

**PROJEKTO „TYTUVĖNŲ BAŽNYČIOS IR VIENUOLYNO ANSAMBLIO ROŽIŲ SODO
ĮRENGIMAS“ ROŽYNO, TAKELIŲ ĮRENGIMO DARBŲ
SUTARTIS**

2018 m. spalio 3 d. Nr.S-25
Tytuvėnai

VšĮ „Tytuvėnų piligrimų centras“, juridinio asmens kodas 301639534, buveinės adresas: Maironio g. 2 A, Tytuvėnai, atstovaujamas administratorės, pavaduojančios direktorių Sandros Sabaliauskienės, veikiančios pagal VšĮ „Tytuvėnų piligrimų centras“ įstatus (toliau – **Užsakovas**), iš vienos pusės, ir UAB „Grunkasta“, juridinio asmens kodas 303992860, kurio registruota buveinė yra Aušros g.8, Tytuvėnai, Kelmės r., atstovaujama direktoriaus Giedriaus Sutkaus, veikiančio pagal UAB „Grunkasta“ įstatus (toliau – **Rangovas**), iš kitos pusės, kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

1. Sutarties objektas

1.1. Projekto „Tytuvėnų bažnyčios ir vienuolyno ansamblio rožių sodo įrengimas“ rožyno, takelių įrengimo darbai, kurie detalizuoti ir atitinka projekto „Tytuvėnų bažnyčios ir vienuolyno ansamblio rožių sodo įrengimas“ rožyno, takelių įrengimo darbų pirkimo techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1) nurodytus reikalavimus (toliau – Darbai).

1.2. Už Darbus, kuriuos Rangovas be Užsakovo rašytinio sutikimo atlieka nukrypdamas nuo projekto ir/ar Sutarties, Užsakovas Rangovui neapmoka.

2. Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka

2.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.2 **Bendra Sutarties kaina 14162,56 Eur (keturiolika tūkstančių vienas šimtas šešiasdešimt du eur, 56 ct) su PVM**, kurią sudaro 11704,60 Eur (vienuolika tūkstančių septyni šimtai keturi eur, 60 ct) ir PVM 2457,96 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt septyni eur, 96 ct). Ši suma atitinka Rangovo pateiktam pasiūlymui mažos vertės skelbiamos apklausos metu.

2.3 Rangovas įsipareigoja atlikti darbus, numatytus šioje Sutartyje. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

2.4 Į Sutarties kainą įtrauktas visas už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.

2.5. Už tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal jo pateiktas ir Užsakovo priimtas sąskaitas faktūras arba PVM sąskaitas faktūras ir atliktų darbų aktus.

2.6. Sąskaitos apmokėjimo terminas – 60 kalendorinių dienų po atliktų darbų akto originalo pasirašymo ir sąskaitos faktūros arba PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Užsakovas turi teisę, raštu įspėjęs Rangovą, sulaikyti ir/ar išskaičiuoti iš Rangovui pagal šią Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokiais nuostolių kompensavimo ir/ar netesybų sumas.

2.7. Sutarties vykdymo laikotarpiu PVM perskaičiuojamas pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Perskaičiuojama tik ta kainos (įkainių) dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai (įkainiui). Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių ar kainų lygio pasikeitimo nebus atliekamas.

3. Darbų vykdymo terminai

- 3.1. Darbai turi būti atlikti per 1 mėnesį nuo šios sutarties pasirašymo momento.
3.2. Darbų atlikimo terminas dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, gali būti pratęsimas vieną kartą, bet neilgiau kaip 1 mėn.

4. Darbų perdavimas–priėmimas:

4.1. Darbai laikomi atliktais ir perduotais, kai Užsakovas pasirašo atliktų darbų aktą. Rangovo pasirašytas atliktų darbų aktas (originalas) Užsakovui pateikiamas kartu su sąskaita faktūra arba PVM sąskaita faktūra.

4.2. Nustačius atliktų Darbų trūkumus Užsakovas savo pasirinkimu turi teisę priimti atliktus Darbus arba atsisakyti priimti Darbus ir laukti, kol per nustatytą 5 darbo dienų terminą trūkumai bus pašalinti. Abiem atvejais Užsakovas turi teisę sustabdyti apmokėjimą iki trūkumų pašalinimo.

5. Asmenys atstovai

5.1 Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Užsakovo atstovas: administratorė Sandra Sabaliauskienė, tel. Nr. 8672 441 99, s.sabaliauskiene@infotytuvenai.lt.

Rangovo atstovas: direktorius Giedrius Sutkus, tel. Nr.861692021, grunkasta@gmail.com

6. Atsakomybė, trūkumų šalinimo terminas

Užsakovas:

6.1. nepagristai uždelsęs atsiskaitymą už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,02 % neapmokėtų Darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

6.2. nustatęs esminius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ar kitokių esminių darbo trūkumų, turi teisę nutraukti su Rangovu sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius.

6.3. Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl šių priežasčių:

6.3.1. Rangovas pagal Sutartį nepradeda sutartyje numatytų Darbų sutartu laiku, nepaisydamas Užsakovo raginimo, arba dirba taip lėtai, kad baigti Darbus Sutartyje numatytu laiku neįmanoma, dėl to Užsakovas patirtų nuostolių;

6.3.2. jeigu Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia laiku vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia pagrįstų ir patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų įvykdymo ateityje.

Rangovas:

6.4. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

6.5. Uždelsęs darbų atlikimą, netinkamai vykdamasis prievolę (vėluoja atlikti Darbus, atlieka ne visus Darbus, visi Darbai arba dalis Darbų atlikta nekokybiškai) moka Užsakovui 0,02 proc. pradinės neapmokėtos darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.6. Trūkumų šalinimo terminas – 5 (penkios) darbo dienos nuo Užsakovo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo Rangovui pateikimo dienos.

7. Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo momento ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. **Darbai turi būti atlikti per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

7.2. Sutarties vykdymo terminas gali būti pratęstas rašytiniu Šalių susitarimu ne daugiau kaip 1 (vieną) kartą. Sutarties pratęsimų trukmė – ne daugiau kaip 1 (vienas) mėnesis

7.3 Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai.

8. Ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per dvidešimt keturias kalendorines dienas, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

9. Sutarties priedai

9.1. Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių:

9.1.1. Projekto „Tytuvėnų bažnyčios ir vienuolyno ansamblio rožių sodo įrengimas“ rožyno, takelių įrengimo darbų pirkimo techninė specifikacija.

Užsakovas

VŠĮ „Tytuvėnų piligrimų centras“
Įmonės kodas 301639534
PVM mokėtojo kodas LT100010846612
Maironio g. 2A, Tytuvėnai

Tel. (8 427) 56 223
Faksas: (8 427) 56 223
El. p. info@infotytuvėnai.lt
Administratorė, pavaduojanti direktorių
Sandra Šabalaiuskienė

Rangovas

UAB „Grunkasta“
Įmonės kodas 303992860
PVM mokėtojo kodas LT100009288311
Aušros g.8, Tytuvėnai, Kelmės r.
A/S LT977180200026467986
Šiaulių bankas, Kelmės skyrius
Tel. 8 616 92021
El. p. grunkasta@gmail.com
Direktorius
Giedrius Sutkus



PROJEKTO „TYTUVENŲ BAŽNYČIOS IR VIENUOLYNŲ ANSAMBLIO ROŽIŲ SODO ĮRENGIMAS“ ROŽYNO, TAKELIŲ ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

Projekto „Tytuvėnų bažnyčios ir vienuolyno ansamblio rožių sodo įrengimas“ rožyno, takelių įrengimo darbų pirkimas.

2. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS/CHARAKTERISTIKA

Perkami rožyno bei takelių įrengimo darbai. Pagal pateiktą vizualizaciją atlikti žemės darbus, suformuoti rožyno formas bei takelius. Vizualizacija pridedama.

Visa teritorija, kurioje planuojama įrengti rožių sodą sudaro 13 124 m².

Numatomos darbų apimtys:

- a) grunto takelių įrengimui kasimas ir išvežimas apie 103 m³;
- b) geotekstilės įrengimas gruntams atskirti 700 m²;
- c) smėlio pagrindo įrengimas h-10 cm. 700 m²;
- d) plastikinių vejų bortelių įrengimas L:1000 mm, B:80 mm; H:60 mm -700 m;
- e) takelio dangos iš skaldos įrengimas 5 cm. aukščio - 700 m²;
- f) augalinio grunto rožynui įrengimas (grunto kasimas, išvežimas ir augalinio grunto atvežimas, paskleidimas)- 66,90 m³

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

Darbai bus vykdomi Tytuvėnų miestelyje.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. Esamos situacijos aprašymas

Planuojama įrengti rožių sodą su bažnytine simbolika. Šiuo metu nevykdoma jokia ūkinė veikla. Reikalinga prieš sodinant rožes atlikti žemės kasimo darbus, žolės išvežimo, žemės augalams atvežimas, simbolių suformavimas, žemės pasklaidymas iškastuose simboliuose, takelių tarp simbolių įrengimas.

4.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

4.2.1. Darbai turi būti atlikti per 1 mėnesį.

4.2.2. Darbų atlikimo terminas dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, gali būti pratęsiamas vieną kartą, bet ne ilgiau kaip 1 mėn.

4.2.3. Baigus darbus, pasirašomas atliktų darbų aktas.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. Konsultuoti apie iškilusius techninius klausimus darbo eigoje.

4.4. Rangovas įsipareigoja:

4.4.1. Darbus atlikti vadovaujantis LR Statybos įstatymu, ir kitais teisės aktais.

4.4.2. Rangovas po darbų atlikimo privalo palikti tvarkingą, sutvarkytą darbų vietą, bet kokios atliekos turi būti išvežtos.


Direktorius
Giedrius Sutkus

