

ĮVAIRIŲ MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 34

2018m. rugsėjo 28d.

Klaipėda

Klaipėdos socialinių paslaugų centras „Danė“, įstaigos kodas 190979880, kurios registruota buveinė yra Kretingos g. 44, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Ramutės Girinskienės (toliau sutartyje vadinama – Pirkėjas arba Perkančioji organizacija),

ir UAB „Solving“, juridinio asmens kodas 140946874, kurio registruota buveinė yra Sandėlių g.42, Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Rimanto Žukausko veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje – Pardavėjas arba Tiekėjas),

toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl žemiau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis 2018 m. rugsėjo 20 d. CVP IS priemonėmis skelbtos apklausos „Maisto produktų“, 401079, (toliau – Apklausos) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja pagal Apklausos sąlygas bei pateiktą pasiūlymą. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti ir pristatyti Pirkėjui Apklausos reikalavimus atitinkančius vaisiai, daržovės ir panašūs produktai (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti preliminarus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija. Maisto produktų specifikacija, kokybės reikalavimai ir kiekiai“. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

1.3. Pirkėjas turi teisę nupirkti mažesnę arba didesnę prekių kiekį nei nurodyta Sutarties 1 priede, tačiau negali viršyti Sutarties 4.2. punkte nurodytos maksimalios pirkimo sutarties vertės.

1.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių (prekė nebegaminama arba nebeparduodama rinkoje) Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodyto modelio Prekių, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą bei Pardavėjui pristačius gamintojo pažymą apie nebegaminamą arba nebeparduodamą rinkoje Prekę, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio Prekes su sąlyga, kad naujas modelis atitiks Apklausos sąlygų techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus, bus ne prastesnės kokybės ir bus pristatomas už tą pačią arba ne didesnę kainą.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekės bus užsakomos dalimis visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Pardavėjas turi užtikrinti nepertraukiamą Prekių tiekimą Sutarties galiojimo laikotarpiu.

2.2. Pirkėjas Prekes užsako telefonu arba elektroniniu paštu.

2.3. Pardavėjas Prekes Pirkėjui pristato savo transportu ir išlaidomis **3 kartus per savaitę (pirmadieniais, trečiadieniais, penktadieniais) iki 9 val. per vieną dieną nuo užsakymo pateikimo.**

2.4. Pristatytas Prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

2.5. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant Prekes būtų įformintas Prekių perdavimas–priėmimas. Kartu su prekėmis (jeigu būtina) turi būti pateikiamos Prekių naudojimo instrukcijos, Prekių kokybę patvirtinantys dokumentai ir kita dokumentacija lietuvių kalba.

2.6. **Prekių pristatymo vieta: Klaipėdos socialinių paslaugų centras „Danė“, Kretingos g. 44, 92317 Klaipėda.**

2.7. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti Prekes, jei Prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos, jei neatitinka Apklausos sąlygų.

2.8. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusi, Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius Prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai), PVM sąskaitoje faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

3. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS

3.1. Parduodamos prekės turi atitikti reikalavimus, nustatytus Apklausos Maisto produktų techninėje specifikacijoje. Visi maisto produktai turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančių valstybinių standartų ir techninių sąlygų reikalavimus ir Europos Bendrijos nustatytus reikalavimus. Kiekviena pakuotė privalo būti su etiketėmis. Etiketėje turi būti nurodytas gamintojas, gaminio pavadinimas, standartas, kokia rūšis, receptūrinė sudėtis, maistinė ir energetinė vertė, galiojimo laikas.

3.2. Gautų prekių kokybės, komplektiškumo, ženklinimo, įpakavimo atitikimas standartams, techninėms sąlygoms tikrinamas Pirkėjo kompetentingų darbuotojų prekių pristatymo vietoje. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, apie tai nedelsiant informuojamas Tiekėjo atstovas. Techninių bei kokybės reikalavimų neatitikimas suteikia teisę Pirkėjui atsisakyti priimti prekes. Tiekėjas privalo nekokybiškas prekes ne vėliau kaip per 24 valandas pakeisti kokybiškomis.

3.3. Esant abejonių dėl tiekiamų maisto produktų atitikimo reikalaujamam standartui, receptūrai, prekinės išvaizdos ar skonio, Perkančioji organizacija gali reikalauti, kad, dalyvaujant Tiekėjo atstovui, šis gaminys būtų plombuojamas pagal pavyzdžių paėmimo taisykles ir pateikiamas Lietuvos Respublikos Nacionalinei Veterinarijos Laboratorijai dėl abejonių keliančio gaminio standarto, receptūros patikrinimo. Tokio gaminio pristatymu į Lietuvos Respublikos Nacionalinę Veterinarijos Laboratoriją ir tyrimų išlaidas prisiima Tiekėjas. Tyrimų rezultatų pažymą Perkančiajai organizacijai Tiekėjas pateikia per 14 (keturiolika) dienų nuo pavyzdžių paėmimo datos. Per minimą laikotarpį Tiekėjui nepateikus pažymos apie tyrimų rezultatus, arba jeigu pateiktoje pažymoje gaminio receptūra neatitinka konkurso dokumentų reikalavimų, arba jei Tiekėjas atsisakė pateikti pavyzdžius Lietuvos Respublikos Nacionalinei Veterinarijos Laboratorijai, Perkančioji organizacija sutartį nutraukia vienašališkai be išankstinio įspėjimo apie sutarties nutraukimą.

3.4. Pirkėjas pretenzijas dėl pristatomų maisto produktų kokybės ir kiekio įformina aktu ir informuoja Tiekėją.

3.5. Maisto produktų pakuotė turi būti tokia, kad būtų išvengiama jų sugadinimo ar sugedimo transportavimo metu.

3.6. Maisto produktai tiekiami Tiekėjo inventorinėje taroje, kurią Pirkėjas grąžina, jei to pageidauja Tiekėjas.

3.7. Keičiantis prekei dėl priežasties, nepriklausančios nuo Tiekėjo, ir dėl kurios jis negali Perkančiajai organizacijai pateikti sutartyje numatytų prekių, Tiekėjas, Pirkėjui sutikus, turi teisę pateikti tokias Prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės kokybės už pirkimo metu nurodytas Prekes. Toks Prekių pakeitimas įforminamas raštišku susitarimu.

4. KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Sutarties vertė – suteiktų Prekių įkainių ir kiekių sandauga. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, todėl Sutartyje nurodyti Prekių įkainiai nebus keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 4.4. punkte numatytą atvejį.

4.2. Sutarties kaina be PVM yra 9561,90 Eur (Devyni tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt vienas euras 90 ct.), Sutarties kaina su PVM yra 11569,90 Eur (Vienuolika tūkstančių penki šimtai šešiasdešimt devyni eurai 90 ct.). PVM sudaro 2008,00 Eur (Du tūkstančiai aštuoni eurai 00 ct.).

4.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, E.sąskaitos pateikimo ir kt.).

4.4. Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai Eur be PVM nekeičiami, o prie jų pridodamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Patiektų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

4.5. Su Tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorines dienas nuo sąskaitos faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes, gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai padaromas pavedimas iš Pirkėjo sąskaitos.

4.6. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Jeigu tiekėjas nepateikia E. sąskaitos, perkančioji organizacija turi teisę neatlikti mokėjimo. Neveikiant „E. sąskaita“ sistemai, šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu arba elektroniniu paštu).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytas tinkamos kokybės prekes per sutarties 4.5. punkte nustatytą terminą, Pirkėjas moka 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius Prekių, Pardavėjas moka Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių vertės.

5.4. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 5% dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede. Sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas, jeigu Pardavėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir Sutartis yra nutraukiama.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo Šalių valios nepriklausančių aplinkybių

(*force majeure*), kurios aiškinamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

6.2. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.5. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

6.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu, įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 (dvidešimt) dienų ją išnagrinėti, o nustatiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią Šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi Šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia Šalimi.

7.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme, Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutarties nutraukimas, nepasibaigus jos galiojimo laikui, gali būti vykdomas tik raštiškai Šalims viena kitą įspėjus prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.2. Pirkėjas pasilieka teisę nutraukti Sutartį nesilaikant 8.1. punkte numatyto įspėjimo termino, jeigu maisto produktų kokybė ir tiekimo terminai neatitinka jo užsakymų ir šioje Sutartyje numatytų sąlygų bei kitų Tiekėjo įsipareigojimų.

8.3. Nutraukiant Sutartį Šalys privalo atsiskaityti už faktiškai iki jos nutraukimo atliktus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant visas baudas ir delspinigius.

9. KONFIDENCIALUMAS

9.1. Tiekėjas ir Pirkėjas užtikrina, kad:

9.1.1. Sutarties Konfidencialią informaciją naudos tik sutarties vykdymo tikslais;

9.1.2. Konfidencialios informacijos atskleidimas galimas tik esant rašytiniam kitos Šalies sutikimui;

9.1.3. Imsis visų būtinų atsargumo priemonių siekdami užtikrinti, kad jokia Konfidenciali informacija nebūtų atskleista ar naudojama jokiais kitais tikslais ne šiai Sutarčiai vykdyti.

9.2. Konfidencialia informacija nelaikoma:

9.2.1. Informacija, kuri yra viešai prieinama;

9.2.2. Informacija, kuri yra valdoma Šalių be apribojimų ją atskleisti;

9.2.3. Informacija, pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti Konfidencialią informaciją;

9.2.4. Informacija, kuri privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus;

9.2.5. Informacija apie sutarties kainą, išskyrus jos sudedamąsias dalis.

10. VIEŠINIMAS

10.1. Pirkėjas ir Tiekėjas turi teisę viešinti sutartį laikydamiesi konfidencialumo įsipareigojimų.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.3. Pardavėjo Apklausai pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

11.4. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.5. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą:
Pardavimo vadovas	Prekių ir paslaugų pirkimo specialistė
Darius Baguckis	Jelena Indriulienė
Tel.861228306	Tel.: (8 46) 497617
e.p. darius@solveinge.lt	el. p.: viesiejipirkimai@danespclt

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

12.1.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija. Maisto produktų specifikacija, kokybės reikalavimai ir kiekiai, lapų;

12.1.2. Sutarties 2 priedas – Pardavėjo pasiūlymas, 6 (šeši) lapai.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas:

BĮ Klaipėdos socialinių paslaugų centras
„Danė“
Kretingos g. 44, 92317 Klaipėda
Tel. (8 46) 497614, faks. (8 46) 497614
Įstaigos kodas 190979880
PVM mokėtojo kodas (įstaiga nėra PVM mokėtoja)
A. s. Nr.: LT494010042300324236
AB DNB bankas, banko kodas 40100

BĮ Klaipėdos socialinių paslaugų centro
„Danė“ Direktore
Ramutė Girinskienė

A.V.



Pardavėjas:

UAB „Solvingė“
Sandėlių g.42, Klaipėda, LT-95107
Tel. 846 310375
Užsakymo tel.846 383365;383364
Įmonės kodas 140946874
PVM kodas LT409468716
A.S .LT497300010002320772
AB Swedbank, banko kodas 73000

UAB „Solvingė“
Direktorius
Rimantas Žukauskas

