

RANGOS SUTARTIS NR. 181109/25/01

Vilnius

2018 m. lapkričio mėn. 09 d.

Lietuvos kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų ugdymo centras, juridinio asmens registracijos kodas 290982710, atstovaujamas švietimo pagalbos, vertinimo ir konsultavimo skyriaus vedėjos Daivos Burkauskienės, veikiančios pagal LR Švietimo ir mokslo ministerijos kanclerio 2018 m. spalio 23 d. potvarkį Nr. P-593, (toliau – Užsakovas), ir Ugdymo centro patalpų statybos (remonto) darbų viešojo pirkimo (pirkimo Nr. 20, pirkimo CVP IS indeksas 405835), atlikto neskelbiamos apklausos būdu laimėtoju pripažintas **Tiekėjas UAB „Glaskek LT“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens registracijos kodas ~~302619075~~, atstovaujama projekto vadovės Neringos Bubulienės, veikiančios pagal bendrovės įgaliojimą Nr. S18-53, išduotą 2018-11-05, galiojantį iki 2018-12-05 (toliau – Rangovas),
toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas, vadovaudamasis Užsakovo konkursine dokumentacija, savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Sutarties priede Nr. 1 nurodytus statybos (remonto) darbus (toliau – „Darbai“) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas Darbams atlikti sąlygas, priimti tinkamai atliktus Darbus, bei Sutartyje numatyta tvarka ir terminais sumokėti Rangovui.

II. KAINA

1. Sutarties vertė yra 11 649 Eur 76 ct (Vienuolika tūkstančių šeši šimtai keturiasdešimt devyni Eur 76 ct.) su PVM 21% (pridėtinės vertės mokestis sudaro 2021,86 EUR).
2. Pagal LR Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr. IS-95, patvirtintą Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, darbų pirkimui taikomas fiksuotos kainos būdas.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

1. Darbai pradedami Užsakovui pasirašius Sutartį per 5 darbo dienas.
2. Sutartyje numatyti darbai baigiami per 20 darbo dienų nuo darbų pradžios.

IV. APMOKĖJIMO TVARKA

1. Atsiskaitymas vykdomas per 20 (dvidešimt) dienų po faktiškai atliktų statybos darbų akto (formos F-2 ir F-3) bei PVM sąskaitos – faktūros pasirašymo.
2. Užsakovas pasirašo faktiškai atliktų statybos darbų aktą (formas F-2 ir F-3) bei PVM sąskaitą - faktūrą arba per 2 (dvi) darbo dienas pateikia Rangovui motyvuotą atsisakymą dėl nepasirašymo.
3. Uždelsto atsiskaitymo atveju visus Užsakovo mokėjimus Rangovas paskirsto LR CK 6.54 str. numatyta tvarka.

V. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA

1. Pateikti Rangovui visus duomenis, reikalingus darbams atlikti.
2. Priimti lokalinėje sąmatoje nurodytus darbus (Priedas Nr. 2), dėl kurių šalys susitarė, bei užtikrinti darbų frontą.
3. Užtikrinti tinkamas sąlygas, kurios leistų Rangovui netrukdomai vykdyti savo įsipareigojimus.
4. Aprūpinti Rangovą energetiniais resursais, nurodant pasijungimo taškus.
5. Savalaikiai atlaisvinti darbų frontą statybos (remonto) darbams.
6. Užtikrinti objekto apsaugą ne darbo metu.
7. Atsiskaityti su Rangovu už atliktus darbus šioje sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
8. Atsakingu už sutarties vykdymą skirti Ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėją Albiną Tamkų, tel. 8 606 52518, el. paštas: albinas.tamkus@lknuc.lt.

VI. RANGOVAS ĮSIPAREIGOJA

1. Darbus atlikti šios sutarties III skyriuje ir Sutarties prieduose nurodytais terminais. Jei Užsakovas neparuošia darbų fronto statybos (remonto) darbams, darbų pabaigimas nukeliamas tiek, kiek tai buvo uždelsta iš Užsakovo pusės.
2. Statybos vietoje laikytis LR Priešgaisrinės saugos įstatymo ir LR Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo normų.
3. Statybos eigoje nuolat prižiūrėti savo darbo zonas, valyti jas nuo statybos atliekų ir šiukšlių, bei savo lėšomis išvežti jas iš statybos teritorijos.
4. Rangovas, vadovaudamasis LR Statybos įstatymo 41 str. 1 ir 2 p. suteikia garantijas, įformintas atskiru dokumentu. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo statybos (remonto) darbų pridavimo dienos.
5. Per garantinį laikotarpį atsiradus defektams, Užsakovas, pilnai įvykdęs savo sutartinius įsipareigojimus, turi teisę pareikalauti, kad Rangovas juos neatlygintinai pašalintų per atitinkamą protingą laikotarpį.
6. Rangovas, vykdydamas LR Statybos įstatymo 46 str. reikalavimus, Sutarties (etapo) vykdymo laikotarpiu apsidraudžia statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu. Draudimo poliso (-ų) kopijas pateikia Užsakovui iki darbų (etapo) pradžios.
7. Skirti statybos vadovą, turintį galiojančią kvalifikacijos atestatą, suteikiantį teisę eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas, (Sigitas Karpickas, tel. +370 699 93332, el. paštas: vilnius@glaskek.lt, atestato Nr. 15510, kopija pridedama).

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

1. Užsakovui uždelsus apmokėjimą, Rangovas turi teisę skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą atsiskaityti kalendorinę dieną, skaičiuojant nuo neapmokėtos sumos.
2. Rangovui, uždelsus atlikti savo įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo Sutarties etapo kainos už kiekvieną uždelstą įvykdyti savo įsipareigojimus dieną.
3. Taikant sankcijas, šalis-kreditorė siunčia Sutartį pažeidusiai šaliai raštišką pranešimą dėl atitinkamos sankcijos pritaikymo ir nuostolių atlyginimo, pateikdama jų pagrindimą ir apskaičiavimą. Šalis-skolininkė įsipareigoja per 5 (penkias) kalendorines dienas po pranešimo gavimo sumokėti pranešime nurodytą sumą pavedimu į kitos šalies banko sąskaitą.

VIII. FORCE MAJEURE

1. Bet kuri šios Sutarties šalis neatsako už bet kurios iš savo prievolių nevykdymą, jei įrodo, kad toks nevykdymas buvo sąlygotas aplinkybės, kurios šalis negalėjo kontroliuoti ir, kad nebuvo galima jos numatyti arba išvengti, arba įveikti tos aplinkybės ar jos pasekmių, kaip reglamentuoja LR CK 6.212 str.
2. Šalys apie nenugalimos jėgos aplinkybes raštu praneša viena kitai per 3 darbo dienas. Jeigu nenugalimos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius, bet kuri šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. Jei šalys savo įsipareigojimų nevykdo ar vykdo netinkamai, jos privalo viena kitai atlyginti visas išlaidas ir nuostolius, patirtus dėl šios sutarties įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo.
2. Nuostolių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.
3. Rangovas, jei sutarties šalys nesutarė kitaip, be atskiros pranešimo Užsakovui, turi teisę keisti naudojamą medžiagą kitomis, turinčiomis analogiškas arba geresnes eksploatacines savybes.
4. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo tarp sutarties šalių.
5. Sutartis gali būti nutraukta ar keičiama tik šalių raštišku susitarimu, išskyrus sutarties IX dalies 9 p.
6. Sutarties šalis, dėl kurios kaltės buvo nutraukta sutartis, kompensuoja kitai šaliai žalą, patirtą dėl sutarties nutraukimo.
7. Visi ginčai ar nesutarimai, iškilę dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nesusitarus per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami teisingame teisme, pagal LR CPK 29 str.
8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai iš šalių.
9. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) kalendorines dienas informuoti viena kitą apie savo rekvizitų pasikeitimą. Šalis, nepranešusi apie rekvizitų pasikeitimus, negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, atliktų remiantis pasikeitusiais rekvizitais.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Lietuvos kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų ugdymo centras

Filaretų g. 36, LT-01210, Vilnius

Įmonės kodas 290982710

Tel. / faks. 8 5 2154427

AB bankas „Swedbank“,

A. s. Nr. LT027300010002459261

Banko kodas 73000

El. p. adresas: rastine@lknuc.lt

Rangovas:

UAB „Glaskek LT“

Projektuotojų g. 18a, Panevėžys

Įmonės kodas 302619075

PVM kodas LT100006112813

Tel. 8 45 442448 Faks. 8 45 442490.

AB „Šiaulių bankas“

A. s. Nr. LT627181500019467867

Banko kodas 71815

El. p. adresas: glaskek@glaskek.lt

Švietimo pagalbos, vertinimo ir konsultavimo skyriaus
vedėja

Daiva Burkauskienė

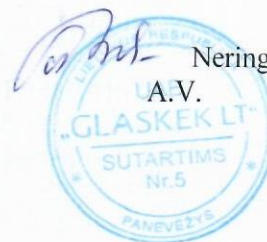
A.V.



Projekto vadovė

Neringa Bubulienė

A.V.



LKNUC
Ugdymo aprūpinimo
skyriaus vedėjas
Ginas Tamkus

