

VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS

PANEVĖŽIO SKYRIUS

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „STATORA“

ADMINISTRACINIO PASTATO ŠONINIO ĮĖJIMO STOGELIO REMONTO DARBŲ PIRKIMO

SUTARTIS

2018 m. *spalio 3* d. Nr. F21-*24*

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Panevėžio skyrius (toliau - **Užsakovas**), įmonės kodas 191674725, atstovaujamas direktoriaus Alfonso Petrausko, veikiančio pagal 2017-03-02 Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus įsakymu Nr. V- 104 patvirtintus skyriaus nuostatus ir UAB „Statora“ (toliau – **Rangovas**), buveinės adresas Parko g. 83-41, Panevėžys, įmonės kodas 301541556, atstovaujama direktoriaus Emilio Maskaliovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai - Šalimi, vadovaudamiesi **Užsakovo** 2018-09-20 supaprastinto pirkimo pažyma U3-45, BVPŽ kodas 45453100-8, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi **Rangovas** įsipareigoja atlikti Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Panevėžio skyriaus šoninio įėjimo stogelio remonto darbus (toliau - darbai), kurių apibūdinimas bei apimtys nurodyti šios sutarties 1 priede, o **Užsakovas** priimti darbus ir už juos apmokėti pagal šios sutarties sąlygas.

1.2. Pirkimo sąlygų 1 priede nurodytus darbus **Rangovas** atlieka savo priemonėmis ir medžiagomis.

1.3. Sutartis sudaryta atsižvelgiant į tai, kad **Rangovas** turi šiai sutarčiai vykdyti reikalingas priemones, yra darbų srities specialistas ir turi patirties, reikalingos šios sutarties įsipareigojimams įvykdyti, taip pat turi žinių, kurias pagal įstatymą privalo turėti **Rangovas**.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina yra 485,28 Eur (keturi šimtai aštuoniasdešimt penki eurai 28 ct) su PVM.

2.2. **Rangovas** įsipareigoja atlikti darbus, numatytus sutarties 6.1. punkte nurodytais terminais už kainą, numatytą sutarties 2.1. punkte į sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų, darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, griovimo metu susidariusių statybinių atliekų transportavimo ir pridavimo į tokias atliekas priimančią įmonę ir visos kitos, **Rangovui** priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią sutartį, išlaidos. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojama.

2.3. Į sutarties kainą įtrauktas visas už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir **Rangovas** neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių darbų kainą.

2.4. **Užsakovas** už kokybiškai ir laiku atliktus darbus sumoka **Rangovui** per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pasirašyto perdavimo priėmimo akto ir sąskaitos - faktūros gavimo per informacinę sistemą „E. Sąskaita“ dienos.

2.5. Visi atsiskaitymai su **Rangovu** vykdomi mokėjimo nurodymu į sutarties rekvizituose nurodytą atsiskaitymąją sąskaitą.

2.6. **Užsakovas** turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu darbai atliekami nekokybiškai arba nekokybiškomis, nesuderintomis su **Užsakovu** medžiagomis, arba dėl kitų medžiagų atsiradus trūkumams (defektams), iki darbų kokybė bus ištaisyta ir bus pašalinti visi trūkumai (defektai).

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. **Rangovas** įsipareigoja:

3.1.1. Atlikti darbus pagal sutartį savo darbuotojų pajėgomis, priemonėmis ir medžiagomis, rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. Darbus atlikti pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus;

3.1.3. Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius, įrenginius ir **Užsakovui** pareikalavus juos pateikti;

3.1.4. Laiku ir tinkamai pateikti **Užsakovui** atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus;

3.1.5. Savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl **Rangovo** kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų;

3.1.6. Visus darbus vykdyti taip, kad esami statiniai bei darbų teritorijoje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso **Užsakovui** ar kitam asmeniui, nebūtų be reikalo ar nederamai naudojami ir (ar) sugadinami. Priešingu atveju atlygina visus padarytus nuostolius pagal pateiktą sąskaitą;

3.1.7. Pranešti apie darbų užbaigimą ne vėliau kaip prieš dvi dienas, prašant organizuoti jo priėmimą;

3.1.8. Nedelsiant raštu informuoti **Užsakovą** apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti **Rangovui** užbaigti darbus nustatytais terminais;

3.1.9. Vykdyti darbus nepertraukiant pastate dirbančių darbuotojų darbo, užtikrinant darbuotojų saugą darbe, priešgaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir higienos norminių aktų laikymąsi. Savo sąskaita išvežti susikaupusias šiukšles. Įvykus nelaimingam atsitikimui, ne vėliau kaip per valandą informuoti **Užsakovą** apie atsitikimą, organizuoti jo tyrimą pakviečiant į komisiją **Užsakovo** atstovą;

3.1.10. Sutartyje numatytus darbus atlikti laiku ir tinkamai;

3.1.11. Užbaigus darbus pateikti **Užsakovui** atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą;

3.1.12. Darbų metu turi būti nepažeistos šalia darbų zonų esančios komunikacijos, pastato konstrukcijos, apdaila bei patalpose esantys įrenginiai. **Rangovas** pažeidęs komunikacijas, pastato konstrukcijas, apdailą bei patalpose esančius įrenginius per terminą, kurį suderina su **Užsakovu**, turi atstatyti savo lėšomis;

3.1.13. Laikyti paslapyje **Užsakovo** techninių priemonių išdėstymą ir kitus parametrus bei tretiesiems asmenims neatskleisti informacijos, laikomos komercine ar valstybine paslaptimi, kurią jis sužinotų vykdydamas sutartyje nustatytus įsipareigojimus;

3.2. Rangovas turi teisę:

3.2.1. Gauti **Užsakovo** apmokėjimą už tinkamai įvykdytus darbus pagal sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

3.2.2. Gauti reikiamą informaciją ir dokumentus, susijusius su sutarties vykdymu;

3.2.3. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytomis **Rangovo** teisėmis.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. **Rangovui** sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus darbams atlikti;

3.3.2. Tikrinti darbų atlikimo procesą, pareikšti pastabas **Rangovui** bei teikti pasiūlymus;

3.3.3. Apmokėti už atliktus darbus sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis;

3.3.4. Pasirašyti darbų perdavimo ir priėmimo aktą per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Nepasirašius darbų perdavimo ir priėmimo akto **Užsakovas** raštu pateikia **Rangovui** motyvuotą paaiškinimą, kuriame išvardijami nustatyti trūkumai ir nurodomi (suderinti su **Rangovu**) terminai trūkumams pašalinti.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. Kontroliuoti ir tikrinti **Rangovo** vykdomus darbus pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus;

3.4.2. Esant **Rangovo** darbo bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams, raštu reikalauti šalinti trūkumus, raštu pranešęs perkelti vėlesniam laikui mokėjimo terminus, nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba **Rangovo** sąskaita.

3.4.3. Sustabdyti bet kurio iš darbų etapo (ar jo dalies) darbus, įspėjęs apie tai **Rangovą** ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kiekviena šalis atsako kitai sutarties šaliai už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą.

4.2. Darbų vykdymo laikotarpiu **Rangovas** atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma darbams iki tinkamai atliktų visų šioje sutartyje numatytų darbų perdavimo - priėmimo.

4.3. **Rangovas** atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl darbų trūkumų ar jų atitaisymo buvo padaryta **Užsakovui**, trečiajai šaliai ar jų turtui.

4.4. Tuo atveju, jeigu **Užsakovas** turi pagrindą remtis šios sutarties pažeidimu ar netinkamu jos vykdymu, jis turi teisę sulaikyti **Rangovui** mokamų sumų ar jų dalies mokėjimą, kol padaryti pažeidimai bus pašalinti.

4.5. **Užsakovas**, praleidęs numatytus mokėjimo terminus, moka **Rangovui** 0,03% delspinigių nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

4.6. **Rangovas**, nevykdydamas nurodytų pareigų, ar uždelsęs atlikti darbus, moka **Užsakovui** 0,03% delspinigių nuo sutarties kainos už kiekvieną pradelstą dieną.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS *{force majeure}*

5.1. Nė viena iš Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jei įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*).

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ir paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

5.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMO PAGRINDAI

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2018 m. spalio 31 d.

6.2. **Rangovas** turi atlikti remonto darbus pagal šios sutarties 1 priede detalizuotus darbus ir 1 priedas yra neatskiriama šios sutarties dalis.

6.3. Darbų pradžia pagal šią sutartį yra laikoma diena nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

6.4. Darbų pabaiga pagal sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti darbų priėmimo - perdavimo aktai.

6.5. Pastebėtų darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina sutarties 6.1. punkte nustatyto darbų termino.

6.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abipusiu Šalių susitarimu.

6.7. Sutartis gali būti nutraukiama vienos iš Šalių iniciatyva apie tai pranešus kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų.

6.8. **Užsakovas** turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą apie tai raštu pranešdamas **Rangovui** prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu:

6.8.1. **Rangovas** pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš esmės pažeidė sutartį (esminiais sutarties pažeidimais laikytini visi 3.1. punkto įsipareigojimai);

6.8.2. Po raštiško **Užsakovo** įspėjimo **Rangovas** ir toliau nekokybiškai atlieka darbus;

6.8.3. **Rangovas** praranda **Užsakovo** pasitikėjimą: t.y. nemokumas, bankroto bylos iškėlimas ir neteisminės bankroto procedūros pradžia;

6.8.4. Kitais įstatymų numatytais atvejais.

6.9. **Rangovas** turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, apie tai raštu pranešdamas **Užsakovui** prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu **Užsakovas** pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš esmės pažeidė sutartį;

6.10. Nutraukus sutartį, **Rangovas** privalo perduoti visus iki sutarties nutraukimo atliktus darbus, o

Užsakovas - pasirašyti darbų perdavimo-priėmimo aktą, jei darbai atlikti kokybiškai, per sutartyje nurodytą laikotarpį ir šiuos darbus apmokėti.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami atskiru Šalių pasirašytu susitarimu, pridedant jį prie šios sutarties.

7.2. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju sutarties Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

7.3. Vykdydamos šios sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

7.4. Šalių tarpusavio nesutarimai, ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus išspręsti ginčą derybomis, jis nagrinėjamas teisme Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos CPK 32 str., susitaria pakeisti teritorinį teismingumą, nustatant, kad kilus ginčui dėl šios Sutarties sąlygų vykdymo, bylos bus nagrinėjamos Panevėžio miesto apylinkės teisme.

7.5. Sutarties priedas, patvirtintas Šalių parašais ir antspaudais, yra neatskiriama šios sutarties dalis.

7.6. Šalys negali be raštiško kitos šalies sutikimo perduoti savo teises ir pareigas, prisiimtas šia sutartimi, trečiosioms šalims.

7.7. Sutarties šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie rekvizitų pasikeitimą. Nepranešus apie rekvizitų pasikeitimą, bus laikoma, kad pranešimai, išsiųsti šios sutarties rekvizituose nurodytu adresu, yra išsiųsti tinkamai.

7.8. Šalys pareiškia, kad jos veikia suteiktų įgaliojimų ribose, kurie joms suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, Šalių įstatų, kitų steigimo dokumentų, valdymo organų reglamentų ir kitų norminių aktų reikalavimų ir Šalys įsipareigoja atsakyti viena kitai tuo atveju, jei sutartis bus nugincyta dėl to, kad ji buvo sudaryta pažeidžiant Šalių valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgaliojimus arba prieštarauja Šalių tikslams.

7.9. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai iš šalių.

8. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

8.1. **Užsakovo** atsakingas asmuo: Ūkio skyriaus vyresnioji specialistė Violeta Jančiauskienė, 8 45 443 451, faksas 8 45 449 691, elektroninis paštas: violeta.janciauskiene@sodra.lt

8.2. **Rangovo** atsakingas asmuo: direktorius Emilis Maskaliovas, telefonas 8 683 06152, el. paštas: statoral8@gmail.com

UŽSAKOVAS

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos
Panevėžio skyrius

Vasario 16-osios g. 60, LT-35167 Panevėžys
Kodas 191674725
Sąskaita Nr. LT484010041200032108
AB Luminor bankas, banko kodas: 40100
Tel.: 8 45 445 541, faks: 8 45 449 691
El. paštas: panevezys@sodra.lt

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos
Panevėžio skyriaus
Direktorius
Alfonsas Petrauskas

A. V.

Vyresnioji specialistė
Violeta Jančiauskienė

Virginija Darbutienė

RANGOVAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Statora“
Parko g. 83-41, LT-37319 Panevėžys
Kodas 301541556
PVM LT 100004065817
Sąskaita Nr. LT 144010041500168471
AB Luminor bankas, banko kodas: 40110
Tel.: 8 68306152
El. paštas: statoral8@gmail.com

Uždarnosios akcinės bendrovės „Statora“

Direktorius

Emilis Maskaliovas

A. V.

Teisės ir personalo skyriaus
vyriausioji specialistė
Laura Dambrauskaitė-Bagdonavičienė



2018-09-26

2018-09-26

2018-09-26

2018 m. spalis 3 d.
Sutarties Nr. F 21-24

1 priedas

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS PANEVŽIO SKYRIAUS
ADMINISTRACINIO PASTATO ŠONINIO ĮĖJIMO STOGELIO REMONTO DARBŲ
APRAŠYMAS IR PRELIMINARŲ KIEKIAI**

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Darbų įkainis	Suma
1	Stogelio dangos remontas	m ²	9	36,9467	332,52
2	Stogelio dažymas	m ²	0,09	761,5556	68,54
Iš viso be PVM:					401,06
Iš viso su PVM:					485,28

UŽSAKOVAS

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos
Panevėžio skyrius

Vasario 16-osios g. 60, LT-35167 Panevėžys
Kodas 191674725
Sąskaita Nr. LT484010041200032108
AB Luminor bankas, banko kodas: 40100
Tel.: 8 45 445 541, faks: 8 45 449 691
El. paštas: panevezys@sodra.lt

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos
Panevėžio skyriaus
Direktorius
Alfonsas Petrauskas

A. V.



RANGOVAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Statora“
Parko g. 83-41, LT-37319 Panevėžys
Kodas 301541556
PVM LT 100004065817
Sąskaita Nr. LT 144010041500168471
AB Luminor bankas, banko kodas: 40110
Tel.: 8 68306152
El. paštas: statora18@gmail.com

Uždarosios akcinės bendrovės „Statora“

Direktorius

Emilis Maskaliovas

