

PASLAUGŲ SUTARTIS

2018 m. spalio 24 d. Nr. *JP-2404*
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir **VšĮ „Klaipėdos šventės“** (toliau – Paslaugos teikėjas), atstovaujama direktoriaus Romando Žiubrio, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas kalėdinių–naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo paslaugų (toliau – paslaugos) pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2018 m. spalio 16 d. protokolas Nr. ADM-658.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. Sutarties objektas – kalėdinių–naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo paslaugos.

Išsamesnė perkamų paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Sutarties kaina (taip pat ir pradinė Sutarties kaina) – **89 999,99 Eur (aštuoniasdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 99 ct)**, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugų kaina, EUR be PVM	PVM (21 %), EUR	Paslaugų kaina, EUR su PVM
1.	Kalėdinių–naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo paslaugos	68 016,52	14 283,47	82 299,99
2.	Naujųjų metų fejerverkų organizavimo paslaugos	6 363,63	1 336,36	7 699,99
Iš viso (suma skaičiais):				89 999,99

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatoma Sutarties 2 priede nurodyta **bendra kaina su peržiūra**, kuri galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms paslaugoms, už kurių suteikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo (protokolo) įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.2. Visos paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas suteiks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Paslaugų gavėju, Paslaugų gavėjui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių paslaugų nesudarius raštiškų susitarimų, Paslaugų teikėjui už tokias paslaugas nebus apmokama.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. Paslaugų įvykdymo terminai:

4.1. Su Paslaugų gavėju suderintą kalėdinių–naujametinių renginių programą, kalėdinių–naujametinių renginių komunikacijos programą ir jų įgyvendinimo grafikus Paslaugų gavėjui pateikti ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Programos rengiamos pagal

konkurso metu pasiūlytas kalėdinių–naujametinių renginių ir kalėdinių–naujametinių renginių komunikacijos programos.

4.2. Kalėdų eglės įžiebimo šventės scenarijų Paslaugų gavėjui pateikti derinti ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų gavėjas savo pastebėjimus (jeigu tokių bus) apie Kalėdų eglės įžiebimo šventės scenarijų pateikia per 5 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti į Paslaugų gavėjo pateiktus pastebėjimus ir pateikti galutinį Kalėdų eglės įžiebimo šventės scenarijų ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

4.3. Kalėdų eglę Klaipėdos Teatro aikštėje pastatyti ne vėliau kaip 2018-12-01 ir ją nukeldinti ne anksčiau kaip 2019-01-09, bet ne vėliau kaip 2019-01-10.

4.4. Kalėdų eglės Klaipėdos Teatro aikštėje įžiebimo šventę įgyvendinti 2018-12-01.

4.5. Kalėdinės mugės organizavimo planą, mugės vietą Klaipėdos Teatro aikštėje suderinti su Paslaugų gavėju ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki mugės pradžios. Mugės pradžia ne vėliau kaip 2018.12.01, mugės pabaiga – ne anksčiau kaip iki 2019-01-08.

4.6. Naujametinius fejerverkus organizuoti 2018-12-31, 00.00 val., ne trumpiau kaip 5 min.

4.7. Plakatų vizualizacijas pateikti derinti Paslaugų gavėjui ne vėliau kaip likus 7 darbo dienoms iki plakatų pakabinimo datos.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. Sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytioms paslaugoms suteikti.

5.1.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

5.2. Paslaugų gavėjas turi teisę:

5.2.1. Pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo rezultato.

5.2.2. Nepriimti netinkamai, nekokybiškai suteiktų paslaugų.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.3.1. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiekius.

5.3.2. Suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.

5.3.3. Gerai išanalizuoti visus pirkimo dokumentus, numatyti ir įvertinti visas Sutartimi numatytas paslaugas, jas suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Paslaugų teikėjas, tačiau Paslaugų teikėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti savo sąskaita.

5.3.4. Užtikrinti, kad paslaugas teiks kvalifikuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys konkurso sąlygų apraše nurodytus kvalifikacijos reikalavimus, turintys galiojančius kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, leidžiančius vykdyti konkurso sąlygų apraše ir Sutartyje nurodytas paslaugas.

5.3.5. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytioms paslaugoms teikti.

5.3.6. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5.3.7. Savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas.

5.3.8. Atsakyti už subtiekių prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą.

5.3.9. Atlyginti Paslaugų gavėjui nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl

sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

5.3.10. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus.

5.3.11. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas nustatytais terminais.

5.3.12. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

5.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Paslaugų teikėjo teisėmis.

5.4.2. Gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

IV. ATSISKAITYMAI

6. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

6.1. Pirmas tarpinis mokėjimas, kurio dydis 20 procentų visos Sutarties kainos su PVM, atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitų faktūrų), gavimo dienos, kai Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui pateikia kalėdinių–naujametinių renginių programą, kalėdinių–naujametinių renginių komunikacijos programą ir jų įgyvendinimo grafikus.

6.2. Antras tarpinis mokėjimas, kurio dydis 40 procentų visos Sutarties kainos su PVM, atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitų faktūrų), gavimo dienos, kai Paslaugų teikėjas suorganizuoja ir įgyvendina Kalėdų eglės Klaipėdos Teatro aikštėje įžiebimo šventę.

6.3. Galutinis mokėjimas, kurio dydis 40 procentų visos Sutarties kainos su PVM, už likusias suteikti paslaugas atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių paslaugų suteikimą (paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitų faktūrų), gavimo dienos. Dokumentai, patvirtinantys likusias suteikti paslaugas, turi būti pateikti ne vėliau kaip iki 2018-12-28.

6.4. Visos Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

6.5. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekeju (-ais), jei subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7. **Finansavimo šaltinis:** Klaipėdos miesto savivaldybės Kultūros plėtros programos Nr. 08 papriemonė „Miestui aktualių renginių organizavimas“ (08.01.01.08.03).

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Šalių atsakomybė:

8.1. Paslaugų teikėjas už pavėluotai suteiktas paslaugas moka Paslaugų gavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės su PVM už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

8.2. Paslaugų teikėjas moka 300 EUR vertės baudą už nekokybiškai suteiktas paslaugas ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

8.3. Nesuorganizavus renginių ir (ar) neįvykdžius Sutartyje numatytų įsipareigojimų

nustatytais terminais dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui 8 000 EUR baudą.

8.4. Nesuorganizavus naujametinio fejerverko Sutartyje nustatytu terminu dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui 7 000 EUR baudą.

8.5. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.6. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas ar jas suteiktus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.7. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas

8.7.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

8.7.2. Pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės ar pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

9.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

9.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.1.3. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

9.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo.

9.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

9.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

9.4. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

9.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

10. Sutarties vykdymo sustabdymas:

10.1. Jei paslaugų suteikimas sustabdomas daugiau nei 30 dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

10.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje ir (ar) atsiranda nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančios aplinkybės stabdyti Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančios aplinkybės nepasitvirtina, Sutartis vėl pradama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto

pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

11.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

11.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

11.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 15 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 15 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui

pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

13. Subtiekiejų, kitų ūkio subjektų ir specialistų keitimo/įtraukimo tvarka:

13.1. Jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subtiekieją (-us) ar kitą ūkio subjektą, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekiejo (-ų) ar kito ūkio subjekto pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

13.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subtiekieją (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subtiekieją ar ūkio subjektą. Jeigu Paslaugų teikėjas remiasi subtiekiejo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais (kvalifikacija), turi būti pateikti subtiekiejo ar kito ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujo subtiekiejo ar kito ūkio subjekto kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subtiekiejams ar kito ūkio subjektui keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Paslaugų teikėjas remiasi subtiekiejo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subtiekiejas ar kitas ūkio subjektas atitinka pašalinimo pagrindus ir/ar neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subtiekieju ar ūkio subjektu, o Paslaugų teikėjui to nepadarius, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

13.3. Subtiekiejų ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

13.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdantį subtiekieją ir/ar kitą ūkio subjektą, jei Paslaugų gavėjo netenkins subtiekiejo ir/ar kito ūkio subjekto vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Paslaugų gavėjas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subtiekiejo ir/ar kito ūkio subjekto veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

13.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančiais atvejais) Paslaugų teikėjas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Paslaugų gavėjo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, negu numatyta pasiūlyme. Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Paslaugų gavėjas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Paslaugų teikėjas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

14. Kitos sutarties sąlygos:

14.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

14.2. Sutartis galioja iki 2019-02-10.

14.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

14.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

14.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

14.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas.

14.7. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.




14.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galiojanti.

14.9. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Paslaugų teikėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia CVP IS.

14.10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Paslaugų gavėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

14.11. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

15. Baigiamosios nuostatos:

15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

15.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

15.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

16. **Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:**

16.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-09-04 įsakymu Nr. AD2-801, pakeistas 2018-09-06 įsakymu Nr. AD2-808) su priedais ir paaiškinimais;

16.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją);

16.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka.

17. **Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę:** Kultūros skyriaus vyr. specialistė Kristina Skiotytė – Radienė, tel. (8 46) 39 61 73, el. p. kristina.skiotyte@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja paslaugų teikimą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja ar Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

18. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. paštas gitana.marciene@klaipeda.lt.




VII. SUTARTIES PRIEDAI

19. Techninė specifikacija, 1 lapas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI**PASLAUGŲ GAVĖJAS**

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Kodas 188710823

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 66, faks. (8 46) 41 00 47

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ „Klaipėdos šventės“

S. Daukanto g. 15, LT-92234 Klaipėda

Tel. (8 46) 400 300, faks. (8 46) 311 353

El. paštas: info@jurossvente.lt

Kodas 141910112

PVM mok. kodas LT 419101113

Bankas „Swedbank“, AB, Banko kodas 73000

A. s. LT30 7300 0100 0232 9553

Savivaldybės administracijos direktorius

(parašas)

Saulius Budinas



Direktorius

(parašas)

Romandas Žiubrys



Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04

2018-10-16

KALĖDINIŲ–NAUJAMETINIŲ RENGINIŲ KLAIPĖDOJE ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Kalėdinių – naujametinių renginių Klaipėdoje 2018 m. gruodžio 1 – 31 dienomis organizavimo paslaugos:

1. **Kalėdinių–naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo koncepcijos sukūrimas ir kalėdinių – naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo programos (toliau – programos) parengimas.** Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti kalėdinių – naujametinių renginių Klaipėdoje gruodžio 1-31 dienomis organizavimo koncepciją, kuri vienytų šventės temą, šventės komunikacinę žinutę, komunikaciją, Kalėdų eglės pastatymo Teatro aikštėje, Teatro aikštės šventinio apšvietimo, Kalėdų mugės ir kalėdinio meninio objekto sukūrimo arba pristatymo idėją ir kitus programos renginius. Siūloma kalėdinių – naujametinių renginių koncepcija turi būti susieta su daugiametėmis kultūrinėmis tradicijomis, pasiūlyti naujų raiškos formų, didelis dėmesys turi būti skiriamas idėjoms buriančioms miestiečių bendruomenei, skatinančioms socialinį solidarumą, kultūrinę edukaciją, transformuojantiems miesto erdves. Minimalus kalėdinių–naujametinių renginių programos renginių skaičius – 3.

2. **Kalėdų eglės pastatymas Klaipėdos teatro aikštėje.** Tiekėjas privalo parinkti, nukirsdinti, atvežti ir parinkus tinkamą vietą pastatyti Klaipėdos Teatro aikštėje natūralią Kalėdų eglę (Kalėdų eglės papuošimu ir nupuošimu pasirūpins Perkančioji organizacija). Tiekėjas privalo užtikrinti Kalėdų eglės nukeldinimą ir išvežimą. Eglės aukštis ne mažiau kaip 10 metrų. Kalėdų eglė privalo būti pastatyta laikantis visų saugumo reikalavimų.

3. **Teatro aikštės šventinis apšvietimas.** Tiekėjas įsipareigoja sukurti Teatro aikštės šventinio papuošimo idėją ir suderinus su Perkančiąja organizacija ją įgyvendinti.

4. **Kalėdų eglės Klaipėdos teatro aikštėje įžiebimo šventės organizavimas.** Kalėdų eglės įžiebimo šventė tradiciškai organizuojama pirmąjį gruodžio šeštadienį. Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pateikti su Perkančiąja organizacija suderintą Kalėdų eglės įžiebimo šventės scenarijų ir jį įgyvendinti. Privalomi šventės scenarijaus elementai – Kalėdų senelio sveikinimas miestiečių bendruomenei, miesto vadovų sveikinimas miestiečiams. Kalėdų eglės įžiebimo šventėje privalo būti naudojama profesionali garso technika. Kalėdų eglės įžiebimo šventės trukmė ne trumpesnė nei 20 min. Kalėdų eglės įžiebimo šventė turi būti skirta įvairioms tikslinėms grupėms (vaikams, jaunimui, senjorams, socialiai jautrioms grupėms).

5. **Kalėdinės–prekybinės mugės organizavimas.** Tiekėjas įsipareigoja parengti kalėdinės mugės organizavimo planą, numatyti mugės vietą Klaipėdos Teatro aikštėje ir organizuoti kalėdinę mugę numatytoje vietoje. Kalėdinės mugės organizavimo planą, mugės vietą Klaipėdos Teatro aikštėje tiekėjas turi suderinti su Perkančiąja organizacija ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki mugės pradžios. Mugei tiekėjas turi užtikrinti stacionarius kalėdinę tematiką atitinkančius lauko paviljonus arba palapines (kartu su pasiūlymu tiekėjas privalo pateikti mugės paviljonų vizualizaciją). Lauko paviljonai turi būti dengti stogais, neperšlampančia medžiaga, būti atsparūs stipriam vėjui.

6. **Išskirtinio meninio kalėdinio objekto (instaliacijos) sukūrimas/pristatymas miesto bendruomenei.** Tiekėjas įsipareigoja sukurti arba pristatyti originalų laikiną meninį kalėdinį objektą (instaliaciją) Teatro aikštėje. Kalėdinis meninis objektas (instaliacija) turi būti sukurtas vietos ar užsienio kultūros ar meno kūrėjų, instaliacija turi būti susieta su ilgametėmis kalėdinėmis tradicijomis, turi tapti trauko centru visą kalėdinį laikotarpį. Kartu su pasiūlymu tiekėjas privalo pateikti objekto vizualizaciją. Objektas turi būti įrengtas laikantis visų saugumo reikalavimų.

7. **Naujųjų metų fejerverkas.** Reikalavimai fejerverkui: vieta – Klaipėdos piliavietė, laikas – 2018-12-31, 00.00 val., trukmė – ne mažesnė nei 5 min., elementai – 5-6 colių, didžiausio aukštingumo pirotechninių užtaisų panaudojimas virš Piliavietės ir Teatro aikštės.

8. **Kalėdinių - naujametinių renginių komunikacijos programos parengimas ir įgyvendinimas.** Kartu su pasiūlymu tiekėjas privalo parengti ir pristatyti kalėdinių - naujametinių renginių viešinimo planą. Minimalūs reikalavimai viešinimui:

8.1 Socialinės reklamos spalvotų plakatų arba tentų gamyba ir platinimas (ne mažiau kaip 30 plakatų ir ne mažiau kaip 10 tentų viešosiose miesto erdvėse). Plakatų ir tentų dydis nenustatomas, jis gali skirtis ir priklausyti nuo reklaminių stendų dydžio, kuriuos tiekėjas renka savo nuožiūra. Plakatų vizualizacijos privalo būti pateiktos derinti Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 7 darbo dienoms iki plakatų pakabinimo datos. Minimalus plakatų kabėjimo laikas 15 darbo dienų.

8.2. Informacijos apie renginius sklaida regioninės ir nacionalinės žiniasklaidos priemonėse (ne mažiau kaip 3 straipsniai miesto žiniasklaidos priemonėse, ne mažiau kaip 5 kartus miesto žiniasklaidos priemonėse pasirodžiusi renginių programa). Už straipsnių tekstą atsako renginių organizatoriai, straipsniuose turi būti pristatoma renginių programa, atskiri renginių elementai. Straipsniai turi būti ne trumpesni nei 1 500 spaudos ženklų. Visus straipsnius tiekėjas privalo pateikti Perkančiajai organizacijai suderinti. Visus straipsnius tiekėjas privalo pateikti Perkančiajai organizacijai viešinti Klaipėdos miesto savivaldybės tinklapyje. Tiekėjas privalo teikti informaciją viešinti viešinimo platformai „Kultūros uostas“ (kontaktus pateikia Perkančioji organizacija).

8.3. Informacijos apie renginius sklaida socialiniuose tinkluose (ne mažiau kaip 7 pranešimai apie renginius socialiniuose tinkluose). Tiekėjas privalo teikti informaciją viešinti viešinimo platformai „Kultūros uostas“ (kontaktus pateikia perkančioji organizacija).

8.4. Spaudos konferencijos (ne mažiau kaip 1 spaudos konferencija), pristatančios renginius, organizavimas. Spaudos konferencijoje kviešti dalyvauti žiniasklaidos atstovus, Klaipėdos miesto savivaldybės atstovą.

8.5 Kalėdų eglės įžiebimo šventės tiesioginė transliacija socialiniuose tinkluose.

8.6 Renginių programos sumaketavimas ir atspausdinimas, nemokamas platinimas. Ne mažiau kaip 700 vnt. renginio programų turi būti išplatinta viešosiose miesto erdvėse. Popierius ne mažiau kaip 150 g. kreidinis, pusiau blizgus.
