

Viešojo įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, toliau vadinama **Užsakovu**, atstovaujama l. e. p. generalinio direktoriaus Juozo Raistensko, veikiančio pagal įmonės įstatus, ir UAB „SD servisas“, toliau vadinama **Rangovu**, atstovaujama direktoriaus Romualdo Brazio, veikiančio pagal įmonės įstatus, laimėjusi 2018 m. rugpjūčio 27d. neskelbiamos apklausos būdu (mažos vertės pirkimas) vykdytą pirkimą (Projekto taisymo ir vėdinimo sistemos PI-1 rekonstrukcijos darbai bei PI-1 sistemos oro srautų matavimo darbai (C korpusas patalpa C926), VPS Nr. 17384, sudarė šią sutartį:

1.1. Šia sutartimi Rangovas įsipareigoja per sutartyje nustatytą terminą atlikti **projekto taisymo ir vėdinimo sistemos PI-1 rekonstrukcijos darbus, užtikrinant pakankamo oro tiekimą į naujai įrengtą auditoriją, bei PI-1 sistemos oro srautų matavimo darbus (Santariškių g. 2, Vilnius, C korpuse, patalpoje C 926)** (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, priimti Darbų rezultatą ir sumokėti sutartyje nustatytą kainą.

1.2. Pradinė (maksimali) sutarties vertė be PVM: **5 578,51** (penki tūkstančiai penki šimtai septyniasdešimt aštuoni Eur ir 51 ct).

PVM suma: **1 171,49** (vienas tūkstantis šimtas septyniasdešimt vienas Eur ir 49 ct).

Pradinė (maksimali) sutarties vertė su PVM: **6 750,00** (šeši tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt Eur ir 00 ct).

Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos kainodaros metodas.

1.3. Šioje sumoje įvertintos visos Darbų apimtys, Rangovo išlaidos, būtinos, kad objektas būtų atiduotas naudoti.

1.4. Rangovas įsipareigoja Darbus baigti per **30 darbo dienų** nuo statybvietės perdavimo dienos.

2. Užsakovo teisės

2.1. Kontroluoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų darbų eigą, apimtį ir kokybę, darbų grafiko laikymąsi, Rangovo teikiamų medžiagų kokybę.

2.2. Pastebėjus nukrypimus nuo sutarties sąlygų, ar kitus trūkumus, nedelsiant pranešti Rangovui.

2.3. Nustatęs trūkumus, dėl kurių darbų rezultato neįmanoma naudoti pagal šioje sutartyje numatytą paskirtį ar jei Rangovas Užsakovo nurodomų trūkumų nepašalina, Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatą.

3. Rangovo pareigos

3.1. Atlikti darbus pagal sutarties ir viešojo pirkimo, vykdyto apklausos būdu, reikalavimus.

3.2. Darbų atlikimo eiliškumą, naudotinas medžiagas, prieš atliekant darbus, suderinti su atsakingu asmeniu: Virginijus Rimkevičius, tel.: 861037060, el. p.: virginijus.rimkevicius@santa.lt

3.3. Statybvietės perėmimo metu perduoti Užsakovui kalendorinį darbų vykdymo grafiką.

3.4. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka tinkamai atliktus darbų rezultatus perduoti Užsakovui.

3.5. Garantuoti, kad tretieji asmenys neturi teisės uždrausti ar kliudyti atlikti darbus pagal Rangovo parengtus techninius dokumentus.

3.6. Užtikrinti įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų laikymąsi, darbo saugumą statybos aikštelėje, statybos objekto priešgaisrinę, aplinkos ir materialinių vertybių apsaugą.

3.7. Užsakovui pareikalavus, pateikti medžiagų, įrenginių, detalių ir kitokių konstrukcijų sertifikatus, leidžiančius konkrečias medžiagas ar įrenginius naudoti Lietuvos Respublikoje.

3.8. Esant reikalui, sudaryti reikalingas sutartis su tinkamai kvalifikuotais subrangovais darbams atlikti.

3.9. Medžiagas sandėliuoti nenusižengiant teisės aktų bei atliktinų darbų aprašyme pateiktiems reikalavimams.

3.10. Darbų atlikimo metu padarius išvadą, kad reikalingi normatyviniuose darbų atlikimo dokumentuose nenumatyti darbai, apie tai pranešti Užsakovui. Šių darbų neatlikti be raštiško Užsakovo leidimo.

3.11. Savo sąskaita, ne ilgiau kaip per 14 dienų šalinti statybos darbų atlikimo metu bei garantiniu laikotarpiu (sutarties 5.4 p.) išryškėjusius defektus.

3.12. Pabaigus darbus rangovas turi užpildyti atliktų darbų aktą ir perduoti statybinių medžiagų atitikties deklaracijas.

4. Atsiskaitymai tarp šalių

4.1. Užsakovas apmokės Rangovui už darbus pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo darbų atlikimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

Jei mokėjimai pagal sutartis visiškai arba iš dalies atliekami iš tarpinių finansuojančių organizacijų gautomis lėšomis, taip pat kitomis objektyviai pagrįstomis aplinkybėmis atsiskaitymo terminas Pirkėjo gali būti pratęstas iki 60 dienų nuo darbų/paslaugų gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

4.2. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo

4.3. Užsakovas gali Rangovui neapmokėti 5 % atliktų darbų vertės galimais defektams pašalinti ir kitiems nuostoliams padengti. Ši sulaikyta suma sumokama Rangovui per mėnesį nuo darbų užbaigimo ar nustatytų defektų ištaisymo.

4.4. Rangovas įsipareigoja už panaudotus energetinius bei kitokius resursus apmokėti Užsakovui pagal šalių pasirašytą išteklių sunaudojimo aktą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų reikalavimų, už statinio patvarumo ar atsparumo sumažėjimą ar netekimą.

5.2. Rangovui 1.4 p. nurodytu laiku neįvykdžius darbų, Užsakovas turi teisę reikalauti delspinigių - 0,02 % pradinės sutarties vertės per dieną.

5.3. Užsakovas delspinigius išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų sumų.

5.4. Rangovas atsako už objekto defektus, jeigu jie buvo nustatyti per 5 metus nuo darbų atlikimo.

5.5. Jei Užsakovas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Rangovu per sutarties 4.1.p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,02 % dydžio palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

5.6. Ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas taip pat įsipareigoja Užsakovui pranešti nurodytų subtiekių pasikeitimus pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6. Kitos sąlygos

6.1. Sutartis gali būti keičiama ir papildoma tik raštišku šalių susitarimu.

6.2. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o kilusius ginčus sprendžia teismas.

6.3. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais aktais ir šia sutartimi.

6.4. Šalys neatsako, jei sutartis neįvykdyta dėl priežasčių, nepriklausančių nuo šalių, pasirašiusių šią sutartį (*Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis).

6.5. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriami jos dalis:

1 priedas. Techninė specifikacija,

2 priedas. Sąmatos.

3 priedas. Statybvietės priėmimo – perdavimo akto forma

4 priedas. Darbų perdavimo–priėmimo akto forma

6.6. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną egzempliorių Užsakovui ir Rangovui. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

Sutarties šalių adresai ir rekvizitai:

UŽSAKOVAS

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos

Santariškių g. 2, 08661 Vilnius

Įm.k. 124364561

PVM mokėtojo kodas LT243645610

A.s. Nr. LT71 7300 0100 0249 2260

„Swedbank“, AB, b.k.73000

L. e. p. Generalinis direktorius
Juozas Raistenskis



Vyriausiasis teisininkas

Darius Taminskas

RANGOVAS

UAB“SD servisas“

Partizanų g.83E 50310 Kaunas

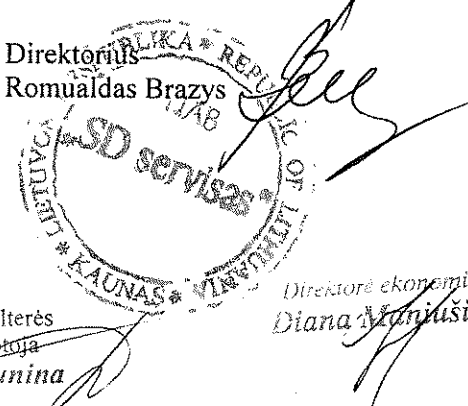
Įm.k. 301384553

PVM mokėtojo kodas: LT100003644615

A/s Nr. LT417044060006203965

AB SEB bankas

Direktorius
Romualdas Brazys



Vp. buhalterės
pavaduotoja
Ana Strunina

Direktorė ekonomikai
Diana Manušienė



TECHNINĖ UŽDUOTIS-SPECIFIKACIJA

PROJEKTO TAISYMAS IR VĖDINIMO SISTEMOS PI-1 REKONSTRUKCIJOS DARBAI,
UŽTIKRINANT PAKANKAMO ORO TIEKIMĄ Į NAUJAI ĮRENGTĄ AUDITORIJĄ, BEI PI-1
SISTEMOS ORO SRAUTŲ MATAVIMO DARBAI (C KORPUSAS PATALPA C926)

1. C korpusas patalpa C926, pataisyti projektą ir atlikti vėdinimo sistemos PI-1 rekonstrukciją, užtikrinti pakankamo oro tiekimą į naujai įrengtą auditoriją, atlikti PI-1 sistemos oro srautų matavimus:
 - 1.1. Atlikti esamo projekto PRC-12-229-DP-VED-BR1 dalies korekciją.
 - 1.2. Patalpoje numatyti tiekiamo bei šalinamo oro skirstytuvus, užtikrinančius tolygų oro paskirstymą, atsižvelgiant į darbo zonas.
 - 1.3. Atlikti esamos sistemos PI-1 rekonstrukciją, taip kad patalpoje C926 patalpoje būtų galima užtikrinti oro apykaitą ne mažiau nei 388,8 m³/h.
 - 1.4. Atlikus vėdinimo sistemos korekciją – būtina atlikti visos PI-1 sistemos derinimo darbus, užtikrinant rekonstruotos vėdinimo sistemos oro srautų pasiskirstymą.
 - 1.5. Pateikti rekonstruotos sistemos darbo brėžinius.
 - 1.6. Atlikti rekonstruotos PI-1 vėdinimo sistemos oro kiekių matavimus, derinimą, ir parengti ataskaitą-matavimų protokolą.
- 2.

Vėdinimo sistemos

Pakankamos šiluminės aplinkos parametrų normuojamos vertės

Pakankamos šiluminės aplinkos parametrai	Normuojamos vertės	
	šaltuoju metų laikotarpiu	šiltuoju metų laikotarpiu
1. Oro temperatūra, °C	18-26	22-28
2. Jaučiamoji (atstojamoji) temperatūra, °C	17-25	21-27
3. Grindų temperatūra, °C	16-29	Nenormuojama
4. Santykinė oro drėgmė, %	30-75	30-75
5. Oro judėjimo greitis, m/s	0,05-0,1	0,15-0,5

- 2.1. Prieš atliekant darbus, Rangovas parengia atliekamų darbų principinę schemą, kurą suderina su Užsakovo atstovu.
- 2.2. Rekonstrukcijai reikalingas medžiagas ir įrenginius būtina suderinti su Užsakovo atsakingu atstovu. Taip pat Rangovas pateikia naudojamų medžiagų ir įrenginių atitikties deklaracijas.
- 2.3. Darbų atlikimo eiliškumą, datą ir terminus būtina derinti su atsakingu Užsakovo atstovu.
- 2.4. Darbų atlikimo trukmė 30 darbo dienų.
- 2.5. Darbai atliekami veikiančioje ligoninėje, eksploatuojamose patalpose. Darbo zonoje privalo būti užtikrinama švara ir tvarka. Atliekant darbus būtina laikytis Elektros įrenginių įrengimo bendrųjų taisyklių reikalavimų ir darbų saugos, gairinės saugos bei ligoninės vidaus taisyklių reikalavimų Už statybinių šiukšlių išvežimą atsako tiekėjas.
- 2.6. Atlikti darbai ir techninė dokumentacija pridodami VŠĮ VUL Santariškių klinikų atsakingam asmeniui. Užsakovo paskirtas atsakingas asmuo: Virginijus Rimkevičius, tel.:861037060, el. p.: virginijus.rimkevicius@santa.lt.

PRIDEDAMA: Atliktinų darbų specifikacijos priedas Nr. 1 Brėžinys „PRC-12-229-DP-VED-BR1”

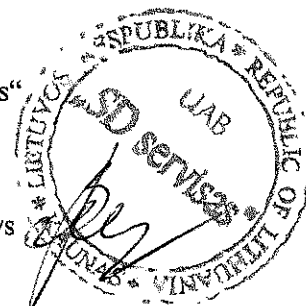
UŽSAKOVAS

VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros Klinikos

L. e. p. Generalinis direktorius
Juozas RaistenskisViesniųjų
Vilniaus
Viesniųjų
Rima Cereškaitė

RANGOVAS

UAB "SD servisas"

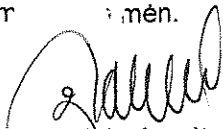
Direktorius
Romualdas Brazys



18-C-2588 2018-10-10

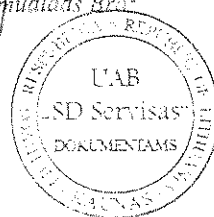
Suderinta :

2018m . mėn. d.


Direktoriaus pėtrais
pavaduotojas infrastruktėrai
Žydrėnas Pavlauskas

Tvirtinu: 6750,00 Eur
direktorius :
2018.
Direktoriaus pėtrais
pavaduotojas infrastruktėrai
Žydrėnas Pavlauskas


Direktoriaus
Romualdas Bratė



Uždaroji Akcinė Bendrovė

SD Servisas

Sąmata

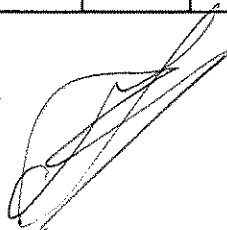
2018.09.14

Užsakovas : VŠĮ Vilniaus universitetinė ligoninė Santaros Klinikos

Projekto taisymas ir vėdinimo sistemos Pi -1 rekonstrukcijos darbai

Eil. Nr.	Darbų ir medžiagų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Darbo užmok. Vnt.	Viso darbo užmok.	Viso medž. kaina
1	2	3	4	5	6	8
1	Projekto korektūra	kompl	1	630,00	630,00	630,00
2	Vėdinimo sistemos ortakių demontavimas	kompl	1	788,51	788,51	788,51
3	Vėdinimo sistemos ortakių montavimas	kompl	1	2760,00	2760,00	2760,00
4	Vėdinimo sistemos oro srautų derinimas	kompl	1	1400,00	1400,00	1400,00
	Viso :				5578,51	5578,51
	PVM 21%					1171,49
	Viso :					6750,00

Sąmatą sudarė : tech. vadovas Rindaugas Andriukaitis



Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas	
[Data]	
Rangos sutarties numeris:	
Statybvietės adresas:	
Užsakovas – [pavadinimas], vadovaudamasis Sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad: 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. Statybvietės priėmimo - perdavimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas nėra atsakingas: 1. 2.	
Priedai: 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.	
Rangovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____
Užsakovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____

**DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS**

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. _____, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.1 punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]
3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį, nei 14 dienų] dienų po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[Pasirenkama pagal situaciją]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

[PRIEDAS: Defektų sąrašas, taip pat nurodant pagrįstą laiką defektų taisymui ir įkainotą defektų vertę]