

APTVARO (SAUGOS ĮRENGINIO NUO GYVŪNŲ) MONTAVIMO DARBŲ

SUTARTIS Nr. 316

2018 m. spalio 24 d.

Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Kėdainių miesto seniūnija (įmonės kodas 288610090), atstovaujama seniūno Valentino Tamulio (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybinę padėtį ir UAB „ATELA“, buveinės adresas Respublikos g. 48-16, Kėdainiai juridinio asmens kodas 302586700, atstovaujama direktorės Editos Žilinskienės, (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

1. Sutarties objektas

1.1. Šia sutartimi Rangovas įsipareigoja sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis pilnai atlikti aptvaro (saugos įrenginio nuo gyvūnų) montavimo darbus tarp Kauno g. esančių kapinių ir Nevėžio upės Kėdainių mieste (toliau – darbai), o Užsakovas apmokėti už atliktus darbus.

2. Sutarties kaina

2.1. Fiksuota sutarties objekto darbų kaina, nustatyta neskelbiamu mažos vertės pirkimu apklausos būdu, yra pateikta sutarties priede „Pasiūlymas“ (rangovo pateikta konkurso metu) ir yra: darbų vertė su PVM 11175,76 Eur, darbų vertė be PVM 9236,17 Eur, PVM 21 proc. 1939,59 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95). Sutartyje nustatoma fiksuota Sutarties objekto darbų kaina. Sutarties kainą priklauso nuo faktiškai atliktų darbų apimtys.

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui, orientacinėje lokalinėje sąmatoje (Sutarties priede) nustatyta fiksuota Sutarties objekto darbų kaina bus perskaičiuojama ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitus PVM tarifas taikomas jau atliktų darbų, bet dar neapmokėtų ir tų darbų, kurie bus atliekami po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, kainai perskaičiuoti. PVM pokytį Šalys įformina, pasirašydamos papildomą susitarimą. Pasikeitus kitiems mokesčiams, orientacinėje lokalinėje sąmatoje (Sutarties priede) nurodyta fiksuota Sutarties objekto darbų kaina nebus perskaičiuojama.

2.4. Sutartis finansuojama Kėdainių miesto seniūnijai skirtomis lėšomis.

3. Darbų atlikimo terminai ir darbų pradžios sąlygos

3.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja 2 mėnesius nuo sutarties pasirašymo datos. Darbai turi būti atlikti per 1 mėnesį nuo sutarties pasirašymo datos.

3.2. Darbus Rangovas atlieka pagal su Užsakovu suderintą grafiką, kuris

Užsakovui pateikiamas per 2 darbo dienas pasirašius Sutartį. Atsiradus aplinkybėms, kai ne dėl Rangovo kaltės atsiranda būtinybė keisti darbų atlikimo grafiką, jis gali būti keičiamas, prieš tai jį suderinus su Užsakovu. Atlikimo darbų grafikas gali būti keičiamas, gavus rašytinį Rangovo prašymą, kuriame nurodytos aplinkybės. Prašymas turi būti pateiktas nepasibaigus pirminiame suderintame grafike nurodytoms datoms. Pakeistas grafikas pradės galioti jo suderinimo dieną.

3.3. Rangovas iki darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus darbus, juos priduoti, ištaisyti galimus defektus.

3.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai.

3.5. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka darbų sustabdymas.

4. Atsiskaitymo ir mokėjimų tvarka

4.1. Už atliktus ir priimtus darbus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

4.2. Galutinai atlikus visus Sutartyje numatytus darbus ir pasirašytus atliktų darbų aktus, Rangovas pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per tris darbo dienas po darbų atlikimo. Užsakovo atstovas per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo.

4.3. Tik Užsakovui pasirašius atliktų darbų aktus, Rangovas pateikia sąskaitą faktūrą. Sąskaita faktūra pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

4.4.1. nepašalinti darbų trūkumai;

4.4.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.4.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

4.5. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną darbų dalį.

4.6. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Vykdytojo ir jo subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Vykdytojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

5. Šalių įsipareigojimai

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1 neteikti tretiesiems asmenims Rangovo nurodytos konfidencialios informacijos, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus;

5.1.2 sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti turimą teisingą, tikslią ir



išsamią informaciją bei atlikimo sąlygas būtinas darbams atlikti, nurodant konkrečias Kėdainių miesto vietas, kuriose reikia atlikti darbus;

5.1.3. per 5 darbo dienas, po sutarties įsigaliojimo, raštu pateikti ir su Rangovui suderinti darbų grafiką;

5.1.4. priimti tinkamai atliktus darbus ir sumokėti už juos.

5.1.5. informuoti Rangovą kas vykdys atliekamų darbų priežiūrą;

5.1.6. reikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktus darbus arba stabdyti darbų atlikimą, jei Rangovas nesilaiko šios sutarties sąlygų.

5.2. Rangovas įsipareigoja:

5.2.1. atlikti darbus vadovaujantis šia sutartimi ir jos priedais, galiojančiais įstatymais ir kitais teisės aktais;

5.2.2. užtikrinti iš Užsakovo gautos ir su darbų atlikimu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.2.3. savo lėšomis pašalinti nustatytus atliktų darbų trūkumus;

5.2.4. darbai bus laikomi kokybiškai atliktais, jei per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus darbus gavimo dienos Rangovui raštu nebus pranešta apie atliktų darbų defektus;

5.2.5. įforminti darbų atlikimo dokumentus, nurodytus šios sutarties 4 skyriuje;

5.2.6. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

5.2.7. darbus vykdyti nestabdant transporto priemonių eismo;

5.2.8. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus, susijusius su sutarties vykdymu;

5.2.9. savo sąskaita atlyginti Užsakovui nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo darbų atlikimo;

5.2.10. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti atlikti darbus ir (ar) kelti grėsmę gamtos apsaugai;

5.2.11. nedelsiant pranešti Užsakovą apie kitas aplinkybes, kenkiančias darbų kokybei, atlikimo terminui.

6. Šalių teisės

6.1. Užsakovas turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį ir apie tai raštu prieš 5 darbo dienas pranešti Rangovui:

6.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda darbų arba darbus atlieka nekokybiškai;

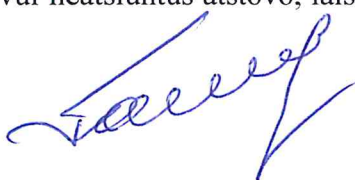
6.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl darbų vykdymo ateityje;

6.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai atidedami neribotam laikui;

6.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko suderinto darbų atlikimo grafiko, išskyrus atvejus, kai darbų negalima atlikti dėl oro ir kitų, nuo Rangovo nepriklausančių, sąlygų.

6.2. Užsakovo atstovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę ir komercinę veiklą.

6.3. Užsakovas, pastebėjęs nekokybišką darbų atlikimą, telefonu ir el. paštu informuoja Rangovą, kuris per dvi darbo valandas atsiunčia atstovą atliktų darbų kokybei įvertinti ir laisvos formos nekokybiškų darbų atlikimo aktui surašyti. Rangovui neatsiuntus atstovo, laisvos formos nekokybiškų darbų atlikimo aktą surašo



Kėdainių miesto seniūnijos atstovas. Šiuo atveju prie laisvos formos nekokybiškų darbų atlikimo akto pridedama nekokybišką darbų atlikimą įrodanti medžiaga.

6.4. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo, išskaičiuoti iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

6.5. Užsakovas, esant svarbioms priežastims bet kuriuo metu gali nutraukti sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 3 darbo dienas. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kokybiškai atliktus darbus.

6.6. Rangovas turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį ir apie tai raštu prieš 5 darbo dienas pranešti Užsakovui:

6.6.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;

6.6.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai atidedami neribotam laikui.

6.7. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

6.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti sutartį laiku ar darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

6.9. Šalis, negalinti vykdyti sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

6.10. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo, sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminamas raštišku Šalių susitarimu.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Užsakovas

7.1.1. Nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus nustatytuoju laiku, moka Rangovui 0,05 proc. nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

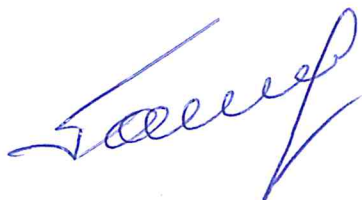
7.1.2. Nutraukęs sutartį dėl nepateisinamos priežasties, moka Rangovui 20 proc. šios sutarties 1 priede nurodytos darbų kainos baudą ir atlygina dėl to Rangovo patirtus nuostolius.

7.2. Rangovas

7.2.1. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs darbų defektų, moka Užsakovui 1 proc. galiojančios darbų kainos dydžio baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su darbų defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

7.2.2. Nutraukęs sutartį dėl nepateisinamos priežasties, moka Užsakovui 20 proc. šios sutarties 1 priede nurodytos darbų kainos baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

7.2.3. Nepagrįstai pažeidęs darbų atlikimo terminus, t. y. laikų neatlikęs suderintame darbų atlikimo grafike numatytus darbus, moka Užsakovui 0,05 proc. darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną iki pažeidimo



pašalinimo. Baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės, kuri yra numatyta šioje sutartyje už terminų praleidimą.

7.2.4 Įsipareigoja už nekokybišką darbų atlikimą, jei buvo surašytas laisvos formos nekokybiškų darbų atlikimo aktas, sumokėti 300 Eur (trys šimtai eurų) baudą, kuri bus išskaičiuota iš Rangovui mokamos sumos už faktiškai atliktus darbus pagal pateiktus atliktų darbų aktus.

8. Sutarties pakeitimas

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.2. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje.

8.3. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

8.4. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 23.2 punkte nustatytų sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

Susitarimas dėl papildomų darbų laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys ginčą sprendžia teisme.

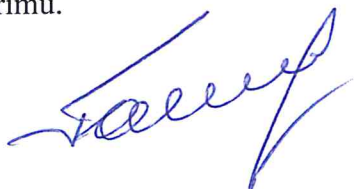
9.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

10. Kitos sutarties sąlygos

10.1. Jeigu bus pasitelkiami subrangovai, nurodyti subrangovus NĖRA .

(įrašyti subrangovo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir atstovą)

Jei pasiūlymo pateikimo metu subrangovai nebuvo žinomi, tačiau vykdant sutartį jie bus pasitelkiami, ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas privalo pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Ir pateikti subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Sutarties vykdymo laikotarpiu Užsakovas numato galimybę keisti subrangovus lygiavertės kvalifikacijos subrangovais rašytiniu Šalių susitarimu.



10.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

10.3. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

10.4. Rangovas, pasirašydamas šia Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais ir orientacine lokaline sąmata (Sutarties priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose ir orientacinėje lokalinėje sąmatoje nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

10.5. Už Sutarties vykdymą atsakingas Algirdas Krivičius, Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Kėdainių miesto seniūnijos seniūno pavaduotojas, tel. 8 686 65347, el. p. algirdas.krivicius@kedainiai.lt.

10.6. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

PRIDEDAMA: Pasiūlymas (su sąmata), 2 lapai.

11. Sutarties šalių adresai, telefonų, telefaksų Nr., atsiskaitomosios sąskaitos

Užsakovas:

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos
Kėdainių miesto seniūnija
Įmonės kodas 288610090
Ne PVM mokėtoja

S. Jaugelio Telegos g. 2, Kėdainiai

Tel. (+370 347) 67 287

El. paštas: miesto.seniunija@kedainiai.lt

Sąskaita LT 447300010002522525

AB "Swedbank", b.k. 73000

Seniūnas

Valentinas Tamulis

(parašas)



Seniūno pavaduotojas
Algirdas Krivičius

6

Rangovas:

UAB „ATELA“

Įm. kodas: 302586700

PVM kodas: LT100005899818

Lakštingalų g. 14, Kėdainiai

Tel. 8 671 74333

El. paštas: andrius@atela.lt

Sąskaita LT197230000005467758

UAB Medicinos bankas, b.k. 72300

Direktorė

Edita Žilinskienė

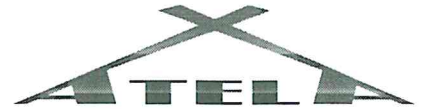
(parašas)



A.V.

Virgilija Čekavičienė
Buhalterė

Kėdainių r. savivaldybės administracijos
Teisės ir personalo skyriaus
vyriausiasis specialistas
Evaldas Vaicekavičius



UAB „ATELA“

Įm.kodas 302586700

Respublikos g. 48-16 Kėdainiai

Tel. 8-676-43920

KOMERCINIS PASIŪLYMAS

Kėdainiai

Kėdainių miesto seniūnijai

UAB ATELA siūlo aptvarų, turėklų ir saugos įrenginių montavimo darbus, su atitvaro tarp Nevėžio upės ir kapinių įrengimu atlikti už 11175,76 eurus įskaitant PVM.

PVM 1939,59 Eur
be PVM 9236,17 Eur

Direktorė
Edita Žilinskienė





Kompleksas: UAB 'Atela'

Objektas: Aptvaro (saugos įrenginio nuo gyvūnų)
montavimo darbai, tarp Kauno g. esančių
kapinių ir Nevėžio upės Kėdainių m.

Lokalinė sąmata Nr. S0

Sudaryta 2018 m. kovo mėn. kainomis

Žiniaraštis: 1

11175,76 EUR

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kaina	Kiekis	Tiesioginės
						Suma
1	N7P-0805 (S9=1,0425; S10=1,15)	Metalinio tinklo ant metaliniai d-70 stulpelių tvoros įrengimas, kai tvoros aukštis 1m ir stulpai kas 2,5m	m	20,303	430	8730,40
2	N7P-0808 (S9=1,0425; S10=1,15)	Vartelių 1x1,2m įrengimas kai stulpai metaliniai d-70	vnt.	63,222	8	505,77
Iš viso su netiesioginėmis išlaidomis						9236,17
Įrengimai						
Bendra vertė be PVM						9236,17
PVM						1939,59
Bendra vertė su PVM						11175,76

