

SUTARTIS

2018 m. spalio 19 d. Nr. 8P-18-179
Vilnius

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama ministerijos Teisėkūros ir atstovavimo skyriaus vedėjo Andriaus Burlėgos, pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. rugsėjo 20 d. įsakymą Nr. 3D-659 „Dėl funkcijų“ atliekančio ministerijos kanclerio funkcijas ir veikiančio pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-658 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento patvirtinimo“, 69 punktą, ir uždaroji akcinė bendrovė „KPMG Baltics“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Roko Kasperavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi 2018 m. rugsėjo 24 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. 12AT-4 (21.55), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Užsakovas perka, o Paslaugų teikėjas už užmokestį teikia 2017 finansinių metų vienkartinės išmokos už plotus schemos (toliau – VIPS) pakartotinius tikrinimus bei ataskaitą su reikiamais priedais ir nuomonę apie VIPS klaidų lygį (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia vadovaudamasis Sutarties sąlygomis, šios Sutarties priede pateikta Paslaugų techninė specifikacija (toliau – Techninė specifikacija).

1.3. Paslaugų teikėjas Paslaugas turi suteikti iki 2018 m. spalio 19 d.

1.4. Paslaugos turi būti teikiamos Lietuvos Respublikoje.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. rūpestingai, tinkamai, laiku ir profesionaliai suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

2.1.2. suteikti Paslaugas šios Sutarties priede nustatyta tvarka ir terminais;

2.1.3. griežtai laikytis Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų;

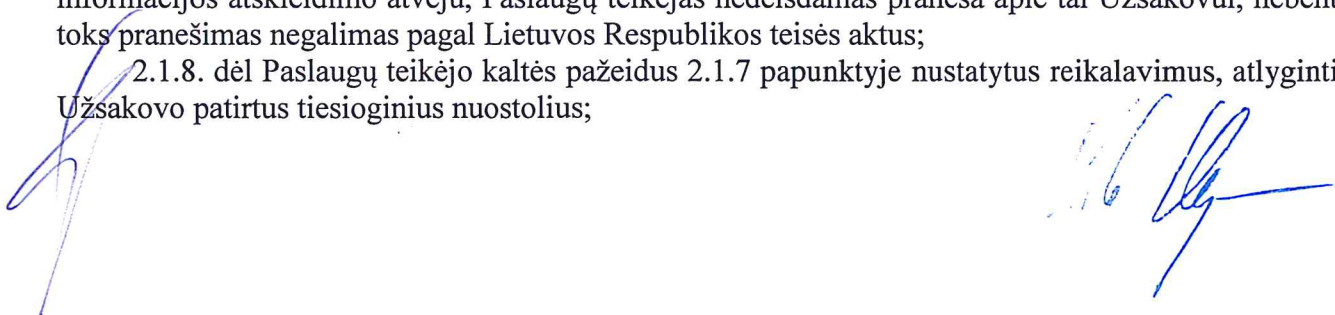
2.1.4. Europos Komisijai (toliau – EK) ar Užsakovui pateikus pastabas dėl teiktų Paslaugų, raštu atsakyti į pateiktas pastabas arba, jei reikalinga, koreguoti ataskaitą su reikiamais priedais bei nuomonę apie VIPS klaidų lygį;

2.1.5. EK paprašius išsamesnės informacijos, susijusios su teiktomis paslaugomis, Paslaugų teikėjas privalo nusiųsti prašomą informaciją EK ir Užsakovui per laikotarpį, kurį nustato EK, atlikus darbą, reikalingą tokiai informacijai suteikti;

2.1.6. jeigu Paslaugos ar jų dalys dėl tam tikrų objektyvių priežasčių nesuteikiamos ar negali būti suteiktos laiku, raštu apie tai informuoti Užsakovą;

2.1.7. be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo neskleisti, neperduoti tretiesiems asmenims ir nenaudoti ne pagal paskirtį informacijos, kuri bet kokia forma buvo gauta iš Užsakovo, tapo prieinama ar žinoma vykdant Sutartį. Užtikrinti informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Teisės aktų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju, Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša apie tai Užsakovui, nebent toks pranešimas negalimas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.1.8. dėl Paslaugų teikėjo kaltės pažeidus 2.1.7 papunktyje nustatytus reikalavimus, atlyginti Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius;



2.1.9. vienus metus nuo ataskaitos su reikiama priedais bei nuomonės apie VIPS klaidų lygį pateikimo momento saugoti visus su šios Sutarties vykdymu susijusius dokumentus ir pareikalavus pateikti juos prašančiai institucijai, kai toks pateikimas privalomas pagal Lietuvos Respublikos ir (ar) Europos Sąjungos teisės aktus;

2.1.10. nedelsiant teikti Užsakovui visą iš EK gaunamą naują informaciją, medžiagą ir pan., susijusią dėl pateiktos ataskaitos su reikiama priedais, bei nuomonę apie VIPS klaidų lygį;

2.1.11. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį, ir kuri yra reikalinga Paslaugoms teikti, taip pat užtikrinti, kad Užsakovo bei Užsakovui pavaldžių įstaigų ir įmonių darbuotojai bendradarbiautų su Paslaugų teikėjo darbuotojais ir (ar) atstovais Paslaugų teikimo tikslais pagal šią Sutartį;

2.2.2. priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

2.2.3. laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

2.2.4. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

2.3. Paslaugų teikimo tikslais Paslaugų teikėjas turi teisę laiku gauti iš Užsakovo tinkamam Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui visą reikalingą, Užsakovo turimą informaciją Paslaugų teikėjo nurodytu būdu, taip pat gauti iš Užsakovo darbuotojų pagal jų kompetenciją reikiamus paaiškinimus raštu ir (ar) žodžiu bei reikalauti, kad Užsakovas atliktų kitus Paslaugų teikimui būtinus veiksmus. Užsakovas sutinka ir pareiškia, kad visa informacija, kurią jis atskleidžia ar atskleis Paslaugų teikėjui, yra ar bus teisinga, tiksli ir neklaidinanti jokių esminių atžvilgiu. Paslaugų teikėjas pasitikės tokia jam pateikiama informacija bei medžiaga ir netikrins, ar ji tiksli ir išsami.

2.4. Paslaugos ir jų rezultatai pateikiami tik Užsakovui ir EK.

2.5. Užsakovas ir Paslaugų teikėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

3. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui 7 865 Eur (septynis tūkstančius aštuonis šimtus šešiasdešimt penkis eurus), įskaitant 21 proc. PVM. Į šią kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

3.2. Užsakovas už tinkamai suteiktas paslaugas apmokės Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo per „E-sąskaita“ sistemą pas Užsakovą dienos.

3.3. Už tinkamai suteiktas paslaugas Paslaugų teikėjui bus apmokama visa suma iš karto.

3.4. Užsakovas lėšas perveda į Paslaugų teikėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

3.5. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina už suteiktas Paslaugas eurais su PVM. Ši Sutarties Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą. Šalys susitaria, kad Sutarties Paslaugų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM, valstybinio socialinio draudimo), kurie turi tiesioginės įtakos Paslaugų teikėjo Paslaugų sąnaudų pasikeitimui ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Paslaugų kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl mokesčio dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tas Paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina nebus perskaičiuojama.

3.6. Užsakovas visus mokėjimus už Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo per „E-sąskaita“ sistemą pateiktas PVM sąskaitas faktūras atliks eurais.

4. SUTARTIES NUTRAUKIMAS, PAKEITIMAS

- 4.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
- 4.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo paslaugas bei kitus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 4.3. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti Sutartį remdamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu.
- 4.4. Prieš nutraukdamas Sutartį šios Sutarties 4.2 papunktyje nustatytais pagrindais, Užsakovas privalo pateikti Sutartį pažeidusiam Paslaugų teikėjui pranešimą, nustatydamas ne trumpesnę nei 10 (dešimt) darbo dienų terminą pažeidimams pašalinti. Jei Paslaugų teikėjas nepašalina pažeidimo per nurodytą terminą, ši Sutartis gali būti nutraukiama vienašališkai pasibaigus įspėjimo laikotarpiui.
- 4.5. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, pastarasis privalės atlyginti visus dėl to atsiradusius Užsakovo ir Lietuvos Respublikos biudžeto nuostolius.
- 4.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 ir 89 straipsniuose nustatyti principai, siekiai ir sąlygos.

5. PASLAUGŲ PRIĖMIMO IR PERDAVIMO TVARKA

- 5.1. Paslaugos yra laikomos suteiktos tinkamai, kai jos yra Paslaugų teikėjo perduotos, o Užsakovo priimtos šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka bei EK nenustačius suteiktų paslaugų trūkumų ir EK priėmus ataskaitą su reikiamais priedais bei nuomonę apie VIPS klaidų lygį.
- 5.2. Suteiktų Paslaugų rezultatai Užsakovui pateikiami Paslaugų teikėjo parengtoje ataskaitoje su reikiamais priedais bei nuomonėje apie VIPS klaidų lygį.
- 5.3. Dokumentai yra perduodami ir priimami Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo aktą, kurį parengia Paslaugų teikėjas.
- 5.4. Užsakovas per 5 (penkis) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo akto gavimo Paslaugų teikėjui grąžina pasirašytą Paslaugų perdavimo aktą arba pateikia motyvuotą raštišką atsisakymą priimti dokumentus.
- 5.5. Užsakovui motyvuotai atsisakius pasirašyti Paslaugų perdavimo aktą, Paslaugų teikėjas savo lėšomis ištaiso Užsakovo pastebėtus trūkumus per Užsakovo nustatytą protingą terminą.
- 5.6. Tuo atveju, jei Užsakovas per 5.4 papunktyje nurodytą terminą nepasirašo ir negrąžina Paslaugų perdavimo akto ir nepateikia Paslaugų teikėjui motyvuoto atsisakymo, Paslaugos laikomos suteiktos tinkamai, o jų rezultatai laikomi priimtais ir patvirtintais pasibaigus minėtam terminui.
- 5.7. Tuo atveju, jei EK priima ataskaitą su reikiamais priedais bei nuomonę apie VIPS klaidų lygį, tačiau turi pastabų ar klausimų dėl atlikto darbo, Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas atsakyti ir (ar) pateikti informaciją EK. EK nustačius trūkumų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita pašalinti trūkumus per laikotarpį, kurį nustato EK, atlikdamas darbus, reikalingus trūkumams pašalinti.
- 5.8. Šalys susitaria, kad Sutarties 5.9 papunktyje nurodyti Užsakovo atstovai bus laikomi tinkamai įgaliotais Užsakovo vardu priimti Paslaugas bei jų rezultatus bei sudaryti kitus su Paslaugomis susijusius dokumentus, tokius kaip Paslaugų perdavimo aktus. Šalys nedelsdamos informuos viena kitą apie bet kokius Sutarties 5.9 papunktyje nurodytų atstovų pasikeitimus.
- 5.9. Užsakovo atstovas – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos Vidaus audito skyriaus vedėjas Artūras Ugenskas, tel. (8 5) 239 1045, el. p. arturas.ugenskas@zum.lt. Paslaugų teikėjo atstovas – uždarnosios akcinės bendrovės „KPMG Baltics“ Rizikos valdymo paslaugų darbo grupės vadovė Dalia Katinaitė, tel. 8 650 81 595, el. p. dkatinaite@kpmg.com.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis. Nenugalimos jėgos

aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovas, neatlikęs apmokėjimo per nustatytus terminus, Paslaugos teikėjui pareikalavus, privalo sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų iki nustatyto termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo pirkimo sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Paslaugų teikėjas neatsako už tolesnį Paslaugų rezultatų taikymą Užsakovo tikslais, kiek tai sąlygota vėlesniais Lietuvos ir Europos Sąjungos įstatymų ir kitų teisės aktų pakeitimais.

7.3. Atsakomybė už teisingų ir tikslų duomenų bei dokumentų, reikalingų Paslaugų teikimui, priklausančių nuo Užsakovo ar esančių jo dispozicijoje, pateikimą Paslaugų teikėjui, taip pat už pateiktos nuomonės teisingą ir tinkamą naudojimą, taikymą bei Paslaugų rezultatų tinkamą įgyvendinimą tenka Užsakovui ir EK.

7.4. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą Paslaugų teikimą ir jų visišką atitiktį Europos Sąjungos, Lietuvos Respublikos teisės aktams bei užtikrina, kad bus tinkamai ir nedelsiant reaguojama ir atsižvelgiama į Užsakovo pateiktas ir (ar) iš EK gautus nurodymus ar pastabas. Esant poreikiui, atlieka papildomus su Sutarties vykdymu susijusius darbus, kuriuos reikia atlikti norint pateikti papildomą informaciją ar nurodytiems trūkumams pašalinti.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas subteikėjų nepasitelks.

8.2. Sutartis įsigalioja ją pasirašius Užsakovo ir Paslaugų teikėjo įgaliotiems atstovams ir galioja 2 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos.

8.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8.4. Šalys privalo informuoti viena kitą apie savo adresą, banko sąskaitos ir kitų duomenų pakeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

8.5. Šalys patvirtina, kad, pasirašydamos šią Sutartį, veikė gera valia ir kad yra įgaliotos sudaryti Sutartį ir įvykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

8.6. Visi pranešimai vykdant šią Sutartį gali būti siunčiami faksu (gaunant iš kitos Sutarties šalies atitinkamą patvirtinimą apie gavimą), registruotu laišku arba per kurjerį.

8.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais ir turi vienodą juridinę galią. Kiekviena Šalis pasilieka saugoti po vieną Sutarties egzempliorių.

8.8. Sutarties priedas „Pakartotinių patikrinimų atlikimo ir nuomonės bei ataskaitos apie 2017 finansinių metų vienkartinės išmokos už plotus schemos klaidų lygį pateikimo Europos Komisijai paslaugų įsigijimo techninė specifikacija“, kurį sudaro 2 lapai, yra neatskiriama Sutarties dalis.

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

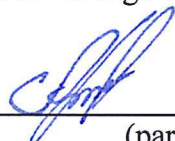
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Gedimino pr. 19, 01103 Vilnius
A. s. Nr. LT674010042400070079
Bankas Luminor Bank AB
Banko kodas 40100
Kodas 188675190
Tel. (8 5) 239 1001
Faks. (8 5) 239 1212
El. paštas zum@zum.lt

Paslaugų teikėjas

UAB „KPMG Baltics“
Konstitucijos pr. 29, LT-08105 Vilnius
A. s. Nr. LT247300010096991476
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Kodas 111494971
Tel. (8 5) 2102600
Faks. (8 5) 2102659
El. paštas vilnius@kpmg.com

Teisėkūros ir atstovavimo skyriaus vedėjas,
atliekantis ministerijos kanclerio funkcijas

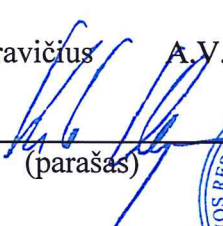
Andrius Burlėga


(parašas)



Direktorius

Rokas Kasperavičius A.V.


(parašas)



Rengėjas Jolanta Čironienė

BVPŽ kodas 79212000-3


2018 09 26

2018 m. 10-01 d.
sutarties Nr. 8P-18-179
priedas

**PAKARTOTINIŲ PATIKRINIMŲ ATLIKIMO IR NUOMONĖS BEI ATASKAITOS APIE
2017 FINANSINIŲ METŲ VIENKARTINĖS IŠMOKOS UŽ PLOTUS SCHEMOS KLAIDŲ
LYGĮ PATEIKIMO EUROPOS KOMISIJAI
PASLAUGŲ ĮSIGIJIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Teisinė aplinka ir pirkimo paslaugų poreikis:

Pagal 2014 m. rugpjūčio 6 d. Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) Nr. 908/2014 41 straipsnį, vadovaudamasi 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1306/2013 59 straipsnio 5 dalimi, valstybės narės gali nuspręsti sumažinti būtiniausią patikrų vietoje lygį, jei, be kitų sąlygų, sertifikavimo įstaiga pagal reglamento (ES) 1306/2013 9 straipsnį pateikė nuomonę, kurioje patvirtinama, kad vidaus kontrolės sistema veikia tinkamai ir kad atitinkamos tiriamosios visumos klaidų lygis buvo mažesnis už 2 proc. reikšmingumo ribą bent dvejus iš eilės finansinius metus, einančius prieš tuos metus, kai numatoma taikyti sumažintą kontrolės normą.

2. Paslaugų objektas ir apimtis:

2.1. Atlikti pakartotiniai patikrinimai ir pateikta ataskaita su reikiama priedais bei nuomone apie 2017 finansinių metų vienkartinės išmokos už plotus schemos (toliau – VIPS) klaidų lygį.

Paslaugos turi būti atliktos vadovaujantis tarptautiniu mastu pripažintais audito standartais, Europos Komisijos (toliau – EK) gairėmis, reikalavimais, nustatytais 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 1306/2013, 2014 m. rugpjūčio 6 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 908/2014, bei kitais teisės aktais.

Šios paslaugos apima:

2.2. Paslaugos teikėjas privalo atlikti 3 pakartotinius VIPS tikrinimus, kad būtų patikrinta mažiausia reikalaujama VIPS operacijų skaičiaus imtis (t. y. 25 operacijos), siekiant reglamento (ES) Nr. 908/2014 41 straipsnio tikslų.

2.3. Paslaugos teikėjas privalo pateikti nuomonę ir ataskaitą su reikiama priedais apie 2017 finansinių metų VIPS klaidų lygį.

3. Paslaugų suteikimo terminai ir reikalavimai suteikiamų paslaugų kokybei:

3.1. Paslaugos teikėjas, teikdamas paslaugas, privalo vadovautis visais paslaugų suteikimo dieną galiojančiais teisės aktais ir privalo užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę.

3.2. Paslaugos teikėjas iki 2018 m. spalio 19 d. pateikia nuomonę ir ataskaitą su reikiama priedais apie 2017 finansinių metų VIPS klaidų lygį (lietuvių bei anglų kalbomis) Žemės ūkio ministerijai ir Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos (2 egzemplioriais).

3.3. EK paprašius išsamesnės informacijos, susijusios su teiktomis paslaugomis, Paslaugos teikėjas privalo nusiųsti prašomą informaciją EK ir Žemės ūkio ministerijai per laikotarpį, kurį nustato EK, atlikus darbą, reikalingą tokiai informacijai suteikti.

3.4. Tuo atveju, jei EK nepriimtų ataskaitos su reikiamais priedais ir nuomonės dėl trūkumų, Paslaugos teikėjas įsipareigoja savo sąskaita pašalinti juos per nustatytą laikotarpį.

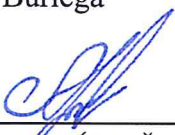
3.5. Paslaugos teikėjas privalo bendradarbiauti ir teikti prašomus dokumentus ir informaciją EK ar kitoms Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos institucijoms visais klausimais, susijusiais su atliktu darbu, 1 metus po numatytų darbo rezultatų pateikimo.

Užsakovas

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija

Teisėkūros ir atstovavimo skyriaus vedėjas,
atliekantis ministerijos kanclerio funkcijas

Andrius Burlėga



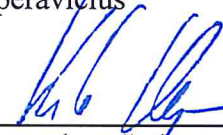
(parašas)

**Paslaugų teikėjas**

UAB „KPMG Baltics“

Direktorius

Rokas Kasperavičius



(parašas)



A. Seruška
20180926