

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

2018-09-19, Klaipėda

Akcinė bendrovė „Klaipėdos nafta“ (toliau – „**Užsakovas**“), kuriai atstovauja generalinis direktorius Mindaugas Jusius, veikiantis pagal bendrovės įstatus, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „PricewaterhouseCoopers“ (toliau – „**Paslaugų teikėjas**“), kuriai atstovauja direktorius Rimvydas Jogėla, veikiantis pagal bendrovės įstatus (toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“),

kadangi Užsakovo sprendimu Paslaugų teikėjas buvo pripažintas pirkimo „**Konsultavimo apskaitos ir mokesčių klausimais paslaugos**“ (toliau – „**Pirkimas**“), įvykdyto remiantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, laimėtoju,

todėl Šalys, pageidaudamos priimti sutartinius įsipareigojimus, susitarė ir sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1. Sutarties specialiosios sąlygos

- 1.1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas Užsakovui teikia **Konsultavimo apskaitos ir mokesčių klausimais teikimo** paslaugas (toliau – Paslaugos). Paslaugų teikimo detalesnė specifikacija ir reikalavimai Paslaugoms nurodyti techninėje specifikacijoje (toliau – „**Techninė specifikacija**“) (Sutarties priedas Nr. 2). Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų tikslas – nėra nustatyti ar pasinaudoti Bendrųjų apskaitos principų (toliau – BAP) spragomis ar paremti kuriuos nors ginčijamus BAP aiškinimus.
- 1.2. Pradinė Sutarties vertė – 29 282,00 EUR (dvidešimt devyni tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt du eurai 00 ct).
- 1.3. Sutarties kaina – 24 200,00 EUR (dvidešimt keturi tūkstančiai du šimtai eurai 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – „**PVM**“). Sutarties sudarymo dieną taikomas 21 % PVM sudaro 5 082,00 EUR (penki tūkstančiai aštuoniasdešimt du eurai 00 ct). Bendra Sutarties kaina su 21 % PVM yra **29 282,00 EUR** (dvidešimt devyni tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt du eurai) (toliau – „**Kaina**“). Paslaugų kaina/įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 3 – Pasiūlyme.
- 1.4. Pagal Sutartį perkamų Paslaugų kainos peržiūrėjimas **netaikomas**.
- 1.5. PVM sąskaitas faktūras už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas (memorandumo parengimą ir konsultacijas) Užsakovas Paslaugų teikėjui apmoka **per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos (toliau – „**Sąskaitos apmokėjimo terminas**“). PVM sąskaitas faktūras už praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai suteiktas Paslaugas - konsultacijas Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui iki einamojo kalendorinio mėnesio 5 (penktos) dienos.
- 1.6. Paslaugos pradedamos teikti nuo **Sutarties pasirašymo ir Užsakovo informacijos pateikimo Paslaugų teikėjui dienos** (toliau – „**Paslaugų teikimo pradžios diena**“).
- 1.7. Paslaugos turi būti visiškai suteiktos **iki 2019 m. gruodžio mėn. 31 d.**
- 1.8. Paslaugų teikimo vieta – Paslaugų teikėjo ir/ ar Užsakovo biurai:
 - 1.8.1. UAB PricewaterhouseCoopers, J. Jasinskio g. 16B LT-03163 Vilnius, Lietuva;
 - 1.8.2. AB Klaipėdos nafta, Konstitucijos pr. 21 C, LT-09306 Vilnius, Lietuva;

- 1.8.3. AB Klaipėdos nafta, Burių g. 19, LT-92276 Klaipėda, Lietuva;
- 1.8.4. AB Klaipėdos nafta, Baltijos pr. 40, LT-93239 Klaipėda, Lietuva.
- 1.9. Suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjas Užsakovui perduoda suteikęs Paslaugas (ar jų dalį), vadovaudamasis reikalavimais, nurodytais Techninėje specifikacijoje (toliau – „**Paslaugų perdavimo laikas**“).
- 1.10. Šia Sutartimi Šalys įgalioja žemiau nurodytus asmenis pasirašyti visus su šia Sutartimi susijusius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus, taip pat Sutartyje nustatyta tvarka ir kitus Sutarties vykdymo dokumentus. Šalių įgalioti asmenys (toliau – „**Įgalioti asmenys**“) yra:
- 1.10.1. Užsakovo atstovas, atsakingas už Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytų pareigų vykdymo priežiūrą – Apskaitos skyriaus vadovė Rasa Tamaliūnaitė, tel. +370 618 88260, el. p.: r.tamaliunaite@kn.lt; Šiame punkte nurodytas Užsakovo atstovas Sutartyje nustatyta tvarka turi teisę pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktus ir kitus Sutartyje tiesiogiai aptartus Sutarties vykdymo dokumentus, tačiau neturi teisės žodžiu, raštu ar bet kokiais kitais veiksmais ir (ar) būdais susitarti su Paslaugų teikėju dėl Sutarties sąlygų keitimo ar koregavimo joje aptartais atvejais.
- 1.10.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties keitimų administravimą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – pirkimų vadybininkė Sonata Rudienė, tel. +370 613 75384, el. p.: s.rudiene@kn.lt
- 1.10.3. Paslaugų teikėjo atstovas – direktorius Rimvydas Jogėla, tel. +370 682 44140, el. p.: rimvydas.jogela@pwc.com
- 1.11. Užsakovo šioje Sutartyje numatytais atvejais mokėtinų delspinigių dydis yra **0,05 % (penkios šimtosios) nuo laiku nesumokėtos sumos už suteiktas Paslaugas (ar jų dalį)** (toliau – „**Užsakovo delspinigiai**“).
- 1.12. Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje numatytais atvejais mokėtinų delspinigių dydis yra **0,05 % (penkios šimtosios) nuo laiku nesuteiktų Paslaugų (ar jų dalies) vertės** (toliau – „**Paslaugų teikėjo delspinigiai**“).
- 1.13. Sutarties Priedai, esantys neatskiriama šios Sutarties dalimi:
- 1.13.1. Priedas Nr. 1 – Paslaugų perdavimo - priėmimo akto forma;
- 1.13.2. Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija;
- 1.13.3. Priedas Nr. 3 – Pirkimo pasiūlymas;
- 1.13.4. Priedas Nr. 4 – Įsipareigojimas neatskleisti konfidencialios informacijos.

BENDROSIOS SĄLYGOS

2. Sutarties dalykas

- 2.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui Kainą.
- 2.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas pradeda teikti nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos.
- 2.3. Paslaugos turi būti visiškai suteiktos iki Paslaugų teikimo pabaigos dienos. Paslaugų teikimo pabaigos diena gali būti pratęsta, jei tai numatyta Specialiosiose sąlygose, jose nustatytam terminui, esant Specialiose sąlygose nustatytiems pagrindams arba dėl nenumatytų objektyvių aplinkybių ir nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių priežasčių (Paslaugų teikimo vietoje vykdomų kitų darbų, teikiamų kitų paslaugų ar pan.), kai Užsakovas nesudaro sąlygų tinkamam Paslaugų teikimui, ar jų teikimas trukdo Užsakovo technologiniams procesams. Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas tokiam terminui, kuriam jis buvo sustabdytas, Paslaugų teikėjo iniciatyva, abiejų Šalių raštišku susitarimu.

Bendras pratęsimų terminas negali viršyti Sutarties Specialiosiose sąlygose numatyto galimo pratęsimo trukmės.

- 2.4. Paslaugų teikimo pabaigos diena gali būti pratęsta Paslaugų teikėjo iniciatyva, jei dėl Paslaugų teikimo pabaigos dienos pratęsimo Paslaugų teikėjas raštu kreipiasi į Užsakovo atstovą nedelsiant po aplinkybių, kurių pagrindu prašoma pratęsti Paslaugų teikimo pabaigos dieną, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau, kaip likus 7 (septynioms) dienoms iki Paslaugų teikimo pabaigos dienos, išskyrus atvejus, kai tokios aplinkybės objektyviai atsirado arba paaiškėjo vėliau.
- 2.5. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad suteiktos Paslaugos atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus kokybės reikalavimus, galiojančias teisės aktų normas ir / ar pagal Sutartį teikiamoms Paslaugoms taikytinas kitas taisykles, standartus ar kitus reikalavimus.
- 2.6. Pagal Sutartį gali būti įsigyjama papildomų Paslaugų arba dalies Paslaugų atsisakoma, jei tai numatyta Specialiosiose sąlygose.

3. Šalių įsipareigojimai

- 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. Paslaugas pradėti teikti nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos, už Kainą, pagal Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
 - 3.1.2. Paslaugas teikti laiku ir kokybiškai, laikantis šioje veiklos srityje nusistovėjusios gerosios praktikos bei veiklos standartų;
 - 3.1.3. turėti atestatus, leidimus, reikalingus teikiant tokio pobūdžio Paslaugas (jei tokie yra reikalingi);
 - 3.1.4. paskirti pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymui reikiamą kvalifikaciją turinčius asmenis. Prieš Užsakovą už pagal šią Sutartį teikiamas Paslaugas visais atvejais išlieka atsakingas tik Paslaugų teikėjas;
 - 3.1.5. teikti Užsakovui visą jo prašomą informaciją apie Paslaugų teikimą. Užsakovas turi teisę pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas pateiktų šią informaciją žodžiu arba raštu;
 - 3.1.6. įspėti Užsakovą raštu, ir, esant reikalui, sustabdyti Paslaugų pagal Sutartį teikimą, jeigu:
 - 3.1.6.1. Užsakovo nurodymai dėl Paslaugų teikimo sudaro grėsmę teikiamų Paslaugų tinkamumui;
 - 3.1.6.2. Užsakovas nepateikia Paslaugų teikėjo prašomos reikiamos informacijos, dokumentų ar neužtikrina Paslaugų teikėjui sąlygų, reikalingų šioje Sutartyje numatytų Paslaugų teikimui;
 - 3.1.6.3. yra kitų, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių, aplinkybių, sudarančių grėsmę teikiamų Paslaugų tinkamumui.
 - 3.1.7. Sudarius Sutartį, ne vėliau nei iki Paslaugų teikimo pradžios dienos, pranešti Užsakovui tuo metu Sutarties vykdymui planuojamus pasitelkti Paslaugų teikėjui žinomus subtiekejus, jų kontaktinius duomenis ir subtiekejų atsakingus asmenis bei nedelsiant informuoti Užsakovą apie tokios pateiktos informacijos pasikeitimus per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Apie naujų subtiekejų pasitelkimą vykdant Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas, o apie subtiekejų, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas grindė savo atitikimą nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams – prieš 5 (penkias) darbo dienas prieš jiems pradedant darbą.
 - 3.1.8. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;
 - 3.1.9. siekiant laikytis profesinių reikalavimų, pagal poreikį susisiekti su Užsakovo auditoriais bei išsiųsti bet kurios Užsakovui pateiktos rašytinės nuomonės (jei tokia bus) kopiją.

- 3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad vykdant Sutartį būtų laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungoje ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 7 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.
- 3.3. Jeigu šioje Sutartyje ir / ar Techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip, Paslaugų teikėjas, laikydamasis Sutarties sąlygų ir Užsakovo nurodymų, teiks Paslaugas laisvai, pasirinkdamas Paslaugų teikimo būdus ir priemones.
- 3.4. Užsakovas įsipareigoja:
 - 3.4.1. pateikti Paslaugų teikėjui visą Užsakovo turimą dokumentaciją bei informaciją, reikalingą Paslaugoms pagal Sutartį suteikti ir prireikus atnaujinti ar pataisyti visą tokią informaciją, kad Paslaugų teikėjas galėtų teikti Paslaugas;
 - 3.4.2. sudaryti ir užtikrinti Paslaugų teikėjui tinkamas sąlygas, reikalingas Paslaugoms pagal Sutartį suteikti;
 - 3.4.3. priimti Paslaugų teikėjo pagal šią Sutartį tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą;
 - 3.4.4. atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 3.4.5. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją raštu apie bet kurias pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės;
 - 3.4.6. vykdyti kitus šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4. Suteiktų paslaugų perdavimas-priėmimas

- 4.1. Suėjus Paslaugų perdavimo laikui, Paslaugų teikėjas apie tai žodžiu informuoja Užsakovą ir pateikia Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.
- 4.2. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pateikimo Užsakovui, Užsakovas pasirašo Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą arba grąžina nepasirašytą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą Paslaugų teikėjui su nurodytais Paslaugų suteikimo defektais (trūkumais).
- 4.3. Jei Paslaugų perdavimo-priėmimo metu nustatomi Paslaugų suteikimo trūkumai, Paslaugų teikėjas privalo pašalinti trūkumus savo sąskaita per Užsakovo nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos.
- 4.4. Jeigu Paslaugų perdavimo-priėmimo metu Šalis nenustato Paslaugų suteikimo trūkumų ir Užsakovas grąžina Paslaugų teikėjui pasirašytą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui apmokėjimui PVM sąskaitą faktūrą, išrašytą Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pagrindu.
- 4.5. Jeigu tarp Užsakovo ir Paslaugų gavėjo kyla ginčas dėl Paslaugų suteikimo kokybės, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti skirti ekspertizę. Ekspertizės išlaidas apmoka ekspertizę reikalavusi paskirti Šalis, išskyrus atvejus, kai ekspertizė patvirtina tos Šalies pretenzijas dėl suteiktų Paslaugų atlikimo kokybės. Šalis taip pat gali iš anksto, iki kreipiantis į ekspertą, raštu susitarti dėl tokios ekspertizės apmokėjimo lygiomis dalimis.
- 4.6. Šalis susitaria, kad Šalies įgalioto asmens pasirašytas ir elektroninio ryšio priemonėmis kitai Šaliai perduotas perdavimo-priėmimo aktas yra laikomas sudarytu tinkama forma ir originaliais perdavimo-priėmimo akto egzemplioriais gali būti neapsikeičiama.

5. Kaina ir kainos mokėjimo tvarka

- 5.1. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Paslaugų kaina (įkainis) yra nustatyta Paslaugų teikėjo pateikto Pirkimo pasiūlymo Užsakovo vykdytam Pirkimui pagrindu ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laiką,

- išskyrus šioje Sutartyje tiesiogiai numatytus Kainos (įkainio) peržiūros ir keitimo atvejus. Susitarimai dėl Kainos (įkainio) peržiūros ir (ar) keitimo turi būti įforminti raštu.
- 5.3. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM tarifui, PVM dydis koreguojamas pagal sąskaitos išrašymo už suteiktas paslaugas dieną galiojantį PVM tarifo dydį. Jei Sutarties galiojimo metu keičiasi PVM tarifo dydis, tokiu atveju Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyta kaina (įkainis) perskaičiuojama taikant padidėjusį/sumažėjusį PVM tarifą.
 - 5.4. Kai Sutarties Specialiojoje dalyje numatytas papildomų Paslaugų įsigijimas arba Paslaugų dalies atsisakymas, Kaina koreguojama proporcingai papildomai įsigyjamų ar atsisakomų Paslaugų daliai, vadovaujantis Sutarties Specialiojoje dalyje numatytomis Kainos apskaičiavimo taisyklėmis.
 - 5.5. Kaina (įkainis) apima visas tiesiogines ir netiesiogines Paslaugų teikėjo išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu (įskaitant, bet neapsiribojant, medžiagų ir įrangos kaina, Paslaugų teikėjo mokėtinus pelno, pajamų mokesčius, draudimo įmokas, transporto, apgyvendinimo išlaidas, autorinius atlyginimus ir pan., išskyrus PVM) ir negali būti didinama nepriklausomai nuo bet kokių aplinkybių, priežasčių ar rodiklių. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Kainos (įkainio) visiškai pakanka Paslaugoms tinkamai suteikti.
 - 5.6. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka pagal Paslaugų teikėjo pateiktą ir informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ Užsakovo priimtą sąskaitą faktūrą, išrašytą abiejų Šalių pasirašyto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pagrindu.
 - 5.7. Paslaugų teikėjas visas sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus, jei vykdant sutartį tokie yra išrašomi, Užsakovui privalo pateikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>). Paslaugų teikėjui sąskaitas faktūras ir kitus šiame punkte nurodytus dokumentus pateikus kitu nei nurodytas būdu, jos nebus laikomos įteiktomis Užsakovui ir Užsakovui nekils jokių pareigų, susijusių su netinkamai pateiktų sąskaitų faktūrų apmokėjimu, išskyrus atvejus, nurodytus Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 34 str. 12 dalyje. Visos išlaidos, susijusios su šiame punkte nurodytų apskaitos dokumentų pateikimu Užsakovui per informacinę sistemą „E. Sąskaita“, tenka Paslaugų teikėjui.
 - 5.8. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjo tinkamai pateiktas ir Užsakovo priimtas sąskaitas faktūras per Sąskaitos apmokėjimo terminą, bankiniu pavedimu į Sutartyje arba vėlesniuose Paslaugų teikėjo raštiškuose pranešimuose nurodytą banko sąskaitą.
 - 5.9. Jei Pirkimo dokumentuose buvo numatyta tokia galimybė, gali būti vykdomas tiesioginis atsiskaitymas su Paslaugų teikėjo subtiekejais.
 - 5.10. Apie tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju galimybę Užsakovas praneša visiems Paslaugų teikėjo subtiekejams, kurių informaciją Paslaugų teikėjas pateikė Užsakovui Sutarties 3.1.8. p. nustatyta tvarka, ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo nurodytos informacijos gavimo iš Paslaugų teikėjo.
 - 5.11. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui.
 - 5.12. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju sąlygos ir tvarka nustatomos Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir Paslaugų teikėjo subtiekejo sudaromoje trišalėje Sutartyje, kuri nuo jos pasirašymo tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi (toliau – Trišalė sutartis);
 - 5.13. Užsakovo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju sąlygos ir tvarka nustatomos atsižvelgiant į šioje Sutartyje ir sutartyje tarp Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo nustatytas sąlygas. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstų mokėjimų subtiekeju pagal Trišalę sutartį vykdymui.

6. Paslaugų teikėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekimas), jungtinė veikla

- 6.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Paslaugų teikėju, yra laikomi Paslaugų teikėjo subtiekejais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Paslaugų teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.
- 6.2. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti subtiekėjų, jei savo Pirkimo pasiūlyme nenurodė, kad ketina tai padaryti. Kai Paslaugų teikėjas subtiekėjų pasitelkimą nurodė savo Pirkimo pasiūlyme, informacija apie tokius subtiekejus privalo būti pateikta Užsakovui Sutarties 3.1.8. punkte nustatyta tvarka.
- 6.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties vykdymui pasitelkti subtiekejai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas rėmėsi Pirkime, gali būti pakeisti tik dėl objektyvių priežasčių ir tik gavus išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą, kurio Užsakovas neatsisakys išduoti nepagrįstai. Naujų Paslaugų teikėjo pasitelktų subtiekėjų kvalifikacija ir kiti pajėgumai negali būti blogesni, negu atitinkami taikytini minimalūs kvalifikacijos reikalavimai, numatyti Pirkimo dokumentuose. Šis reikalavimas netaikomas, jei Paslaugų teikėjas subtiekėjo pajėgumais (kvalifikacija) Pirkime nesirėmė. Objektyviomis priežastimis pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą subtiekėją laikomos situacijos, kai: (i) toks Paslaugų teikėjo pasitelktas subtiekėjas - juridinis asmuo bankrutuoja, yra restruktūrizuojamas, nutraukia veiklą ar nebegali jos tęsti arba kitais panašiais atvejais; (ii) kuomet Paslaugų teikėjo pasitelktas subtiekėjas - fizinis asmuo miršta, suserga liga, užkertančia kelią vykdyti jo, kaip specialisto, funkcijas; (iii) ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės nutrūksta sutartiniai santykiai tarp jo ir subtiekėjo; (iv) nebetenkinami Pirkimo dokumentuose nurodyti kvalifikaciniai kriterijai (v) yra kitų objektyvių aplinkybių, kuriomis būtina pakeisti subtiekėją. Subtiekėjų pakeitimas galimas, jei dėl jų nėra Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų privalomo pašalinimo pagrindų.
- 6.4. Sutarties 6.3. p. nurodytas aplinkybes pagrindžiantys keičiančio subtiekėjo dokumentai pateikiami Užsakovui kartu su prašymu pakeisti subtiekėją. Užsakovas įsipareigoja pateikti Paslaugų teikėjui raštišką sutikimą / nesutikimą dėl pasirinkto subtiekėjo, ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo visų reikiamų dokumentų pateikimo Užsakovui dienos.
- 6.5. Subtiekejai, jei jų pajėgumais Paslaugų teikėjas negrindė savo atitikimo Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, Užsakovo gali būti tikrinami, siekiant nustatyti, ar nėra Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. nurodytų subtiekėjų pašalinimo pagrindų.
- 6.6. Paslaugų teikėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekejams perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Jei Paslaugų teikėjas pakeičia pasitelktą subtiekėją be Pirkėjo raštiško sutikimo, arba yra tokio subtiekėjo privalomo pašalinimo pagrindų, Paslaugų teikėjas privalo, Užsakovui pareikalavus, nedelsiant atsisakyti tokio subtiekėjo paslaugų ir pakeisti jį tinkamu subtiekeju Sutartyje nustatyta tvarka.
- 6.7. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal Jungtinės veiklos sutartį), jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
 - 6.7.1. pateikti Užsakovui pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
 - 6.7.2. pateikti Užsakovui pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) jungtinės veiklos partneriui (-iams);

- 6.7.3. pateikti Užsakovui naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) jungtinės veiklos partnerį(-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus;
- 6.7.4. gauti Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;
- 6.7.5. pateikti Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančis(ys) jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.
- 6.8. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Užsakovo darbuotojų darbo sutarčių pagrindu ar kitokiu būdu, jei tai nėra raštu suderinta su Užsakovu.

7. Teisė naudoti Užsakovo vardą

- 7.1. Paslaugų teikėjas supranta ir sutinka, kad be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo jis neturi teisės naudoti Užsakovo pavadinimo ar prekių ženklų jokiais tikslais ir būdais, įskaitant pristatydamas savo teikiamas paslaugas ir sukaupą patirtį reklamose, leidiniuose ir laiškuose potencialiems klientams.

8. Intelektinė nuosavybė

- 8.1. Visos turtinės teisės į visus intelektinės nuosavybės objektus ir / ar kūrybinės veiklos rezultatus, sukurtus teikiant Paslaugas, visam šių teisių galiojimo laikotarpiui Lietuvos Respublikoje ir užsienyje išimtinai priklausys Paslaugų teikėjui. Užsakovui suteikiama neišimtinė, neperleidžiama teisė naudotis konsultacijų dokumentais ar kitais Paslaugų teikimo metu sukurtais rezultatais savo vidinėms reikmėms.

9. Konfidencialumas

- 9.1. Sutarties turinį sudaranti ir / ar su ja susijusi informacija, taip pat šios Sutarties vykdymo metu Šalių viena kitai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista bet kokia kita informacija, išskyrus informaciją, kuri teisės aktų pagrindu negali būti laikoma konfidencialia informacija taip pat informaciją, kuri gali būti viešai prieinama, yra konfidenciali. Ši informacija tiek Sutarties galiojimo laikotarpiu, tiek Sutarčiai pasibaigus tretiesiems asmenims gali būti atskleista tik tiek, kiek toks informacijos atskleidimas yra būtinas šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavus atitinkamą kitos Šalies raštišką sutikimą, laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų. Šalys susitaria, kad konfidencialios informacijos atskleidimo atveju Šalys atlygins viena kitai dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.
- 9.2. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma, jeigu konfidenciali informacija atskleidžiama valstybės institucijoms, kai to reikalauja teisės aktai, Šalių advokatams, auditoriams, kurie *ex officio* yra įpareigoti išlaikyti informacijos konfidencialumą, iš anksto apie tai informavus kitą Šalį. Bet kuriuo atveju už konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimą prieš Užsakovą atsako Paslaugų teikėjas.

10. Atsakomybė

- 10.1. Už Paslaugų teikėjui pateikiamos informacijos teisingumą yra atsakingas Užsakovas; Paslaugų teikėjas, pasikliaus tik Užsakovu, siekdamas įsitikinti, kad Paslaugų teikėjui perduota informacija yra tiksli ir išsami.
- 10.2. Tarptautinis finansinės atskaitomybės aiškinimo komitetas (toliau – TFAAK) nuolat tobulina, peržiūri ir redaguoja Tarptautinės finansinės atskaitomybės standartus (toliau – TFAS). Dėl šios priežasties, Paslaugų teikėjas teikia Paslaugas vadovaujantis galiojančiais TFAS, kuriuos šių Paslaugų teikimo metu buvo paskelbusi Tarptautinė apskaitos standartų valdyba ir patvirtinusi jų taikymą.
- 10.3. Užsakovas gali remtis Paslaugų teikėjo suteiktomis Paslaugomis, apsisprenddamas dėl teisingo atitinkamų apskaitos standartų aiškinimo, tačiau tik Užsakovas yra atsakingas už apskaitos standartų ir kitų atitinkamų apskaitos principų taikymą Užsakovo finansinėse ataskaitose bei priimant galutinį sprendimą dėl investavimo.
- 10.4. Užsakovui nesumokėjus Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per šioje Sutartyje numatytą terminą, Užsakovas, Paslaugų teikėjo raštišku reikalavimu įsipareigoja mokėti Užsakovo delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.
- 10.5. Paslaugų teikėjui laiku nepradėjus teikti Paslaugų ar vėluojant suteikti Paslaugas numatytais terminais, Užsakovui raštu pareikalavus Paslaugų teikėjas moka Užsakovui Paslaugų teikėjo delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną pradelstą dieną. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas ilgiau kaip Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytas terminas, tai laikoma esminiu šios Sutarties pažeidimu.
- 10.6. Užsakovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.131 straipsnyje nustatyta tvarka gali vienašališkai taikyti įskaitymą ir Paslaugų teikėjui priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.
- 10.7. Paslaugų teikėjas privalo neatlygintinai ir nepagrįstai nevilkindamas šalinti visus Paslaugų (ar jų dalies) trūkumus ir defektus. Paslaugų teikėjui atsisakius pašalinti ir / ar nepašalinus atitinkamų Paslaugų trūkumų per nustatytą protingą terminą po to, kai Paslaugų teikėjas gauna pakartotinį Užsakovo reikalavimą dėl atitinkamų Paslaugų trūkumų pašalinimo, Užsakovas turi teisę, papildomai apie tai raštu informuodamas Paslaugų teikėją, pavesti bet kuriam trečiajam asmeniui pašalinti Paslaugų trūkumus Paslaugų teikėjo sąskaita arba vienašaliu Pirkėjo sprendimu, iki bus pašalinti Užsakovo rašytiniame reikalavime nurodyti trūkumai, sustabdyti Paslaugų apmokėjimo terminą, jei paslaugų Kaina nėra sumokėta. Tretiesiems asmenims pašalinus Paslaugų trūkumus, Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui atlyginti protingas tokio trečiojo asmens pasitelkimo išlaidas, patirtas šalinant Paslaugų trūkumus, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pareikalavimo ir atitinkamas išlaidas patvirtinančios sąskaitos pateikimo Paslaugų teikėjui dienos. Paslaugų teikėjas laiku neatlyginęs šių išlaidų, Užsakovui moka Paslaugų teikėjo delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas, savo sąskaita padengęs trečiojo asmens išlaidas, susijusias su Paslaugų trūkumų šalinimu, turi teisę vienašališkai įskaityti atitinkamas sumas į Paslaugų teikėjui mokėtiną Paslaugų kainą (ar jos dalį).
- 10.8. Nepaisant bet kurios kitos šios Sutarties nuostatos, Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę pagal šią Sutartį padengti tik tiesioginius Užsakovo patirtus nuostolius tais atvejais, kai šie nuostoliai yra tiesioginė Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba šių įsipareigojimų netinkamo vykdymo pasekmė. Šis apribojimas netaikomas Paslaugų tiekėjo delspinigiams pagal Sutartį. Tačiau Paslaugų teikėjo atsakomybė dėl nuostolių ir (arba) žalos pagal šią Sutartį negali viršyti dvigubos Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtinų už suteiktas Paslaugas sumos.

11. Nenugalima jėga (*force majeure*)

- 11.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir nebuvo galima užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.
- 11.2. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybė yra laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos jėgos įtaką Sutarties vykdymui.
- 11.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis besiremianti Šalis privalo:
 - 11.3.1. per 3 (tris) kalendorines dienas nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo, pranešti apie jas kitai Šaliai ir, jeigu įmanoma, nurodyti numatomą šių aplinkybių pasibaigimo laiką;
 - 11.3.2. per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo, pateikti kitai Šaliai įrodymus, kurie patvirtintų, kad ji ėmėsi visų pagrįstų priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų nuotolius ir neigiamas pasekmes;
 - 11.3.3. išnykus nenugalimos jėgos aplinkybėms, nedelsiant pranešti apie tai kitai Šaliai.
- 11.4. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu Šalis laiku nepateikė pranešimo apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, nuo pranešimo tinkamo įteikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepraneša kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai nuostolius, kuriuos ši patyrė dėl to, kad pranešimas nebuvo įteiktas laiku.

12. Sutarties galiojimas ir pasibaigimas

- 12.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Šalys. Laikoma, kad sutartis pasirašytą pirmame puslapyje nurodytą dieną, nebent abiejuose Sutarties egzemplioriuose būtų nurodyta kita pasirašymo diena. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties sudarymo apsikeisti Sutarties egzempliorių originalais.
- 12.2. Sutartis galioja iki visiško pagal Sutartį prisiimtų prievolių įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo šioje Sutartyje ar galiojančiuose Lietuvos Respublikoje teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.
- 12.3. Vienos iš Sutarties sąlygos negaliojimas nedaro negaliojančios visos Sutarties, išskyrus atvejus, kai Šalys be šitos sąlygos Sutarties apskritai nebūtų sudariusios. Šalys susitaria, kad vienos iš Sutarties sąlygų negaliojimo atveju, jeigu toks jos negaliojimas nedaro negaliojančios visos Sutarties, minėta sąlyga Šalių rašytiniu susitarimu turės būti nedelsiant pakeista nauja galiojančia sąlyga, kuri pagal prasmę ir turinį būtų artimiausia negaliojančiai sąlygai bei turėtų analogišką teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip ir pakeistoji sąlyga.
- 12.4. Užsakovas turi teisę, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti, jeigu Paslaugų teikėjas pažeidė Sutartį, kai:
 - 12.4.1. teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso Paslaugų teikimo trūkumų per Užsakovo nustatytą protingą terminą;
 - 12.4.2. Paslaugų teikėjas daugiau kaip du kartus iš eilės praleido Paslaugų teikimo terminą arba pratęstą Paslaugų teikimo terminą (jei toks nustatytas), jei Paslaugų teikimas yra tęstinio pobūdžio;
 - 12.4.3. Jei Paslaugos yra ne tęstinio pobūdžio ir Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje nustatyto Paslaugų teikimo termino, kai vėlavimas nuo numatyto Paslaugų

perdavimo laiko ar pratęsto Paslaugų suteikimo termino yra ilgesnis kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų;

12.4.4. Paslaugų teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

12.4.5. Paslaugų teikėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Paslaugų teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Paslaugų teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį;

12.4.6. Paslaugų teikėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konfidencialios informacijos valdymą;

12.4.7. Paslaugų teikėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų 6 dalies nuostatas.

12.4.8. yra kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

12.5. Sutarties 12.4.1 -12.4.5 punktuose nurodyti Paslaugų teikimo pažeidimai laikomi esminiais.

12.6. Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį ar sutartį, kuria keičiama ši Sutartis, esant Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 str. 1 dalyje nurodytiems pagrindams.

12.7. Užsakovui nutraukus Sutartį Sutarties 12.4 punkto nustatyta tvarka arba Paslaugų teikėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį, Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų Kainos dydžio baudą.

12.8. Užsakovui nutraukus Sutartį Sutarties 12.4. punkto nustatyta tvarka, Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui Kainos dalį, proporcingą faktiškai suteiktoms Paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas ir dokumentais pagrįstas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo momento.

12.9. Paslaugų teikėjas turi teisę, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, kai:

12.9.1. Užsakovas pažeidžia Sąskaitos apmokėjimo terminą daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų ir nepašalina šio pažeidimo per 7 (septynias) dienas nuo raštiško Paslaugų teikėjo reikalavimo Užsakovui pateikimo;

12.9.2. Užsakovui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Paslaugų teikėjui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Užsakovo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Užsakovo galimybėms toliau vykdyti Sutartį.

12.10. Paslaugų teikėjui nutraukus Sutartį Sutarties 12.9. punkto nustatyta tvarka, Paslaugų teikėjas privalo perduoti Užsakovui iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas Paslaugas, pasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

12.11. Paslaugų teikėjui nutraukus Sutartį Sutarties 12.9. punkto nustatyta tvarka arba Užsakovui nepagrįstai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjui pareikalavus, Užsakovas moka Paslaugų teikėjui 10 (dešimties) procentų Kainos dydžio baudą.

12.12. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai ir nesikreipdama į teismą nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali tinkamai vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Tokio raštiško pranešimo

įteikimas ir pranešime nurodyto Sutarties nutraukimo termino suėjimas yra juridinis faktas, nutraukiantis šią Sutartį.

- 12.13. Sutartis ar sutartis, kuria keičiama ši Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

13. Sutarties pakeitimai ir papildymai

- 13.1. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra sudaryti raštu ir tinkamai pasirašyti visų Šalių tinkamai įgaliotų atstovų. Tokie Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo momento ir tampa neatskiriama Sutarties dalimi, jeigu Šalys raštu nesusitarė kitaip.
- 13.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos laikantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 str. nustatytos tvarkos.
- 13.3. Paslaugų teikėjas turi teisę siūlyti Sutarties keitimą pateikdamas rašytinį siūlymą Užsakovo šios Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytam Įgaliotam atstovui, atsakingam už Sutarties keitimų administravimą. Rašytiniame siūlyme turi būti pateiktas Sutarties keitimo pagrindimas ir nurodytas teisinis pagrindas. Pranešimas turi būti pateiktas kaip įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 28 dienas po to, kai Paslaugų teikėjas sužinojo arba turėjo sužinoti apie atitinkamą įvykį ar aplinkybę dėl kurios, Paslaugų teikėjo nuomone, Sutartis turėtų būti pakeista. Jeigu Paslaugų teikėjas nepateikia pranešimo per minėtą 28 dienų terminą ir (arba) jį pateikia ne Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytam Užsakovo atstovui, atsakingam už Sutarties keitimų administravimą, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė pasiūlyti Sutarties keitimą, o Užsakovas atleidžiamas nuo atsakomybės, susijusios su Sutarties keitimu, ar susijusių pretenzijų.

14. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 14.1. Sutarčiai ir santykiams tarp Šalių Sutarties atžvilgiu (įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo, įgyvendinimo ir nutraukimo klausimus) taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir ji aiškinama remiantis Lietuvos Respublikos įstatymais.
- 14.2. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, turi būti sprendžiamas tarp Šalių draugiškų derybų būdu.
- 14.3. Jeigu ginčo Šalims nepavyksta išspręsti draugiškų derybų keliu per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai viena Šalis įteikė kitai Šaliai prašymą išspręsti ginčą, toks ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

15. Baigiamosios nuostatos

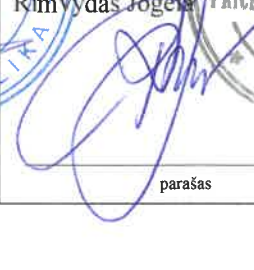
- 15.1. Ši Sutartis atspindi galutinį Šalių susitarimą dėl šios Sutarties objekto ir panaikina visas ankstesnes Šalių sutartis, susitarimus ar susirašinėjimą dėl to paties objekto.
- 15.2. Šalis neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 15.3. Visos šios Sutarties sąlygos yra lygiavertės ir vienai Sutarties sąlygai negali būti taikomas prioritetas kitos Sutarties sąlygos atžvilgiu, nepriklausomai nuo to, kurioje Sutarties dalyje sąlygos (bendrojoje, specialiojoje ar kituose dokumentuose) jos yra numatytos. Esant prieštaravimams ar neatitikimams, susijusiems su Šalių teisių ir įsipareigojimų ar juos apibūdinančių sąlygų, nustatytų Sutartyje ir kitame Sutarties sudedamąją dalį sudarančiame

dokumente, suderinamumu, tokios Sutarties sudedamąją dalį sudarančių kitų dokumentų nuostatos taikomos tiek, kiek jos neprieštaruja Sutarties sąlygoms, nebent Sutartyje būtų aiškiai nurodyta kitaip.

- 15.4. Visi struktūrinių Sutarties dalių pavadinimai yra tik patogumui ir neturi įtakos Sutarties aiškinimui.
- 15.5. Jei Šalis ilgą laiką nesinaudoja kuria nors savo teise pagal šią Sutartį, tai nereiškia ir negali būti aiškinama kaip tos teisės atsisakymas.
- 15.6. Visi pagal šią Sutartį siunčiami pranešimai ir kita informacija turi būti parašyti lietuvių kalba ir pripažįstami tinkamai įteiktais, jei adresuoti Įgaliotam asmeniui.
- 15.7. Ši Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Kiekvienas egzempliorius bus laikomas originalu ir turės vienodą teisinę galią.

Šalys perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes ir pasirašė šią Sutartį kaip jų valią ir ketinimus atitinkantį dokumentą.

16. Sutarties šalių rekvizitai ir parašai

	Užsakovas:	Paslaugų teikėjas:
pavadinimas:	AB „Klaipėdos nafta“	UAB „PricewaterhouseCoopers“
adresas:	Burių 19, 92276 Klaipėda	J.Jasinskio g. 16B, 03163 Vilnius
adresas korespondencijai:	Baltijos pr. 40, 93239 Klaipėda	J.Jasinskio g. 16B, 03163 Vilnius
juridinio asmens kodas:	110648893	111473315
PVM mokėtojo kodas:	LT106488917	LT114733113
telefonas:	(8 46) 391772	(8 5) 239 2300
faksas:	(8 46) 311399	
el. paštas:	info@kn.lt	vilnius@lt.pwc.com
a.s. Nr.:	LT90 7044 0600 0076 4196	LT03 7400 0107 5812 3819
bankas:	AB SEB bankas	Danske Bank A/S Lietuvos filialas
banko kodas:	70440	74000
	Generalinis direktorius	Direktorius
	Mindaugas Jusius	Rimvydas Jogėla
		
		
	parašas	parašas

**PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO
AKTAS**

[data], Klaipėda

UAB „PricewaterhouseCoopers“ (toliau – **„Paslaugų teikėjas“**), juridinio asmens kodas 111473315, kuriai atstovauja _____, veikiantis pagal _____ ir tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo sudarytą Paslaugų teikimo sutartį Nr. _____ (toliau – **„Sutartis“**), Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu (toliau – **„Aktas“**) perduoda, o

AB „Klaipėdos nafta“ (toliau – **„Užsakovas“**), juridinio asmens kodas 110648893, kuriai atstovauja _____, veikiantis pagal Sutartį, šiuo priima

šias pagal Sutartį suteiktas Paslaugas:

Nr.	Suteiktos Paslaugos	Paslaugų suteikimo data
1.		

Šiame Akte vartojamos sąvokos, kiek jame nenurodyta kitaip, turi tokią pačią reikšmę, kaip ir Sutartyje.

Užsakovas:

Paslaugų teikėjas:

parašas

parašas

APSKAITOS IR MOKESČIŲ KONSULTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

BENDRA INFORMACIJA

Užsakovas:

Akcinė bendrovė „Klaipėdos nafta“

Juridinio asmens kodas 110648893

Buveinės adresas Burių g. 19, LT-92276 Klaipėda

PASLAUGOMS IR JŲ REZULTATUI KELIAMŲ REIKALAVIMAI

Pirkimo objektas

Pirkimo objektas yra konsultavimo paslaugos apskaitos ir mokesčių klausimais, susijusiais su planuojamu **dalies Užsakovo verslo perkėlimu** į Užsakovo naujai įsteigiamą ir 100 proc. kontroliuojamą dukterinę bendrovę (toliau – Sandoris) (toliau – Paslaugos). Sandorio tikslas yra atskirti bei efektyvinti Užsakovo vykdomas reguliuojamas ir nereguliuojamas veiklas, atskirti šių skirtingų veiklų rizikas bei susijusius įsipareigojimus. Užsakovas siekia, kad dalies veiklos perkėlimas įvyktų skaidriai ir teisingai, užtikrinant tiek reguliuojamos veiklos teisingumą, tiek ir visų akcininkų interesus.

Planuojamos perkelti veiklos aprašymas:

- veikla - suskystintų gamtinių dujų (toliau – SGD) terminalo operatoriaus veikla, kuri yra reguliuojama Lietuvos Respublikos SGD terminalo įstatymo, Lietuvos Respublikos Gamtinių dujų įstatymo ir kitų susijusių Valstybinės Kainų ir Energetikos kontrolės Komisijos teisės aktų tvarka;
- apytikslė metinė apyvarta: 60 - 70 mln. EUR.
- apytikslis turtinių vienetų skaičius - iki 900, balansinė vertė - 50 – 60 mln. EUR.
- perkeliama veikla vykdyti Užsakovas yra paėmęs ilgalaikių paskolų;
- detalesnę informaciją apie SGD terminalo eksploatacijos veiklos finansinę būklę galima rasti Užsakovo reguliuojamos veiklos ataskaitoje:
https://www.kn.lt/uploads/files/dir54/dir2/12_0.php
- Užsakovas preliminarai numato su perkeliama veikla susijusį turtą bei įsipareigojimus (taip pat ir paskolas) kaip turtinį kompleksą perduoti naujai įsteigiamai dukterinei bendrovei kaip nepiniginį įnašą didinant/sukuriant Užsakovo įstatinį kapitalą Sandoriu.

Paslaugų apimtis:

Paslaugų teikimas susideda iš dviejų dalių ir apima:

1. Sandorio analizė bei memorandumo dėl Sandorio parengimas:
 - 1.1. memorandume turi būti išdėstytas Užsakovo dalies veiklos perkėlimo į Užsakovo 100 proc. kontroliuojamą dukterinę bendrovę veiksmų planas Užsakovo ir kontroliuojamos dukterinės bendrovės apskaitos atžvilgiu, numatytų veiksmų apskaitinės ir mokestinės implikacijos, galimos mokestinės ar kitos rizikos, principinės apskaitos schemas sandorio apskaitymui ir tolimesnei apskaitai konsoliduojant veiklas bei kiti svarbią reikšmę turintys aspektai pagal Užsakovo numatomą dalies veiklos perkėlimo

	variantą. 1.2. memorandumė, be kita ko, turi būti įvertintos ir kitos galimos dalies veiklos perkėlimo alternatyvos ir įvardinta, kuris variantas yra naudingiausias Užsakovui ir jo akcininkams apskaitinių ir mokestinių implikacijų, galimų mokestinių rizikų, Sandorio sudarymui reikalingų sąnaudų ir Sandorio įgyvendinimo laiko bei kitų svarbią reikšmę turinčių aspektų prasme. 2. Paslaugų teikimas Užsakovui aktualiais apskaitos ir mokesčių klausimais, įskaitant Sandorio apskaitymą finansinėje atskaitomybėje pagal finansinės apskaitos reikalavimus, pagal Užsakovo atstovų paklausimus, pateiktus bet kokiomis priemonėmis (telefonu, susitikimo metu, elektroniniu paštu ir pan.). Teiktinų paslaugų apimtyje Paslaugų teikėjas teiks konsultacines paslaugas apskaitos ir mokesčių klausimais, įskaitant, bet neapsiribojant: - dalyvavimą susitikimuose, kurių metu nagrinėjami Užsakovui rūpimi apskaitos ir mokesčių klausimai, susiję su šiuo sandoriu; - atsakymų teikimą raštu į Užsakovo raštu arba žodžiu pateiktus konkrečius apskaitos ir mokesčių klausimus, susijusius su planuojamu Sandoriu; - oficialių paklausimų mokesčių administravimo bei kitoms institucijoms paruošimą, jeigu prireiktų; - kitas su apskaitos ir mokesčių klausimais susijusias konsultacijas pagal Pirkimo objekto pobūdį. 3. Užsakovas numato, kad preliminarus Paslaugų kiekis pagal poreikį nebus didesnis nei 300 (trys šimtai) valandų.
Paslaugų teikimo vieta ir kitos sąlygos:	1. Paslaugos teikiamos Paslaugų teikėjo įprastoje verslo vietoje (Užsakovo Vilniaus biure Konstitucijos pr. 21 C, Klaipėdos biuruose: Baltijos pr. 40 ir Burių g. 19), išskyrus atvejus, kai Užsakovo pageidavimu Paslaugų teikėjo dalyvavimas yra reikalingas kitoje Užsakovo nurodytoje vietoje (atstovaujant derybose ir (ar) santykiuose su trečiaisiais asmenimis); 2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo konsultantas (-ai), paskirtas (-i) vykdyti Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Konsultantas (-ai)), būtų pasiekiamas (-i) bet kokiomis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ir pan.) darbo dienomis Paslaugų teikėjo darbo valandomis.
Kainodara:	1. Už memorandumo parengimą Užsakovas sumokės Paslaugų teikėjo nustatytą fiksuotą kainą. 2. Už apskaitos ir mokesčių konsultavimo paslaugas, užsakomas pagal Užsakovo poreikį, bus atsiskaitoma pagal fiksuotą Paslaugų teikėjo pasiūlytą valandinį įkainį, apmokant už kiekvieną faktiškai Konsultanto (-ų) sugaištą darbo valandą, vykdant Užsakovo pavedimą. 3. Užsakovas nepadengs Konsultanto (-ų) kelionių ir apgyvendinimo išlaidų.
Paslaugų teikimo terminas:	1. Paslaugų teikimo terminas numatomas iki 2019 m. gruodžio 31 dienos.

	2. Memorandumo parengimo terminas - 1 mėnuo nuo Paslaugų teikimo Sutarties sudarymo dienos. Atskirų konsultacijų teikimo terminai bus nustatomi Užsakovo ir Konsultanto susitarimu.
Kitos sąlygos	1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pasirašydamas Paslaugų teikimo sutartį kartu pasirašyti ir konfidencialumo sutartį. 2. Užsakovas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo raštiško prašymo gavimo dienos perduoti Paslaugų teikėjui Užsakovo turimus dokumentus, būtinus Paslaugoms suteikti pagal Paslaugų teikėjo prašyme pateiktą sąrašą. Užsakovui vėluojant pateikti dokumentus, Paslaugų suteikimo terminas pratęsiamas tokiam terminui, kurį Užsakovas vėluoja pateikti dokumentus.

PASIŪLYMAS**DĖL KONSULTAVIMO APSKAITOS IR MOKESČIŲ KLAUSIMAIS PASLAUGŲ
TEIKIMO****2018-08-21**

Vilnius

Teikėjo pavadinimas	UAB „PricewaterhouseCoopers“
Teikėjo adresas	J. Jasinskio 16B, 03163 Vilnius
Juridinio asmens kodas	111473315
PVM mokėtojo kodas	LT114733113
Teikėjo sąskaitos numeris ir banko pavadinimas, banko kodas	LT037400010758123819 Danske Bank A/S Lietuvos filialas, banko kodas 74000
Teikėjo telefono numeris	+370 (5) 239 2300
Pasiūlymo pasirašymui įgalioto asmens vardas, pavardė	Nerijus Nedzinskas

INFORMACIJA APIE UŽ PASIŪLYMĄ ATSAKINGĄ (KONTAKTINĮ) ASMENĮ

Vardas, Pavardė, pareigos	Ieva Rimkienė, Projektų vadovė, mokesčių ir teisės skyrius
Telefono numeris / Mobiliojo telefono numeris	+370 610 69518
Elektroninio pašto adresas	ieva.rimkiene@pwc.com

Žemiau pasirašydami patvirtiname, kad:

- turime visus reikiamus techninius, kvalifikacinius gebėjimus bei personalo ir kitus išteklius tinkamai įvykdyti Paslaugų teikimo sutartį;
- sutinkame su visais pirkimo sąlygų reikalavimais;
- esame suinteresuoti sudaryti Paslaugų teikimo sutartį pagal pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus;
- rūpestingai išnagrinėję pirkimo sąlygas, esame pasirengę suteikti paslaugas už žemiau nurodytą kainą;



Pirkimo objekto pavadinimas	Mato vnt.	Vieneto kaina EUR be PVM	Kiekis	Viso kaina EUR be PVM	PVM (21proc.), EUR	Viso kaina EUR su PVM
Techninėje specifikacijoje aprašyto Sandorio analizė ir memorandumo parengimas	vnt.	9 500	1	9 500	1 995	11 495
Konsultavimas apskaitos ir mokesčių klausimais pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus	val.	49	300 val.*	14 700	3 087	17 787
Viso				24 200	5 082	29 282

*Maksimalus valandų skaičius

Bendra siūloma kaina su PVM yra: Dvidešimt devyni tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt du eurai, 00 ct.

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus**:

Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas	Pirkimo objekto dalies, perduodamos subteikėjui, aprašymas (pildyti, jei subteikėjas vykdys sutartį)	Perduodamos subteikėjui objekto dalies procentas

**Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai, kurie yra žinomi pasiūlymo pateikimo metu.

Kartu su pasiūlymu teikiami šie dokumentai***:

Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius
	Įgaliojimas Nerijui Nedzinskui	3

***Pildyti tuomet, jei pateikiama

Kartu su pasiūlymu teikiami šie dokumentai, kurie yra konfidencialūs****:

Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius

****Pildyti tuomet, jei pateikiama konfidenciali informacija

N. Nedzinskis

Šis pasiūlymas įsigalioja nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos ir galioja 30 kalendorinių dienų.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa šiame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, ir nėra nusiėpta jokios informacijos, kurią Užsakovas prašė pateikti.

Igaliotas asmuo Nerijus Nedzinskas, Partneris, Mokesčių ir teisės skyrius

Paslaugos teikėjo vadovo (įgalioto asmens) pareigos, vardas, pavardė, parašas



ĮSIPAREIGOJIMAS NEATSKLEISTI KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS

2018 m. rugsėjo 19 d.

Klaipėda

Uždaroji akcinė bendrovė „PricewaterhouseCoopers“ (juridinio asmens kodas 111473315, toliau – **„Paslaugų teikėjas“**), kuriai atstovauja direktorius Rimvydas Jogėla veikiantis pagal bendrovės įstatus, atsižvelgiant į tai, kad **Akcinė bendrovė „Klaipėdos nafta“** (juridinio asmens kodas 110648893, toliau – **Užsakovas**) vykdė pirkimą **„Konsultavimo apskaitos ir mokesčių klausimais paslaugos“**,

Paslaugų teikimo sutarties Priede Nr. 2 (Techninėje specifikacijoje) numatyta, kad, pasirašydamas Paslaugų teikimo sutartį, Paslaugų teikėjas įsipareigoja kartu pasirašyti ir konfidencialumo sutartį,

Paslaugų teikėjas, pasirašydamas šį dokumentą (toliau – **Įsipareigojimas**), įsipareigoja neatskleisti iš Užsakovo gautos konfidencialios informacijos.

1. Įsipareigojime naudojamos sąvokos

Šiame Įsipareigojime (kaip apibrėžta toliau) vartojamos didžiąja raide rašomos sąvokos turi šiame straipsnyje arba aukščiau nurodytą reikšmę, išskyrus atvejus, kai kitokią prasmę joms aiškiai ir nedviprasmiškai suteikia Įsipareigojimo kontekstas:

„Konfidenciali informacija“ reiškia visus ir bet kokius duomenis, dokumentus ir informaciją, nepriklausomai nuo jos turėjimo, išreiškimo, pateikimo ir/ar gavimo formos (rašytinė, žodinė, elektroninė, vizualinė, įskaitant, bet neapsiribojant informacija, dokumentais ir/ar duomenimis, kurie buvo sukurti naudojant Konfidencialią informaciją), kuriuos Paslaugų teikėjas, siekdamas įvykdyti Paslaugų teikimo sutartį, gauna iš Užsakovo ar jų įgaliotų asmenų šio Įsipareigojimo galiojimo metu, taip pat įskaitant, bet tuo neapsiribojant, informacija, kad Paslaugų teikėjas gavo ir (ar) turi Konfidencialią informaciją.

„Tretieji asmenys“ reiškia fizinius ir juridinius asmenis, išskyrus:

- Paslaugų teikėjo darbuotojus, konsultantus ar kitus įgaliotus asmenis ir darbuotojus, konsultantus ar kitus įgaliotus asmenis kito juridinio asmens, kurį jis valdo (kontroliuoja) arba yra jo valdomas, arba su kuriuo kartu yra bendrai valdomas, kuriems savo darbinėms funkcijoms atlikti yra būtina susipažinti su Konfidencialia informacija, su sąlyga, kad jiems yra žinomas šio Įsipareigojimo turinys ir jie yra įsipareigoję laikytis jo nuostatų. Valdymas reiškia turėti nuosavybės teisę arba tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoti daugiau nei 50 % balsavimo teisę suteikiančių akcijų;
- Paslaugų teikėjo valdymo ir priežiūros organus (jų narius), kurie savo funkcijoms atlikti turi poreikį susipažinti su Konfidencialia informacija, su sąlyga, kad jiems yra žinomas šio Įsipareigojimo turinys ir jie yra įsipareigoję laikytis jo nuostatų;
- kitas PricewaterhouseCoopers įmonių pasauliniam tinklui priklausančias įmones, galinčias turėti prieigą prie Konfidencialios informacijos, jei jos yra prisiėmusios sutartinius įsipareigojimus neatskleisti Konfidencialios informacijos;
- Užsakovo įgaliotus asmenis, nurodytus Paslaugų teikimo sutartyje ar kitus Užsakovo nurodytus asmenis.

„Šalis“ reiškia Užsakovą ir Paslaugų teikėją kiekvieną atskirai (visi bendrai vadinami – Šalimis).

2. Konfidencialios informacijos atskleidimo tvarka

2.1. Konfidenciali informacija Paslaugų teikėjui gali būti atskleista žodžiu, vizualiai, pateikiant dokumentų kopijas, atsiunčiant Konfidencialią informaciją faksu, elektroniniu paštu, suteikiant prieigą prie informacijos (pvz., prie duomenų bazės) ar kitais būdais. Visa Konfidenciali informacija yra ir lieka išskirtinė ją pateikusių Užsakovo nuosavybė ir jokia šio Įsipareigojimo sąlyga negali būti traktuojama kaip suteikianti Paslaugų teikėjui teises į Konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį.

2.2. Užsakovo pageidavimu Paslaugų teikėjas įsipareigoja raštu patvirtinti, kad Konfidenciali informacija jam buvo pateikta.

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui

3.1. Be atskiro rašytinio Užsakovo sutikimo neatskleisti Konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims. Šiame Įsipareigojime numatyti konfidencialumo įsipareigojimai galioja 10 (dešimt metų).

3.2. Naudoti Konfidencialią informaciją tik tam tikslui (t. y. Paslaugų teikėjo siekiui įvykdyti Paslaugų teikimo sutartį), kuriam ji buvo atskleista, ir jokiais būdais nenaudoti Konfidencialios informacijos kitais savo ar Trečiųjų asmenų interesais, kurie nesusiję su Konfidencialios informacijos atskleidimo ir naudojimo tikslu;

3.3. Be išankstinio tiesioginio rašytinio Užsakovo sutikimo Konfidencialios informacijos neatskleisti, neperduoti ar kitu būdu neperleisti jokiais prieinamomis komunikacijos priemonėmis ar informacijos laikmenomis, kuriomis galima naudotis Įsipareigojimo sudarymo dieną ar kurios bus sukurtos ateityje, bet kokiam trečiam asmeniui;

3.4. Neišnešti informacijos šaltinių (laikmenų), kuriuose gali būti Konfidencialios informacijos ar nuorodų į ją už Užsakovo buveinės ribų, jei tokia informacija pateikiama, ir tai atitinkamai nurodoma, išimtinai Užsakovo buveinėje, įskaitant Konfidencialios informacijos perdavimą žodžiu ir raštu telefoninio, faksimilinio ar internetinio ryšio priemonėmis ar kitomis priemonėmis, kurios bus prieinamos šio Įsipareigojimo galiojimo metu. Informacijos laikmenų išnešimas iš Užsakovo buveinės galimas tik gavus Užsakovo rašytinį leidimą.

3.5. Imtis priemonių, kurios garantuotų ne žemesnį Konfidencialios informacijos saugumo lygį nei priemonės, kuriomis Paslaugų teikėjas naudojasi, siekdamas apsaugoti savo paties panašaus pobūdžio informaciją, saugant ją atitinkamai pagal profesinius standartus, geriausią praktiką ir teisės aktų reikalavimus, ir kad Konfidenciali informacija būtų atskleidžiama tik tuo tikslu ir ta apimtimi, kaip nurodyta šiame Įsipareigojime, įskaitant, tačiau neapsiribojant: 1) visų dokumentų ar bet kokios formos informacijos laikmenos, kurioje yra Konfidencialios informacijos, žymėjimu užrašu "Konfidencialu",

2) Konfidencialios informacijos laikymu ir saugojimu tokiu būdu, kuris neleistų tretiesiems asmenims jos gauti be Užsakovo žinios,

2) užtikrinimu, kad bet kuris Paslaugų teikėjo darbuotojas, konsultantas ar kitas įgaliotas asmuo, kuriam yra suteikiama Konfidenciali informacija, būtų informuotas apie jo pareigas ir laikytųsi konfidencialumo įsipareigojimo atsižvelgdamas į tai, kaip turi būti tvarkoma Konfidenciali informacija pagal šį Įsipareigojimą. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad aukščiau minėtam darbuotojui, konsultantui ar kitam įgaliotam asmeniui nutraukus darbo santykius su Paslaugų teikėju ar bet kokius kitus santykius, kurių pagrindu jis dirba pas Paslaugų teikėją, toks Paslaugų teikėjo darbuotojas, konsultantas ar kitas įgaliotas asmuo po santykių su Paslaugų teikėju nutraukimo laikysis šio Įsipareigojimo nuostatų iki Įsipareigojimo galiojimo pabaigos.

3.6. Dirbant su asmens duomenimis, griežtai laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų.

3.7. Pasirašytinai supažindinti su šiuo Įsipareigojimu ir jo sąlygomis tuos Paslaugų teikėjo darbuotojus, konsultantus ar kitus įgaliotus asmenis, kurie dirbs su Užsakovo Konfidencialia informacija.

3.8. Visa Konfidenciali informacija yra ir išlieka išimtinė ir išskirtinė Užsakovo nuosavybė ir Paslaugų teikėjas, gavęs raštišką prašymą, gali pasirinkti, arba sunaikinti, arba ištrinti (jei tai praktiškai yra įmanoma) tokią Konfidencialią informaciją ir visas jos kopijas (įskaitant dokumentų kopijų sunaikinimą, susirašinėjimo elektroniniu paštu, duomenų bet kuriame kompiuteriniame diske, kitoje laikmenoje ištrynimą), išskyrus informaciją, kurią privaloma saugoti nustatytą terminą pagal teisės aktų reikalavimus, arba grąžinti ją Užsakovui (jei tai praktiškai yra įmanoma). Paslaugų teikėjas įsipareigoja patvirtinti Užsakovui tokio prašymo įvykdymą raštu.

3.9. Niekas, kas yra nurodyta šiame Įsipareigojime, nesuteikia Paslaugų teikėjui jokių teisių, nuosavybės teisių, licencijų ar turtinių teisių į Konfidencialią informaciją.

4. Išimtyys

4.1. Šio Įsipareigojimo tikslais Konfidencialia informacija nėra laikomi duomenys ir informacija, kurie:

4.1.1. Yra ar tampa vieša pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus; ir/arba

4.1.2. Jos atskleidimo metu jau buvo viešai skelbta ar kitokiu būdu viešai prieinama plačiajai visuomenei; ir/arba

4.1.3. Užsakovas raštu praneša Paslaugų teikėjui, kad ji nėra laikoma konfidencialia ar slapta.

4.2. Jeigu kyla abejonių, ar tam tikra informacija yra konfidenciali, Paslaugų teikėjas turi elgtis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija šio Įsipareigojimo nustatyta tvarka, kol Užsakovas raštu nepatvirtina kitaip.

4.3. Įsipareigojime nustatyti draudimai dėl Konfidencialios informacijos atskleidimo netaikomi, kai ir tiek, kiek kompetentingos valstybės institucijos teisėtai reikalauja iš Paslaugų teikėjo pateikti joms Konfidencialią informaciją, su sąlyga, kad Paslaugų teikėjas (išskyrus, jei tai nepažeistų įstatyminės paslaugų teikėjo prievolės) ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas pateikia išankstinį rašytinį pranešimą Užsakovui apie tai. Bet kuriuo tokiu atveju Šalys, bendradarbiaudamos tarpusavyje, turi visomis įmanomomis išgalėmis siekti sumažinti reikalaujamos atskleisti Konfidencialios informacijos apimtį ir išsireikalaus, kad ji būtų laikoma konfidencialia.

5. Atsakomybė

5.1. Paslaugų teikėjas, neleistinai panaudojęs ar neteisėtai atskleidęs bet kokią Konfidencialią informaciją, kitaip pažeidęs Įsipareigojimo nuostatas, moka Užsakovui 5 000,00 (penkių tūkstančių) eurų dydžio baudą.

5.2. Nepaisant bet kurios kitos šio Įsipareigojimo nuostatos, Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę pagal šį Įsipareigojimą padengti tik tiesioginius Užsakovo patirtus nuostolius tais atvejais, kai šie nuostoliai yra tiesioginė Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba šių įsipareigojimų netinkamo vykdymo pasekmė. Tačiau Paslaugų teikėjo atsakomybė dėl nuostolių ir (arba) žalos pagal šį Įsipareigojimą negali viršyti dvigubos Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtinos už suteiktas Paslaugas sumos, išskyrus atvejus kai tokia žala yra sąlygota Paslaugų teikėjo tyčios ar didelio neatsargumo.

6. Įsipareigojimo galiojimas

6.1. Įsipareigojimas įsigalioja jo pasirašymo dieną ir galioja 10 (dešimt) metų, pasibaigus Paslaugų teikimo sutarties galiojimui.

7. Kitos nuostatos

7.1. Kiekviena Šalis įsipareigoja bei garantuoja kitai Šaliai, kad:

- (i) Šalis atliks visus teisinius veiksmus, būtinus Įsipareigojimo tinkamam sudarymui bei pasirašymui, jo galiojimui ir vykdymui, ir Šaliai nereikia jokio kito leidimo ar sutikimo, išskyrus tuos, kuriuos ji jau gavo;
- (ii) vykdydama savo įsipareigojimus, Šalis nepažeis jų saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

7.2. Šalis neturi teisės perduoti ar kitu būdu perleisti (įskaitant pagal įstatymą) jokios savo teisės ar pareigos pagal Įsipareigojimą jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

7.3. Joks Šalies vėlavimas vykdyti ar pasinaudoti bet kuria savo teise ar teisių gynimo būdu nepaveikia neigiamai tos teisės ar teisių gynimo būdo, ir nėra laikomas jos atsisakymu, o pasinaudojimas iš dalies bet kuria savo teise ar teisių gynimo būdu netrukdo Šaliai kitaip ar toliau jomis naudotis ar naudotis bet kuria kita teise ar teisių gynimo būdu.

7.4. Jei teismas ar kita kompetentinga institucija nusprendžia, kad bet kuri Įsipareigojimo sąlyga negalioja visa apimtimi ar iš dalies ar kitu būdu netaikoma, bet galioti ir būtų taikoma, jei būtų tinkamai pakeista, tuomet tokia sąlyga turi būti taikoma su pakeitimu, reikalingu, kad ji būtų galiojanti ir taikoma. Jei tokia sąlyga negali būti taip pakeista, jos negaliojimas ar netaikymas neturi įtakos ir neigiamai nepaveikia likusios Įsipareigojimo dalies galiojimo ar taikymo.

7.5. Įsipareigojimas sudaromas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.6. Įsipareigojimui taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Visi ginčai tarp Šalių sprendžiami derybų keliu. Neišsprendus ginčo derybų keliu, ginčas turi būti sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Paslaugų teikėjo vardu:

Direktorius
Rimvydas Jogėla

(vardas, pavardė, parašas)