

RANGOS SUTARTIS

2017 m. gruodžio 8 d. Nr. G1-233

Jurbarkas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188713933, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Vidos Rekešienės, veikiančios pagal savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Jurmelsta“**, kodas 158224687, kurio registruota buveinė yra Pramonės g. 1, 74111 Jurbarkas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Naujoko, veikiančio pagal įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje rangos viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. BENDROJI DALIS

1. Sutarties dalykas – **Jurbarko r. sav. Raudonės ir Šimkaičių sen. kaimo kelių su žvyro danga priežiūros darbai** (toliau - Darbai). Atvežant žvyrą į reikiamą vietą, jį paskleidžiant greideriu, sutankinant (sutankinimo (nurašymo) norma 1,2).

Orientaciniai kiekiai : **Raudonės sen.** - 210 m³; **Šimkaičių sen.** - 140 m³.

2. Darbų atlikimo vieta – **Raudonės sen. ir Šimkaičių sen. , Jurbarko rajonas.**

3. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos statybos įstatyme vartojamas sąvokas.

II. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, Rangovo teikiamų medžiagų kokybę, nesikišdamas į rangovo ūkinę komercinę veiklą.

5. Jei yra svarbių priežasčių, Užsakovas turi teisę bet kada, kol Darbai nebaigti, atsisakyti Sutarties kartu sumokėdamas Rangovui atlyginimą už atliktą darbo dalį ir atlygindamas nuostolius, padarytus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant į atlyginimą už nuostolius tai, ką Rangovas sutaupo dėl Sutarties nutraukimo.

6. Užsakovas, prieš 2 darbo dienas apie tai pranešęs raštu, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.

7. Jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi Darbų trūkumai, Užsakovas turi teisę atskaičiuoti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti Darbų trūkumai.

8. Jeigu Rangovas nepradeda laiku vykdyti Sutarties arba atlieka Darbus taip lėtai, kad juos baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, Užsakovas turi teisę atsisakyti Sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

9. Jeigu Darbų atlikimo metu pasidaro aišku, kad jie nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo, – atsisakyti Sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius, arba pavesti trečiajam asmeniui Darbus pataisyti Rangovo sąskaita.

10. sustabdyti Darbus ar jų dalies vykdymą tokiu laikui ir tokiu būdu, kaip mano esant reikalinga.

11. Užsakovas įsipareigoja:

11.1. pateikti Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui.

- 11.2. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;
11.3. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
11.4. organizuoti Darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis priežiūrėtojas;
11.5. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

III. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

12. Rangovas privalo vykdyti visus Užsakovo nurodymus, kurie sutinka su Sutarties sąlygomis, pirkimo sąlygomis, taip pat atitinka galiojančius įstatymus;
13. Jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį prieš 2 darbo dienas raštu pranešęs apie tai Užsakovui.
14. Rangovas įsipareigoja:
14.1. atlikti šios Sutarties 1 punkte nurodytus Darbus, laikantis STR taisyklių, standartų;
14.2. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;
14.3. pasirašius sutartį įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų numatyta tvarka paskirti statybos darbų vadovą, kuris būtų ne žemesnės kvalifikacijos ir turėtų ne žemesnę patirtį negu nurodyta Pirkimo dokumentuose;
14.4. atlikus Darbus pranešti raštu Užsakovui apie visų Darbų užbaigimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą;
14.5. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje numatytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį;
14.6. sudaryti sąlygas Užsakovui bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę;
14.7. Sutarties vykdymo metu visus iškilusius klausimus derinti su Užsakovo paskirtu Infrastruktūros ir turto skyriaus atsakingu specialistu (-ais), tel. (8 654 76020);
14.8. garantuoti ir atsakyti už darbo saugumą objektuose, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų vykdymo teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad nebus pažeisti trečiųjų asmenų interesai, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ar psichotropinių medžiagų;
14.9. atlikdamas Darbus Rangovas atsako už tai, kad jo darbuotojai laikytųsi darbų saugos taisyklių reikalavimų. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas;
14.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

15. Ši Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai abi Šalys ją pasirašo ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai, t.y. įvykdomi Darbai ir už juos atsiskaitoma Sutartyje numatytais terminais ir tvarka), ji nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais. 16. Darbų pradžia – po Sutarties įsigaliojimo ir techninio priežiūrėtojo paskyrimo.

17. Darbų pabaiga – iki 2017 m. gruodžio 15 d. Darbų atlikimo termino pratęsimas nenumatomas.

V. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

18. Sutarties kaina:

Darbų pavadinimas	Darbų kaina
-------------------	-------------



Raudonės sen. kaimo kelių su žvyro danga priežiūros darbai	4435,47
Šimkaičių sen. kaimo kelių su žvyro danga priežiūros darbai	2835,00
Sutarties kaina be PVM	7270,47
PVM	1526,80
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina be PVM + PVM)	8797,27

19. Darbų kaina yra fiksuota ir Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

20. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, Darbų kaina perskaičiuojama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo mokesčio įsigaliojimo dienos ir įforminama kaip papildomas susitarimas prie Sutarties.

21. Avansas Rangovui nemokamas.

22. Užsakovas už kokybiškai atliktus Darbus atsiskaito pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą ir atliktų Darbų aktą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ir atliktų Darbų akto gavimo dienos.

23. Užsakovas nėra PVM mokėtojas.

VI. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (netaikomas)

VII. GARANTIJA

24. Objektui garantinis laikas nustatomas remiantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais norminiais aktais, t.y. atliktiems statybos darbams nustatomas 5 (penkerių) metų garantinis terminas

25. Paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) nustatomas 10 (dešimties) metų garantinis terminas. Esant tyčia paslėptų defektų, nustatomas 20 (dvidešimt) metų garantinis terminas.

26. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

27. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo baigiamojo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

28. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad statybos objektas atitinka normatyvinių statybos dokumentų nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal paskirtį.

29. Užsakovas tikrina Rangovo darbą ir praneša jam apie rastus defektus. Šis tikrinimas nemažina Rangovo atsakomybės. Užsakovas gali nurodyti Rangovui atlikti tyrimus siekiant nustatyti Darbų ar medžiagų defektus.

30. Užsakovas privalo pranešti Rangovui apie bet kokius defektus iki pasibaigiant garantiniam laikui, kuris prasideda nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto patvirtinimo dienos. Garantinis laikas turi būti pratęstas tiek, kiek reikia laiko taisyti defektus.

31. Gavęs pranešimą apie defektą, Rangovas privalo šį defektą ištaisyti Užsakovo nurodytu laiku.

32. Jeigu Rangovas neištaisė defekto Užsakovo nurodytu laiku, tai Užsakovas apskaičiuoja defekto ištaisymo kainą ir Rangovas šią kainą apmoka.

VIII. ATSAKOMYBĖ

33. Jei Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais neatsiskaito už atliktus Darbus, jis moka 0,02 proc. nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

34. Rangovas, pažeidęs šioje Sutartyje nustatytus Darbų atlikimo terminus, moka Užsakovui 0,02 proc. Sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

35. Rangovo mokėtini delspinigiai gali būti išskaitomi iš Sutarties įvykdymo užtikrinimo. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

36. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, jei savo įsipareigojimų negali vykdyti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių atsiradimo negalėjo numatyti nei išvengti (*force majeure*). Apie

šių aplinkybių atsiradimą ir pasibaigimą šalys privalo viena kitą informuoti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar pasibaigimo.

IX. KITOS NUOSTATOS

37. Šiai Sutarčiai taikomos visos statybos rangą reglamentuojančios Civilinio kodekso normos, jei kitaip nenustato ši Sutartis.

38. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku bendru susitarimu.

39. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

40. Sutarties vykdymui pasitelkiami šie subrangovai: *(nurodyti, jei pasitelkiama)*. Nurodyti subrangovai gali būti keičiami tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą, jei jie atsisako, sustabdo savo veiklą, bankrutuoja, pradedamos restruktūrizavimo ar likvidavimo procedūros.

41. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu, o nepavykus susitarti – teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

42. Sutartis sudaroma 2 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

43. Visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

44. Sutarties priedas, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis – tiekėjo pasiūlymas.

Sutarties šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Jurbarko rajono savivaldybės administracija

Įstaigos kodas: 188713933

Adresas: Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas

Tel.: 8 447 70153

faks.: 8 447 70166

Administracijos direktorė

Administracijos direktorė

Vilija B...



Infrastruktūros ir turto skyriaus
vyriausiasis inžinierius
Rimantas Guntys

Infrastruktūros ir turto skyriaus
vyriausiasis specialistas
Gediminas Šaltinis

Telės ir civilinės inžinerijos
skyriaus vyriausioji architektė
Robertina K...

RANGOVAS

UAB „Jurmelsta“

kodas 158257064

Adresas: Pramonės g. 1, 74111 Jurbarkas

Tel.: (8 447) 70080

faks.: (8 447) 70080

Direktorius

Direktorius
Kestutis Naujokas



Infrastruktūros ir turto skyriaus
vedėjo pavaduotoja-
vyriausioji architektė
Gražina Gadliauskienė

Finansų skyriaus vedėja
Audronė Stoškienė