

SUTARTIS Nr. SUT- 720

2018 m. rugsėjo 20 d.
Alytus

Alytaus rajono savivaldybės administracija (toliau – **Užsakovas**), juridinio asmens kodas 188718528, buveinės adresas: Pulko g. 21, LT-62135 Alytus, atstovaujama administracijos direktorės Jolantos Kručauskaitės, veikiančios pagal administracijos veiklos nuostatus, ir

UAB „Alkesta“ (toliau – **Rangovas**), įmonės kodas 249672710, buveinės adresas Naujoji g. 118, LT-62175 Alytus, atstovaujama generalinio direktoriaus Rimanto Morkūno, veikiančio pagal įmonės įstatus, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

Toliau šioje sutartyje abu kartu šią sutartį pasirašę subjektai vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai- šalimi.

1. Sutarties objektas

1.1. Jaunimo gatvės (AL7452) ruožo nuo 0,02 iki 0,205 km Luksnėnų kaime Alytaus rajono savivaldybėje rekonstravimo darbai ir Sodų gatvės (AL7456) Luksnėnų kaime Alytaus rajono savivaldybėje rekonstravimo, darbai (toliau - Darbai) pagal parengtus supaprastintus projektus.

2. Sutarties objekto kaina

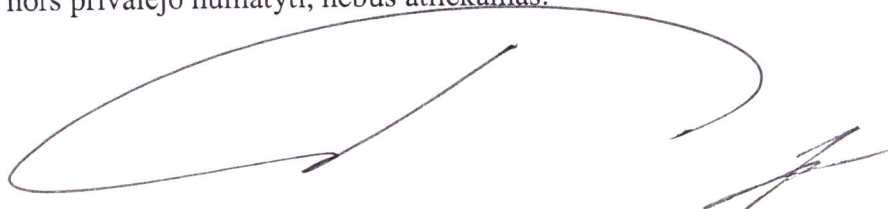
2.1. Alytaus rajono savivaldybės, Luksnėnų kaimo, Jaunimo gatvės (AL7452) ruožo nuo 0,02 iki 0,205 rekonstravimo darbų kaina yra **88 775,00 Eur** (aštuoniasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt penki eurai 00 ct). Alytaus rajono savivaldybės, Luksnėnų kaimo, Sodų gatvės (AL7456) rekonstravimo darbų kaina yra **49 225,00 Eur** (keturiasdešimt devyni tūkstančiai du šimtai dvidešimt penki eurai, 00 ct).

2.2. Bendra sutarties kaina yra **138 000,00 Eur** (vienas šimtas trisdešimt aštuoni tūkstančiai eurų, 00 ct.), į šiame punkte nurodytą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai (įskaitant ir PVM) bei visos Rangovo išlaidos.

2.3. Sutarties kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutartyje ir jos prieduose nurodytų darbų įvykdymui, jų užbaigimui. Į kainą įskaičiuojama visi mokesčiai, rinkliavos ir visos išlaidos, susijusios su darbams atlikti reikalingomis medžiagomis, įrenginiais, gaminiais, Rangovo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir kitomis darbams atlikti naudojamomis priemonėmis, kurios būtinos visų Sutartyje nurodytų darbų atlikimui. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.4. Sutarties kaina už atliktus darbus yra fiksuota ir nekintama, ir nesiskiria nuo kainų, nurodytų Rangovo pasiūlyme pirkimui, išskyrus šioje Sutartyje numatytus kainų koregavimus. Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymų lydimųjų teisės aktų, keičiančių pridėtinės vertės mokesčio dydį, kurie turi tiesioginės įtakos Rangovo darbų sąnaudų pasikeitimui, ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas atliekamas ne vėliau kaip per 10 dienų po teisės akto įsigaliojimo dienos dėl PVM dydžio pasikeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuojama tik tų darbų kaina, kurie vykdomi ir jų rezultatai (tarpiniai rezultatai) šios Sutarties nustatyta tvarka perduodami Užsakovui po PVM mokesčio tarifo pasikeitimo. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams neperskaičiuojama.

2.5. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikalinga atlikti darbus, kurie buvo numatyti arba yra būtini pagal darbų technologiją, bet Rangovas jų nenumatė ir teikdamas pasiūlymą pirkimui turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Papildomas apmokėjimas už papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė, nors privalėjo numatyti, nebus atliekamas.



3. Atsiskaitymo tvarka

3.1. Už faktiškai ir kokybiškai atliktus darbus Užsakovas atsiskaitys pavedimu pagal Rangovo informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis pateiktą sąskaitą faktūrą, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo darbų priėmimo ar patikrinimo dienos.

4. Darbų atlikimo terminai

4.1. Darbai turi būti atlikti pagal pridedamus rekonstravimo supaprastintus projektus.

4.2. Darbai pradedami pasirašius sutartį ir turi būti baigti iki 2018-12-31.

4.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus baigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

5. Šalių įsipareigojimai

Užsakovas įsipareigoja:

5.1. Vykdyti visas jam Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatymais ir kitais teisės aktais priskiriamas pareigas nustatyta tvarka.

5.2. Sutartyje numatytais terminais pagal Rangovo pateiktas PVM sąskaitas – faktūras ir perdavimo priėmimo aktus sumokėti už kokybiškai atliktus Darbus.

Rangovas įsipareigoja:

5.3. Vykdyti visas jam Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatymais ir kitais teisės aktais priskiriamas pareigas nustatyta tvarka.

5.4. Darbus atlikti sutartyje numatytais terminais, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

5.5. Darbus atlikti savo medžiagomis ir laikantis visų galiojančių normų ir taisyklių.

5.6. Darbo metu atsakyti už saugą darbe pagal LR galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus.

5.7. Iki Užsakovas priims objektą, atsakyti už šio objekto sugadinimą dėl Rangovo kaltės, o sunaikinus ar sugadinus objektą atlyginti visas Užsakovo išlaidas ir patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės.

5.8. Esant nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamo darbo tinkamumui, nedelsiant įspėti Užsakovą.

5.9. Derinti su Užsakovu statybinių medžiagų ir gaminių panaudojimą bei parinkimą.

5.10. Pateikti Užsakovui medžiagų, gaminių ir konstrukcijų sertifikatus, išpildomąją dokumentaciją, darbų vykdymo žurnalą ir dengtų darbų aktus, atsakyti už medžiagų kokybę ir sunaudojimą.

5.11. Darbų atlikimo ir garantiniu laikotarpiu išryškėjusius Darbų defektus ištaisyti savo lėšomis.

5.12. Šalinti Darbų kokybės kontrolinių patikrinimų metu nustatytus atliktų Darbų trūkumus (jei bus nustatyta).

5.13. Užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

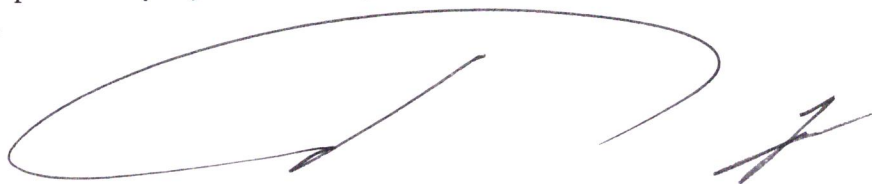
5.14. Savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą nuo bet kokių ieškinų, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo atliekant Darbus, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekiinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas;

5.15. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol bus pasirašyti Sutartyje nurodytų darbų užbaigimo dokumentai;

5.16. Iki Užsakovas priims objektą, atsakyti už šio objekto sugadinimą dėl Rangovo kaltės, o sunaikinus ar sugadinus objektą – atlyginti visas Užsakovo išlaidas ir patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės.

5.17. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei statinio statybos techninės priežiūros vadovui lankytis remontuojamame objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija;

5.18. Rangovas privalo vykdyti ir kitas pareigas, jam priskirtas kaip Rangovui pagal norminius teisės aktus.



6. Užsakovo teisės

6.1. Bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, Rangovo naudojamų medžiagų kokybę, o pastebėjus nukrypimų nuo Sutarties sąlygų, bloginančių Darbų rezultato kokybę, ar kitų trūkumų, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

6.2. Užsakovas turi ir kitas teises, kurias jam suteikia Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, galiojantys įstatymai ir kiti teisės aktai.

7. Garantijų suteikimas sutarties objektui

7.1. Sutarties objektui nustatomas LR teisės aktuose nustatytas garantinis laikas, kurio pradžia skaičiuojama nuo objekto perdavimo Užsakovui dienos.

8. Atliktų darbų priėmimas

8.1. Užsakovas per 5 dienas nuo Darbų baigimo privalo priimti pagal Sutartį atliktus Darbus. Prieš priimdamas Darbus, Užsakovas, pastebėjęs trūkumų ar nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, praneša apie juos Rangovui ir nustato terminą jiems pašalinti. Pašalinus trūkumus, Užsakovas privalo priimti Darbus pasirašant darbų perdavimo ir priėmimo aktą.

9. Atsitiktinio daikto žuvimo rizika

9.1. Jeigu Sutarties objektas atsitiktinai žūva arba ne dėl šalių kaltės pasidaro negalima Darbų baigti, tai Rangovas neturi teisės reikalauti atlyginimo už Darbus.

9.2. Jeigu 9.1. sutarties punkte nurodytos pasekmės atsiranda dėl Užsakovo kaltės, Rangovui paliekama teisė gauti atlyginimą už Darbus.

10. Šalių atsakomybė

Užsakovas:

10.1. Nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus nustatytu laiku, Rangovui raštu pareikalavus moka **0,02%** (dvi šimtasias procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

Rangovas:

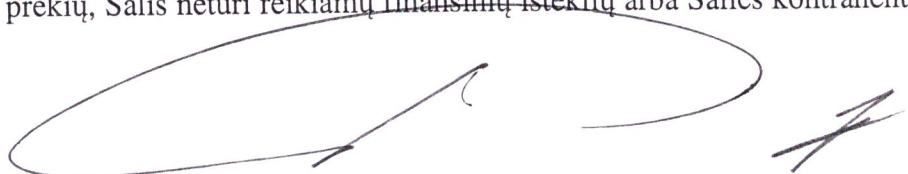
10.2. Rangovas, nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovui išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

10.3. Uždelsęs darbų įvykdymą ir nepateikęs Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovui raštu pareikalavus moka **0,02%** (dvi šimtasias procento) dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiamia nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamas Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ir savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžių pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.



11.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. Sutarties nutraukimo tvarka

12.1. Jeigu šalys neįvykdė ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ar dėl kitų objektyvių aplinkybių dėl kurių sutarties vykdymas yra neįmanomas ar netikslingas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdama ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

12.2. Raštišku Šalių susitarimu. Sutartis, nutraukiama Šalių susitarimu, laikoma nutraukta Šalims pasirašius susitarimą.

12.3. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, kitų įstatymų numatytais atvejais.

13. Kitos sutarties sąlygos

13.1. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatymais bei kitais teisės aktais. Sutartyje neaparti klausimai sprendžiami aukščiau nurodytų teisės aktų nustatyta tvarka.

13.2. Šalys įsipareigoja apie rekvizitų pasikeitimus nedelsiant raštu pranešti kitai šaliai.

13.3. Pirkimo Sutartis keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.4. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir patvirtinti abiejų Šalių. Visi susitarimai dėl Sutarties pakeitimo yra laikytini neatskiriama Sutarties dalimi.

13.5. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, Šalys sprendžia juos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

13.6. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo pagal sutartį.

13.7. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, kurių vienas saugomas Užsakovo, antras - Rangovo. Visi egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

14. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas

Alytaus rajono savivaldybės administracija
Įst. kodas 188718528
Pulko g. 21, LT-62135 Alytus, tel. 55 530
A. s. Nr. 657300010129461585
AB „Swedbank“, Alytaus filialas
Kodas 73000

Administracijos direktorė
Jolanta Kručkauskaitė



Komunalinio ūkio
skyriaus vedėjas
Mantas Ludaivičius

Tiesės ir vidaus
administravimo skyriaus
vyriausiasis specialistas
Paulius Šarakoja

Rangovas

UAB „Alkesta“
Įm. kodas 249672710
Naujoji g. 118, LT-62175 Alytus
A. s. Nr. LT467044060001932383
AB „SEB“ bankas

Generalinis direktorius
Rimantas Morkūnas



Buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja
Danutė Kazakevičienė