

**Paslaugų administravimo ir atsiskaitymų už suteiktas paslaugas sistemos
modulio „Mokesta“ palaikymo ir priežiūros paslaugų
teikimo sutartis NR. 103/2018**

2018 m. kovo 1 d.

Jonava

UAB „Jonavos paslaugos“ (toliau – Pirkėjas), įmonės kodas 156916523, atstovaujama direktoriaus Edmundo Muloko, veikiančio pagal bendrovės įstatus – iš vienos pusės,
ir

UAB „Informatikos ir ryšių technologijų centras“ (toliau – Paslaugų teikėjas), įmonės kodas 134880487, atstovaujama direktoriaus Gintauto Žaliausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus – iš kitos pusės, toliau abi kartu vadinamos „Šalimis“, ir bet kuri jų atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. Sutarties objektas

1. Sutarties objektas – Paslaugų administravimo ir atsiskaitymų už suteiktas paslaugas sistemos modulio „Mokesta“ palaikymo ir priežiūros paslaugų teikimas (toliau – Paslaugos).
2. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas pagal šios Sutarties priede Nr. 1, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis, nurodytą techninę specifikaciją, o Pirkėjas įsipareigoja Paslaugas priimti ir apmokėti šioje sutartyje numatyta kaina ir tvarka.

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia ir terminai

3. Sutartis sudaroma 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. Jei nei viena iš šalių likus 14 (keturiolikai) dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos raštu neinformuoja kitą šalį apie Sutarties nutraukimą ar Sutarties sąlygų keitimą, tai Sutartis automatiškai pratęsiama kas kart po vienerius metus. Bendra sutarties trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai. Sutartis gali būti nutraukta vienai šaliai raštu informavus kitą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo.
4. Ši sutartis pradeda galioti nuo jos pasirašymo dienos ir galioja šios Sutarties 3 punkte nurodytą laikotarpį, kol Sutartis nutraukiama šioje sutartyje ar teisės aktuose nustatyta tvarka arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia.
5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

III. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

6. Priežiūros ir aptarnavimo paslaugų kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	1 mėn. kaina, Eur (be PVM)	36 mėn. kaina Eur (be PVM)
1.	Paslaugų administravimo ir atsiskaitymų už suteiktas paslaugas sistemos modulio „Mokesta“ palaikymo ir priežiūros paslaugos	200,00	7200,00

7. Sutarties kaina jos galiojimo laikotarpiu – 7200,00 Eur (septyni tūkstančiai du šimtai eurų ir 00 centų). PVM 21% sudaro – 1512,00 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai dvylika eurų ir 00 centų). Visos Sutarties kaina (su PVM) – 8712,00 Eur (aštuoni tūkstančiai septyni šimtai dvylika eurų ir 00 centų).

Pirkėjas



Paslaugų teikėjas



8. Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą-faktūrą mokėjimui už suteiktas Paslaugas bei Paslaugų atlikimo priėmimo-perdavimo aktą iki kito mėnesio, einančio po Paslaugos suteikimo, 5 (penktos) dienos.
9. Apmokėjimas už suteiktas paslaugas Paslaugų teikėjui pervedamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo datos Pirkėjui, kartu su Paslaugų atlikimo priėmimo-perdavimo aktu. Atsiskaitymas vykdomas bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

IV. Šalių atsakomybė

10. Pirkėjui neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02% (dvi šimtasias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
11. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant Paslaugą ir/ar pažeidžiant Sutartyje ar techninėje specifikacijoje nustatytus Paslaugų atlikimo terminus, Pirkėjas įgyja teisę iš Paslaugų teikėjo reikalauti sumokėti pagrįstus nusotolius už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir (ar) netinkamą vykdymą.
12. Šalys susitaria, kad esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikoma Paslaugų nesuteikimas ar suteikimas nesilaikant techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų.

V. Susirašinėjimas

13. Visi sutarties administravimo klausimais siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, informacija ir patvirtinimai įforminami raštu ir siunčiami elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku toliau nurodytais Šalių adresais ir numeriais.

	UAB „Jonavos paslaugos“	UAB „Informatikos ir ryšių technologijų centras“
Vardas, pavardė	Giedrutė Jogminienė	Valdas Balčiūnas
Adresas	Klaipėdos g. 17, LT-55169 Jonava	Gaižiūnų g. 3, Kaunas LT-50128
Telefonas	+370 349 33 129	+370 614 40584
Faksas		+370 37 451 602
El. paštas	giedre@jonavospaslaugos.lt	info@irtc.lt

14. Šalys pateikia viena kitai darbuotojų, galinčių teikti ir vykdyti paslaugų užsakymus, sąrašus su kontaktiniais numeriais, elektroninio pašto adresais bei kita reikiama informacija.
15. Bet koks pranešimas elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.
16. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VI. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

17. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 17.1. Teikti paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį už Paslaugos įkainį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma kokybiškai, efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;
 - 17.2. Nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

Pirkėjas



Paslaugų teikėjas



- 17.3. Po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į rezultatą, jeigu toks sukuriamas;
- 17.4. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 17.5. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą teikti Paslaugas;
- 17.6. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 17.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 17.8. Paslaugų teikėjas be raštiško Pirkėjo sutikimo negali vienašališkai nutraukti Sutarties.
- 17.9. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VII. Pirkėjo teisės ir pareigos

18. Pirkėjas įsipareigoja mokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.
19. Pirkėjas turi visas šios sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII. Sutarties keitimas

20. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už atliktas Paslaugas išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties įkainiai ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant Sutarties 7 punkte nurodytos kainos be PVM dalies ir tinkamai perskaičiuoti PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui, jis turi būti įformintas šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas už tas Paslaugas, už kurias PVM sąskaita-faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui.
21. Pirkimo sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.
22. Sutarties keitimas įforminamas raštu, šalių susitarimu.

IX. Kitos nuostatos

23. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu.
24. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.
25. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.
26. Sutartis gali būti nutraukiama vienašališkai, jei Šalis nevykdo arba iš esmės pažeidžia šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir neištaiso pažeidimo per nukentėjusios Šalies nustatytą terminą nuo atitinkamo raštiško pranešimo dienos;

Pirkėjas



Paslaugų teikėjas



27. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
28. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

X. Sutarties priedai

29. Priedas Nr. 1. Techninė specifikacija.

XI. Šalių rekvizitai:

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Informatikos ir ryšių technologijų centras“
Gaižiūnų g. 3, LT- 50128 Kaunas
Tel.: +370 37 491 042
Įmonės kodas 134880487
PVM mokėtojo kodas LT348804811
A.s. Nr. LT61 7044 0600 0313 8114
AB SEB bankas, banko kodas 70440

PIRKĖJAS

UAB „Jonavos paslaugos“
Klaipėdos g. 17, LT-55169 Jonava
Tel. (8 349) 529 39
Įmonės kodas 156916523
PVM mokėtojo kodas LT569165219
A.s. Nr. LT11 4010 0439 0008 0445
Luminor Bank AB, banko kodas 40100

Direktorius

Gintautas Žaliauskas
A.V.

2018 m. kovo mėn. 1 d.



Direktorius

Edmundas Mulokas

2018 m. kovo mėn. 1 d.



Vyr. buhalterė
Gintarė Jurgaitienė
Teisės ir bendrųjų reikalų
skyriaus vedėja
Virginija Bernotienė

Pirkėjas _____

Paslaugų teikėjas _____

Sutarties Nr.
Priedas Nr. 1

**Paslaugų administravimo ir atsiskaitymų už suteiktas paslaugas sistemos
modulio „Mokesta“ palaikymo ir priežiūros paslaugų teikimo
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. **Pirkimo objektas:** UAB „Jonavos paslaugos“ įdiegto Paslaugų administravimo ir atsiskaitymų už suteiktas paslaugas sistemos modulio „Mokesta“ (toliau – Sistema) palaikymo ir priežiūros paslaugų teikimas (toliau – Paslaugos).
2. **Paslaugos teikimo laikotarpis:** 36 mėn.
3. **Paslaugos teikimo ypatumai:**
 - 3.1. Sistemos programinės įrangos priežiūros ir aptarnavimo darbai apima:
 - konsultavimą Sistemos naudojimo ir vystymo klausimais elektroniniu paštu bei telefonu;
 - pagalbą šalinant Sistemos darbo sutrikimus;
 - profilaktinę Sistemos priežiūrą;
 - pagalbą Sistemos naudojimo klausimais;
 - Sistemos tobulinimą;
 - Kitus darbus, susijusius su Sistemos programinės įrangos priežiūra ir aptarnavimu;
 - paslaugų teikimą telefonu, elektroniniu paštu ir/arba perkančiosios organizacijos darbo vietoje.
 - 3.2. Neskubūs Sistemos programinės įrangos priežiūros ir aptarnavimo darbai turi būti atliekami darbo valandomis: darbo dienomis nuo 8 iki 17 valandos.
 - 3.3. Į perkančiosios organizacijos kreipimąsi dėl neskubių Sistemos programinės įrangos priežiūros ir aptarnavimo darbų turi būti reaguojama ne ilgiau kaip per 8 (aštuonias) darbo valandas arba laikas derinamas individualiai konkrečiu atveju.
 - 3.4. Informaciją apie Sistemos gedimus ir problemas, kurių pašalinimui ir/ ar išsprendimui reikalingi neskubūs Sistemos priežiūros ir aptarnavimo darbai, perkančioji organizacija pateikia raštiškai elektroniniu paštu.
 - 3.5. Sistemos gedimai ir problemos, kurių pašalinimui ir/ ar išsprendimui reikalingi neskubūs Sistemos priežiūros ir aptarnavimo darbai, turi būti pašalinti ir/ ar išspręsti ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo raštiško (elektroniniu paštu atsiųsto) pranešimo apie gedimą gavimo dienos.
 - 3.6. Skubių informacinės sistemos priežiūros darbų reakcijos laikas privalo neviršyti 4 (keturių) valandų.
 - 3.7. Prašyti atlikti Sistemos priežiūros darbus turi teisę tik įgalioti asmenys, nurodyti perkančiosios organizacijos pateiktame atsakingų darbuotojų sąrašė.
 - 3.8. Informaciją apie Sistemos gedimus ir problemas, kurių pašalinimui ir/ ar išsprendimui reikalingi skubūs Sistemos priežiūros ir aptarnavimo darbai, perkančioji organizacija pateikia telefonu ir dubliuoja raštiškai elektroniniu paštu.
4. **Sistemos modifikavimo darbai, kurie apima:**
 - darbus, kurie nebuvo numatyti sistemos techninių reikalavimų apraše;
 - Sistemos plėtimą, kuris nenumatytas sistemos techninių reikalavimų apraše;
 - Sistemos programinės įrangos papildomų funkcijų realizavimą, kuris nenumatytas sistemos techninių reikalavimų apraše.

Atliekant sistemos modifikavimo darbus, Šalių įgalioti atstovai raštu suderina reikalavimus bei įvykdymo terminus, apimtis. Už atliktus modifikavimo darbus apmokama pagal atskirą valandinį įkainį - 40,00 Eur/ 1 darbo val.

Pirkėjas



Paslaugų teikėjas

