

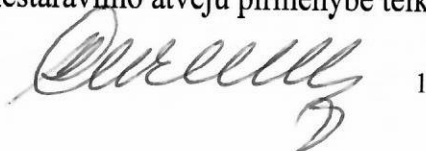
Alanta, Molėtų raj. sav., Lietuva

2018 m. rugsėjo 21 d.

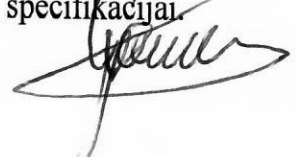
VšĮ Alantos technologijos ir verslo mokykla, juridinio asmens kodas 191176774, toliau vadinama – Užsakovas, atstovaujama direktoriaus Vlado Pusvaškio, ir UAB „Jarimpekso statyba“, juridinio asmens kodas 300552838, toliau vadinama – Rangovas, atstovaujama direktoriaus Leono Orlovo, sudarėme šią sutartį (toliau vadinama – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą terminą pagal Užsakovo užduotį atlikti statybos darbus (toliau - darbai), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas darbam atlikti sąlygas, priimti darbų rezultatą ir sumokėti Sutartyje nustatytą kainą.
- 1.2. Užsakovo užduotis - Techninėje specifikacijoje, įskaitant jos paaiškinimus, patikslinimus (toliau – Techninė specifikacija) nurodyti **bendrabočio stogo paprastojo remonto (dangos keitimo) darbai**. Ji pridedama prie Sutarties ir yra neatskiriama Sutarties dalis. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju pirmenybė teikiama Sutarčiai.
- 1.3. Užsakovo užduotis apima ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nurodyti Techninėje specifikacijoje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir būdamas rūpestingas, galėjo juos numatyti iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.
- 1.4. Rangovas, vadovaudamasis Techninės specifikacijos reikalavimais, privalo:
- 1.4.1. tiekti visas reikalingas medžiagas, konstrukcijas, kitus gaminius ir įrangą. Jie turi būti nauji ir atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Rangovas atsako už blogą jo tiekiamų medžiagų, konstrukcijų, kitų gaminių ir įrangos kokybę;
- 1.4.2. pasirūpinti visomis priemonėmis ir darbo jėga;
- 1.4.3. pasirūpinti elektros, vandens, kitų išteklių ir paslaugų, kurių jam gali reikėti, tiekimu, jei šalys nesusitaria kitaip;
- 1.4.4. pasirūpinti pateikimo į statybietę keliais ir tinkamumu jais naudotis;
- 1.4.5. gauti reikalingus vertinimus, suderinimus, pritarimus, sutikimus, leidimus ir kitus dokumentus, išskyrus tuos, kuriuos pagal teisės aktus ir/ar Sutartį turi gauti/pateikti Užsakovas.
- 1.5. Darbų atlikimo vieta – Technikumo g. 1, Alanta, Molėtų raj. sav., Lietuva.
- 1.6. Darbai turi būti atlikti per 2 (du) mėnesius nuo sutarties sudarymo dienos. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas Sutartyje (III dalyje) nustatytais atvejais ir tvarka.
- 1.7. Pradinė darbų kaina (pradinė sutarties vertė) – 31739,76 Eur (trisdešimt vienas tūkstantis septyni šimtai trisdešimt devyni eurai ir septyniasdešimt šeši euro centai) su PVM. Į ją įskaičiuotos visos Rangovo išlaidos, reikalingos Sutarties įvykdymui, įskaitant darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nurodyti Techninėje specifikacijoje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir būdamas rūpestingas, galėjo juos numatyti iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Ši fiksuota kaina sumokama Rangovui, jei faktinė Techninėje specifikacijoje nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų skaičiuojant nuo pradinės darbų kainos. Jei reikia atsisakyti ir/ar įsigyti papildomų Techninėje specifikacijoje nurodytų darbų, kurių bendra vertė viršija 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės darbų kainos, taip pat įsigyti papildomų Techninėje specifikacijoje nenurodytų darbų, Techninėje specifikacijoje nurodytų darbų apimtys, viršijančios 15 procentų ribą, atsisakomos ir/ar įsigyjamoms, taip pat Techninėje specifikacijoje nenurodyti papildomi darbai gali būti įsigijami atliekant darbų pakeitimą Sutartyje (IV dalyje) nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.7. Pradinės darbų kainos sudedamosios dalys ir įkainiai nurodyti Rangovo sudarytoje lokalinėje sąmatoje (toliau – Sąmata). Ji pridedama prie Sutarties ir yra neatskiriama Sutarties dalis. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju pirmenybė teikiama Sutarčiai ir Techninei specifikacijai.



1



1.8. Pradinė darbų kaina gali būti keičiama:

1.8.1. pakeitus teisės aktais taikomą pridėtinės vertės mokestį arba įvedus naują/panaikinus tiesiogiai su kaina susijusį mokestį. Kaina, Šamotoje nurodytos jo sudedamosios dalys ir įkainiai yra keičiami atitinkama dalimi, atsižvelgiant į jų sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują/atimant mokestį. Perskaičiavimas atliekamas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo mokesčių pakeitimo ar įvedimo/panaikinimo dienos. Kainos, Šamotoje nurodytų jos sudedamųjų dalių ir įkainių pakeitimas įforminamas Šalių susitarimu. Perskaičiuoti įkainiai taikomi tiems darbams, kurie aktuojami po mokesčių pakeitimo ar įvedimo/panaikinimo;

1.8.2. atliekant darbų pakeitimą Sutartyje (IV dalyje) nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.9. Pasikeitus kitiems mokesčiams ar dėl kainų lygio kitimo kaina neperskaičiuojama.

II. BENDROSIOS ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. vykdyti statytojo pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme;

2.1.2. per 5 (penkis) darbo dienas nuo sutarties sudarymo momento suteikti Rangovui statybviетę, kurios dydis ir būklė leidžia Rangovui laiku pradėti tinkamai vykdyti darbus ir juos užbaigti per Sutartyje nustatytą terminą;

2.1.3. sudaryti nuo Užsakovo priklausančias sąlygas Rangovui nekliudomam patekti į statybviетę ir statomus statinius;

2.1.4. pateikti Rangovui visus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal teisės aktus ir/ar Sutartį turi pateikti Užsakovas;

2.1.5. organizuoti Techninėje specifikacijoje ir kituose Užsakovo pateiktuose dokumentuose nustatytą klaidų ištaisymą;

2.1.6. suteikti Rangovui teises atstovauti Užsakovui (veikti Užsakovo vardu ir interesais) kompetetinguose viešojo administravimo ir ūkio subjektuose ta apimtimi, kiek tai susiję su Sutarties vykdymu;

2.1.7. organizuoti ir atlikti statinio statybos techninę priežiūrą (kai tai privaloma);

2.1.8. pranešti Rangovui apie pastebėtus darbų trūkumus;

2.1.9. priimti darbų rezultatą Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

2.1.10. sumokėti Rangovui už atliktus darbus Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

2.1.11. vykdyti kitas Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose nustatytas pareigas.

2.2. Rangovas įsipareigoja:

2.2.1. vykdyti rangovo pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme;

2.2.2. užtikrinti, kad jis, jo pasitelkti subrangovai ir bet kurie asmenys, veikiantys jų vardu, turėtų reikiamus atestatus ir kitus leidimus, leidžiančius užsiimti veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis, visą Sutarties galiojimo laiką;

2.2.3. paskirti (pasamdyti) statinio statybos vadovą, kurio kvalifikacija ir patirtis ne žemesnė nei nurodyta Rangovo pasiūlyme, ir užtikrinti statybos techniniame reglamente „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatytą statinio statybos vadovo pareigų vykdymą;

2.2.4. nuo statybviетės priėmimo iki visų atliktų darbų rezultatų perdavimo Užsakovui dienos užtikrinti statybviетės ir statomo statinio apsaugą, Užsakovo jam patikėto turto saugumą, taip pat statybviетėje ir statomame statinyje esančio Užsakovo ar trečiųjų asmenų turto apsaugą nuo dėl darbų patiriamo neigiamo fizinio, meteorologinių sąlygų ar kitokio poveikio ir atsakyti už jo praradimą ir sužalojimą;

2.2.5. iki darbų pradžios įrengti laikinus statybviетės aptvėrimus, suderintus su Užsakovu, o baigus darbus – juos išardyti;

2.2.6. iki darbų pradžios apdrausti darbus bei civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 42 ir 46 straipsniuose ir draudimo veiklos priežiūros institucijos tvirtinamose draudimo taisyklėse nustatytomis sąlygomis (kai tai privaloma) ir Užsakovui pateikti tai patvirtinančius dokumentus, taip pat užtikrinti šio draudimo galiojimą per visą privalomą draudimo laikotarpį;

2.2.7. darbus pradėti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, kai Užsakovas įvykdė Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir statybos techniniame reglamente „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatytas pareigas pateikti informaciją apie statybos pradžią (kai tai privaloma), suteikti statybviетę ir pateikti Rangovui privalomuosius dokumentus statybos darbams pradėti, ir tęsti sparčiai, taip pat užbaigti per Sutartyje nustatytą terminą;

2.2.8. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo darbų pradžios pateikti Užsakovui darbų atlikimo grafiką su nurodyta darbų atlikimo seka ir laiku, o pratęsus darbų atlikimo terminą – ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo susitarimo sudarymo dienos pateikti Užsakovui pakoreguotą darbų atlikimo grafiką;

2.2.9. darbus atlikti kokybiškai, pagal Techninę specifikaciją, Rangovo parengtą statybos darbų technologijos projektą (kai jis privalomas), statybą leidžiantį dokumentą (kai jis privalomas), asmenų rašytinius sutikimus ir jų sąlygas, jei tokios buvo nustatytos (kai jie privalomi), teritorijų planavimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų, kitų teisės aktų reikalavimus, statinio statybos bei statinio saugos ir paskirties reikalavimų valstybinės priežiūros institucijų reikalavimus, Rangovo statybos taisyklės, statinio projekto vykdymo priežiūros vadovų (šios priežiūros dalių vadovų) ir statinio techninės (bendrosios ir specialiosios) priežiūros vadovų nurodymus;

2.2.10. nedelsiant informuoti Užsakovą, jei Techninės specifikacijos sprendiniai negali būti realizuojami ir turi būti koreguojami, taip pat yra klaidų kituose Užsakovo pateiktuose dokumentuose;

2.2.11. teisės aktuose ir/ar Techninėje specifikacijoje nustatytais atvejais ar Užsakovui pareikalavus, atlikti inžinierinių tinklų, inžinierinių sistemų, konstrukcijų ir įrangos bandymus;

2.2.12. įforminti teisės aktuose nustatytus privalomus dokumentus, juos parodus – atkurti, ir, baigus darbus, perduoti Užsakovui;

2.2.13. leisti Užsakovui netrukdomam patekti į statybviетę ir statomus statinius;

2.2.14. Užsakovui pareikalavus, suteikti informaciją apie darbų eigą, pateikti medžiagų, gaminių ir įrangos pavyzdžius ir/ar aprašymus, jų kokybę patvirtinančius dokumentus, kitus teisės aktuose nustatytus privalomus įforminti dokumentus;

2.2.15. vykdyti teisėtus Sutarčiai neprieštaraujančius Užsakovo nurodymus, jei jie nėra kišimasis į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;

2.2.16. prieš uždengiant kurias nors konstrukcijas ar darbus, informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną, suteikiant galimybę juos apžiūrėti ir patikrinti, o konstrukcijas ar darbus uždengus neinformavus Užsakovo - jo reikalavimu juos atidengti apžiūrai ir patikrinimui;

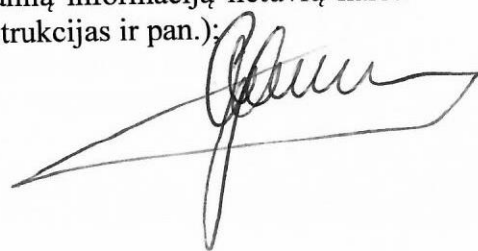
2.2.17. prieš atliekant inžinierinių tinklų, inžinierinių sistemų, konstrukcijų ir įrangos bandymus, informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną, suteikiant galimybę dalyvauti, o atlikus neinformavus Užsakovo - jo reikalavimu pakartoti;

2.2.18. užtikrinti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei tinkamas darbo higienos sąlygas statybviетėje ir statomame statinyje, taip pat gretimos aplinkos bei gamtos ir nekilnojamųjų kultūros vertybių apsaugą, greta statybviетės gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo statybos darbų keliamo pavojaus, be to, nepažeisti trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų, nurodytų Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje;

2.2.19. šalinti iš statybviетės visas atliekas ir kitas nereikalingas kliūtis, prižiūrėti ir valyti patekimo į statybviетę kelius ir patalpas, atlikti patekimo į statybviетę kelių ir patalpų remontą, kurio gali prireikti dėl naudojimosi jais; Užsakovui pareikalavus, pateikti tinkamą atliekų sutvarkymą patvirtinančius dokumentus;

2.2.20. užsakyti atlikti ir gauti pastatyto statinio ir nutiestų požeminių inžinierinių tinklų ir komunikacijų geodezines nuotraukas (kai tai privaloma) ir apmokėti jų parengimo išlaidas;

2.2.21. Užsakovo paskirtus darbuotojus apmokyti naudotis sumontuota įranga ir atlikti jos priežiūrą, kartu su atliktų darbų rezultatu perduoti Užsakovui išsamią informaciją lietuvių kalba apie įrangos naudojimo sąlygas (saugos, naudojimo ir priežiūros instrukcijas ir pan.);



- 2.2.22. aktyviai dalyvauti statybos užbaigimo procedūroje, imtis visų nuo jo priklausančių priemonių, kad būtų pašalinti bet kokie esami ar potencialūs trūkumai, dėl kurių statyba nebūtų užbaigta ar statybos užbaigimas užtruktų;
- 2.2.23. atlyginti Užsakovui ir bet kuriems tretiesiems asmenims dėl atliekamų ir/ar atliktų darbų padarytą žalą;
- 2.2.24. suteikti darbų rezultatui kokybės garantiją, galiojančią ne trumpesnę už Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnyje nustatytą garantinį terminą, o nustačius defektus ar statiniui sugriuvus per garantinį terminą, defektus neatlygintinai pašalinti ar atlyginti jų pašalinimo išlaidas, atlyginti dėl defektų ir statinio sugriuvimo padarytą žalą (nuostolius);
- 2.2.25. kartu su visų atliktų darbų rezultato perdavimo - priėmimo aktu pateikti Užsakovui priimtina dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 41 straipsnyje nustatytais sąlygomis (kai tai privaloma), taip pat užtikrinti šio garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo galiojimą per visą privalomą užtikrinimo laikotarpį;
- 2.2.26. vykdyti kitas Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose nustatytas pareigas.
- 2.3. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti, imtis visų nuo jų priklausančių protingų priemonių kliūtims, trukdančioms tinkamai įvykdyti Sutartį, pašalinti. Jei kuri nors šalis šios pareigos neįvykdo, ji praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.
- 2.4. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pranešti viena kitai apie bet kokius esminius jų pasikeitimus (sprendimą teikti teismui pareiškimą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo (vykdyti procedūrą neteismine tvarka), sprendimą iškelti bankroto ar restruktūrizavimo bylą (vykdyti bankrotą ne teismo tvarka) arba reorganizuoti, pertvarkyti ar likviduoti; jungtinės veiklos sutarties pasibaigimą, partnerių pagal jungtinės veiklos sutartį sudėties keitimą; naujų subrangovų pasitelkimą, esamų keitimą ar pašalinimą; pavadinimo, buveinės adreso, telefono ar fakso numerių, elektroninio pašto adresu, banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimą ir kitus) bei kitas aplinkybes (finansavimo nutraukimą ir kitas), kurios daro ar gali daryti įtaką Sutarties vykdymui.
- 2.5. Užsakovas turi teisę netrukdomas patekti į statybvietę ir statomus statinius, prižiūrėti ir kontroliuoti atliekamų darbų eigą ir kokybę, darbų atlikimo grafiko laikymąsi, Rangovo tiekiamų medžiagų, konstrukcijų, kitų gaminių ir įrangos kokybę, Užsakovo perduodamų medžiagų, konstrukcijų, kitų gaminių ir įrangos naudojimą. Įgyvendindamas šią teisę, Užsakovas neturi teisės kištis į Rangovo ūkinę komercinę veiklą. Rangovas, netinkamai vykdęs Sutartį, neturi teisės remtis ta aplinkybe, kad Užsakovas nevykdė priežiūros ir kontrolės, išskyrus atvejus, kai tokios priežiūros ir kontrolės pareigą nustato teisės aktai.
- 2.6. Rangovas, suderinęs su Užsakovu, turi teisę įrengti statybvietėje laikinius statinius, konstrukcijas, sandėliuoti medžiagas, konstrukcijas, kitus gaminius ir įrangą, laikyti priemones.
- 2.7. Šalys turi kitas Sutartyje, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose nustatytas teises.
- 2.8. Užsakovas patvirtina, kad turi teisę sudaryti Sutartį dėl joje nustatytų darbų atlikimo.
- 2.9. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs ir įvertinęs visą būtiną Sutarties vykdymui informaciją, kurią jis, panaudodamas visas savo žinias ir būdamas rūpestingas, galėjo gauti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINO PRATĘSIMAS. DARBŲ SUSTABDYMAS.

- 3.1. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, jei darbai yra ar gali būti uždelsiami dėl bet kurios iš šių priežasčių:
- 3.1.1. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo;
- 3.1.2. išskirtinai nepalankių klimato sąlygų;
- 3.1.3. Užsakovo ar bet kurių asmenų, veikiančių jo vardu, kitų Užsakovo rangovų ir kitų jo kontrahentų veiksmų ar neveikimo;

3.1.4. darbų sustabdymo, išskyrus tuos atvejus, kai darbai sustabdyti dėl priežasties, už kurią atsako Rangovas;

3.1.5. darbų pakeitimo;

3.1.6. kitų nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo.

3.2. Apie bet kurią aplinkybę, kuri gali uždelsti ar uždelšia darbus, Rangovas privalo pranešti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tada, kai apie tą aplinkybę tapo žinoma ar turėjo būti žinoma Rangovui. Jei apie tokią aplinkybę Rangovas nepraneša per anksčiau nurodytą laikotarpį, tai darbų atlikimo terminas gali būti nepratęsiamas. Dėl darbų atlikimo termino pratęsimo Užsakovas privalo nuspręsti (pritardamas ar nepritardamas) per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas, jei Užsakovas pagrįstai pareikalauja papildomos informacijos. Jei Rangovo prašyme nurodytos priežastys yra pagrįstos, darbų atlikimo terminas turi būti pratęstas.

3.3. Darbų atlikimo terminas pratęsiamas aplinkybių, esančių darbų uždelsimo priežastimi, veikimo/šalinimo laikotarpiu.

3.4. Darbų atlikimo termino pakeitimas įforminamas šalių susitarimu.

3.5. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų ar jų dalies atlikimą. Jei dėl tokio darbų sustabdymo Rangovas uždelšia ir/ar turi išlaidų, tai jis įgyja teisę į darbų atlikimo termino pratęsimą ir/ar turėtų išlaidų atlyginimą. Rangovas neįgyja teisės pratęsti darbų atlikimo terminą ir/ar gauti turėtų išlaidų atlyginimą, jei darbai buvo sustabdyti dėl priežasties, už kurią atsako Rangovas.

3.6. Rangovas turi teisę sustabdyti darbus Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

IV. DARBŲ PAKEITIMAS

4.1. Jei reikia atlikti darbų pakeitimą - atsisakyti ir/ar įsigyti papildomų Techninėje specifikacijoje nurodytų darbų, kurių bendra vertė viršija 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės darbų kainos, taip pat įsigyti papildomų Techninėje specifikacijoje nenurodytų darbų, Techninėje specifikacijoje nurodytų darbų apimtys, viršijančios 15 procentų ribą, gali būti atsisakomos ir/ar įsigijamos, taip pat Techninėje specifikacijoje nenurodyti papildomi darbai gali būti įsigijami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

4.2. Jei reikia atlikti darbų pakeitimą, Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tada, kai apie tą aplinkybę tapo žinoma ar turėjo būti žinoma Rangovui, arba nuo Užsakovo nurodymo gavimo momento, privalo pateikti Užsakovui siūlymą, kuriame pagrindžiamas darbų pakeitimo būtinumas/tikslingumas, su atsisakomų ir/ar įsigijamų papildomų darbų lokalinėmis sąmatomis. Jei yra paskirti (pasamdyti) statinio projekto vykdymo priežiūros ir/ar statinio statybos techninės priežiūros vadovai, siūlymas turi būti patvirtintas statinio projekto vykdymo priežiūros ir/ar statinio statybos techninės priežiūros vadovų. Dėl Rangovo siūlymo Užsakovas privalo nuspręsti per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas, jei Užsakovas pagrįstai pareikalauja papildomos informacijos.

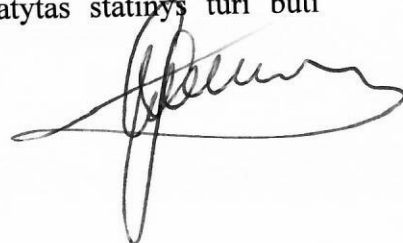
4.3. Nustatant atsisakomų ir/ar įsigijamų papildomų darbų vertę, vadovaujamosi Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros nustatymo metodikos patvirtinimo“, 28 punktu.

4.4. Darbų pakeitimas įforminamas šalių susitarimu.

4.5. Rangovas neturi teisės reikalauti sumokėti už papildomus darbus, kurie buvo atlikti be Užsakovo sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai Rangovas įrodo, kad darbai atitiko Užsakovo interesus, o dėl jų sustabdymo objektas būtų žuvęs ar buvęs sugadintas.

V. ATLIKTŲ DARBŲ REZULTATO PERDAVIMAS - PRIĖMIMAS

5.1. Visų atliktų darbų rezultato perdavimo metu statybvietė ir pastatytas statinys turi būti sutvarkyti, atliekos pašalintos.



- 5.2. Rangovas, atlikęs visus darbus, privalo pranešti Užsakovui apie pasirengimą perduoti visų atliktų darbų rezultatą, pateikdamas atliktų darbų rezultato perdavimo – priėmimo aktą, patvirtintą statinio projekto vykdymo priežiūros ir/ar statinio statybos techninės priežiūros vadovų, bei visus privalomus dokumentus, kuriuos turi saugoti Užsakovas ir/ar kurie būtini statybos užbaigimo procedūrai atlikti.
- 5.3. Per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos Užsakovas, dalyvaujant Rangovui, atliktų darbų rezultatą turi apžiūrėti. Šis terminas gali būti pratęstas, jei Rangovas delsia pateikti visus privalomus dokumentus arba Užsakovas pagrįstai pareikalauja papildomos informacijos ar atlikti bandymus ir kontrolinius matavimus. Bandymų ir kontrolinių matavimų išlaidas padengia Rangovas.
- 5.4. Per 5.3 punkte nustatytą terminą Užsakovas privalo be išlygų ar su išlygomis priimti visų atliktų darbų rezultatą, jei visi darbai yra užbaigti, yra atlikti visi bandymai ir kontroliniai matavimai ir jų rezultatai yra teigiami, o nustatyti atliktų darbų rezultato trūkumai nėra esminiai.
- 5.5. Atliktų darbų rezultato priėmimas be išlygų ar su išlygomis įforminamas atliktų darbų rezultato perdavimo - priėmimo aktu. Atliktų darbų rezultatą priėmus su išlygomis, bet kurie pastebėti darbų trūkumai, jų pašalinimo sąlygos ir tvarka pažymimi atliktų darbų rezultato perdavimo - priėmimo akte.
- 5.6. Jei atliktų darbų rezultato trūkumai buvo nustatyti po atliktų darbų rezultato perdavimo - priėmimo akto sudarymo, apie juos Užsakovas privalo pranešti Rangovui per protingą terminą nuo jų nustatymo. Šiuos trūkumus Rangovas privalo pašalinti per Užsakovo nustatytą pagrįstą terminą.
- 5.7. Jei Rangovas iki nustatyto termino pabaigos nurodytų atliktų darbų rezultato trūkumų nepašalina, Užsakovas turi teisę (savo nuožiūra) juos pašalinti pats ar su kitų pagalba ir reikalauti Rangovo atlyginti jų šalinimo išlaidas. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti atliktų darbų rezultato trūkumų šalinimo išlaidas iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 5.8. Pašalinus atliktų darbų rezultato perdavimo - priėmimo akte pažymėtus bei vėliau nustatytus trūkumus, jų šalinimo metu atliktų darbų rezultatai turi būti perduodami – priimami anksčiau nustatyta tvarka.
- 5.9. Kai visi atliktų darbų rezultatai (pirminis ir atlikus išlygose nurodytų trūkumų šalinimą) yra perduoti Užsakovui, darbai laikomi baigtais. Trūkumų šalinimo laikas iki visų atliktų darbų rezultatų perdavimo Užsakovui dienos įeina į darbų atlikimo terminą.
- 5.10. Visų atliktų darbų rezultatų perdavimas Užsakovui neatleidžia Rangovo nuo pareigos pašalinti atliktų darbų rezultato trūkumus, nustatytus po visų atliktų darbų rezultatų perdavimo Užsakovui dienos, ir/ar atlyginti jų šalinimo išlaidas, vadovaujantis Sutarties 5.6 ir 5.7 punktais, taip pat garantinio laikotarpio prievolių vykdymo.
- 5.11. Visų atliktų darbų rezultato atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika iki visų atliktų darbų rezultatų perdavimo Užsakovui dienos tenka Rangovui.

VI. ATSISKAITYMO UŽ DARBUS TVARKA

- 6.1. Už darbus atsiskaitoma per 10 darbo dienų nuo visų atliktų darbų rezultatų perdavimo Užsakovui ir sąskaitos pateikimo dienos.
- 6.2. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimų vykdymą tol, kol atliktų darbų rezultato trūkumai bus pašalinti ar atlygintos jų pašalinimo išlaidos, taip pat atlyginta padaryta žala (nuostoliai) ir sumokėtos netesybos. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti atliktų darbų rezultato trūkumų pašalinimo išlaidas, nuostolius ir netesybas iš Rangovui mokėtinų sumų. Rangovui pašalinus atliktų darbų rezultato trūkumus, atlyginus jų pašalinimo išlaidas ir žalą (nuostolius), sumokėjus netesybas ar išskaičius juos iš Rangovui mokėtinų sumų, mokėjimai atnaujinami. Mokėjimo terminas pratęsiamas aplinkybių, esančių mokėjimų vykdymo sustabdymo priežastimi, veikimo laikotarpiu.
- 6.3. Sąskaitos teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.
- 6.4. Mokėjimai atliekami eurais pervedimu į sąskaitoje nurodytą Rangovo sąskaitą banke.
- 6.5. Užsakovas nenumato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybės.

VII. SUBRANGOVAI

- 7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami šie subrangovai: _____.
- 7.2. Subrangovai, kurių pajėgumais Rangovas rėmėsi, keičiami ar pašalinami tik Užsakovo sutikimu. Tokiu atveju yra vadovaujamasi vykdyto viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais tiekėjui.
- 7.3. Rangovas atsako už subrangovų ir bet kurių asmenų, veikiančių jų vardu, veiksmus ar neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

VIII. SUTARTIES NEĮVYKDYMO TEISINĖS PASEKMĖS

- 8.1. Jei Rangovas praleidžia darbų atlikimo terminą, jis privalo mokėti Užsakovui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo pradinės darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 8.2. Sutartyje nustatytais terminais Užsakovui nesumokėjus kainos, jis privalo mokėti Rangovui 0,02 proc. dydžio palūkanas nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 8.3. Jei Sutartis nutraukiama dėl Sutarties pažeidimo, už kurį atsako Rangovas, jis privalo sumokėti Užsakovui 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės darbų kainos.
- 8.4. Šalys įsipareigoja atlyginti dėl Sutarties pažeidimo padarytą žalą (nuostolius). Turi būti atlyginami tik tiesioginiai nuostoliai.
- 8.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti jam priklausančius delspinigių sumą ir nuostolius iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 8.6. Šalys neatsako už savo įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jei įrodo, kad tai yra dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo. Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, sąlygos suprantamos taip, kaip jas apibrėžia Lietuvos Respublikos teisės aktai.

IX. SUTARTIES PAKEITIMAS

- 9.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu galės būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu, vienašališku šalies pareiškimu ar teismo sprendimu Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Sutartyje nustatytais pagrindais ir tvarka.
- 10.2. Šalys susitaria, kad be kita ko esminiu Sutarties pažeidimu bus laikoma:
- 10.2.1. Sutarties 2.2.2 punkto pažeidimas;
- 10.2.2. kai Rangovas laiku nepradedą darbų ar vykdo juos taip lėtai, kad juos baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;
- 10.2.3. kai Rangovas nevykdo teisėtų Sutarčiai neprieštarujančių Užsakovo nurodymų;
- 10.2.4. kai Užsakovas praleidžia mokėjimo terminą daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;
- 10.2.5. Šalis pažeidžia Sutartyje nustatytą pareigą ir per kitos šalies nustatytą protingą terminą šio pažeidimo nepašalina.
- 10.3. Sutarties 10.2.4 ir 10.2.5 punktuose nustatytais atvejais Rangovas įgyja teisę sustabdyti darbus.
- 10.4. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, jei dėl vienos iš jų yra priimtas sprendimas iškelti bankroto ar restruktūrizavimo bylą (vykdyti bankrotą ne teismo tvarka), ją likviduoti, sustabdyti ar apriboti jos veiklą, vykdyti kitas analogiškas ar panašias procedūras, taip pat kai pasibaigė jungtinės veiklos sutartis.
- 10.5. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, jei įsipareigojimų pagal Sutartį neįmanoma įvykdyti dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, ir tos aplinkybės yra nuolatinės ar trunka ilgiau nei 3 (tris) mėnesius.

10.6. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jei paaiškėja, kad Rangovas yra pateikęs melagingą informaciją, kuria remiantis jo pasiūlymas atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir buvo sudaryta Sutartis.

10.7. Užsakovas turi teisę bet kada nutraukti Sutartį, sumokėdamas Rangovui už faktiškai atliktus darbus ir atlygindamas dėl Sutarties nutraukimo jo patirtas išlaidas, įskaitant į išlaidas tai, ką Rangovas sutaupė dėl Sutarties nutraukimo.

10.8. Apie Sutarties nutraukimą šalys privalo įspėti viena kitą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

10.9. Sutartį nutraukus, Rangovas privalo nedelsiant:

10.9.1. nutraukti darbą, išskyrus tokį, kuris yra būtinas darbo, turto ir žmonių saugumui užtikrinti;

10.9.2. vykdyti pagristus teisėtus Užsakovo nurodymus;

10.9.3. perduoti Užsakovui medžiagas, konstrukcijas, kitus gaminius ir įrangą, už kuriuos sumokėta;

10.9.4. perduoti/grąžinti Užsakovui visus teisės aktuose ir/ar Sutartyje nustatytus privalomus dokumentus;

10.9.5. pašalinti iš statyb vietės Rangovui priklausančius daiktus, visas atliekas ir kitas nereikalingas kliūtis, statyb vietę ir statomą statinį sutvarkyti, išvalyti patekimo į statyb vietę kelius ir patalpas, atlikti patekimo į statyb vietę kelių ir patalpų remontą, kurio gali prireikti dėl naudojimosi jais, arba atlyginti jo išlaidas, Užsakovui pareikalavus, pateikti tinkamą atliekų sutvarkymą patvirtinančius dokumentus;

10.9.6. palikti statyb vietę;

10.9.7. perduoti Užsakovui faktiškai tinkamai atliktus darbus.

10.10. Sutartį nutraukus, faktiškai tinkamai atlikti darbai perduodami – priimami sudarant atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą. Jei yra paskirtas (pasamdytas) statinio statybos techninės priežiūros vadovas, atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktas prieš pateikiant Užsakovui turi būti patvirtintas statinio statybos techninės priežiūros vadovo.

10.11. Sutartį nutraukus, Rangovas turi teisę gauti apmokėjimą už faktiškai tinkamai atliktus darbus. Mokėjimas atliekamas per 10 darbo dienų nuo atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos pateikimo dienos Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

10.12. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties pažeidimo ir/ar nutraukimo, bei netesybas. Turi būti atlyginami tik tiesioginiai nuostoliai.

XI. BENDRAVIMAS

11.1. Šalys bendrauja lietuvių kalba.

11.2. Prašymai, pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kurie pateikiami pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra pateikti kitai šaliai raštu įteikiant asmeniškai arba išsiųsti registruotu, kurjeriniu paštu ar elektroniniu paštu, patvirtinant gavimą ar faksu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais, jei Sutartyje nenustatyta kita tvarka.

11.3. Jei šalis nepraneša apie savo duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimą, ji neturi teisės į pretenziją, jog negavo prašymo, pranešimo, sutikimo ar kitos informacijos, jei kitos šalies veiksmai buvo atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais duomenimis.

XII. SUTARTIES DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS NAUDOJIMAS

12.1. Šalys įsipareigoja laikyti konfidencialia ir be rašytinio kitos šalies sutikimo neatskleisti tretiesiems asmenims bet kurių dokumentų ir informacijos, kurie joms tapo prieinami sudarant ir vykdant Sutartį, išskyrus tuos atvejus, kai tai reikalinga sutartinėms prievolėms ar teisės aktams vykdyti.

12.2. Sutartis ir Rangovo pasiūlymas, išskyrus jame esančią konfidencialią informaciją, yra vieši.

XIII. GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Ginčai tarp šalių, susiję su Sutartimi ar kylantys iš jos, sprendžiami derybų keliu, o šalims nesusitarus per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo ginčo pradžios, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinę.

XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Sutartis įsigalioja, kai šalys ją pasirašo ir galioja iki jos sąlygų įvykdymo.

14.2. Šalys neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos šalies sutikimo. Rangovą reorganizuojant ar kitais atvejais perleidžiant teises ir pareigas pagal Sutartį, kai keičiasi Sutarties šalis, yra vadovaujama vykdyto viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais tiekėjui.

14.3. Partnerių pagal jungtinės veiklos sutartį sudėtis gali būti keičiama tik Užsakovo sutikimu. Tokiu atveju yra vadovaujama vykdyto viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais tiekėjui.

14.4. Sutartyje nustatytoms ir iš jos kylančioms prievolėms ir teisėms, taip pat Sutarties aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

14.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, kurie turi vienodą juridinę galią, - po vieną kiekvienai šaliai.

14.6. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

VšĮ Alantos technologijos ir verslo mokykla
Juridinio asmens kodas: 191176774
Buveinės adresas: Technikumo g. 2, Alanta,
33315 Molėtų raj. sav.
Duomenys apie juridinį asmenį kaupiami
ir saugomi juridinių asmenų registre
El. paštas: info@alantostvm.lt
Tel.: +370 383 58500
Faks.: +370 383 53700

RANGOVAS:

UAB „Jarimpekso statyba
Juridinio asmens kodas: 300552838
Buveinės adresas: Liudiškių 6-oji g. 9,
Liudiškių k., LT-29166 Anykščių r. sav.
Duomenys apie juridinį asmenį kaupiami
ir saugomi juridinių asmenų registre
El. paštas: orleonas@gmail.com
Tel.: +370 616 38795

Direktorius
Vladas Pusvaškis

(pareigos, v., pavardė, parašas)

A. V.

(pareigos, v., pavardė, parašas)

A.V.



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Darbų savybės ir apimtys pateikiamos Bendrabučio Nr. 2 paprastojo remonto apraše (pridedamas).
