

## PRELIMINARI SUTARTIS DĖL STATYBINIŲ PREKIŲ PIRKIMO

2018 m. gegužės 30 d. Nr. 27  
Kuršėnai

113840

Biudžetinė įstaiga **Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba**, juridinio asmens kodas 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, 76337, Kuršėnai, (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktorės Rasos Piežienės, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir **AB „Lytagra“**, Ateities pl. 50, LT-52106 Kaunasi, įmonės kodas 133370289, atstovaujama (as) Dalios Balsienės (toliau – Pardavėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

### I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Ši Sutartis nustato bendrąsias Pardavėjo parduodamų statybinių prekių (toliau – Prekės) pirkimo ir pardavimo sąlygas ir yra pagrindas daugkartiniam Prekių pirkimui (Prekių pirkimo Pagrindinių sutarčių sudarymui), taikant šioje Sutartyje nustatytas nuolaidas, atsiskaitymo ir kitas sąlygas.
2. Prekės bus įsigyjamos pagal Pirkėjo poreikį.

### II SKYRIUS SUTARTIES KAINODARA IR PAGRINDINIŲ SUTARČIŲ SUDARYMAS

3. Numatoma preliminarai sudaromos Sutarties vertė apie 12 000,00 EUR su PVM (dvylika tūkstančių eurų, 0 ct.), nuo šios sumos PVM sudaro 2 082,64 EUR (du tūkstančiai aštuoniasdešimt du eurai, 64 ct.). Tarnyba turi teisę, atsižvelgiant į faktišką Prekių poreikį bei į turimą finansavimą, viršyti nurodytą numatomą Sutarties vertę, arba neišnaudoti nurodytos numatomos Sutarties vertės.
4. Sudarant Pagrindines Sutartis, Prekių kaina nustatoma taip:
  - 4.1. Prekių, kurioms Pagrindinės Sutarties sudarymo momentu netaikomos jokios Pardavėjo akcijos, kaina yra pirkimo momentu galiojanti kaina su pritaikyta šioje Sutartyje nustatyta nuolaida;
  - 4.2. Prekių, kurioms Pagrindinės Sutarties sudarymo momentu yra taikoma Pardavėjo akcija, kaina yra Pagrindinės sutarties sudarymo momentu galiojanti akcinė Pardavėjo nustatyta kaina ir tokioms Prekėms papildoma nuolaida netaikoma.
5. Prekėms taikomas nuolaidos dydis ir kitos sąlygos nurodytos Pardavėjo pasiūlyme, kuris yra šios Sutarties I priedas.
6. Atskira Pagrindinė Prekių pirkimo Sutartis, kurios vertė neviršija 3000 Eur be PVM, gali būti sudaroma žodžiu.
7. Kiekvienos Pagrindinės pirkimo Sutarties sudarymo atveju Pardavėjas išrašo PVM sąskaitą faktūrą, naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Pardavėjo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.
8. Pardavėjas Prekes kartu su PVM sąskaita faktūra išduoda Prekes pasirinkusiems Pirkėjo įgaliotiems atstovams, kurių sąrašas pateiktas Sutarties 2 priede.
9. Pirkėjas už nupirktas Prekes apmoka Pardavėjui per 30 kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo ir apmokėjimo dokumentų pateikimo. Bet kuriuo atveju, jeigu tai yra objektyviai pagrįsta (vėluojant finansavimui iš biudžeto), apmokėjimo laikotarpis neturi viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių pateikimo dienos.

### III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Pardavėjas įsipareigoja:
  - 10.1. pateikti Pirkėjui jo pasirinktas kokybiškas Prekes. Prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojos standartus ir turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius kokybės reikalavimus;
  - 10.2. Pirkėjui parduodamoms Prekėms taikyti šioje Sutartyje nustatytą kainodarą;
  - 10.3. Prekėms suteikti garantiją pagal Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus ir parduotas nekokybiškas Prekes pakeisti kokybiškomis;
  - 10.4. Prekes perduoti įgaliotiems Pirkėjo atstovams pagal šios Sutarties 2 priedą;
  - 10.5. skirti atsakingą (–us) Sutarties vykdytoją (–us): Polauskas Kristina
11. Pirkėjas įsipareigoja:

11.1. apmokėti Pardavėjui už nupirkta kokybiškas pateiktas Prekes ir Pirkėjo priimtas Prekes per 30 kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo ir apmokėjimo dokumentų pateikimo. Bet kuriuo atveju, jeigu tai yra objektyviai pagrįsta (vėluojant finansavimui iš biudžeto), apmokėjimo laikotarpis neturi viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių pateikimo dienos;

11.2. atsiskaitant už Prekes, mokestiniame pavedime nurodyti PVM sąskaitos faktūros už kurią mokami pinigai, seriją, numerį ir jos išrašymo datą;

11.3. skirti atsakingą (–us) Sutarties vykdytoją (–us): Vilną Bagdonienę.

#### IV SKYRIUS

##### ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Ši Sutartis yra reguliuojama Lietuvos Respublikos įstatymų ir visi iškilę šalių tarpusavyje neišspręsti ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Šalys negali perduoti savo įsipareigojimų trečiam asmeniui be raštiško abiejų šalių sutikimo.

#### V SKYRIUS

##### KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14. Ši Sutartis sudaroma 12 mėnesių, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos su galimybe pratęsti dar 12 mėn. tokiomis pačiomis sąlygomis. Sutarties galiojimas gali būti pratęstas dar 12 mėnesių, tačiau bendras sutarties terminas turi būti ne ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Jeigu, likus 1 (vienam) mėnesiui iki Sutarties galiojimo pabaigos, šalys raštu neįspėjo kitos šalies apie sprendimą nebetęsti Sutarties galiojimo termino, Sutartis laikoma pratęsta.

15. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, iš kurių vieną egzempliorių turi Pardavėjas, o kitą – Pirkėjas.

16. Jei per Sutarties galiojimo laikotarpį įvyksta kokie nors šalių juridinių adresų pakitimai, arba pakitimai Pirkėjo įgaliotų atstovų sąrašė, apir tokius pakeitimus per 10 kalendorinių dienų nuo atitinkamų duomenų faktinio pasikeitimo dienos šalys turi raštiškai informuoti viena kitą ir įforminti tai kaip papildomą susitarimą prie šios Sutarties arba Sutarties priedo pakeitimą.

17. Šios sutarties esminių pažeidimų laikoma kai:

17.1. Prekę pateikiama nekokybiška daugiau kaip 3 kartus;

17.2. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas ar kitaip restruktūrizuojamas, sustabdo ūkinę veiklą, keičiama organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų yra tinkamai keičiama Sutartis.

18. Šalys viena kitos atžvilgiu gali taikyti delspinigius 0,02 proc. nuo Sutarties vertės.

19. Prekių pristatymo laikas nustatomas pagal kiekvieną pirkimo atvejį atskirai.

20. Prekių pristatymo vietą nurodo Pirkėjas (jei to reikia).

#### VI SKYRIUS

##### PRIVALOMI SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas (Pardavėjo) pasiūlymas.

2 priedas. Pirkėjo įgaliotų asmenų, turinčių teisę teikti užsakymus žodžiu ir priimti Prekes pagal Sutartį, sąrašas.

#### VII SKYRIUS

##### ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI

Pirkėjas

**Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba**

Juridinio asmens kodas 304626563

Ne PVM mokėtojas

V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnai

Tel. 8 41 58 08 13

A/s LT944010051004067854

Luminor Lietuva

El. p. svietimopagalba@siauliuoj.lt

Direktorė

A. V.

Rasa Piežienė

Pardavėjas

**AB „Lytagra“**

Juridinio asmens kodas 133370289

PVM mokėtojo kodas LT 333702811

Ateities pl. 50, LT-52106 Kaunas

Tel.: +370 37 405401

A/s LT487044060003091303

AB SEB Vilniaus bankas

El. p. r.leistrumas@lytagra.lt

Direktorė

Dalia Balsienė

**ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS ĮGALIOTŲ ASMENŲ,  
TURINČIŲ TEISĘ PRIIMTI PREKES PAGAL SUTARTĮ, SĄRAŠAS**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Įgalioto asmens vardas, pavardė</b> | <b>Pareigos</b>          | <b>Telefono numeris</b> | <b>Gimimo data</b> |
|-----------------|----------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1.              | Rasa Piežienė                          | Direktorė                | 8 41 58 08-13           | 1972-12-22         |
| 2.              | Vilma Bagdonienė                       | Direktoriaus pavaduotoja | 8 41 58 08 13           | 1975-06-04         |
| 3.              | Aurelija Leišienė                      | Metodininkė              | 8 41 58 08 13           | 1981-07-05         |
| 4.              | Inga Spudienė                          | Metodininkė              | 8 41 58 08 13           | 1983-05-11         |
| 5.              | Vaida Barzdžiuvienė                    | Specialioji pedagogė     | 8 41 58 08 13           | 1981-05-21         |

  
 \_\_\_\_\_ [parašas]  
 Rasa Piežienė  
 Direktorė  


  
 \_\_\_\_\_ [parašas]  
 Dalia Balsienė  
 Generalinė direktorė  


## ĮGALIOJIMAS

2018-01-03 Nr. 3  
Kaunas

AB "LYTAGRA", įmonės kodas 133370289, atstovaujama Gen. direktorės Dalios Balsienės, įgalioja **VAIDĄ POVILAITĮ**, asmens kodas 37611040246, bendrovės vardu sudaryti ir pasirašyti sutartis, komercinius pasiūlymus, tvirtinti dokumentų kopijas, bendrovės vardu pasirašyti ieškinius, skundus, pareiškimus teismui ir kitoms Lietuvos Respublikos institucijoms, pasirašyti dokumentus ir sutartis saugiu elektroniniu parašu.

Įgaliojimas galioja iki 2018-12-31 d.

Įgalioto asmens parašas \_\_\_\_\_

Generalinė direktorė



Dalia Balsienė