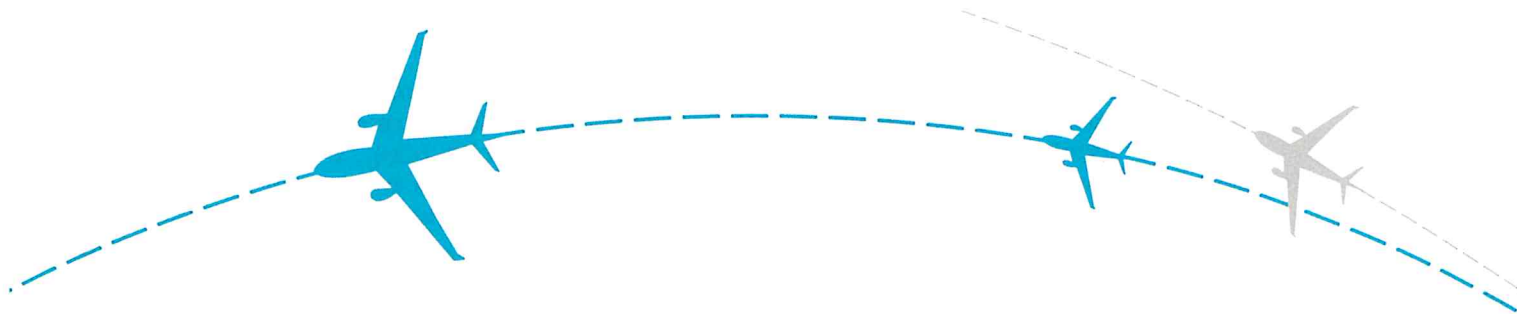




LIETUVOS ORO UOSTAI

VNO KUN PLQ

RANGOS DARBŲ SUTARTIS

SPECIALIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS (SS)

SUTARTIES SUDARYMO DATA: 2018-10-23

Sutarties Nr. 6PS-18-299

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai, registruotos buveinės adresas Rodūnios kelias 10A, Vilnius, juridinio asmens kodas 120864074, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama atstovaujama generalinio direktoriaus Mariaus Gelžinio, veikiančio pagal įmonės įstatus,

ir

UAB „LitCon“, buveinės adresas Miškinų g. 6B-1, Vilnius, juridinio asmens kodas 123228761, atstovaujama l.e.p. direktoriaus Ginto Bliuvo, veikiančio pagal įgaliojimą, toliau vadinama „Rangovu“,

Užsakovas ir Rangovas abu kartu toliau vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, sudarė šią darbų rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. SUTARTIES DALYKAS

Pirkimo pavadinimas	Transporto paskirties pastato adresu Rodūnios kel. 2, Vilniuje verslo klubo remonto rangos darbai
Darbų atlikimo terminai	Bus nurodyta laimėjusio Tiekėjo pasiūlyme pateiktas terminas
Taikoma kainodara	Fiksuotas įkainis
Pradinė Sutarties vertė be PVM	435 380,00
PVM	91 429,80
Pradinė Sutarties vertė su PVM	526 809,80
Atsiskaitymo terminai	30 kalendorinių dienų nuo tinkamai išrašytos sąskaitos faktūros. Visi atsiskaitymai atliekami eurai.
Atsiskaitymas už Rangovo sunaudotą elektros ir (ar) vandens energiją	Rangovas darbų vykdymui, neatlygintai Užsakovui, galės vartoti elektros energiją, išskyrus atvejus, kai elektros energijos tiekimo Užsakovas negali užtikrinti nepatirdamas papildomų elektros energijos šaltinio atvedimo kaštų. Tas pats taikytina ir vandens tiekimui.
Tiesioginis atsiskaitymas su subrangovais	Numatytas
Sutarties galiojimo terminas	18 mėnesių
Garantiniai terminai	Nurodyti techninėje specifikacijoje
Sutarties įvykdymo užtikrinimas	Netaikoma
Bendravimo kalba	Lietuvių kalba



- 1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nurodytą Darbų atlikimo terminą įvykdyti **Transporto paskirties pastato adresu Rodūnios kel. 2, Vilniuje verslo klubo remonto rangos** Darbus kaip numatyta Sutartyje ir ištaisyti Darbų atlikimo defektus (jei tokių būtų), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultata ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą. Šalys susitaria, jog Užsakovas nėra įpareigotas ir neprivalo užsakyti visų Darbų (tiek kiekybine, tiek rūšine išraiška). Apie Darbų ar jų dalies atsisakymą Užsakovas privalo raštiškai informuoti Rangovą iki jų atlikimo pradžios ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, o jei Darbai yra jau pradėti vykdyti, apmokėti už faktiškai jų atliktą kiekį.
- 1.2. Bet kurie Darbų kiekiai, numatyti Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose), yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais, t.y. tiksliais kiekiais. Faktiniai Darbų kiekiai, reikalingi Darbų įvykdymui, negali didėti daugiau kaip 15 proc. Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nurodytų Darbų kiekių vertės. Darbų kiekiai, numatyti Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose), Užsakovo vienašališku sprendimu gali būti vykdomi mažesne apimtimi neribotai ar būti nevykdomi visai, Užsakovas neįsipareigoja nupirkti visų Darbų.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Sutarties įsigaliojimas - Sutartis įsigalioja abiemis Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba kol yra nutraukiama joje nustatyta tvarka.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 3.1. Visi Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip per 105 k.d. po Sutarties pasirašymo. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Rangovas turi teisę atlikti Darbus anksčiau nustatyto termino.
- 3.2. Rangovas Darbus vykdo pagal kalendorinį darbų grafiką. Grafikas turi būti pateikiamas Užsakovui ir su juo raštu suderintas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo dienos. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- 3.3. Rangovui nepradėjus Darbų laiku ne dėl Užsakovo kaltės, už kiekvieną tokio vėlavimo dieną Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,05% (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo Sutarties vertės. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, ar priežasčių, kurių Rangovas negalėjo objektyviai numatyti.
- 3.4. Rangovui neužbaigus Darbų laiku ne dėl Užsakovo kaltės, už kiekvieną tokio vėlavimo dieną Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka 0,10 proc. dydžio baudą nuo Sutarties vertės, kai atlikimo termino svertinis koeficientas - 0,10. Baudos negali būti reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, ar priežasčių, kurių Rangovas negalėjo objektyviai numatyti.
- 3.5. Rangovui nesilaikant priedo Nr. 1 prie sutarties „Techninė specifikacija ir jos priedai“ priedo Nr. 8 Statybos organizavimo projekto dalis (SO) nurodytų reikalavimų, už kiekvieną pažeidimą, Užsakovui pareikalavus, Rangovas moka 500 (penkių šimtų) EUR dydžio baudą. Pažeidimai bus fiksuojami fotonuotraukomis su priedašiu, kuris priedo Nr. 8 Statybos organizavimo projekto dalis (SO) reikalavimas buvo pažeistas ir pateiktas Rangovo už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui el. paštu.
- 3.6. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
 - 3.6.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties ir (ar) PĮ nuostatomis;
 - 3.6.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.
- 3.7. Užsakovas, raštu nuroydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.
- 3.8. Jeigu vykdamas Darbus Darbų vykdymo vietoje yra aptinkami archeologiniai radiniai, kaip jie apibrėžti LR Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatyme, Rangovas įsipareigoja nedelsiant stabdyti Darbų vykdymą teritorijos dalyje, kurioje aptikti archeologiniai radiniai, ir informuoti apie šią aplinkybę Užsakovą, kuris teisės aktų nustatyta tvarka apie archeologinių radinių aptikimą informuoja atsakingas valdžios institucijas. Jeigu gavus informaciją apie aptiktus archeologinius radinius



atsakingos valdžios institucijos teisės aktų numatyta tvarka įpareigoja Užsakovą sustabdyti Darbus teritorijos dalyje, kurioje aptikti archeologiniai radiniai, Šalys abipusiu sutarimu gali pratęsti Darbų atlikimo terminą laikotarpiui, kuriam atsakingos valdžios institucijos įpareigojo sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą. Jeigu Darbų ar jų dalies sustabdymo terminas yra ilgesnis nei 30 dienų, kiekviena Šalis turi teisę inicijuoti Sutarties nutraukimą, įspėjusi kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Nutraukus Sutartį šiame punkte numatytu pagrindu, Užsakovas privalo atsiskaityti su Rangovu už iki Sutarties nutraukimo dienos tinkamai atliktus ir perduotus Darbus.

4. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 4.1. Užsakovas priima Darbus, pagal priede Nr. 1 nurodytus etapus arba kiekvieną mėnesį už faktiškai atliktus Darbus, kiekvieno etapo arba mėnesio pabaigoje pasirašant Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 4.2. Rangovas, užbaigęs atitinkamo Darbų atlikimo etapo ar mėnesio Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą. Darbų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.
- 4.3. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal šios Sutarties SS 4.2 punktą, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:
 - 4.3.1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio kartu su Rangovu pasirašyti atitinkamo Darbų atlikimo etapo perdavimo-priėmimo aktą;
 - 4.3.2. raštu atsisakyti perimti atitinkamo Darbų atlikimo etapo Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir Darbus/ Darbų trūkumus, kuriuos Rangovas privalo atlikti/ ištaisyti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 4.4. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktus atitinkamo Darbų atlikimo etapo Darbus, pasibaigus Sutarties SS 4.3 punkte nustatytam terminui, kai atitinkamas Darbų etapas turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir Rangovui raštu įspėjus Užsakovą, laikoma, kad atitinkamas Darbų etapas yra perimtas.
- 4.5. Jeigu atitinkamas Darbų etapas nebuvo priimtas dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja atitinkamo Darbų etapo priėmimo data. Rangovas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas arba per kitą su Užsakovu raštu suderintą terminą nuo Užsakovo nurodymo apie Darbų trūkumus gavimo dienos.
- 4.6. Kartu su atitinkamo Darbų etapo priėmimo-perdavimo aktu Rangovas privalo pateikti Užsakovui visą išpildomąją dokumentaciją (popieriniu ir skaitmeniniu formatais), kurioje turi būti pateikta dokumentacija su loginėmis ir struktūrinėmis sujungimo schemomis, matavimų ataskaita su aprašu, įrangos naudojimo/ eksploatavimo instrukcijos, įrenginių, medžiagų ir (ar) konstrukcijų bandymų ir kita dokumentacija (lietuvių kalba), kuri susijusi su atliktais atitinkamais Darbų etapais.

5. RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBRANGA), JUNG TINĖ VEIKLA

- 5.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti tik šiuos Subrangovus, kurie numatyti Rangovo Pasiūlyme: UAB „Domipa“.
- 5.2. Rangovui Sutarties galiojimo laikotarpiu kreipusis į Užsakovą raštu su prašymu, gali būti numatomas tiesioginis atsiskaitymas su subrangovu (-ais), nurodytais Rangovo pasiūlyme Pirkimo metu. Tokiu atveju yra sudaromas trišalis susitarimas pagal Užsakovo parengtą formą.

6. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 6.1. Sutarties kainodara nurodyta Sutarties SS 1 dalyje. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Darbų kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t.y. Užsakovas mokės Rangovui kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip.
- 6.2. Rangovui mokėtina suma turi būti apskaičiuojama nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentą (PVM sąskaitą-faktūrą), privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nustatytus darbų įkainius.



7. KONTAKTAI

- 7.1. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Rangovo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

8. SUTARTIES PRIEDAI

- 8.1. 1 priedas prie Sutarties „Techninė specifikacija ir jos priedai“.
 8.2. 2 priedas prie Sutarties „Darbų ir medžiagų lokalinė sąmata“.
 8.3. 3 priedas prie Sutarties „Tiekėjo pasiūlymas“

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonės Lietuvos oro uostai
 Rodūnios kelias 10A, LT - 02189, Vilnius
 Juridinio asmens kodas 120864074
 PVM mokėtojo kodas 208640716
 Tel. +370 5 2739326
 Faks. +370 5 2329122
 El. p. info@ltou.lt
 Atsiskaitomoji sąskaita:
 LUMINOR bankas
 LT33 4010 0425 0007 0513
 Banko kodas 40100

Generalinis direktorius
 Marius Gelžinis

A.V.



RANGOVAS

UAB „LitCon“
 Miškinių g. 6B-1, Vilnius
 Juridinio asmens kodas 123228761
 PVM mokėtojo kodas LT232287610
 Tel. 852125052
 Faks. -
 El.p. info@litcon.lt
 Atsiskaitomoji sąskaita:
 Banko pavadinimas AB Šiaulių bankas
 Sąskaitos numeris LT647180300009467385
 Banko kodas 71803

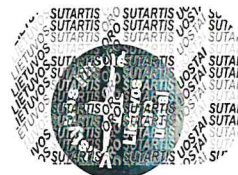
L.e.p. direktorius
 Gintás Bliuvas

A.V.



**DARBŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

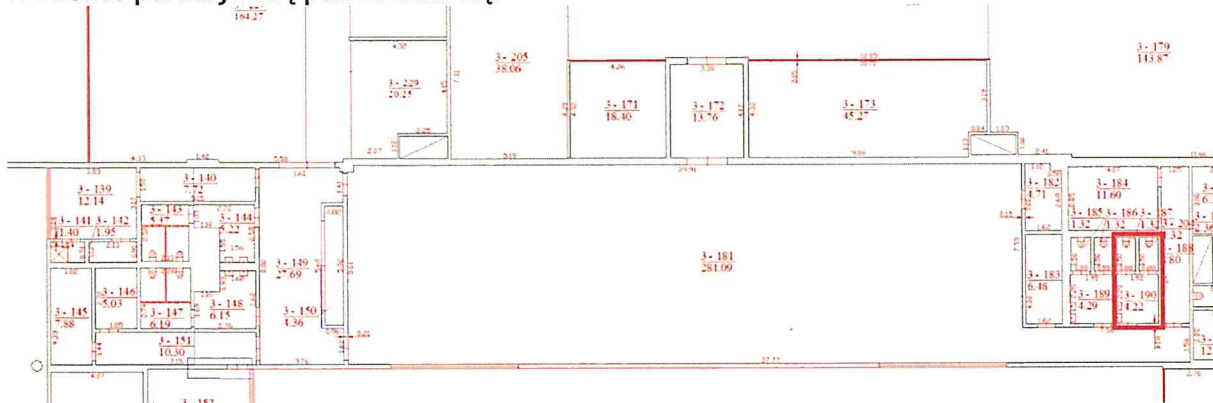
1. SAVOKOS IR SUTRUMPINIMAI		
1.1. Pirkėjas, Užsakovas - VĮ Lietuvos oro uostai. 1.2. Tiekėjas- ūkio subjektas - fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas, Užsakovas sudaro Sutartį. 1.3. Sutartis - Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo, ir Pirkėjo, Užsakovo dėl Pirkimo objekto. 1.4. Darbai - Transporto paskirties pastato adresu Rodūnios kel.2, Vilniuje verslo klubo remonto rangos darbų pirkimas.		
2. PIRKIMO OBJEKTAS IR KIEKIAI		
TRANSPORTO PASKIRTIES PASTATO (7.6) ADRESU RODŪNIO KEL.2, VILNIUJE RANGOS DARBAI - toliau Darbai		
Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekių mato pavadinimas (vienetas, kilogramas, tona, metras, m ²³ , komplektas, litras ir kt. pavadinimai)
1.	Architektūrinė SA (statinio architektūros) dalis 1 etapas	Pagal projekto dalyje pateiktą specifikaciją
2.	Architektūrinė SA (statinio architektūros) dalis 2 etapas	Pagal projekto dalyje pateiktą specifikaciją
3.	Vandentiekis ir nuotekų šalinimas (vidus	Pagal projekto dalyje pateiktą specifikaciją
4.	Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas	Pagal projekto dalyje pateiktą specifikaciją
5.	Elektrotechninė dalis	Pagal projekto dalyje pateiktą specifikaciją
6.	Elektroninių ryšių (telekomunikacijų), apsauginės signalizacijos ir gaisro signalizavimo sistemos dalis	Pagal projekto dalyje pateiktą specifikaciją
7.	Pasirengimas statybai ir statybos darbų organizavimo dalis	Pagal projekto dalyje pateiktą specifikaciją
8	WC zonos perdarymas į poilsio kambarį.	Pagal aprašymą pateiktą techninėje specifikacijoje.
9.	Švaros palaikymo išlaidos ir kt. numatyta Techninės specifikacijos aprašomoje dalyje, bet nebuvo numatyta atskirų projekto dalių specifikacijose ar žiniaraščiuose.	Ivertinus pateiktos techninės specifikacijos aprašomosios dalies papildomus reikalavimus statybos darbams ir statybos užbaigimui
3. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS		



Perkami keleivių išvykimo terminalo verslo klubo remonto rangos darbai pagal parengtą transporto paskirties pastato verslo klubo remonto projektą. Rangos darbų sąvoka apima reikalingų galutiniam rezultatui pasiekti darbų atlikimą, medžiagas, įrengimus bei technikos paslaugas pilna apimtimi.

Rangos darbai bus atliekami veikiančiame terminale neapribojant ir nesuvaržant vykdomos veiklos ir funkcijų. Projektas parengtas su tikslu atnaujinti verslo klubo WC zoną (1 etapas), bei atnaujinti verslo klubo patalpas įskaitant baldų atnaujinimą perdarant inžinerines ir kitas dalis (2 dalis).

WC zonos perdarymas į poilsio kambarį.



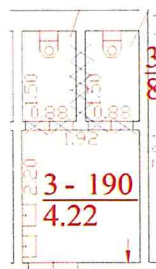
Perdaromos patalpos plane pažymėtos raudonai.

Pažymėtose patalpose darbai bus vykdomi kartu su 2 etapo darbais, kai bus sutvarkyti šalia verslo klubo esanti WC zona ir ji pilnai funkcionuos.

Vykdomi darbai:

Demontuojama visi esami WC įrenginiai (praustuvai, pisuarai, kiti san. mazgai.) Inžineriniai tinklai (vandens, nuotekų ir kiti nereikalingi poilsio patalpai) šalinami, aklinami.

Sienos:

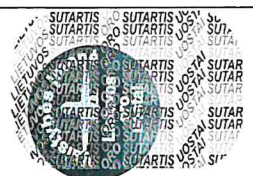


Patalpose išgriaunamos sienos pagal aukščiau pateiktus planus. Patalpose atliekami pilnas sienų remonto (tinkavimas - jei reikia, glaistymas, dažymas, kiti paruošiamieji darbai atsižvelgiant į sienų paviršių nelygumus vertikalumą ir kt.). Atliekamas labai geras dažymas su atspariais drėgmei plaunamais, matiniais dažais. Sienų spalvų derinama su Užsakovu pateikus spalvų paletę. Papildomai patalpoje įrengiamos 4 kištukiniai lizdai, bei mygtukų šviestuvų valdymui. Kištukinių lizdų planas derinamas su Užsakovu darbų vykdymo metu.

Lubos:

Demontuojamos esamos lubos. Naujai įrengiamos lubos - pakabinamos atsparios drėgmei Armstrong tipo lubo („Armstrong“ tipo surenkamų plokščių). Naujose lubose numatomi šviestuvai. LED tipo šviestuvai kurių matmenys atitinka vienos „Armstrong“ tipo surenkamos plokštės matmenis. Rangovas privalo įsivertinti šviestuvų kiekį kuri užtikrintų 300lx apšvietą 70cm aukštyje visoje patalpoje. Apšvietimo valdymą prieš įrengdamas Rangovas turi įsuderinti su Užsakovu. Silpnų srovių davikliai (gaisrinės apsaugos ir kt.), kita elektroninių ryšių įranga perkeliama nuo esamų lubų ant naujai sumontuotų pakabinamų „Armstrong“ tipo lubų. Vėdinimo sistema esanti patalpoje išlieka. Vėdinimo prietaisai turi būti perkelti ant naujai sumontuotų lubų.

Grindys:



Patalpose esama grindų danga pašalinama sumontuojamos nauja kiliminė danga. Rangovas prieš montuodamas naujas grindis atlieka visus reikalingus paruošiamuosius darbus. Patalpų grindų lygiai turi sutapti su koridorių. Sumontavus grindis montuojamos grindjuostės. Atliekami kiti apdailos darbai būtini tinkamai atlikti grindų remonto darbus.

Demontavus esamą verslo klubo kiliminę dangą svarstoma galimybė panaudoti buvusią verslo klubo kiliminę dangą. Rangovas privalo išsaugoti esamą verslo klubo kiliminę dangą reikalinga 3-190 patalpai iškloti.

Techniškai nepavykus išsaugoti senos kiliminės dangos montuojama nauja.

Naujos kiliminės dangos aprašas:

Kiliminė danga turi būti ne prastesnių charakteristikų nei:

Atsparumo klasė: 33;

Atsparumas ugniai DIN EN 13501: Cfi-s1;

Kiliminės dangos spalva ir konkretus dizainas parenkamas Rangovui pateikus siūlomų kiliminių dangų paletes.

Užsakovas turi teisę atsisakyti vykdyti dalį specifikacijose pateiktų darbų, jei vykdant darbus paaiškėja, kad jie nėra būtini tinkamam ir savalaikiam projekto įgyvendinimui. Tokiu atveju Užsakovas privalo iš anksto informuoti Rangovą apie atsisakymą nuo tokių darbų vykdymo.

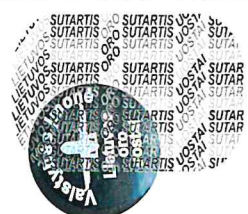
4. VYKDYMO VIETA

- ☒ Vilniaus oro uostas, Rodūnios k. 2, Vilnius
- ☐ Kauno oro uostas, Oro uosto g. 4, Karmėlava, Kauno raj.
- ☐ Palangos oro uostas, Liepojos pl. 1, Vilnius
- ☐ Lietuvos oro uostai (Administracija), Rodūnios k. 10A, Vilnius
- ☐ Kita: _____

5. VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

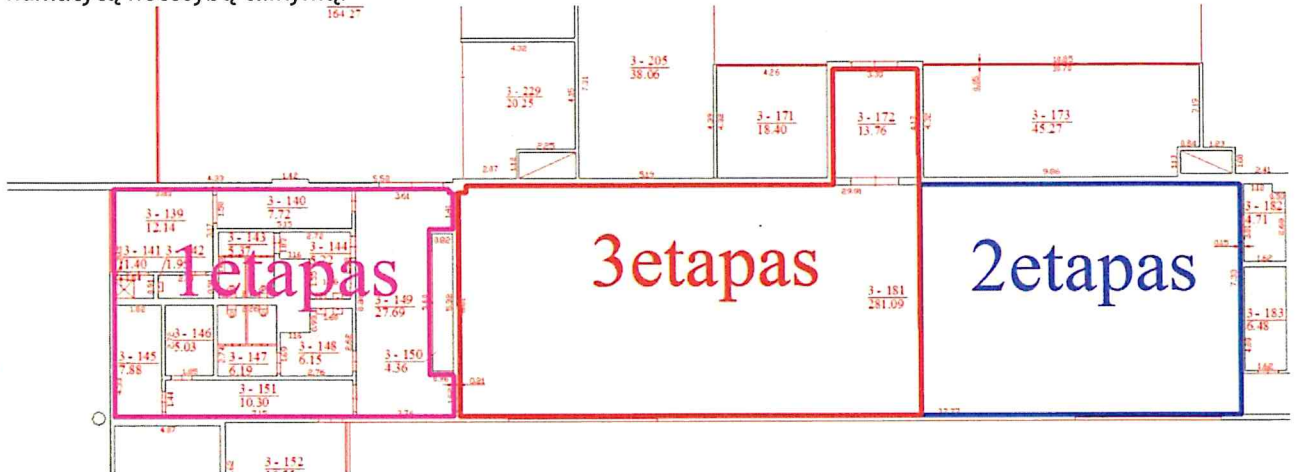
5.1. Bendrieji reikalavimai vykdant statybos darbus:

- 5.1.1. Vykdamas statybos darbus Rangovas privalo pildyti statybos darbų vykdymo žurnalą (galima pildyti žurnalo popierinę kopiją). Žurnale privalo būti žymimi faktiniai atliktų darbų kiekiai. Pagal Užsakovo priimtus atliktų statybos darbų kiekius žurnale, Rangovas galės teikti Užsakovui atliktų darbų aktus. Rangovui bus mokama už faktiškai atliktų darbų kiekius;
- 5.1.2. Visi paslėpti darbai privalo būti priduoti Užsakovo atsakingam asmeniui. Rangovui nepridavus paslėptų darbų Užsakovui, Rangovas savo sąskaita privalės atidengti paslėptus darbus ir juos priduoti Užsakovui. Užsakovas turi teisę nepriimti nepriduotų paslėptų darbų ir už juos nemokėti;
- 5.1.3. Visos naudojamos statybinės medžiagos privalo būti sertifikuotos ir privalo turėti jų atitikimą keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus (pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus). Visi dokumentai, patvirtinantys naudojamų medžiagų kokybę registruojami statybos darbų žurnale ir pateikiami Užsakovui. Užsakovas turi teisę nemokėti Rangovui už panaudotas nekokybiškas medžiagas;
- 5.1.4. Visos statybinės atliekos privalo būti utilizuojamos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus. Užsakovui privalo būti pristatytos atliekų utilizavimo (pridavimo į sąvartynus) pažymos (deklaracijos). Pažymos (deklaracijos) privalo būti užregistruotos statybos darbų vykdymo žurnale;
- 5.1.5. Statybos darbų žurnalas ir visi susiję dokumentai (pažymos, deklaracijos, kiekių išpildomosios nuotraukos ir pan.) pateikiamos Užsakovui kartu su atliktų darbų aktais;
- 5.1.6. Rangovo paskirtas darbų vadovas privalo turėti galiojantį kvalifikacinį atestatą pagal tokiems darbams vykdyti keliamus reikalavimus (tuo atveju jeigu atestatas privalomas);
- 5.1.7. Rangovas privalo paskirti mažiausiai vieną saugos ir sveikatos koordinatorių, kuris statybos darbų metu privalo koordinuoti ir kontroliuoti norminiuose teisės aktuose nustatytą Rangovo personalo saugos ir sveikatos reikalavimų įgyvendinimą bei derinti darbų vykdymą su Užsakovu ar jo atstovais.
- 5.1.8. Rangovas turi užtikrinti, kad jo ir jo subrangovų darbuotojai vilkėtų darbo drabužius su skiriamaisiais ženklais, kaip aprašyta SO dalyje.



Rangovas vykdydamas Darbus vadovaujasi privalomaisiais statybos teisės aktais, t.y. statybos įstatymu ir statybos techniniais reglamentais, poįstatyminiais teisės aktais (nutarimai, įsakymai, reglamentai), o taip pat taiko kitus savanoriškai taikomus statybos teisės aktus - statybos taisykles, standartus, techninius įvertinimus, metodinius nurodymus ir rekomendacijas. Statybos taisykles rangovas privalo pateikti Užsakovui po sutarties pasirašymo.

5.2. Rangovas būdamas savo srities profesionalas privalo suplanuoti Darbus taip, kad laiku ir kokybiškai būtų užbaigti (darbas pamainomis, naktimis ar darbas savaitgaliais ir kt.). Darbų atlikimo terminas - ne ilgiau nei 122 kalendorinės dienos nuo sutarties pasirašymo dienos. Sutarties terminas gali būti koreguojamas dėl nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių tačiau ne didesniai nei 60 kalendorinių dienų laiko tarpui. Atsiradus tokioms priežastims Rangovas nedelsiant Užsakovui turi raštu pranešti apie atsiradusių priežasčių apimtį, prigimtį, ir pasekmes bei visą kitą reikalingą informaciją apie susidariusią situaciją. Tik gavus raštišką Užsakovo patvirtinimą priimama, kad Užsakovas buvo tinkamai informuotas ir projekto terminas gali būti pratęsiamas. Nepriklausomai nuo Darbų paralelinio vykdymo, žemiau išvardinti darbai laikomi atskirais darbų etapais, kurių priėmimas vykdomas atskirai ir kiekvieno iš kurių neįvykdymas nustatytu laiku, Užsakovo reikalavimu, lems Sutarties specialiųjų sąlygų 3.4 p. numatytų netesybų taikymą.



5.2.1. 60 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos turi būti pilnai atliktas ir įrengtas 1 etapas į tai patį laikotarpį įeina visos išpildomosios dokumentacijos pateikimas bei patalpų pridavimas inžinerijos ir eksploatacijos skyriaus atsakingiems asmenims. Atsakingų asmenų sąrašą pateiks Užsakovas. 10 kalendorinių dienų prieš priduodant patalpas Rangovas privalo pranešti ir paprašyti sudaryti komisiją žmonių kurie priims atliktus darbus. Užsakovas savo ruožtu pateikia atsakingų žmonių sąrašą kuriems reikia priduoti paruoštą eksploatacijai patalpas:

5.2.2. 2 etapo darbai bus vykdomi iki 100-osios kalendorinės dienos nuo sutarties pasirašymo dienos. 2 etapo rangovas galės pradėti tik pilnai pridavęs 1 etapo darbus. 2-ojo etapo pridavimui galioja tos pačios sąlygos kaip ir pirmojo etapo darbams.

5.2.3. 3 etapo darbai bus vykdomi iki 122-osios kalendorinės dienos nuo sutarties pasirašymo dienos. 3 etapo rangovas galės pradėti tik pilnai pridavęs 2 etapo darbus. 3-ojo etapo pridavimui galioja tos pačios sąlygos kaip ir pirmojo etapo darbams.

Keičiantis projekto terminams etapų laikai turi būti koreguojami ir yra patvirtinami tik tada kai Užsakova raštiškai sutinka su bendro projekto termino pratęsimu ir atskirų etapų terminų korekcijomis.

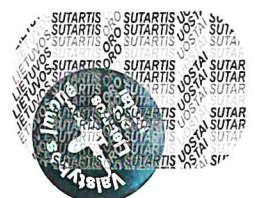
5.3. Atsižvelgiant į darbų pobūdį ir jų vykdymo lokaciją galimi atvejai, kuomet Darbai gali būti draudžiami ir ribojami dėl keleivių judėjimo; Triukšmingų darbų vykdymui gali būti ribojimai iki 4 val. per parą pagal iš anksto derinamą grafiką. Ribojimai gali kartotis paros bėgyje. Taip pat gali būti ribojami tam tikrų darbų (toksinių ar stiprų kvapą skleidžiančių lakių medžiagų naudojimo reikalaujantys darbai) atlikimo laikai, kurie gali sukelti kenksmingas sąlygas ir nepatogumus keleiviams. Tokių darbų atlikimą būtina derinti iš anksto su Užsakovu.

Darbus nakties metu Rangovas turės suderinti su Užsakovu likus ne mažiau kaip 24val. iki fizinių darbų pradžios.

5.4. Sudarius rangos darbų sutartį, rangovas per 10 darbo dienų pateikia detalų Darbų vykdymo grafiką darbam aprašytiems techninėje specifikacijoje. Grafikas turi būti pakankamai detalus, t.y. leidžiantis įvertinti ne tik Darb trukmę, bet ir darbuotojų skaičių, technikos, medžiagų transportavimo terminus;

5.5. Rangos darbų vykdymo metu buitinėse, sandėliavimo patalpose terminalo prieigose ir terminale ties statybos darbų zona, medžiagų tiekimo, šiukšlių šalinimo ir darbuotojų judėjimo link buitinių patalpų zonose turi būti

[Handwritten signature]



palaikoma ideali švara ir tvarka. Rangovo paskirtas atsakingas atstovas už sutarties vykdymą gavęs užsakovo paskirto atsakingo asmens pranešimą apie netinkamą švarą ir tvarką objekte privalo pašalinti nurodytus trūkumus ne vėliau kaip per 1 valandą bet kurią savaitės dieną nuo pranešimo už Sutarties vykdymą atsakingam Rangovo paskirtam asmeniui pateikimo Sutartyje nurodytu el. pašto adresu bet kuriuo paros metu. Rangovas turi palaikyti švarią ir tvarkingą aplinką ir turi visuomet turėti dėžes ar konteinerius statybinėms atliekoms ir šiukšlėms sandėliuoti, rūšiuoti ir pan. Statybinės atliekos iki jų išvežimo ar panaudojimo kaupiamos ir saugomos, su Užsakovu suderintoje vietoje, konteineriuose. Konteineriai privalo būti uždengiami. Galimos šiukšlės patekusios į aerodromo teritoriją gali sukelti didelį pavojų keleiviams, orlaiviams ir kitiems objektams esantiems aerodrome, todėl švarai ir tvarkai turi būti skiriamas didelis dėmesys. Netinkamas švaros ir tvarkos užtikrinimas sukelia didelę riziką įvairioms šiukšlėms patekti į orlaivio variklį, visi patirti nuostoliai regreso tvarka būtų išieškomi iš rangovo;

5.6. Susitikimai organizuojami esant poreikiui, kai Užsakovas ir Rangovas turi klausimų, kuriems reikia neatidėliotinų sprendimų;

5.7. Rangovas Darbų vykdymui, neatlygintinai remonto reikmėms iš esamų įvadų galės naudoti elektros energiją ir buitinį vandenį, išskyrus atvejus, kai elektros energijos ir vandens tiekimo Užsakovas negali užtikrinti nepatirdamas papildomų elektros energijos ir vandens šaltinių atvedimo kaštų;

5.8. Atliekų tvarkymas: vykdant Darbus numatomas statybinių šiukšlių išvežimas pagal LR aplinkos ministro patvirtintas „Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės“. Statybos proceso metu statybinės atliekos rūšiuojamos atliekas, tinkamas naudoti vietoje, kurias Užsakovui leidus, galima panaudoti statybos metu. Į atliekas, tinkamas perdirbti (antrinės žaliavos - betono, keramikos, bituminės medžiagos, metalas), pristatomas į perdirbimo gamyklas. Į netinkamas naudoti ir perdirbti atliekas. Užsakovui pareikalavus, Rangovas pateikia pažymą (-as) apie statybinių atliekų perdavimą jas tvarkančiai įmonei arba jų sutvarkymą kitu teisės aktais nustatyto būdu;

5.9. Darbuotojų ir Subrangovų koordinavimas (jei atliekant Darbus, dalyvaus Rangovo pasamdyti subrangovai, už jų veiklos koordinavimą, darbo kokybę, darbų saugą yra atsakingas Rangovas);

5.10. Rangovo darbuotojai ir Subrangovų darbuotojai negali laisvai judėti terminale ir patekti į viešas erdves bei keleivių aptarnavimo, rūkymo, keleivių WC, prekybos ir kitas zonas bei patalpas nei darbo nei laisvu nuo darbo metu;

5.11. Rangovo darbuotojai ir Subrangovų darbuotojai turi griežtai laikytis nustatytos tvarkos ir iš anksto nurodyto judėjimo nuo buitinių patalpų iki statybos zonos tvarkos ir trajektorijos.

5.12. Rangovas įsipareigoja kontroliuoti ir prižiūrėti savo darbuotojus dirbančius objekte, atsakyti už jų elgesį ir užtikrinti Užsakovui, jog objekte nėra neblaivių ar apsvaigusių nuo narkotinių, psichotropinių ir toksinių medžiagų darbuotojų. Užsakovui patikrinus ir paaiškęs, jog objekte yra apsvaigusių darbuotojų, Rangovas privalo darbuotoją nedelsiant nušalinti nuo darbų. Darbuotojas pripažįstamas neblaiviu, kai alkoholio koncentracija biologinėse organizmo terpėse - iškvėptame ore, kraujyje, šlapime, seilėse ar kituose organizmo skysčiuose viršija 0,00 promilės.

5.13. Garantiniai įsipareigojimai: Rangovas įsipareigoja garantiniu laikotarpiu, savo sąskaita ir sutartyje numatytais terminais ištaisyti trūkumus, atsiradusius dėl nekokybiškai atliktų darbų, netinkamai panaudotų medžiagų nekokybiškos įrangos ar netinkamo jos įrengimo. Garantinis laikotarpis (pradedamas skaičiuoti nuo galutinio visų darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos) Statybos įstatyme nustatytas minimalus garantinis terminas statiniui - ne mažiau 5 metai. Paslėptiems statinių elementams (konstrukcijų, vamzdinių ir t.t.) - ne mažiau 10 metų. Esant tyčia paslėptiems defektams - ne mažiau 20 metų;

5.14. Rangovo kaina turi apimti visą reikiamą Rangovo įrangą bei mechanizmus Darbams atlikti, montavimą, nužymėjimą, Rangovo personalo darbą, medžiagas, montažines-tvirtinimo medžiagas, atrėmimo konstrukcijas bei pagrindus, darbų kontrolę ir priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamų mokesčių, pelną, įvertinus Rangovo rizikas, prievoles ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius jį vykdant. Rangovo nurodyta kaina apima ir darbus žiemos arba nakties metu. Pasiūlymas turi apimti visus darbus pilnai, kuriuos reikalinga atlikti siekiant atlikti Darbus ir kitus darbus neaprašytus kvietimo dokumentuose arba konkrečiai nenurodytus techninėje specifikacijoje, tačiau pagrįstai numatomus ir būtinus atlikti siekiant pilnai įgyvendinti Darbus;

5.15. Statybos rangos darbų objekto apžiūra: Rangovui prieš pateikiant pasiūlymą bei siekiant sudaryti optimalias sąlygas tinkamai suprasti Užsakovo užduotį, kuo tiksliau įsivertinti būsimų Darbų apimtį, kainą, realias Darbų atlikimo aplinkybes ir sąnaudas, rangovui pageidaujant, bus sudaryta galimybė atlikti Darbų apžiūrą. Apžiūros metu rangovas turės galimybę išsiaiškinti visus neaiškumus ar kylančius klausimus iš pateiktos dokumentacijos ir įvertinti esamo statinio būklę bei būsimų statybos darbų mastą bei specifiką;

5.16. Darbų organizavimas ir darbo laikas: rangovas organizuodamas Darbus turi įsivertinti, kad darbai, kuriuos vykdant sukeliamas triukšmas, vibracija, dulkės ar kiti panašūs darbai, galintys turėti neigiamos įtakos normaliam terminalo tarnybų darbo sąlygoms, orlaiviams, keleiviams oro uosto terminale ir pan. turi būti atliekami iš anksto su Užsakovu suderintu laiku ir suderintomis saugos priemonėmis, triukšmingi darbai gali būti vykdomi susiderintu laiku su Užsakovu, bet pageidautina nakties metu.



- 5.17. Darbų frontas patenka į sterilią terminalo patekimo zoną, kurioje taikomi atitinkami aviacinio saugumo reikalavimai. Atsižvelgiant į aviacijos saugumo reikalavimus, Užsakovui pareikalavus, šioje zonoje dirbti bus galima tik ribotą laiką arba tik tam tikru paros metu;
- 5.18. Patekimas į oro uosto riboto patekimo teritoriją darbuotojams ir kroviniams galimas tik per tam tikrus Aviacijos saugumo kontroliuojamus postus:
- 5.18.1. Darbuotojai patekimas į kontroliuojamą teritoriją galimas tik per Kontrolės postą Nr.1
- 5.18.2. Medžiagų tiekimas ir šiukšlių šalinimas gali būti vykdomi tik per Kontrolės postą Nr.1.
- 5.18.3. Terminale medžiagos užnešamos arba šiukšlės išnešamos laiptais iki /iš statyb vietės tik nakties metu iš anksto suderintu grafiku.
- 5.18.4. Stambiagabaritinės statybinės medžiagos ir įranga gali būti pristatomi iš anksto suderinus su Užsakovu nakties metu per Kontrolės postą Nr.4 (nuo išvykimo terminalo panduso).
- 5.19. Ilgalaikis leidimas suteikia teisę patekti į riboto patekimo zoną be palydos. Ilgalaikis leidimas išduodamas išklačius vienos dienos aviacijos saugumo teorijos kursą ir išlaikius teorinių žinių egzaminą (nuotoliniu būdu) organizuojamą aviacijos saugumo darbuotojų. Darbuotojai (darbininkai, medžiagų tiekėjai ir pan.) gali dirbti ir su laikiniais leidimais, tačiau tokiu atveju juos nuolat turi lydėti Rangovo atstovas su ilgalaikiu leidimu sėkminga išlaikiusiu teorinių žinių egzaminą.
- 5.20. Prašymus dėl ilgalaikio leidimo išdavimo rangovai privalo pateikti oro uosto aviacijos saugumui pirkimo arba projekto vykdymo metu. Ilgalaikius leidimus privalo gauti asmenys, kurie koordinuos statybos darbus, t.y. asmeniu atsakingam už sutarties vykdymą, statybos vadovui, brigadininkui ir pan. (minimaliai bent 6 asmenys).
- 5.21. Užbaigus tam tikrą darbų etapą Rangovas pateikia išpildomasias nuotraukas su žyma „Pastatyta taip“ kartu su atliktų darbų aktu.
- 5.22. Užbaigus visus darbus Rangovas pateikia Užsakovui baigiamąjį darbų atlikimo aktą kartu su parengtu Darbo projektu, išpildomąja dokumentacija, sertifikatais ir medžiagų atitikties aktais, bandymų protokolais, dengtų darbų atlikimo aktais, statybos darbų žurnalais. Taip pat pateikia įrenginių techninius pasus, mokomąją medžiagą ir kitą susijusią dokumentaciją.
- 5.23 Jei Užsakovas užfiksuos šioje techninėje specifikacijoje ar statybos darbų organizavimo dalyje aprašytų darbų vykdymo tvarkos pažeidimus bus taikomos nuobaudos nurodytos pagrindinėje sutartyje.

6. TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PRIEDAI

- 6.1. TS priedas nr.1 Bendroji dalis (BD);
- 6.2. TS priedas nr.2 Statybos architektūros projekto dalis 1 etapas (SA1);
- 6.3. TS priedas nr.3 Statybos architektūros projekto dalis 2 etapas (SA2);
- 6.4. TS priedas nr.3 Statybos architektūros projekto dalis vizualizacijos (SA2);
- 6.5. TS priedas nr.4 Vandentiekio ir nuotėkų šalinimo projekto dalis (VN);
- 6.6. TS priedas nr.5 Šildymo vėdinimo ir oro kondicionavimo projekto dalis (ŠVOK);
- 6.7. TS priedas nr.6 Elektrotechnikos projekto dalis (E);
- 6.8. TS priedas nr.7 elektroninių ryšių, apsauginės signalizacijos gaisrinės signalizavimo sistemos projekto dalis (ER, AS, GSS);
- 6.9. TS priedas nr.8 Statybos organizavimo projekto dalis (SO).



ATNAUJINTO VARŽYMO SI PASIŪLYMAS
DĖL TRANSPORTO PASKIRTIES PASTATO ADRESU RODŪNIO KEL.2, VILNIUJE VERSLO KLUBO REMONTO
RANGOS DARBŲ
 Pasiūlymo data
 2018-09 -20

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai	UAB „LitCon“
Pasiūlymo pasirašymui įgalioto asmens vardas, pavardė	Rasa Voitekovičiūtė

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (	

2. INFORMACIJA APIE UŽ PASIŪLYMĄ

Vardas, Pavardė	
Telefono numeris / Mobilaus telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	

3. PASIŪLYMO KAINA

2.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

2.2. Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

2.2 Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM
1.	Transporto paskirties pastato adresu Rodūnios kel. 2, Vilniuje verslo klubo remonto rangos darbai (be baldų, kurie bus pateikiami iš trečiųjų šalių)	248 417,84
	PRITAIKYTA NAUJA NUOLAIDA/ANTKAINIS ARBA PRELIMINARIOJOJE SUTARTYJE NURODYTA TIEKĖJO NUOLAIDA/ANTKAINIS NUO ĮKAINIŲ, NUSTATYTŲ „STATYBŲ RESURSŲ SKAIČIUOJAMŲJŲ RINKOS KAINŲ“ KAINININKO DARBAMS (UAB „SISTELA“)¹	0
2.	Baldai, skirti transporto paskirties pastato adresu Rodūnios kel. 2, Vilniuje verslo klubo remontui, kurie bus pateikiami iš trečiųjų šalių	186 962,16
	BENDRA PASIŪLYMO KAINA EUR BE PVM PRITAIKIUS NUOLAIDĄ/ANTKAINĮ SU BALDAIS	435 380,00
	PVM	91 429,80
	BENDRA PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM	526 809,80

Pastaba: Tikslius darbų kiekių žiniaraščius (Excel formatu pagal „Statybos resursų skaičiuojamųjų rinkos kainų“ UAB „Sistela“ kainininką ir taikomą Rangovo nuolaidą/antkainį) privalės pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikęs tiekėjas per 10 darbo dienų po laimėtojo paskelbimo. Tiekėjui, per nurodytą laiką nepateikus ar atsisakius pateikti tikslius darbų kiekių žiniaraščius, bus laikoma, kad tiekėjas atsisako pasirašyti sutartį ir Pirkėjas siūlys sudaryti sutartį tiekėjui, esančiam pagal nustatytą eilę po tiekėjo, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

Darbų atlikimo lentelė ekonominio naudingumo vertinimui:

Rangos darbų atlikimo terminas	Siūlomas tiekėjo darbų atlikimo terminas (kalendorinėmis dienomis)
Ne ilgesnis kaip 122 kalendorinės dienos nuo sutarties pasirašymo dienos.	105

¹ Kiekvieno atnaujinto varžymosi metu Tiekėjai gali pritaikyti naują nuolaidą/antkainį, tačiau ne mažesnę nuolaidą ir ne didesnę antkainį nei numatyta Preliminarioje sutartyje.

4. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

Pasiūlymas galioja iki 2018 m. gruodžio 20 d. (turi galioti ne trumpiau kaip 90 kalendorinių dienų).

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Lentelėje žemiau pateikiama informacija apie Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą. Tuo atveju, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia. Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalimi, Pirkėjas turi skelbti laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje. Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, prašome nurodyti, kokia pasiūlymo dalis yra konfidenciali.

Eil.Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ²	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)	Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.)
1.	Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus Galutinio pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet koku atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija)	Ne	-
2.	Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį	Ne	-
3.	Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Pasiūlymą (jei taikoma)	Taip	Dalis asmens duomenų

Patvirtinu, kad atidžiai perskaičiau visus Kvietimo, taip pat ir Techninės specifikacijos, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.

Patvirtinu, kad teikiant pasiūlymą, tiekėjo pašalinimo pagrindų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1, 3, 4 dalyse, nėra.

Pasiūlymo formos priedas Nr. 1 Konkursinis žiniaraštis.

Viešųjų pirkimų specialistė Rasa Voitekovičiūtė 
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)³

² Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

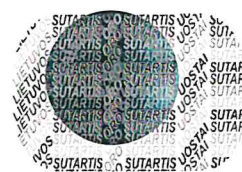
³ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

RANGOS DARBŲ SUTARTIS

SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS (BS)

1. SĄVOKOS

- 1.1. **Pirkimas** - Užsakovo organizuotas viešasis pirkimas, siekiant sudaryti Sutartį.
- 1.2. **Darbai** - darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas. Tuo atveju, kai perkamos paslaugos ir darbai, ši sąvoka apima taip pat ir Rangovo teikimas paslaugas.
- 1.3. **Rangovas** - asmuo ar asmenų grupė, nurodyti šios Sutarties SS, su kuriuo sudaryta ši Sutartis dėl Darbų atlikimo.
- 1.4. **Užsakovas** - Sutarties SS nurodytas juridinis asmuo, perkantis Sutarties SS nurodytus Darbus iš Rangovo.
- 1.5. **Šalis** - Rangovas arba Užsakovas.
- 1.6. **Trečioji šalis** - bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Šalis.
- 1.7. **Subrangovas** - Rangovo pasiūlyme nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojančią tarpusavio sandorį su Rangovu, Rangovo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytus Darbus.
- 1.8. **Darbų pradžia** - Pirkimo dokumentuose nurodyta Darbų vykdymo pradžia. Jeigu nenurodyta kitaip Sutarties SS, Darbų pradžia laikoma pirmą dieną po Sutarties įsigaliojimo datos.
- 1.9. **Darbų (Darbų etapo) atlikimo terminas** - laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų (Darbų etapo, jei tai numatyta) perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 1.10. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** - dokumentas, įforminantis Darbų (Darbų etapo) perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties SS 4 straipsnyje nustatyta tvarka.
- 1.11. **Fiksuotas įkainis** - Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme.
- 1.12. **Fiksuota kaina** - Pirkimo metu Rangovo pasiūlyta kaina, apimanti visus su Darbų vykdymu susijusius kaštus, įskaitant, bet neapsiribojant, riziką, susijusią su galimu Darbų apimčių padidėjimu / sumažėjimu, kaip numatyta viešųjų pirkimų kainodarą reglamentuojančiuose teisės aktuose.
- 1.13. **Išlaidos** - visos pagrįstai patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.14. **Įranga** - prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.15. **Kainodaros taisyklės** - Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 15-95 (ar jį keičiančiu įsakymu).
- 1.16. **Medžiagos** - visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.17. **Pl** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje perkančiųjų subjektų, įstatymas.
- 1.18. **Pradinė Sutarties vertė** - Sutarties SS nurodyta vertė, kuri paskaičiuota atsižvelgiant į Rangovo pasiūlymo kainą ir Kainodaros taisykles.
- 1.19. **Techninė specifikacija** - Darbų techninė specifikacija pateikiama Sutarties SS ir visi pagal Sutartį daromi šio dokumento papildymai ir pataisymai.
- 1.20. **Sutarties kaina** - Rangovui mokėtina suma, kuri nustatoma vadovaujantis Sutarties SS 6 straipsnyje nustatyta tvarka, vadovaujantis nustatyta kainodara.
- 1.21. **Žiniaraščiai (Darbų įkainių sąrašai)** - dokumentai, užpildyti Rangovo siūlomais Darbų įkainiais.
- 1.22. **Sutarties BS** - šis dokumentas, kuris yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti standartines Sutarties nuostatas bei standartines Rangovo ir Užsakovo teises, pareigas bei atsakomybę.
- 1.23. **Sutarties SS** - Sutarties specialiosios sąlygos, kuriose aptariamas Sutarties objektas, Darbų apimtis ir kaina bei įkainiai (jei taikomi), Darbų atlikimo terminai bei kitos Šalių sutartos specialiosios sąlygos.



2. SUTARTIES SUDĖTIS IR ĮSIGALIOJIMAS

- 2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties SS nustatyta tvarka.
- 2.2. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:
 - 2.2.1. Pirkimo dokumentai (Pirkimo sąlygos ir jų paaiškinimai ir kt.);
 - 2.2.2. Techninė specifikacija (su priedais, jei jie pridedami);
 - 2.2.3. Sutarties SS (su priedais, jeigu jie pridedami, išskyrus Techninę specifikaciją);
 - 2.2.4. Rangovo galutinis Pasiūlymas;
 - 2.2.5. Sutarties BS.
- 2.3. Jei Sutartyje yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.4. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.

3. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 3.1. Užsakovas privalo sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, bendradarbiauti ir teikti pagalbą Rangovui vykdant Darbus. Jei Darbai bus atliekami oro uosto riboto patekimo zonoje, prieš pradėdant Darbus, Užsakovas privalo išduoti Rangovui laikinus leidimus, suteikiančius teisę Rangovui patekti į Darbų atlikimo vietą ir instruktuoti Rangovą kaip naudotis laikinu leidimu. Tuo atveju, jei Darbai atliekami aerodrome, prieš pradėdant Darbus, Užsakovas privalo supažindinti Rangovą su aerodromo saugos reikalavimais.
- 3.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Šiuo tikslu Užsakovas turi teisę bet kada be atskiro įspėjimo lankytis Darbų atlikimo vietoje. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą trūkumų nepašalina - nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.
- 3.3. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir

atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

- 3.4. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama Užsakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

4. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Jei Darbai bus atliekami oro uosto riboto patekimo zonoje, Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios pateikti Užsakovui prašymą įleisti į Užsakovo teritoriją darbuotojus, kurie atliks Darbus ar kontroliuos Darbų atlikimo eigą bei kokybę, nurodant darbuotojų skaičių, vardus, pavardes ir kitus Užsakovo reikalaujamus duomenis. Darbus Rangovas turi teisę pradėti tik gavęs iš Užsakovo laikinus leidimus, patikrinęs juose esančios informacijos teisingumą ir instruktavęs savo darbuotojus, kaip naudotis laikiniais leidimais. Sutarčiai pasibaigus, Rangovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą dieną po Sutarties pabaigos, grąžinti laikinus leidimus Užsakovui.
- 4.2. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus laikydamasis Sutarties SS nurodytų terminų, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų. Jei Sutarties SS nenurodyta kitaip, Rangovas, nedelsiant po Darbų užbaigimo, įsipareigoja Užsakovo įgaliojimo pagrindu, Užsakovo vardu atlikti statybos užbaigimo procedūras (pvz., priklausomai nuo Darbų pobūdžio, pateikti deklaraciją apie statybos užbaigimą, organizuoti statybos užbaigimo akto pasirašymą ir pan.) ir, jei pagal Darbų pobūdį taikoma, priduoti Darbų rezultatą suiteresuotoms institucijoms ir (ar) asmenims (pvz., Valstybės sienos apsaugos tarnybai, Muitinei, Civilinės aviacijos administracijai ir pan.). Rangovui nevykdant šio įsipareigojimo, Užsakovas turi teisę sulaukyti bet kokius mokėjimus Rangovui pagal Sutartį.
- 4.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu. Rangovas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu yra susipažinęs (ir iki Darbų pradžios supažindins savo ir subtiekjų darbuotojus, atliksiančius Darbus) ir įsipareigoja laikytis Užsakovo Darbų vykdymui keliamų reikalavimų, kurie yra pavišinti Užsakovo tinklalapyje adresu:



<http://www.ltou.lt/lt/lietuvas-oru-uostai/paslaugu-tiekejams/> ir yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi. Rangovas patvirtina, kad jis įsivertino Darbų zonos aptvėrimo kaštus, kuriuos Rangovas patirs dėl aukščiau nurodytų Darbų vykdymui keliamų reikalavimų („Darbų zonos aptvėrimų aprašymas“) įvykdymo. Rangovas patvirtina, kad turi galiojančius visus draudimus, kuriuos jis privalo turėti pagal Statybos įstatymą.

- 4.4. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams.
- 4.5. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo.
- 4.6. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 4.6.1. savo sąskaita pašalinti iš Darbų atlikimo vietos visas statybines atliekas ir šiukšles, atlikti darbų vietos valymą ir Darbų atlikimo vietą palikti švarią tokios būklės, kad Užskovas ja galėtų iškart naudotis be jokio papildomo valymo;
 - 4.6.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 4.6.3. su Užsakovu raštu susiderinti Darbų atlikimo laikus, jei tokie Darbai (pvz., gręžimas ir t.t.) gali trukdyti Užsakovo darbuotojams, nuomininkams ar kitiems subjektams;
 - 4.6.4. valyti ir prižiūrėti patekimo į Darbų atlikimo vietą koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų;
 - 4.6.5. tinkamai ir tvarkingai uždengti/ atitverti Darbų atlikimo zonas, kad į jas nepatektų pašaliniai asmenys;
 - 4.6.6. kompensuoti Užsakovui išlaidas dėl vandens ir (ar) elektros energijos, kurią Rangovas sunaudojo statybvietėje vykdydamas Darbus, jei tai numatyta Sutarties SS.
- 4.7. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užskovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesilaiko Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 4.8. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas.
- 4.9. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad jis (ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu) turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias

ir (ar) pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir (ar) reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Sutarties įvykdymui.

- 4.10. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su: (a) bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taip pat taisant Darbų atlikimo ar jų nulemtus defektus Darbų vykdymo metu ir (b) bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 4.11. Rangovas prisiima visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 4.12. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo ir suprato Užsakovo užduotį, įvertino realias Darbų atlikimo aplinkybes, Darbų sąnaudas ir apimtis, numatė ir įvertino visus darbus ir įsipareigojimus, būtinus Sutarties vykdymui, bei tuo remiantis pateikė Darbų atlikimo kainą. Jei Darbų eigoje paaiškėja, kad, norint tinkamai atlikti Darbus, reikalingos papildomos laiko ir darbo sąnaudos, nenumatytos Sutartyje, Rangovas papildomo apmokėjimo už Darbus nereikalaus ir tai nebus priežastis keisti Sutarties sąlygas.
- 4.13. Tinkamai ir laiku atliktais Darbais bus laikomi Darbai, kuriuos atliekant griežtai vadovautasi aktualiais teisės aktais ir Sutarties nuostatomis, visuotinai priimtais geriausiais tokių darbų atlikimo ir kokybės standartais, ir kai atliktų Darbų rezultatas pilnai atitinka Užsakovo poreikius ir interesus.
- 4.14. Sudarius Sutartį, Rangovas privalo pranešti Sutarties įsigaliojimo metu jam žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau sutarties vykdymo metu. Užskovas turi teisę reikalauti Rangovo pateikti subteikėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subteikėjams nustatytiems reikalavimams ir



reikalauti atsisakyti subteikėjo paslaugų ir (ar) jį pakeisti, nustačius neatitikimus. Už subteikėjo atliktų Darbų kokybę atsako Rangovas. Rangovas visada lieka atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subteikėjams perduodamas vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

5. PAKEITIMAI

- 5.1. Sutarties pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali apimti:
 - 5.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties esminį keitimą;
 - 5.1.2. fiksuotos kainos atveju, bet kurios atskiros Darbų sudedamosios dalies atsisakymą arba Darbų apimtį sumažinimą, taip pat Darbų kokybės ar kitų bet kurios atskiros Darbų dalies savybių, Medžiagos, lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus.
- 5.2. Pakeitimų pagrindai:
 - 5.2.1. praleidimai, netikslumai, kiti neatitikimai techniniame projekte ir (ar) techninėse specifikacijose, kurių Rangovas negalėjo pagrįstai numatyti;
 - 5.2.2. techninio projekto sprendinių detalizavimas darbo projekte, kuomet dėl to kyla būtinybė koreguoti Darbų kiekių žiniaraščius;
 - 5.2.3. negalėjimas naudoti Sutartyje nurodytų Medžiagų/Įrangos dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių (rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos) arba Medžiagų/Įrangos keitimas į analogiškas ne prastesnės nei tiekėjo pasiūlyme nurodytas ir techninių specifikacijų reikalavimus atitinkančias, ne blogesnių eksploatacinių savybių Medžiagas/Įrangą;
 - 5.2.4. būtinybė/tikslingumas koreguoti techninio projekto sprendinius dėl su Darbais betarpiškai susijusių kitų infrastruktūros projektų įgyvendinimo;
 - 5.2.5. būtinybė/tikslingumas atsisakyti atskiros Darbo ar mažinti apimtį dėl to, jog Darbai ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui ir (ar) siekiant racionaliai naudoti Sutarties vykdymui skirtas lėšas;
 - 5.2.6. būtinybė/tikslingumas keisti Darbų atlikimo, Įrangos ir/ar Medžiagų instaliavimo/įrengimo vietą;
- 5.3. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 5.1 punkte, forminami tokia tvarka:
 - 5.3.1. jei būtina/tikslinga pakeisti Sutartį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti pakeitimus, Rangovas pateikia ir Užsakovas patvirtina nevykdytinų, keičiamų ir (ar) papildomų Darbų lokalinę sąmatą.
- 5.4. Darbų priėmimo-perdavimo aktas turi atspindėti atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

- 5.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama esant Pl 97 straipsnyje nurodytomis sąlygoms.
- 5.6. Galimi Sutarties pakeitimai sudaromi rašytiniu abiejų Šalių susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo sudarymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 5.7. Praėjus 12 kalendorinių mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir daugiau nei 15 procentų pasikeitus Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtam statybos sąnaudų kainų indeksui, Rangovo Pasiūlyme nurodyti įkainiai (kaina) perskaičiuojami pagal tai, kiek bus pakitęs paskutinis einamųjų metų paskelbtas statybos sąnaudų kainų indeksas lyginant su prieš tai buvusių metų atitinkamo mėnesio kainų indeksu. Perskaičiavimas atliekamas Pasiūlyme nurodytus įkainius (kainą) dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto einamųjų metų atitinkamo mėnesio kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų atitinkamo mėnesio kainų indeksu. Tokiu būdu perskaičiavimas atliekamas kasmet. Perskaičiuojama tų Darbų kaina, kurie pagal Sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo. Kainų pakeitimas įforminamas dvišaliu Sutarties Šalių susitarimu. Indeksuota kaina įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo dienos. Nauja kaina kiekvienu indeksavimo atveju taikoma tik Užsakovo mokėjimams pagal Sutartį už atliktus Darbus atitinkamai po kainų pakeitimo įforminimo dvišaliu Šalių susitarimu. Kainos keitimas negalimas, jeigu Rangovo Pasiūlyme ir pasirašytoje Sutartyje nustatytų konkrečių darbų atlikimo ir privalomų Užsakovui terminų nebuvo laikytasi ir jei atlikimo keitimas nebuvo raštu suderintas su Užsakovu.
- 5.8. Visais atvejais, jei Užsakovas iš Rangovo perka papildomus darbus, kurie nėra numatyti Sutartyje ir kurių pirkimo galimybė buvo numatyta Pirkimo dokumentuose, tokių Darbų įkainis yra nustatomas vadovaujantis UAB „Sistela“ parengtomis ir Vl „Statybos produkcijos sertifikavimo centro“ įregistruotomis rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti priimant Darbus (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 6.2. Rangovas garantuoja, kad pagal šią Sutartį atliktiems Darbams suteikiama garantija ne trumpesnė nei numatoma Lietuvos



Respublikos statybos įstatyme, o panaudotai įrangai (ir bet kuriai jos sudedamajai daliai) - tiek, kiek suteikia įrangos tiekėjas, bet ne trumpesnė nei vieneri metai skaičiuojant nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Užsakovui turi būti perduoti garantiją patvirtinantys dokumentai. Rangovas patvirtina, kad garantija yra galiojanti viso garantinio laikotarpio metu. Garantinio laikotarpio pradžia pradedama skaičiuoti vadovaujantis CK 6.698 str. numatytais taisyklėmis.

- 6.3. Garantiniu trūkumu Šalys susitaria vadinti trūkumą, kuris įvyko ar (ir) atsirado dėl nekokybiškai Rangovo atliktų Darbų ir (ar) nekokybiškų Darbų atlikimui panaudotų Medžiagų. Garantija netaikoma, jeigu Darbų trūkumai atsirado dėl nuo Rangovo nepriklausančių trečiųjų asmenų veiksmų ar nenugalimos jėgos aplinkybių, taip pat dėl Užsakovo ar kitų asmenų be Rangovo sutikimo atliktų remonto darbų, pakeistos įrangos ir Medžiagų ar jų dalių. Jeigu garantinio laikotarpio metu išryškėja Rangovo pagal Sutartį atliktų Darbų trūkumai, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas ar per kitą Šalių raštu sutartą laikotarpį, šiuos trūkumus privalo pašalinti savo lėšomis. Jeigu minėtų trūkumų be žalos Darbų rezultatui ir (ar) susijusiems Užsakovo daiktams pašalinti negalima, Rangovas neatlygintinai privalo nedelsiant atlikti Darbus iš naujo.
- 6.4. Jeigu nustatyti trūkumai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęsimas tokiam laikui, kiek reikės laiko nustatytiems trūkumams pašalinti.
- 6.5. Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pašalinti garantiniu laikotarpiu nustatytus garantinius trūkumus arba šią savo pareigą vykdo netinkamai, Užsakovui raštu įspėjus Rangovą, jog jei per 2 (dvi) dienas Rangovas nepradės garantinių trūkumų šalinimo arba nepašalins netinkamo garantinio trūkumo šalinimo, Užsakovas turi teisę pašalinti garantinius trūkumus savo lėšomis (pats arba samdydamas kitą asmenį), o išlaidas tokiu atveju privalo atlyginti Rangovas. Rangovas privalo šias išlaidas atlyginti ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos. Neatlyginus minėtų išlaidų, Rangovas moka Užsakovui 0,05% (penkių šimtųjų procento) delspinigius, skaičiuojamus nuo visos neapmokėtos sumos.
- 6.6. Laiku neapmokėjus už tinkamai atliktus Darbus, Užsakovas, Rangovui pareikalavus, moka 0,05 procento dydžio delspinigius už kiekvieną

uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Darbų vertės.

- 6.7. Rangovui netinkamai atliekant arba neatliekant prievolių, numatytų šios Sutarties 4.6 punkte, Rangovas moka Užsakovui 200 EUR baudą už kiekvieną dieną po Užsakovo įspėjimo apie prievolių, numatytų Sutarties 4.6 punkte, nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos. Įspėjimą Užsakovas Rangovui išsiunčia Sutartyje nurodytu el. pašto adresu. Įspėjimas laikomas gautu jo išsiuntimo dieną. Rangovui nepašalinus Sutarties vykdymo trūkumų, numatytų Sutarties 4.6.1-4.6.2 punktuose, per Užsakovo nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę darbus atlikti pats, o Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visas su tuo susijusias išlaidas.
- 6.8. Rangovui atsisakius atlikti Darbus Sutartyje nurodytomis kainomis (didinant kainą), Rangovas moka Užsakovui 5% dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės, o Užsakovui suteikiama teisė vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjus Rangovą prieš 2 (dvi) darbo dienas.
- 6.9. Rangovas visiškai atsako už atliekamų Darbų kokybę ir prisiima visą su Darbų kokybe susijusią atsakomybę. Rangovas, vykdydamas Darbus, visiškai atsako už savo ir kitų asmenų veiksmus, atliekamus vykdant Darbus, ir įsipareigoja Užsakovui ir tretiesiems asmenims atlyginti visą dėl netinkamo Darbų atlikimo atsiradusią žalą (tiesioginius ir netiesioginius nuostolius).
- 6.10. Rangovas Užsakovo nurodytais ir objektyviai būtiniais terminais nepašalinęs Darbų trūkumų, moka Užsakovui 150,00 EUR dydžio netesybas už kiekvieną prievolei įvykdyti uždelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius. Šalinant Darbų trūkumus Užsakovas, įspėjęs Rangovą ne vėliau kaip prieš 3 dienas, taip pat turi teisę samdyti trečiuosius asmenis Darbų trūkumams pašalinti bei reikalauti šių sumų apmokėjimo iš Rangovo.
- 6.11. Rangovas, pažeidęs įsipareigojimus dėl aplinkos apsaugos, gaisrinės saugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimo moka Užsakovui baudą, kurios dydis yra nustatytas dokumente „Reikalavimai prieš pradedant ir atliekant pavojeingus darbus“, kuris paviestas Užsakovo tinklalapyje adresu <http://www.ltu.lt/lt/lietuvos-oro-uostai/paslaugu-tiekejams/>.
- 6.12. Užsakovas turi teisę Rangovo padarytų nuostolių, Užsakovo naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau - Netesybos) dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Rangovui mokėtinas sumas, vienašališkai



atliekant įskaitymą, t.y. Užsakovo Rangovui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Rangovui mokėtiną atlyginimą už atliktus Darbus.

- 6.13. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalis nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.
- 6.14. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir dėl to jam yra taikytinos Netesybos, Užsakovas turi teisę pareikalauti Rangovo sumokėti visas pagal šią Sutartį mokėtinas Netesybų sumas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti, Užsakovas raštu per protingą terminą apie tai įspėja Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI, SUSIJĘ SU SĄŽINGA DALYKINE PRAKTIKA

- 7.1. Kiekviena Šalis šiuo pareiškia, kad Sutarties įsigaliojimo dieną ji, jos vadovai, atstovai ar darbuotojai nėra siūlę, žadėję, davę, leidę duoti, prašę ar gavę jokios netinkamos turtinės ar kitokios naudos (ir nėra davę suprasti, kad tai padarys ar gali padaryti ateityje), susijusios su Sutartimi, ir kad ji ėmėsi reikalingų priemonių užkirsti kelią tokiam subrangovų, atstovų ar bet kokių kitų trečiųjų šalių, kurias ji kontroliuoja ar kurioms ji turi lemiamą įtaką, elgesiui.
- 7.2. Šalys susitaria, kad visais atvejais, kai tai susiję su Sutartimi, Sutarties vykdymo metu ir po to jos laikysis ir imsis pagrįstų priemonių, kad jų subrangovai, atstovai ar kitos trečiosios šalys, kurias jos kontroliuoja ar kurioms jos turi lemiamą įtaką, laikytųsi 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies, kuri šia nuoroda yra pilna apimtimi įtraukiama į Sutartį.
- 7.3. Jei Šalis, pasinaudojusi Sutartimi ar kitu susitarimu jai suteikta teise atlikti kitos Šalies buhalterinės apskaitos ir finansinių dokumentų auditą, jei tokia teisė jai yra suteikta, ar kitu būdu pateikia įrodymus, kad pastaroji Šalis padarė esminį ar kelis pakartotinius 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies nuostatų pažeidimus, ji atitinkamai informuoja pastarąją Šalį ir pareikalauja, kad ši Šalis per protingą laiką imtųsi reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti ir informuotų ją apie tokius veiksmus. Jei pastaroji Šalis nesiima reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei tokie veiksmai yra neįmanomi, ji gali apsiginti įrodydama, kad tuo metu, kai buvo nustatytas (-ti) pažeidimas (-ai), ji jau buvo įgyvendinusi atitinkamas korupcijos prevencijos priemones, nurodytas 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 10 straipsnyje, kurios buvo pritaikytos jos konkrečioms aplinkybėms ir padeda nustatyti

korupciją bei skatinti sąžiningumą Šalies organizacijoje. Jei nesiimama jokių veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei atitinkamoje situacijoje nėra tinkamai apsiginama, pirmoji Šalis gali savo nuožiūra sustabdyti Sutarties vykdymą arba ją nutraukti. Tokiu atveju visos sumos, mokėtinos pagal Sutartį jos vykdymo sustabdymo ar nutraukimo metu, turės būti sumokėtos, tiek kiek tai leidžia taikytini įstatymai.

- 7.4. Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo, o Rangovas privalo nedelsdamas pateikti visą informaciją ir dokumentus, siekiant patikrinti Rangovo atitiktį antikorupcinėms nuostatom, numatytoms Sutarties 7.1-7.3 punktuose.

8. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 8.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkias) dienas apie tai raštu pranešęs Rangovui, jeigu Rangovas:
 - 8.2.1. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba tampa aišku, kad Darbus baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
 - 8.2.2. Rangovui iškeliama bankroto byla ar pradedama restruktūrizavimo procedūra;
 - 8.2.3. Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo ar dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.
- 8.3. Nutraukus Sutartį pagal 8.2 punktą:
 - 8.3.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
 - 8.3.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigių dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui;
 - 8.3.3. Sutartį nutraukus Sutarties 8.2.2 ar 8.2.3 punkto pagrindu, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 10% (dešimties procentų) Sutarties kainos dydžio baudą, kurią Užsakovas turi



teisę vienašališkai įskaityti į Rangovui mokėtinas sumas, jas atitinkamai sumažindamas.

- 8.4. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
 - 8.4.1. už bet kurią atliktų Darbų dalį pagal Sutartyje nustatytus įkainius (jei Sutarties kaina skaičiuojama pagal įkainius) ar proporcingai už atliktus Darbus kainos dalį (jei Sutartis yra Fiksuotos kainos);
 - 8.4.2. Išlaidos už įrangą ar Medžiagas, kurios skirtos Darbams ir kurias Rangovas yra įsigijęs ir perdavęs Užsakovui. Užsakovui sumokėjus, ši įrangą ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
 - 8.4.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.
- 8.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas, jei Rangovas vykdydamas Sutartį pažeidžia antikorupcinius patvirtinimus, nurodytus Sutarties 7.1-7.3 punktuose.
- 8.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas, kai atsakingos institucijos nustato, kad Rangovas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo 7 straipsnį. Nutraukus Sutartį šiame punkte nustatyta tvarka, Užsakovas įsipareigoja visiškai atsiskaityti su Rangovu už Sutarties nutraukimo dienas tinkamai atliktus Darbus.
- 8.7. Tuo atveju, jei Sutarties vykdymo metu atsakingos institucijos nustato, kad Rangovo pasitelkti subrangovai neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo 7 straipsnį, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, privalo nutraukti subrangos sutartį. Nutraukus subrangos sutartį šiame punkte nustatyta tvarka Rangovas įgyja teisę Sutarties 4.14 punkte nustatyta tvarka pasitelkti naujus subrangovus, tam kad būtų pasiektas Sutartimi sulgygtas Darbų rezultatas.
- 8.8. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo

savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir apie tai buvo ne mažiau nei du kartus raštu įspėtas.

- 8.9. Ši Sutartis gali būti nutraukta Pl 98 straipsnyje nurodytais atvejais.

9. GINČAI

- 9.1. Šalys susitaria visus ginčus ir nesutarimus, susijusius su Sutarties vykdymu ar atsiradusius dėl Sutarties vykdymo, spręsti derybų keliu. Jeigu Šalių nesutarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo bet kokios vienos Šalies pretenzijos kitai Šaliai pateikimo dienos derybų keliu išspręsti nepavyksta, Šalys nesutarimą sprendžia Vilniaus miesto apylinkės teisme arba, atsižvelgiant į ginčo sumą ar kitas teisės aktų numatytas aplinkybes - Vilniaus apygardos teisme pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus.

10. NENUGALIMA JĖGA

- 10.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 10.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 10.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

11. KITOS SĄLYGOS

- 11.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 11.2. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 11.3. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi



- Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 11.4. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja Sutarties galiojimo laikotarpiu ir trejus metus po Sutarties pabaigos. Rangovas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Užsakovas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Rangovo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.
- 11.5. Rangovas neturi teisės perduoti Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo.
- 11.6. Užsakovas turi teisę be Rangovo sutikimo iš Sutarties kylančias visas ar dalį Užsakovo teisių ir/ar pareigų perleisti kitam asmeniui, pateikiant Rangovui pranešimą likus ne mažiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki teisių ir/ar pareigų perleidimo, nurodant Užsakovo teisių ir/ar pareigų pagal šią Sutartį perėmėją, jeigu Užsakovo funkcijos ir / ar veikla, susijusi su šia Sutartimi būtų perleidžiama tam trečiajam asmeniui.
- 11.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 11.8. Rangovui bus apmokėta pagal jo informacine sistema „E. sąskaita“ pateiktą atskirą PVM sąskaitą-faktūrą. Rangovui nepateikus PVM sąskaitos - faktūros per „E. sąskaita“, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo. Rangovas prisiima apmokėti visas išlaidas, susijusias su E.sąskaitos pateikimu Užsakovui. Užsakovas neatsako už galimus mokėjimo trikdžius ar vėlavimus, susijusius su E.sąskaitos sistemos trikdžius, nepriklausančius nuo Užsakovo.
- 11.9. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu ar faksu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu faksas ar elektroninis laiškas buvo išsiųsti pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties rekvizituose.

