

Kuriamas
Lietuvos eilės
2017-2022 metų
finansavimas
Lietuvos Respublikos
valstybės biudžeto lėšomis

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 1486

Du tūkstančiai aštuonioliktų metų rugpjūčio mėnesio 6 diena
Vilnius

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Sąvokų apibrėžimai

1.1. Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje (toliau – Sutartis) vartojamos sąvokos/sąvokų santraukos turi tokią reikšmę:

1.1.1. **BSS** – Bendrosios Sutarties sąlygos.

1.1.2. **Paslaugos** - Specialiųjų Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodytos paslaugos. Jei Specialiųjų Sutarties sąlygų 1.1 punkte numatytas tam tikrų prekių pristatymas tai taip pat apima Paslaugos sąvoką.

1.1.3. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti pagal šią Sutartį Paslaugas.

1.1.4. **Pirkėjas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Specialiosiose Sutarties sąlygose nurodytas Paslaugas iš Paslaugų teikėjo.

1.1.5. **SSS** – Specialiosios Sutarties sąlygos.

1.1.6. **Sutartis** – Sutarties tekstas su visais šios Sutarties priedais.

1.1.7. **Sutarties kaina** – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Paslaugų teikėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.1.8. **Šalis** – Pirkėjas arba Paslaugų teikėjas. Šalys – Pirkėjas ir Paslaugų teikėjas kartu.

1.1.9. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai Paslaugoms (Sutarties 1 priedas).

2. Paslaugų teikėjo pareigos

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

2.1.2. SSS 2.2 punkte nustatytu terminu suteikti Paslaugas SSS 2.1 punkte nurodytoje Paslaugų suteikimo vietoje;

2.1.3. suteikti Paslaugas, kurios atitinka Sutartyje įtvirtintus reikalavimus;

2.1.4. užtikrinti, kad Paslaugas Pirkėjui teiktų asmenys, turintys Paslaugų teikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį;

G. Bekeleščius

[Signature]

R. Hovib

2.1.5. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;

2.1.6. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Pirkėjui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

2.1.7. nenaudoti Pirkėjo paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

2.1.8. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus Paslaugų suteikimo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.1.9. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose

3. Pirkėjo pareigos

3.1. Pirkėjas įsipareigoja:

3.1.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

3.1.2. suteikti Paslaugų teikėjui informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

3.1.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Sutarties kaina

4.1. Maksimali sutarties kaina nustatyta SSS 3 dalies 3.1. punkte.

4.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant ir PVM. Paslaugų teikėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

4.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

4.2.2. aprūpinimo priemonėmis, reikalingomis Paslaugoms atlikti, išlaidas;

4.3 SSS 3.1 punkte yra numatyta maksimali Sutarties kaina. Fiksuoto įkainio Sutarties atveju atskirų Paslaugų įkainiai, išskyrus BSS 4.4 ir 4.5 punkte ir SSS 3.3 punkte numatytą atvejį, yra nekintantys ir nesiskiria nuo įkainių, nurodytų Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

4.4. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, maksimali Sutarties kaina, vadovaujantis SSS 3.3 punkte numatyta formule, atitinkamai perskaičiuojama.

4.5. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeis Lietuvos Respublikos nacionalinė valiuta, maksimali Sutarties kaina ir atskirų Paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami pagal nacionalinės valiutos pakeitimo dieną Lietuvos banko nustatytą oficialų euro ir atitinkamos valiutos santykį.




4.6 BSS 4.4 ir 4.5 punkte ir SSS 3.3 punkte numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuojant kainą, šalių rašytiniu sutarimu yra koreguojamas.

4.6 Sutarties vykdymo metu pasikeitus kitiems mokesčiams, maksimali Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytu prievolių įvykdymo užtikrinimo būdu – netesybomis. Jeigu Paslaugų teikėjas nesuteiks, netinkamai suteiks Paslaugų arba kitaip nevykdys Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, Pirkėjui pareikalavus turės sumokėti 10 proc. dydžio baudą nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų vertės. Baudos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Paslaugų gavėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

6. Paslaugų teikėjo specialistai

6.1. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui tvirtinti visų specialistų, kurie teiks Sutartyje numatytas paslaugas, sąrašą kartu su jų gyvenimo aprašymais ir diplomų kopijomis, išskyrus specialistus, kurių gyvenimo aprašymai ir diplomai pateikiami kartu su Paslaugų teikėjo pasiūlymu. Tuo atveju, kai Pirkėjas yra nepatenkintas Paslaugų teikėjo pasirinktomis specialistų kandidatūroms, kurių kandidatūra nebuvo nurodyta Paslaugų teikėjo pasiūlyme, Paslaugų teikėjas Pirkėjo raštišku prašymu privalo pakeisti šių specialistų kandidatūras.

6.2. Paslaugų teikėjas neturi teisės keisti specialistų be Pirkėjo raštiško sutikimo.

6.3. Apie tai, kad Pirkėjo patvirtintas specialistas negali teikti paslaugų, Paslaugų teikėjas Pirkėją raštu privalo informuoti ne vėliau kaip kitą dieną po to, kai tai sužino.

6.4. Apie naujo asmens, siūlomo vietoj Pirkėjo patvirtinto specialisto, kandidatūrą, Paslaugų teikėjas Pirkėją privalo raštu informuoti, kartu pateikdamas šio asmens CV (gyvenimo aprašymą) ir diplomų kopijas, ne vėliau kaip per keturiolika (14) dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad Pirkėjo patvirtintas specialistas nebegali teikti paslaugų.

6.5. Pirkėjas raštišką atsakymą Paslaugų teikėjui dėl pateiktos specialisto kandidatūros privalo pateikti ne vėliau kaip per penkias (5) darbo dienas. Paslaugų teikėjas, gavęs minėtą Pirkėjo pritarimą, ne vėliau kaip per tris (3) darbo dienas, paskiria naują specialistą.

6.6. Jei tenka keisti specialistą, nurodytą Paslaugų teikėjo pasiūlyme, kandidatas į jo vietą privalo atitikti pirkimo dokumentuose atitinkamam specialistui numatytus kvalifikacinius reikalavimus.

6.7. Jei Paslaugų teikėjas ne dėl Pirkėjo kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad specialistas negali teikti paslaugų į jo vietą nepaskiria kito asmens, ne žemesnės kvalifikacijos, nei keičiamas specialistas, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.8. Papildomas išlaidas, patirtas dėl specialistų keitimo, atlygina Paslaugų teikėjas.

7. Paslaugų perdavimas ir priėmimas

7.1. Paslaugų teikėjas, suteikęs visas Paslaugas arba, jei Sutartyje numatytas Paslaugų teikimas dalimis, suteikęs Sutartyje numatytą Paslaugų dalį, nedelsdamas informuoja apie tai Pirkėją.

7.2. Pirkėjas, gavęs iš Paslaugų teikėjo informaciją apie visų Paslaugų ar Sutartyje numatytos Paslaugos dalies suteikimą, privalo per SSS 6.1 punkte nustatytą terminą patikrinti suteiktas Paslaugas ir jas priimti arba raštu pateikti Paslaugų teikėjui motyvuotą pretenziją dėl suteiktų Paslaugų kokybės arba netinkamai pateiktų/nepateiktų privalomų dokumentų.

7.3. Paslaugų perdavimas - priėmimas vykdomas Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyboje prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

7.4. Dalies Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas tarpiniu paslaugų priėmimo-perdavimo aktu. Visų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas galutiniu paslaugų priėmimo-perdavimo aktu už faktiškai suteiktas paslaugas per ataskaitinį laikotarpį.

7.5. Paslaugų priėmimo - perdavimo aktus pasirašo Sutarties šalių įgalioti asmenys.

7.6. Jeigu Pirkėjas Paslaugų kokybės tikrinimo metu nustato suteiktų Paslaugų trūkumus, jis surašo motyvuotą pretenziją Paslaugų teikėjui, kurioje nurodo suteiktų Paslaugų trūkumus ir terminą, per kurį Paslaugų teikėjas privalo trūkumus pašalinti. Jeigu Paslaugų teikėjas per pretenzijoje nustatytą terminą nepašalina trūkumų, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį BSS 17.2 p. nustatyta tvarka.

8. Apmokėjimas

8.1. Norėdamas gauti tarpinį ar galutinį mokėjimą, Paslaugų teikėjas privalo pateikti:

8.1.1. tarpiniam atsiskaitymui:

8.1.1.1. PVM sąskaitą faktūrą (sąskaitą faktūrą) ir pasirašytą Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (-us) už faktiškai suteiktas paslaugas per mėnesį. Paslaugų teikėjas turi pateikti PVM sąskaitą faktūrą per informacinę sistemą „E. sąskaita“, kuri pasiekama adresu www.esaskaita.eu;

8.1.1.2. pateikti kitus SSS 1 priede reikalaujamus dokumentus.

8.1.2. galutiniam atsiskaitymui:

8.1.2.1. PVM sąskaitą faktūrą (sąskaitą faktūrą) ir pasirašytą Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (-us) už faktiškai suteiktas paslaugas per mėnesį. Paslaugų teikėjas turi pateikti PVM sąskaitą faktūrą per informacinę sistemą „E. sąskaita“, kuri pasiekama adresu www.esaskaita.eu;

8.1.2.2. pateikti kitus SSS 1 priede reikalaujamus dokumentus.

8.2. Atsiskaitymo tvarka:

8.2.1. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai Europos Sąjungos fondų lėšos bus pervestos į Perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Paslaugų teikėjas pateikia BSS 8.1 punkte numatytus dokumentus **tarpiniam** mokėjimui.

8.2.2. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Paslaugų teikėjas pateikia BSS 8.1 punkte numatytus dokumentus **galutiniam** mokėjimui.

8.3. Sumokėjimo Paslaugų teikėjui diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Pirkėjo sąskaitos.

8.4. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį atliekami mokėjimai eurai.

8.5. Visos mokėtinos sumos mokamos banko pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

8.6. Jei ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei BBS 8.2 punkte nurodyta dienų nuo BSS 8.2 punkte nurodyto termino pabaigos, Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį BSS 17.5 punkte nustatyta tvarka.

9. Intelektinės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti.

9.2. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių ir/ar žalos atlyginimą Pirkėjui (įskaitant bylinėjimosi išlaidas) dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas (įtariamasis pažeidimas) atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

9.3. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios su Sutartimi susijusios intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

10. Sutarties dokumentų ir informacijos naudojimas

10.1. Sutartis ir kita informacija, susijusi su Sutarties vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo negali būti atskleista tretiesiems asmenims, išskyrus Šalių darbuotojus/ atstovus, vykdančius sutartinius įsipareigojimus, institucijas, dalyvaujančias administruojant europinę paramą ir atliekančias kontrolės funkcijas, bei kompetentingas institucijas, turinčias teisę pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus susipažinti su tokia informacija. Minėta informacija Šalių darbuotojams/atstovams turi būti atskleidžiama tik tiek ir tokia, kiek to reikia Sutarties tikslams pasiekti.

10.2. Bet kokie su Sutartimi susiję dokumentai, išskyrus pačią Sutartį, yra Pirkėjo nuosavybė ir, Paslaugų teikėjui baigus vykdyti savo įsipareigojimus, Pirkėjo reikalavimu turi būti grąžinti (kartu su visomis jų kopijomis) Pirkėjui.

11. Sutarties sąlygų keitimas

11.1. Pirkimo Sutartis Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

11.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11.3. Sutarties sąlygų keitimas taip pat gali būti atliekamas SSS 2.3 punkte numatytam teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pratęsimui, BSS 4.4 ir 4.5 punkte ir SSS 3.3 punkte numatytam kainos perskaičiavimui dėl pasikeitusio PVM, BSS 6 dalyje numatytam specialistų keitimui bei BSS 15 dalyje numatytam subteikėjų keitimui.

11.4. Asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Jūratė Dagienė.

12. Teisių ir pareigų perleidimas

12.1. Paslaugų teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

12.2. Paslaugų teikėjas privalo iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokius savo teisinio statuso pasikeitimus.

13. Sutarties pažeidimas

13.1. Jei Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis Sutartyje nustatyta tvarka turi teisę rinktis vieną ar kelis iš šių savo teisių gynimo būdų:

- 13.1.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 13.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 13.1.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
- 13.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
- 13.1.5. nutraukti Sutartį.

14. Sutartinių terminų nesilaikymas




14.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir/ar nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Pirkėjui apie minėtas aplinkybes bei numatomą vėlavimo trukmę. Gavęs nurodytą pranešimą, Pirkėjas gali nustatyti protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, bet ne ilgiau nei iki datos, nurodytos SSS 2.3 punkte, ir apie tai raštu pranešti Paslaugų teikėjui. Nustatęs protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, Pirkėjas gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalauti atlyginti nuostolius.

14.2. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradeda skaičiuoti 0,04 % dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų (ar) neįvykdytų kitų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną.

14.3. Jei ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Paslaugų teikėjui, Paslaugų teikėjas nuo BSS 8.2 punkte nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,04 dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

15. Paslaugų teikėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikimas)

15.1. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subteikimo sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus BSS 15.2 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

15.2. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus. Apie tai Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Pirkėją, nuroydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus. Subteikėjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Ši sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Paslaugų teikėjas nurodo subteikėjus, kuriuos ketina pasitelkti.

15.3. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subteikėjo. Paslaugų teikėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį, Pirkėjas gali sustabdyti visą ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Paslaugų teikėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą. Jei Paslaugų teikėjas per Pirkėjo nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

16.2. Įtarus pažeidimą, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Pažeidimu laikoma Lietuvos Respublikos ir/arba Europos Sąjungos teisės aktų bei Sutarties nuostatų pažeidimas veikimu arba neveikimu, dėl kurio atsirado arba galėjo atsirasti Lietuvos Respublikos ir/arba Europos Bendrijų biudžeto nuostolių. Sutarties vykdymas stabdomas, siekiant atlikti pažeidimo tyrimą. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti. Jei pažeidimas nustatytas, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

16.3. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo




pranešimo gavimo dienos. Jei Pirkėjas per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnauja, Paslaugų teikėjas turi teisę Sutartį nutraukti BSS 17.6 punkte numatyta tvarka.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš keturiolika (14) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

17.2.1. kai Paslaugų teikėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų, nustatytų SSS 2 punkte;

17.2.2. kai Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

17.2.3. kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Paslaugų teikėjui iškeliamas restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

17.2.4. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

17.2.5. nustačius pažeidimą, remiantis BSS 16.2 punkto nuostatomis;

17.2.6. jei, kaip numatyta BSS Paslaugų teikėjas ne dėl Pirkėjo kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad specialistas negali teikti paslaugų į jo vietą nepaskiria kito Sutartyje įtvirtintus reikalavimus atitinkančio asmens;

17.2.7. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

17.2.8. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuos sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

17.2.9. paaiškėjo, kad su Paslaugos teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

17.3. Pirkėjas turi teisę, netaikydamas BSS 17.2 punkte numatyto keturiolikos (14) kalendorinių dienų įspėjimo termino, nutraukti Sutartį tuo atveju, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs ūkio subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o Paslaugų teikėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, kaip numatyta BSS 5.4 punkte, nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

17.4. Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Paslaugų teikėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

17.5. Paslaugų teikėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

17.6. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį netaikant BSS 17.5 punkte numatyto įspėjimo termino, jei ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės sustabdžius Sutarties vykdymą daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų ir Paslaugų teikėjui, kaip tai numatyta BSS 16.4 punkte, raštu kreipusis į Pirkėją dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo, pastarasis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų Sutarties vykdymo neatnauja.




17.7. Paslaugų teikėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Pirkėjo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Paslaugų teikėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius.

17.8. Per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo Pirkėjas parengia ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną buvusią Paslaugų teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui.

17.9. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai pirmiausia išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų ir/arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

17.10. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Pirkėjo įsigytas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

18.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. (Žin., 2000, Nr. 74-2262) ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68 - 1652). Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 1997, Nr. 24-556). Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

19. Apskaita

19.1. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti tvarkingą apskaitos dokumentų, susijusių su Sutarties vykdymu, apskaitą ir saugojimą.

19.2. Pirkėjo prašymu Paslaugų teikėjas leidžia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui bet kokių protingu laiku patikrinti visus apskaitos dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymu, Paslaugų teikėjo patalpose ar kitose Pirkėjo nurodytose vietose, pasidaryti apskaitos dokumentų kopijas; taip pat pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas ar nepriklausomas auditorius prašo paaiškinti.




19.3. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad apskaitos dokumentai, susiję su Sutarties vykdymu, būtų saugomi 10 (dešimt) metų po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

20. Ginčų sprendimo tvarka

20.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

20.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

20.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

21. Pranešimai

21.1. Bet kokie pranešimai, vienos Šalies perduodami kitai Šaliai pagal Sutartį, gali būti siunčiami paštu, el. paštu ar faksu. Pranešimo išsiuntimą faksu patvirtina siuntėjo fakso spausdinama ataskaita. Negavusi fakso siųsto pranešimo Šalis, privalo įrodyti, kad jos fakso aparatas nepriėmė pranešimo.

21.2. Šalys privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adresu ar fakso numerio pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

22. Sutarties įsigaliojimas ir pabaiga

22.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys.

22.2. Sutartis galioja 16 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos (į sutarties galiojimo terminą įeina: 12 mėnesių šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams netekusiems tėvų globos ir jų šeimoms teikimas, 3 mėnesiai apima laikotarpį, skirtą paslaugos gavėjams identifikuoti ir surasti, reikalingų patalpų suradimui ir paruošimui, dokumentų, suteikiančių teisę globoti vaikus sutvarkymui, 1 mėn. galutiniam atsiskaitymui ir galutinės ataskaitos parengimui). Pratęsus projekto finansavimo administravimo sutartį, Pirkėjas pasilieka teisę pratęsti Sutarties galiojimo terminą du kartus, bet ne ilgiau kaip 8 mėnesiams. Pratęsus Sutartį Paslaugos teikiamos tokiomis pačiomis sąlygomis pagal tokį patį Sutarties SSS 3.1 punkte nurodytą įkainį.

23. Sutarties nuostatų negaliojimas

23.1. Bet kokios Sutarties nuostatos pripažinimas negaliojančia ar prieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista nuostata, atitinkančia teisės aktų reikalavimus ir kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

24. Sutarties kalba

24.1. Sutartis, visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais Šalys turi apsiukeisti, sudaromi bei vykdomi lietuvių kalba.

25. Sutarties aiškinimas

25.1. Sutarties tekste vienaskaita pateikti žodžiai gali turėti daugiskaitos reikšmę, ir atvirkščiai, jei kontekstas nereikalauja kitaip.

25.2. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais,

teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

26. Taikoma teisė

26.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

27. Kontaktiniai asmenys

27.1. Šalys paskiria kontaktinius asmenis, kurių duomenys nurodomi SSS 10 punkte.

28. Sutarties priedai

28.1. Sutartis yra galutinis Sutarties šalių susitarimas, viršesnis už bet kokius iki Sutarties sudarymo tarp Šalių sudarytus susitarimus dėl Sutarties objekto. Atsiradus kokiam nors SSS, BSS ar jų priedų neatitikimui, nustatomas toks jų pirmumas:

28.1.1. SSS;

28.1.2. Sutarties priedai, nurodyti SSS 11.1 punkte;

28.1.3. BSS.

29. Kitos sąlygos

29.1. Sutartis pasirašoma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais kiekvienai iš Šalių.

29.2. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

PIRKĖJAS

Pavadinimas: Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

Įm. kodas: 188752021

PVM mokėtojo kodas

Adresas: A. Vivulskio g. 13, LT-03221, Vilnius

Telefonas, el. paštas: (85) 231 09289,
info@vaikoteises.lt

Sąskaitos Nr. LT737300010002466034

Banko rekvizitai: AB bankas „Swedbankas“,
Kodas 73000

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Pavadinimas: Linkuvos socialinių paslaugų centras

Įm. kodas: 168098016

PVM mokėtojo kodas

Adresas: Taikos g. 26, LT-83435, Linkuva

Telefonas, el. paštas: (8 421) 60 320,
l.centras@gmail.com

Sąskaitos Nr. LT494010045600060051

Banko rekvizitai: Luminor Bank AB
Kodas 40100

Direktoriaus pavaduotoja,
laikinais vykdanti direktoriaus funkcijas

Vita Šulskytė



Direktorė

Regina Vaičiaitė

SPECIALIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Pirkėjas – Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, juridinio asmens kodas 188752021, kurio registruota buveinė yra A. Vivulskio g. 13, Vilnius, (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo, laikinai vykdančio direktoriaus funkcijas, Jano Maciejewski, veikiančio pagal įstaigos nuostatus.

Paslaugų teikėjas – Linkuvos socialinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 168098016, kurio registruota buveinė yra Taikos g. 26, Linkuva, Pakruojo rajonas, atstovaujama direktorės Reginos Vaičaitės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus.

1. Sutarties dalykas (BSS 2 dalis)

1.1. Paslaugų teikėjas turi suteikti Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugas vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Šiaulių regione 3 (toliau - Paslaugos). Reikalavimai Paslaugoms, Paslaugų apimtys bei kiti su Paslaugų teikimu susiję reikalavimai yra nurodyti Sutarties 1 priede "Techninė specifikacija ir Pirkėjo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai (jei jų bus)" (toliau – 1 priedas) ir 2 priede "Paslaugų teikėjo finansinis pasiūlymas" (toliau – 2 priedas), kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

2. Paslaugų suteikimo vieta ir terminas (BSS 2 dalis)

2.1. Paslaugos turi būti suteiktos Šiaulių regione.

2.2. Paslaugos turi būti suteiktos per 15 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (į Paslaugų suteikimo terminą įeina: 12 mėnesių šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms teikimas, 3 mėnesiai apima laikotarpį, skirtą paslaugos gavėjams identifikuoti ir surasti, reikalingų patalpų suradimui ir paruošimui, dokumentų, suteikiančių teisę globoti vaikus, sutvarkymui).

2.3. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas du kartus, bet ne ilgiau kaip 8 mėnesiams, jeigu bus pratęsta finansavimo administravimo sutartis.

3. Sutarties kaina (BSS 4 dalis)

3.1. Maksimali Sutarties kaina su PVM yra 62 400 EUR (*šešiasdešimt du tūkstančiai keturi šimtai EUR 00 ct*). Vienos dienos vieno Paslaugą gavusio vaiko įkainis su PVM yra 19,11 EUR (devyniolika eurų ir 11 ct). Jei įkainis skaičiais neatitinka įkainio žodžiais, teisingas laikomas įkainis žodžiais.

3.2. SSS 3.1 punkte nurodyta Sutarties kaina 62 400 EUR yra maksimali ir negali būti viršyta išskyrus SSS 3.4 punkte numatytą atvejį. Pirkėjas įsipareigoja mokėti tik už faktiškai suteiktas Paslaugas, atsiskaitydamas pagal dienos įkainį, įvertinus tuo metu Paslaugas gavusių vaikų ir jų gyventų dienų skaičių. Taip pat Pirkėjas neįsipareigoja sumokėti visos SSS 3.1 numatytos maksimalios Sutarties kainos. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų ir (ar) kitų SSS 1 punkte numatytų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo kiekį.

3.3. Pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje numatytas įkainis (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$




$$PR_N = P \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A – suteiktų Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas Paslaugos įkainis su PVM;

Q - nesuteiktų Paslaugų kiekis;

P - Paslaugos įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.4. Pratęsus Sutartį SSS 3.1 punkte nurodyta maksimali Sutarties kaina 62 400 EUR gali būti padidinta, tačiau ne daugiau kaip 30 proc. Pratęsus Sutartį Paslaugos teikiamos tokiomis pačiomis sąlygomis pagal tokį patį Sutarties SSS 3.1 punkte nurodytą įkainį.

4. Prievolių įvykdymo užtikrinimas (BSS 5 dalis)

4.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytu prievolių įvykdymo užtikrinimo būdu – netesybomis. Jeigu Paslaugų teikėjas nesuteiks, netinkamai suteiks Paslaugų arba kitaip nevykdys Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, Pirkėjui pareikalavus turės sumokėti 10 proc. dydžio baudą nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų vertės.

5. Paslaugų teikėjo specialistai (BSS 6 dalis)

5.1. Sąlygos ir reikalavimai Paslaugų teikėjo specialistams numatytos BSS 6 dalyje.

6. Paslaugų perdavimas ir priėmimas (BSS 7 dalis)

6.1. Pirkėjas, gavęs iš Paslaugų teikėjo informaciją apie visų Paslaugų ar Sutartyje numatytos Paslaugos dalies suteikimą, privalo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas patikrinti suteiktas Paslaugas ir jas priimti arba raštu pateikti Paslaugų teikėjui motyvuotą pretenziją dėl suteiktų Paslaugų kokybės arba netinkamai pateiktų/nepateiktų privalomų dokumentų, o Paslaugų teikėjas gavęs motyvuotą pretenziją, privalo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, ištaisyti pretenzijoje įvardytus neatitikimus.

6.2. Paslaugų perdavimas - priėmimas vykdomas adresu: Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyboje prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

7. Apmokėjimas (BSS 8 dalis)

7.1. Apmokėjimas vykdomas eurai.

7.2. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

7.2.1. Tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų paslaugų kiekį ir jų vertę (įkainį), nurodytą SSS 3.1 punkte. Tarpinis mokėjimas atliekamas, kai Paslaugų teikėjas Pirkėjui pateikia Šalių pasirašytą tarpinį paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, PVM sąskaitą-faktūrą už faktiškai suteiktas paslaugas per mėnesį ir kitus BSS 8.1 punkte numatytus dokumentus.

7.2.2. Galutinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų paslaugų kiekį ir jų vertę (įkainį), nurodytą SSS 3.1 punkte. Galutinis mokėjimas atliekamas, kai Paslaugų teikėjas Pirkėjui pateikia Šalių pasirašytą galutinį paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, PVM sąskaitą-faktūrą už faktiškai suteiktas paslaugas ir kitus BSS 8.1 punkte numatytus dokumentus.

7.3. Paslaugų teikėjas turi pateikti PVM sąskaitas faktūras per informacinę sistemą „E. sąskaita“, kuri pasiekiama adresu www.esaskaita.eu.

8. Pranešimai (BSS 21 dalis)

8.1. Pirkėjo adresas bei faksas pranešimams siųsti: A. Vivulskio g. 13, LT-03221, Vilnius, faks. (85) 231 0927

8.2. Paslaugų teikėjo adresas pranešimams siųsti: Taikos g. 26, LT-83435, Linkuva, Pakruojo rajonas.

9. Sutarties kalba (BSS 24 dalis)

9.1. Sutartis, visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais Šalys turi apsiikeisti, sudaromi bei vykdomi lietuvių kalba.

10. Kontaktiniai asmenys (BSS 27 dalis)

10.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys: Jūratė Dagienė, tel. 868369763, el.paštas jurate.dagiene@vaikoteises.lt; Audrius Natkevičius, tel. 868371527, el.paštas audrius.natkevicius@vaikoteises.lt

10.2. Paslaugų teikėjo kontaktiniai asmenys: Renata Žiedienė, tel. (8 421) 60 320, 8671 35990, el. paštas l.centras@gmail.com.

11. Priedai (BSS 28 dalis)

11.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

11.1.1. 1 Priedas: Techninė specifikacija;

11.1.2. 2 Priedas: Paslaugų teikėjo finansinis pasiūlymas;

11.2. Laikoma, kad Sutarties priedai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės priedas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujama aukščiau nurodyta eilės tvarka.

PIRKĖJAS

Pavadinimas: Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
Įm. kodas: 188752021

PVM mokėtojo kodas

Adresas: A. Vivulskio g. 13, LT-03221, Vilnius

Telefonas, el. paštas: (85) 231 09289,
info@vaikoteises.lt

Sąskaitos Nr. LT737300010002466034

Banko rekvizitai: AB bankas „Swedbankas“,

Kodas 73000

Direktoriaus pavaduotoja,
laikinais vykdanti direktoriaus funkcijas

Vita Šulskytė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Pavadinimas: Linkuvos socialinių paslaugų centras

Įm. kodas: 168098016

PVM mokėtojo kodas

Adresas: Taikos g. 26, LT-83435, Linkuva

Telefonas, el. paštas: (8 421) 60 320,
l.centras@gmail.com

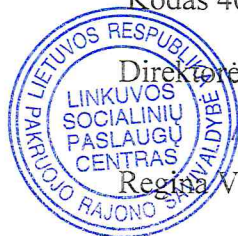
Sąskaitos Nr. LT494010045600060051

Banko rekvizitai: Luminor Bank AB

Kodas 40100

Direktore

Regina Vaičaitė





**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖ
LINKUVOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS**

Savivaldybės biudžetinė įstaiga. Kęstučio g. 4, LT-83152 Pakruojis
Centro duomenys: Taikos g. 26, LT-83435 Linkuva, Pakruojo r., tel. (8 421) 67 330,
el. p. l.centras@gmail.com, centro kodas 168098016

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo
tarnybai prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos

2018-05-14 Nr. S - 79

ĮGALIOJIMAS

Įgalioju Renatą Žiedienę, direktoriaus pavaduotoją socialiniam darbui, pateikti ir pasirašyti saugiu elektroniniu parašu pasiūlymą Tarptautiniam pirkimui „2018-635796: Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugų vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms“, vykdomo atviro konkurso būdu CVP IS.

Direktoriaus pavaduotoja socialiniam darbui Renata Žiedienė

Tvirtinu Renatos Žiedienės parašą



Direktorė



Regina Vaičaitė



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖ
LINKUVOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS**

Savivaldybės biudžetinė įstaiga. Kęstučio g. 4, LT-83152 Pakruojis
Centro duomenys: Taikos g. 26, LT-83435 Linkuva, Pakruojo r., tel. (8 421) 60 320,
el. p. l.centras@gmail.com, centro kodas 168098016

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL 21 PIRKIMO DALIES - ŠEIMOS MODELIO BENDRUOMENINIŲ VAIKŲ
GLOBOS NAMŲ PASLAUGOS VAIKAMS, NETEKUSIEMS TĖVŲ GLOBOS, IR JŲ
ŠEIMOMS ŠIAULIŲ REGIONE 3 PIRKIMO**

(Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą žemiau prašomą informaciją.)

2018-05-22 Nr.1

(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	Linkuvos socialinių paslaugų centras
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Taikos g. 26, LT-83435 Linkuva, Pakruojo r.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Renata Žiedienė
Telefono numeris	8 421 60 320, 867135990
Fakso numeris	
El. pašto adresas	l.centras@gmail.com

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas	Subteikėjo adresas	Įsipareigojimų dalis (proc.), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją	Paslaugos, kurioms ketina pasitelkti subteikėją
1.				
2.				
3.				

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us).

Paslaugos teikimui mes ketiname pasitelkti šiuos specialistus:

Eil. Nr.	Specialisto vardas pavardė	Specialisto pareigos pirkime	Kvalifikacinio reikalavimo eilės numeris	Tiekėją ir specialistą siejantys teisiniai santykiai (darbo sutartis/ketinimas sudaryti darbo sutartį/ paslaugų teikimo sutartis)
1	2	3	4	5
1.	Margarita Šešplaukytė	Socialinis darbuotojas	48	ketinimas sudaryti darbo sutartį laimėjimo atveju
2.	Simona Vaidotienė	Socialinis darbuotojas	48	ketinimas sudaryti darbo sutartį laimėjimo atveju
3.	Jovita Januškienė	Socialinio darbuotojo padėjėja	48	ketinimas sudaryti darbo sutartį laimėjimo atveju
4.	Galina Tuzinienė	Socialinio darbuotojo padėjėja	48	ketinimas sudaryti darbo sutartį laimėjimo atveju
5.	Rita Butkevičienė	Socialinio darbuotojo padėjėja	48	ketinimas sudaryti darbo sutartį laimėjimo atveju
6.	Zinaida Labanauskienė	Socialinio darbuotojo padėjėja	48	ketinimas sudaryti darbo sutartį laimėjimo atveju
7.	Inga Jankauskienė	Psichologė	49	ketinimas sudaryti darbo sutartį laimėjimo atveju

*** 5 stulpelyje tiekėjas turi nurodyti ar siūlomas specialistas yra tiekėjo darbuotojas dirbantis pagal darbo sutartį, ar specialistą tiekėjas ketina įdarbinti laimėjimo atveju, ar su specialistu sudarys/yra sudaręs paslaugų teikimo sutartį.**

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis atviro konkurso sąlygose ir kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	*Vienos dienos vieno paslaugą gavusio vaiko įkainis EUR, įskaitant PVM
1	2	3
1.	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Šiaulių regione 3	19,11 EUR

Linkuvos socialinių paslaugų centras nėra PVM mokėtojas. Centro veiklos sritis – socialinės paslaugos. Pagal 2002 m. kovo 5 d. LR pridėtinės vertės mokesčio įstatymo Nr.IX-751 21 straipsnį socialinės paslaugos PVM neapmokestinamos.

*Vienos dienos vieno paslaugą gavusio vaiko įkainis EUR, įskaitant PVM, bus naudojamas pasiūlymams įvertinti. Pirkimą laimės tiekėjas, pasiūlęs mažiausią įkainį įskaitant PVM ir visus privalomus mokesčius. Perkančioji organizacija įsipareigoja mokėti tik už faktiškai suteiktas paslaugas, atsiskaitydama pagal dienos įkainį, įvertinusi tuo metu paslaugas gavusių vaikų ir jų gyventų dienų skaičių. Minimalus sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugą gavusių vaikų skaičius negali būti mažesnis kaip 6 asmenys. Tačiau paslaugos gavėjų skaičius gali būti didesnis nei 6

asmenys, kadangi vietoje vaikų, kurie buvo grąžinti į biologinę šeimą, buvo apgyvendinti būsimų įtėvių ar globėjų šeimose, šeimynose ar budinčių globotojų šeimose, bus apgyvendinti kiti vaikai. Paslaugą gavusių vaikų skaičius gali didėti tiek, kol bus pasiekta sutarties kaina 62 400 EUR su PVM.

**** Maksimalus vienos dienos vieno paslaugą gavusio vaiko įkainis negali viršyti 21,37 EUR, įskaitant PVM.**

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus.
Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Konfidencialu/ komercinė paslaptis* (taip/ne)	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymas	Ne	3
2.	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)	Ne	13
3.	Įgaliojimas pateikti pasiūlymą	Ne	1
4.	Linkuvos socialinių paslaugų centro nuostatai	Ne	4

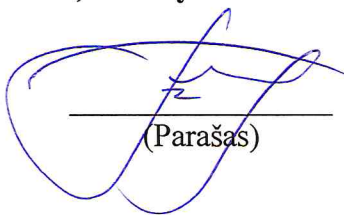
**Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d., perkančioji organizacija įpareigota viešinti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir sudarytą sutartį (išskyrus nurodytą konfidencialią informaciją).*

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto konkurso sąlygose.

RENATA ŽIEDIENĖ
Direktorius pavaduotoja
socialiniam darbui
Renata Žiedienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

*Pastaba.

1. Jeigu Perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

2. Pastaba. Jeigu tiekėjas teikia pasiūlymą kelioms pirkimo dalims pvz.: 11, 12, 23 pirkimo daliai, tuomet turi užpildyti tris atskiras pasiūlymo formas dėl kiekvienos pirkimo dalies atskirai

I. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA 1-23 PIRKIMO DALIMS:

1 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Alytaus regione 1.

2 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Alytaus regione 2.

3 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Kauno regione 1.

4 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Kauno regione 2.

5 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Kauno regione 3.

6 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Klaipėdos regione 1.

7 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Klaipėdos regione 2.

8 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Marijampolės regione 1.

9 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Marijampolės regione 2.

10 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Vilniaus regione 1.

11 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Vilniaus regione 2.

12 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Vilniaus regione 3.

13 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Panevėžio regione 1.

14 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Panevėžio regione 2.

15 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Tauragės regione 1.

16 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Tauragės regione 2.

17 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Telšių regione 1.

18 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Telšių regione 2.

19 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Šiaulių regione 1.

20 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Šiaulių regione 2.

21 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Šiaulių regione 3.

22 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Utenos regione 1.

23 pirkimo dalis - šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms Utenos regione 2.

TEISINIS PAGRINDAS IR ĮVADINĖ INFORMACIJA

TEISINIS PAGRINDAS

1. Lietuva 1995 m. liepos 3 d. ratifikavo Jungtinių Tautų vaiko teisių konvenciją, kuri užtikrina galimybę vaikui gyventi ir sveikai vystytis. Vaikas, kuris laikinai arba visam laikui yra netekęs savo šeimos aplinkos, arba kuris dėl savo interesų negali toje aplinkoje būti, turi teisę į ypatingą valstybės teikiamą apsaugą ir paramą. Valstybės dalyvės pripažįsta kiekvieno vaiko teisę turėti tokias gyvenimo sąlygas, kokių reikia jo fiziniam, protiniam, dvasiniam, doroviniam ir socialiniam vystymuisi.
2. Jungtinių Tautų Alternatyvios globos vaikams gairėse, patvirtintose Jungtinių Tautų Generalinės asamblėjos 2010 m. vasario 14 d., valstybės skatinamos užtikrinti likusiems be tėvų globos vaikams teisę į alternatyvią globą. Šeimos pagrindu grindžiamos paslaugos yra pranašesnės nei stacionarios globos paslaugos. Todėl turėtų būti plėtojami globos standartai, kurie užtikrintų kokybišką ir tinkamą vaiko vystymąsi.
3. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. A1-517 patvirtintos neįgalių vaikų, likusių be tėvų globos vaikų, suaugusių neįgalių asmenų socialinės globos namų deinstitutionalizacijos strateginės gairės (toliau-strateginės gairės) nustato suaugusių asmenų, turinčių proto ir (ar) psichikos negalią, vaikų ir jaunimo, turinčio proto ir (ar) psichikos negalią, ir likusių be tėvų globos vaikų, įskaitant kūdikius, socialinės globos namų deinstitutionalizacijos – perėjimo nuo institucinės globos prie paslaugų bendruomenėje -- tikslą, siekius ir įgyvendinimo kryptis.
4. Vadovaujantis šiomis strateginėmis gairėmis parengtas Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų neįgaliesiems ir likusiems be tėvų globos vaikams veiksmų planas, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. A1-83. Veiksmų plane numatyti veiksmai 2014-2020 m. laikotarpiui, skatinantys perėjimo nuo institucinės globos prie paslaugų neįgaliesiems suaugusiems asmenims, neįgaliesiems vaikams ir likusiems be tėvų globos vaikams, šeimoms bendruomenėje ir pagalbos šeimai, globėjams (rūpintojams) sistemos kūrimą (toliau – institucinės globos pertvarka). Pirmajame institucinės globos pertvarkos proceso etape įgyvendinamas valstybinis projektas „Tvaraus perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų sistemos sąlygų sukūrimas Lietuvoje“ (tolia – projektas), skirtas perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų neįgaliesiems ir likusiems be tėvų globos vaikams 2014-2020 m. veiksmų plano įgyvendinimui. Projekto tikslas – sukurti sąlygas, reikalingas veiksmingos perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų sistemos kūrimui ir įgyvendinimui Lietuvoje.
5. Perkamos paslaugos atitinka šio projekto tikslus, techninė specifikacija yra skirta pateikti bendrą informaciją ir reikalavimus **dėl šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų (toliau – BVGN) paslaugų** vaikams, netekusiems tėvų globos, ir jų šeimoms pirkimo. BVGN – trumpalaikę/ilgalaikę socialinę globą teikianti socialinės globos institucija, kurioje bendruomenėje atskirose patalpose (name, bute) pagal šeimai artimos aplinkos modelį namų aplinkoje gyvena iki 8 vaikų. BVGN gyventojams sudaromos sąlygos gauti reikiamas paslaugas bendruomenėje. Vaiko globa (rūpyba) - tai likusio be tėvų globos vaiko, įstatymų nustatyta tvarka patikėto fiziniam arba juridiniam asmeniui, priežiūra, auklėjimas, ugdymas, kitų jam tinkamų dvasiškai ir fiziškai augti sąlygų sudarymas, jo asmeninių, turtinių bei teisėtų interesų gynimas ir atstovavimas jiems. Vaiko laikinoji globa (rūpyba) – laikinai be tėvų globos likusio vaiko

priežiūra bei jo atstovavimas. Laikinos globos (rūpybos) tikslas – grąžinti vaiką į šeimą. Vaiko globa (rūpyba) nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodeksu, Vaiko globos organizavimo, Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatais ir kitais teisės aktais. Nustatant globą (rūpybą), yra paskiriamas ir vaiko globėjas (šiuo atveju juridinis asmuo - BVGN).

6. Vaiko globos (rūpybos) uždaviniai: paskirti vaikui globėją (rūpintoją), kuris rūpintųsi, auklėtų, jam atstovautų ir gintų jo teises ir teisėtus interesus; sudaryti vaikui gyvenimo sąlygas, kurios atitiktų jo amžių, sveikatą ir išsivystymą; rengti vaiką savarankiškam gyvenimui šeimoje ir visuomenėje.
7. **Perkančioji organizacija:** Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, juridinio asmens kodas 188752021
8. **Paslaugos teikėjas:** Kiekvienas ūkio subjektas – privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis teikti BVGN paslaugas.
9. **Informacija apie projektą:** „Tvaraus perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų sistemos sąlygų sukūrimas Lietuvoje“ (projekto kodas 08.4.1-ESFA-V-405-01-0001).
10. **Pirkimo objekto aprašymas:** Naujų šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos vaikams, netekusiems tėvų globos, teikimas. Taip pat, vadovaujantis LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo, turi būti numatomos papildomos priemonės, susijusios su socialinės priežiūros teikimu vaiko biologinei šeimai ir vaiko grąžinimu į šią šeimą. LR Civilinio kodekso 3.271 str. reglamentuojama, jog vaiko globėjo (rūpintojo) pareiga yra netrukdyti vaikui bendrauti su tėvais, jei tai nekenkia vaiko interesams. Vaiko globos (rūpybos) tikslas - užtikrinti vaiko auklėjimą ir priežiūrą aplinkoje, kurioje jis galėtų saugiai tinkamai augti, vystytis ir tobulėti (LR Civilinis kodeksas 3.248 str. 1 d.), taip pat teikti pagalbą vaikui ir šeimai, kad kuo greičiau būtų šalinamos vaiko atskirties nuo šeimos priežastys, o jeigu nėra galimybių grįžti į šeimą, rengti vaiką įvaikinimui ar globai kitų fizinių globėjų šeimoje. BVGN vienu metu turėtų gyventi ne daugiau kaip 8 vaikai, išskyrus atvejus, kai kartu apgyvendinami broliai ir seserys. Paslauga turėtų būti teikiama 12 mėn. laikotarpyje nuo pirmo vaiko/vaikų apgyvendinimo šiuose namuose dienos, lygiagrečiai bendradarbiaujant su vaikų tėvais, siekiant atkurti ir/ar palaikyti tarpusavio ryšius. BVGN turėtų gyventi vaikai, kuriems nustatyta globa (taip pat ir vaikai, turintys negalia, išskyrus vaikus su sunkia negalia), arba yra paimti iš šeimų ir yra ruošiami dokumentai laikinai globai nustatyti.

11. Pirkimo objektas skaidomas į pirkimo dalis pagal regionus:

Perkamo objekto dalis	Regionas, kuriame turės būti teikiamos BVGN paslaugos	Paslaugos teikimo trukmė, mėn.	Sutarties trukmė, mėn.
1 dalis	Alytaus regionas 1	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)

	(Alytaus m., Alytaus raj., Lazdijų, Varėnos ir Druskininkų sav.)		
2 dalis	Alytaus regionas 2 (Alytaus m., Alytaus raj., Lazdijų, Varėnos ir Druskininkų sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
3 dalis	Kauno regionas 1 (Kauno m., Kauno raj., Kėdainių, Kaišiadorių, Jonavos, Prienų, Raseinių ir Birštono sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
4 dalis	Kauno regionas 2 (Kauno m., Kauno raj., Kėdainių, Kaišiadorių, Jonavos, Prienų, Raseinių ir Birštono sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
5 dalis	Kauno regionas 3 (Kauno m., Kauno raj., Kėdainių, Kaišiadorių, Jonavos, Prienų, Raseinių ir Birštono sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
6 dalis	Klaipėdos regionas 1 (Klaipėdos m., Klaipėdos raj., Neringos, Palangos, Kretingos, Skuodo ir Šilutės sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
7 dalis	Klaipėdos regionas 2 (Klaipėdos m., Klaipėdos raj., Neringos, Palangos, Kretingos, Skuodo ir Šilutės sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
8 dalis	Marijampolės regionas 1 (Marijampolės, Kalvarijų, Kazlų Rūdos, Šakių ir Vilkaviškio sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
9 dalis	Marijampolės regionas 2 (Marijampolės, Kalvarijų, Kazlų Rūdos, Šakių ir Vilkaviškio sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)

10 dalis	Vilniaus regionas 1 (Vilniaus m., Vilniaus raj., Elektrėnų, Šalčininkų, Širvintų, Švenčionių, Trakų ir Ukmergės sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
11 dalis	Vilniaus regionas 2 (Vilniaus m., Vilniaus raj., Elektrėnų, Šalčininkų, Širvintų, Švenčionių, Trakų ir Ukmergės sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
12 dalis	Vilniaus regionas 3 (Vilniaus m., Vilniaus raj., Elektrėnų, Šalčininkų, Širvintų, Švenčionių, Trakų ir Ukmergės sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
13 dalis	Panevėžio regionas 1 (Panevėžio m., Panevėžio raj., Biržų, Kupiškio, Pasvalio ir Rokiškio sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
14 dalis	Panevėžio regionas 2 (Panevėžio m., Panevėžio raj., Biržų, Kupiškio, Pasvalio ir Rokiškio sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
15 dalis	Tauragės regionas 1 (Tauragės, Pagėgių, Jurbarko ir Šilalės sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
16 dalis	Tauragės regionas 2 (Tauragės, Pagėgių, Jurbarko ir Šilalės sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
17 dalis	Telšių regionas 1 (Telšių, Mažeikių, Plungės ir Rietavo sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
18 dalis	Telšių regionas 2 (Telšių, Mažeikių, Plungės ir Rietavo sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)

19 dalis	Šiaulių regionas 1 (Šiaulių m., Šiaulių raj., Akmenės, Joniškio, Kelmės, Pakruojo ir Radviliškio sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
20 dalis	Šiaulių regionas 2 (Šiaulių m., Šiaulių raj., Akmenės, Joniškio, Kelmės, Pakruojo ir Radviliškio sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
21 dalis	Šiaulių regionas 3 (Šiaulių m., Šiaulių raj., Akmenės, Joniškio, Kelmės, Pakruojo ir Radviliškio sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
22 dalis	Utenos regionas 1 (Utenos, Anykščių, Ignalinos, Molėtų, Zarasų ir Visagino sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)
23 dalis	Utenos regionas 2 (Utenos, Anykščių, Ignalinos, Molėtų, Zarasų ir Visagino sav.)	12	16 (3 mėn. pasiruošimas, 12 mėn. – paslaugos teikimas, 1 mėn. galutinis atsiskaitymas)

Sutarties galiojimo laikotarpiu paslauga negali būti suteikta mažiau kaip 6 asmenims. Tačiau paslaugos gavėjų skaičius gali didėti, nes vietoje vaikų, kurie buvo gražinti į biologinę šeimą, buvo apgyvendinti būsimų tėvų ar globėjų šeimose, šeimynose ar budinčių globotojų šeimose, bus apgyvendinti kiti vaikai. Paslaugos gavėjų skaičius gali didėti tiek, kol bus pasiekta tam tikrai pirkimo daliai skirta suma, nurodyta 63 punkte pateiktoje lentelėje.

PASLAUGOS APIMTIS IR REIKALAVIMAI TEIKIAMAI PASLAUGAI

PASLAUGOS APIMTIS

Tiekėjo pasirengimas teikti bendruomeninių vaikų globos namų paslaugą.

BVGN paslaugos apimtis ir trukmė: paslauga vienu metu vienuose BVGN turi būti teikiama ne daugiau kaip 8 vaikams, netekusiems tėvų globos, išskyrus atvejus, kai kartu apgyvendinami broliai ir seserys, tačiau paslaugos teikimo laikotarpiu, vaikams išvykus iš BVGN, jų vietoje gali būti apgyvendinti kiti tėvų globos netekę vaikai. Paslauga turi būti teikiama 12 mėnesių laikotarpyje nuo vaiko apgyvendinimo šiuose namuose dienos. Paslaugų terminas gali būti pratęstas du kartus, bet ne ilgiau kaip 8 mėn., jeigu bus pratęsta finansavimo ir administravimo sutartis. Pratęsus sutartį, maksimali sutarties kaina gali būti padidinama, tačiau ne daugiau kaip 30 proc., o paslaugos teikiamos tokiomis pačiomis sąlygomis pagal tokį patį sutartyje numatytą įkainį.

12. Perkančioji organizacija įsipareigoja mokėti tik už faktiškai suteiktas paslaugas, atsiskaitydama pagal dienos įkainį, įvertinusi tuo metu paslaugas gavusių vaikų ir jų gyventų dienų skaičių.

BVGN paslauga apima šiuos etapus:

- Savivaldybių regionuose **informavimas** apie BVGN paslaugų teikimą.

- Paslaugų teikimo ir finansavimo sutarties pasirašymas su savivaldybe, jeigu tai nėra savivaldybės įsteigta įstaiga arba tokia sutartis dar nėra pasirašyta.
- Vaikui, atsižvelgiant į jo amžių ir brandą, **sudaroma galimybė** jam priimtina forma **pareikšti savo nuomonę** apie BVGN parinkimą. Prieš pradėdant teikti socialinę globą, vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal galimybes sudaromos sąlygos apsilankyti BVGN, išklausa vaiko bei jo tėvų (globėjų, rūpintojų) nuomonę apie socialinės globos įstaigos tinkamumą vaiko poreikiams.
- Vaikui **socialinė globa BVGN pradedama teikti savivaldybei priėmus sprendimą** skirti vaikui socialinę globą šioje įstaigoje teisės aktų numatyta tvarka, įvertinus socialinės globos poreikį. BVGN socialinė globa teikiama likusiems be tėvų globos vaikams nuo 0 iki 18 metų, išimtiniais atvejais ir vyresniems (iki 21 m.) iki jie baigs bendrojo lavinimo, profesinio ugdymo ar specialiųjų ugdymosi poreikių užtikrinimą garantuojančias programas. Globa (rūpyba) nustatoma (arba keičiamas globėjas) savivaldybių administracijos vaiko teisių apsaugos skyrių teikimu, jie taip pat vykdo globos priežiūrą bei rekomenduoja vaikus, kurie galėtų ir norėtų gyventi šiuose namuose.
- BVGN neapgyvendinami tuo metu ūimomis infekcinėmis ar kitomis pavojingomis užkrečiamomis ligomis sergantys vaikai.
- BVGN savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Socialinių paslaugų įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, kitais teisės aktais.
- **Vaiko individualaus socialinės globos plano sudarymas:** apgyvendinus vaiką BVGN, įvertinami jo individualūs poreikiai ir sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau ISGP). ISGP rengia socialinę globą teikiantys specialistai, dalyvaujant savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyrių atstovams, socialiniams darbuotojams (toliau – savivaldybės socialiniai darbuotojai), kurie teikia socialines paslaugas šeimoms, patiriančioms riziką, kitiems reikalingiems specialistams. Sudarant ISGP dalyvauja vaiko pasirinktas „savas asmuo“ (jeigu toks yra), ugdymo įstaigos, kurią lanko vaikas, atstovai, pats vaikas, pagal savo amžių ir brandą gebantis išreikšti savo nuomonę, esant galimybei – vaiko tėvai bei kiti vaiko geroje suinteresuoti artimieji. ISGP yra derinamas su savivaldybės administracijos VTAS sudaromu (sudarytu) vaiko laikinosios globos planu ir/ar globotinio aplankymo aktu. ISGP likusiam be tėvų globos vaikui sudaromas ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo socialinės globos teikimo BVGN pradžios. Vaiko byloje užfiksuota ISGP rengimo eiga, šiame procese dalyvavę asmenys. Plano sudarymo metu identifikuojami vaiko poreikiai, susiję su reikalinga globa, ugdymu, lavinimu, technine ir metodine pagalba, parenkamos poreikiams tenkinti reikalingos priemonės, pagalbos būdai, paslaugų kompleksas, reikiamų specialistų komanda taip, kad būtų siekiama maksimaliai patenkinti kokybišką socialinės globos poreikį konkrečiu atveju. Planas sudaromas numatant vaikui priklausančios kitų įstaigų teikiamos pagalbos koordinavimą: savivaldybių administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriai, seniūnijos socialiniai darbuotojai, švietimo, sveikatos apsaugos ir kt. įstaigos. Vaikui, kuriam nustatyta laikinoji globa, ISGP turi būti numatytos papildomos priemonės, susijusios su socialinės priežiūros teikimu vaiko biologinei šeimai ir vaiko grąžinimu į šią šeimą. Tiek apgyvendinant vaiką, tiek rengiant ISGP, tiek vykdant tolesnę veiklą **visur ir visada pirmiausia turi būti atsižvelgiama į teisėtus vaiko interesus bei jo nuomonę.**

- Vaikų **apgyvendinimas BVGN** (butuose ir/ar kotedžuose, nuosavo tipo namuose), neišsiskiriančiuose iš bendros gyvenamosios aplinkos bei atitinkančiuose socialinės globos normų aprašą, socialinių paslaugų katalogo nuostatas ir bendruosius sveikatos saugos reikalavimus vaikų socialinės globos įstaigose. Vaikais rūpinasi asmenys, atitinkantys BVGN darbuotojams keliamus reikalavimus.
- Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymu, nuo 2015 m. sausio 1 d. visoms socialinės globos paslaugas teikiančioms įstaigoms yra **privaloma turėti licenciją** šiai paslaugai teikti. Socialinės globos licencijavimą vykdo Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos. Licencijos teikti tokio pobūdžio paslaugas išduodamos supaprastinta tvarka, vykdomos per socialinės globos licencijavimo elektroninę sistemą SGLEP, per kurią registruotas vartotojas siunčia visus reikiamus dokumentus. BVGN licencija socialinei globai teikti išduodama nereikalaujant visuomenės sveikatos centro išduoto leidimo-higienos paso.
- Tiekėjas, pasirašęs paslaugų teikimo sutartį, įsipareigoja trijų mėnesių laikotarpyje pateikti visų turimų paslaugai teikti skirtų patalpų (butų, kotedžų, nuosavo tipo namų) išsamias nuotraukas. Perkančiai organizacijai pareikalavus, organizuoti nuvykimą į vietą, pateikti dokumentus, garantuojančius teisę teikti paslaugas minėtose patalpose nepertraukiamai 12 mėnesių nuo paslaugos teikimo pradžios. Patalpos turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

REIKALAVIMAI BŪSTUI

13. BVGN yra lengvai pasiekiami visuomeniniu transportu, vaikui sudarytos galimybės dalyvauti bendruomenės gyvenime bei skatinama jo socialinė integracija į visuomenę. Ugdymo bei ikimokyklinės įstaigos taip pat turėtų būti netoli, kad vaikai galėtų saugiai ir patogiai jas pasiekti.
14. Vaikai apgyvendinami atskirose niekuo neišsiskiriančiose iš aplinkos patalpose (name ar bute) pagal šeimai artimos aplinkos modelį. Namų aplinkoje gyvena iki 8 vaikų (ne daugiau kaip 2 vaikai viename kambaryje), išskyrus atvejus, kai kartu apgyvendinami broliai ir/ar seserys. BVGN draudžiama miegamuosius - vaikų individualios veiklos kambarius, bendruosius kambarius įrengti rūsiuose ar pusrūsiuose (cokoliniuose aukštuose).
15. BVGN negali būti steigiami tame pačiame žemės sklype ar pastate su socialinės globos namais, kitais BVGN (išskyrus atvejus, kai steigiami daugiabučiame gyvenamajame name). BVGN taip pat negali būti steigiami pastatuose (išskyrus daugiabutį gyvenamąjį namą), kuriuose veikia kitos socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros, švietimo ar ugdymo įstaigos. Steigiant BVGN daugiabučiame gyvenamajame name, vienoje laiptinėje negali būti daugiau nei 2 BVGN (jei laiptinėje yra tik du butai, BVGN gali būti steigiami tik viename iš jų). BVGN negali turėti iškabos.
16. BVGN turi būti šios patalpos: drabužinė; bendrasis kambarys (valgomasis, žaidimų, bendravimo); miegamieji-vaikų individualios veiklos kambariai (toliau – miegamieji kambariai), kuriuose įrengtos individualios vaikų veiklos, pamokų ruošos bei poilsio vietos; vonios (dušo) ir tualetų patalpos; skalbimo, džiovinimo ir lyginimo patalpa arba tam skirta vieta; virtuvė. Visos patalpos turi būti apstatytos baldais.
17. Vienam vaikui turi būti skiriama ne mažiau kaip 12 kv. m. naudingojo BVGN patalpų ploto. Jeigu apgyvendinami kartu broliai ir/ar seserys, vaikui turi būti skiriama ne mažiau kaip 9 kv. m. naudingojo patalpų ploto. Į BVGN naudingąjį plotą įskaičiuojamas visų gyvenamųjų kambarių,

- virtuvių, asmens higienos patalpų, koridorių, įmontuojamų spintų ir kitų šildomų pagalbinių patalpų plotas.
18. Vaikams turėtų būti užtikrinama galimybė naudotis kompiuteriu (rekomenduotina kiekviename vaikų individualios veiklos kambaryje, atsižvelgiant į vaiko amžių ir brandą) su internetine prieiga.
 19. Viename miegamajame kambaryje gyvena ne daugiau kaip 2 vaikai (vienai vietai skiriama ne mažiau kaip 6 kv. m. ploto), berniukams ir mergaitėms nuo 7 metų amžiaus turi būti įrengti atskiri miegamieji kambariai. Miegamajame kambaryje kiekvienam vaikui turi būti skirta atskira kieto pagrindo lova, atitinkanti vaiko ūgį. Turi būti skirti baldai kiekvieno vaiko asmeniniams daiktams, drabužiams laikyti, kiekvienam vaikui turi būti skirtas jo ūgį atitinkantis stalas ir kėdė.
 20. Bendrame kambaryje baldų konstrukcija ir formos turi nekelti pavojaus vaiko sveikatai bei saugumui, vaikai jame galėtų laisvai judėti bei turėtų galimybę susėsti prie bendro stalo, patogiai žiūrėti televizorių, bendrauti bei žaisti.
 21. BVGN maistas gaminamas šioje įstaigoje įrengtoje virtuvėje, maistą gamina darbuotojai bei patys vaikai, padedami darbuotojų. Virtuvėje turi būti vieta indams ir įrankiams laikyti, plautuvė, viryklė, gartraukis, šaldytuvas. Kiekvienam vaikui sudarytos sąlygos pavalgyti atsisėdus prie stalo. Valgomieji indai ir įrankiai turi būti sukomplektuoti pagal vaikų skaičių (ne mažiau kaip dvi lėkštės, šaukštas, šakutė, peilis (atsižvelgiant į vaiko amžių), šaukštelis, du puodeliai kiekvienam vaikui). Draudžiama naudoti susidėvėjusius, įskilusius, apdaužytus kraštais ar aliumininčius indus ir įrankius.
 22. Vonios (dušo) ir tualetų patalpos įrengtos taip, kad būtų užtikrintas vaikų privatumas, patalpos turi būti su rakinamomis durimis. Vonios patalpoje turi būti vonia ar dušas, praustuvė, veidrodis, pakabos rankšluosčiams ir drabužiams, tualetų patalpoje (zonoje) turi būti unitazas, tualetinis šepetys, tualetinis popierius, šiukšlių dėžė, valymo priemonės. Asmens higienos patalpos turi būti aprūpintos būtinomis higienos priemonėmis, vaikai turi žinoti savo daiktų vietą (atskira kabykla rankšluosčiui, vieta muilui, dantų šepetėliui ir kt.).
 23. BVGN patalpose turi būti natūralus apšvietimas (išskyrus drabužinę, vonios (dušo) ir tualetų patalpas). Visuose kambariuose turi būti įrengtos apsaugos nuo tiesioginių saulės spindulių (užuolaidos, žaliuzės ar kt.), įrengtas dirbtinis apšvietimas.
 24. Šildymo prietaisai ir įrenginiai turi būti saugūs, lengvai valomi, patalpose turi būti palaikoma ne žemesnė nei 18 laipsnių temperatūra šildymo laikotarpiu.
 25. Visi kambariai turi būti natūraliai vėdinami, varstant langus, ištraukiamoji vėdinimo sistema turi būti tualetuose, vonios (dušo) patalpose, skalbimo, džiovinimo patalpose (vietose), virtuvėje.
 26. Karštas ir šaltas vanduo turi būti nuolat tiekiamas virtuvės patalpose, tualetuose, vonios (dušo) patalpose.
 27. Visos patalpos, jose esantys įrenginiai ir kitas inventorių turi būti švarūs, santechniniai įrenginiai techniškai tvarkingi. Indai ir įrankiai turi būti plaunami indams plauti skirtomis priemonėmis, langai, šviestuvai valomi pagal poreikį, patalynė, rankšluosčiai keičiami pagal poreikį, tačiau ne rečiau kaip vieną kartą per savaitę. Švari patalynė, rankšluosčiai turi būti laikomi spintose, nešvari patalynė, rankšluosčiai surenkami į tam tikrus maišus ar kitas talpyklas. Asmenys, dirbantys su valymo, dezinfekcijos priemonėmis, turi vadovautis gamintojų instrukcijomis bei sveikatos saugos reikalavimais.
 28. Vaikas aprūpinamas patalynė, rankšluosčiais, rūbais bei batais, reikiamomis higienos priemonėmis ir kitais būtiniais daiktais (kanceliarinėmis prekėmis, žaislais, lavinamaisiais

žaidimais ir kt.), atsižvelgiant į jo amžių, lytį ar neplanuotai atsiradusias aplinkybes. Vaikui pagal galimybes sudaromos sąlygos dalyvauti įsigyjant šiuos daiktus arba juos nusipirkti savarankiškai. Vaikas, atsižvelgiant į jo amžių ir brandą, turi turėti namų raktus.

29. Vaikas gauna jo fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį maitinimą, įvertinus jo individualius poreikius, būtinumą gauti dietinį maitinimą ir atsižvelgiant į vaiko pageidavimus. BVGN netaikomas reikalavimas maitinimą organizuoti pagal sveikatos apsaugos ministro patvirtintus maitinimo organizavimą socialinės globos įstaigose reglamentuojančius teisės aktus, todėl vaikui sudaroma galimybė dalyvauti perkant maistą, jį gaminant, planuojant valgiaraštį bei įvertinant turimus finansinius išteklius, tokiu būdu ugdant jo savarankiškumą.

VAIKO SVEIKATOS POREIKIŲ UŽTIKRINIMAS

30. Vaikas turi būti registruotas pirminės sveikatos priežiūros įstaigoje. Už jo registraciją pirminės sveikatos priežiūros įstaigoje, kuri pasirenkama arčiausiai vaiko gyvenamosios vietos arba patogiausiai pasiekiamą, yra atsakingi BVGN darbuotojai.
31. Ne rečiau kaip du kartus per metus profilaktiškai tikrinama vaiko sveikata ir tai yra fiksuojama ISGP ar kituose vaiko byloje pridedamuose dokumentuose, vaikas skiepijamas laiku pagal LR vaiko profilaktinių skiepimų kalendorių (apie skiepų laiką informuoja pirminė sveikatos priežiūros įstaiga).
32. Vaikui užtikrintas sveikatos priežiūros paslaugų, tarp jų ir psichikos sveikatos paslaugų, prieinamumas sveikatos priežiūros įstaigose. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.
33. Vaikui garantuojamas pirmosios pagalbos suteikimas ir nuolatinis jo sveikatos būklės stebėjimas. Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo funkcijos yra priskirtos konkrečiam darbuotojui (darbuotojams). Tai turėtų būti nustatyta pareigybių aprašymuose, darbuotojai apie tai informuoti.
34. Vaikas pagal poreikį aprūpinamas būtinomis techninės pagalbos priemonėmis, protezinės ir ortopedinės technikos priemonėmis (dantų sukandimo korekcijos, pablogėjusios regos, klausos koregavimo ir kt.) Ligos atveju yra perkami vaistai, atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas, taip pat vitaminai bei maisto papildai.

VAIKO UGDYMO POREIKIŲ UŽTIKRINIMAS

35. BVGN pagal įvertintus vaiko poreikius organizuoja ikimokyklinį/priešmokyklinį ugdymą atitinkamose ugdymo įstaigose (vaikų darželiuose, darželiuose-mokyklose ar kt.), pasirūpina, kad vaikas saugiai ten nuvyktų (palydi).
36. Mokyklinio amžiaus vaikui pagal galimybes ir sveikatos būklę sudaromos sąlygos mokytis pagal jo poreikius atitinkančias ugdymo programas bendrojo lavinimo, profesinėje, specialiojoje ar kito tipo ugdymo įstaigoje.
37. **BVGN, būdami įstatyminiu vaiko atstovu, sutvarko dokumentus**, reikalingus mokymosi procesui užtikrinti, tarpininkauja tarp vaiko ir ugdymo įstaigos, kad būtų užtikrinamas reikiamas ugdymo procesas, bendradarbiauja su šia įstaiga, siekdama ugdymo tikslų, dalyvauja ugdymo įstaigų susirinkimuose ir šventėse, padeda vaikui ruošti pamokas bei užtikrina, kad vaikas turėtų visas reikiamas mokymosi priemones, saugiai nuvyktų į šią įstaigą (ugdymo įstaiga turi būti nesunkiai pasiekiamoje vietoje).
38. Vaikui garantuojamos sąlygos ugdytis, atsižvelgiant į jo norus, gebėjimus, poreikius, gabumus ir talentus, sudaroma galimybė žaisti, sportuoti, bendrauti su kitais vaikais bei tenkinti kitus

saviraiškos poreikius. Vaikas turi ir naudoti žaislais, sporto inventoriu, lavinamosiomis priemonėmis, atitinkančiomis jo amžių ir brandą.

39. Užtikrinama, kad ypatingi vaiko gebėjimai ir gabumai yra pastebimi ir sudarytos sąlygos šiems gebėjimams bei gabumams realizuoti. Vaikai pagal galimybes lanko būrelius, sporto, muzikos ir kitas vaikų neformaliojo ugdymo įstaigas.
40. BVGN dėmesys yra kreipiamas į vaiko galimybių ir gebėjimų mokytis bei ugdytis įvertinimą, su vaiko gebėjimų ugdymu susijusios priemonės turi būti numatytos ISGP. Su vaikais dirbantys darbuotojai pažįsta ikimokyklinio/priešmokyklinio/ mokyklinio amžiaus vaikų pedagogus ir nuolat palaiko ryšį su jais, gali apibūdinti, kaip vaikui sekasi mokytis, kokios problemos jam kyla ugdymo įstaigoje dėl jo elgesio, santykių su kitais vaikais, pedagogais ir pan.
41. Vaikui sudaromos sąlygos skaityti knygas, saugiai naudotis informacinėmis technologijomis ir kitomis jo ugdymui reikalingomis priemonėmis, atitinkančiomis jo brandą, įgūdžius ir interesus. Vaikui ugdomas supratimas apie pareigą mokytis ir jis yra skatinamas tai daryti.
42. Vaikui, atsižvelgiant į jo savarankiškumo lygį, motyvaciją ar specifinius poreikius (dėl terapijos), laikantis savivaldybių patvirtintų gyvūnų laikymo ir higienos reikalavimų, sudarytos galimybės auginti naminių gyvūnų (pvz., katę, šunį, žuvytes akvariumuose) ir juo rūpintis.
43. BVGN turi būti padedama įgyti socialinių ir savarankiško gyvenimo įgūdžių bei žinių profesinio orientavimosi klausimais, ugdomas jo individualumas.
44. Teikiant paslaugas vaikui bendradarbiaujama su vietos savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriumi, seniūnijų socialiniais darbuotojais, švietimo, sveikatos priežiūros ir kitų įstaigų specialistais.
45. Vaikui padedama suvokti šeimos reikšmę, plėtoti ir stiprinti stabilius vaiko ir biologinės šeimos ryšius, vaiko ryšius su artimais giminaisiais, pagrįstus pagarba ir meile, jei tai neprieštaruoja vaiko interesams. BVGN darbuotojai palaiko ryšius su biologine globojamo vaiko šeima, siekiant gražinti vaiką į šeimą, palaikyti ryšius ir išsaugoti vaiko identitetą.
46. BVGN paslaugos teikimo vieta: tiekėjas turi turėti patalpas paslaugai teikti, patalpos turi atitikti techninėje specifikacijoje pateiktus bei teisės aktais nustatytus reikalavimus.
47. BVGN paslaugos tiekėjas turi turėti visą reikiamą įrangą ir technines priemones šiai paslaugai teikti, atsižvelgiant į techninės specifikacijos reikalavimus.

TIEKĖJAS PASLAUGAI TEIKTI TURI TURĖTI ŠIUOS ŽMOGIŠKUOSIUS IŠTEKLIUS:

48. Kiekvienuose BVGN, kuriuose gyvena ne daugiau kaip 8 vaikai, išskyrus atvejus, kai kartu apgyvendinami broliai ir seserys, turėtų dirbti ne mažiau kaip du socialiniai darbuotojai ir trys socialinių darbuotojų padėjėjai. Darbuotojai rūpinasi vaikais visą parą, tokiu būdu užtikrindami jų fizinį ir psichinį saugumą, darbas vykdomas slenkančiu grafiku.
49. Tiekėjas turi užtikrinti psichologo paslaugas BVGN pagal kiekvienam vaikui nustatytą ir ISGP patvirtintą poreikį.
50. Kitų specialistų paslaugos (logopedo, psichoterapeuto, kineziterapeuto ir kt.) organizuojamos taip, kad vaikui būtų užtikrinamas šių paslaugų prieinamumas.

PASLAUGŲ FINANSAVIMAS:

51. BVGN turtą valdo, naudoja ir disponuoja Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

52. Vadovaujantis LR Civilinio Kodekso nuostatomis, vieno mėnesio vaiko išlaikymo dydis negali būti mažesnis už vieną minimalią mėnesio algą (MMA). Pažymėtina, kad siekiant, jog vaikas taptų visaverte asmenybe, išlaikymo dydis negali būti ribojamas vien jo minimalių (fiziologinių) poreikių tenkinimu, visais atvejais svarbu užtikrinti, kad vaikas turėtų materialines sąlygas fiziškai ir socialiai vystytis, realizuoti ir tobulinti savo įgimus ir įgytus gebėjimus. Atsižvelgiant į tai, BVGN turėtų būti apmokama jų apgyvendinimo paslauga, įskaitant visą inventorių, higienos priemones ir kt., čia dirbančių darbuotojų paslaugos. Iš vaikų gaunamos globos išmokos turi būti organizuojamas maitinimas. BVGN finansavimo šaltiniai yra:
- ES projekto struktūrinių fondų lėšos, kurios bus pervedamos konkursą laimėjusiam tiekėjui;
 - Vaiko globos (rūpybos) išmoka (152 Eurai)
53. Vaiko globos (rūpybos) išmokos, gautos iš valstybės biudžeto pagal Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymą (globos išmoka), pervedamos į Paslaugos teikėjo sąskaitą banke. Šios lėšos naudojamos globojamo vaiko interesams įstatymo nustatyta tvarka.
54. BVGN skirtos lėšos naudojamos racionaliai ir taupiai pagal patvirtintą išlaidų sąmatą, buhalterinė apskaita tvarkoma teisės aktų nustatyta tvarka.
55. Vaiko globos išmokų išlaidų apskaita tvarkoma atskirai nuo kitų lėšų.
56. Iš vaiko globos išmokos (152 eurai) yra perkamas maistas (vaiko maitinimui skiriant ne mažiau kaip 5 eurus per dieną).
57. Į perkamas paslaugas, kurios bus finansuojamos iš ES projekto struktūrinių fondų lėšų, ir kurios bus pervedamos konkursą laimėjusiam tiekėjui, įeina:
- Aprūpinimas būstu, kuriam keliami techninėje specifikacijoje nurodyti reikalavimai;
 - Aprūpinimas kitu inventoriumi (patalyne, rankšluosčiais, drabužiais, kanceliarinėmis prekėmis ir kt.) bei būtiniausiomis higienos priemonėmis;
 - Sudaroma galimybė vaikams turėti kišenpinigių;
 - Už administravimo darbus (socialinių darbuotojų, jų padėjėjų, psichologo ir kt. paslaugų apmokėjimas).
58. Paslaugos organizuojamos taip, kad vaikai galėtų gyventi bendruomenėje šeimai artimoje aplinkoje, turėtų saugų prierašumo ryšį su „savu asmeniu“, gautų tinkamą pasirengimą savarankiškam gyvenimui. Tiekėjas atsako už paslaugų saugumą ir kokybę, saugotinų asmens duomenų saugumą teisės aktų nustatyta tvarka.
59. Tiekėjas apskaito ir fiksuoja dokumentaliai visas BVGN paslaugos gavėjui suteikiamas paslaugas ir **kas mėnesį** teikia Perkančiajai organizacijai suderintos formos ataskaitas. Baigus teikti paslaugą, tiekėjas per dvi savaites pateikia su Perkančiąja organizacija suderintos formos ataskaitą apie paslaugos teikimo eigą ir pasiektus rezultatus. Visi dokumentai bei jų apipavidalinimai turi atitikti reikalavimus, keliamus iš ES lėšų finansuojamų projektų dalyvių apskaitos dokumentus.
60. Paslaugų tiekėjas atsakingas už paslaugoms teikti reikalingas patalpas, įrangą, kitas priemones. Visos tiekėjo su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai turi būti įskačiuoti į paslaugos kainą.
61. Perkančioji organizacija suteiks paslaugų tiekėjui turimą informaciją ir dokumentus, reikalingus paslaugoms teikti ir rezultatams pasiekti.
62. Visi paslaugų teikimo rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, tampa perkančiosios organizacijos nuosavybe, kurią perkančioji organizacija gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų.

PASLAUGOS KAINA

63. Tiekėjo pasiūlymas konkrečioje pirkimo dalyje negali viršyti tam tikrai pirkimo daliai skirtos sumos, nurodytos lentelėje. Kaina pateikiama su visais mokesčiais ir rinkliavomis, mokėtinais į Lietuvos Respublikos biudžetą ir fondus.

Perkamo objekto dalis	Perkama paslauga	Maksimalus vienos dienos vieno paslaugą gavusio vaiko įkainis	Maksimali sutarties kaina sutarties galiojimo laikotarpiu
1 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Alytaus regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
2 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Alytaus regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM
3 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Kauno regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
4 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Kauno regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM
5 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Kauno regione 3.	21,37	62 400 EUR su PVM
6 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Klaipėdos regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
7 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Klaipėdos regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM
8 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Marijampolės regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
9 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Marijampolės regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM
10 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Vilniaus regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
11 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Vilniaus regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM
12 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Vilniaus regione 3.	21,37	62 400 EUR su PVM
13 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Panevėžio regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
14 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Panevėžio regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM
15 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Tauragės regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
16 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Tauragės regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM
17 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Telšių regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
18 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Telšių regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM

19 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Šiaulių regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
20 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Šiaulių regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM
21 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Šiaulių regione 3.	21,37	62 400 EUR su PVM
22 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Utenos regione 1.	21,37	62 400 EUR su PVM
23 dalis	Šeimos modelio bendruomeninių vaikų globos namų paslauga Utenos regione 2.	21,37	62 400 EUR su PVM