

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 51-173

Du tūkstančiai aštuonioliktųjų metų spalio mėnesio pirma diena

VŠĮ Prienu ligoninė, juridinio asmens kodas 190160991, kurios registruota buveinė yra Pušyno g. 2, LT-59115, Prienai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Jūratės Milaknienės, veikiančios pagal įstatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB “Skirgesa”, juridinio asmens kodas 234449420, kurio registruota buveinė yra Energetikų g. 8, LT-52461 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Skirmanto Akelio, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje prekių/paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią prekių/paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Dentineo rentgeno aparato techninės priežiūros ir remonto paslaugos (toliau – Paslaugos) (Techninė specifikacija ir kiekai pateikiami Sutarties priede Nr. 1.), kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių Nr.	Paslaugų pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (paslaugų atlikimas)
	VŠĮ Prienu ligoninė	Pagal grafiką

1.3. Tiekėjas įsipareigoja atlikti Sutarties priede Nr.1 nurodytas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti paslaugų atlikėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo datos ir galioja 12 mėn., su galimybe pratęsti sutartį dar 12 mėnesiams. Sutartis tomis pačiomis sąlygomis yra galiojanti 24 mėnesius, jei prieš 30 dienų Šalys nepareiškė noro apie sutarties nepratęsimą po sutarties pasirašymo 11 mėnesių, tačiau sutartis iš viso galioja ne ilgiau kaip 24 mėnesius.

2.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

2.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

2.4. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*).

2.4.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

2.4.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo,

pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

2.4.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	360.00 Eur (trys šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct)
PVM	75.60 Eur (septyniasdešimt penki eurai, 60 ct)
Bendra preliminarinė sutarties kaina (preliminari sutarties kaina + PVM)	435.60 Eur (keturi šimtai trisdešimt penki eurai, 60 ct)

3.2. Paslaugų kainos pateiktos Sutarties priede Nr. 1, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

3.3. Į sutarties kainą įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai, sąskaitų pateikimas per "E. sąskaita" elektroninę sistemą, PVM, atvykimas ir kt.

3.4. Per visą sutarties laikotarpį kainos be PVM nebus perskaičiuojamos.

3.5. Pasikeitus PVM tarifui, kainos bus perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą PVM tarifą.

3.6. Prekių kainų pasikeitimas įforminamas abiejų šalių raštišku susitarimu.

3.7. Mokėjimai atliekami eurai mokėjimo pavedimu:

3.7.1. Pirkėjas už paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paskutinės mėnesyje sąskaitos faktūros už atliktas paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos, kartą per mėnesį.

3.8.2. Pirkėjas už atliktas paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT41 7300 0100 7979 6368

AB "Swedbank" bankas;

Banko kodas 73000.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4. Paslaugų atlikimas ir kokybė

4.1. Paslaugas tiekėjas atlieka pagal iš anksto suderintą grafiką.

4.2. Paslaugos laikomos suteiktos po paslaugų priėmimo perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, jei atliktos paslaugos atitinka Sutartyje ir pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, bei įvykdyti kiti sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai. Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą pasirašo Pirkėjo įgaliotas asmuo per 5 (penkias) darbo dienas arba nurodo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad aktas būtų pasirašytas.

4.3. Tiekėjas garantuoja paslaugų kokybę. Paslaugų kokybė privalo atitikti techninę specifikaciją, pirkimo dokumentuose ir sutarties sąlygose nustatytus reikalavimus.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną $0,02\%$ (dvi šimtasias) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. laiku neįvykdžius sutartinių įsipareigojimų ir Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas $0,02\%$ (dvi šimtasias) dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Jūratė Milaknienė	Skirmantas Akelis
Adresas	Pušyno g. 2, LT-59115, Prieni	Energetikų g. 8, 52461 Kaunas
Telefonas	8 319 60465	8 37 452168, 457746
Faksas	8 319 60462	8 37 458161
El. paštas	info@prienuligonine.lt	info@skirgesa.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 30 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Konfidencialumo įsipareigojimai

7.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

8. Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

8.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.2. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

8.2.3. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

8.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.3.1. kai Pirkėjas nevyko ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas-dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

8.3.2. kai Pirkėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 3 mėn. raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato 7 dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams pašalinti. Jei per nurodytą terminą Sutarties pažeidimai nepašalinami, laikoma, kad Sutartis nutraukta nuo trūkumams pašalinti nurodyto termino pasibaigimo dienos.

8.5. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

9. Ginčų sprendimo tvarka

9.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos

pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

10. Kitos nuostatos

10.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

10.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10.4. Esminės Sutarties sąlygos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

10.5. Kitos sąlygos gali būti pakeistos abiejų Šalių raštišku susitarimu.

10.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė **yra 5 (penki) procentai sutartyje numatyta visos paslaugų sumos vertės bauda be PVM.**

10.8. Kontaktinis asmuo atsakingas už sutarties vykdymą iš pirkėjo pusės – *ligoninės administratorė slaugai Loreta Šiugždinienė*, tel 8-319 60465.

Kontaktinis asmuo atsakingas už sutarties vykdymą iš tiekėjo pusės – *pardavimų vadybininkė Daiva Urbietė*, tel. 8-37 457746, 8 612 99144.

10.9. Paslaugos tiekėjas turi užtikrinti Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymąsi.

10.10. Sutarties priedai:

10.10.1. priedas Nr. 1 „Paslaugų kiekiai ir techninė specifikacija“;

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Prienų Ligoninė

Pušyno g. 2, LT-59115 Prienai

Kodas 190160991

Bankas Luminor

banko kodas 40100

a/s LT 954010041100050743

Tel. 8-319 60465

Faks.: 8-319 60462

Direktore

Juratė Milaknienė

A.V.

Pardavėjas:

UAB "Skirgesa"

Energetikų g. 8, LT-52461 Kaunas

į/k 234449420

PVM mokėtojo kodas LT344494219

a/s LT41 7300 0100 7979 6368

AB "Swedbank" bankas, kodas 7300

Tel. 8 (37) 452168, 457746

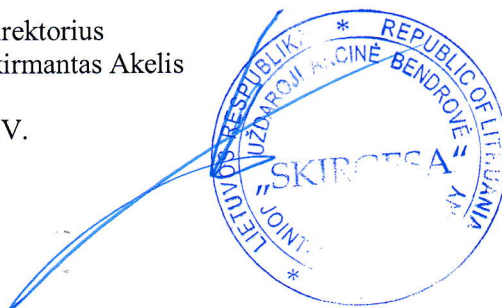
Faks. 8 (37) 458161

info@skirgesa.lt

Direktorius

Skirmantas Akelis

A.V.



PASLAUGŲ KIEKIAI IR TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Medicinos technikos gaminio pavadinimas	Tipas, modelis	Aparato Nr.	Pagaminimo data	Vienos TP kaina eur, be PVM	Vienos TP kaina eur, su PVM	Techninės priežiūros dažnumas kartais per 2 metus	Remonto 1 val. kaina eur, be PVM	Remonto 1 val. kaina eur, su PVM	Planuojamas remonto valandų skaičius per 2 metus	Bendra kaina eur, su PVM	Techninės priežiūros ir remonto preliminarus grafikas
17	Dentalinis rentgeno aparatas su skaitmeniniu viziografu	Orix 70 AC/Stand Mobile/Ardes Image MDX3	AB.1140, 650037, DP36151069	2015	435.60	435.60					435.60	remontas nuo sutarties pasirašymo dienos, TP 2019-09; 2020-09 pagal išankstini susitarimą

PASTABOS:

** - paslaugos bus perkamos pagal poreikį.

Pirkėjas:

Viešojo įstaiga Prienų Ligoninė
 Pušyno g. 2, LT-59115 Prienai
 Kodas 190160991



Pardavėjas:

UAB „Skirgesa“
 Energetikų g. 8, LT-52461 Kaunas
 į/k 234449420

