kodas 188714992	Kodas 300507572
PVM mokėtojo kodas -	PVM mokėtojo kodas LT100002048019
Atsiskaitomoji sąskaita LT594010042200010051	Atsiskaitomoji sąskaita LT35010051003669470
Tel. (8 318) 66108	Tel 868754069
El. p. info@lazdijai.lt	El. p. eeco@eeco.lt
Administracijos direktorius	Direktorius
Gintautas Salatka	Robertas Geištoraitis
(Parašas)	(Parašas)